



RIVAMADRID
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.

Memoria de actividad 2016



PRESENTACIÓN PRESIDENTE	5
PRESENTACIÓN CONSEJERA DELEGADA.....	6
SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS	7
Modelo de gestión	8
Residuos gestionados y evolución.....	9
Evolución de las 4 fracciones habituales.....	13
Contenerización.....	19
Frecuencia de recogida	21
Lavado de Contenedores	23
PUNTOS LIMPIOS	25
Introducción	26
Residuos gestionados	28
Usuarios	29
LIMPIEZA VIARIA	31
Introducción	32
Barrido manual	34
Barrido mixto sopladora y carro.....	34
Barrido mecánico	35
Baldeo	36
Otros trabajos	37
LIMPIEZA DE EDIFICIOS	39
E INSTALACIONES DEPORTIVAS.....	39
Introducción	40
Centros de Educación Infantil y Primaria.....	41
Dependencias Municipales	44
Limpieza de instalaciones deportivas	47
Servicio de quitapintadas	49
Servicios a Privados.....	53

JARDINERÍA	54
Ámbito de actuación.....	55
Personal	56
Actividad.....	58
Trabajos a terceros	59
Colaboraciones no contempladas en PAIF	60
MANTENIMIENTO DE FUENTES	67
Introducción	68
Estado actual de las fuentes ornamentales.....	68
Personal	68
BICINRIVAS	70
Introducción	71
Personal	71
Labores	73
Incidencias	74
SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN	78
Introducción	79
Personal	79
Actuaciones	79
SERVICIO DE TALLER Y MANTENIMIENTO	81
Introducción	82
Operaciones de mantenimiento	83
Mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas	83
Mantenimiento de instalaciones y contenedores	84
Lavado	85
Repostaje de Combustible.....	86
PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA	87
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	90
Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales.....	91

Informes Sobre las Actividades en I+D+i y Medio Ambientales	93
RECURSOS HUMANOS	95
Presentación	96
Formación y Desarrollo	96
Selección, Promoción, Traslados y Contratación	96
Plan de Igualdad y Conciliación	97
Relaciones Laborales	98
Descripción de la Plantilla	99
Colaboraciones y Proyectos Sociales	100
Prevención de Riesgos Laborales, Accidentabilidad y Absentismo	100
Costes Salariales	107
CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN	109
Contratación	110
Compras	120
Administración	123
INFORME ECONÓMICO	129
Introducción	130
Balance de Situación	134
Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	138
Aplicación del resultado	142
Coste por Servicio	142
A DESTACAR	144
Rivamadrid Anima a la Ciudadanía a Mejorar los Hábitos de Separación de la Basura	145
Enseñar Jardinería a Alumnado de Cinco Años	146
Un Invierno Cálido Da Paso al Aumento de la Procesionaria	146
La Empresa Pública de Servicios Rivamadrid Ha Cumplido 15 Años.....	147
Servicio de Prevención de Incendios Forestales	151
El Ayuntamiento Ripense Firma con Ecoembes y Anepma un Convenio Para Tres Años de un Proyecto que Busca Mejorar el Reciclado de Envases Domésticos	152

Tratamiento Contra la Oruga Procesionaria en Pinos.....	153
Plantaciones de Arbustos en el Otoño de 2016 en Distintos Parques de Rivas	154
ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN	157

PRESENTACIÓN PRESIDENTE



La presente memoria, correspondiente al año 2016, da una muestra somera de la ingente labor que desarrolla la empresa municipal Rivamadrid, uno de los instrumentos más importantes con los que cuenta el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid para mantener la calidad en servicios fundamentales para la ciudadanía como son la recogida de basuras, el mantenimiento de parques y jardines, limpieza de sus avenidas y plazas y la limpieza de edificios públicos.

La profesionalidad de la plantilla de Rivamadrid garantiza que las políticas de reciclaje en el tratamiento de los residuos urbanos sean cada vez más exitosas. Sus trabajadores y trabajadoras se han convertido en embajadores de un mensaje de compromiso con el medio ambiente que cuenta con el respaldo de una ciudadanía sensibilizada y responsable.

Aunque en Rivas pueda parecer un hecho indiscutible, el mantenimiento de una empresa pública con el nivel de compromiso y calidad en la prestación de su labor de Rivamadrid es una excepción en el panorama de las administraciones locales de la Comunidad de Madrid, y de la mayoría del Estado, en donde la privatización de los servicios públicos ha sido una constante en las últimas décadas.

Así, la información que se traslada a la ciudadanía en las páginas de esta Memoria 2016, desvela la magnitud de una tarea diaria e indispensable para que Rivas siga siendo lo que es desde hace años: un modelo de ciudad que aúna la preocupación por el medio ambiente, el uso de la tecnología al servicio de las necesidades de la gente y un lugar en el que la defensa de lo público ya es una sólida seña de identidad.

Pedro del Cura Sánchez
Presidente de Rivamadrid
Alcalde de Rivas Vaciamadrid

PRESENTACIÓN CONSEJERA DELEGADA



Un año más presentamos esta memoria resultado de la actividad de nuestra empresa pública, con el doble objetivo de rendir cuentas respecto al trabajo realizado y la constatación de la solvencia de la misma. Precisamente el resultado de ambas cuestiones refuerza nuestra firme apuesta por la gestión los servicios públicos desde lo público, desde Rivamadrid, demostrando que se pueden asumir con solvencia y eficiencia los retos que plantea la gestión de una ciudad. En ese sentido esta empresa es un ejemplo de prestación eficiente de servicios públicos y de calidad, manteniendo condiciones dignas para sus trabajadoras e integrando en sus procesos de producción la preocupación por el medio ambiente, un asunto central para la

población ripense y para su Gobierno municipal.

Limpiar las calles, recoger la basura, limpiar los edificios públicos, mantener los parques y jardines, las fuentes y el servicio de bicicletas son acciones necesarias, muchas veces poco visibles para la ciudadanía, pero que se convierten en indispensables para hacer de una ciudad un sitio más habitable. De todo ello, además de otras funciones, se ocupa nuestra empresa pública Rivamadrid. El mantenimiento de la calidad de vida de la población de Rivas, una agradable sensación que comparte la gente que reside en este municipio, va a seguir siendo uno de los objetivos centrales de su trabajo diario.

Como cada año, la memoria que tienes en tus manos resume las principales actuaciones emprendidas por Rivamadrid, documentándolas detalladamente. Con su lectura podrás hacerte una idea del volumen y la importancia de las acciones que desarrollamos, así como de la utilidad que alcanza desde la vocación de servicio público, para la mayoría de las personas que han elegido Rivas como espacio para vivir.

Sira Rego
Consejera delegada de Rivamadrid
y edil de Ciudad Sostenible

SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS



MODELO DE GESTIÓN

El modelo de gestión de residuos urbanos implantado en Rivas Vaciamadrid se basa en la **recogida selectiva de 4 fracciones principales + poda** (hasta febrero de 2016; en el siguiente apartado se expone de forma detallada):

- **Orgánica y resto**
- **Envases ligeros**
- **Papel y cartón**
- **Vidrio**
- **Residuos de jardinería** (hasta febrero de 2016).

Los residuos **peligrosos o voluminosos** deben ser depositados en los **2 Puntos Limpios** que Rivas tiene a disposición de sus habitantes con **31 fracciones diferentes**, si bien en el caso de los voluminosos existe además un servicio de **recogida de muebles y enseres gratuito**.

Además, para facilitar la colaboración ciudadana se encuentran distribuidos por el municipio contenedores específicos para diversos residuos, estando también disponibles en los puntos limpios:

- **Aceite usado de cocina**
- **Ropa y calzado**
- **Pilas**

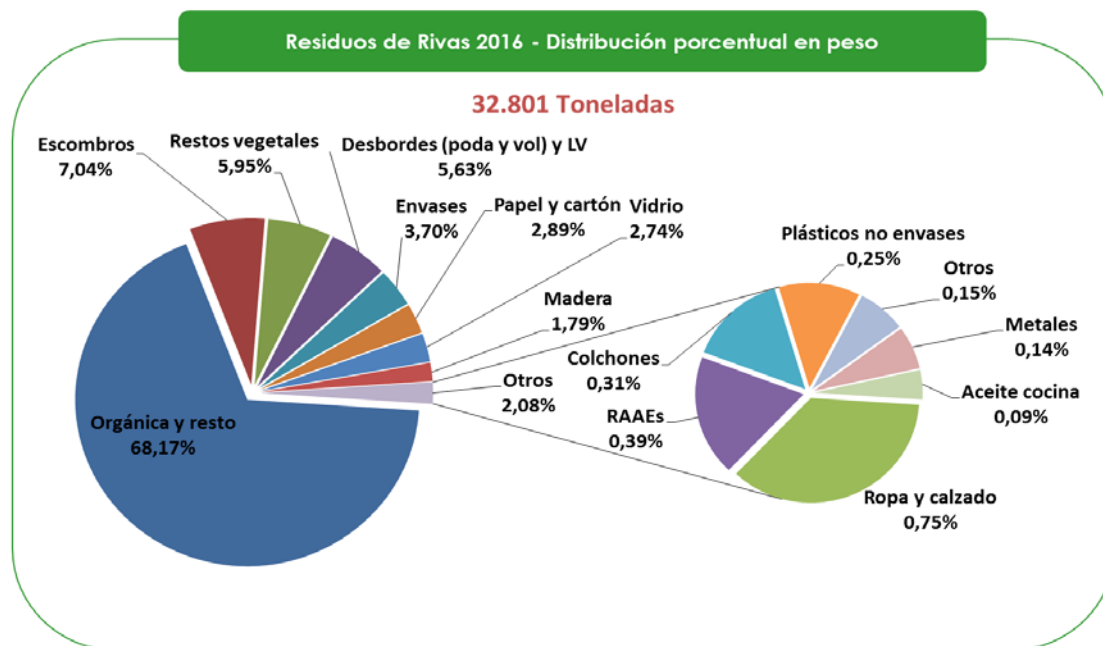
La empresa municipal de servicios de Rivas Vaciamadrid, **Rivamadrid**, es la encargada de la gestión de los residuos urbanos de Rivas a excepción del vidrio, recogido y transportado por Ecovidrio, la ropa y el calzado y las pilas, coordinados desde la concejalía de Medio Ambiente.

También es competencia de Rivamadrid la limpieza de los recintos de contenedores, así como la limpieza y mantenimiento de los mismos, incluyendo la eliminación de pintadas, y el transporte de residuos voluminosos no peligrosos hasta las plantas de tratamiento (podas, maderas, restos de limpieza viaria, escombros, etc.).



RESIDUOS GESTIONADOS Y EVOLUCIÓN

En 2016 se han gestionado un total de **32.801 toneladas**¹, de los cuales 3.592 toneladas se gestionan a través de los puntos limpios. Para una población generadora de **82.715 habitantes** da como resultado una tasa anual de 396,6 Kg/habitante o **tasa diaria de 1,09 Kg/habitante**.



En estos datos **no** están **incluidos** los **restos vegetales leñosos** procedentes de la actividad del servicio de Jardinería de Rivamadrid, cuyo destino es la **reutilización como mulch**. Estos restos se trituran, consiguiendo no sólo se deja de generar un residuo, sino que además se generan mejoras en las zonas ajardinadas: se mejora la estructura del suelo aportando materia orgánica, se reduce el aporte de agua por riego al mejorar la capacidad de retención de humedad de las capas más superficiales, y se reduce la proliferación de malas hierbas. En **2016** se destinaron a tal fin **74 toneladas**, evitando además de su depósito en vertedero, y según la metodología de los Proyectos Clima del Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente, la emisión a la atmosfera de **6,8 toneladas de CO₂**.

En cuanto a la recogida selectiva de los residuos de jardinería procedentes de particulares desde marzo de 2016 se limita su depósito de forma selectiva a los 2 puntos limpios que posee la ciudad.

Este servicio, que se venía prestando desde 2005, y que ofrecía además de los 2 puntos limpios otros 6 puntos de depósito en contenedores de grandes dimensiones distribuidos por la ciudad, se

¹ Datos de los residuos gestionados por Rivamadrid, incluyendo el vidrio, gestionado por Ecovidrio.

retiró de manera progresiva, siendo comunicado a los vecinos por diferentes medios (revista municipal, webs, redes sociales...).

Los motivos que determinaron esta decisión de suprimir estos 6 puntos adicionales de depósito de restos de jardinería son varios:

1. El mal uso, desproporcionado y abusivo por parte de empresas que depositan grandes cantidades de residuos y, en muchas ocasiones, directamente fuera de los contenedores. Además todos los costes de la gestión y limpieza de estos residuos generados por empresas eran costeados por los ripenses, teniendo la sospecha de que incluso empresas de otros municipios venían a verter aquí.
2. La mala imagen de Rivamadrid, que se encontraba desbordada por esta situación ya que lo que en principio debía ser sólo recoger y transportar un contenedor se convirtió en amplios operativos de recogida y limpieza, que implicaba el transporte de varios contenedores y el uso de grúa con pulpo para recoger las grandes cantidades que depositaban en el suelo, debiendo completar luego esta labor con barrido mecánico y manual para los restos que el pulpo no era capaz de retirar. A pesar del esfuerzo que realizaba Rivamadrid en esta labor, apenas habían terminado de limpiar un lugar cuando ya habían realizado otro vertido.
3. El depósito de otros residuos diferentes a restos de jardinería tales como maderas, escombros, muebles, etc.
4. Las molestias causadas tanto a los vecinos de las viviendas próximas a las ubicaciones de los contenedores como a los que transitaban por las inmediaciones de los mismos.
5. Imposibilidad de evitar que los residuos de poda aparecieran en cualquier lugar del municipio.
6. Mayor control del depósito en los puntos limpios sobre los residuos que se vierten, evitando la mezcla inadecuada de fracciones.



En la siguiente tabla se muestran las fracciones de residuos más significativas que gestionamos, representadas en el gráfico anterior, en la cual se detalla su procedencia, contenerización y cantidad. Se incluyen los residuos gestionados en los puntos limpios, aunque posteriormente se desarrolla un capítulo dedicado exclusivamente a estos.

Residuos gestionados en Rivas Vaciamadrid durante 2016

Tipo de residuo	Descripción	Procedencia	Contenedores		Peso (Tm)
			Unidades	Volumen (m ³)	
Orgánica y resto	Residuos domésticos y asimilables	Hogares, pequeño comercio y restauración	296 de carga lateral de 3200 litros y 167 de 2400 litros	1.348	19.038
	Residuos comerciales	Actividades industriales y comerciales	566 de carga trasera de 800 litros y 123 de 360 litros	497	2.084
	Residuos domésticos y comerciales	Planta de tratamiento			1.239
Envases Ligeros	Envases de plástico, latas y briks	Hogares	196 de carga lateral de 3200 litros y 78 de 2400 litros	814	1.214
Papel y cartón	Papel y cartón	Exterior contenedores, polígono	1 compactador estático de 20 m ³ y 45 iglús de 3.000 litros	155	77
	Papel y cartón	Hogares	265 de carga lateral de 3.200 litros	848	775
	Papel y cartón	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	79
	Papel y cartón	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	16
Vidrio	Envases de vidrio	Hogares y restauración	277 iglús de 3 m ³	831	900
Restos vegetales	Residuos de jardinería	Parques y jardines	96 de carga trasera de 800 litros	77	1.536
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	73
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	267
	Mulch	Parques y jardines	1 de 12 m ³	12	75
Voluminosos	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	24
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	93
	Mezcla (muebles y enseres, podas, residuos de barredoras)	Hogares y municipio	2 de 30 m ³ , 2 de 7 m ³	74	1.730
Colchones	Colchones	Hogares y Puntos Limpios	2 de 30 m ³	60	101
Maderas	Muebles y enseres	Hogares	1 de 30 m ³	30	270
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	241
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	75

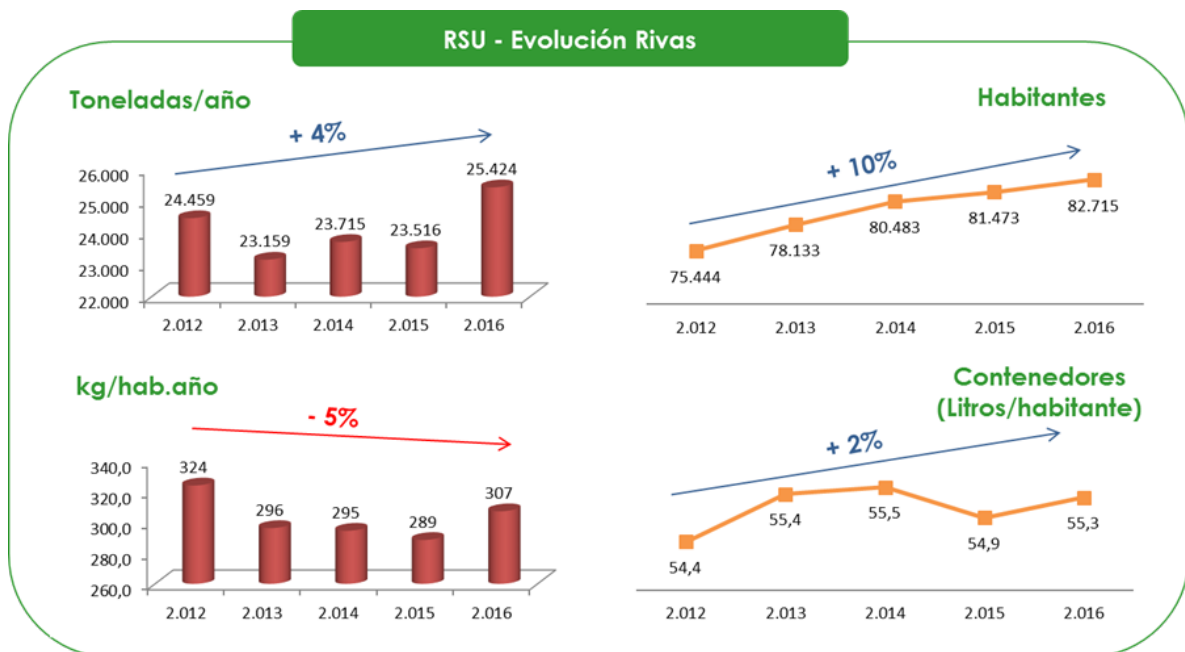
Plásticos no envases	Plásticos	Hogares	1 de 30 m ³	30	33
	Plásticos	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	39
	Plásticos	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	11
Metales	Chatarra	Hogares	1 de 30 m ³	30	15
	Chatarra	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	25
	Chatarra	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	6
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEEs)	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	3 de 30 m ³ + 5 de 1 m ³	95	104
	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	3 de 30 m ³ + 3 de 1 m ³	93	23
Residuos de construcción y demolición (RCDs)	Escombros	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 12 m ³	12	531
	Escombros	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 12 m ³	12	143
	Escombros	Mantenimiento Urbano	1 de 20 m ³	20	1.637
Aceite usado de cocina	Aceite cocina	Hogares	43 de carga trasera de 360 litros	15,48	19
	Aceite cocina	Punto Limpio C/ Fundición	1 de carga trasera de 360 litros	0,36	7
	Aceite cocina	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de carga trasera de 360 litros	0,36	5
Textil y calzado	Ropa y calzado	Zonas publicas	60	18	234
	Ropa y calzado	Zonas privadas	9	2,7	13
Otros	Pinturas, aceite motor, baterías, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	38
	Pinturas, aceite motor, baterías, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	12
TOTAL				5.567	32.801

De estos datos podríamos destacar la cantidad gestionada de colchones que asciende a 101 toneladas anuales. Si estimamos que de media un colchón pesa 25 kg, obtenemos que se gestionan unos 4.040 colchones al año, o expresado de otra forma, 1 de cada 20 habitantes desechó un colchón durante 2016. Esto nos lleva a pensar que existe un flujo de colchones procedentes de las empresas de venta de los mismos, que no lo gestionan por sus medios y lo derivan al canal municipal, incluidos los colchones que vende a ciudadanos de otros municipios.

EVOLUCIÓN DE LAS 4 FRACCIONES HABITUALES

En este apartado se muestran los datos de la evolución de las fracciones presentes en los recintos o áreas de aportación voluntaria: **Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio**. Un primer análisis de los datos muestra que, aun habiendo aumentado la población un 1,52% respecto al 2015, la cantidad total producida es un 8,11% mayor y el ratio por habitante ha aumentado un 6,49%.

Desde 2012 la cantidad anual recogida ha aumentado un 4%, habiendo aumentado la población un 10%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 5% menor. La dotación de volumen disponible en contenedores por habitante aumentó un 2%.



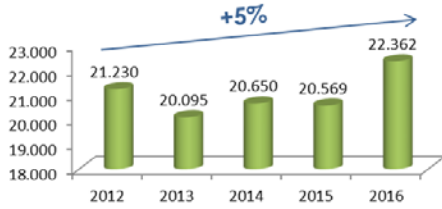
A continuación desarrollaremos el análisis para cada una de las fracciones habituales (Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio) por separado.

1. Orgánica y resto

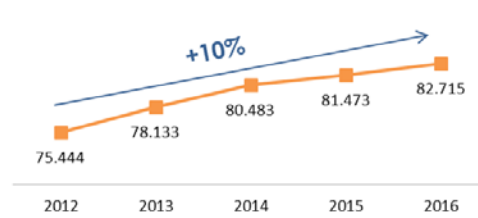
En 2016 la **cantidad total** gestionada de la fracción orgánica y resto ha sido de **22.362 toneladas**, un **8,72% mayor que en 2015** aunque es necesario resaltar que desde 2015 ya no se contabilizan los residuos de jardinería dentro de esta fracción y cuya cifra fue de 1.536 toneladas. Desde 2012 la cantidad anual recogida ha aumentado un 5%, habiendo aumentado la población un 10%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 4% menor. La dotación de contenedores por habitante aumentó un 2%.

Organica y resto - Evolución Rivas

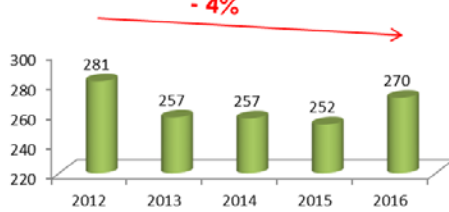
Toneladas/año



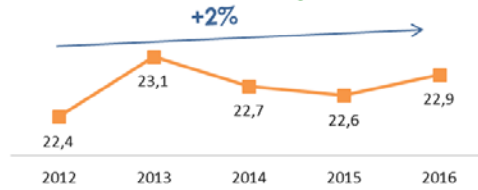
Habitantes



kg/hab.año

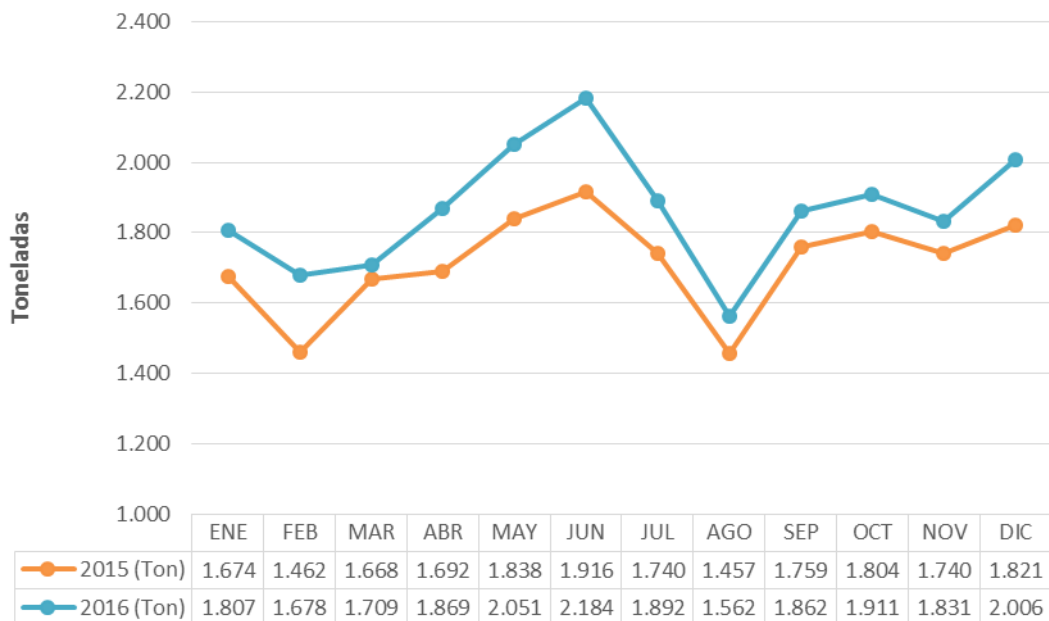


Contenedores (Litros/habitante)



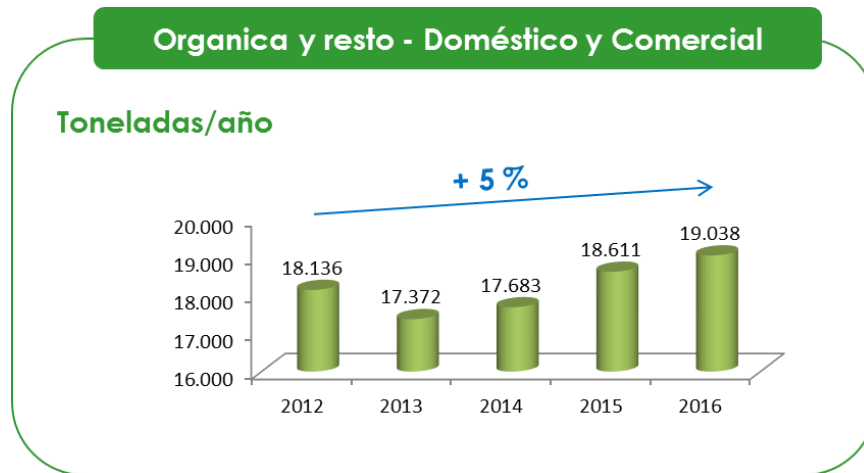
Si analizamos la recogida mensual de 2016 frente a la de 2015, vemos que se dibuja un patrón muy similar y que se repite a lo largo de los años, donde agosto continúa siendo el mes en el que menor cantidad de residuos se genera (febrero sólo tuvo 29 días), lo que se puede explicar por el descenso de población debido a las vacaciones.

RECOGIDA ORGÁNICA Y RESTO 2015-2016



Orgánica y resto – Doméstico y comercial

Estos son los residuos recogidos mediante el sistema de **carga lateral**, y que principalmente procede de zonas residenciales. En 2016 la cantidad recogida es un **2,3% mayor** que en 2015. Desde 2012 la cantidad anual recogida ha aumentado un 5%, si bien la población aumentó un 10%.



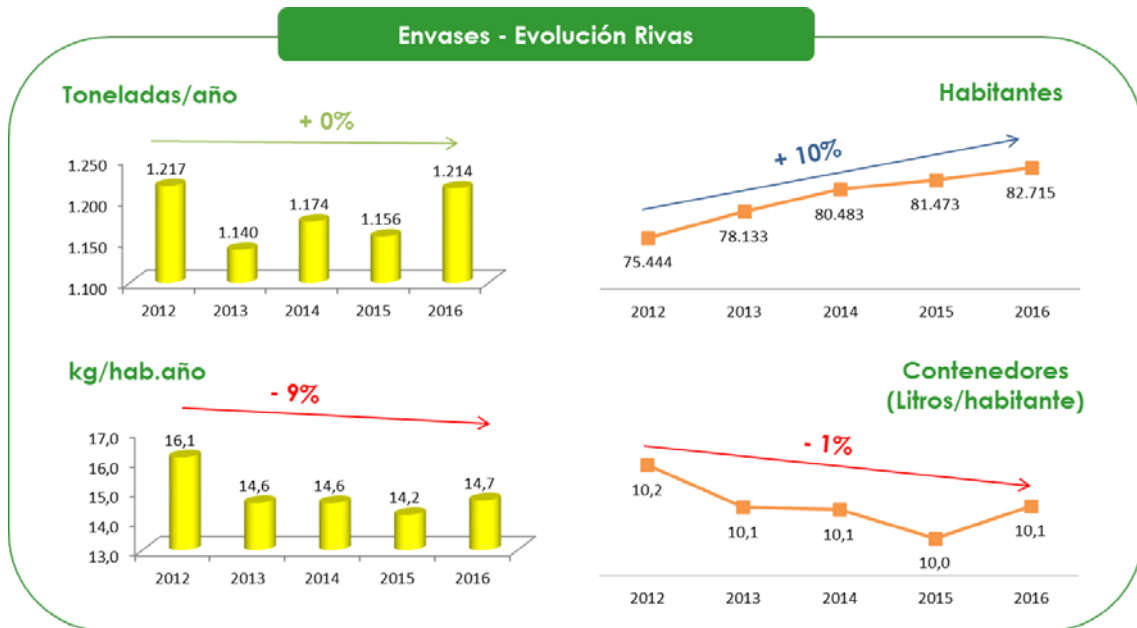
Orgánica y resto - Industrial

Estos son los residuos recogidos en el polígono industrial y en las zonas de extrarradio mediante recogida en **carga trasera**. En el 2016 ha aumentado un 6% respecto al 2015. Desde 2012 la cantidad anual recogida ha disminuido un 33%, si bien **hasta 2014** inclusive se incluía en esta fracción los residuos de jardinería, que en 2016 son 1.536 Tn lo que nos mantendría prácticamente constante la cantidad anual gestionada en estos años.

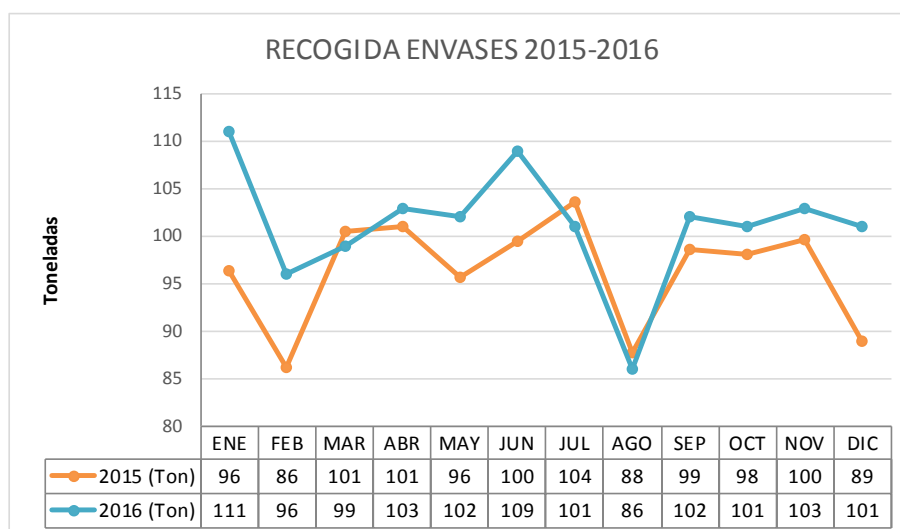


Envases Ligeros

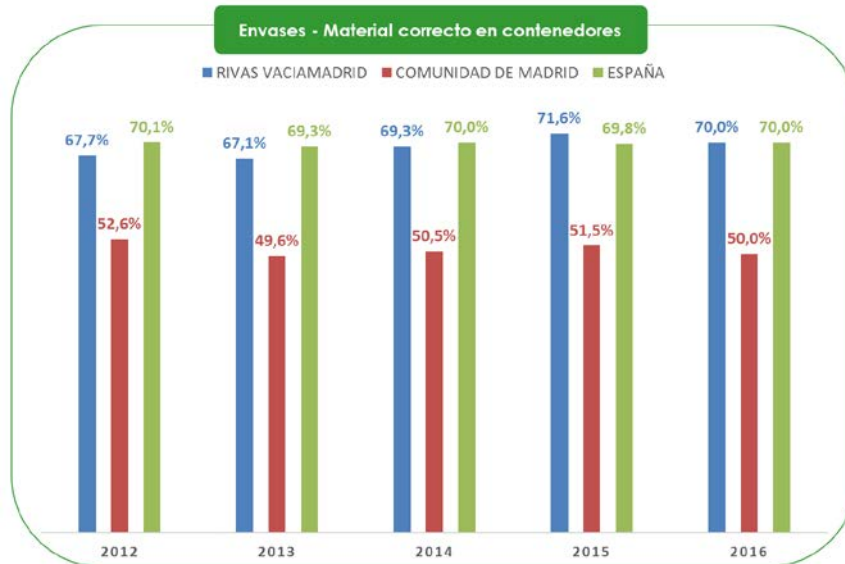
La cantidad de envases ligeros recogida durante el 2016 ha sido de 1.214 toneladas, un **5,02% mayor** respecto al 2015. Esta cantidad coincide con la recogida en 2012 aunque ahora hay un 10% más de población, lo que se traduce en que la tasa por habitante y año ha disminuido un 9% durante este periodo.



De manera análoga a la fracción orgánica y resto, si analizamos la recogida mensual de 2016 frente a la de 2015, vemos que se dibuja un patrón similar y que se repite a lo largo de los años. El mes en que se recogió menos fue agosto lo que se puede explicar por un descenso de población debido a las vacaciones.

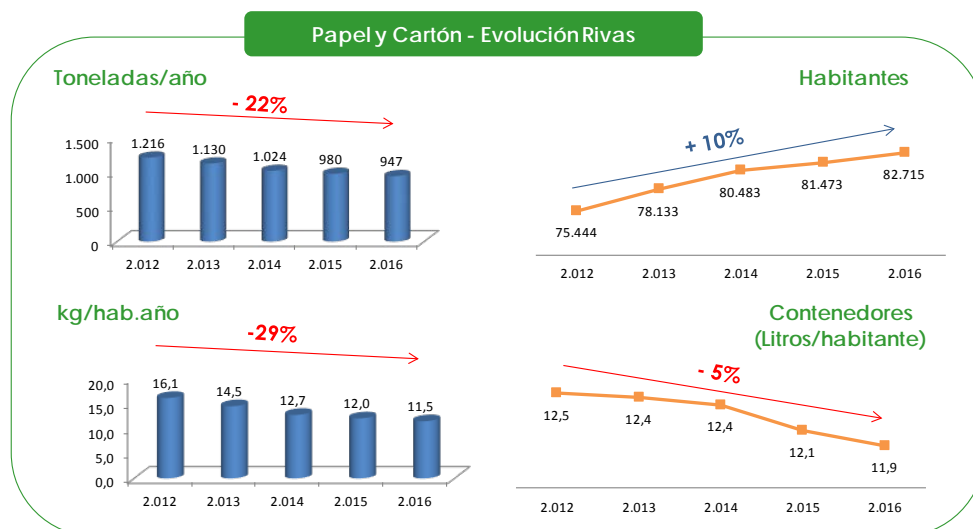


En el siguiente gráfico se muestra la evolución de los envases que adecuadamente (*tasa de propios*) se depositan en el contenedor amarillo, comparándola con la Comunidad de Madrid y España. Como se puede observar Rivas está muy por encima de los valores de la Comunidad de Madrid y muy próximo a la media española.

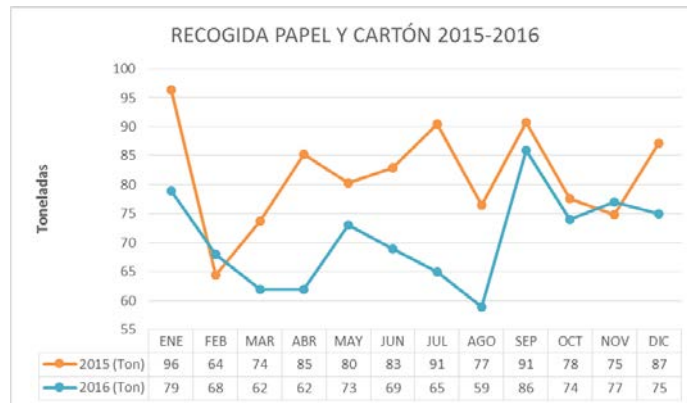


2. Papel y Cartón

La cantidad gestionada de papel y cartón en 2016 asciende a 947 toneladas, un **3,4% menor** respecto al 2015. Desde 2012 la cantidad anual recogida ha disminuido un 22%, aun habiendo aumentado la población un 10%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 29% menor. Sin embargo, esta cantidad es posible que no refleje la realidad ya que sufrimos continuos robos de este material.



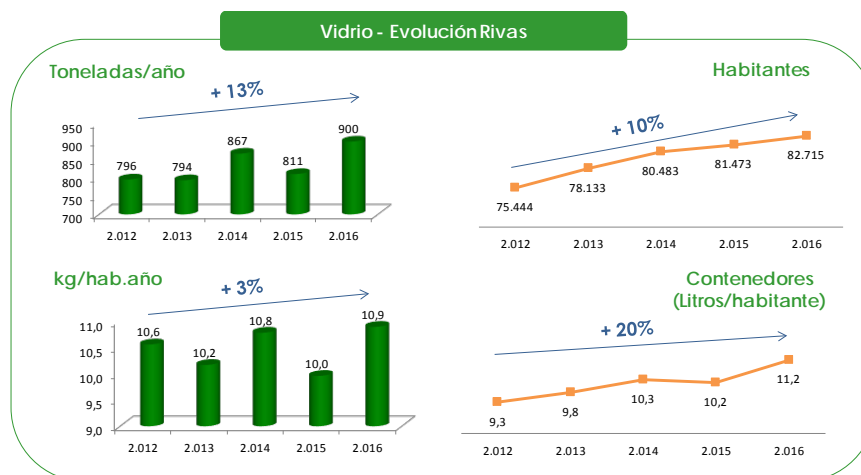
Si analizamos la recogida mensual de 2016 frente a la de 2015, vemos que se dibuja un patrón muy similar y que se repite a lo largo de los años, salvo el mes de enero que por los regalos de Reyes se recoge mayor cantidad y en 2016 no se ha notado este incremento. No obstante, y como decíamos anteriormente, las continuas sustracciones del papel y del cartón es posible que afecten a las cifras que registramos y no tanto a la colaboración ciudadana.



El papel y cartón que recogemos en Rivas procede de varias fuentes distintas: recogida municipal en contenedor azul de carga lateral, desbordes del contenedor azul y cartón comercial, puntos limpios y contenedores iglú en zona industrial. Tanto los desbordes como el contenido de los iglú se llevan a la sede de Rivamadrid donde se realiza un triaje manual, eliminando aquello que no es papel cartón, y se introduce en una compactadora de cartón. De todas estas fuentes, la de mayor importancia es la procedente de la recogida municipal del contenedor azul de carga lateral.

3. Vidrio

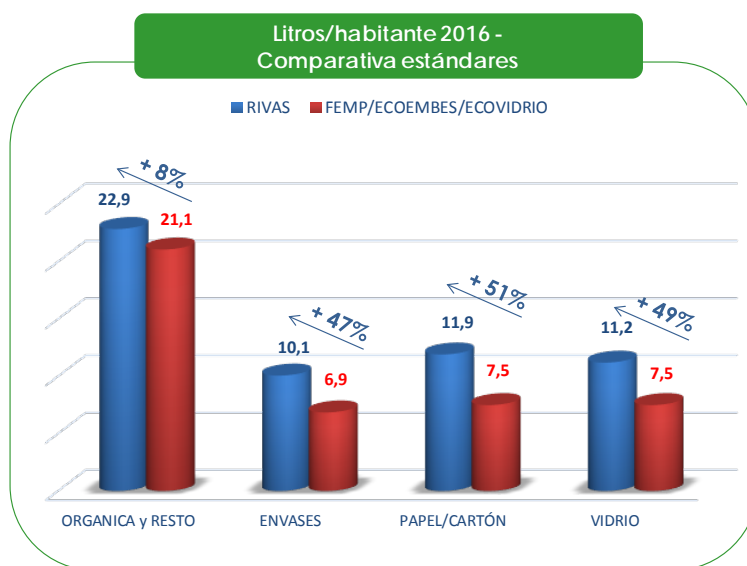
El vidrio es recogido y transportado por Ecovidrio. La cantidad recogida en 2016 es un **11% mayor** que en 2015. Desde 2012 la cantidad anual recogida ha aumentado un 13%, habiendo aumentado la población un 10%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 3% mayor. La dotación de contenedores por habitante aumentó un 20%.



CONTENERIZACIÓN

Principalmente tenemos implantado el sistema de **carga lateral** con contenedores metaloplásticos de **3.200 litros**, salvo para la fracción **vidrio** que se recoge mediante carga superior (**iglú**) y la fracción resto en la **zona industrial y extrarradios** que se recoge en **carga trasera**. La contenerización en 2016 en el municipio de Rivas Vaciamadrid (82.715 habitantes a 1 de enero de 2016) para la recogida selectiva de las 4 fracciones habituales se representa gráficamente junto a los valores de referencia establecidos por la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), Ecoembes y Ecovidrio, superando en todos los casos dichas recomendaciones:

- Orgánica y resto: **8% mayor** que lo marcado por la FEMP.
- Envases: **47% mayor** que lo establecido por Ecoembes.
- Papel y cartón: **51% mayor** que lo establecido por Ecoembes.
- Vidrio: **49% mayor** que el estándar de Ecovidrio.



Durante 2016 se han creado 3 **nuevos recintos** de contenedores **de carga lateral** dando servicio a los nuevos edificios de viviendas y optimizando el servicio en las zonas entregadas en 2015. Se han **repuesto 15 unidades de carga lateral** por deterioro (generalmente vandalismo): 6 contenedores para la fracción orgánica más resto, 3 para envases y 6 para papel/cartón. Se han realizado 660 reparaciones de contenedores.

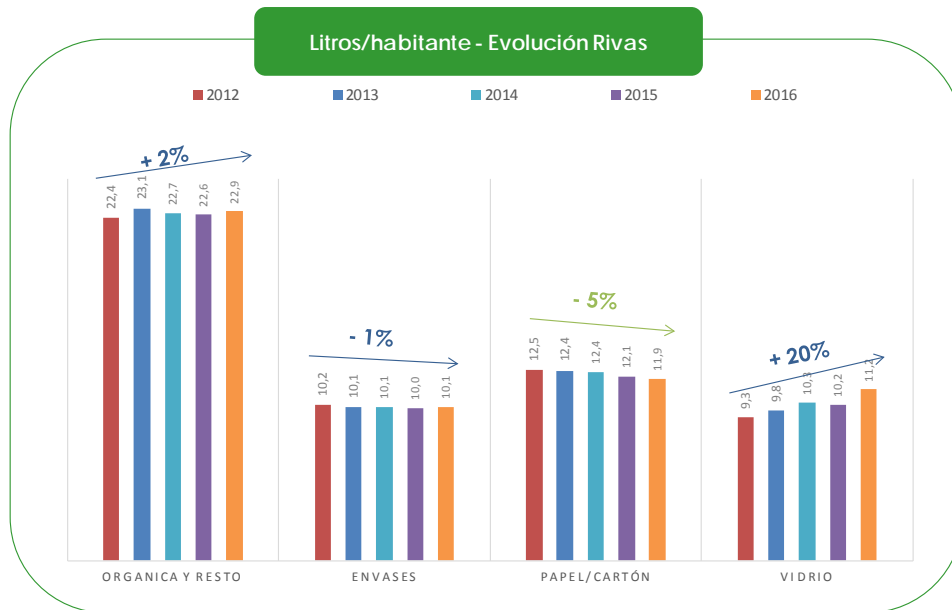
UBICACIÓN NUEVOS RECINTOS DE CARGA LATERAL

M^a Teresa León 8

Ángel Saavedra 13

Marie Curie 9-15

La evolución en los últimos cinco años de los litros por habitante ha sido la siguiente:



A continuación se muestran los datos brutos, es decir, sin obtener el ratio por habitante. Cabe resaltar que los contenedores de carga lateral, tanto de nueva incorporación como de renovación por deterioro, son de 3200 litros.

- **Orgánica y resto - Residuos domésticos y comerciales** (en carga lateral): Se pasa de 167 unidades de 2.400 litros a 163, y de 290 de 3.200 litros a 312. Esto supone un **aumento del 2,5%** (46,4 m³) respecto del volumen disponible en 2015. Aquí se incluyen los 2 recintos de nueva creación descritos anteriormente.
- **Residuos comerciales** (fracción resto en carga trasera): Se han proporcionado 12 unidades de contenedores de carga trasera de 800 litros sumando un total de 9,6 m³. Además se han repuesto por deterioro 57 unidades de 800 litros.
- **Envases Ligeros**: Se pasa de 78 unidades de 2.400 litros a 62 y se pasa de 196 a 214 de 3.200 litros. Esto supone un **aumento** de esta fracción **del 2,4% (19 m³)** respecto del volumen en 2015.
- **Papel/Cartón**: Se pasa de 265 unidades de 3.200 litros a 264. esto supone una disminución de esta fracción del 0,4% (**3,2 m³**).
- **Vidrio**: Se pasa de 277 iglús de 3.000 litros a 309, según la información facilitada por Ecodidrio, responsable de la recogida y transporte así como de la contenerización.

FRECUENCIA DE RECOGIDA

Rivamadrid realiza **diariamente 8 rutas de recogida** durante **363 días al año** empleando diferentes sistemas para ello:

- **5 rutas** diarias con el sistema de **carga lateral**:

- Fracción orgánica y resto: 3 rutas que se realizan todos los días.
- Fracción envases ligeros: 2 rutas que se realizan en días alternos.
- Fracción papel y cartón: 2 rutas que se realizan en días alternos.

Orgánica y resto



Envases



Papel y cartón



Carga trasera



- **1 ruta** diaria con el sistema de **carga trasera** (fracción resto) de la zona industrial y alternando las dos zonas de extrarradio, y

- **2 rutas** diarias (mañana y tarde) con el sistema de **gancho** portacontenedores para podas y voluminosos.

Además cada 2 o 3 semanas, según el grado de llenado, se realiza la recogida del **papel y cartón** de la zona **industrial** mediante el sistema de **carga superior**.

Según los cálculos realizados, a partir de los datos procedentes de los partes de trabajo, la frecuencia de recogida por contenedor en 2016 varía según la fracción.

- Fracción orgánica y resto: Cada contenedor se vació una vez al día (cada una de las 3 rutas en que se divide el municipio se completó 364 veces, año bisiesto).
- Fracción envases ligeros: Cada contenedor se vació cada 2,8 días (cada una de las 2 rutas en que se divide el municipio se completó 128 veces).
- Fracción papel y cartón: Cada contenedor se vació cada 3,4 días (cada una de las 2 rutas en que se divide el municipio se completó 108 veces).

Limpieza de recintos de contenedores

La limpieza de los recintos de contenedores se realiza diariamente, de lunes a domingo en horario de mañana, previamente al paso de los camiones recolectores compactadores de carga lateral. Además, se vuelve a realizar una limpieza en horario de tarde de aquellos recintos en los que sabemos que se producen desbordes, no siendo estos por falta de capacidad de contenerización. Estos vehículos son los mismos que prestan el servicio de retirada de muebles y enseres.

Retirada de muebles y enseres

El servicio de retirada de muebles y enseres se presta de 2 maneras:

- Con solicitud previa. Este servicio es gratuito y se presta de lunes a viernes. Se acuerda con el solicitante el lugar y hora para depositar los residuos en el recinto de contenedores más cercano a su domicilio.
- Sin solicitud. Se presta todos los días de la semana, retirando los muebles y enseres que depositan en la vía pública sin autorización. En 2016 esto supuso el 96,5% de las retiradas.



Antes

Después

Retirada de muebles y enseres

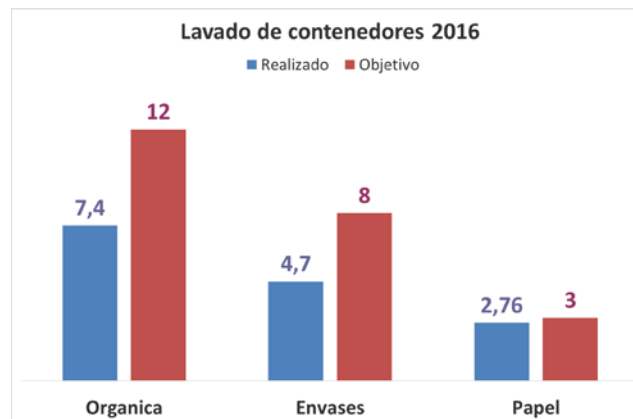
Trabajos extraordinarios

El servicio de **RSU** ha empleado **173 horas de personal** y **189 horas de vehículos** para atender trabajos extraordinarios que han surgido a lo largo de 2016.

LAVADO DE CONTENEDORES

Se realiza mediante un camión lava-contenedores de carga lateral y/o una hidrolimpiadora a presión, ejecutando el **lavado de contenedores in situ**. Con el camión lava-contenedores, el lavado se realiza una vez se han vaciado los contenedores y siempre adoptando las medidas necesarias para evitar ensuciar la vía pública. Por este motivo el camión lava-contenedores se ha de coordinar con el camión recolector compactador de carga lateral realizando la ruta de recogida en forma de convoy; primero se vacía el contenedor y luego se lava. Las frecuencias establecidas son:

- Contenedores para **orgánica y resto**: **12 anuales** (Objetivo Rivamadrid).
- Contenedores para **envases**: **8 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **papel/cartón**: **3 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **vidrio**: **3 anuales** (Convenio Ecovidrio).



Con cada lavado de contenedores se procede **simultáneamente** a **lavar el espacio que se ocupa en la calzada** utilizando los mismos productos higienizantes y desodorizantes que se usan para los contenedores. Esto es posible a un desarrollo realizado por Rivamadrid adaptando el circuito hidráulico del camión lavacontenedores.



Camión lavacontenedores de carga lateral con sistema de limpieza de recintos

Todo lo anterior se completa con un servicio de limpieza exhaustiva de los contenedores incluyendo la **eliminación de pintadas**. Para ello se dispone de una hidrolimpiadora de agua caliente a presión, ayudándonos de reactivos químicos respetuosos con el medio ambiente.



Limpeza de contenedores y recintos con agua caliente a presión

PUNTOS LIMPIOS



INTRODUCCIÓN

Los **puntos limpios** son **instalaciones** de titularidad **pública**, usualmente municipal, donde los **ciudadanos gratuitamente** pueden **depositar residuos voluminosos o peligrosos** que no se pueden gestionar a través de la separación selectiva en las 4 fracciones habituales.

Rivas Vaciamadrid cuenta con **dos Puntos Limpios** situados en zonas diferentes de forma que abarquen un radio de cobertura no solapado para minimizar el desplazamiento de los vecinos de los distintos barrios. Otra característica es que están ubicados en zonas industriales/comerciales no próximas a viviendas. El más antiguo está situado en la calle **Fundición**, en el barrio Rivas Centro en el límite con el barrio de Rivas Oeste. El segundo punto limpio está en el barrio Rivas Este (calle **Severo Ochoa**) y fue inaugurado a finales de febrero de 2011, eliminando el punto limpio móvil que se trasladaba a esta zona los domingos, es además una base operativa de medio centenar de trabajadores de Rivamadrid que se encargan de la limpieza y la jardinería del Centro y el Casco antiguo ripense. Cuenta con 10 dársenas de contenedores así como una nave de almacenamiento, vestuarios, zona de descanso, despachos de mandos intermedios, lavadero de vehículos, depósito soterrado de 60 metros cúbicos para almacenamiento de aguas pluviales, placas solares y domótica. El resto de la parcela se utiliza como vivero temporal de plantas.



c/ Severo Ochoa



c/ Fundición

Entrada a los Puntos Limpios



c/ Severo Ochoa



c/ Fundición

Interior de los Puntos Limpios

Con 2 puntos limpios, para una población de **82.715** habitantes a 1 de enero de 2016 (INE), el municipio **supera la recomendación del Plan Nacional de Residuos**, que fija un punto limpio para los municipios de más de 50.000 habitantes.

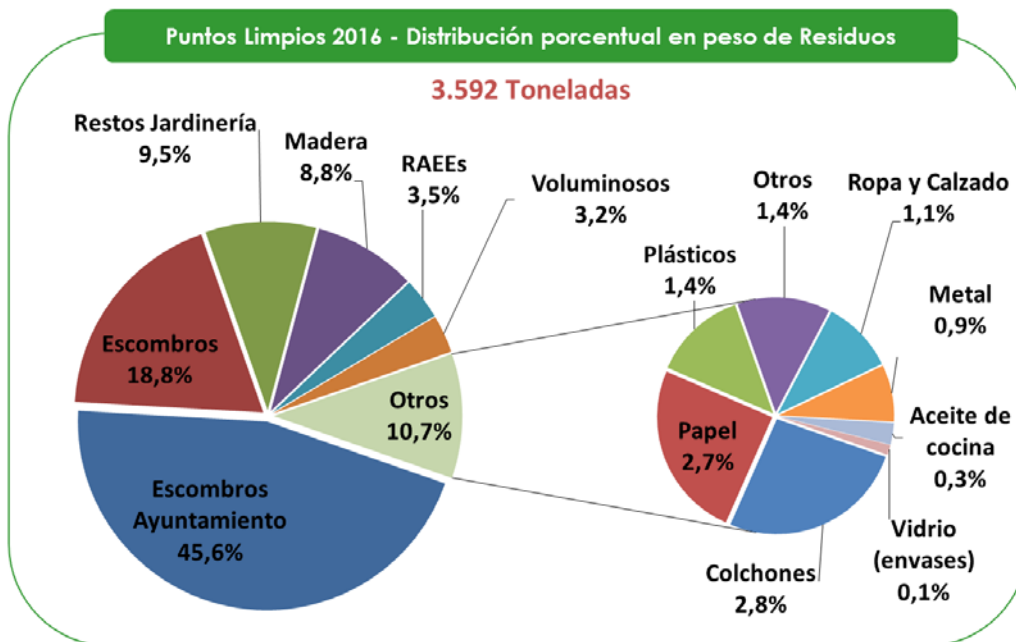
Desde su inauguración, gracias a que cada Punto Limpio tiene días de descanso distintos (uno cierra los lunes y otro los martes) se garantiza que siempre que lo desee un ciudadano pueda depositar sus residuos en un Punto Limpio Municipal los **7 días de la semana**, excepto en Julio y Agosto durante los cuales el punto limpio de Severo Ochoa cierra sus puertas para optimizar el gasto económico. El horario de apertura es de **10 a 21 horas**.

Los residuos admitidos en nuestros puntos limpios, se dividen en **31 fracciones** diferentes y son las siguientes:

1. Absorbentes contaminados.
2. Aceite de automoción.
3. Aceite usado de cocina.
4. Aparatos de frío.
5. Aparatos electrónicos.
6. Baterías.
7. Cloro para piscinas.
8. Colchones.
9. Disolventes.
10. Envases contaminados metálicos.
11. Envases contaminados plásticos.
12. Escombros.
13. Filtros de aceite.
14. Fitosanitarios.
15. Fluorescentes.
16. Grandes electrodomésticos.
17. Maderas.
18. Metales (chatarra).
19. Papel y cartón.
20. Pilas.
21. Pinturas y barnices.
22. Plásticos.
23. Radiografías.
24. Residuos de jardinería.
25. Ropa y calzado.
26. Tapones de plástico.
27. Termómetros.
28. Tóner y cartuchos.
29. Tv y monitores.
30. Vidrio.
31. Voluminosos / enseres

RESIDUOS GESTIONADOS

En 2016 se han gestionado un total de **3.592 toneladas**, atendiendo a un total de **44.779 usuarios**, lo que supone el equivalente al 54% de la población. El peso medio por usuario, eliminando los escombros del ayuntamiento, ha sido en 2016 de 43,65 kg /año y usuario.



Residuos puntos limpios 2016		
Tipología del residuo	Kilogramos	Porcentaje
Escombros Ayuntamiento	1.637.000	45,6%
Escombros	674.000	18,8%
Restos Jardinería	340.000	9,5%
Madera	315.000	8,8%
RAEEs	127.000	3,5%
Voluminosos	116.000	3,2%
Colchones	101.000	2,8%
Papel	95.000	2,6%
Plásticos	50.000	1,4%
Otros	50.000	1,4%
Ropa y Calzado	39.000	1,1%
Metal	31.000	0,9%
Aceite de cocina	12.000	0,3%
Vidrio (envases)	5.000	0,1%

Gestión de residuos de madera tratada.

Rivamadrid colabora con la empresa Tecmasa gestionando los residuos de madera, haciendo posible su reciclaje como materia prima para fabricar tableros de aglomerado en lugar de llevarla a vertedero. La gestión de los puntos limpios por Rivamadrid ha sido reconocida por la empresa Tecmasa concediéndole el sello de Punto Limpio Excelente. Esta colaboración comenzó a mediados de abril de 2011, y teniendo en cuenta que la formación de 1 tonelada de madera sustrae (inmoviliza, utiliza) 1,63 toneladas de CO₂ atmosférico, Rivamadrid ha contribuido a inmovilizar **4.247 toneladas de CO₂** hasta el final de 2016.



Rivas Vaciamadrid	2011	2012	2013	2014	2015	2016	total
Habitantes	72.896	75.745	78.133	80.483	81.473	82.715	
Madera Recuperada (Tn)	174	407	455	452,44	531,7	585,57	2.605
CO ₂ "Secuestrado" (Tn)	284	663	742	737	867	954	4.247
Kg./habitante/año	2,4	5,4	5,8	5,6	6,5	7,1	

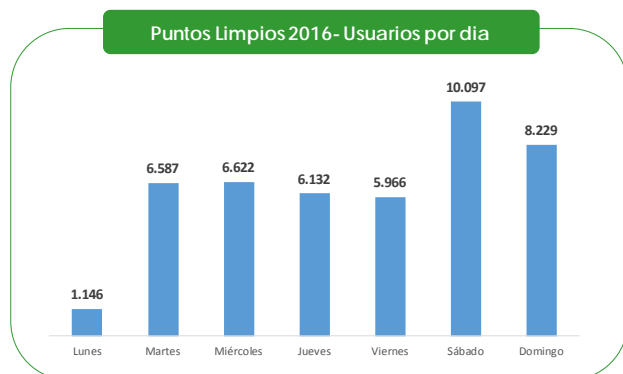


La procedencia de estos residuos no sólo son los puntos limpios, sino también la retirada de muebles y enseres y otros residuos de madera vertidos en la vía pública. Así 315 toneladas de madera proceden de los puntos limpios y 270 toneladas proceden de la limpieza viaria.

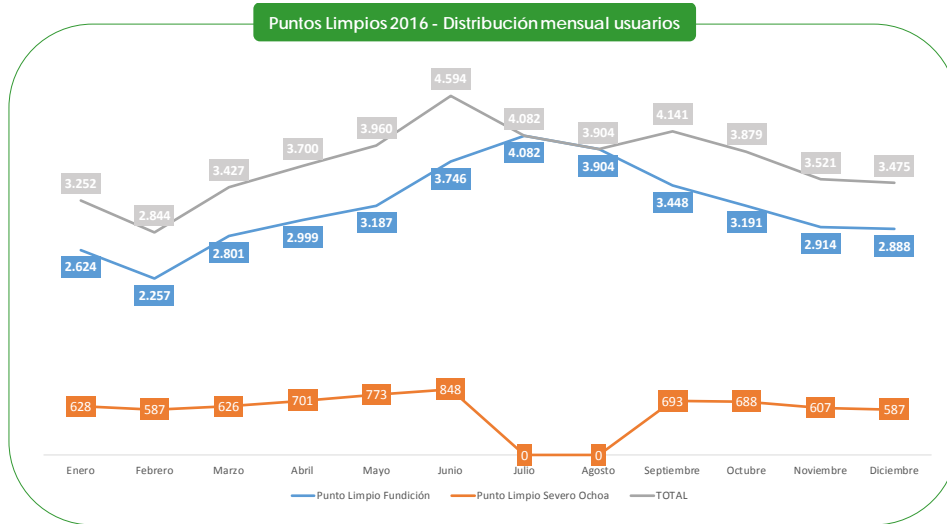
USUARIOS

Durante 2016 se han registrado un total de **44.779 usuarios**. Esto equivale al **54% de la población**. Del total de usuarios, el 85% (38.041) han acudido al punto limpio ubicado en la calle Fundición y el 15% restante (6.738) al punto limpio ubicado en la calle Severo Ochoa. Hay que tener en cuenta que el punto limpio de Severo Ochoa permanece cerrado durante los meses de julio y agosto. Analizando los datos se obtiene que:

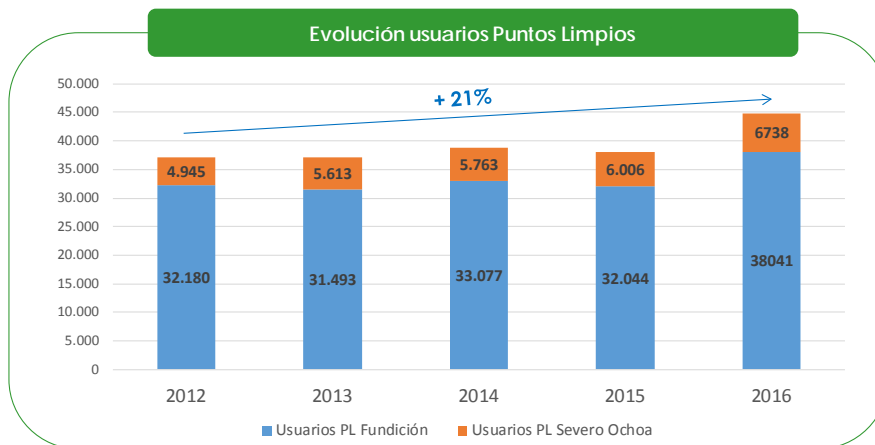
- en ambos puntos limpios se recibe el **máximo de visitas los sábados**;
- el tramo horario de mayor afluencia es de 12 a 13 horas en ambos puntos limpios.



Si hacemos un análisis mensual, el mes que más usuarios/día registró fue junio (153) y el que menos, febrero (98), situándose la media anual en **123 usuarios por día**.



La evolución del número de usuarios en los últimos 5 años ha aumentado un 21%. Con respecto al 2015 ha aumentado un 18%.

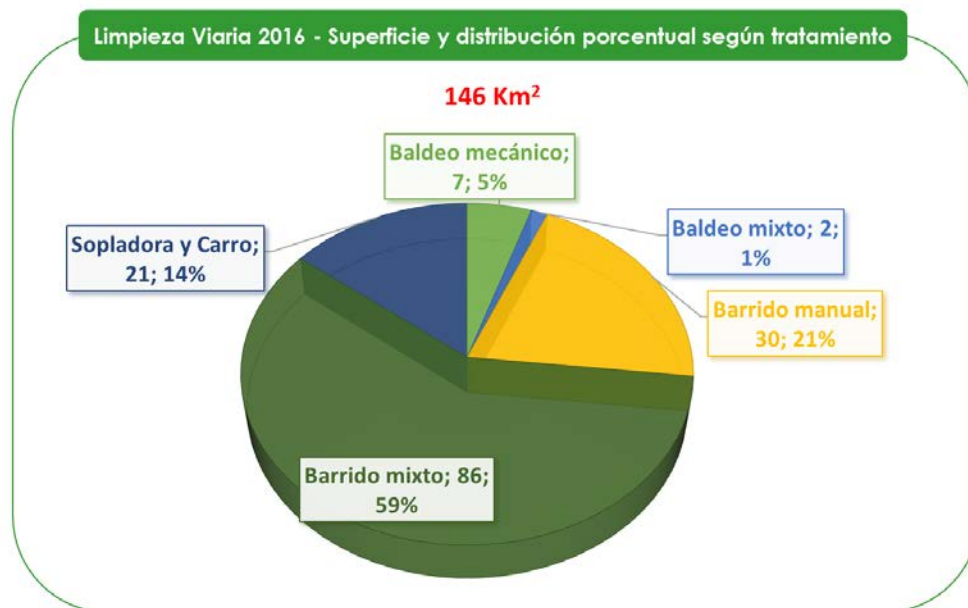


LIMPIEZA VIARIA



INTRODUCCIÓN

La limpieza de la ciudad de Rivas Vaciamadrid es el cometido de este servicio. Para ello se realizan dos tareas fundamentales: Barrer y baldear. Se llevan a cabo los tratamientos de barrido manual, mecánico, mixto y carro y sopladora, baldeo mecánico y mixto. Además vaciamos las papeleras caninas, limpiamos los parques caninos y realizamos la limpieza habitual de mercadillos y otros eventos de carácter puntual. En el gráfico se refleja el porcentaje de limpieza realizado con cada tratamiento.

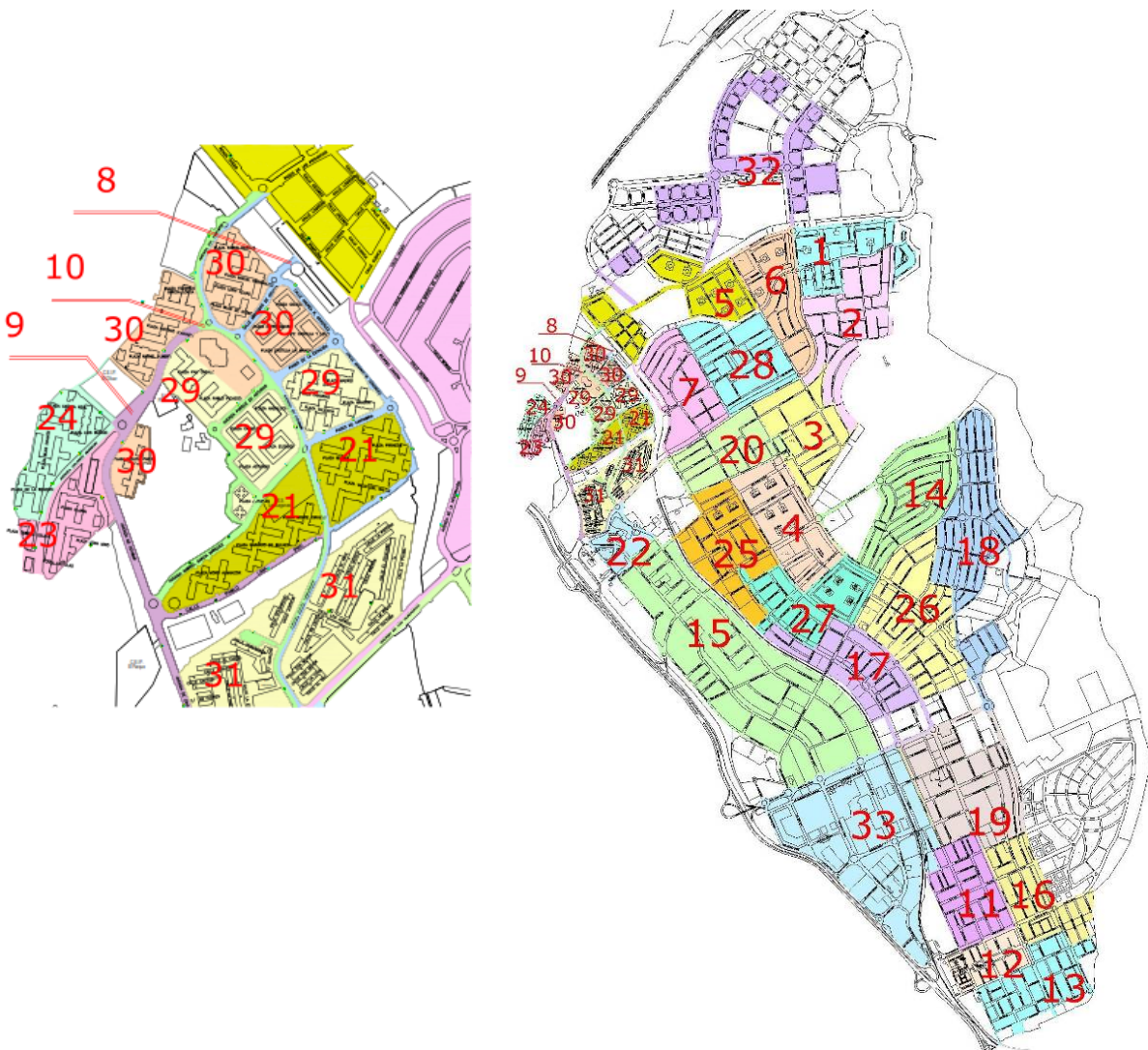


También se realiza la limpieza de solares, de vertidos en la vía pública o actuaciones de emergencia derivadas de accidentes de tráfico o causas meteorológicas.

En **2016** se han limpiado un total de **145,95 Km²** de superficie. El total de longitud lineal de eje de calle asciende a **195,38 Kilómetros** y una superficie de **2,97 Km²**, sin incluir plazas y otras zonas excepcionales. Existe una dotación de **3.564 papeleras** en viales (no se incluyen las ubicadas en zonas verdes) y **215 papeleras caninas** que se vacían semanalmente.

Rutas de Limpieza Viaria

Continuamos con las 33 rutas de limpieza establecidas en 2014. La zona de nuevos desarrollos de viviendas (ruta 32), al encontrarse en este momento las edificaciones entregadas de forma dispersa, no es eficiente realizarla de forma exclusivamente manual, por lo que su limpieza continúa realizándose de forma mecanizada (vehículos de caja abierta para vaciado de papeleras, limpieza de repaso y barrido con barredora y sopladora).



BARRIDO MANUAL

Este tratamiento consiste en la acción de un operario que emplea un equipo compuesto por escoba, carro, pala, y otros útiles, que tiene a su cargo la limpieza de un determinado sector. Además del barrido de aceras y bordillos, efectúa también el vaciado de las papeleras, retirada de cartelería del mobiliario urbano y retirada de hierbas y matos de las aceras y bordillos.

En 2016 se limpiaron con este tratamiento más de **30 Km²** de superficie de aceras y bordillos.



Barrido manual



Desbroce de aceras y bordillos y eliminación de cartelería en farola

BARRIDO MIXTO SOPLADORA Y CARRO

La tendencia es transformar el sistema anterior (1 operario con carro) en equipos de 2 operarios que, con sopladora y carro, tienen mejores rendimientos. De esta forma mientras uno de los operarios acumula los residuos con la sopladora (limpiando también la calzada) el otro los recoge con carro y su dotación normal de herramientas. En 2016 se limpiaron con este sistema **21 Km²** de superficie de aceras y bordillos.

BARRIDO MECÁNICO

Barrido Mecánico de calzadas es el realizado por una máquina barredora que circula por las mismas y va limpiando mediante la acción de una serie de cepillos.

El tratamiento de **Barrido Mixto** consiste en la limpieza de un vial mediante la acción conjunta de una barredora (normalmente de aspiración) y un equipo de uno o dos operarios que con la ayuda de una sopladora de mochila van desplazando los residuos hacia el centro de la calzada, facilitando así su recogida. Para ello contamos con **10 barredoras** (una menos que el año anterior, que ha sido dada de baja): una barredora de arrastre y 9 barredoras de aspiración (5 pequeñas, 3 grandes y 1 sobre chasis de camión). En 2016 se limpiaron con este sistema **86 Km²** de superficie de aceras y calzadas.



Barredoras de aspiración y barrido mixto: sopladora y barredora

Contamos con 7 sopladoras electroportátiles, tres más que en 2015, para operar en las zonas con mayor densidad de población y minimizar en lo posible las molestias a los vecinos. A continuación se destacan aquellos **aspectos relevantes** según diferentes puntos de vista.

- **Prevención de Riesgos Laborales**
 - o Menor peso
 - o Ergonomía: No existen efectos giroscópicos
 - o Se elimina la manipulación de gasolina, su transporte y almacenamiento.
- **Medio Ambiente**
 - o Sin emisiones de CO₂ y otros gases de efecto invernadero.
 - o Disminución notable de emisiones acústicas
 - o Sin consumo de combustibles fósiles (recursos naturales)



BALDEO

Durante 2016 se han realizado **77 jornadas de baldeo mixto, con un total de 1,9 Km² de superficie y 152 jornadas de baldeo mecánico, con un total de 7,4 Km² de superficie.** El **Baldeo Mecánico**, empleado en la limpieza de calzadas, consiste en aplicar agua a presión procedente de un vehículo carrozado con un equipo de baldeo (cisterna baldeadora) a través de unas boquillas orientables. El caudal de agua, su presión y su ángulo de incidencia sobre el pavimento efectúan una acción de limpieza arrastrando los residuos y pequeñas partículas hasta el bordillo y a través del mismo hacia los imbornales. Para la realización de este tratamiento se utiliza agua no potable, procedente de pozos o lluvia y es realizado por un conductor.



Como complemento al barrido manual y para alcanzar un mejor nivel de acabado en la limpieza, y más apreciado por la ciudadanía, se realiza un tratamiento denominado **Baldeo Mixto**. Consiste en la limpieza empleando agua a baja presión que es dirigida a las zonas mediante una manguera manejada por un operario. La manguera va conectada a la cisterna baldeadora, que suministra el agua y la presión necesarias para llevar a cabo esta actividad. El equipo básico de Baldeo Mixto está compuesto por un conductor, un operario y la cisterna baldeadora.



Operaciones de Baldeo Mixto

OTROS TRABAJOS

- El **vaciado y embolsado de las papeleras caninas**, que suman un total de **215** papeleras repartidas por todo el municipio. Se emplean 2 días por semana en realizar la ruta diseñada.
- **Limpieza de pintadas en contenedores.**
- La **limpieza de 12 parques caninos** distribuidos por Rivas-Vaciamadrid. Se realiza una vez al mes. Dicha limpieza no contempla la recogida de excretas caninas.
 - 1º 2 en la Avenida Juan Carlos I,
 - Olivar Alto de La Partija,
 - Parque de Asturias,
 - Barca Vieja,
 - Campillo de San Isidro,
 - Parque de Montarco,
 - Trece Rosas,
 - Fernando Trueba,
 - María Teresa León,
 - José Saramago, y
 - de Mayo (trasera Guardia Civil).
- **Limpieza de orines, chicles y manchas en pavimentos y paramentos** verticales con hidrolimpiadora (agua caliente a presión) y productos desengrasantes, desodorizantes, detergentes y germicidas. En el año 2016 se realizaron 36 jornadas en limpiezas de recintos y contenedores, 22 jornadas de limpieza en mancomunidades y 4 jornadas en vías públicas.



Limpieza de pavimentos y mobiliario urbano

- Además Rivamadrid realiza la limpieza de diversos eventos como la Cabalgata de Reyes, las Fiestas de San Isidro, Fiesta de la Educación Pública, Fiesta de Covibar, Fiestas Barrio de la Luna, Hogueras de San Juan, Carnaval, entierro de la Sardina, conciertos, etc.

Trabajos extraordinarios

El servicio de limpieza viaria ha empleado **275 horas de personal** y **102 horas de vehículos** para atender trabajos extraordinarios que han surgido a lo largo de 2016.



Antes



Después

Roturas de marquesinas en paradas de autobús



Antes



Después

Retirada de vertidos en la vía pública



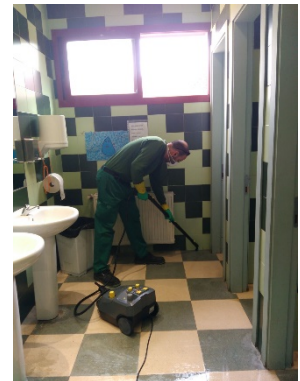
Árboles caídos por causas meteorológicas

LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS



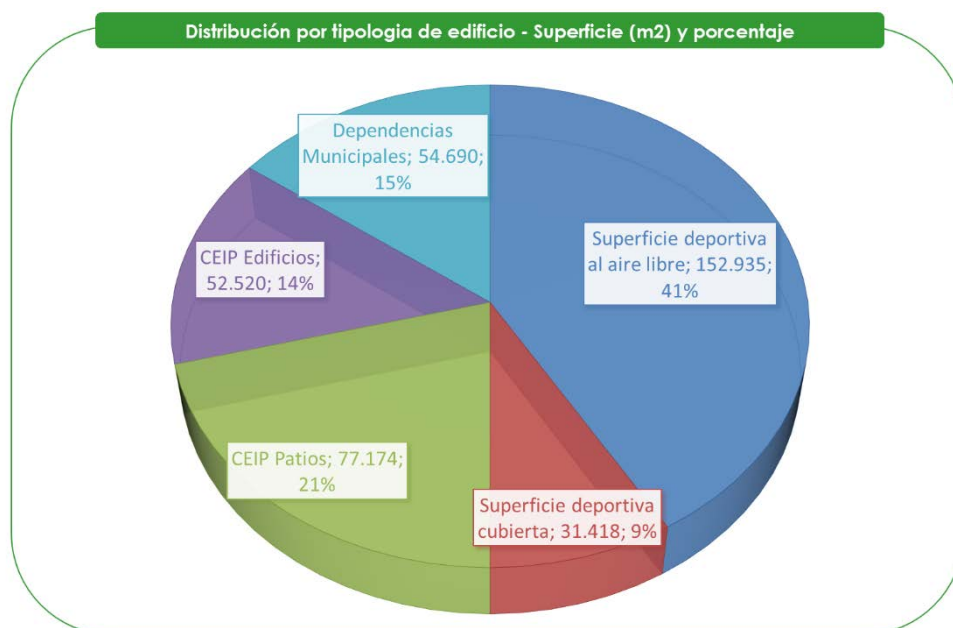
INTRODUCCIÓN

La empresa Rivamadrid tiene asignada la tarea de mantener la limpieza en los edificios municipales y centros de educación infantil y primaria. También se encarga de la limpieza de los polideportivos, pistas de barrio y demás instalaciones deportivas municipales que existen en Rivas Vaciamadrid. Para ello cuenta con un equipo multidisciplinar (limpiadoras/es, cristaleros, especialistas y peones de mantenimiento) que supervisado por los mandos intermedios realizan su labor. La eliminación de pintadas también se gestiona desde este servicio.



Además este servicio cuenta con clientes privados para los cuales realiza desde limpiezas de oficinas hasta limpiezas de viviendas, ofreciendo al sector privado la garantía de calidad que caracteriza a Rivamadrid en la prestación de servicios.

Todo esto es posible gracias al equipo de **171** personas, que con diferentes jornadas de trabajo y debidamente organizados, cumplen las tareas encomendadas durante **362 días** al año.



CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

Rivamadrid realiza las labores de limpieza en las diferentes dependencias del centro: aulas, aseos, vestíbulos, etc. Estas actuaciones incluyen el barrido, fregado de suelos, limpieza de mesas, polvo, ventanas, así como la limpieza de cristales y patios y el abrillantado de suelos. En total atendemos a **14 Centros de Educación Infantil y Primaria Públicos**.

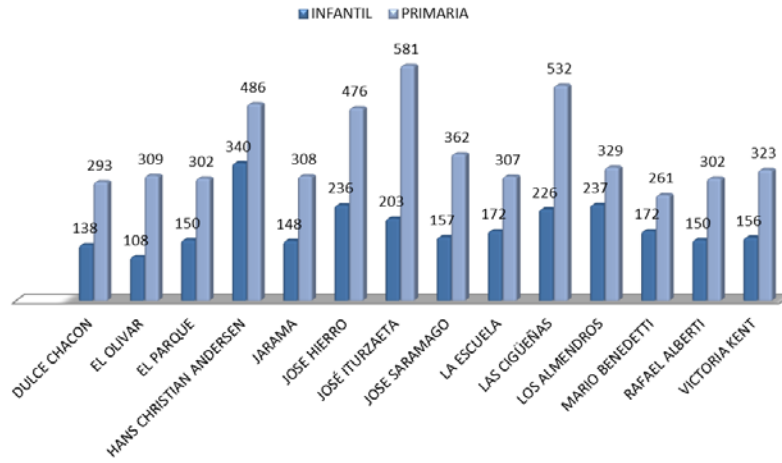
En 2016 ha **aumentado** el número de **alumnos** un **1,25%**, pasando de 7.668 en el curso 2015-2016 a 7.764 en el curso 2016-2017, y aunque no ha supuesto un incremento en la superficie a limpiar, si supone un incremento de las labores a realizar ya que se deben limpiar aulas que o bien estaban cerradas o se dedicaban a otros usos que no requerían una atención diaria.

CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA			
	Dulce Chacón	El Olivar	El Parque
			
Hans Christian Andersen	Jarama	José Hierro	José Iturzaeta
			
José Saramago	La Escuela	Las Cigüeñas	Los Almendros
			
Mario Benedetti	Rafael Alberti	Victoria Kent	

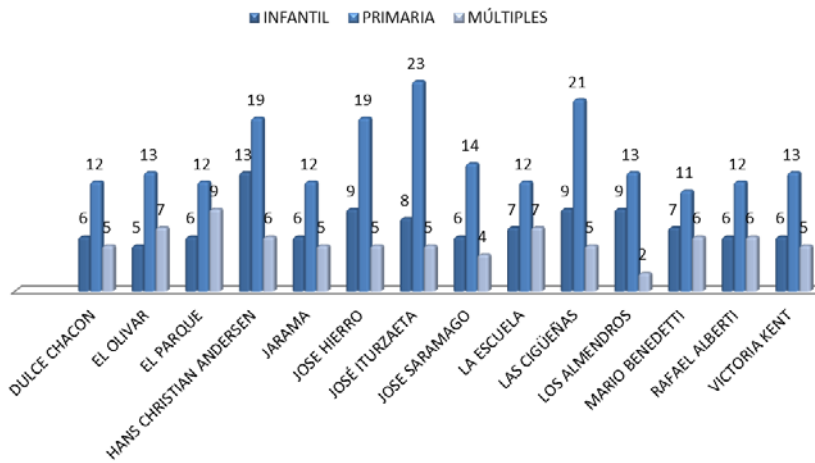
Edificios 52.520 m² Patios 77.174 m² Gimnasios 10.208 m²

Los siguientes gráficos recogen a modo de resumen las características de los diferentes colegios:

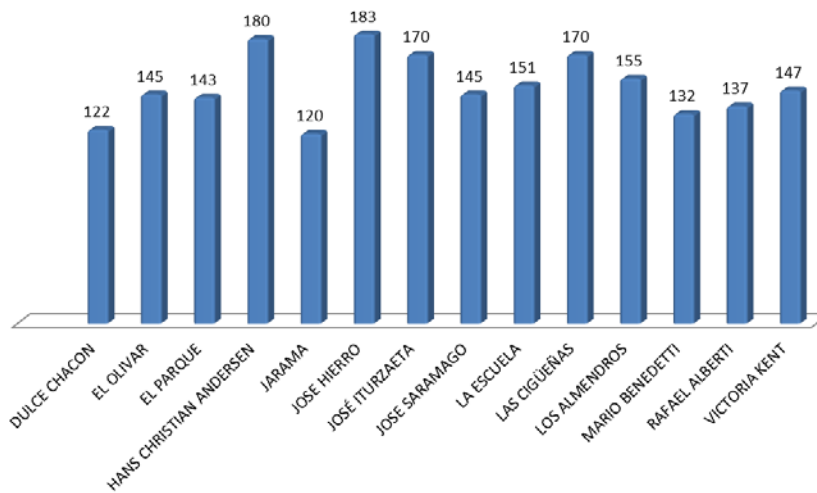
ALUMNOS



Número aulas



Horas semanales limpieza



Limpieza de patios

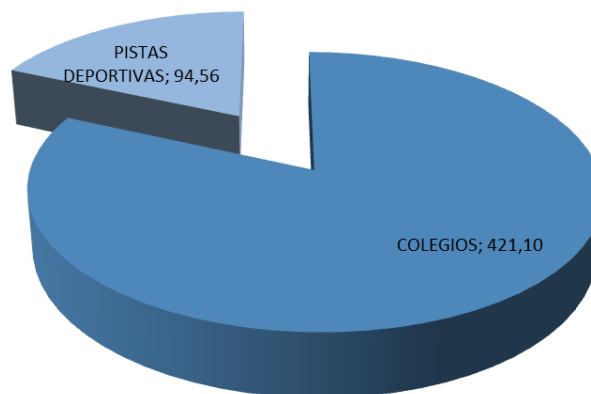
Mención especial por el tiempo que se dedica a esta tarea cabe destacar la limpieza de patios, realizada diariamente.

Las tareas se programaron de la siguiente forma:

- Limpieza y vaciado de papeleras diariamente por el personal de limpiezas interiores.
- Limpiezas a fondo de los areneros de infantil por el equipo especializado en limpieza de patios.
- Se realiza limpieza intensiva con sopladora/aspiradora en patios con personal especialista con una frecuencia de 14 días.



ACTUACIONES DE LIMPIEZA INTENSIVA (total horas)



DEPENDENCIAS MUNICIPALES

Las Dependencias Municipales atendidas por Rivamadrid a lo largo de 2016 han sido las mismas que el año anterior:

DEPENDENCIAS MUNICIPALES ATENDIDAS EN 2016	
CONCEJALÍA	DEPENDENCIA MUNICIPAL
Infancia y Juventud	1. Casa de la Juventud 2. Casa de la música Rosendo Mercado 3. Centro Municipal de Recursos para la Infancia Bhima Sangha 4. La Casa + Grande 5. Centro Municipal de Recursos para la Infancia Rayuela
Educación	6. Centro de Educación y Recursos para Personas Adultas (C.E.R.P.A.) 7. Centro de Recursos Medioambientales Chico Mendes
Cultura y Fiestas	8. Centro Cultural Federico García Lorca 9. Centro Cívico del Casco Antiguo 10. Auditorio Pilar Bardem 11. Biblioteca Municipal José Saramago 12. Recinto Ferial y Auditorio Miguel Ríos 13. Aseos recinto multifuncional
Economía e Innovación	14. Instituto de Formación Integral y Empleo (I.F.I.E.) 15. Centro de Empresas 16. C.E.F.O.R. 17. Concejalía de Política Territorial (edificio Atrio)
Organización, Modernización Administrativa, Atención a la Ciudadanía y Recursos Humanos	18. Ayuntamiento 19. Tenencia de Alcaldía 20. Edificio de Servicios Administrativos 21. Centro de Contenidos Digitales
Mantenimiento de la Ciudad	22. Edificio de la Concejalía
Medio Ambiente	23. Yacimiento Arqueológico Miralrío
Participación Ciudadana	24. Casa de Asociaciones
Igualdad y Derechos Sociales	25. Concejalía de Bienestar Social 26. ASPADIR 27. Centro de Servicios Sociales Frida Kahlo 8-10 28. Centro Socioeducativo Comunitario de Atención a la Infancia 29. Centro de la 3. ^a Edad Parque Asturias 30. Centro de la 3. ^a Edad Felipe II
Seguridad Ciudadana	31. Protección Civil 32. Edificio Policía Local 33. Edificio Policía Local Covibar

Asimismo, este servicio también lleva a cabo la limpieza de la sede de Rivamadrid así como de los cantones/vestuarios que Rivamadrid tiene distribuidos por el municipio:

1. Sede de Rivamadrid
2. Cantón Parque de Asturias
3. Cantón Mazaladrid
4. Cantón Severo Ochoa
5. Cantón Covibar Madrid
6. Cantón Plaza Madrid
7. Cantón Pablo Iglesias



Cantón Malzadrid - Av. Cerro del Telégrafo

Limpieza de cristales

Rivamadrid mantiene un programa de limpieza de cristales con un equipo de seis cristalersos especialistas. En 2016 se realizaron tareas de **limpieza de cristales, abrillantados de suelos y fregado mecánico de moquetas** sumando un total de **4.886 horas**.



Antes



Después

Biblioteca Gloria Fuertes – Abrillantado de suelos



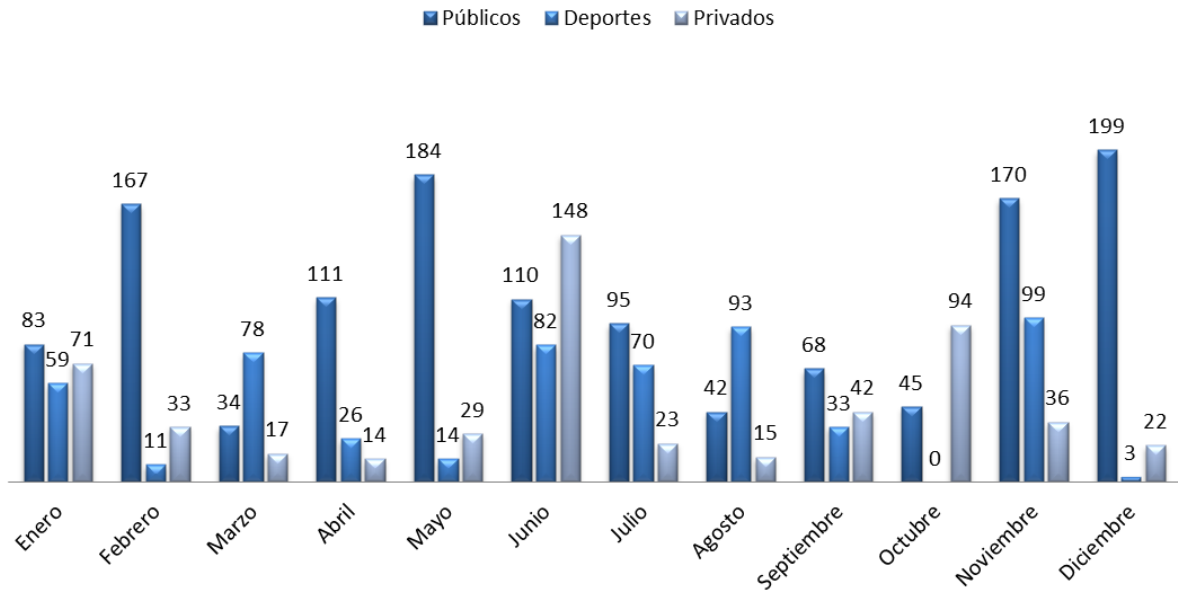
Antes



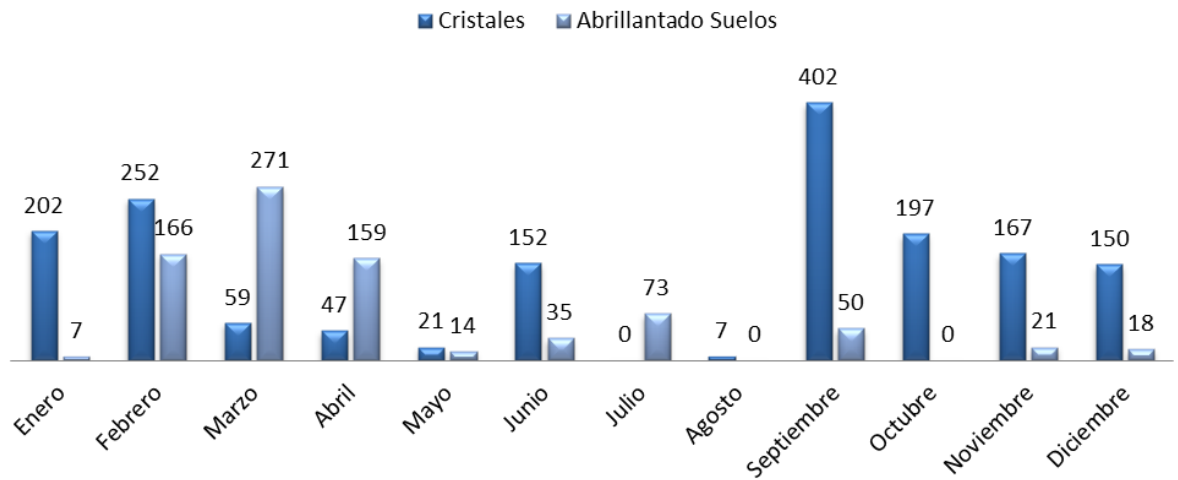
Después

Biblioteca Gloria Fuertes – Abrillantado de suelos

LIMPIEZA CRISTALERIA EDIFICIOS

























Centros Escolares



LIMPIEZA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Rivamadrid atiende un total de **152.935 m²** de superficie de instalaciones deportivas al aire libre y **31.418 m²** de superficie deportiva cubierta que tienen unos usuarios estimados en **22.945**.

INSTALACIONES DEPORTIVAS			
PISCINAS DE VERANO			
	Casco Antiguo	Olivar de la Partija	
POLIDEPORTIVOS			
	Cerro del Telégrafo	Parque del Sureste	C.E.I.P. Los Almendros
			
C.E.I.P. Dulce Chacón	C.E.I.P. José Hierro	C.E.I.P. El Olivar	
PISTAS DEPORTIVAS AL AIRE LIBRE			
	Bellavista	La Partija	Parque Montarco
			
Santa Marta	Cañada Real	Dolores Ibarruri	José Hierro

			
Casa Grande	Dulce Chacón	Pablo Iglesias	Grupo Escolar
			
Parque Asturias			
CAMPOS DE FÚTBOL			
	Casa Grande	El Vivero	Santa Ana
GIMNASIO			
	Gimnasio Atrio		



SERVICIO DE QUITAPINTADAS



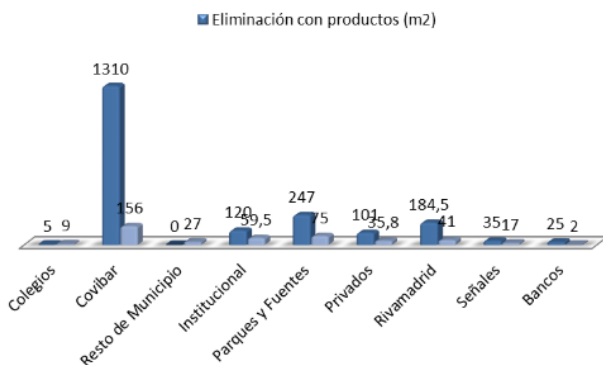
Nuestro objetivo es la limpieza de pintadas en fachadas y mobiliario urbano (señales, papeleras, farolas bancos y contenedores de jardinería). La limpieza de los contenedores de residuos habituales es llevada a cabo por el servicio de limpieza viaria.

En el año **2016** se han limpiado un total de **2.449,8 m²** y **1.511 elementos** de mobiliario urbano, lo que ha contribuido de manera significativa a seguir manteniendo el alto grado de limpieza del que se puede disfrutar en Rivas Vaciamadrid.

Continuando con la labor iniciada en 2014, llevamos a cabo la limpieza de las señales verticales de tráfico e información instaladas en el municipio y actuamos en los Parque del Encuentro, Parque de Bellavista, Parques interiores Urb. Pablo Iglesias, Parque Lineal, Parque Bellavista, etc. donde se limpiaron graffitis y se adecentaron bancos, farolas, papeleras y demás elementos ornamentales que completan y adornan los parques. A su vez se ha continuado atendiendo las solicitudes de limpieza de graffitis realizadas por los vecinos.

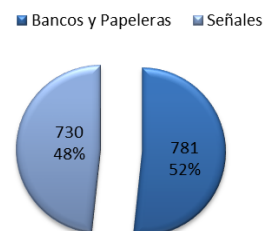
De forma más detallada se muestra en la siguiente gráfica las actuaciones realizadas durante 2016 (**2.449,8 m²** y **1.511 elementos**) durante el cual se han atendido todas las solicitudes de limpieza de pintadas realizadas por los ciudadanos.

LIMPIEZA DE PINTADAS 2016



Limpieza de pintadas en mobiliario urbano 2016

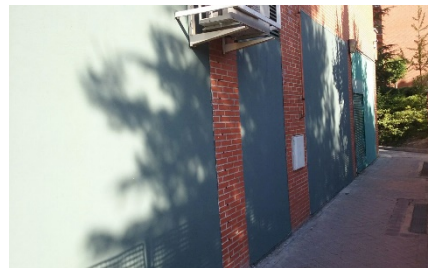
Unidades y porcentajes



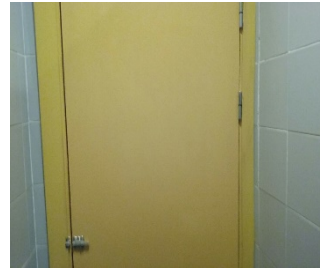
ACTUACIONES BARRIO DE COVIBAR



ACTUACIONES VECINOS PRIVADOS



ACTUACIONES INSTITUCIONALES



SERVICIOS A PRIVADOS

El servicio de limpieza de edificios también se presta a empresas del sector privado.

EMPRESAS	TRABAJOS A REALIZAR
AUTOCAMPO, S.L.	Limpieza de lunes a viernes de dos edificios. 2 limpiadoras, 1 de 8 a 15 h. y otra de 12 a 19 h. 1 cristalero de 7 a 14 h.
FAURECIA AUTOMOTIVE ESPAÑA, S.A.	Limpieza de oficinas de lunes a viernes. 2 limpiadoras de 17 a 21 h. y 1 de 19.30 a 21.30 h. 1 cristalero 7 h. al mes.
BRUKER ESPAÑOLA, S.A.	Limpieza de oficinas lunes, miércoles y viernes. 1 limpiadora de 12 a 15 h. y 1 cristalero 4 h. al mes.
E.M.V. RIVAS-VACIAMADRID, S.A.	Limpieza del edificio Atrio de 4 plantas de lunes a viernes. 2 limpiadoras de 5 horas.
	Limpieza de 4 bloques (c/Antonio López, 21, 23, 25 y 27) de viviendas de 4 alturas, lunes, martes, jueves y viernes durante 4 horas al día.
	Mantenimiento de los jardines de 4 promociones de viviendas de lunes a viernes. 1 jardinero de 7 horas diarias y un auxiliar de apoyo 2 horas diarias.
	Limpieza de 12 bloques (c/María Zambrano, 1) de viviendas de 4 alturas, de lunes a viernes durante 6 horas al día.
	Limpieza de 5 bloques (c/Manuel Azaña nº 119, 121 y 123) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 3 horas al día.
E.M.V. RIVAS-VACIAMADRID, S.A.	Limpieza de 10 bloques (c/Frida Khalo nº 2, 4, 6, 8, 10 y 12 y Avda. de Levante nº 181 y 183) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 7 horas al día.
	Limpieza de 10 bloques (c/Frida Khalo nº 2, 4, 6, 8, 10 y 12 y Avda. de Levante nº 181 y 183) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 7 horas al día.
NEXTEL, S.L.	Limpieza de oficinas lunes y jueves. 1 limpiadora de 6 a 8 h., 1 cristalero 2 h. al mes.
VALASSIS COMMUNICATIONS, S.L.	Limpieza de oficinas de lunes, miércoles y viernes. 1 limpiadora de 18 a 20 h., 1 cristalero 1 h. al mes.

JARDINERÍA



ÁMBITO DE ACTUACIÓN

El ámbito de actuación del servicio de jardinería de Rivamadrid comprende todas aquellas zonas verdes municipales y arbolado de titularidad municipal, tanto urbano (alineación y parques) como forestal.

A esta descripción, hay que añadir una excepción: el mantenimiento de los parterres ubicados en las lindes de propiedades privadas, se dejan en manos de los propietarios de las propiedades colindantes, actuando exclusivamente para garantizar la limpieza e higiene pública, en el caso de los parterres no mantenidos, y para garantizar la seguridad vial, en el caso de señales de tráfico o semáforos cuya visibilidad pueda verse reducida por la presencia de elementos vegetales.

En el caso de los árboles ubicados en estos parterres, se actúa con el mismo criterio: garantizar la seguridad en coordinación con la Concejalía de Medio Ambiente. Estos árboles no entran en la rutina de mantenimiento de Rivamadrid.

Nuevas incorporaciones

Durante el 2016 se han incorporado a la rutina de mantenimiento de Rivamadrid Las Colinas, fase II La Fortuna que incluye una rotonda y una plaza ajardinada con un total de 3.651,40 m², además de un total de 353 árboles de alineación, ubicados en las siguientes vías: Avda. de la Tierra, c/ Dulce Chacón, c/ Las Beguinas, c/ Simone de Beauvoir, c/ Clara Campoamor, c/ Rigoberta Menchú, c/ Juana Doña y Avda. Víctimas del Terrorismo.

Además de esta incorporación, se sumaron los 4.712 árboles forestales del tercer año de plantación del Bosque Scania que se han incorporado a la rutina de mantenimiento del Arroyo de los Migueles.

Tipología de superficies

Los datos de superficie mantenida, expresados por tipologías en m² son los siguientes:

Zona Forestal	4.424.417,00
Ajardinado tipología C (áreas > 10.000 m ²)	965.844,00
Terrizos	609.164,00
Ajardinado tipología B (1.000 m ² < áreas < 10.000 m ²)	305.245,54
Olivar	143.316,00
Mancomunidades	113.040,17
Ajardinado tipología A (áreas < 1000 m ²)	87.435,17
Colegios	76.708,00
Parques infantiles	23.642,00
Jardineras interior (uds)	278,00
MTO. BAJA INTENSIDAD	5.176.897,00
MTO. ALTA INTENSIDAD	1.571.914,88
TOTAL	6.771.005,59
Privados	22.193,71



Estos datos reflejan que el 76,5% de la superficie corresponde a un mantenimiento de baja intensidad (forestal, olivar y terrizos), mientras que el 23,2% restante corresponde a un mantenimiento de alta intensidad. La diferencia hasta el 100% corresponde a zonas mantenidas de titularidad privada.

Sin embargo, el 93,32% de las horas empleadas por el servicio de jardinería han sido destinadas a zonas ajardinadas, mientras que sólo el 6,88% se ha destinado a zonas de bajo mantenimiento.

PERSONAL



Los datos de plantilla a 31 de diciembre de 2016 son los siguientes:

Plantilla en zona verde

<i>Encargados/Encargados generales</i>	6
<i>Oficiales</i>	14
<i>Conductor 1ª</i>	1
<i>Conductor 2ª</i>	2
<i>Jardineros</i>	50
<i>Auxiliares jardineros</i>	57
<i>Peones jardinero</i>	1

Plantilla en arbolado

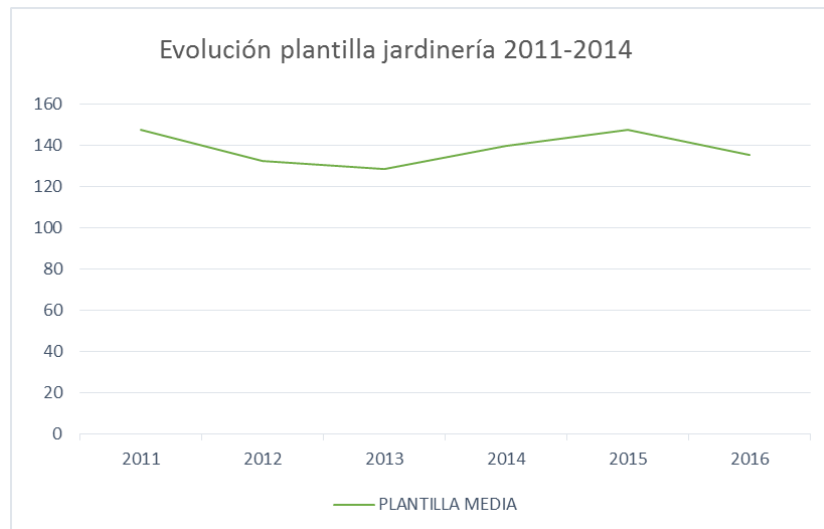
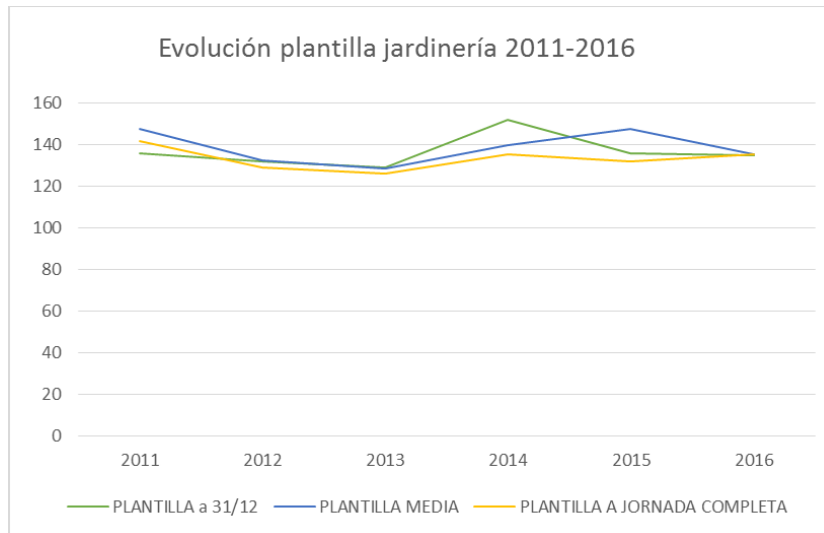
Oficial	1
Jardinero	1
Peón jardinero	1

Plantilla en Riegos

Oficiales de riego	2
--------------------	---

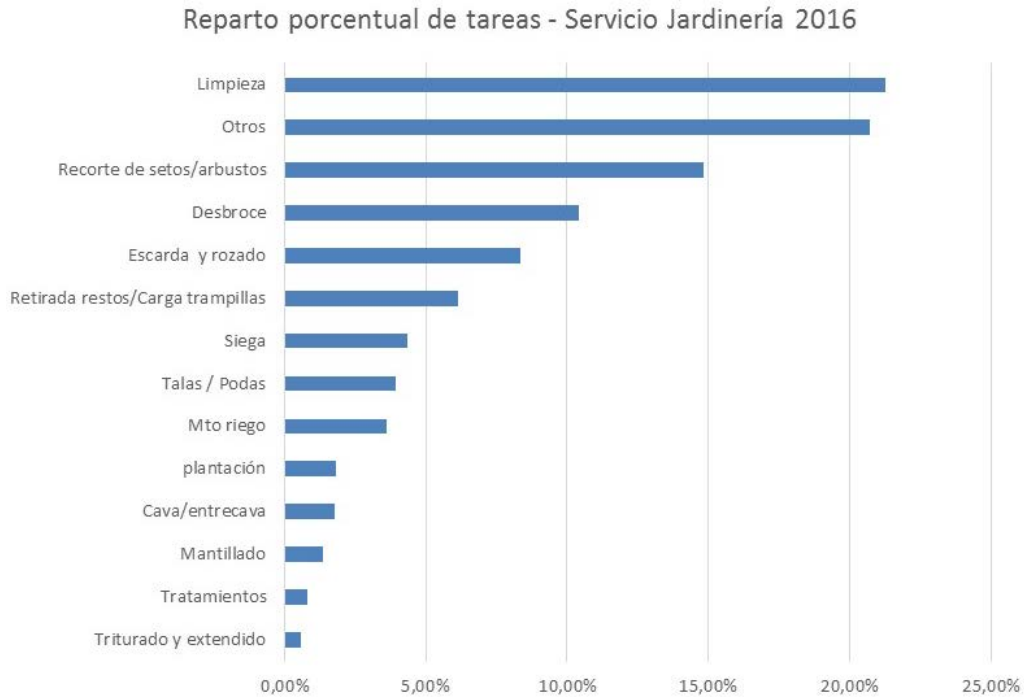
Total Plantilla Jardines

La evolución de la plantilla se refleja en los siguientes gráficos:

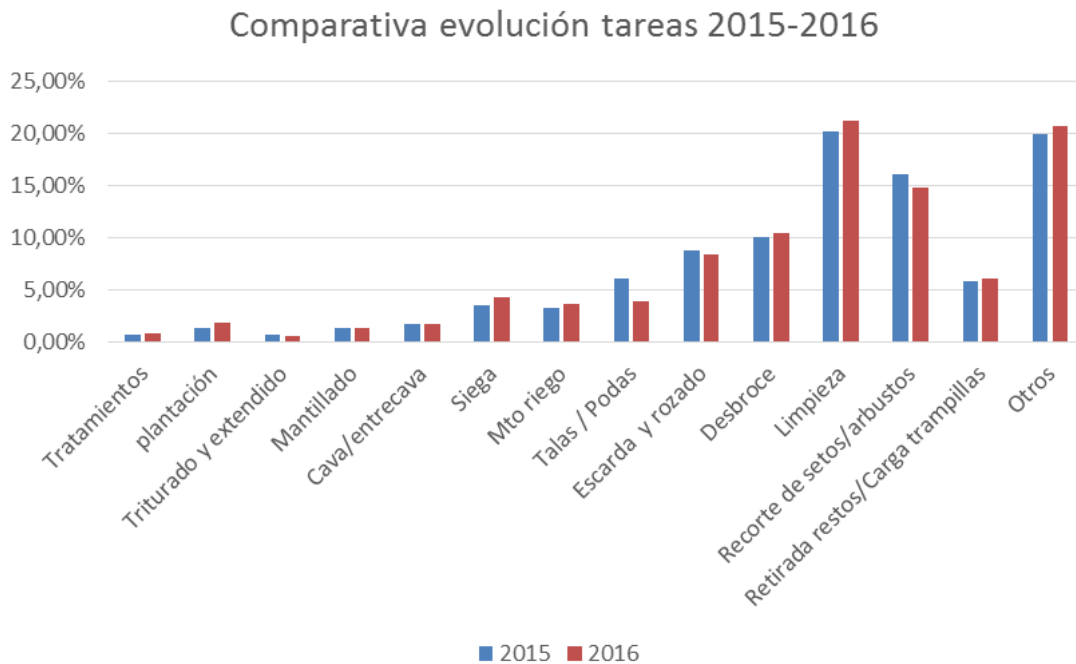


ACTIVIDAD

A continuación se muestra gráficamente cómo se ha repartido porcentualmente el tiempo en las distintas labores del servicio de jardinería a lo largo del año 2016



Si lo comparamos con los dos años anteriores, el reparto queda de la siguiente manera:



TRABAJOS A TERCEROS

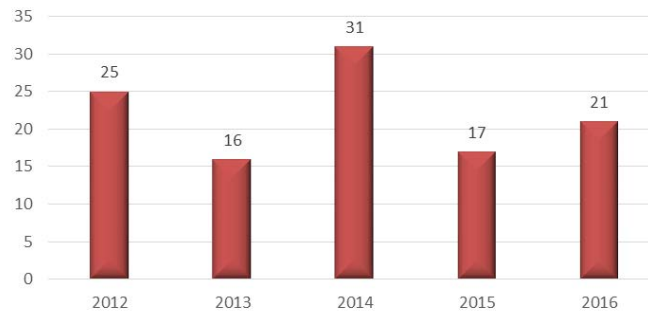
Obras o trabajos puntuales

Durante el 2016 se han incrementado tanto el número de presupuestos aprobados (+12,90%), como la facturación total (+26,64%), como el importe medio del trabajo contratado (+33,83%).

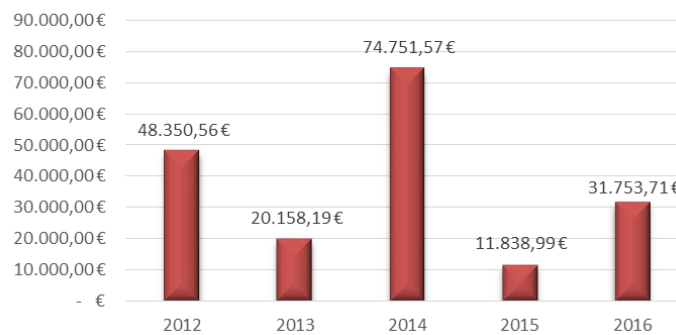
La facturación total (IVA incluido) de trabajos contratados al servicio de Jardinería ha sido de 31.753,71€.

A continuación se muestra gráficamente la evolución de los datos:

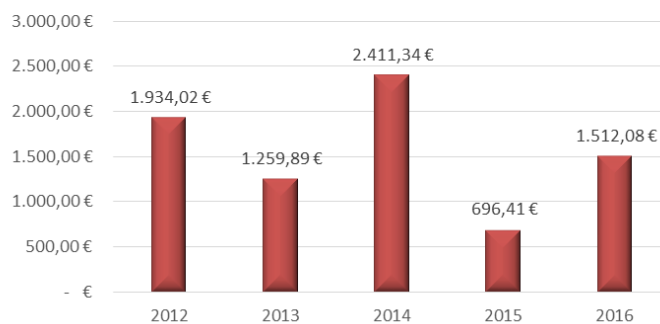
Nº Presupuestos aprobados



Facturación presupuestos aprobados



Importe medio de presupuesto aprobado



COLABORACIONES NO CONTEMPLADAS EN PAIF

Día del árbol

A lo largo del año 2016, Rivamadrid ha colaborado en dos plantaciones populares organizadas desde la Concejalía de Medio Ambiente. La primera tuvo lugar el 5 de junio de 2016, con motivo del Día del Medio Ambiente y consistió en plantar arbustos y árboles en diversas zonas del Parque Mirador, en las proximidades del Parque Regional del Sureste. Estas plantaciones se dotaron de riego y se integraron en el mantenimiento habitual del Parque Mirador.

Dado que la zona donde se realizaron las plantaciones está muy próxima al Parque Regional del Sureste, para la selección de las especies a plantar se siguió el mismo criterio que en otras ediciones anteriores basadas en las recomendaciones que se establecían en el Plan Rector de Uso y Gestión de este espacio protegido (adaptación a factores ecológicos del medio y buena capacidad de autoregeneración).

Así, se plantaron en total 92 árboles de las siguientes especies:

- 13 Uds de *Populus alba* "Bolleana" (Álamo blanco),
- 10 Uds de *Prunus dulcis* (Almendro),
- 7 Uds de *Ficus carica* (Higuera),
- 22 Uds de *Olea europea* (Olivo),
- 40 Uds de *Pinus pinea* (Pino piñonero),

y un total de 1041 arbustos de las siguientes especies:

- 100 Uds de *Coronilla glauca* (Coronilla),
- 334 Uds de *Quercus coccifera* (Coscoja),
- 344 Uds de *Phyllirea angustifolia* (Olivilla),
- 148 Uds de *Rhamnus alaternus* (Aladierno),
- 115 Uds de *Cornus sanguinea* (Cornejo rojo).



La segunda jornada de plantación popular tuvo lugar el 20 de noviembre en coordinación con la Fundación Juan XXIII y la Asociación Trama (Proyecto Bosque Vivo).



Para la selección de especies a plantar se siguieron los mismos criterios que en la primera edición y se plantaron en total 315 árboles de las siguientes especies:

- 270 Uds de *Quercus ilex* (Encina),
- 45 Uds de *Juniperus oxycedrus* (Enebro de la miera o enebro rojo),

Y 1.260 arbustos de las siguientes especies:

- 315 Uds de *Quercus coccifera* (Coscoja),
- 315 Uds de *Rosa canina* (Rosa silvestre),
- 315 Uds de *Genista scorpius* (Genista),
- 315 Uds de *Pistacea terebinthus* (cornicabra).

Bosque Scania

Conforme al acuerdo suscrito en 2013 entre el Ayuntamiento de Rivas y la empresa Scania Ibérica, por el cual Scania suministra al Ayuntamiento un árbol por cada vehículo vendido en la Península Ibérica, Rivamadrid ha llevado a cabo durante el 2016 la plantación de 4.712 árboles en el Arroyo de los Migueles, correspondientes a los datos de ventas del 2015.

La plantación del 2016 ha sido el 3^{er} año de convenio, dando continuidad a las plantaciones realizadas anualmente desde el año 2014.

Las especies plantadas en el 2016 han sido:

Pinus halepensis (pino carrasco)
Quercus ilex (encinas)
Quercus coccifera (coscojas)
Higueras
Olivos
Prunus dulcis (almendros)



Las plantaciones se han llevado a cabo entre los meses de enero y marzo. Posteriormente se ha continuado con las labores de mantenimiento de la totalidad del Bosque Scania que incluyen el riego con camión cisterna durante los meses estivales.

El 13 de marzo de 2016 se firma una adenda al Convenio, por la cual, Scania cede un camión cisterna al Ayuntamiento de Rivas, y éste a su vez a Rivamadrid, con el objeto de garantizar el riego del bosque. La duración del acuerdo de cesión corresponde con la duración del Convenio de plantación.

Reposición de marras

El servicio de jardinería de Rivamadrid ha llevado a cabo una campaña de reposición de arbustos en distintas zonas del municipio, después de 5 años sin partida de inversiones para ello.

Para acometer esta labor se marcaron dos premisas básicas. Una era inevitablemente buscar el máximo rendimiento a la partida económica disponible; la segunda, basarse en criterios de sostenibilidad e innovación a la hora de elegir las especies, incluyendo en nuestra particular paleta de especies vegetales algunas que no se encuentran habitualmente en nuestros parques y jardines, pero que sí toleran las condiciones especiales del suelo y el clima de Rivas.

En las actuaciones planteadas se decidió intervenir en varios puntos del municipio, reponiendo marras arbustivas y, en algunas zonas emblemáticas, realizar una restauración más completa.

Los emplazamientos elegidos para esta campaña de reposición fueron el Parque de San Isidro, el Auditorio Miguel Ríos, la Avenida de los Almendros, el Barrio de La Luna, la Avenida de Ramón y Cajal, el Parque de Bellavista, el Parque Lineal y la entrada al metro Rivas Urbanizaciones, Rivas Futura, zonas del casco y el Polideportivo Cerro del Telégrafo.

Algunas de las zonas más relevantes en las que se acometieron obras de restauración son el **Parque de San Isidro**, donde se proyectó una franja de gramíneas ornamentales en la jardinera que discurre a lo largo de la calle San Isidro, bajo el muro que la separa de esta calle. Se reformó también la placita central con los cuatro parterres que la rodean y una zona despoblada de plantaciones al pie de la fuente ornamental.

Las plantaciones previstas en el **Parque de Bellavista** también incluyeron la selección de gramíneas, que se han utilizado en varios parterres junto con las salvas existentes. La mayoría

de las aromáticas se han sustituido por otras especies arbustivas ya que su valor ornamental ha decaído mucho debido a su envejecimiento.

Dentro del **Parque Lineal**, el talud frente a la entrada del metro de Rivas Urbanizaciones ha sido otra de las zonas que se han repoblado, llevando a cabo labores de trasplante de algunas especies existentes y una plantación posterior de especies arbustivas como son el palmito (*Chamaerops humilis*), la *Yucca filamentosa* de la familia de las agaváceas y tapizando la zona más inclinada del talud con el jazmín de invierno (*Jasminum nudiflorum*). Se completó la plantación con Lantanas (*Lantana camara*) y al pie, sobre la acera, algunas hileras de *Nassella tenuissima*.



Detalle de las plantaciones en el talud frente al metro de Rivas Urbanizaciones.

Dentro de este parque se realizó también la remodelación de otras plantaciones ya existentes, con las especies de gramíneas ya mencionadas y otros tipos de plantas vivaces como son las orejas de liebre (*Stachys bizantina*), bulbosas como el Agapanto (*Agapanthus africanus*), y especies arbustivas como algunos enebros de porte abierto (*Juniperus pfitzeriana*).

Para febrero de 2017 se prevé la reposición de arbolado.

Talleres de jardinería en colegios

A lo largo del 2016 se han desarrollado talleres de jardinería en los centros educativos de Rivas, englobados en el PAMCE.

Los talleres han ido dirigidos a alumnos de 5 años de Educación Infantil y tienen dos objetivos: acercar a los alumnos a la importancia de la figura del jardinero y de la jardinera, y entender, como usuarios, la importancia de nuestro comportamiento en los parques para contribuir a su cuidado y al bienestar de todos.

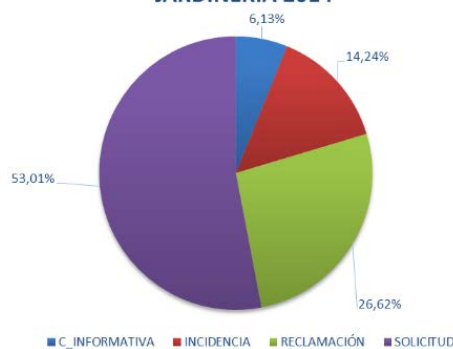
Los talleres han tenido una hora de duración, se han impartido en el aula, y se han tratado temas diversos como las herramientas y la ropa de los jardineros, hemos contado anillos del tronco de un árbol, descubierto cómo huele el romero, aprendido qué es un ecosistema, hemos reconocido los comportamientos adecuados e inadecuados en un parque y lo mejor de todo, nos hemos convertido por un rato en jardineros y jardineras de Rivas.



Comunicaciones

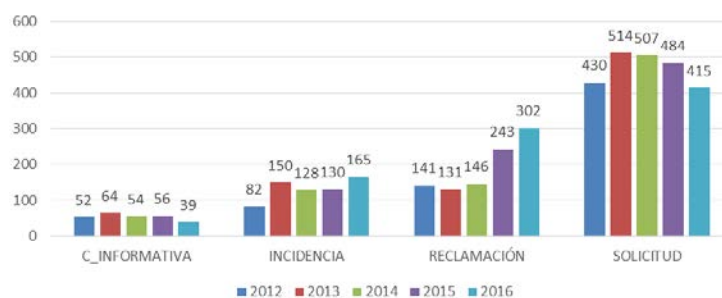
Durante el 2016 se han registrado un total de 922 comunicaciones repartidas en 4 tipologías: comunicaciones, incidencias, reclamaciones y solicitudes, de la siguiente manera:

Distribución por tipología SERVICIO GLOBAL JARDINERÍA 2014



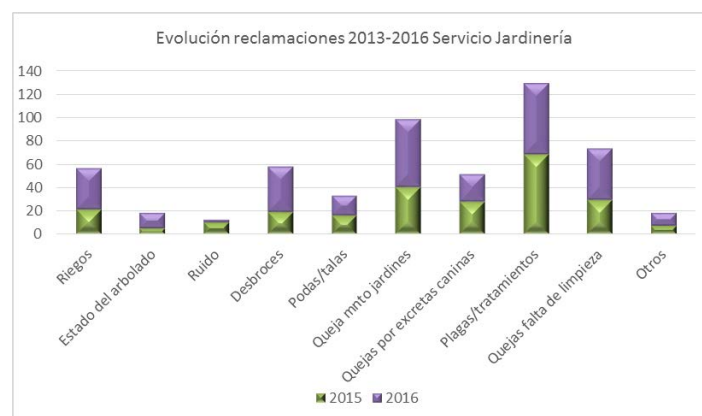
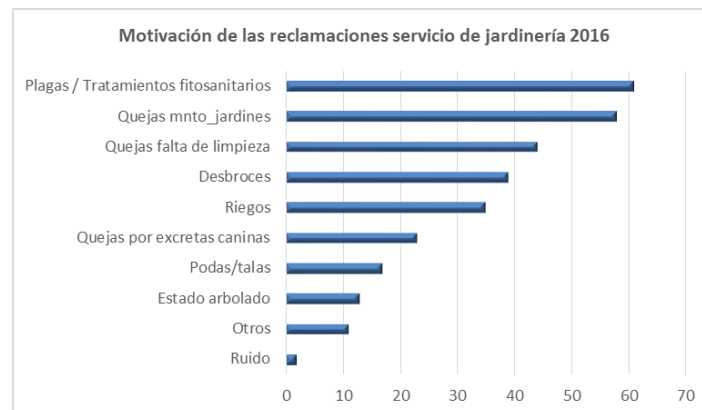
Cabe destacar, analizando la evolución de estos datos con respecto a años anteriores, el incremento de reclamaciones con los siguientes datos:

Evolución tipologías en cifras absolutas del servicio global



Para analizar las causas de este incremento de reclamaciones, presentamos la siguiente gráfica con las causas que han generado este incremento:

	Jardinería municipal		Mancomunidades		Total	
	2015	2016	2015	2016	2015	2016
Ruido	17	23	4	12	21	35
Otros	3	8	2	5	5	13
Estado arbolado	8	2	2	0	10	2
Podas/talas	18	39	1	0	19	39
Quejas por excretas caninas	10	12	6	5	16	17
Riegos	29	36	11	22	40	58
Desbroces	27	22	1	1	28	23
Quejas falta de limpieza	58	48	10	13	68	61
Quejas mnto_jardines	22	37	7	7	29	44
Otros	6	5	1	6	7	11
Total	198	232	45	71	243	303



De estas gráficas se desprende un incremento de reclamaciones por tema de plagas que molestan o preocupan a los vecinos (sobre todo pulgón y procesionaria), quejas por falta de mantenimiento, que engloba todas las reclamaciones que no especifican el motivo, sino que son generales, y por falta o retraso en los desbroces y desajustes en riegos. Sobre estas causas se han activado actuaciones encaminadas a reducir el impacto de las reclamaciones:

- Para combatir las plagas, en 2015 se empezó con la endoterapia y la suelta biológica de predadores naturales como alternativa a los tratamientos basados en fumigaciones químicas. Los resultados del 2016 muestran la efectividad de las medidas al haberse logrado una reducción en las reclamaciones.

- Riegos: Mejoras en determinadas zonas ajardinadas donde se ha detectado errores de implantación de los sistemas de riego. A pesar de estas medidas se han incrementado las reclamaciones relacionadas con temas de riego.
- Desbroce: Adquisición en el 2015 de desbrozadora de tractor con notables mejoras con respecto al que ya teníamos en cuanto a productividad y resultados. A pesar de estas medidas se han incrementado las reclamaciones relacionadas con temas de riego.

Sobre el grupo de quejas de Falta de Mantenimiento, es difícil plantear áreas de mejora puesto que no especifica claramente la causa de la disconformidad, más allá de que resulte coincidente con el estancamiento en la dotación de recursos, tanto humanos como inversiones, en los últimos años que se nota especialmente durante los meses de verano en los que no se ha dispuesto de personal para sustituir las vacaciones.

En cuanto al origen de las comunicaciones:



Estos datos mantienen una gran similitud con datos de otros años con la salvedad de que lo que antes entraba a través de la Concejalía de Medio Ambiente ahora entra a través de Área Ciudad Sostenible (Área de parques y jardines), por los cambios organizativos habidos en el Ayuntamiento.

MANTENIMIENTO DE FUENTES



INTRODUCCIÓN

Rivamadrid es la responsable del mantenimiento de fuentes ornamentales del municipio de Rivas desde el 1 de enero de 2012, fecha a partir de la cual se hace efectiva la encomienda de gestión.

El mantenimiento incluye el estado de los vasos, de las instalaciones hidráulicas y eléctricas, y la calidad del agua.

Los horarios de funcionamiento de las fuentes son:

- Horario de verano (de 1 de mayo a 15 de septiembre): de 12 a 14 y de 18 a 22h
- Horario de invierno (de 16 de septiembre a 30 de abril): de 12 a 14 y de 17 a 21h

Además de las fuentes ornamentales, el equipo de Fuentes asumió el mantenimiento de la instalación de la laguna de macrofitas ubicada en la Plaza Ecópolis.

ESTADO ACTUAL DE LAS FUENTES ORNAMENTALES

En estos momentos, hay funcionando 31 fuentes ornamentales en el municipio. Hay 10 que no están operativas por la necesidad de importante de inversión para su recuperación. Se va a valorar el futuro de dichas fuentes.

PERSONAL



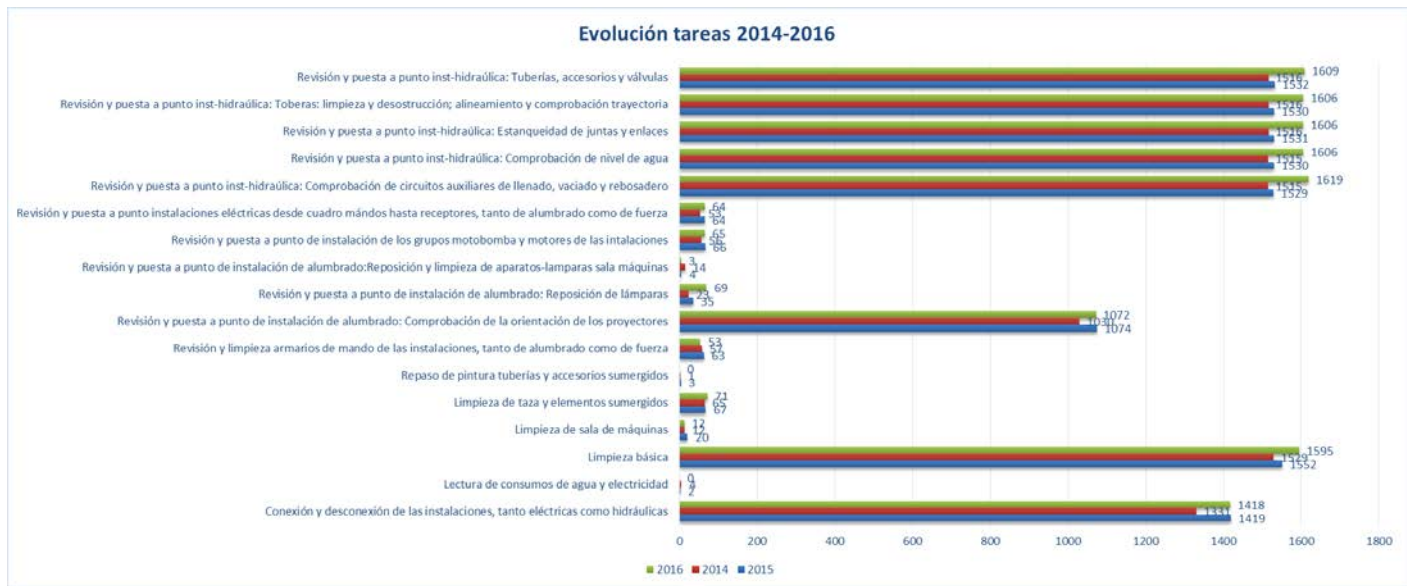
El equipo responsable del mantenimiento de las fuentes incluye 2 operarios dirigidos por un encargado y dependientes de la jefatura de servicio de Taller y Mantenimiento.

Comunicaciones

A lo largo del 2016 la tipología de comunicaciones registradas han sido las siguientes:

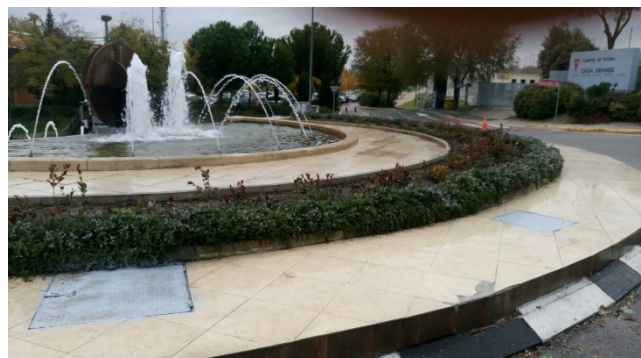
Fuentes	
COMUNICACIÓN INFORMATIVA	2
INCIDENCIA	10
RECLAMACIÓN	9
SOLICITUD	6
Total general	27

Distribución de tareas



Trabajos extraordinarios

El servicio de mantenimiento y taller, en colaboración con el servicio de Jardinería de Rivamadrid, finalizó en noviembre de 2016 los trabajos de reparación y remodelación de la fuente ornamental de la entrada por el casco de Rivas. Estos trabajos comenzaron en septiembre y consistieron en la renovación de colectores, reposición y recolocación de placas de piedra, reparación de albardilla, limpieza de grafitis y pintado exterior. Además, se eliminó toda la plantación envejecida y se sustituyó por *Photinia fraseri nana*.



BICINRIVAS



INTRODUCCIÓN

Rivamadrid asumió la prestación del servicio de Bicinrivas el 1 de junio de 2012.

El servicio consiste básicamente en el mantenimiento y la limpieza, tanto de bicicletas (convencionales y eléctricas) como de las estaciones o bancadas, asegurar la disponibilidad de bicicletas en los 11 aparcamientos existentes y la atención telefónica y apoyo a usuarios en caso de incidencias.

El horario del servicio es de 7 a 22 h todos los días (excepto 25 de diciembre, 1 de enero y 1 de mayo), de lunes a domingo.

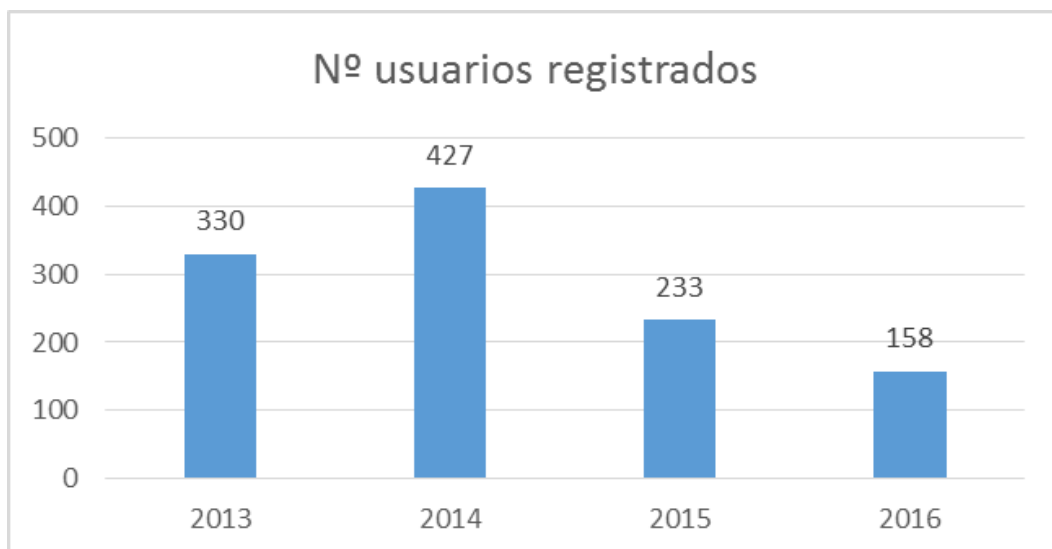
El servicio cuenta con 11 estaciones y 55 bicicletas, repartidas por todo el municipio.

PERSONAL

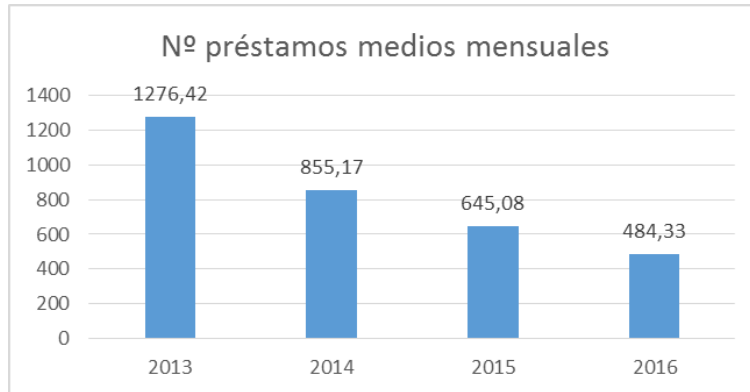
El servicio se presta con un equipo formado por 4 operarios repartidos en 4 turnos. El trabajo de estos operarios está supervisado por un encargado y el Jefe de Servicio de Taller y Mantenimiento.

Usuarios

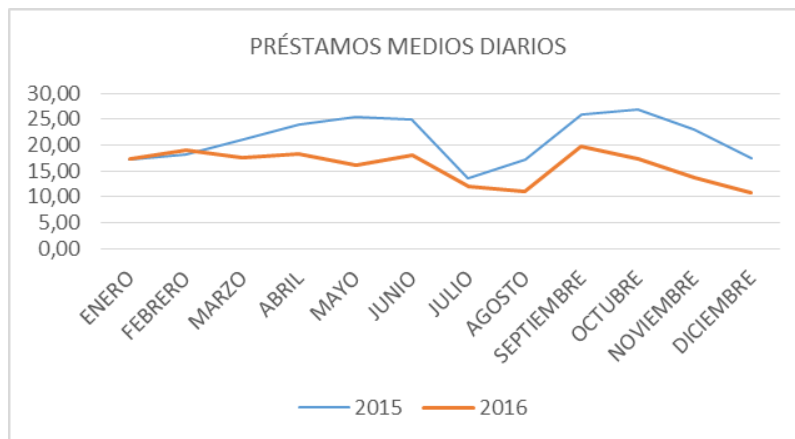
Continúa el descenso de usuarios de Bicinrivas ofreciendo la siguiente gráfica:



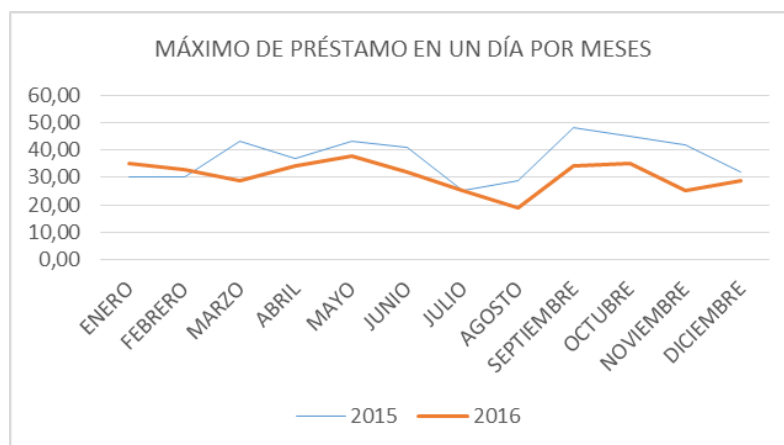
El número total de préstamos a lo largo del 2016 ha sido de 5.812, el número medio de préstamos anuales por usuario registrado ha sido de 36,78 y la evolución interanual de los préstamos medios mensuales la siguiente:



La distribución de préstamos a lo largo de los meses muestra un incremento notable durante los meses de primavera y otoño, cayendo notablemente tanto en verano como en invierno:



El día con el mayor número de préstamos se produjo en el mes de mayo con 38 préstamos en un día:

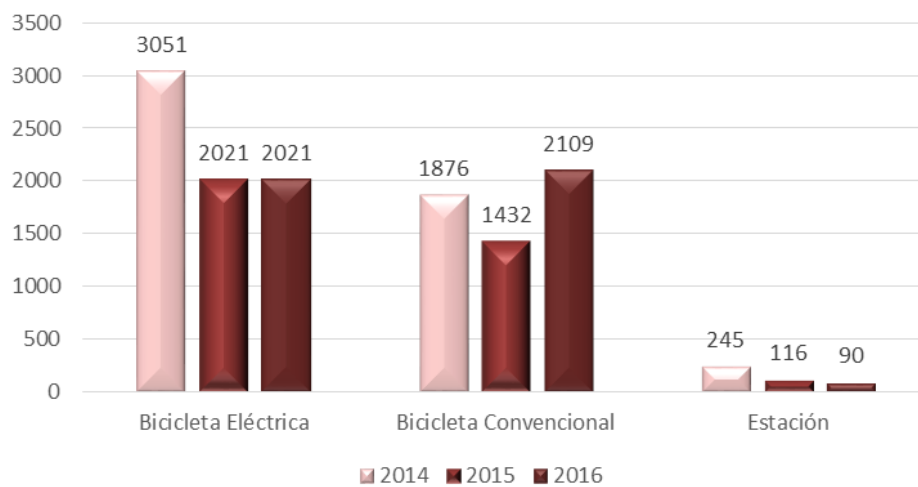


LABORES

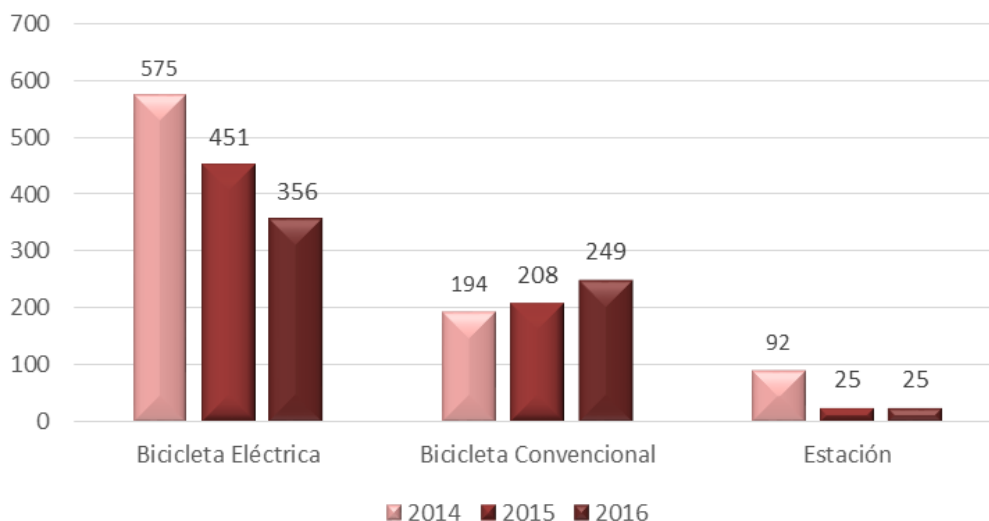
Reparaciones

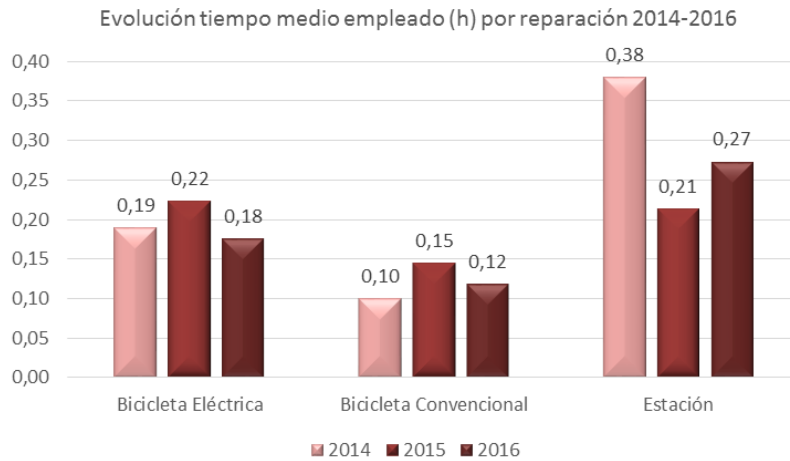
Las reparaciones registradas en bicicletas, tanto eléctricas como convencionales, se han incrementado un 19,60% durante el 2016 con respecto al 2015, mientras que en las estaciones o bancadas se han reducido en un 22,41%. En cuanto al tiempo empleado, se ha reducido el tiempo medio empleado en reparaciones en bicicletas, mientras que el tiempo medio en estaciones se ha incrementado:

Evolución número de reparaciones



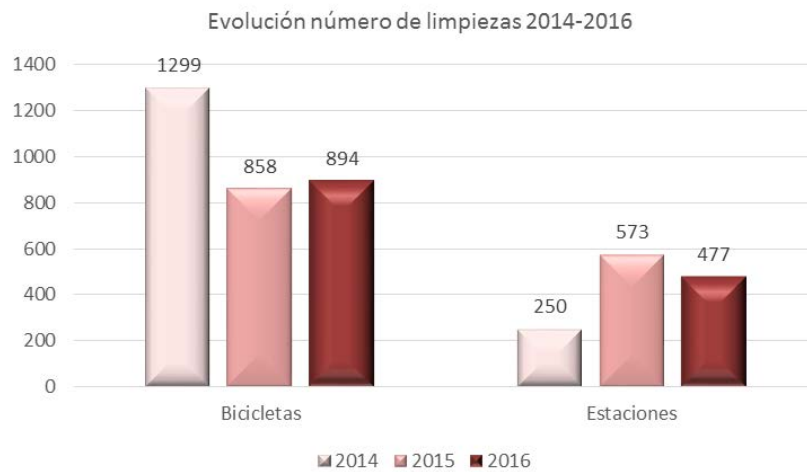
Evolución tiempo total (h) empleado en reparaciones 2014-2016



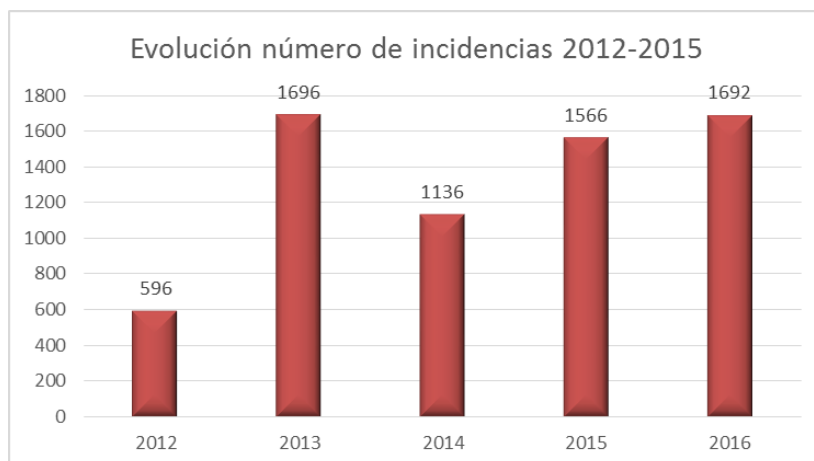


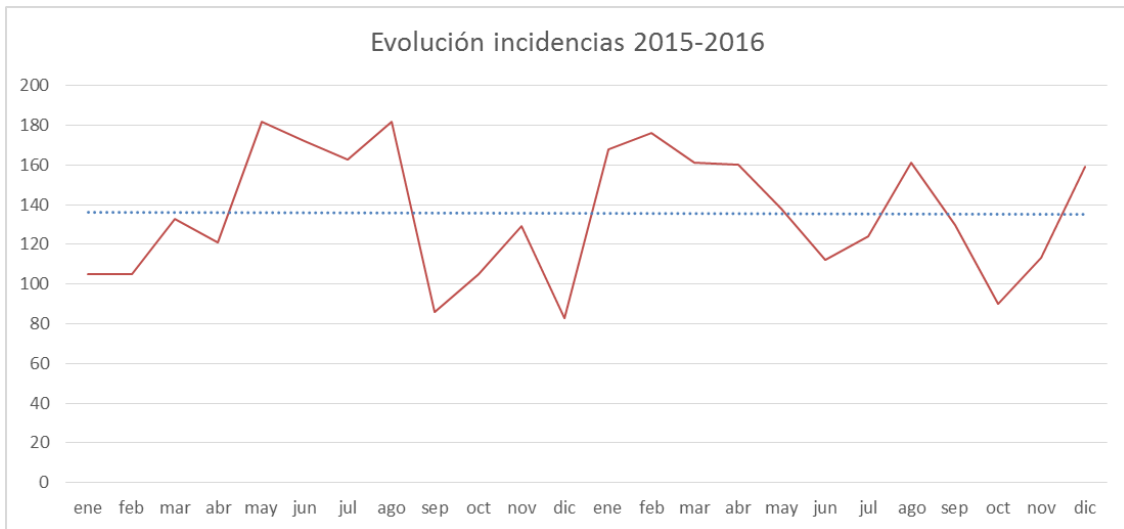
Limpezas

La evolución de limpieza de bicicletas y estaciones desde el 2014 es la siguiente:

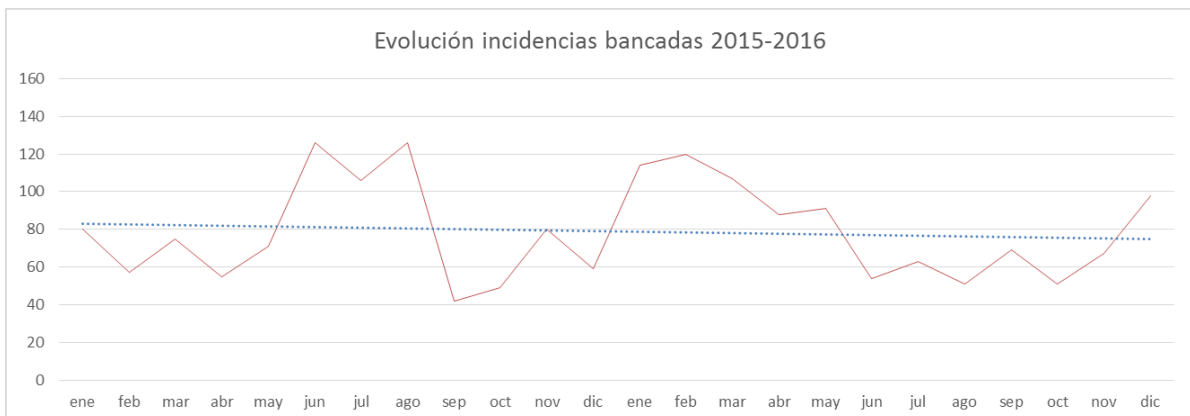
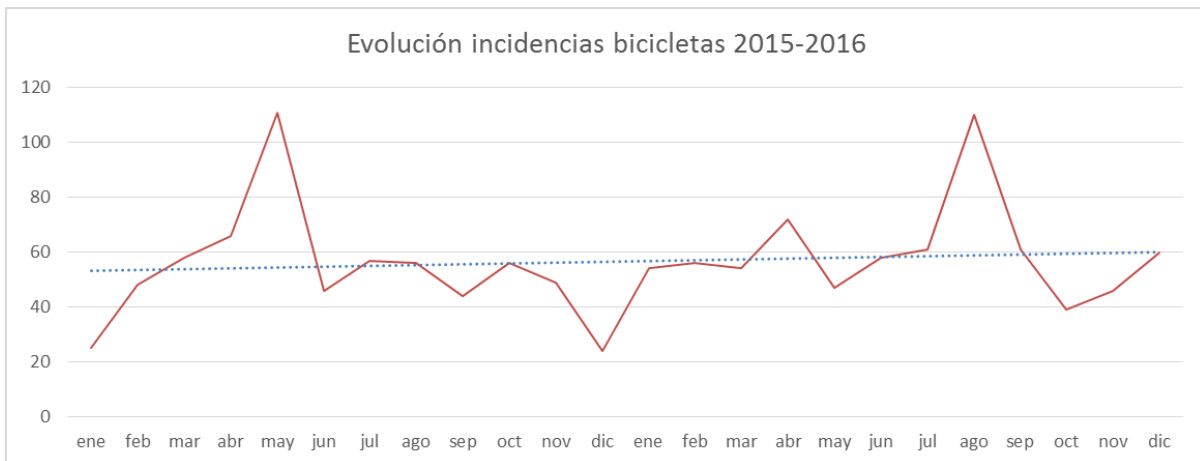


INCIDENCIAS

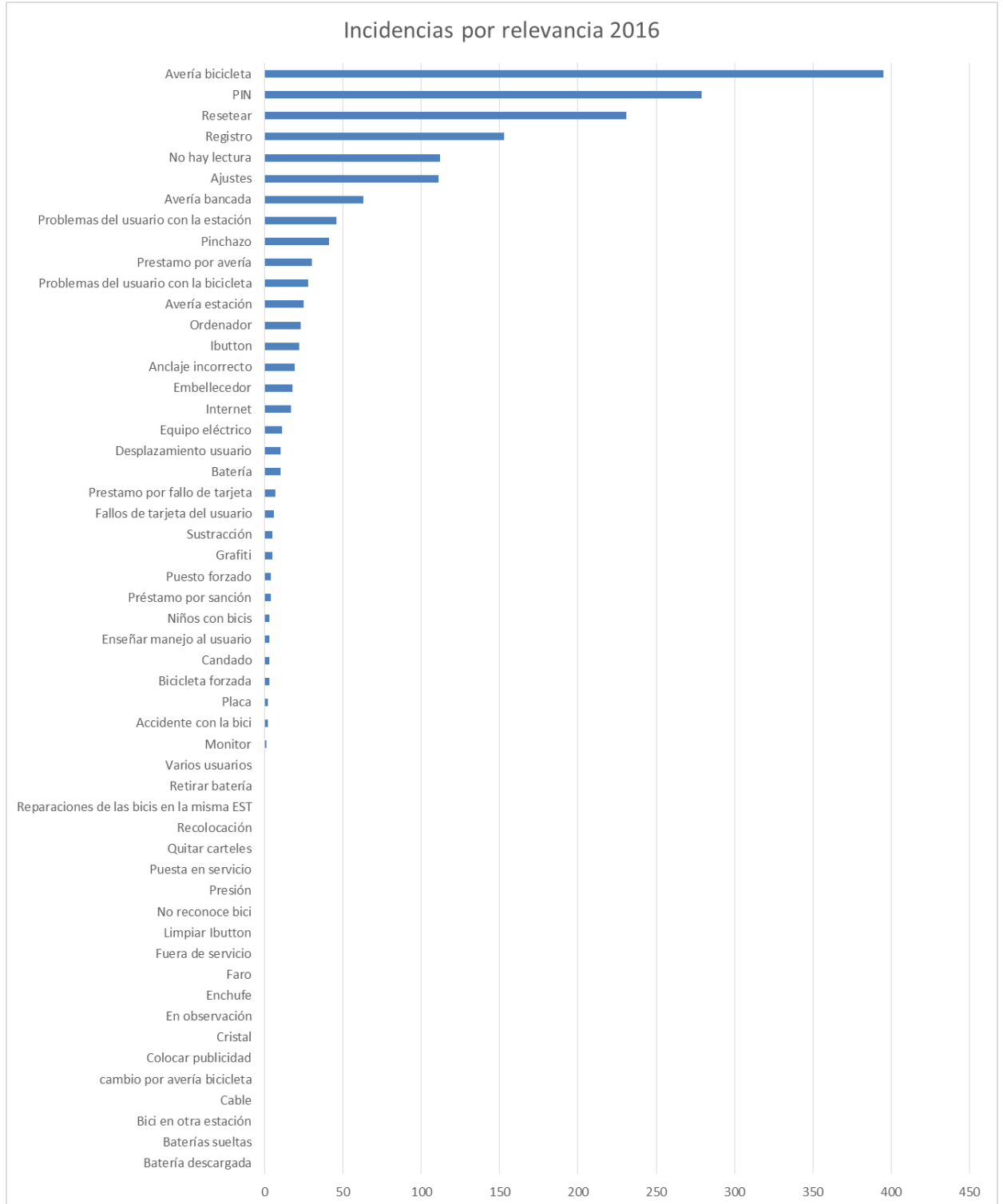




Como se observa en las gráficas, la tendencia de los dos últimos años en número de incidencias de bicicletas es ligeramente al alza, mientras que en bancadas es a la baja:

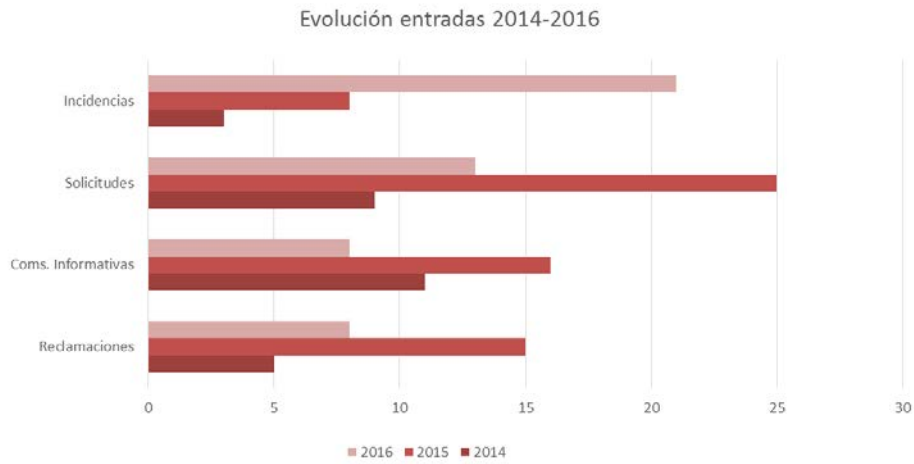


A continuación se muestran gráficamente la totalidad de incidencias sufridas de menor a mayor repercusión por número de incidencias:

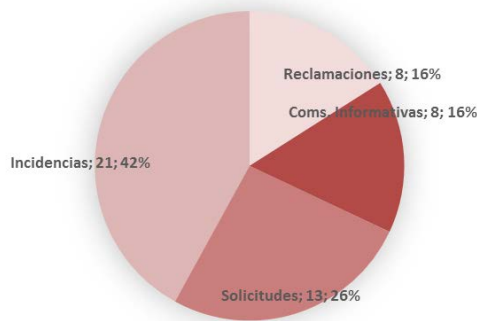


Comunicaciones

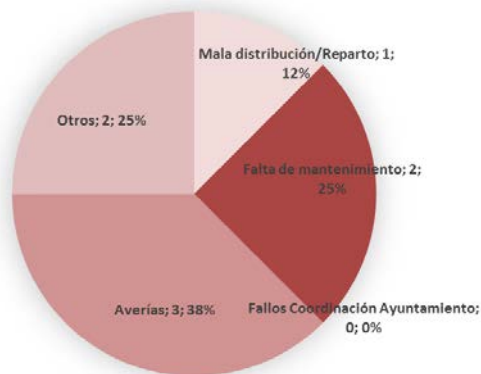
En este apartado resulta interesante destacar el incremento de comunicaciones debido a incidencias y la reducción de reclamaciones recibidas, tal y como se desgrena en los siguientes gráficos:



Reparto tipología entradas Bicinrivas 2016



Tipología reclamaciones Bicinrivas 2016



SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN



INTRODUCCIÓN

Este servicio consiste básicamente en realizar tareas de vigilancia para evitar incendios forestales. Además de las tareas de vigilancia, se realizan todas aquellas tareas de apoyo que ayudan a evitar los conatos de incendio (información a usuarios de zonas forestales, limpieza de botellones, coordinación con otros servicios municipales, etc.). Se lleva prestando desde Rivamadrid desde junio de 2009.

En caso de detectar un conato o incendio forestal, se procede a avisar a los servicios de emergencia y actuar, en caso de pequeño conato, con agua y un grupo de presión.

El servicio se presta de junio a septiembre en el siguiente horario:

De lunes a viernes: de 15h a 02:00

Sábados y domingos: continuo, desde las 07:00 del sábado hasta las 07:00 del lunes

PERSONAL

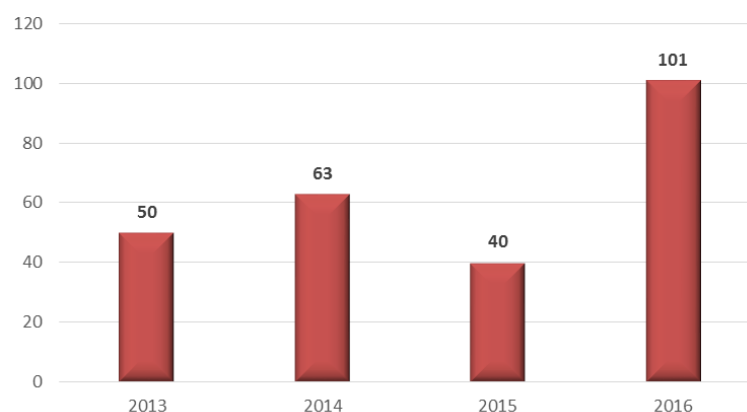
Para la prestación del servicio hay contratados 6 operarios que trabajan por parejas (conductor más peón) por turnos.

ACTUACIONES

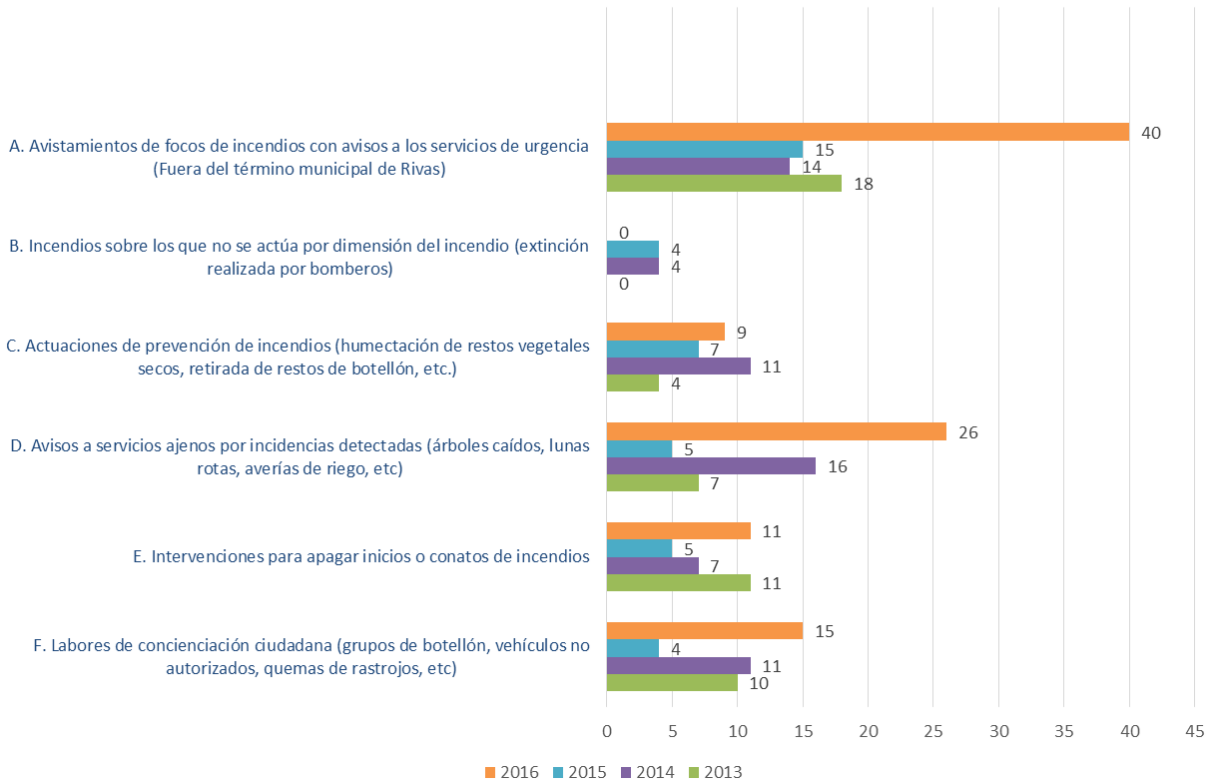
A continuación, se presentan los resultados operativos en cifras y gráficos, de la campaña de verano de 2016 del Servicio de Primera Intervención.

Se han realizado un total de 40 actuaciones que se resumen en los siguientes gráficos:

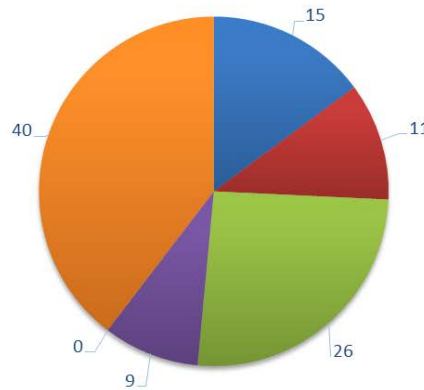
Evolución actuaciones realizadas 2013-2016



Evolución tipología de actuaciones 2013-2016



Distribución de tipos de actuación 2016



- F. Labores de concienciación ciudadana (grupos de botellón, vehículos no autorizados, quemas de rastrojos, etc)
- E. Intervenciones para apagar inicios o conatos de incendios
- D. Avisos a servicios ajenos por incidencias detectadas (árboles caídos, lunas rotas, averías de riego, etc)
- C. Actuaciones de prevención de incendios (humectación de restos vegetales secos, retirada de restos de botellón, etc.)
- B. Incendios sobre los que no se actúa por dimensión del incendio (extinción realizada por bomberos)
- A. Avistamientos de focos de incendios con avisos a los servicios de urgencia (Fuera del término municipal de Rivas)

SERVICIO DE TALLER Y MANTENIMIENTO

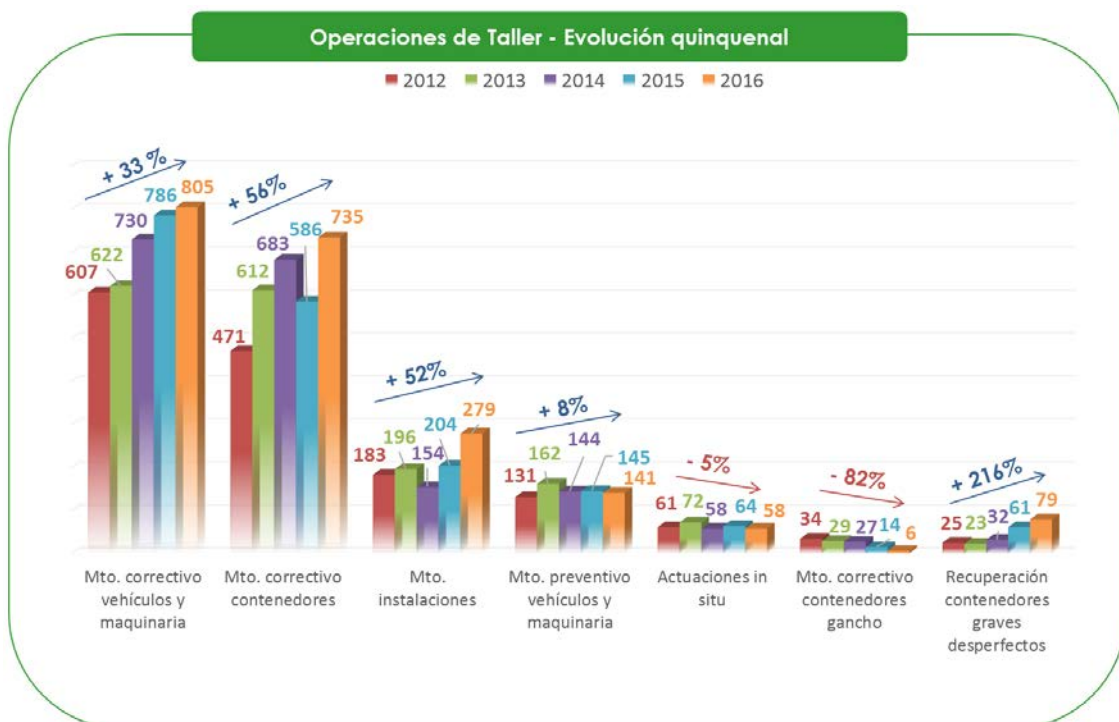


INTRODUCCIÓN

El servicio de **taller y mantenimiento**, que cuenta con **11 personas** incluido el jefe de taller, tiene como misión principal realizar el mantenimiento tanto correctivo como preventivo de los distintos activos inmovilizados materiales que posee Rivamadrid. Asimismo, el jefe del servicio también es el responsable del funcionamiento y mantenimiento de las **fuentes públicas ornamentales** del municipio, que cuenta con **2 operarios** especialistas. En 2012 el servicio del taller asumió un nuevo servicio: **BICINRIVAS**, para el cual se cuenta con **4 operarios más**. En total el jefe de servicio gestiona un equipo de 16 personas.

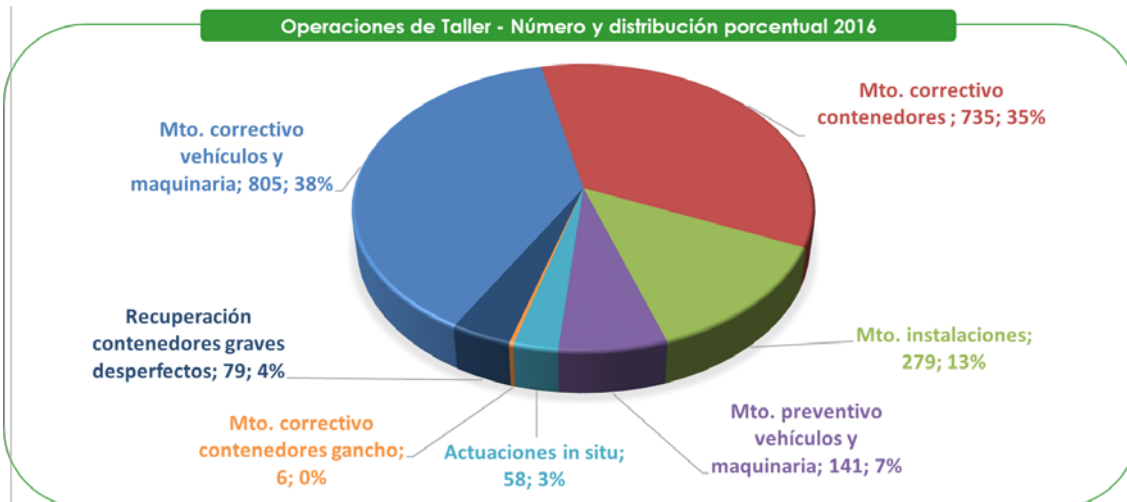
Ciñéndonos a las tareas exclusivas de taller y mantenimiento, de forma genérica podemos diferenciar el mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas, del mantenimiento de instalaciones y contenedores de residuos. Además este servicio realiza el lavado y el repostaje de gasóleo de los vehículos.

En el siguiente grafico se muestra la evolución creciente en el número de operaciones realizadas.



OPERACIONES DE MANTENIMIENTO

El porcentaje por tipología de operaciones en 2016, sin incluir lavado y repostaje de vehículos, es:



MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS

En 2016 se han realizado **141** operaciones de **mantenimiento preventivo**, un **2,8% menos** que en 2015. Estas actuaciones incluyen cambios de aceite y filtros, engrases y revisión completa del estado del vehículo en general incluyendo frenos, dirección, niveles y tapicería.

Se han llevado a cabo **805** operaciones de **mantenimiento correctivo** (reparaciones de averías) en nuestro taller, atendiendo desde vehículos pesados a pequeña maquinaria, lo que supone un **aumento del 2,4%** respecto al 2015. Entre estas actuaciones se contemplan cambios de embragues, de frenos, reparaciones de motor, atendiendo todo aquello que surge.



Operaciones rutinarias de mantenimiento

MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y CONTENEDORES

Este servicio realiza el mantenimiento de las instalaciones de la empresa tales como los cantones distribuidos por el municipio y la Sede de Rivamadrid. También es objeto de este servicio los Puntos Limpios de Rivas Vaciamadrid. En 2016 se han realizado **279** actuaciones de mantenimiento de nuestras instalaciones: agua, electricidad, pequeñas acondicionamientos (perchas, cortinas, ganchos...). **El aumento** respecto al 2015 **es del 36,8%**.



Trabajos de mantenimiento de contenedores de gancho

También se realiza la reparación y mantenimiento del parque de contenedores de residuos que gestiona Rivamadrid, entre los que se incluyen los de carga lateral, trasera y gancho. En 2016 se han realizado **735** actuaciones sobre contenedores (**25,4% más que en 2015**). Las reparaciones más significativas han sido:

- Reparaciones de tapas 370.
- Reparaciones pedal 166.
- Reparaciones cubo 102.
- Reparaciones bulón 46.
- Otras reparaciones varias: 51.

Con el **vehículo taller** se han realizado aproximadamente **58** actuaciones de reparación **in situ**, tanto en el municipio como en los vertederos, **un 9,4 % menor respecto a 2015**.

LAVADO

Rivamadrid dispone de 3 boxes de lavado, 2 para vehículos y maquinaria pequeña y mediana y 1 para vehículos y maquinaria pesada. En 2016 se ha mantenido constante el número de lavados diarios realizados, lo que supone aproximadamente 2.450 lavados anuales. El número de lavados realizados puede considerarse un alto número de lavados y es debido al perfeccionamiento de las técnicas empleadas y la experiencia adquirida por el personal. No se incluye los que realizan los conductores. Con los lavados se consigue no sólo mejorar la imagen de los vehículos sino prolongar su vida útil.



Lavado camión

Continuamos usando en el sistema de lavado la **Estación Depuradora de Aguas Residuales (EDAR)** cuyo objetivo no sólo es depurar el agua alcanzando los parámetros legales que permitirían su vertido al saneamiento, sino ir más allá y, mediante **tecnologías de membrana**, realizar una ultrafiltración para poder **reutilizar** el agua de forma indefinida, minimizando el impacto de nuestra actividad al medioambiente.

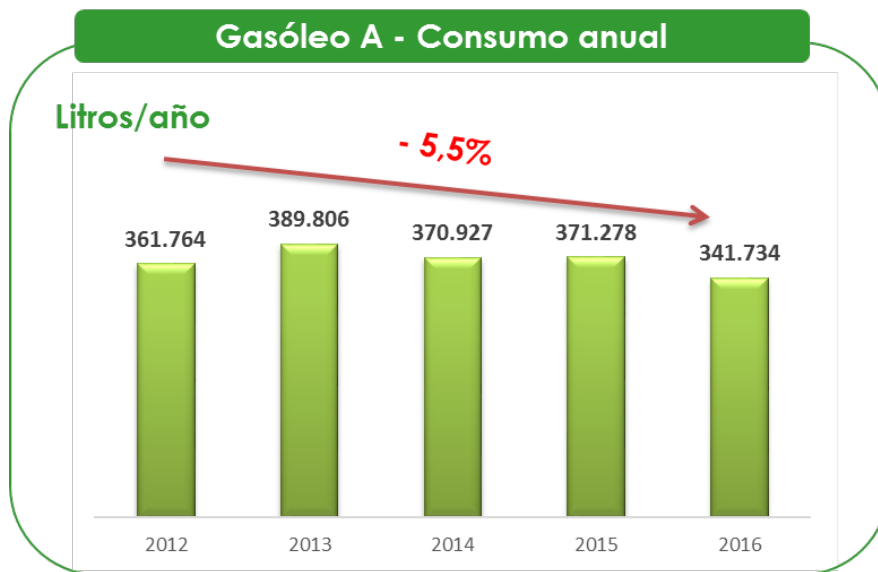


EDAR : Calidad obtenida CAF (izquierda), Ultrafiltración (centro) y calidad (derecha)

REPOSTAJE DE COMBUSTIBLE

Disponemos de un depósito de 40.000 litros de gasóleo, que se comenzó a utilizar en junio de 2009. Este servicio incorpora un programa de registro y control del suministro, mediante el cual se registra tanto la persona que lo realiza como el vehículo, ambos previamente autorizados.

En **2015** se consumió un total de 341.734 litros de gasóleo que supone un descenso en el consumo respecto al 2015 del 7,96%.



PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
RU y Limpieza viaria	Barredora de aspiración autopropulsada (3 de 5m3; 2 de 4m3, 1 de 2m3 y 5 de 1m3)	7
	Barredora de aspiración sobre chasis (6 m3)	1
	Barredora de arrastre (2 m3)	1
	Furgonetas	3
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg.cabina simple	5
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg. cabina doble	2
	Vehículo ligero con volquete	2
	Camión con equipo de gancho y grúa	2
	Camión cisterna para riegos	1
	Camión cisterna para baldeo	2
	Vehículo equipado con hidrolimpiadora	1
	Recolectores carga lateral	8
	Recolectores carga trasera	4
	Sopladoras	31
	Camión lavacontenedores de carga lateral	1
	Turismos	1
	Prensa vertical para cartón	1
	Grupo electrógeno	1
	Retroexcavadora	1
	Sopladoras	4
	Peugeot Partner Confort	2
	Kit Batería 1100	5
	Pulpo 180L cuatro garras (sustituye al que llevaba el vehículo inventariado en 2005/00)	1
	Lona corredera contenedor sede	1
	Motoguadaña	3
	Motoguadañas	2
	Sopladores	2
	Acumulador de Mochila LITIO-ION	1
	Kit Soplador Acumulador	3
	PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID	
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Edificios y Deportes	Aspiradores	27
	Barredora de aspiración con asiento	2
	Barredora de aspiración de viales autopropulsada	1
	Barredoras de aspiración sin asiento	3
	Barredoras manuales	6
	Cortasetos	1
	Desbrozadora	2
	Elevador Hidráulico	1
	Fregadoras	22
	Furgoneta	2
	Furgoneta con caja abierta cabina simple MMA 3.500 kg.	1
	Limpiadora de alta presión	2
	Rotativa abrillantadora	4
	Segadora manual	1
	Sopladora	6
	Turismo	1
	Vehículo equipado con hidrolimpiadora	1
	Hidrolimpiadora	2
	Rotativa RK521 430mm + Accesorios	1
	Hidrolimpiadora 2800w	1
	1 Generador de ozono portátil	1
	Lavadora Eléctrica 8,1 KG capacidad	1
	Secadora semi-industrial	1
	Aspiradores de líquidos de 20 litros	3
	Fregadora con acompañante	2
	Acumulador de Mochila LITIO-ION	2
	4 Kit Soplador Acumulador	4

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Zonas verdes	Maxity Chasis Cabina	1
	Aireador sacabocados	1
	Aspiradora de gasolina para hojas	1
	Aspiradoras	2
	Camión Basculante Volquete	1
	Camión cisterna para riegos	1
	Camión de caja abierta	1
	Camión doble cabina equipo obras	1
	Camión pequeño (Pick-UP)	1
	Camiones con plataforma elevadora trampillas	1
	Carretilla fumigadora	2
	Chasis 4*4	1
	Consola	8
	Cortacésped	29
	Cortasetos	48
	Cortasetos de altura	1
	Cortasetos y Desbrozadoras	5
	Desbrozadoras	80
	Dumper	3
	Escarificador	2
	Furgoneta	5
	Maquina desmalezadora	1
	Maxity doble cabina	1
	Minitractor	2
	Minitractor contacésped	4
	Mini-tractor de siega	4
	Mini-tractor desbrozadora (grillo)	1
	Moto para recog.excrem.caninos	3
	Motoazada	1
	Motoguadaña	24
	Motosierras	22
	Peugeot Expert Combimix	2
	Podadera	1
	Podadora altura	1
	Porter Vehículo Eléctrico	1
	Retroexcavadora	1
	Segadora	14
	Segadora autopropulsada	5
	Segadora de asiento (grillo)	1
	Sopladoras	51
	Tractor	2
	Trituradora	1
	Tronzadora de podas	1
	Vehículo ligero	2
	Vehículo ligero mediano	2
	Vehículo Ligero Mediano (camión pequeño basculante)	3
	Vehículo tipo Trampilla	1
	Vehículo todo terreno	1
	Vehículo Transporte Ligero (eléctrico)	2
	Vehículos (turismo)	2
	Vehículos ligeros (furgonetas)	5
	Vehículos ligeros (motocarros)	5
	Volquete de un cilindro, carrocería metálica y puerta elevadora	3
	Vernet M-B-40*40 de 6 conjunto de himen con rueda (apero tractor)	1
	Aparato de diagnosis	1
	GPS Garmin 64 MAP	1
	Equipo de endoterapia de ArborSystem	1
	Motosierra	1
	Motoguadaña	2
	Cortasetos	10
	Soplador de espalda	4
	Minitractor Cortacesped	1
	Cortacesped	2
	Motoguadaña	11
	Generador	1
	Motosierra	1

SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Taller	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg. equipado con grúa	1
	Conjunto de elevación de vehículos	1
	Compresor	1
	Elevador hidráulico para cajas de cambio	1
	Furgoneta	1
	Equipo para aire acondicionado de vehículos	1
	Equipo de diagnosis	1
	Carretilla elevadora	1
	Grupo electrógeno	1
	Depuradora de aguas residuales del lavadero de vehículos	1
	Motobombas	2
	Gato Hidráulico Garaje	1
	Grupo Modular (Hidrolimpiadora)	1
	Kit taladro mas pistola	1
	Llave impacto Reacta	1
	Gato Garaje 3T	1
	Pistola de Impacto 3/4	1
	1 Gato Oleoneumático	1
	1 Fresadora 230V (banco, mordaza y estante)	1
	1 Kit Taladro + Pistola	1
PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Bicinrivas	Furgoneta Ford Transit servicio bicinrivas	1
	Tablet Android 2-4 GB Android 4.0 + Protector pantalla	1
	Suministro PC + Configuración Bacadas Bicis	1
	1 Taladro Percutor 18V + Batería Extra	1
SERVICIO		
Fuentes	1 Aspirador de líquidos de 20 litros	1
Administración	Furgoneta	1
	Vehiculo (turismo)	1
	Vehiculo (turismo)	1

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN



CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Rivamadrid tiene implantado un sistema integrado de gestión de Calidad, Medio Ambiente y PRL conforme al estándar de las normas UNE-EN-ISO 9001:2015, UNE-EN-ISO 14001:2015, certificado con fecha inicial de 29 de octubre de 2009. PRL se certifica contra la norma OHSAS 18000:2007.

La auditoría interna de calidad y gestión medioambiental tuvo lugar los días 23 y 24 de mayo de 2016. Los días 13 y 14 de junio de 2016, tuvo lugar la Auditoría externa de seguimiento con un equipo de auditores de la Cámara Certifica, superándose con éxito.

La novedad con respecto a años anteriores está en la adaptación que se ha llevado a cabo del sistema de gestión conforme a la nueva norma de 2015 que implica cambios reseñables, como la relevancia del **liderazgo**, la **gestión por procesos** o el **análisis de riesgos**. Desde el punto de vista de la gestión medioambiental, se impone el análisis del **ciclo de vida** que da una perspectiva de la evolución del producto desde su proceso de fabricación hasta su completa eliminación o reutilización.

El sistema de gestión medioambiental supone un compromiso de la dirección de la empresa con una gestión respetuosa con el medio ambiente, abarcándose desde todos los servicios y en todas las instalaciones de la empresa. Para ello se garantiza:

- la identificación y evaluación del cumplimiento de los requisitos legales de aplicación en el ámbito medioambiental (vertidos, contaminación atmosférica, suelo, residuos, consumos, etc.)
- la identificación y gestión de todos los residuos generados en el desarrollo de la actividad, de acuerdo a la legislación vigente,
- la identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa, distinguiendo los más significativos para establecer objetivos de control y reducción, en el caso de que ello sea posible,
- establecimiento de objetivos estratégicos de carácter medioambiental,
- seguimiento, medición y análisis de indicadores medioambientales y todo ello englobado desde el prisma de la búsqueda de la Mejora Continua.

Durante el año 2016, las acciones de mejora medioambiental han ido dirigidas hacia:

- Continuar con política de tratamientos fitosanitarios, alternativos a la pulverización química, mediante endoterapia y lucha biológica mediante suelta de predadores

naturales de plagas, para reducir el impacto medioambiental de los tratamientos fitosanitarios por fumigación

- Puesta en marcha de un protocolo de control y seguimiento de consumo de agua en riegos y fuentes ornamentales
- Compra de pequeña maquinaria eléctrica que sustituye maquinaria con motor de gasolina de 2 tiempos
- Sustitución de iluminación por incandescencia por iluminación LED en fuentes ornamentales
- Sustitución de lámparas de fluorescencia lineal T5 y tubos fluorescentes por pantallas LED en garaje y exteriores de las instalaciones de la sede de la calle Mariano Fortuny
- Optimización de la potencia eléctrica contratada
- Instalación de variadores de frecuencia en los motores de climatización.

Muchas de estas acciones están recogidas como propuestas en el informe de resultados de la Auditoría energética llevada a cabo en el 2016.

En cuanto a PRL, como punto fuerte en materia de prevención de riesgos laborales durante el año 2016 hay que destacar la impartición de la formación específica del puesto de trabajo a todos los trabajadores de los diferentes servicios de Rivamadrid.

Otra de las acciones importantes desarrollados durante el 2016, ha sido el enfoque de los riesgos psicosociales incidiendo principalmente en la formación a trabajadores, mandos intermedios y dirección, para que las pautas de actuación lleguen a todos los niveles y la prevención de sus efectos sea más efectiva.

Se establecen nuevos objetivos anuales, enfocados a la mejora continua del sistema de gestión de la prevención, implicando a todos los servicios y niveles de la organización.

De la misma manera se realiza un seguimiento periódico de los indicadores que en materia de seguridad y salud son clave para el control de los puntos fundamentales en esta materia.

Se realiza de nuevo durante el mes de mayo la auditoria externa de seguimiento del sistema de gestión de la prevención conforme a la norma OHSAS 18001:2007, durante la cual se establecen tres No Conformidades, quedando estas resueltas en un breve espacio de tiempo.

De la misma manera en diciembre se lleva a cabo la auditoria interna del sistema de gestión, acabando el proceso sin No Conformidades.

Durante los meses de enero y febrero se realizan, como se hace anualmente, un total de 351 reconocimientos médicos periódicos conforme a lo establecido en los protocolos médicos de

vigilancia de la salud en los diferentes puestos de trabajo.

Además, se han realizado 23 reconocimientos iniciales, 3 reconocimientos por cambio de puesto de trabajo, 1 reconocimiento a trabajadores especialmente sensibles y 12 reconocimientos tras ausencia prolongada por motivos de salud.

INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+i Y MEDIO AMBIENTALES.

Durante el año 2016 se ha continuado con las actividades de I+D+i, en referencia a la planta de tratamiento de residuos. En el mes de febrero se entregaron los resultados de las pruebas realizadas por Bureau Veritas bajo normas ASTM confirmando todas las pruebas anteriores bajo normas UNE, realizadas por la comisión de Evaluación de la Planta de tratamiento de residuos. Se elaboró un nuevo estudio olfatométrico.

Durante este año se han realizado pruebas con la biomasa estabilizada resultante del proceso de esterilización, en biodigestor en base húmeda en reactores horizontales de Botarell (Tarragona) con buen resultado, tanto en la prueba mecánica como de producción de energía eléctrica. Como en años anteriores se han recibido numerosas visitas de varios países.

En el año 2015 finalizó el programa INNFACTO para la conversión de plástico y residuos en combustible, cumpliéndose los hitos previstos en el proyecto, desarrollándose el reactor de gasificación y acabándose la fase de pruebas, estando en demostración. En el mes de mayo del 2016 se realizó la conferencia final de resultados.

En 2016 se firmó convenio con Anepma y Ecoembes para la realización del proyecto de monitorización con sensores de peso en camiones para la recogida de envases. El proyecto se está llevando a cabo y durante este año se instalaron los sensores en dos vehículos y se eligieron las zonas y el número de contenedores con boca más amplia para la prueba. Igualmente, se dirigió una carta a los ciudadanos participantes informándoles del proyecto y un folleto de sensibilización sobre el proceso y la importancia de la separación de envases. Se está desarrollando adecuadamente y pronto se obtendrán resultados.

Se firmó convenio con la empresa TOTAL para la realización de un proyecto de investigación en relación a la incorporación al combustible de los vehículos de un aditivo patentado por esta empresa, con el objetivo de limpiar con esta mezcla de combustible, los inyectores y circuito de combustión de los vehículos, lo que redundaría en un ahorro de consumos y protección para las averías. Los resultados no han sido los esperados pues el ahorro en consumo de combustible no justifica el uso del aditivo.

En este año se realizó una auditoria energética, estudiándose los consumos de energía y condiciones climáticas globales de la empresa, dando como resultado una serie de medidas de eficiencia energética que se están realizando de forma paulatina, con un notable ahorro económico y de mejora en la eficiencia.

RECURSOS HUMANOS



PRESENTACIÓN

El año 2016, las políticas de Relaciones Laborales y Recursos Humanos han seguido su curso donde el personal sigue siendo fundamental en una cultura empresarial de transparencia, equidad e igualdad de oportunidades, de hecho el año 2016, ha estado marcado por la negociación del nuevo convenio colectivo que establecerá, una vez se culmine dicha negociación, las “reglas de juego” en los próximos años.

FORMACIÓN Y DESARROLLO

Durante el año 2016 se vuelven a realizar los cursos establecidos dentro del plan de formación negociado con la RLT, con acciones formativas destinada a todos los-as trabajadores/as (entre otras: Aspectos Fundamentales del Medio Ambiente; Gestión Eficaz de la Comunicación Interna; Limpieza y Mantenimiento De Centros Deportivos Gimnasios Y Piscinas; Mantenimiento De Vehículos etc..) y así de esta forma durante el año 2016 se han realizado un total de 4.196,67 horas formativas, resaltando que como consecuencia de los acuerdos alcanzados con la RLT dichas acciones se han desarrollado, el 50% en horario laboral y 50% en horario no laboral siendo generalmente al final y comienzo de la jornada, y en multitud de horarios distintos para facilitar el acceso a dicha formación a todos los-as empleados-as con diferentes turnos en Rivamadrid.

Destacar además que Una vez realizada y evaluada la formación por los trabajadores/as de Rivamadrid, se puede considerar como muy exitosa, ya que la valoración general realizada por los asistentes a los cursos es de 3,07 sobre 4².

SELECCIÓN, PROMOCIÓN, TRASLADOS Y CONTRATACIÓN

Durante el pasado 2016 se llevó a cabo un total de 166 contrataciones, a efectos de cubrir las necesidades de cada uno de los servicios que conforman la empresa, así como consecuencia de las necesidades legales de contratación, como son aquellas personas trabajadoras que acceden a una jubilación parcial, con el compromiso de Rivamadrid de generar nuevo empleo e intentar garantizar el empleo fijo estable, pese a las dificultades de entorno laboral y financiero de nuestro país, y todo ello con la transparencia que rige en nuestra entidad. En cualquier caso y pese a la temporalidad de las contrataciones los trabajadores/as con contrato indefinido 84,93% prima sobre los trabajadores/as con contrato temporal 15,07%.

Como se puede comprobar el porcentaje de trabajadores/as temporales es sumamente menor que el de trabajadores/as con contrato indefinido, afirmando que las condiciones laborales de dichas contrataciones son las mismas, en ambas situaciones, llevadas a cabo con las máxima transparencia, equidad e igualdad siendo por tanto dichas contrataciones cubiertas por personas

² siendo 4 la valoración máxima sobre satisfacción.

que conforman la bolsa de empleo 2014-2017 y que actualmente está rigiendo las contrataciones laborales en Rivamadrid para los años indicados.

Resaltar que se ha tenido que asistir a dos procesos de selección externa, al no existir los perfiles demandados en su momento dentro de la bolsa, en concreto, uno de oficial de jardinería, y otro de mecánico de taller, siendo ambos procesos llevados a cabo junto con la Representación Legal de los Trabajadores/as de Rivamadrid, en aras de la transparencia antes indicada.

Así mismo en el año 2016 se llevaron a cabo dos procesos traslados, uno en el mes de mayo y otro en el mes de noviembre salieron a traslados dentro de Rivamadrid, un total de 26 puestos para su cobertura definitiva, dando opción por tanto a los trabajadores/as de Rivamadrid a una movilidad horizontal dentro del organigrama de la empresa.

En cuanto a los procesos de promoción profesional, durante el año 2016 fueron dos los procesos de promoción que Rivamadrid puso en marcha para sus trabajadores/as. El primero de ellos se dirigió al personal de limpieza viaria y RSU del turno de fin de semana y festivos y su finalidad era la cobertura de 4 puestos de Conductor de 2ª, en el segundo caso la promoción se destinó al servicio de parques y jardines y el resultado de la misma fue la cobertura de 10 puestos de categoría jardinero. Lo anterior ha supuesto que 14 trabajadores y trabajadoras promocionasen dentro de los planes de carrera a nivel vertical que se encuentran establecidos en la empresa.



PLAN DE IGUALDAD Y CONCILIACIÓN

Como años anteriores el Plan de Igualdad y conciliación de Rivamadrid, se han llevado a cabo las reuniones de seguimiento oportunas con la Representación Legal de los Trabajadores/as de la empresa, comprobándose un año más que las medidas previstas se están cumpliendo con garantías.

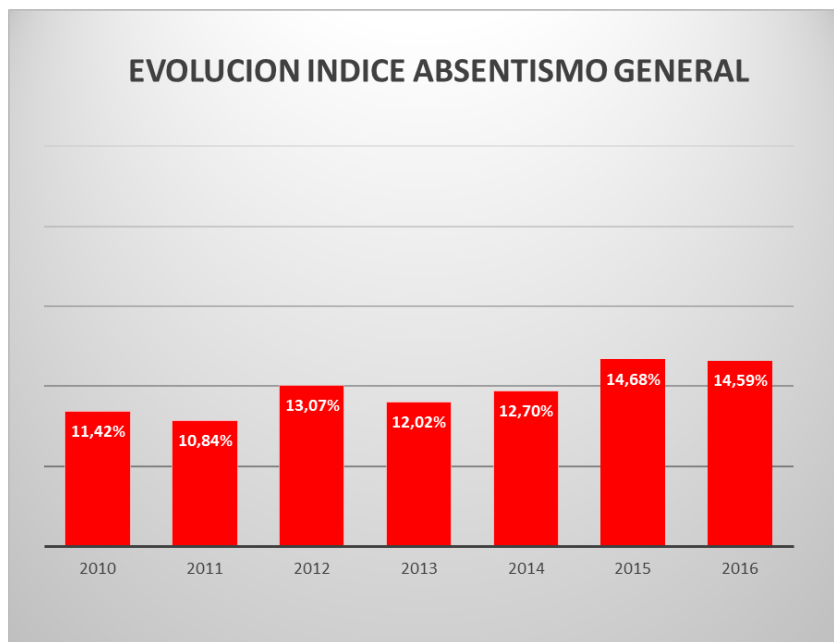
En lo relativo a conciliación, sabemos que la conciliación de la vida laboral, familiar y personal es uno de los retos más importantes de la sociedad española a principios del siglo XXI. Los cambios sociodemográficos, económicos y culturales que caracterizan a las sociedades desarrolladas, hace que Rivamadrid lleve tiempo apostando decididamente por la conciliación.

Concretamente este compromiso firme y compartido con la los trabajadores/as de Rivamadrid se ha visto reflejado en estos últimos años donde cada vez son más los trabajadores/as que se acogen a las diferentes medidas conciliatorias, en vigor de Rivamadrid, no solo desde el disfrute de la bolsa de horas destinadas conciliación donde un total de 39 personas han disfrutado de más de 200 horas a efectos de conciliar su vida personal con la laboral aprovechando el abanico de las medidas para la conciliación de la vida familiar y laboral que la empresa pone a disposición de la plantilla.

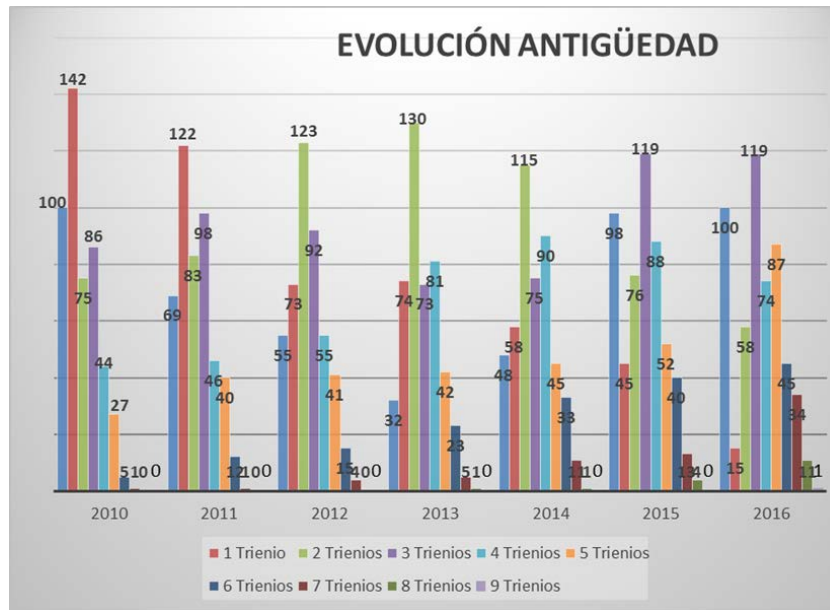
RELACIONES LABORALES

El año 2016 las relaciones laborales se han llevado a cabo con "intensidad", con un elevado número de reuniones con la Representación Legal de los Trabajadores/as, como consecuencia de la negociación del nuevo convenio colectivo, que regirá las Relaciones Laborales para los años 2016-2020, siendo por tanto fruto de negociaciones, y como se ha dicho, lo que serán las "nuevas reglas", para años venideros, y entre otras cuestiones como siempre, intentando atajar a través de la negociación la problemática que durante años viene sufriendo Rivamadrid, y que no es otro que el problema del absentismo ya que el porcentaje de absentismo general con respecto a años anteriores, desgraciadamente sigue manteniéndose en cifras muy elevadas.

Así por tanto estos elevados índices de absentismo es un dato preocupante para garantizar el mantenimiento en la calidad de los trabajos, y por ende de los servicios públicos que esta empresa ofrece, que junto a la problemática, por una posible descapitalización de la sociedad, por la antigüedad acumulada del personal de Rivamadrid,

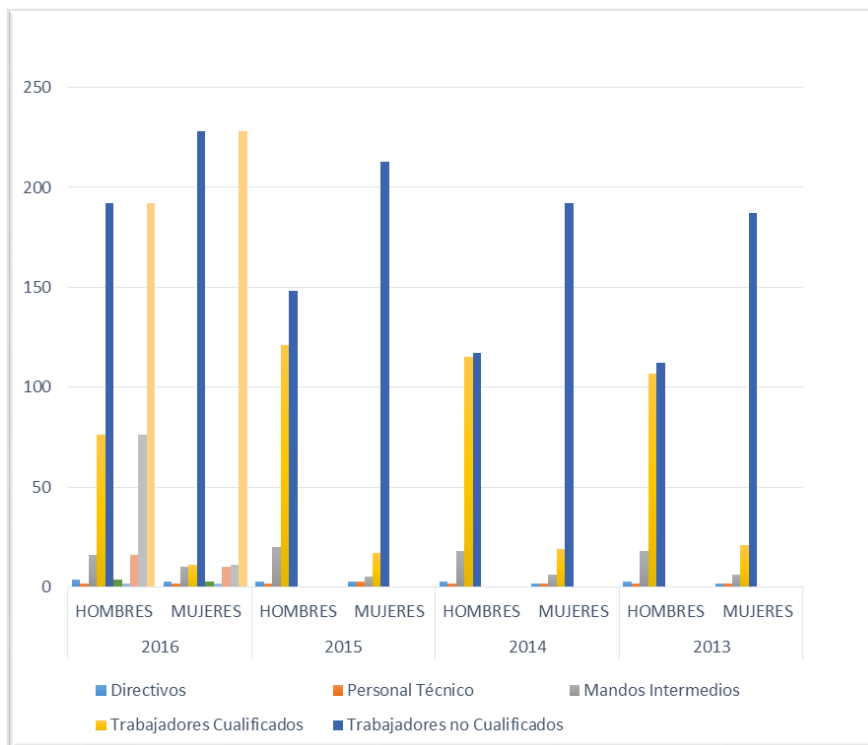


seguro que son entre otros muchos dos grandes elementos de debate en la negociación del nuevo convenio colectivo.



DESCRIPCIÓN DE LA PLANTILLA

La composición de la plantilla de Rivamadrid dentro del marco igualitario que la preside en cuanto a su distribución por sexo, se mantiene sin sufrir demasiadas variaciones, debido a la estabilidad de la misma y al mantenimiento de empleo en Rivamadrid.



COLABORACIONES Y PROYECTOS SOCIALES

Como otros años y en colaboración con la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, se ha continuado con la prestación de servicios en beneficio de la comunidad en sustitución del cumplimiento de penas, concretamente 19 personas realizaron este tipo de trabajo, acumulando por todos un total de 1.590 horas de trabajo efectivo, siendo realizados dichos trabajos con enorme flexibilidad por los penados conjugando la vida personal con la vida laboral.

Entre las muchas ventajas que aporta este tipo de trabajos, aparte de ser una medida igualitaria, son cumplimientos que se realizan en total libertad, promocionando valores como la solidaridad, la responsabilidad y el bien común.

Por otro lado identificar que en colaboración con régimen sancionador del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, han sido un total de 11 personas con 154 horas efectivas, las que han decidido realizar trabajos, en los diferentes turnos que ellos eligen, en nuestra empresa en sustitución de algún tipo de sanción administrativa.

Destacar además que durante 2016 se ha mantenido los convenios de colaboración para desarrollar no solo acciones conjuntas de formación reglada con centros educativos, como pueden ser los firmados con las distintas universidades, sino también con distintas entidades como es el caso de fundaciones, o centros de formación que imparten y acreditan certificados de profesionalidad o incluso con estudiantes de la E.S.O., de forma que los distintos alumnos, según la modalidad, formativa, pueden tener acceso no solo a complementar o finalizar su formación, sino a tener una primera toma de contacto con el mundo empresarial y con las relaciones laborales de una manera real, ya sea mediante la realización de prácticas profesionales, o bien mediante la formación en centros de trabajo.

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, ACCIDENTABILIDAD Y ABSENTISMO

Durante el mes de mayo de 2016 se lleva a cabo el proceso de auditoría de seguimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo conforme a la norma OHSAS 18001:2007, del cual se derivaron tres No Conformidades, las cuales quedan subsanadas de manera inmediata.

La auditoría interna del sistema se realiza durante el mes de diciembre de 2016, no detectándose No Conformidades en la misma.

Como se hace anualmente se establecen nuevos objetivos en materia de prevención de riesgos laborales para el año 2016 y se mantienen los indicadores establecidos en el cuadro de mando,

para comenzar a obtener datos objetivos con los que poder analizar el desarrollo del desempeño y gestión de la prevención dentro de los procesos clave de la empresa.

Se lleva a cabo la actualización de los documentos relativos al Plan de Prevención, teniendo en cuenta los nuevos datos de la empresa y los correspondientes a la nueva gerencia. Además de la revisión del documento de "Especialmente Sensibles" para incluir listado de trabajadores con discapacidad reconocida y medidas preventivas a adoptar en el puesto de trabajo.

Respecto a la formación, se puede considerar como punto fuerte de las acciones realizadas durante este año en materia de seguridad y salud, al haberse impartido formación específica de los puestos de trabajo a todos los trabajadores de la plantilla de Rivamadrid, además de la formación inicial a todos los trabajadores de nueva incorporación, como se hace habitualmente.

Dentro de esta formación, se ha hecho especial hincapié en la parte específica de los riesgos derivados de aspectos psicosociales, introduciéndose como un bloque especial dentro de la formación periódica e impartándose de manera específica a mandos intermedios y responsables de los diferentes servicios.

Como complemento a la formación impartida, se entrega a todos los trabajadores a modo de información, los manuales específicos actualizados, en los que además se incluyen todas las Normas e Instrucciones Técnicas de aplicación en los diferentes puestos de trabajo.

Se ha impartido, además formación de nivel básico de 30 horas a 70 trabajadores de diferentes servicios.

De la misma manera y para comprobar la efectividad de las pautas establecidas en referencia a las pautas de actuación en caso de emergencias, se realizan, durante el mes de diciembre, los simulacros correspondientes tanto en la Sede de Mariano Fortuny como en el Punto Limpio de Severo Ochoa, obteniendo resultados satisfactorios en ambos casos.

Se realizan trimestralmente las revisiones establecidas de los medios de extinción, tanto de los vehículos por parte de los encargados de cada servicio, como de las instalaciones (Sede y cantones) por parte de la Técnico de Prevención.

Las revisiones anuales se han llevado a cabo por parte de la entidad autorizada.

Respecto a la evaluación de riesgos, se revisa la evaluación del puesto de trabajo de peón de limpieza viaria, para incluir las tareas que se desarrollan en el lavadero.

Se lleva a cabo, además la revisión de los diferentes puestos que conforman el servicio de jardinería, incluyendo nuevos riesgos asociados a los lugares de trabajo.

Se elabora un informe técnico donde se recogen los resultados de las visitas correspondientes a "Maniobras peligrosas en la recogida de recintos" y diferentes Notas de Prevención en las que se recogen diferentes actuaciones en materia de prevención de riesgos laborales, para las cuales no se considera necesaria modificación de la evaluación de riesgos, aunque en algunos casos sea necesaria la adopción de medidas preventivas.

Se realiza además la evaluación de nuevos equipos de trabajo incorporados en los diferentes servicios.

Se continúan realizando por parte de la Técnico de prevención, las visitas de control periódico de las condiciones de trabajo, para la comprobación directa del cumplimiento de las normas de seguridad establecidas en los puestos de trabajo, tanto las relacionadas con la realización de las tareas propias de cada uno de los puestos como en la utilización de los Equipos de Protección Individual.

De la realización de dichos controles queda evidencia a través de los registros escritos, tal y como se establece en los procedimientos del sistema de gestión. Y es a partir de la observación de las condiciones de trabajo en dichos controles y de las investigaciones de los daños a la salud de donde se obtiene, principalmente, la información necesaria para realizar las revisiones en las evaluaciones de riesgo de los puestos de trabajo.

Derivadas de todas estas acciones de refuerzo, tanto a nivel de controles periódicos de las condiciones de trabajo como de la formación específica de los puestos de trabajo cabe destacar de nuevo la disminución del número de accidentes, que supone por tanto una reducción de costes derivados de estos.

La Técnico de Prevención junto con los delegados de prevención llevan a cabo trimestralmente las visitas de control periódico a las instalaciones.

Respecto al seguimiento de la vigilancia de la salud y la realización de los reconocimientos médicos, como se hace habitualmente durante los meses de enero y febrero, se realizan los 351 reconocimientos médicos periódicos en las instalaciones de Rivamadrid. Además, se llevan a cabo 12 reconocimientos médicos tras ausencia prolongada por motivos de salud, 23 reconocimientos médicos iniciales, 1 reconocimiento a trabajador especialmente sensible y 1 reconocimiento médico específico, realizados todos ellos por Cualtis.

Previo a los reconocimientos médicos periódicos se han llevado a cabo reuniones de coordinación para la elaboración de los protocolos y la Planificación de las actividades de vigilancia correspondientes al 2016.

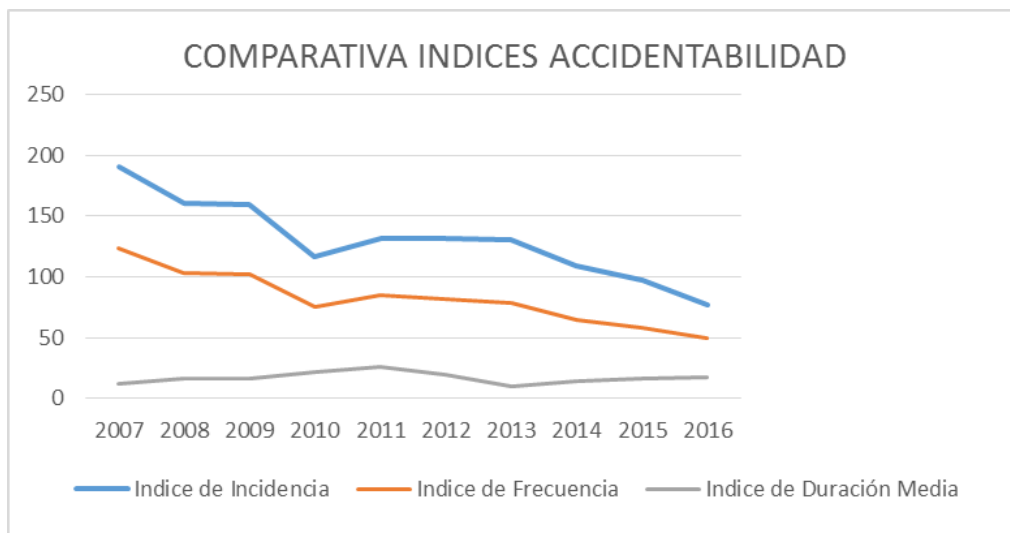
Respecto a la Coordinación de Actividades Empresariales, durante el año 2016, se ha llevado a cabo, de nuevo, la solicitud de todas aquellas Fichas de datos de seguridad actualizadas a todas aquellas empresas que nos suministran productos químicos, con el fin de asegurar que cumplen con la normativa vigente, conforme al Reglamento GHS-CLP.

Se lleva a cabo, además, la actualización del "Libro de contratistas y subcontratistas" y el registro de personal externo autorizado para el acceso y realización de trabajos a las instalaciones de Rivamadrid.

Se continúa con la prestación del servicio externo de Consejero de Seguridad para llevar a cabo la realización de las actividades correspondientes a la descarga de biodiesel en la Sede.

Como se hace anualmente, el Sistema de Gestión de la Prevención se revisa en la reunión de revisión del sistema por la dirección, del cual queda registro mediante el acta de dicha reunión.

DATOS DE ACCIDENTABILIDAD 2016



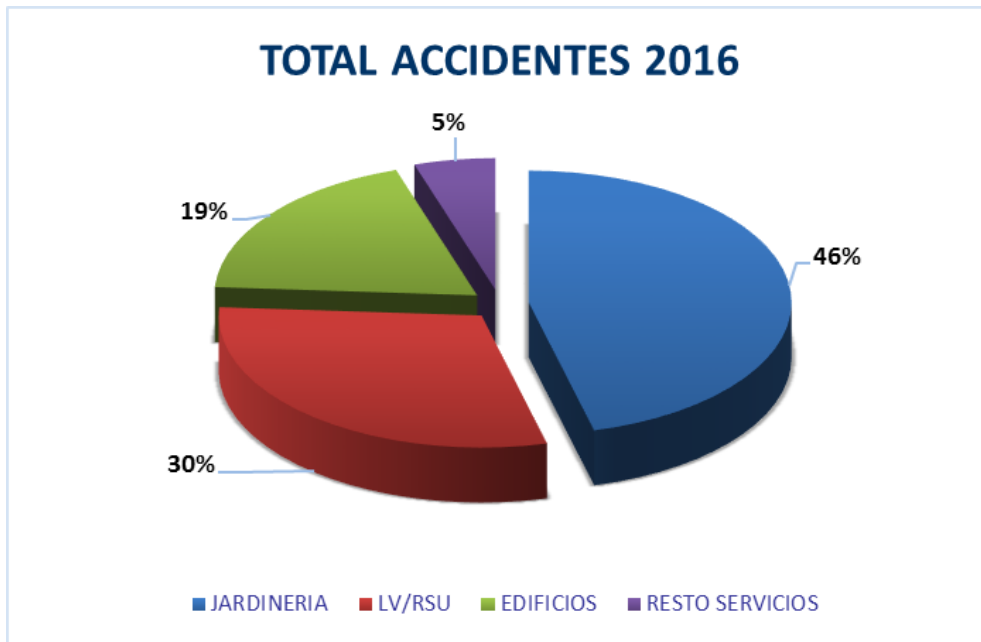
Índice Incidencia = 77,2

Índice Frecuencia = 49,5

Índice Gravedad = 0,84

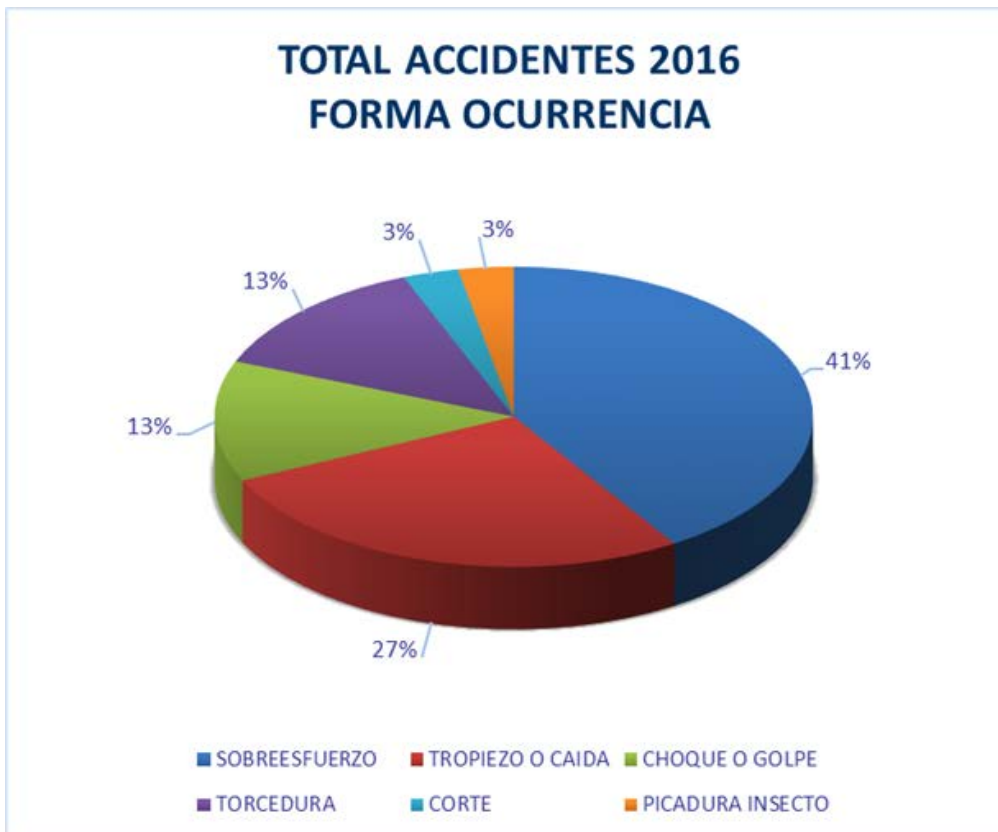
Índice Duración Media = 17

ACCIDENTABILIDAD 2016

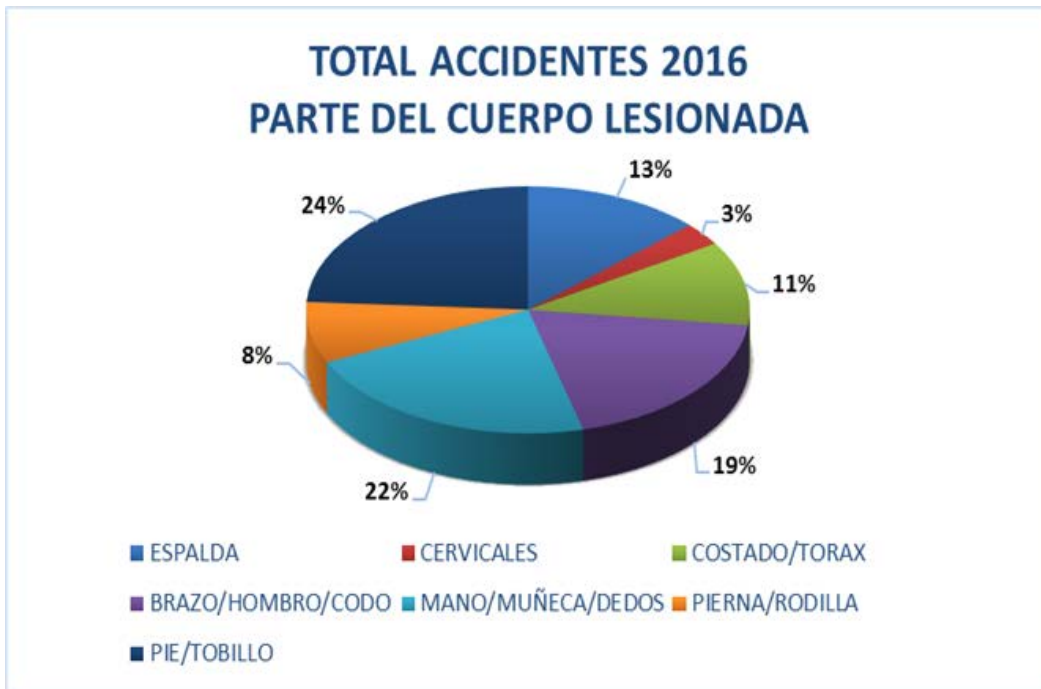


INDICES ESTADISTICOS DE ACCIDENTABILIDAD POR CONCEPTOS 2016

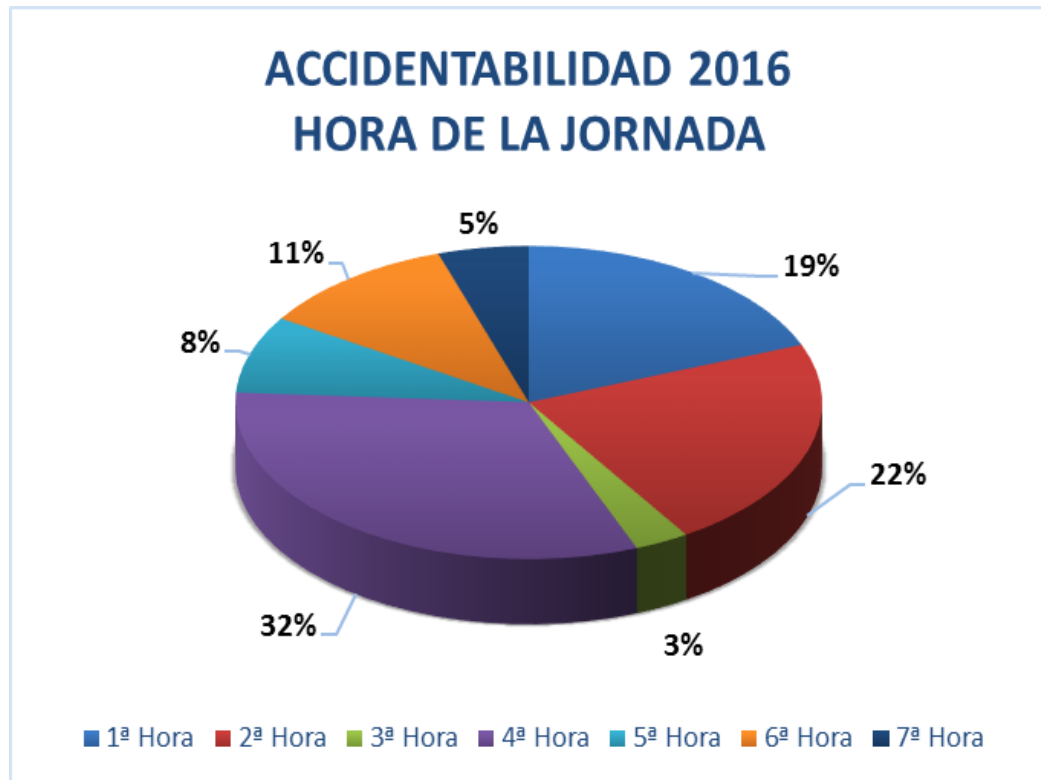
FORMA DE OCURRENCIA



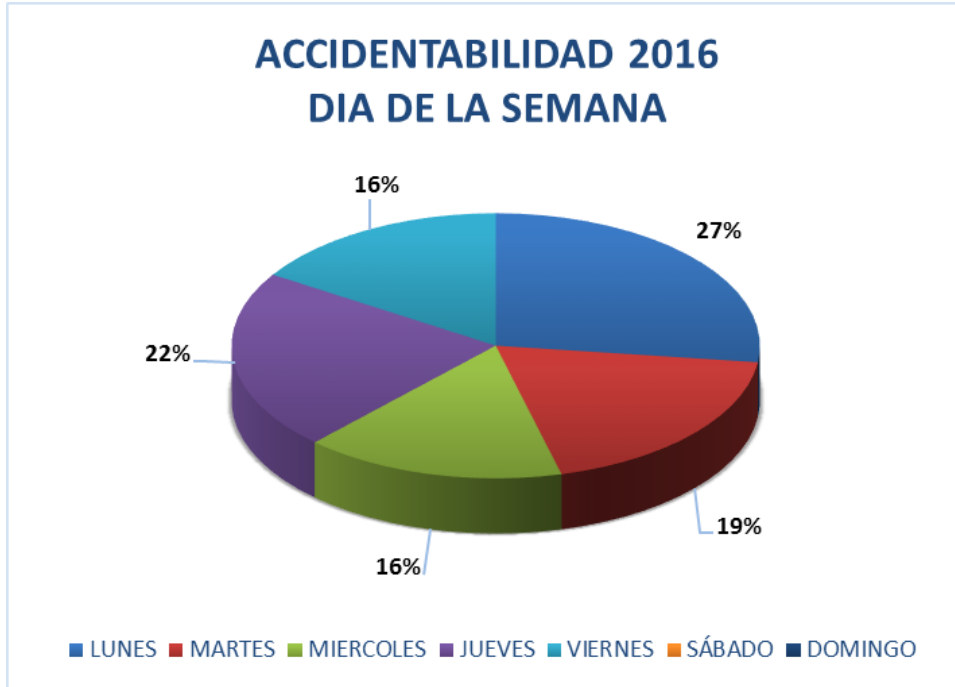
PARTE DEL CUERPO LESIONADA



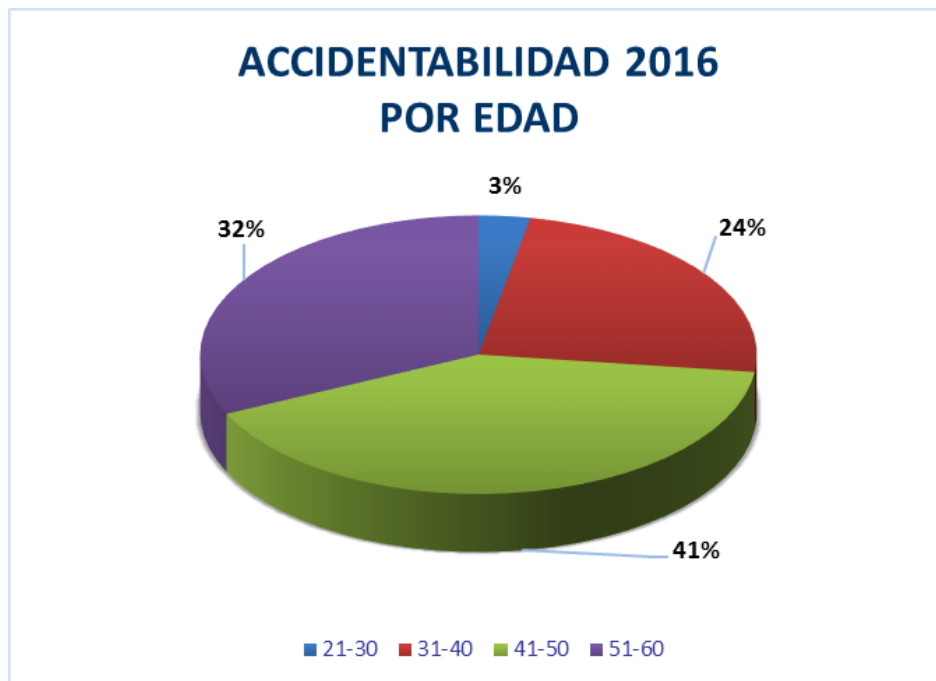
HORA DE LA JORNADA



DIA DE LA SEMANA

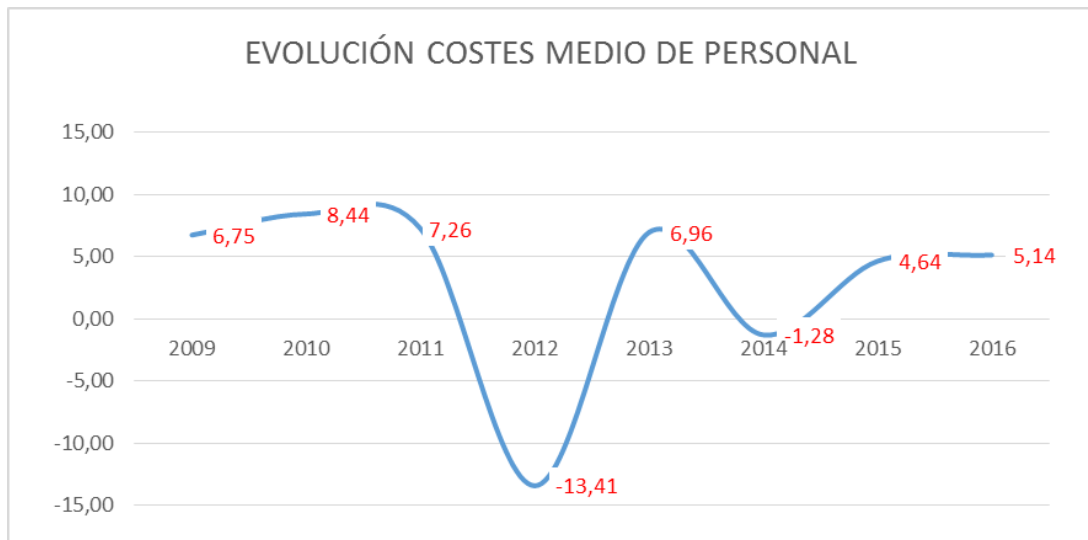


SEGÚN LA EDAD



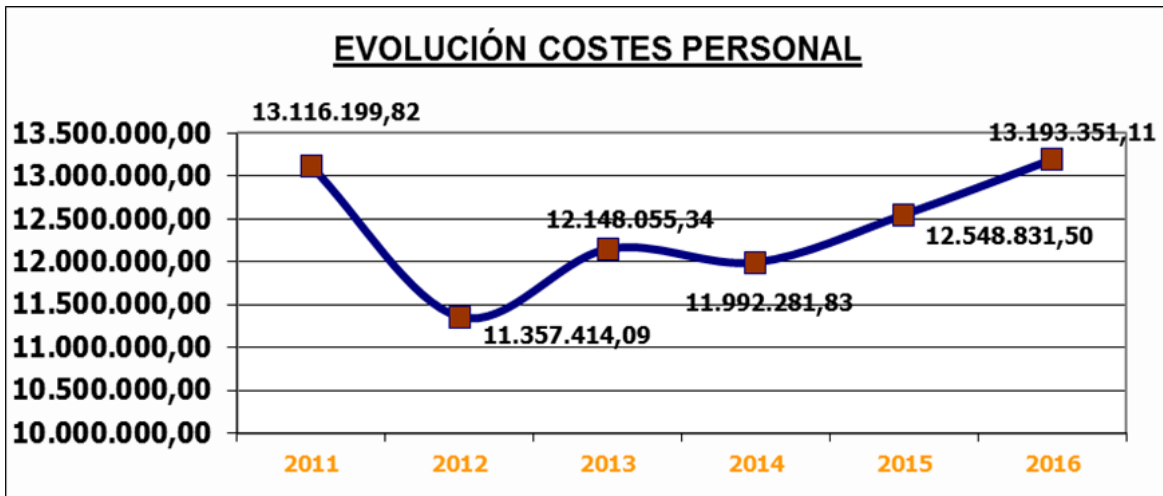
COSTES SALARIALES

En 2016 sigue habiendo total equidad e igualdad entre los ingresos medios de hombres y mujeres de Rivamadrid, por tanto no habiendo lo conocido comúnmente como brecha salarial entre hombres y mujeres y que por desgracia sigue dándose en determinados ámbitos.



No obstante desde el departamento de RR.HH. se ha realizado una ardua labor, de análisis salarial con el propósito, como ya hemos indicado, de mantener el compromiso de mantenimiento personal adecuado a las líneas marcadas por el PAIF, y así seguir prestando unos servicios públicos de calidad.





CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN



CONTRATACIÓN

Rivamadrid está sujeta, como poder adjudicador, a la normativa de contratación del Sector Público a la hora de tramitar los contratos de suministro, obra y servicios para la empresa. Por tanto, disponemos de unas normas internas de contratación que nos obligan en cuanto a los procedimientos a seguir.

Por otro lado todas las contrataciones de servicios prestados a clientes, suministros y mantenimientos, así como seguros, llevan aparejados sus propios contratos que están debidamente registrados y controlados, en los que se tiene en cuenta el cumplimiento de la normativa de seguridad y salud en el trabajo mediante la coordinación empresarial y la protección de datos de carácter personal.

Las principales contrataciones efectuadas por Rivamadrid son las correspondientes a los procedimientos derivados de los Consejos de Administración de Rivamadrid en sus variantes de Procedimiento Abierto Sujeto a Regulación Armonizada, Procedimiento Abierto y Negociado sin Publicidad.

Este documento tiene por objeto, no sólo ofrecer una visión estadística de la actuación de Rivamadrid durante el año 2016 en el ejercicio de sus competencias, sino también y principalmente, desde la óptica de la eficacia y colaboración en el desempeño de las funciones que tiene encomendadas, ofrecer los criterios sentados, tanto respecto de cuestiones relativas a materias de fondo como procedimentales en dicho ámbito.

Durante el año 2016 por procedimiento abierto hemos tenido tres licitaciones nuevas, correspondiente una al suministro de lubricantes y adblue durante dos años para la flota de vehículos de la empresa, otra para el suministro de bolsas de basura de diferentes tamaños para los servicios de la empresa y otra al suministro de combustible gasóleo de automoción (clase A) que al ser un procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada lo comenzamos a finales de diciembre de 2015, pero todo el proceso tuvo lugar en el año 2016; habiéndose realizado el resto de los procedimientos de compra mediante pedidos de otras licitaciones en vigor o mediante contrato menor.

La utilización del procedimiento abierto genera un importante ahorro con respecto al precio de salida de la licitación, como observamos en la siguiente tabla:

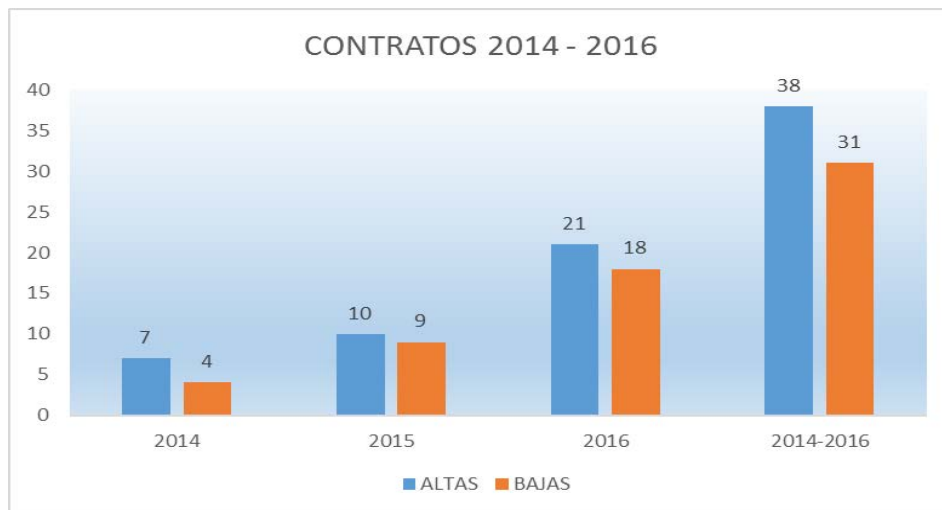
CONTRATACIÓN	LICITACION	ADJUDICACIÓN	AHORRO
Suministro de combustible gasóleo de automoción (clase A)	800.000,00	(*)	(*)
Suministro de lubricantes y adblue	30.876,32	23.122,20	7.754,12
Suministro de bolsas de basura de diferentes tamaños	39.812,80	36.320,60	3.492,20
TOTALES	70.689,12	59.442,80	3.492,20
% AHORRO			15,91%

Con ello se ha conseguido un **ahorro del 15,91%** sobre el importe de licitación.

(*) Este proceso salió con una licitación de 800.000,00€ y se adjudicó por un porcentaje de descuento a aplicar sobre el precio de referencia para la zona de España, sin impuestos, publicado en el Boletín de Petróleo de la Comisión Europea del día de suministro del 15% para todo el ámbito de vigencia del contrato y sus eventuales prórrogas.

Registro de Contratos:

Rivamadrid tiene registrados todos los contratos de suministro, servicios, obra, seguros, renting y leasing, con sus respectivas altas y bajas, por nuevas incorporaciones y finalizaciones de los mismos.

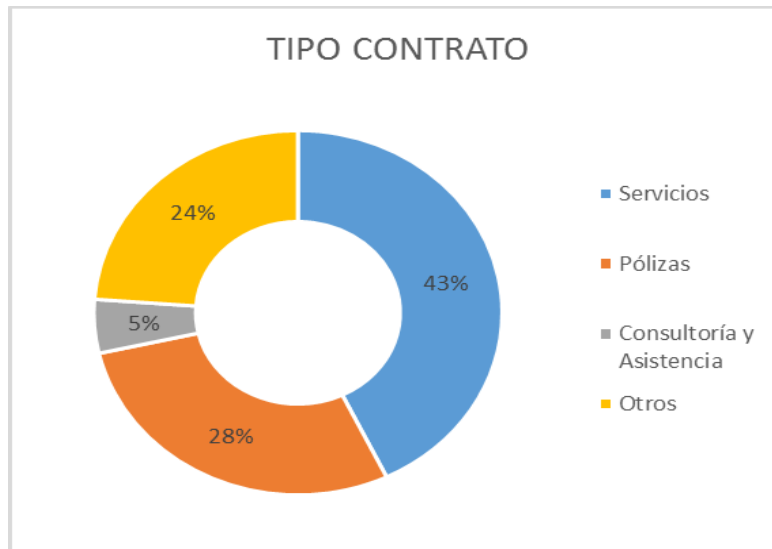


El resumen de dicho registro está en la siguiente tabla:

AÑOS	ALTAS	BAJAS
2014	7	4
2015	10	9
2016	21	18
2014-2016	38	31

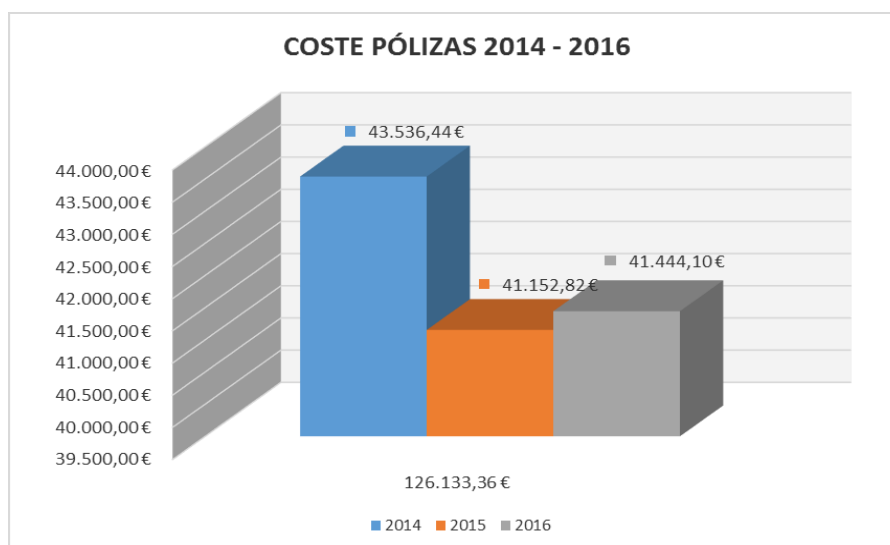
Las altas que hemos tenido en el año 2016 las podemos clasificar por su tipología:

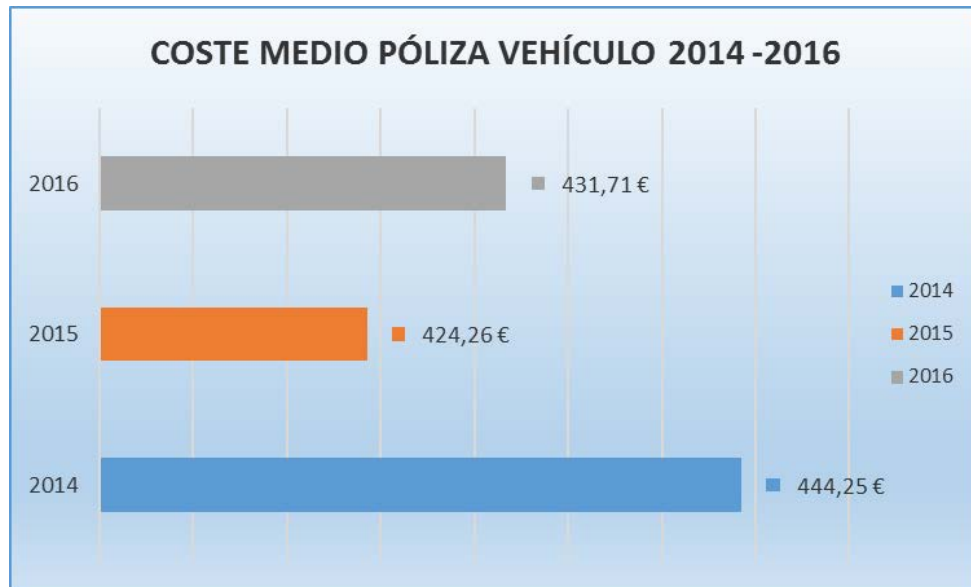
TIPO CONTRATO	Nº
Servicios	9
Pólizas	6
Consultoría y Asistenci	1
Otros	5



Seguros

Continuando con la gestión integral de las pólizas de seguros de la empresa y en lo que respecta a la flota de vehículos seguimos con unos precios muy competitivos.





Relacionado estrechamente con el coste de los seguros lo está la gestión de los siniestros. Su correcta gestión garantiza su control y, por tanto, el beneficiarnos con los bonus correspondientes.

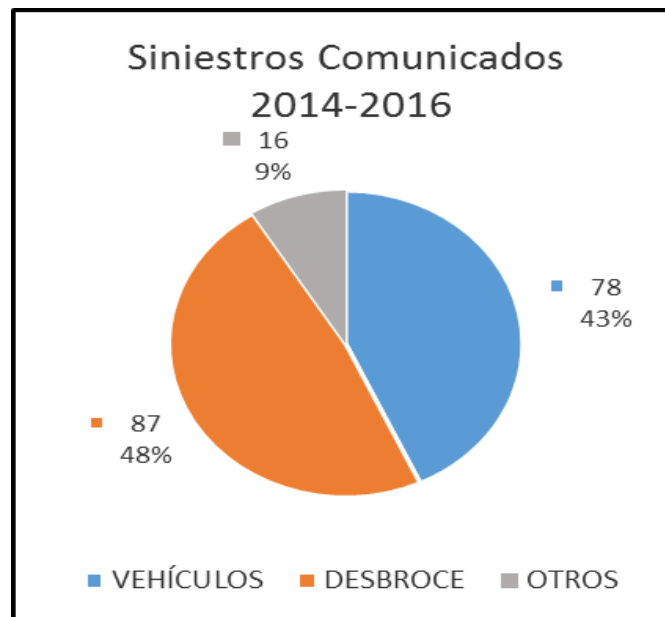
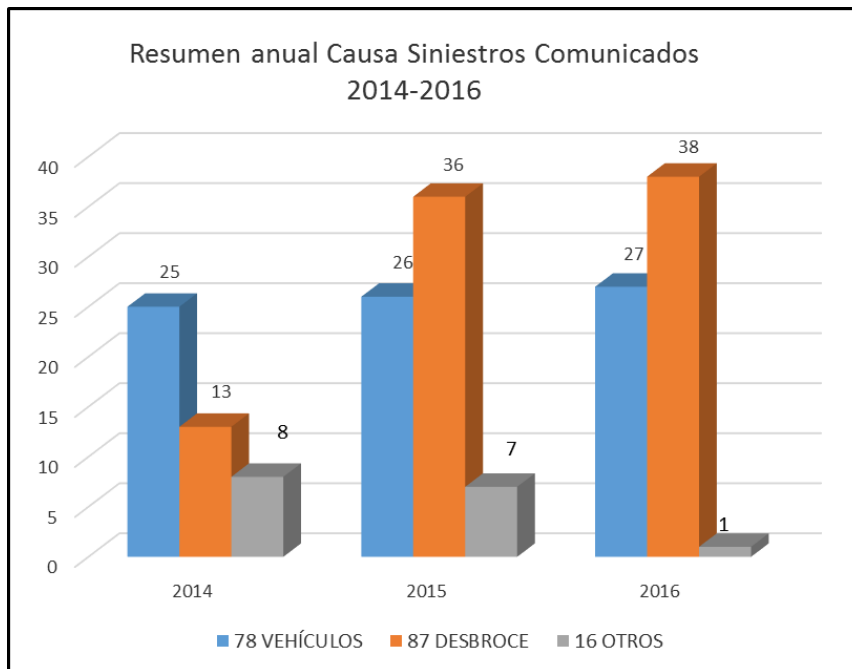
La tipología básica de los siniestros de Rivamadrid son dos: vehículos y daños a terceros por labores de desbroce y otros (poda, riego, etc), según detallamos en la siguiente tabla referida a los tres últimos años:

AÑOS	DESBROCE	VEHÍCULOS	OTROS	TOTAL
2014	13	25	8	46
2015	36	26	7	69
2016	38	27	1	66
2014-2016	87	78	16	181

Aunque se hemos aumentado en los siniestros de desbroce, los de vehículos y otros se mantienen en línea teniendo en cuenta que cubrimos más zonas, incluso se ha bajado en otra clase de siniestros, por lo que la tendencia es a la baja en el total.

Cuando tiene lugar un siniestro, es fundamental proceder de manera ágil y eficaz para minimizar las pérdidas que éste puede provocar en la empresa y en su propia actividad productiva (daños materiales, responsabilidad civil, interrupción de negocio, daño de marca entre otros). De ahí que consideremos el área de gestión de siniestros como elemento esencial del servicio.

Su evolución gráfica es la siguiente:



Flota vehículos

En relación a los vehículos de empresa nos encargamos de la gestión administrativa de las inspecciones técnicas, revisión de los tacógrafos, sus impuestos, y la gestión de los contratos de renting de vehículos.

En cuanto a las inspecciones técnicas (**ITV**) se controla mediante avisos programados al Jefe de Taller de los plazos de vencimiento y la preparación de los vehículos para que no sufran rechazo por defectos.

El coste medio por vehículo:

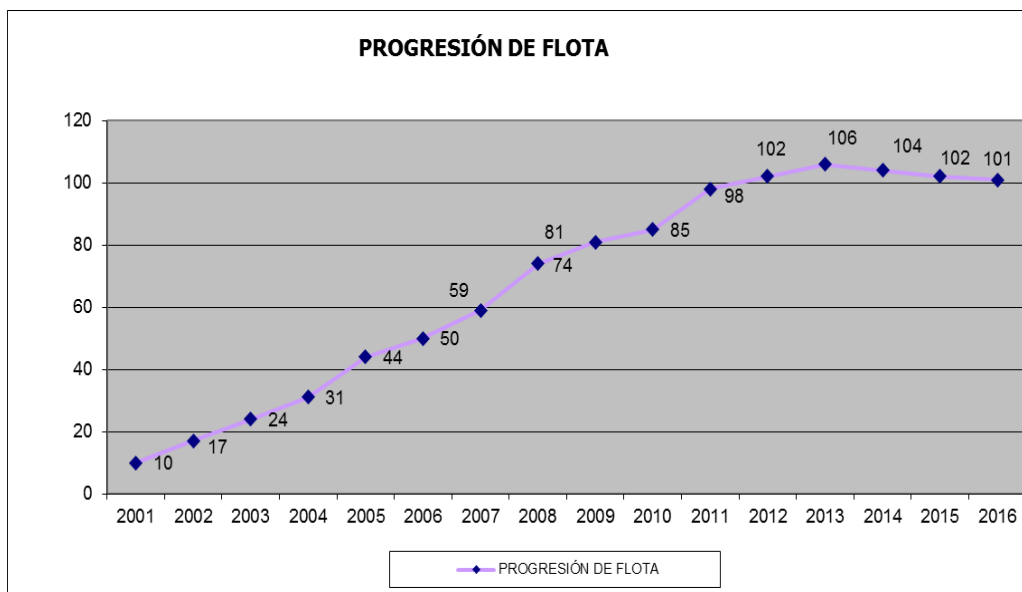
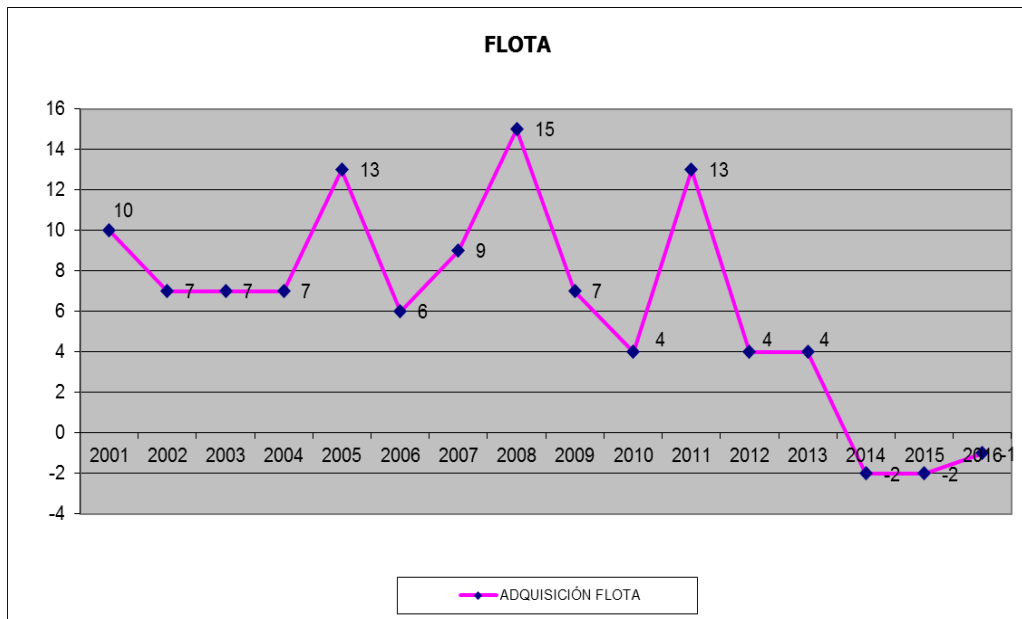
ITV VEHÍCULOS			
AÑO	GASTO ITV	ITV ANUALES	COSTE MEDIO ITV
2014	3.995,15 €	66	60,53 €
2015	4.933,63 €	79	62,45 €
2016	5.010,44 €	76	65,93 €
2014 - 2016	13.939,22 €	221	63,07 €

Con respecto al Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica (**IVTM**) nos hemos beneficiado del descuento ofrecido por el Ayuntamiento por domiciliación, que supone un 5% del total.

La evolución del tamaño de la flota de Rivamadrid es la siguiente:

AÑO	VEHÍCULOS	PROGRESIÓN
2001	10	10
2002	7	17
2003	7	24
2004	7	31
2005	13	44
2006	6	50
2007	9	59
2008	15	74
2009	7	81
2010	4	85
2011	13	98
2012	4	102
2013	4	106
2014	-2	104
2015	-2	102
2016	-1	101
	101	

En el año 2016 no se ha adquirido ningún vehículo, pero si se ha dado de baja un remolque.



La flota agrupada por tipologías de vehículos:

VEHÍCULO	CANTIDAD
EXCAVADORA	1
FURGÓN	1
HIDROLIMPIADORA	1
LAVA-CONTENEDORES	1
PODATHOR	1
SPI	1
MOTOCARROS	2
CAMIÓN GANCHO-GRÚA	2
RETROEXCAVADORA	2
TODO TERRENO	2
TRACTOR	2
CAJA ABIERTA	3
DUMPER	3
ELÉCTRICOS	3
MOTOS	3
RECOLECTOR COMPACTADOR TRASERA	4
CISTERNAS	4
REMOLQUES	4
TURISMO	7
RECOLECTOR COMPACTADOR LATERAL	8
BARREDORAS	10
FURGONETAS	16
CAMIÓN BASCULANTE	20
	101

Telefonía Móvil

Desde que en el año 2011 esta dirección asumió el control de la gestión de la telefonía móvil, se ha venido observando un ahorro considerable, suponiendo un avance importante.

En la actualidad Rivamadrid se encuentra adherido al procedimiento de contratación impulsado por el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, siendo por tanto Vodafone nuestro proveedor de comunicaciones, puesto que le ha sido adjudicado todo el sistema de telefonía móvil y la red de datos.

Esta colaboración con el Ayuntamiento ha supuesto, además de un importante ahorro, una clara apuesta por la modernización en las comunicaciones de la empresa dotando a todos los mandos intermedios de voz y datos en sus terminales, lo que, sin duda, ha repercutido en una mejora de las comunicaciones internas.

Se han revisado las contrataciones de líneas existentes, sus niveles de autorización, así como los consumos, procediéndose a modificar los innecesarios y a advertir de las desviaciones excesivas de los mismos.

Inversiones

Los principales objetivos del área durante el 2015, teniendo en cuenta el entorno económico existente, se han centrado en mantener la calidad de los servicios prestados y aumentarlo en lo posible. Además también se continúa con el objetivo iniciado años atrás de asegurar la sostenibilidad de la empresa a partir de la política inversora, adecuándolos a las necesidades del municipio.

Las inversiones realizadas en 2016 en maquinaria se han centrado, fundamentalmente, en reposición de utillaje, con compras, totalidad de ellas por importe inferior a 18.000 €.

Así, las inversiones acometidas por la Dirección de Operaciones de Residuos y Limpieza:

Descripción del Contrato	Importe de Adjudicación
Suministro de 20 Contenedor de 800 litros en color verde, 30 Contenedor de 240 litros en color azul y 79 Contenedor de 120 litros en color amarillo	4.983,50 €
Suministro de 20 Contenedor 3200 L. fabricado en polietileno, cuerpo gris al RAL 7016, tapa verde	14.700,00 €
Suministro de 100 contenedor de 800 L	10.400,00 €
Suministro de 2 Desbrozadora Stihl modelo FS 460 y 2 Soplador de espalda silencioso STIHL BR 600	2.006,46 €
Suministro de 1 gato oleoneumático 15-30 Tn	950,00 €
Suministro de 1 lavadora y 1 secadora	4.443,40 €
Suministro de 1 micrómetro film de plástico	209,49 €
Suministro de 3 aspirador de líquidos 20 kutris	359,70 €
Suministro de 1 fresadora 230v, 1 banco fresadora, 1 modaza precisión, 1 estante para banco fresadora	1.370,00 €
Suministro de 1 Conjunto de 2 pistolas de impacto + 2 baterías + cargador	499,00 €
Suministro de 2 2.533-204.0 B 40 W Bp, 2 4.035-334.0 Tapa completo, 2 2.763-026.0 Cabezal de cepillos D51 Bp, 2 4.777-401.0 Barra de aspiración recto 850m, 2 30-803.0 Kit baterías (B 40), 2 1.193-120.0 PUZZI 10/2 Adv *EU y 2 4.130-001.0 Boquilla para acolchados compl	10.431,48 €
Suministro de Contenedor 3200 L. fabricado en polietileno, cuerpo gris al RAL 7016, tapa verde y 8 Contenedor 3200 L. fabricado en polietileno, cuerpo gris al RAL 7016, tapa azul	10.950,00 €
Suministro de 3 Batería Stihl AR 3000, 4 Kit soplador acumulador Stihl BGA 100+ AR 3000 + AL 500 + acolchado + conexión y 3 Kit soplador acumulador Stihl BGA 85 + AP 300 + AL 500	7.754,70 €

Las inversiones de la Dirección de Parques y Jardines, son las siguientes:

Descripción del Contrato	Importe de Adjudicación
Suministro de 1 PC+configuración para bancada nº 10	440,00 €
Suministro de 2 HP ProDesk 490 G3 - Micro	1.526,00 €
Suministro de 1 Motosierra Stihl MS 201 TC-M 35 cm	442,78 €
Suministro de 1 Motoguadaña Stihl FS 490	677,00 €
Suministro de 1 Motoguadaña Stihl FS 460	609,00 €
Suministro de 1 Cortasetos Stihl HS 45, espada de 60 cm.	197,73 €
Suministro de 1 Soplador de espalda Stihl BR 500	371,00 €
Suministro de 1 taladro percutor 18 v + batería	499,00 €
Suministro de 1 cortasetos Stihl HS 82 R d/corte 60 cm. 1c.v. poda año 2014, 1 cortasetos Stihl HS 82 R d/corte 75 cm. 1c.v. poda año 2014, 3 cortasetos Stihl HS 82 T d/corte 60 cm. 1c.v. perfilar año 2014, 11 motoguadaña Stihl FS 460 c-em autoc. 40-2 3 cv, 2 soplador de espalda silencioso Stihl BR 500 4-mix	9.270,16 €
Suministro de 1 minitractor cortacésped marca JOHN DEERE mod. X350R con recogedor y 2 cortacésped manual marca JOHN DEERE mod. JX90CB	6.352,50 €
Suministro de 3 contenedor de 800 L	312,00 €
Suministro de 1 Cortasetos Stihl HS 45, espada de 60 cm.	182,86 €
Suministro de 1 Soplador de espalda Stihl BR 500	366,33 €
Suministro de 1 aspirador de líquidos 20 litros	119,90 €
Suministro de 1 generador GEN 650	702,10 €
Suministro de 15 cubos marrones de 800 L.	2.205,00 €
Suministro de 2 cortasetos Stihl HS 82 con espadín de 70 cm	764,00 €
Suministro de 1 cortasetos Stihl en altura HL 100 135°	418,00 €
Suministro de 1 Motosierra Stihl MS 201 TC-M 35 cm	433,00 €

COMPRAS

El aprovisionamiento de la empresa se realiza a través de su política de compras, recogida en el Procedimiento General de Compras y Contratación (actualizado y revisado durante el año 2015), definida bajo la premisa de garantizar la libre concurrencia mediante la solicitud de al menos tres ofertas, buscar la oferta económicamente más ventajosa, en igualdad de ofertas optar por proveedor de la localidad y la generación de stock mínimo. Asimismo el proveedor debe estar homologado y evaluado por la Dirección.

En este procedimiento se describe la sistemática a seguir para llevar a cabo la formalización de las solicitudes de necesidades de material, equipos o servicios, así como de la posterior tramitación de los pedidos, teniendo como resultado final la entrada de productos/servicios que cumplen todo lo requerido por la empresa.

También se establecen las pautas a seguir para la selección y evaluación de proveedores de productos y servicios con incidencia en el Sistema de Gestión de Calidad.

El objeto del presente procedimiento es fijar el sistema para realizar las compras y verificación del nivel de cumplimiento de las especificaciones técnicas y ambientales definidas.

En su alcance también podemos destacar el control, verificación, almacenamiento y mantenimiento de los productos suministrados por el proveedor y almacenados en nuestras instalaciones.

Y, por último, se fijan las normas para asegurar que el material recepcionado no es utilizado sin haber verificado que cumple con las determinaciones de compra, especificadas o reglamentarias.

Planificación de compras

Las compras en Rivamadrid, se clasifican en base a su importe, diferenciando los contratos menores de las otras fórmulas de contratación recogidas en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, siendo la sistemática de realización de las mismas diferente en base a donde se encuentren encuadradas.

El proceso de las compras menores (contratos menores) se inicia con la detección de una necesidad de compra por parte de las direcciones operativas o administración, o bien de la planificación anual de compras en base al PAIF, nivel de stock; , se realiza la solicitud de compra al departamento económico-financiero, quien solicita tres presupuestos siempre que sea posible, utilizando como primer criterio de elección el precio y el segundo la urgencia, así como los criterios marcados en la Instrucción de Trabajo relativa a los criterios de compra socialmente responsable.

Una vez aprobado el gasto, se genera la orden de compra, se solicita aprobación de Gerencia y en caso positivo se envía la orden al proveedor y se realiza el seguimiento de la entrega o servicio, hasta la recepción de la compra y su correspondiente albarán.

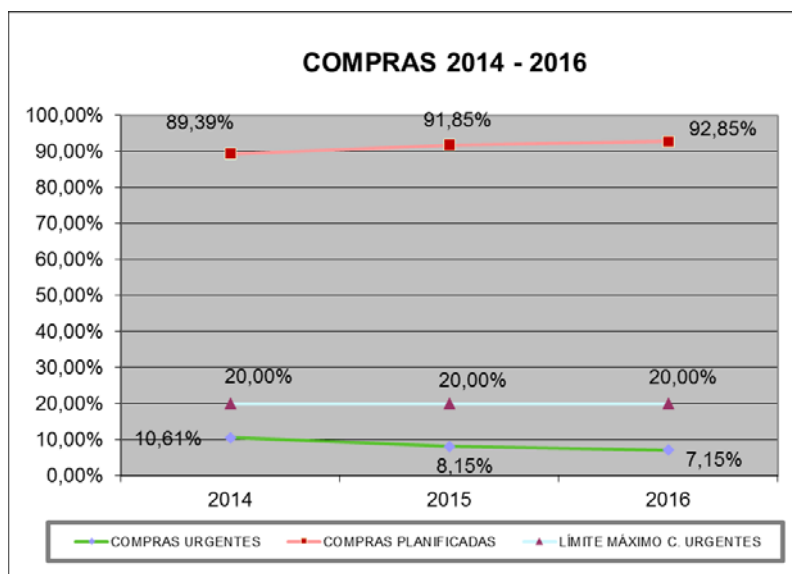
En relación al proceso de compras se ha continuado trabajando en la reducción del volumen de las compras no planificadas, que hemos dado en llamar urgentes, como mecanismo para la obtención de una mayor eficiencia en esta función.

El resultado ha sido el siguiente:

AÑOS	TOTAL COMPRAS	COMPRAS URGENTES	COMPRAS PLANIFICADAS	LÍMITE MÁXIMO C. URGENTES
2014	487.067,66 €	51.666,57 €	435.401,09 €	97.413,53 €
		10,61%	89,39%	20,00%
2015	622.178,35 €	50.713,57 €	571.464,78 €	124.435,67 €
		8,15%	91,85%	20,00%
2016	778.041,73 €	55.616,62 €	722.425,11 €	155.608,35 €
		7,15%	92,85%	20,00%
2014 - 2016	1.887.287,74 €	157.996,76 €	1.729.290,98 €	377.457,55 €
		8,37%	91,63%	20,00%

Las compras urgentes en ningún caso sobrepasan el 20% de límite que se le tiene asignado lo que revela una mayor planificación y control del proceso de compra.

Su evolución gráfica es la que se muestra a continuación:



ALMACENES

A continuación se puede observar la evolución de las existencias finales de la empresa en cada uno de sus almacenes:

	Existencias 2013	Existencias 2014	Existencias 2015
Almacén general	72.297,70	88.424,93	97.406,21
Almacén Productos Fitosanitarios	3.768,02	4.501,35	4.927,08
Almacén de Taller	63.980,14	83.352,92	91.610,14
Combustible	31.817,18	10.625,43	15.979,45
TOTAL Existencias	171.863,04	186.904,63	209.922,88

VESTUARIO

Nuestro vestuario laboral cumple con las más rigurosas normativas de protección y seguridad.

El hecho de entregar a los trabajadores la ropa según se va deteriorando sigue suponiendo un ahorro considerable frente a la entrega dos veces al año (temporada de verano y temporada de invierno) de la equitación laboral.

En relación al vestuario hemos tenido en cuenta la ropa laboral del personal que trabaja en interior (limpieza de edificios municipales, limpieza de CEIP y limpieza de instalaciones deportivas, así como cristalleros y personal de mantenimiento de instalaciones deportivas), como el calzado, así como del personal que trabaja en el exterior (Limpieza Viaria, Residuos Sólidos, Mantenimiento de Fuentes, Quita pintadas, Taller y Parque y Jardines).

El ahorro que se está consiguiendo es un trabajo conjunto de la empresa con los trabajadores; se llegó a dicho acuerdo en una reunión de Salud Laboral, lo que ha supuesto la implicación directa de todo el personal, entendiéndose que la entrega indiscriminada de equitación laboral frente a una entrega controlada es beneficioso para la empresa y por extensión para sus trabajadores.

ADMINISTRACIÓN

El área de Administración de Rivamadrid se ocupa de las actividades administrativas, entre las que se incluyen, memorias de actividad, clasificación empresarial, escrituras, facturación, calidad, soporte documental, archivo, etc.

A través de la Secretaria de la Junta General y Consejo de Administración, mantiene relación con los órganos de representación de la empresa, coordina todo el soporte documental de la misma.

El departamento es responsable de la coordinación de la comunicación interna y externa de la empresa, coordinando los contenidos de la página Web de Rivamadrid con el gabinete de prensa del ayuntamiento y los demás departamentos, para darle unos contenidos prácticos y fáciles de manejar, con la intención de que sea una herramienta de información y comunicación con el ciudadano. En este ejercicio 2016 se han elaborado más de una decena de noticias publicadas en nuestra página Web y en las plataformas de comunicación del Ayuntamiento, su Web y la Rivas al Día, también en prensa local y nacional.

Son de destacar como documentos relevantes, la elaboración de las memorias anuales.

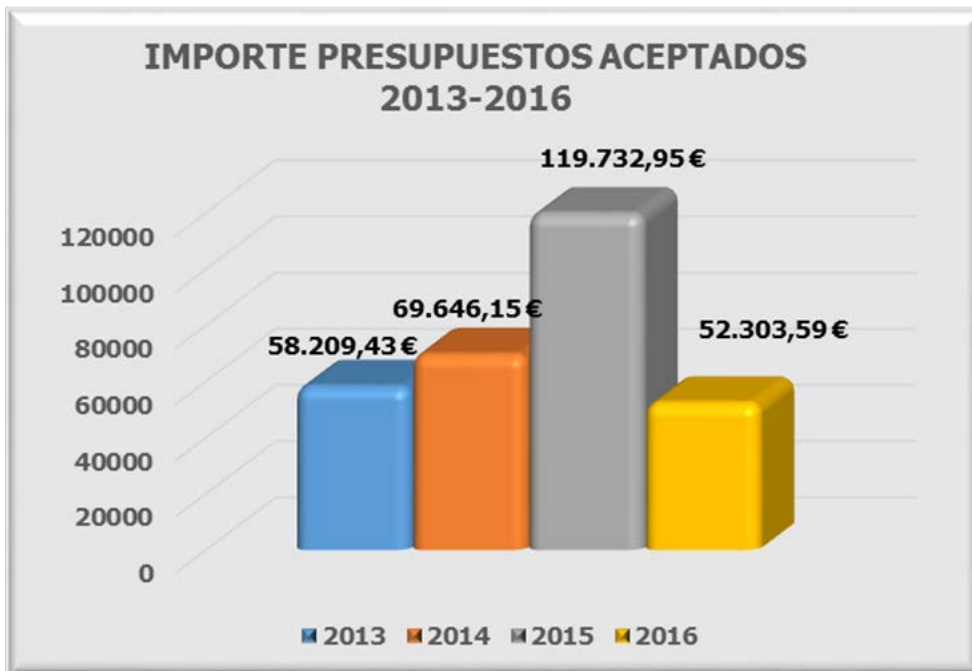
Autofinanciación

El departamento de administración lleva la coordinación, presentación y facturación de presupuestos a clientes externos, a lo largo del ejercicio 2016 han dado los siguientes resultados.

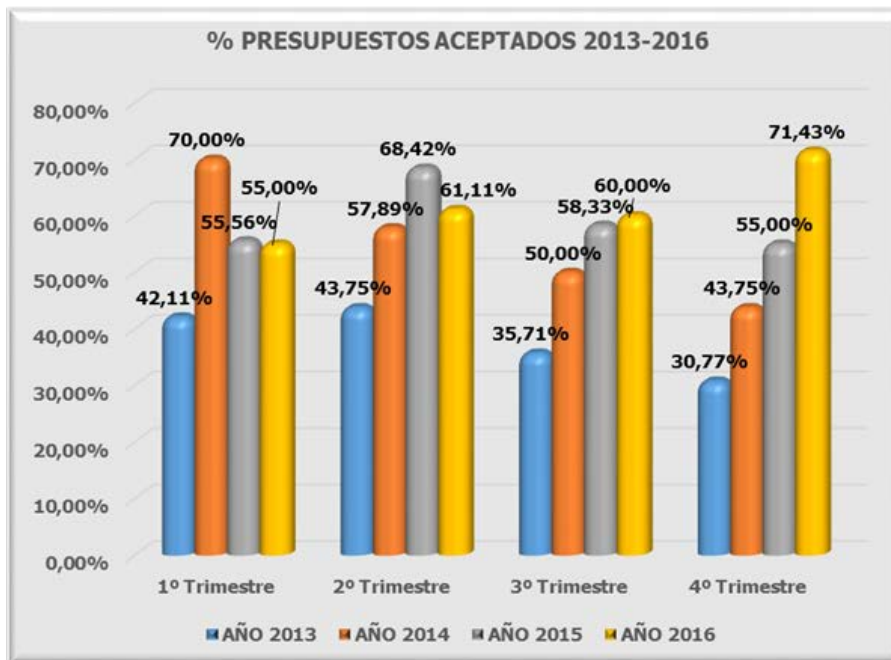
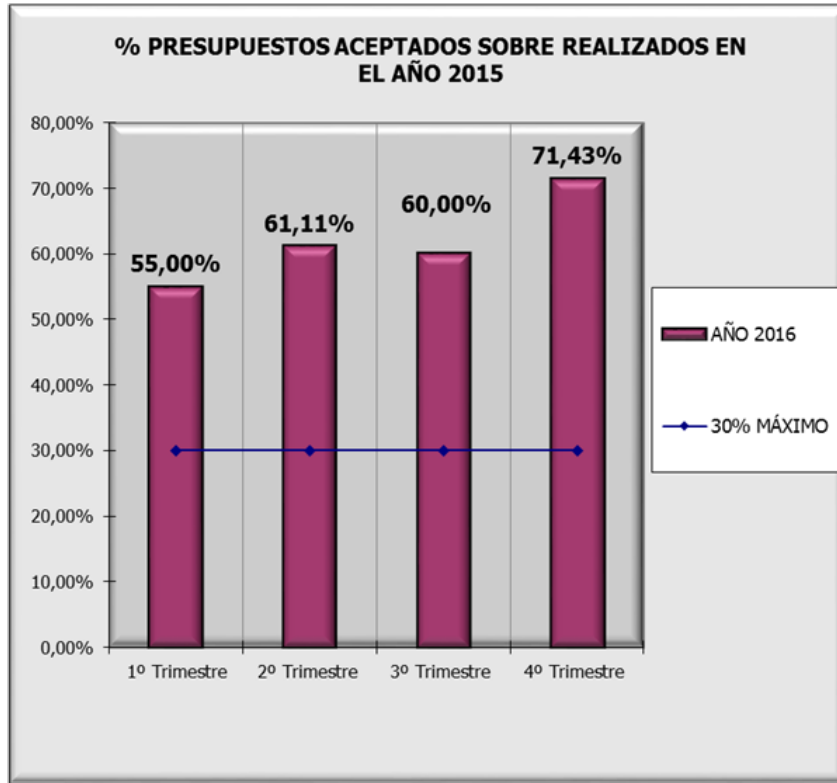
ACEPTADOS	NO ACEPTADOS	TOTAL PRESUPUESTOS
43	26	69
62,32%	37,68%	100,00%



En el siguiente gráfico se muestra la evolución de los presupuestos aceptado de los últimos 4 años.

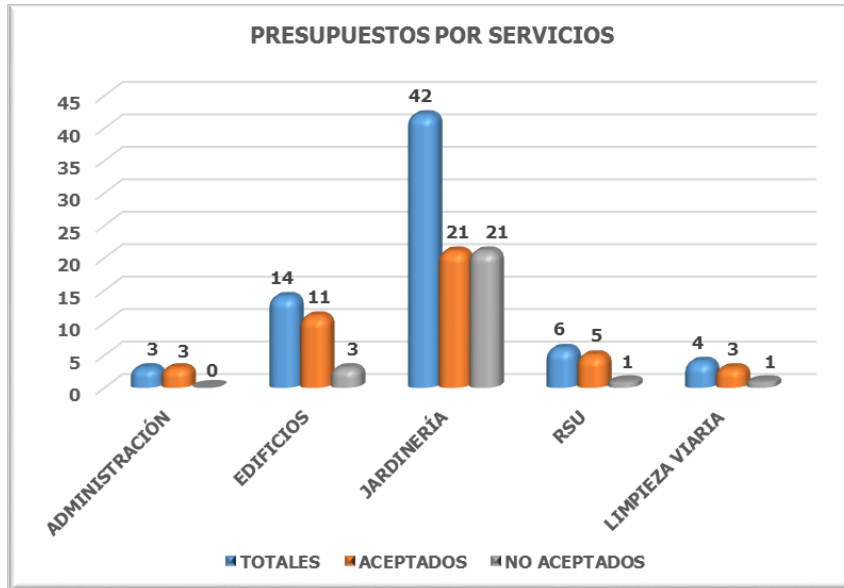


En los siguientes gráficos vemos la evolución en la aprobación de presupuestos del 2016, por un lado se ha superado el objetivo fijado del 30% pues la media trimestral ha sido del 61,88%, y la comparativa del 2013-2016.

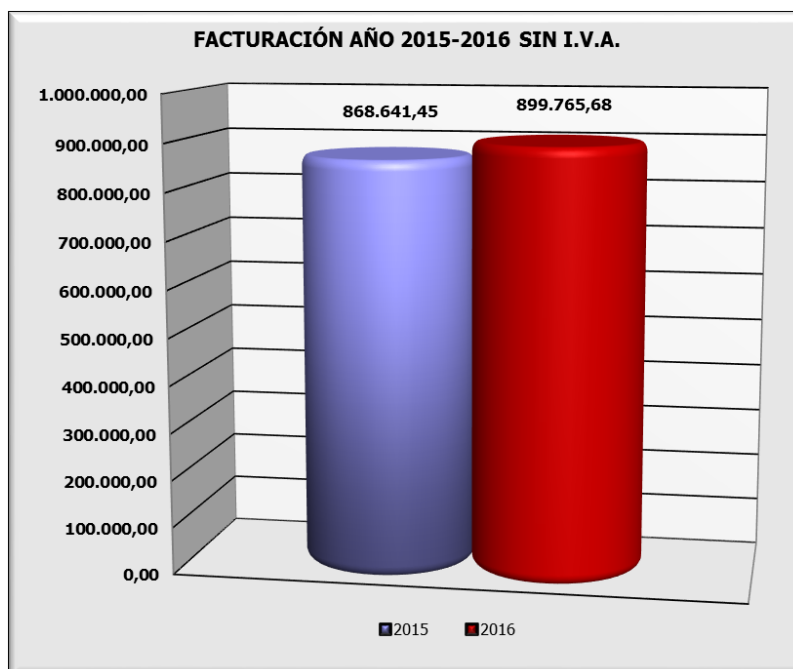


En la siguiente tabla y gráficos vemos los presupuestos realizados por servicios:

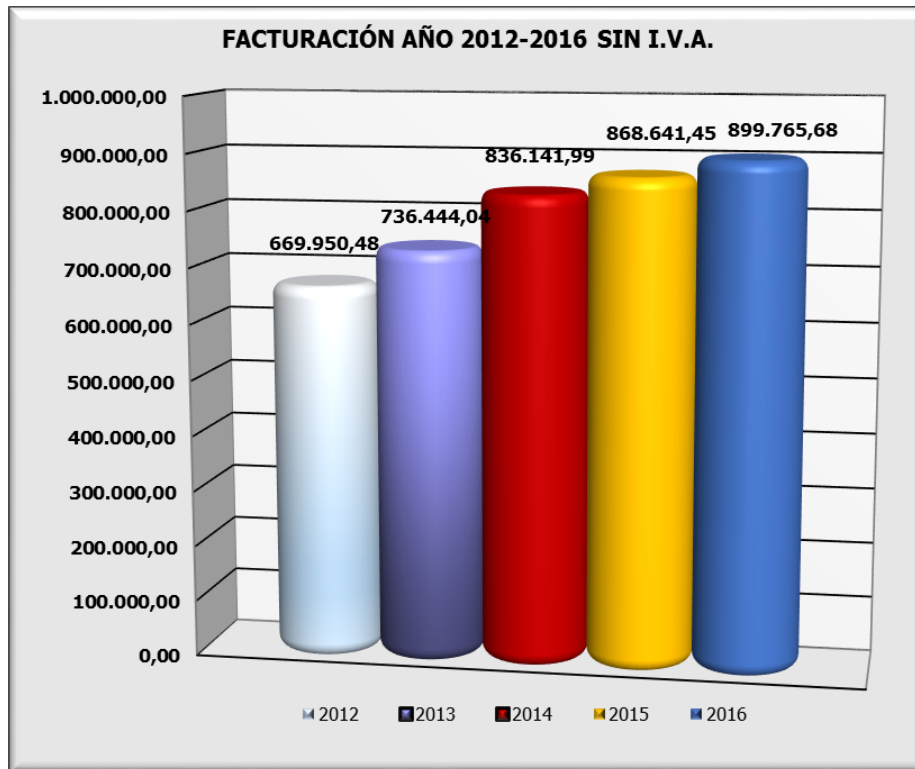
	TOTALES	ACEPTADOS	NO ACEPTADOS
ADMINISTRACIÓN	3	3	0
EDIFICIOS	14	11	3
JARDINERÍA	42	21	21
RSU	6	5	1
LIMPIEZA VIARIA	4	3	1



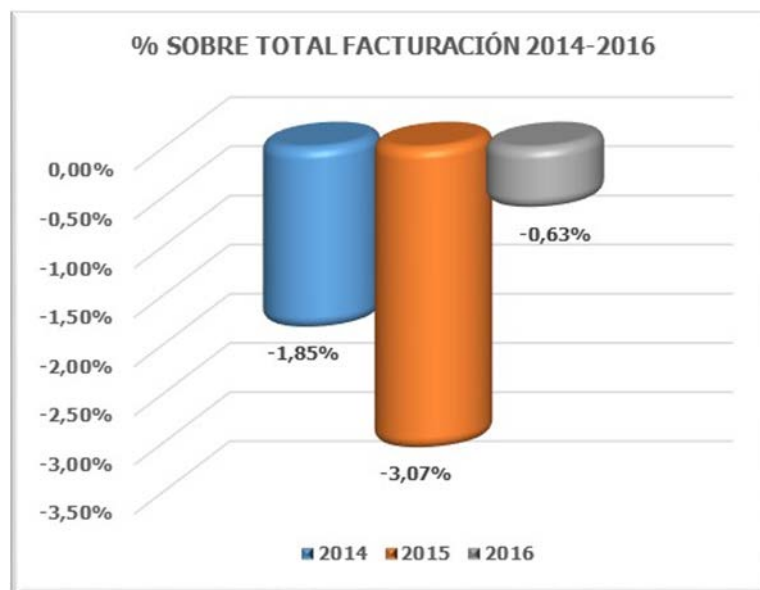
En cuanto a la facturación del año 2016 hemos de decir que hay una subida, con respecto al 2015, de un 3,58 %.

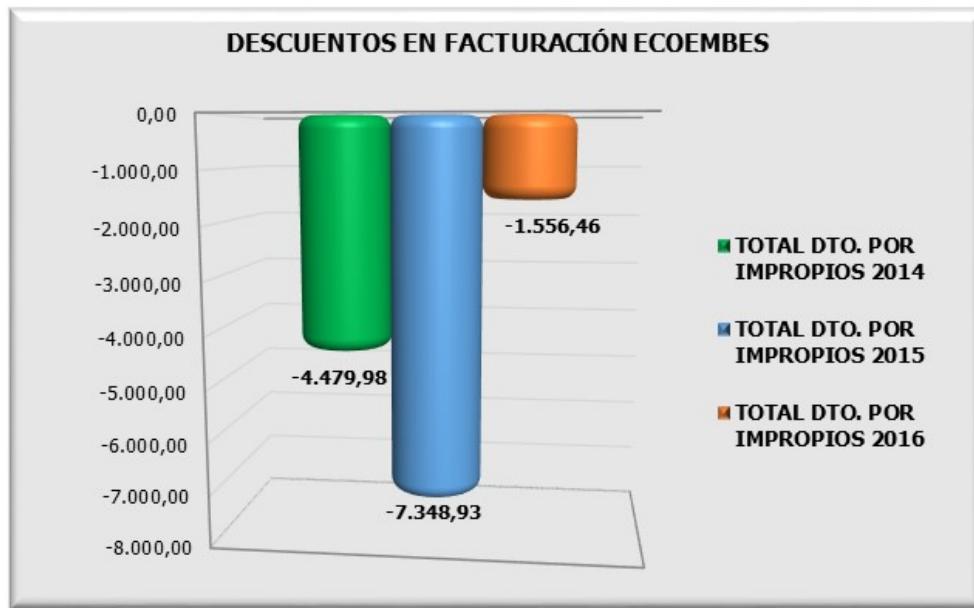


El gráfico siguiente nos muestra la progresión en cuanto a la facturación de estos últimos años:



El promedio del importe de impropios en la facturación de ECOEMBES en este año ha bajado notablemente alcanzando un porcentaje del 0,63%, el más bajo de estos últimos tres años. En los siguientes gráficos se muestra la evolución de los tres últimos años.





La facturación realizada tiene su reflejo contable en las partidas agrupadas en el epígrafe “**Importe neto de la cifra de negocio**”. Existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2016** y el resultado del ejercicio de **-27.361,60 €**, pues aunque se incrementaron estos ingresos con respecto al ejercicio anterior en algo más de treinta mil euros, no se pudo alcanzar el ambicioso objetivo propuesto, debido, en parte, a que continúa el estancamiento de la actividad económica que produce reducción del negocio entre empresas y particulares. El objetivo de ingresos por subvenciones y otros ingresos accesorios y de gestión corriente se sobrepasó en casi **veinticinco mil euros** como consecuencia de estos últimos, mostrándose en el cuadro siguiente objetivos y logros.

	INGRESOS 2016	PA IF 2016	Ingresos 2016 - PA IF 2016	% VARIACIÓN
Importe neto de la cifra de negocios (facturación)	872.638,40	900.000,00	-27.361,60	-3,04%
Otros ingresos de explotación (subvenciones y otros ingresos accesorios)	16.099.743,92	16.074.816,65	24.927,27	0,16%

INFORME ECONÓMICO



INTRODUCCIÓN

En las páginas que siguen se presentan, a todos los agentes interesados, los principales datos económicos de la evolución de la sociedad en los últimos cinco años y, en especial, el balance y la cuenta de pérdidas y ganancias de 2015 y 2016. Además, como anexo a esta memoria, se adjuntan las cuentas anuales oficiales de la empresa y el informe de gestión aprobadas auditadas y presentadas en el Registro Mercantil.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 21 de diciembre 2015 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el día 22 de diciembre de 2016. El PAIF se integró en el presupuesto 2016 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid con su aprobación inicial, en sesión Ordinaria del Pleno del 17 de marzo de 2016, y definitiva en sesión Ordinaria del Pleno de 28 de abril.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad.

En los últimos ejercicios, Rivamadrid se ha visto obligada a realizar los mismos trabajos que venía realizando pero con un coste inferior en términos reales, objetivo que ha sido posible alcanzar gracias al esfuerzo de todo el personal de la plantilla, agentes sociales y dirección de la misma. Las reducciones obtenidas en las partidas de gasto de la empresa han venido, principalmente, de la mano de la contención de costes de personal, tal y como se contempla en el convenio colectivo de la empresa, así como de los planteamientos más rigurosos con los proveedores, pero respetando en todo momento los derechos sociales y laborales de los trabajadores, dado que el beneficio empresarial no es el objetivo más importante para este tipo de sociedades.

El personal de la empresa es consciente de que estamos en una dura situación económica, por lo que ha colaborado estrechamente con la dirección, entendiendo los planteamientos de ésta

cuando realizaba sus propuestas de reducción y contención del gasto, plasmadas en gran medida en el Convenio Colectivo vigente de 2012 a 2015. Circunstancia fácilmente comprobable a la vista del cuadro y los gráficos adjuntos, donde se aprecia una sustancial reducción en el importe de las partidas de gasto desde el año 2012.

Dado que perdura el contexto general de crisis económica, el presupuesto para el año 2016 continuó en esa senda de austeridad, y en él se contemplaba la congelación de todas las partidas presupuestarias del presupuesto de 2015, a excepción de la partida de gastos de personal que venía condicionada por la aplicación del Convenio Colectivo de la empresa.

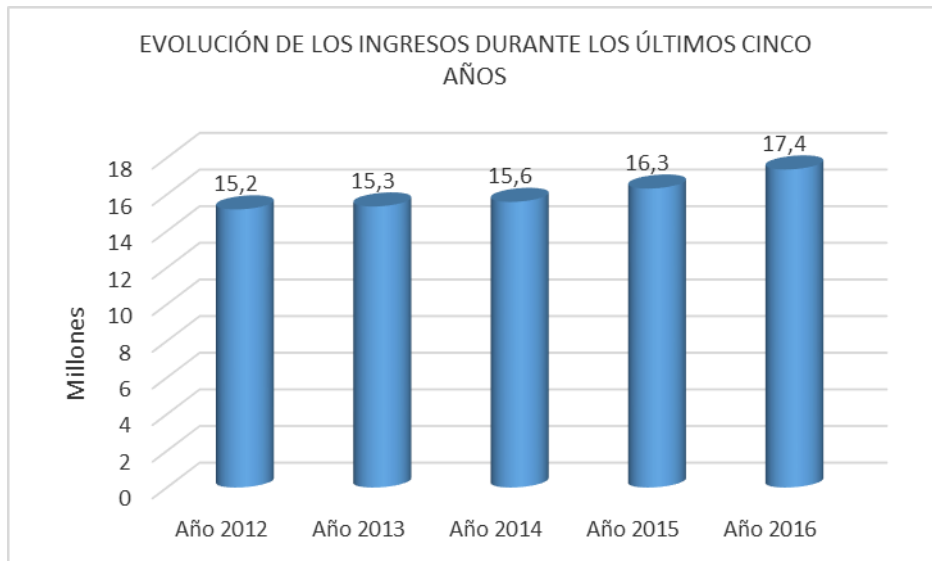
En el cuadro podemos comprobar que el presupuesto de 2015 es inferior al del año 2011, al considerar que desde 2014 se asumió en anualidad completa el pago de la tasa de vertedero a la Mancomunidad del Este, así como la gestión y facturación de los Sistemas Integrados de Gestión de Residuos. Esta actividad se venía desempeñando hasta entonces directamente por el Ayuntamiento, que por tanto trasladó tanto los ingresos como los gastos a Rivamadrid (600.000 euros en 2015). En el ejercicio 2016 se produce un incremento del presupuesto por primera vez, y, como se explicará más adelante, se debe al incremento de los gastos de personal. Todo esto se comprueba fácilmente viendo la evolución del PAIF en los últimos 5 años:

	PAIF 2012	PAIF 2013	PAIF 2014	PAIF 2015	PAIF 2016
GASTOS=INGRESOS	15.802.872,86	15.917.698,02	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65

(Recordar que desde 2014 se contempla tasa de vertedero en anualidad completa)

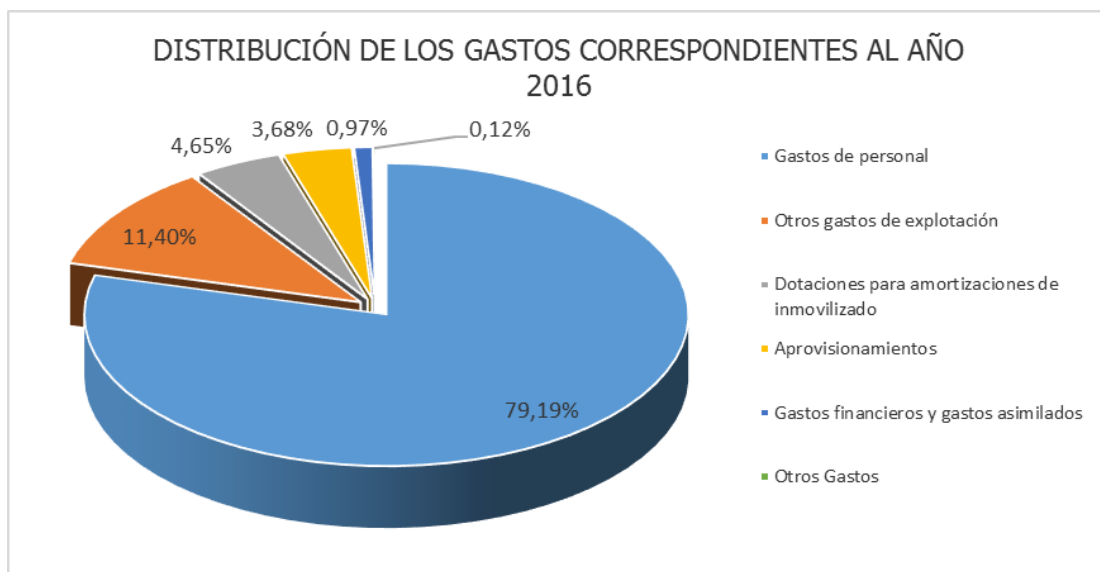
A continuación mostramos los ingresos totales que ha obtenido Rivamadrid en los últimos 5 ejercicios, señalando que se incluye el importe de la cifra de negocios (ventas de subproductos y residuos y prestación de servicios a terceros), otros ingresos de explotación (donde se contabiliza la transferencia del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid que retribuye los servicios encomendados), la subvención de capital transferida al resultado del ejercicio, así como cualquier otro ingreso menor o extraordinario.

EVOLUCIÓN DE LOS INGRESOS DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2012	15.182.189,58
Año 2013	15.342.110,22
Año 2014	15.591.406,53
Año 2015	16.320.217,91
Año 2016	17.361.770,85



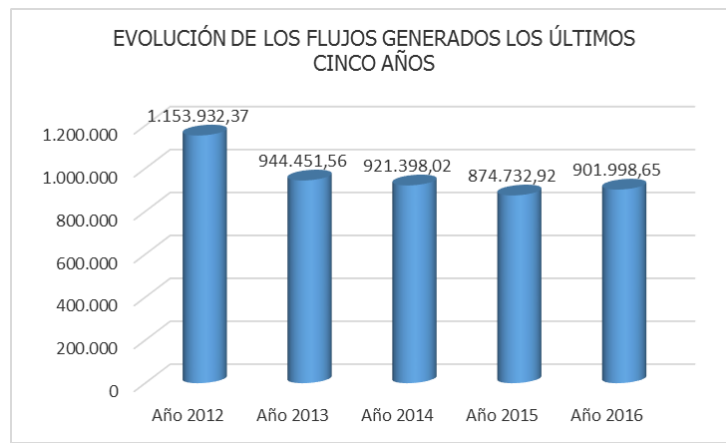
El gasto de personal (79,19%) continúa siendo el factor más importante en el concepto de gastos totales habiendo, incluso, ganado peso con respecto al ejercicio anterior. Le sigue en importancia cuantitativa otros gastos de explotación (11,40%). La amortización de las inversiones supone un 4,65% de los gastos de la empresa.

DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2016	%	Gasto
Gastos de personal	79,19%	13.669.794,41
Otros gastos de explotación	11,40%	1.967.569,38
Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado	4,65%	803.145,63
Aprovisionamientos	3,68%	634.710,49
Gastos financieros y gastos asimilados	0,97%	166.846,35
Otros Gastos	0,12%	20.851,57
TOTAL	100,00%	17.262.917,83



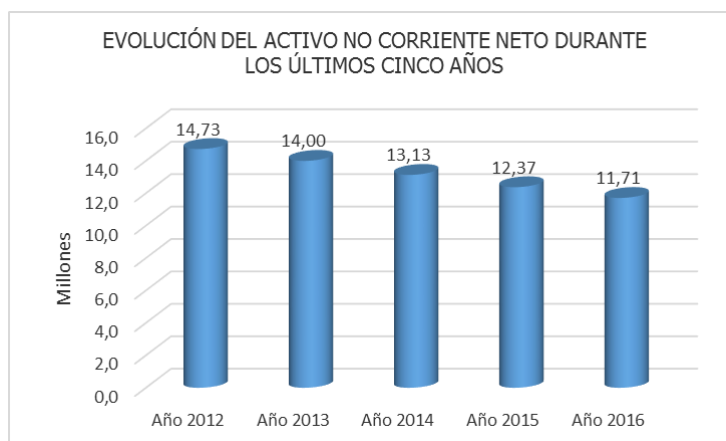
Los flujos generados en el ejercicio 2016 se mantienen en línea con los generados en los últimos ejercicios, en torno al millón de euros.

EVOLUCIÓN DE LOS FLUJOS GENERADOS LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2012	1.153.932,37
Año 2013	944.451,56
Año 2014	921.398,02
Año 2015	874.732,92
Año 2016	901.998,65



Como consecuencia de la crisis económica las inversiones, después del esfuerzo realizado con el Plan de inversiones 2008-2011, se ha congelado prácticamente, y por ello el activo no corriente de la empresa disminuye en los últimos ejercicios, estando a la espera de la aprobación de un nuevo Plan de Inversiones que permita la reposición de los elementos amortizados derivados del antiguo Plan.

EVOLUCIÓN DEL ACTIVO NO CORRIENTE NETO DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2012	14.726.985,08
Año 2013	13.995.787,48
Año 2014	13.130.680,63
Año 2015	12.373.335,13
Año 2016	11.709.350,22



BALANCE DE SITUACIÓN

A continuación presentamos el balance de la empresa de los dos últimos años, explicando, resumidamente, las variaciones más significativas entre los dos ejercicios.

ACTIVO	EJERCICIO 16	EJERCICIO 15
A) ACTIVO NO CORRIENTE	11.709.350,22	12.373.335,13
I. Inmovilizado intangible	20.090,82	20.247,44
1. Desarrollo	0,00	0,00
Desarrollo	80.068,08	80.068,08
Amortización	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	20.090,82	20.247,44
Aplicaciones informáticas	80.608,04	74.546,91
Amortizaciones	-60.517,22	-54.299,47
II. Inmovilizado material	11.239.443,44	11.887.281,77
1. Terrenos y Construcciones	10.150.889,33	10.410.666,55
Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
Construcciones	8.688.002,03	8.688.002,03
Amortizaciones	-2.143.024,60	-1.883.247,38
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material	1.088.554,11	1.476.615,22
Instalaciones técnicas	771.395,11	771.395,11
Maquinaria	5.483.681,02	5.458.218,78
Utilaje	287.870,21	253.993,68
Otras Instalaciones	2.039.954,27	2.046.251,65
Mobiliario	339.707,95	337.783,95
Equipos para proceso de información	106.036,47	94.258,20
Elementos de Transporte	293.815,41	285.488,30
Otro inmovilizado	181.152,62	107.133,84
Amortizaciones	-8.415.058,95	-7.877.908,29
V. Inversiones financieras a largo plazo	449.815,96	465.805,92
5. Otros activos financieros	449.815,96	465.805,92
Imposiciones a largo plazo	447.113,65	465.098,61
Fianzas constituidas a largo plazo	2.702,31	707,31
B) ACTIVO CORRIENTE	1.723.690,61	1.480.380,41
II. Existencias	245.140,24	209.922,88
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	245.140,24	209.922,88
Elementos y conjuntos incorporables	179.597,44	102.333,29
Combustibles	3.891,11	15.979,45
Repuestos	61.651,69	91.610,14
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	782.642,42	935.006,83
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	111.191,45	131.890,53
Clientes	111.191,45	131.890,53
2. Clientes empresas del grupo y similares	0,00	0,00
Deterioro de valor de créditos por operaciones comerciales con emp	0,00	0,00
3. Deudores varios	0,00	0,00
Deudores	0,00	0,00
4. Personal	9.488,18	9.208,15
Anticipos de remuneraciones	9.488,18	9.208,15
5. Activos por impuesto corriente	891,70	219,52
Hacienda Pública, deudora por devolución de impuestos	891,70	219,52
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas	661.071,09	793.688,63
Hacienda Pública, deudora por subvenciones concedidas	649.170,97	781.788,51
Organismos de la seguridad social deudores	11.900,12	11.900,12
Hacienda Pública, retenciones y pagos a cuenta		
V. Inversiones financieras a corto plazo	0,00	0,00
5. Otros activos financieros	0,00	0,00
Imposiciones a corto plazo	0,00	0,00
Depósitos constituidos a corto plazo	0,00	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	695.907,95	335.450,70
1. Tesorería	695.907,95	335.450,70
Caja, euros	871,77	2.636,45
Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	695.036,18	332.814,25
TOTAL ACTIVO	13.433.040,83	13.853.715,54

PASIVO	EJERCICIO 16	EJERCICIO 15
A) PATRIMONIO NETO	8.835.569,73	8.944.302,97
A-1 Fondos propios		
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	169.206,45	158.673,89
1. Legal y estatutarias	34.272,65	33.219,39
Reserva legal	34.272,65	33.219,39
2. Otras reservas	134.933,80	125.454,50
Reservas voluntarias	134.933,80	125.454,50
VII. Resultado del ejercicio	98.553,76	10.532,56
Resultado del ejercicio	98.553,76	10.532,56
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	4.607.809,52	4.815.096,52
Subvenciones oficiales de capital	4.607.809,52	4.815.096,52
B) PASIVO NO CORRIENTE	2.515.824,54	3.155.362,08
I. Provisiones a largo plazo	0,00	0,00
4. Otras provisiones	0,00	0,00
II. Deudas a largo plazo	2.493.002,79	3.130.446,52
2. Deudas con entidades de crédito	1.568.589,32	1.846.143,82
Deudas a largo plazo con entidades de crédito	1.568.589,32	1.846.143,82
3. Acreedores por arrendamiento financiero	660.177,27	972.007,88
Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo	660.177,27	972.007,88
5. Otros pasivos financieros	264.236,20	312.294,82
Deudas a largo plazo	264.236,20	312.294,82
IV. Pasivos por impuesto diferido	22.821,75	24.915,56
Pasivos por diferencias temporarias imponibles	22.821,75	24.915,56
C) PASIVO CORRIENTE	2.081.646,56	1.754.050,49
II. Provisiones a corto plazo	394.723,42	111.597,05
Provisiones a corto plazo por retribuciones al personal	394.723,42	79.600,00
Provisiones a corto plazo para impuestos	0,00	31.997,05
Provisiones a corto plazo para otras responsabilidades	0,00	0,00
III. Deudas a corto plazo	636.752,92	612.679,23
2. Deudas con entidades de crédito	277.594,42	281.462,05
Deudas a corto plazo con entidades de crédito	277.594,42	281.462,05
3. Acreedores por arrendamiento financiero	311.242,35	308.098,33
Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo	311.242,35	308.098,33
5. Otros pasivos financieros	47.916,15	23.118,85
Deudas a corto plazo	47.916,15	23.118,85
Proveedores de inmovilizado a corto plazo	0,00	0,00
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.050.170,22	1.029.774,21
1. Proveedores	81.290,20	56.100,03
Proveedores	81.290,20	56.100,03
Proveedores, efectos comerciales a pagar	0,00	0,00
3. Acreedores varios	277.336,54	366.743,26
Acreedores por prestaciones de servicios	277.336,54	366.743,26
Acreedores, efectos comerciales a pagar	0,00	0,00
4. Personal (Remuneraciones pendientes de pago)	28.175,95	13.538,24
Remuneraciones pendientes de pago	28.175,95	13.538,24
5. Pasivos por impuesto corriente	0,00	0,00
Hacienda pública acreedora por IS	0,00	0,00
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	663.367,53	593.392,68
Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	347.866,93	309.812,24
Organismos de la Seguridad Social, acreedores	315.500,60	283.580,44
VI. Periodificaciones a corto plazo	0,00	0,00
Ingresos anticipados	0,00	0,00
TOTAL PASIVO	13.433.040,83	13.853.715,54

En el balance de situación podemos destacar las siguientes cuestiones:

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2016 presenta una disminución sobre el importe del 2015 por importe de **663.984,91 €**, motivado por el incremento que se produce anualmente en el apartado de la Amortización Acumulada y por la práctica congelación de nuevas inversiones como consecuencia de la crisis económica de los últimos años y de la finalización del Plan de Inversiones 2008/2011. Las Inversiones financieras a largo plazo también disminuyen en este ejercicio pues, al estar negociándose el convenio colectivo no se ha realizado aportación al fondo constituido para hacer frente a los premios por jubilación (artículo 44 del convenio colectivo), y al producirse alguna jubilación en 2016 se ha aplicado parte del fondo correspondiente.

ACTIVO	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%	DIFERENCIAS
A) ACTIVO NO CORRIENTE	11.709.350,22	12.373.335,13	-5,37%	-663.984,91
I. Inmovilizado intangible	20.090,82	20.247,44	-0,77%	-156,62
II. Inmovilizado material	11.239.443,44	11.887.281,77	-5,45%	-647.838,33
V. Inversiones financieras a largo plazo	449.815,96	465.805,92	-3,43%	-15.989,96

La diferencia entre el importe del **Activo Corriente** del año 2016 sobre el 2015 está reflejada en su importe de **243.310,20 €**, motivado, fundamentalmente, por la disminución del derecho de cobro que la empresa mantiene con el Ayuntamiento, y por otra parte por un incremento del efectivo derivado de la gestión financiera de la empresa.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%	DIFERENCIAS
B) ACTIVO CORRIENTE	1.723.690,61	1.480.380,41	16,44%	243.310,20
II. Existencias	245.140,24	209.922,88	16,78%	35.217,36
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	782.642,42	935.006,83	-16,30%	-152.364,41
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	111.191,45	131.890,53	-15,69%	-20.699,08
4. Personal	9.488,18	9.208,15	3,04%	280,03
5. Activos por impuesto corriente	891,7	219,52	306,20%	672,18
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	661.071,09	793.688,63	-16,71%	-132.617,54
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	695.907,95	335.450,70	107,45%	360.457,25

Patrimonio Neto: Se produce una disminución del mismo de algo más de **108 mil euros** como consecuencia de la aplicación neta a resultados de las subvenciones de capital contabilizadas del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid para financiar las inversiones de la empresa. Esta disminución se ve en parte compensada por el resultado positivo obtenido en el ejercicio.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%/ Total 2016	%/ Total 2015	DIFERENCIAS 2016 - 2015
A) PATRIMONIO NETO	8.835.569,73	8.944.302,97	65,77%	64,56%	-108.733,24
A-1) Fondos propios	4.227.760,21	4.129.206,45	31,47%	29,81%	98.553,76
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	29,48%	28,58%	0,00
III. Reservas	169.206,45	158.673,89	1,26%	1,15%	10.532,56
VII. Resultado del ejercicio	98.553,76	10.532,56	0,73%	0,08%	88.021,20
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	4.607.809,52	4.815.096,52	34,30%	34,76%	-207.287,00

Pasivo no corriente: Con respecto a los apartados de Deudas con entidades de crédito y Acreedores por arrendamientos financieros, ambos han experimentado un descenso en 2016 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2015, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, ha visto cumplida su vigencia y, consecuentemente, no se han realizado nuevas e importantes inversiones en inmovilizado. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, colabora en la disminución de ese importe. También disminuye la deuda a largo plazo contemplada en otros pasivos financieros que se corresponde con el crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012, y que en este ejercicio 2016 ha comenzado a amortizarse.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%/ Total 2016	%/ Total 2015	DIFERENCIAS 2016 - 2015
B) PASIVO NO CORRIENTE	2.515.824,54	3.155.362,08	18,73%	22,78%	-639.537,54
II. Deudas a largo plazo	2.493.002,79	3.130.446,52	18,56%	22,60%	-637.443,73
2. Deudas con entidades de crédito	1.568.589,32	1.846.143,82	11,68%	13,33%	-277.554,50
3. Acreedores por arrendamiento financiero	660.177,27	972.007,88	4,91%	7,02%	-311.830,61
5. Otros pasivos financieros	264.236,20	312.294,82	1,97%	2,25%	-48.058,62
IV. Pasivos por impuesto diferido	22.821,75	24.915,56	0,17%	0,18%	-2.093,81

Pasivo corriente: se observa un incremento en relación al año anterior (**327 mil €**) debido, fundamentalmente, a la provisión para gastos de personal (derivada de la negociación del convenio colectivo), y al incremento derivado de la amortización (empieza en 2016) del crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012. Las deudas con administraciones públicas responden a las retenciones a cuenta por IRPF del cuarto trimestre de 2016 y a la seguridad social de diciembre; ambas se pagan en el mes de enero de 2017.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%/ Total 2016	%/ Total 2015	DIFERENCIAS 2016 - 2015
C) PASIVO CORRIENTE	2.081.646,56	1.754.050,49	15,50%	12,66%	327.596,07
II. Provisiones a corto plazo	394.723,42	111.597,05	2,94%	0,81%	283.126,37
III. Deudas a corto plazo	636.752,92	612.679,23	4,74%	4,42%	24.073,69
2. Deudas con entidades de crédito	277.594,42	281.462,05	2,07%	2,03%	-3.867,63
3. Acreedores por arrendamiento financiero	311.242,35	308.098,33	2,32%	2,22%	3.144,02
5. Otros pasivos financieros	47.916,15	23.118,85	0,36%	0,17%	24.797,30
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.050.170,22	1.029.774,21	7,82%	7,43%	20.396,01
1. Proveedores	81.290,20	56.100,03	0,61%	0,40%	25.190,17
3. Acreedores varios	277.336,54	366.743,26	2,06%	2,65%	-89.406,72
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	28.175,95	13.538,24	0,21%	0,10%	14.637,71
5. Pasivos por impuesto corriente	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	663.367,53	593.392,68	4,94%	4,28%	69.974,85

Del análisis del balance se deduce que la autonomía financiera, la solidez, la cobertura del pasivo por el activo y el endeudamiento a largo plazo de la empresa se sitúa en parámetros más que suficientes para garantizar la permanencia de la Empresa en el tiempo, tal y como se detalla en el Informe de Gestión.

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Rivamadrid desarrolla su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada ejercicio presenta la Dirección ante el Consejo de Administración para su aprobación por Junta General de Accionistas.

El Presupuesto de Gastos para 2016 (PAIF 2016) presentaba una previsión por importe de 17.359.816,65€; el resultado final de los gastos realizados durante el ejercicio 2016 ha sido de 17.242.365,52€, mostrando un menor gasto sobre lo presupuestado de 117.451,13€, que representa una **desviación en el gasto del - 0,68 %.**

En lo referente a los ingresos se ha producido, igualmente, un ingreso inferior al previsto de 18.897,37 €, que representa una **disminución sobre la previsión de ingresos del PAIF 2016 del - 0,11 %.**

Por tanto el resultado final del ejercicio se ha saldado con **un beneficio después de impuestos de 98.553,76€.**

	EJERCICIO 2016	PAIF 2016	Ejerc.2016 - PAIF 2016	% VARIACIÓN
GA STOS	17.242.365,52	17.359.816,65	-117.451,13	-0,68%
INGRESOS	17.340.919,28	17.359.816,65	-18.897,37	-0,11%
Resultado	98.553,76	0,00	98.553,76	

CUENTA DE PÉRDIDAS y GANANCIAS	EJERCICIO 16	EJERCICIO 15
1. Importe neto de la cifra de negocios	873.638,40	865.785,89
a) Ventas	343.647,95	365.481,83
b) Prestaciones de servicios	529.990,45	500.304,06
4. A provisionamientos	-634.710,49	-664.161,76
a) Consumo de mercaderías	0,00	0,00
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	-634.710,49	-664.161,76
c) Trabajos realizados por otras empresas	0,00	0,00
5. Otros ingresos de explotación	16.099.743,92	14.977.164,69
6. Gastos de personal	-13.669.794,41	-12.667.577,14
a) Sueldos, salarios y asimilados	-10.574.155,49	-9.781.227,25
b) Cargas sociales	-3.095.638,92	-2.886.349,89
7. Otros gastos de explotación	-1.967.569,38	-1.909.220,42
a) Servicios exteriores	-1.583.353,73	-1.517.042,35
b) Tributos	-384.215,65	-392.178,07
c) Pérdidas, deterioro y variación provisiones tráfico	0,00	0,00
d) Otros gastos de gestión corriente	0,00	0,00
8. Amortización del inmovilizado	-803.145,63	-864.169,19
9. Imputación de subv. de inmov. no financiero y otras	357.380,81	418.395,17
10. Excesos de provisiones	13.386,39	7.132,61
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmov.	0,00	-1.328,73
13. Otros resultados	-2.230,24	49.833,92
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	266.699,37	211.855,04
14. Ingresos financieros	0,00	0,80
15. Gastos financieros	-166.846,35	-201.292,11
18. Deterioro y resultados por enaj. Instr. Financieros	0,00	0,00
A.2) RESULTADO FINANCIERO	-166.846,35	-201.291,31
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	99.853,02	10.563,73
20. Impuesto sobre beneficios	-299,26	-31,17
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO	99.553,76	10.532,56

En el Informe de Gestión, que acompaña a las cuentas anuales, se detallan por concepto las variaciones porcentuales de los gastos e ingresos realizados frente a los presupuestados y a los realizados en el ejercicio anterior.

En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2016** y el resultado del ejercicio de **-27.361,60 €**, pues aunque se incrementaron estos ingresos con respecto al ejercicio anterior en torno a siete mil euros, no se pudo alcanzar el ambicioso objetivo propuesto, debido, en parte, a que continúa el estancamiento de la actividad económica que produce reducción del negocio entre empresas y particulares.

Por otra parte se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (24.927,27 €)**. Aquí es donde se contabilizan las subvenciones percibidas.

En el punto **8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce una disminución de -27.619,19 €** consecuencia del ritmo de amortizaciones de la empresa, y las transferencias de capital recibidas en los últimos ejercicios.

El **Exceso de provisiones (13.386,39 €)** y **Otros resultados (-2.230,24 €)**, son consecuencia de actuaciones derivadas de la gestión ordinaria de la empresa, por provisiones dotadas en el área de recursos humanos que no se han ejecutado (ayuda social, por ejemplo) y en otros resultados hay partidas positivas y negativas derivadas de gastos contabilizados y finalmente no facturados en su totalidad o la devolución de una parte de una subvención reclamada por la Comunidad de Madrid.

Es importante señalar que en el apartado de gastos se aprobó congelar la dotación presupuestaria respecto a la de 2015 de todos los componentes del gasto salvo el gasto de personal. Más adelante podremos comprobar cómo evoluciona el gasto comparativamente en los últimos ejercicios.

La principal reducción del gasto sobre lo planificado se produce en **los gastos financieros** como consecuencia de la evolución de los tipos de interés y de la mejora de las condiciones en el cobro de la mensualidad del Ayuntamiento a través de confirming.

El incremento del gasto más importante se produce en **otros gastos de explotación** derivado del incremento de los gastos de taller como consecuencia del envejecimiento de la flota de vehículos, así como por la variación de la tasa de vertedero, que pasa de 23,50 € por tonelada a 24.50 € por tonelada.

Si comparamos los gastos de 2016 con los del ejercicio anterior (2015) podemos extraer las siguientes conclusiones:

El **consumo en aprovisionamientos** se reduce en relación con el ejercicio anterior en un 4,43%, casi 30.000 euros. Aunque se produce un importante incremento de gasto en los servicios de jardinería y limpieza de edificios, éste se ve de sobra compensado por la disminución del precio del combustible y el paso de biodiesel a gasoil.

Por otras parte, tal y como se explica en la Memoria, en este ejercicio se ha decidido dejar de contabilizar en la cuenta 600 de compra de mercaderías porque efectivamente no se trataba de adquisiciones realizadas por la empresa para su venta sin transformación. Por tanto compras que en otros ejercicios se contabilizaban en la cuenta 600 han pasado a contabilizarse en el epígrafe de consumo de materias primas y otras materias consumibles, y en concreto en cuentas 602.

Los **gastos de personal** de la empresa se incrementan respecto al ejercicio anterior en un millón de euros, incremento que se explica por la finalización del convenio colectivo vigente hasta el 31 de diciembre de 2015 y la provisión dotada como consecuencia de la aplicación del nuevo convenio, que se encuentra en fase de negociación pero que tendrá efectos en algunos de sus apartados desde el 1 de enero de 2016.

Efectivamente en el año 2016 se actualizó la tabla salarial con una subida del 0,5% tal y como comprometía el artículo 26 (revisión salarial) del convenio. Igualmente, y como se explicaba anteriormente, el artículo 27 (antigüedad) hace que en 2016 se comience a cobrar los nuevo trienios devengados en la vigencia del convenio y que no se abonaban, lo que supone que prácticamente toda la plantilla tenga un trienio más. Estas medidas suponen un incremento de costes de unos 65 mil y 435 mil euros.

Por otra parte el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid acordó en Junta de Gobierno Local de 27 de enero del corriente, el encargo de **Encomienda de Gestión del Servicio de Vivienda**. Literalmente el apartado SEGUNDO dice "que la citada encomienda a la EMS lleva aparejados unos costes de **171.060,89** euros anuales para el ejercicio 2016, que se abonarán a la EMS por parte del Ayuntamiento previa consignación en el presupuesto municipal para el ejercicio 2016." Pues bien, el coste real en gastos de personal soportados en este ejercicio por este concepto ha sido de casi 160 mil euros.

La suma de esas tres cantidades (65 mil, 435 mil y 160 mil) junto con la provisión dotada como consecuencia del convenio en trámite de negociación explican totalmente el incremento del gasto.

El incremento en **otros gastos de explotación** se concentra en las siguientes partidas:

- Se incrementa el coste de la subcuenta **621 Arrendamientos** dado que se han realizado contratos de “renting” para la adquisición de maquinaria en limpieza de edificios y para el software de gestión del área económica.
- Por una parte se aumenta la subcuenta **622 de Reparaciones y conservación** como consecuencia del incremento de gastos de taller derivado del incremento de reparaciones y el envejecimiento de la flota de vehículos.
- Se produce un incremento en la subcuenta **627 de Publicidad, propaganda y relaciones públicas** por el incremento del gasto en la financiación del equipo de fútbol de trabajadores de la empresa que participa en la liga municipal y por la edición de unos cuentos educativos para niños.
- Por otra parte, a pesar de haberse incrementado la tasa de vertedero hemos sido capaces de soportar ese efecto precio mediante la búsqueda de alternativas para la gestión de residuos contratando con una empresa la gestión de restos de poda y escombros, entre otros, que nos ha permitido obtener un precio más económico en esos residuos y reducir el número de viajes al vertedero de Alcalá.
- En cuanto a la disminución de **Tributos**, deriva de la consecuencia del incremento de la partida de IVA soportado que no podemos recuperar al estar sometidos a la regla de la prorrata. Al haber aumentado el total de gastos por aprovisionamientos y por otros gastos y en función del IVA soportado en cada caso, se incrementa esta partida. Pero por otra parte se produce una disminución en Otros tributos pues en el año 2015 se tuvo que dotar una provisión como consecuencia de un aplazamiento de deuda tributaria de la Comunidad Autónoma de Madrid derivada del ITPyAJD.

Por último, existen variaciones significativas en tres conceptos:

- Las amortizaciones disminuyen en algo más de 60 mil euros como consecuencia de la congelación de inversiones de los últimos años, que no nos están permitiendo reponer nuestros activos al ritmo deseado.
- Se incrementa la partida de Otros resultados al tener que devolver parte de la subvención recibida en el ejercicio anterior de la Comunidad Autónoma de Madrid por un Programa de Inserción Laboral.

- Los gastos financieros disminuyen en cerca de 35 mil euros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés y de la gestión financiera de la empresa.

APLICACIÓN DEL RESULTADO

Según el artículo 273 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, la junta general resolverá sobre la aplicación del resultado del ejercicio de acuerdo con el balance aprobado.

En todo caso, una cifra igual al diez por ciento del beneficio del ejercicio se destinará a la reserva legal hasta que esta alcance, al menos, el veinte por ciento del capital social.

Finalmente el resultado de 2016 se ha aplicado con el siguiente detalle:

DISTRIBUCIÓN	2016
A reserva legal	9.855,38 €
A reservas voluntarias	88.698,38 €
Total distribuido	98.553,76 €

Señalar que la firma de auditoría (LILLO, AUDITORES ASOCIADOS, S.L.) nombrada por la Junta General de Accionistas de fecha 22 de diciembre de 2015, ha elaborado un INFORME PROVISIONAL FAVORABLE DE LAS CUENTAS ANUALES DE 2016 de la empresa.

COSTE POR SERVICIO

Para finalizar presentamos los costes de los servicios, obtenidos de la contabilidad, realizados para el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid.

El coste responde al coste total donde se incluyen los directamente imputados a los servicios así como la totalidad de los costes indirectos.

Los costes indirectos se reparten en función del peso del coste directo de cada uno de los servicios y recogen los imputados a toda la administración de la empresa, los gastos generales del edificio

central, los gastos financieros y los gastos del servicio de "Taller" (la empresa dispone de taller propio con la actividad que se detalla en esta memoria).

	Coste Total 2016	Coste Total 2015	Variación 16/15
Parques y Jardines	5.714.799,70	5.334.861,59	7,12%
Limpeza Viaria	3.698.892,19	3.713.819,64	-0,40%
Limpeza de Edificios	3.692.619,08	3.188.609,65	15,81%
Total Residuos Sólidos Urbanos	2.592.044,44	2.570.870,87	0,82%
Residuos Sólidos Urbanos (recogida y otros)	1.636.639,94	1.653.026,36	-0,99%
Tasa Vertedero	690.685,96	703.372,32	-1,80%
Punto Limpio	264.718,54	214.472,19	23,43%
Limpeza Instalaciones Deportivas	820.300,17	990.550,41	-17,19%
Gestión Alquileres	187.703,63		
Servicio Bicinrivas	144.974,24	137.865,57	5,16%
Mantenimiento de Fuentes	92.115,56	93.286,79	-1,26%
Servicio Primera intervención	91.251,31	96.705,96	-5,64%

A DESTACAR

Gente que pone guapa la ciudad cada día



La empresa pública de servicios, Rivamadrid, ha cumplido 15 años limpiando las calles, recogiendo la basura y cuidando de parques y jardines

Por: Pablo Casado
Foto: Eusebio López

También se ha cumplido el quincuagésimo aniversario de la creación de Rivamadrid, la empresa pública de servicios que cuida de las calles, recoge la basura y cuida de los parques y jardines de la ciudad. En el momento de su creación, Rivamadrid tenía 15 años de existencia y se dedicaba a limpiar las calles y recoger la basura. Hoy en día, la empresa ha crecido y ofrece una amplia gama de servicios, desde el mantenimiento de parques y jardines hasta la gestión de residuos.

La jardinería entra en las aulas

EDUCACIÓN La empresa municipal Rivamadrid visita cinco colegios para transmitir la importancia del cuidado de las zonas verdes.



El último taller ofrecido se ha dirigido al alumnado de cinco aulas de educación primaria del colegio público de Escuelas Las Flores y ha consistido en enseñar a los niños a trabajar con las tijeras, el riego, el abonado y cómo cuidar las plantas. Los niños y niñas han jugado, aprendido y disfrutado de la experiencia.

Un invierno cálido da paso al aumento de la procesionaria

MEDIO AMBIENTE El cambio climático favorece el incremento de estos insectos, Rivamadrid actúa con tratamientos preventivos.



El aumento de la temperatura del medio ambiente favorece el incremento de la procesionaria, un insecto que causa graves daños a los árboles. Rivamadrid actúa con tratamientos preventivos para proteger a los árboles de la ciudad.

Los colegios públicos de Rivas cuentan con personal de limpieza por las mañanas y con grupos de cinco trabajadoras para atender los centros por las tardes

Después de la empresa, los colegios públicos de Rivas cuentan con personal de limpieza por las mañanas y con grupos de cinco trabajadoras para atender los centros por las tardes.

TRABAJO POR TURNOS

Después de la empresa, los colegios públicos de Rivas cuentan con personal de limpieza por las mañanas y con grupos de cinco trabajadoras para atender los centros por las tardes.

RIVAMADRID ANIMA A LA CIUDADANÍA A MEJORAR LOS HÁBITOS DE SEPARACIÓN DE LA BASURA

Los datos en 2015 reflejan un crecimiento de impropios: residuos que no se depositan en el cubo adecuado, con todo, Rivas recicla por encima de la media de la región.



Un total de 1.156,10 toneladas de envases fueron recogidas en 2015 de los cubos amarillos, los habilitados a tal fin. La cifra descendió respecto al año anterior pero, en cambio, el número de impropios, depósitos de envases fuera del cubo correspondiente, aumentó.

“En 2015 se han retirado 17,92 toneladas menos que en el 2014, sin embargo hemos tenido un aumento de impropios, pasando de una media del 31,84% del total recogido ese año al 33,64% en 2015. Esto supone un incremento en penalización de impropios que Ecoembes hace en la facturación”, informan desde Rivamadrid, la empresa pública de recogida de basura, limpieza de las calles y mantenimiento de parques de Rivas. Ecoembes, por su parte, es la entidad que se encarga de la gestión de los residuos en todo el país.

Con todo, la media en los hábitos de reciclaje que adopta la ciudadanía ripense supera a la de la Comunidad de Madrid. Los datos proporcionados son de 2014, cuando la separación correcta de residuos fue de un 50,50% en la región y de un 68,16% en Rivas. Pero desde Rivamadrid insisten en “hacer un mayor esfuerzo” en la mejora del reciclado dada la importante repercusión “tanto medioambiental como económica” para el municipio.

LOS ERRORES SE PAGAN

El tipo de residuo que presenta un mayor porcentaje de equivocaciones es el papel y el cartón, con un 9,03% de impropios el pasado año. Le siguen los plásticos que no son envases, con un 6,25% y los textiles, que registran una media de error del 5,12%.



En el caso del papel y cartón, en 2015 se recogieron 43,08 toneladas menos que el año pasado, algo que se ha notado en gran medida en el resto de contenedores, donde se ha depositado incorrectamente este sobrante. “Este gesto supone una pérdida de ingresos, pero

también un gasto añadido para el Ayuntamiento pues por norma cuando se extrae el cartón se suele romper la tapa del contenedor”, explican desde Rivamadrid, una empresa pública que se financia gracias a los presupuestos municipales.

ENSEÑAR JARDINERÍA A ALUMNADO DE CINCO AÑOS

La empresa municipal Rivamadrid visita este curso cinco centros educativos para transmitir la importancia del cuidado de las zonas verdes.

El servicio de Jardinería de la empresa municipal Rivamadrid continúa con la realización de talleres de jardinería en colegios de Rivas. Se trata de una iniciativa más del Programa de Apoyo Municipal a Centros Educativos (PAMCE), por el que el Ayuntamiento ofrece a escuelas, colegios e institutos materias para impartir en las aulas en horario lectivo, de tal forma que se enriquece el currículo escolar del alumnado.



El último taller impartido por Rivamadrid ha sido para alumnado de cinco años educación infantil del colegio público La Escuela. Las niñas y niños han podido aprender en qué consiste el trabajo del personal de jardinería, saber cuántos años tiene un árbol, qué es un ecosistema y cómo debemos comportarnos en los parques para tener una ciudad más habitable.

Las chicas y chicos han jugado, además, a ser jardineros y jardineras, con disfraz completo incluido.

Rivamadrid va a impartir talleres como éste en cinco centros educativos; cuatro colegios y el centro de educación especial María Zulueta.

Rivamadrid es la empresa responsable de la limpieza viaria en la ciudad, la recogida de residuos y basura, el mantenimiento de las zonas verdes y la limpieza de edificios públicos municipales.

UN INVIERNO CÁLIDO DA PASO AL AUMENTO DE LA PROCESIONARIA

El cambio climático favorece el incremento de estas orugas, Rivamadrid actúa con tratamientos preventivos.

Al igual que sucede en zonas del Levante, Catalunya, Andalucía o Ciudad Real, en Rivas se detectará esta primavera un incremento del número de procesionarias respecto a años anteriores, pese a los tratamientos preventivos de Rivamadrid, la empresa pública de servicios. Las temperaturas cálidas del invierno han sido propicias para que el ciclo biológico se adelante y las

orugas salgan de los bolsones para alimentarse. Asimismo, las especiales temperaturas de este año han podido propiciar la emergencia de crisálidas de varias generaciones distintas. A estos motivos climáticos se suma el emplazamiento de Rivas, ciudad rodeada de pinares, y el cambio de las políticas de control de la plaga por parte de las administraciones públicas, que apuestan por no realizar tratamientos aéreos para proteger zonas y fauna del entorno.



“Es importante garantizar la protección del medio y de quienes en él habitamos, evitando la exposición a tóxicos de indudable impacto, y por ello se han establecido alternativas más ecológicas, como el método de control por medio de *Bacillus thuringiensis* y a través de la endoterapia”, informan desde Rivamadrid.

COLABORACIÓN CIUDADANA

Con todo, la empresa municipal apuesta por la regulación natural de las poblaciones de predadores-parásitos y plagas, algo que se alcanza de manera progresiva cuando se reducen los tratamientos invasivos. Desde el Ayuntamiento se informa, además, de la necesidad de que la ciudadanía solicite actuaciones preventivas en espacios privados, sobre todo en aquellos donde se concentra un mayor número de población, como institutos, colegios o escuelas infantiles.

LA EMPRESA PÚBLICA DE SERVICIOS RIVAMADRID HA CUMPLIDO 15 AÑOS

Todavía no ha amanecido cuando tres camionetas pequeñas salen de Rivamadrid, la empresa pública de servicios, hacia el Casco Antiguo, Covibar y Rivas centro. En el interior de cada vehículo van dos trabajadores que se dedican a retirar de los recintos de contenedores aquellos enseres u objetos pesados y de grandes dimensiones que puedan dificultar la posterior tarea de recogida de residuos en la calle. Son las cinco de la mañana.

Cuando empieza a clarear se ponen en marcha los camiones que realizan las tres rutas de recogida de basura y, por la tarde, Christian y sus compañeros se encargarán de terminar las tareas mañaneras inconclusas, como el “vaciado de vehículos”. Antes, Fernando habrá repartido instrumental entre los integrantes del servicio de Jardinería para afrontar la jornada que, en esta época del año, la acaparan las podas. Mientras, Carmen se preparará para acometer la limpieza

de aceras y Almudena para adecentar cualquier posible imprevisto en el colegio José Hierro, donde ahora trabaja, de manera provisional, como personal de mantenimiento.



El carácter público de la entidad conlleva que el coste de la recogida y gestión de residuos sea inferior al de otros municipios

Esta podría ser una jornada cualquiera de Rivamadrid, la empresa pública de servicios, que el pasado abril cumplió 15 años. Sus funciones tienen que ver con la recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria, en colegios, edificios e instalaciones deportivas públicas y limpieza y mantenimiento de parques y jardines.

Además, gestiona los dos puntos limpios, el servicio de alquiler de bicicletas Bicinrivas y el mantenimiento de las fuentes ornamentales de la ciudad. También, desde Rivamadrid se restauran paredes cubiertas de pintadas, y el servicio de Primera Intervención trata de prevenir situaciones que supongan riesgo de incendios.

El carácter público de la entidad supone, entre otras cosas, que el coste de la recogida y la gestión de los residuos sólidos urbanos es inferior al de otros municipios. Según datos de la Asociación Nacional de Empresas Públicas de Medio Ambiente (ANEPMA) de 2012, los últimos disponibles, el gasto por habitante al año era de 23,90 euros en Rivas, frente a la media estatal de 70,39 euros.

Por otro lado, la entidad cuenta con un presupuesto que se ha ido incrementando cada año, pasando de los 2,3 millones de euros ese primer año a los 16.211.274,77 en 2015, según datos del Plan de Actuación, Inversiones y Financiación (PAIF), de Rivamadrid.

Aun así, este incremento no se corresponde con la realidad de creciente asunción de nuevos servicios por parte de la empresa pública. "Desde 2012, con la crisis, el presupuesto de Rivamadrid no crece al mismo ritmo que la ciudad, pero tiene que dar servicio a más población con menos recursos económicos y de personal", concreta Sira Rego, consejera delegada de Rivamadrid y concejala de Ciudad Sostenible. "El descenso de las fuentes de ingresos del Ayuntamiento condiciona una disminución de todas las partidas. También la de esta empresa, pero tratamos de mejorar en la eficiencia de un servicio básico para la ciudadanía que cuenta con unos recursos limitados", añade.

Con todo, la empresa municipal alcanza las cotas de calidad y medio ambiente que marca la normativa europea, y cuenta con distintas certificaciones que avalan la eficacia de sus servicios, como las normas ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 y OHSAS 18001:2007.

LOS ORÍGENES

Rivamadrid comenzó su andadura el 5 de abril de 2001, con 224 personas y, con su nacimiento, se municipalizaban los servicios de limpieza que hasta entonces ofrecían diversas empresas y alguna cooperativa. Del total de contratos con los que comenzó, 165 fueron a trabajadores que ya realizaban estas labores en entidades de iniciativa privada. Por entonces, la ciudad contaba con 32.228 habitantes, frente a los

82.000 de la actualidad. Hoy, Rivamadrid emplea a 469 personas. La mitad, sobrepasa los 45 años.

Fernando Muñoz, oficial de Jardinería, fue una de las personas cuyo contrato fue subrogado por la empresa municipal. Hace 15 años cuidaba las zonas verdes de Covibar, y aún hoy desarrolla esta labor. "Ahora estamos más con la poda y a prepararnos, que a partir de abril comienza el trabajo más fuerte, desbroce, siega, primeros riegos o mantener el riego automático. De aquí a verano llega la mayor carga de trabajo", explica.



También se encargan de preservar plantas y arbolado de las plagas en los once parques y en las más de 200 zonas verdes, y vecinos y vecinas les piden consejos para sus trozos de tierra. "Hay bastantes huertos urbanos y la empresa colabora con ellos llevándoles mantillo en temporada o con movimiento de tierras. La gente está concienciada con la jardinería y el respeto del medio ambiente", considera.

Desde este servicio, Rivamadrid ha comenzado este año una serie de talleres de jardinería que imparte en cinco centros educativos del municipio.

TRABAJOS POR TURNOS

Otro de los históricos de la empresa pública es Christian Iglesias, que lleva doce años a bordo de los camiones de recogida. "Empecé de noche, haciendo una suplencia. Por entonces había mucho trabajo, y me dieron a elegir turno. Escogí el nocturno, que nadie lo quería. Me acostumbré y estuve así varios años, trabajando también sábados y domingos", relata.

Después la empresa fue creciendo, abrió un turno específico de fin de semana y festivos, y Christian pasó a la tarde. “Estoy encantado porque utilizo todos los camiones, el cisterna, la grúa, la cuba y el de basura”, enumera. Rivamadrid suprimió el turno nocturno y, en la actualidad, sus primeros camiones empiezan a las 05.00 de lunes a domingo.

Entre las tareas que aglutinan los cinco conductores de la tarde está la del vaciado de camiones en el vertedero de Alcalá de Henares tras los itinerarios de recogida por la mañana. “También salimos a terminar la ruta que por la mañana no haya podido dar tiempo, sobre todo lunes y martes, que es cuando más basura se acumula. O con el camión grúa para retirar la poda que hay en calle o para rebajar la carga de los contenedores del punto limpio, que cuando están muy saturados la aplastamos para aprovechar más el volumen del mismo”.

Este turno también se dispone para hacer frente a emergencias, como ramas o árboles caídos o recogida de cristales tras accidentes de tráfico. “Esta tarde hemos ido a recoger unos palés que se le habían caído a un camión en la avenida de Los Almendros”, ejemplifica.

A lo largo de los doce años, el trabajo le ha dejado a Christian algunas anécdotas, como el susto que se llevó una noche al levantar la tapa de un contenedor: “Eran las tres de la mañana. Abrí el cubo y vi unas piernas. Pensé, ‘es una persona, a ver qué hago ahora’. Luego vi a otros compañeros que se estaban riendo. Era un maniquí”. Otro día tuvieron que ‘rescatar’ un colchón de la copa de un árbol. “Es de lo más raro que he visto”, remacha.

COLEGIOS Y CALLES

Almudena Guzmán forma parte de los equipos que acicalan los 14 colegios públicos. Dispone de



una plaza en el turno de tarde, pero ahora trabaja de manera excepcional por la mañana, como personal de mantenimiento de limpieza en el centro José Hierro, un turno que, según valora, le permite conciliar su vida familiar. Pasó a integrarse a la plantilla de Rivamadrid hace diez años, a través de la Agencia de Colación. “Aquí por la mañana ningún día es igual que otro; interactúas con

los niños, profesores, conserjes o personal de cocina, y el tiempo pasa más rápido”, opina.

Por las tardes, grupos de cinco personas, con distintos horarios, comienzan desde las 15.00 a preparar aulas, baños y patio para el día siguiente, en turno de cinco, seis o siete horas.

Por su parte, Carmen Torregrosa contribuye a adecuar calles y aceras del área del centro comercial El Zoco y del barrio de La Luna. “Estoy en la zona 28, pero si tengo que ayudar a compañeros en otra zona porque está más sucia, me voy cambiando”, aclara.

Ella se apuntó a una bolsa de empleo y la llamaron enseguida para entrar a trabajar. Fue hace diez años, el tiempo que lleva en el servicio de limpieza viaria. “Empecé con el carro, barriendo y vaciando papeleras”, anota.

Rivamadrid: algunos hitos

- 2008. Rivamadrid asume la gestión de los puntos limpios, municipalizando este servicio que ofrecía antes una empresa privada. Ese primer año, se hicieron 24.125 usos.
- 2009. Inauguración de la nueva sede en la calle Mariano Fortuny, 2.
- Puesta en marcha del Servicio de Primera Intervención, para combatir incendios en fase inicial. Funciona de junio a septiembre.
- Obtención de certificados de calidad establecidos en las normas europeas ISO por la buena adaptación de procesos administrativos y operativos.
- 2010. Logro de un certificado europeo de calidad en materia de prevención de riesgos laborales.
- 2011. Rivamadrid asume el mantenimiento de las fuentes ornamentales.
- 2012. La empresa pública se encarga también del servicio de alquiler de bicicletas Bicinrivas.
- 2013. Adhesión al Pacto Mundial de Naciones Unidas sobre responsabilidad social empresarial.
- 2014. Una encuesta de Indra sitúa a Rivas como una de las ciudades mejor valoradas por sus habitantes en materia de servicios de limpieza.
- 2015. Comienzan los talleres de jardinería en cinco colegios públicos de Rivas.

SERVICIO DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES

Rivas activa por quinto verano este operativo. Se vigila especialmente el parque forestal Mazaladrid y la zona del arroyo Los Migueles.

Rivas (84.000 habitantes) ha activado, por quinto verano consecutivo, su servicio municipal de prevención de incendios forestales. Denominado Servicio de Primera Intervención, está gestionado por la empresa pública Rivamadrid, encargada además de la limpieza viaria de la ciudad, la recogida de basura, el mantenimiento y cuidado de zonas verdes y la limpieza de los edificios públicos y colegios.



El Servicio de Primera Intervención se prolonga durante todo el verano: este año empezó el 7 de junio y durará hasta mediados de septiembre. Cuenta con seis trabajadores y un vehículo contra incendios equipado para realizar labores de primera intervención, aunque su labor es

preventiva (la extinción de un incendio es tarea del cuerpo de bomberos). El Ayuntamiento ha invertido este año 100.00 euros en su puesta en marcha.

Rivas es una localidad con una importante masa forestal: situada apenas a 15 km de la Puerta del Sol, el 75% de su municipio se encuentra dentro del Parque Regional del Sureste, uno de los cuatro enclaves naturales de mayor protección de la Comunidad de Madrid (los otros son el Parque Nacional de la Sierra de Guadarrama y los parques regionales de la Cuenca Alta del Manzanares y el del curso medio del río Guadarrama).

Las dos zonas principales de vigilancia ripense son el parque forestal Mazaladrid, que cuenta con 98 hectáreas, y la zona agreste del arroyo de Los Migueles (356 ha).

El personal especializado realiza también labores de sensibilización ambiental cuando observa conductas ciudadanas inadecuadas en los parajes campestres del municipio. El servicio se mantiene operativo las 24 horas desde las 7.00 horas del sábado hasta las 7.00 horas del lunes, franja en la que se produce mayor riesgo de incendio forestal. De lunes a viernes, las labores de vigilancia se realizan de 15.00 a 2.00.

EL AYUNTAMIENTO RIPENSE FIRMA CON ECOEMBS Y ANEPMA UN CONVENIO PARA TRES AÑOS DE UN PROYECTO QUE BUSCA MEJORAR EL RECICLADO DE ENVASES DOMÉSTICOS

Rivas aplicará las nuevas tecnologías para promover el reciclaje entre la ciudadanía. *Gracias al uso de dispositivos GPS instalados en los camiones de Rivamadrid se sabrá el compromiso vecinal por barrios para fomentar su implicación*

El Ayuntamiento de Rivas ha firmado con Ecoembes, la organización medioambiental sin ánimo



de lucro promueve la sostenibilidad a través del reciclaje de envases en España, y Anepma (Asociación Nacional de Empresas Públicas de Medio Ambiente), un convenio para desarrollar un proyecto innovador destinado a conseguir un aumento de la participación ciudadana en la recogida selectiva de envases domésticos. Esta iniciativa, que se basa en el uso de las nuevas tecnologías y que es pionera en España, supondrá la implantación de nuevos sistemas de pesaje y localización GPS en los camiones de la empresa pública Rivamadrid en su labor de recogida de Residuos Sólidos Urbanos (RSU).

La firma del acuerdo se ha materializado por parte del alcalde de Rivas Vaciamadrid y presidente de Rivamadrid, Pedro del Cura, la concejala de Ciudad Sostenible y consejera delegada de

Rivamadrid, Sira Rego, el presidente de Anepma, Rafael Arjona, y la directora de Desarrollo de Convenios de Ecoembes, Silvia Ayerbe.

El alcalde de Rivas, Pedro del Cura, ha subrayado la importancia que adquiere para el municipio impulsar iniciativas que favorezcan el reciclado “en una ciudad con una población que ha demostrado, en repetidas ocasiones, su compromiso con el cuidado del Planeta”.

En el marco de este acuerdo, que tendrá una duración estimada de tres años, se hará un seguimiento de los kilos de envases domésticos recogidos en cada una de las rutas que realizan los camiones de Rivamadrid y, a partir de estos datos facilitados por geolocalizadores, se identificarán las zonas en las que se dé una mayor participación ciudadana. Con el fin de darle utilidad al manejo de estos datos se ha creado una comisión de seguimiento que se implicará en el desarrollo y seguimiento del proyecto. Este grupo de trabajo estará compuesto por representantes del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, la empresa municipal de servicios Rivamadrid, Anepma y Ecoembes.

TRATAMIENTO CONTRA LA ORUGA PROCESIONARIA EN PINOS

La empresa pública Rivamadrid utiliza dos sistemas: pulverización o inyección en el tronco del árbol.

El servicio de Jardinería de la empresa pública Rivamadrid finalizará a mediados de noviembre la campaña de tratamientos preventivos contra la procesionaria (oruga) del pino, que inició en septiembre.



Rivamadrid es la empresa municipal encargada de la limpieza viaria, recogida de residuos, mantenimiento de zonas verdes y de edificios públicos. Para ello está empleando dos técnicas, dependiendo de la accesibilidad y localización de los pinos: pulverización de *Bacillus thuringiensis* (producto biológico e inocuo para personas y animales, al tratarse de una bacteria parásita de la larva) y endoterapia, que consiste en inyectar directamente en el tronco del árbol el insecticida para que se traslade a la copa a través de la savia. En la web www.rivamadrid.es, se puede consultar el calendario de tratamientos. En ella se detallan las medidas de control adoptadas para las distintas plagas más habituales en Rivas.

PLANTACIONES DE ARBUSTOS EN EL OTOÑO DE 2016 EN DISTINTOS PARQUES DE RIVAS

El servicio de jardinería de Rivamadrid tiene previsto comenzar una campaña de reposición de arbustos en distintas zonas del municipio, después de 5 años sin partida de inversiones para ello.

Para acometer esta labor se han marcado dos premisas básicas. Una debe ser inevitablemente buscar el máximo rendimiento a la partida económica disponible; la segunda es basarse en criterios de sostenibilidad e innovación a la hora de elegir las especies, incluyendo en nuestra particular paleta de especies vegetales algunas que no se encuentran habitualmente en nuestros parques y jardines, pero que sí toleran las condiciones especiales del suelo y el clima de Rivas.

En las actuaciones planteadas se ha decidido intervenir en varios puntos del municipio, reponiendo marras arbustivas y, en algunas zonas emblemáticas, realizar una restauración más completa.

Los emplazamientos elegidos para esta campaña de reposición son el **Parque de San Isidro**, el Auditorio Miguel Ríos, la Avenida de los Almendros, el Barrio de La Luna, la Avenida de Ramón y Cajal, el Parque de Bellavista, el Parque Lineal y la entrada al metro Rivas Urbanizaciones, Rivas Futura, zonas del casco y el Polideportivo Cerro del Telégrafo.

Algunas de las zonas más relevantes en las que se acometerán obras de restauración son el Parque de San Isidro, donde se proyecta una franja de gramíneas ornamentales en la jardinería que discurre a lo largo de la calle San Isidro, bajo el muro que la separa de esta calle. Se reformará también la placita central con los cuatro parterres que la rodean y una zona despoblada de plantaciones al pie de la fuente ornamental.

Varias de las especies seleccionadas para esta zona son arbustivas como la Caesalpina (*Poinciana gilliesii*), el mirto (*Myrthus communis*), el granado enano (*Punica granatum "Nana"*), entre otras, y algunas gramíneas ornamentales, que no son muy abundantes en los jardines de Rivas y que aportan un matiz distinto a lo que estamos acostumbrados. Las especies elegidas son la *Nassella tenuissima*, el *Pennisetum alopecuroides* y el *Miscanthus sinensis*, plantas todas cespitosas y perennes con matas que oscilan entre el metro de altura, en el caso de la primera, y los 2,5 metros de altura a los que puede llegar la última.



Poinciana guilliesii



Punica granatum 'Nana'



Pennisetum alopecuroides



Miscanthus sinensis

Las plantaciones previstas en el **Parque de Bellavista** también incluyen la selección de gramíneas, que se utilizarán en varios parterres junto con las salvias existentes. La mayoría de las aromáticas serán sustituidas por otras especies arbustivas ya que su valor ornamental ha decaído mucho debido a su envejecimiento.

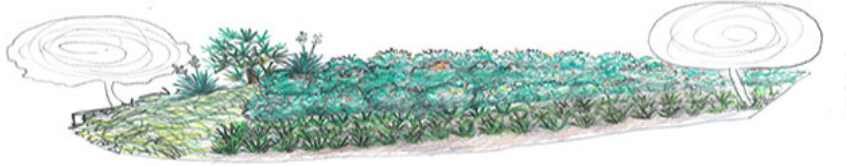
Dentro del **Parque Lineal**, el talud frente a la entrada del metro de Rivas Urbanizaciones será otra de las zonas que se repoblarán, llevando a cabo labores de trasplante de algunas especies



existentes y una plantación posterior de especies arbustivas como son el palmito (*Chamaerops humilis*), la Yucca filamentosa de la familia de las agaváceas y tapizando la zona más inclinada del talud con el jazmín de invierno (*Jasminum nudiflorum*). Se completará la plantación con Lantanas (*Lantana camara*) y al pie, sobre la acera, algunas hileras de *Nassella tenuissima*.

Nassella tenuissima

Lantana camara



Detalle de las plantaciones en el talud frente al metro de Rivas Urbanizaciones.

Dentro de este parque se realizará también la remodelación de otras plantaciones ya existentes, con las especies de gramíneas ya mencionadas y otros tipos de plantas vivaces como son las orejas de liebre (*Stachys bizantina*), bulbosas como el Agapanto (*Agapanthus africanus*), y especies arbustivas como algunos enebros de porte abierto (*Juniperus pfitzeriana*).

ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN

RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.

**INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE
DE LAS CUENTAS ANUALES CORRESPONDIENTES
AL EJERCICIO CERRADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016,**

INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE DE CUENTAS ANUALES

A los accionistas de RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.:

Informe sobre las cuentas anuales

Hemos auditado las cuentas anuales adjuntas de la sociedad RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A., que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2016, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

Responsabilidad de los administradores en relación con las cuentas anuales

El Consejo de Administración es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A., de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, que se identifica en la nota 2 de la memoria adjunta, y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las cuentas anuales adjuntas basada en nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la auditoría de cuentas vigente en España. Dicha normativa exige que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales están libres de incorrecciones materiales.

Una auditoría requiere la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en las cuentas anuales. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida al fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la formulación por parte de la entidad de las cuentas anuales, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la dirección, así como la evaluación de la presentación de las cuentas anuales tomadas en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión de auditoría.


Opinión

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la sociedad RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. a 31 de diciembre de 2016, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

El informe de gestión adjunto del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2016 contiene las explicaciones que el Consejo de Administración considera oportunas sobre la situación de la Sociedad, la evolución de sus negocios y sobre otros asuntos y no forma parte integrante de las cuentas anuales. Hemos verificado que la información contable que contiene el citado informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio cerrado al 31 de diciembre de 2016. Nuestro trabajo como auditores se limita a la verificación del informe de gestión con el alcance mencionado en este mismo párrafo y no incluye la revisión de información distinta de la obtenida a partir de los registros contables de la Sociedad.

LILLO, AUDITORES ASOCIADOS, S. L.



Jorge Hernández Arrecubieta
Socio Auditor
Madrid, 12 de mayo de 2017



Balance de situación



Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**

ACTIVO

	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2016 (Euro)	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2015 (Euro)
A) ACTIVO NO CORRIENTE	11.709.350,22	12.373.335,13
I. Inmovilizado Intangible	20.090,82	20.247,44
201**** Desarrollo	80.068,08	80.068,08
280**** Amortización acumulada del inmovilizado	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	20.090,82	20.247,44
206**** Aplicaciones informáticas	80.608,04	74.546,91
280**** Amortización acumulada del inmovilizado	-60.517,22	-54.299,47
II. Inmovilizado Material	11.239.443,44	11.887.281,77
1. Terrenos y construcciones	10.150.889,33	10.410.666,55
210**** Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
211**** Construcciones	8.688.002,03	8.688.002,03
281**** Amortización acumulada del inmovilizado	-2.143.024,60	-1.883.247,38
2. Instalaciones técnicas y otro inm.material	1.088.554,11	1.476.615,22
212**** Instalaciones técnicas	771.395,11	771.395,11
213**** Maquinaria	5.483.681,02	5.458.218,78
214**** Utillaje	287.870,21	253.993,68
215**** Otras instalaciones	2.039.954,27	2.046.251,65
216**** Mobiliario	339.707,95	337.783,95
217**** Equipos para procesos de información	106.036,47	94.258,20
218**** Elementos de transporte	293.815,41	285.488,30
219**** Otro inmovilizado material	181.152,62	107.133,84
281**** Amortización acumulada del inmovilizado	-8.415.058,95	-7.877.908,29
V. Inversiones financieras a L/P	449.815,96	465.805,92
5. Otros activos financieros	449.815,96	465.805,92
258**** Imposiciones a largo plazo	447.113,65	465.098,61
260**** Fianzas constituidas a largo plazo	2.702,31	707,31
B) ACTIVO CORRIENTE	1.723.690,61	1.480.380,41
II. Existencias	245.140,24	209.922,88
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	245.140,24	209.922,88
320**** Elementos y conjuntos incorporables	179.597,44	102.333,29
321**** Combustibles	3.891,11	15.979,45
322**** Repuestos	61.651,69	91.610,14
III. Deudores ciales. y otras ctas. a cobrar	782.642,42	935.006,83
1. Clientes ventas y prestaciones servicios	111.191,45	131.890,53
b) Clientes ventas y prestación servicios C/P	111.191,45	131.890,53
430**** Clientes	111.191,45	131.890,53
4. Personal	9.488,18	9.208,15
460**** Anticipos de remuneraciones	9.488,18	9.208,15
5. Activos por impuesto corriente	891,70	219,52
470**** Hacienda Pública Deudora por Diversos C	891,70	219,52
6. Otros créditos con las Admin. Públicas	661.071,09	793.688,63
470**** Hacienda Pública Deudora por Diversos C	649.170,97	781.788,51
471**** Organismos de la Seguridad Social, deud	11.900,12	11.900,12
VII. Efectivo y otros activos líquidos equiv.	695.907,95	335.450,70
1. Tesorería	695.907,95	335.450,70
570**** Caja, euros	871,77	2.636,45
572**** Bancos e instituciones de crédito c/c v	695.036,18	332.814,25
TOTAL ACTIVO (A + B)	13.433.040,83	13.853.715,54

Balance de situación



Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**
PATRIMONIO NETO Y PASIVO

A) PATRIMONIO NETO

A-1) Fondos propios

I. Capital

1. Capital escriturado
 100**** Capital social

III. Reservas

1. Legal y estatutarias
 112**** Reserva legal

2. Otras reservas

- a) Reservas
 113**** Reservas voluntarias

VII. Resultado del ejercicio

- Cuenta Pérdidas y Ganancias (129)
 129**** Resultado del ejercicio

Ingresos/Gastos pendiente cierre

- 602**** Compras de otros aprovisionamientos
 611**** Variación de existencias de materias
 612**** Variación de existencias de otros ap
 621**** Arrendamientos y cánones
 622**** Reparaciones y conservación
 623**** Servicios de profesionales independi
 624**** Transportes
 625**** Primas de seguros
 626**** Servicios bancarios y similares
 627**** Publicidad, propaganda y relaciones
 628**** Suministros
 629**** Otros servicios
 630**** Impuesto sobre beneficios
 631**** Otros tributos
 634**** Ajustes negativos en la imposición i
 640**** Sueldos y salarios
 641**** Indemnizaciones
 642**** Seguridad social a cargo de la empre
 649**** Otros gastos sociales
 662**** Intereses de deudas
 665**** Intereses por descuento de efectos y
 669**** Otros Gastos Financieros
 678**** Gastos excepcionales
 680**** Amortización del inmovilizado intang
 681**** Amortización del inmovilizado materi
 703**** Ventas de subproductos y residuos
 705**** Prestaciones de servicios
 740**** Subvenciones, donaciones y legados a
 746**** Subvenciones, donaciones y legados d
 752**** Ingresos por arrendamientos
 759**** Ingresos por servicios diversos
 778**** Ingresos excepcionales
 795**** Exceso de provisiones

A-3) Subvenc., donaciones y legados recibidos

1. Subvenc., donaciones y legados recibidos
 130**** Subvenciones oficiales de capital

B) PASIVO NO CORRIENTE

II. Deudas a L/P

2. Deudas con entidades de crédito
 170**** Deudas a largo plazo con entidades de c
 3. Acreedores por arrendamiento financiero

De Apertura a Cierre Ejer.
 Acumulados 2016 (Euro)

De Apertura a Cierre Ejer.
 Acumulados 2015 (Euro)

	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2016 (Euro)	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2015 (Euro)
A) PATRIMONIO NETO	8.835.569,73	8.944.302,97
A-1) Fondos propios	4.227.760,21	4.129.206,45
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
100**** Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	169.206,45	158.673,89
1. Legal y estatutarias	34.272,65	33.219,39
112**** Reserva legal	34.272,65	33.219,39
2. Otras reservas	134.933,80	125.454,50
a) Reservas	134.933,80	125.454,50
113**** Reservas voluntarias	134.933,80	125.454,50
VII. Resultado del ejercicio	98.553,76	10.532,56
Cuenta Pérdidas y Ganancias (129)		10.532,56
129**** Resultado del ejercicio		10.532,56
Ingresos/Gastos pendiente cierre	98.553,76	
602**** Compras de otros aprovisionamientos	-669.927,85	
611**** Variación de existencias de materias	77.264,15	
612**** Variación de existencias de otros ap	-42.046,79	
621**** Arrendamientos y cánones	-27.568,95	
622**** Reparaciones y conservación	-442.659,14	
623**** Servicios de profesionales independi	-36.246,18	
624**** Transportes	-92,43	
625**** Primas de seguros	-68.859,56	
626**** Servicios bancarios y similares	-2.657,91	
627**** Publicidad, propaganda y relaciones	-16.663,76	
628**** Suministros	-199.168,51	
629**** Otros servicios	-789.437,29	
630**** Impuesto sobre beneficios	-299,26	
631**** Otros tributos	-10.699,64	
634**** Ajustes negativos en la imposición i	-373.516,01	
640**** Sueldos y salarios	-10.551.116,29	
641**** Indemnizaciones	-23.039,20	
642**** Seguridad social a cargo de la empre	-2.958.400,79	
649**** Otros gastos sociales	-137.238,13	
662**** Intereses de deudas	-51.361,06	
665**** Intereses por descuento de efectos y	-115.904,55	
669**** Otros Gastos Financieros	419,26	
678**** Gastos excepcionales	-20.851,57	
680**** Amortización del inmovilizado intang	-6.217,75	
681**** Amortización del inmovilizado materi	-796.927,88	
703**** Ventas de subproductos y residuos	343.647,95	
705**** Prestaciones de servicios	528.990,45	
740**** Subvenciones, donaciones y legados a	16.074.816,64	
746**** Subvenciones, donaciones y legados d	357.380,81	
752**** Ingresos por arrendamientos	6.268,28	
759**** Ingresos por servicios diversos	18.659,00	
778**** Ingresos excepcionales	18.621,33	
795**** Exceso de provisiones	13.386,39	
A-3) Subvenc., donaciones y legados recibidos	4.607.809,52	4.815.096,52
1. Subvenc., donaciones y legados recibidos	4.607.809,52	4.815.096,52
130**** Subvenciones oficiales de capital	4.607.809,52	4.815.096,52
B) PASIVO NO CORRIENTE	2.515.824,54	3.155.362,08
II. Deudas a L/P	2.493.002,79	3.130.446,52
2. Deudas con entidades de crédito	1.568.589,32	1.846.143,82
170**** Deudas a largo plazo con entidades de c	1.568.589,32	1.846.143,82
3. Acreedores por arrendamiento financiero	660.177,27	972.007,88

BALANCE DE SITUACION EJERCICIO 2016

Balance de situación



Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**

PATRIMONIO NETO Y PASIVO

	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2016 (Euro)	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2015 (Euro)
174**** Acreedores por arrendamiento financiero	660.177,27	972.007,88
5. Otros pasivos financieros	264.236,20	312.294,82
171**** Deudas a largo plazo	264.236,20	312.294,82
IV. Pasivos por impuesto diferido	22.821,75	24.915,56
479**** Pasivos por diferencias temporarias imponi	22.821,75	24.915,56
C) PASIVO CORRIENTE	2.081.646,56	1.754.050,50
II. Provisiones a C/P	394.723,42	111.597,05
2. Otras provisiones	394.723,42	111.597,05
529**** Provisiones a corto plazo	394.723,42	111.597,05
III. Deudas a C/P	636.752,92	612.679,23
2. Deudas con entidades de crédito	277.594,42	281.462,05
520**** Deudas a corto plazo con entidades de c	277.594,42	281.462,05
3. Acreedores por arrendamiento financiero	311.242,35	308.098,33
524**** Acreedores por arrendamiento financiero	311.242,35	308.098,33
5. Otros pasivos financieros	47.916,15	23.118,85
521**** Deudas a corto plazo	47.916,15	23.118,85
V. Acreedores ciales. y otras ctas. a pagar	1.050.170,22	1.029.774,22
1. Proveedores	81.290,20	56.100,03
b) Proveedores a C/P	81.290,20	56.100,03
400**** Proveedores	81.290,20	56.100,03
3. Acreedores varios	277.336,54	366.743,26
410**** Acreedores por prestaciones de servicio	277.336,54	366.743,26
4. Personal (remuneraciones pdtes.de pago)	28.175,95	13.538,24
465**** Remuneraciones pendientes de pago	28.175,95	13.538,24
6. Otras deudas con las Admin.Públicas	663.367,53	593.392,69
475**** Hacienda Pública acreedora por concepto	347.866,93	309.812,25
476**** Organismos de la Seguridad Social, acre	315.500,60	283.580,44
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)	13.433.040,83	13.853.715,55

Cuenta de explotación

Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**
PÉRDIDAS Y GANANCIAS



	De Apertura a Diciembre Acumulados 2016 (Euro)	De Apertura a Diciembre Acumulados 2015 (Euro)
1. Importe neto de la cifra de negocios	872.638,40	865.785,89
a) Ventas	343.647,95	365.481,83
b) Prestaciones de servicios	528.990,45	500.304,06
4. Aprovisionamientos	-634.710,49	-664.161,76
a) Consumo de mercaderías		-287.609,83
b) Consumo materias primas y otras mat. cons.	-634.710,49	-376.551,93
5. Otros ingresos de explotación	16.099.743,92	14.977.164,69
a) Ingresos accesorios y gestión corriente	24.927,28	2.029,11
b) Subvenciones explot.incorporadas Rtdo.ejer	16.074.816,64	14.975.135,58
6. Gastos de personal	-13.669.794,41	-12.667.577,14
a) Sueldos, salarios y asimilados	-10.574.155,49	-9.781.227,25
b) Cargas sociales	-3.095.638,92	-2.886.349,89
7. Otros gastos de explotación	-1.967.569,38	-1.909.220,42
a) Servicios exteriores	-1.583.353,73	-1.517.042,35
b) Tributos	-384.215,65	-392.178,07
8. Amortización del inmovilizado	-803.145,63	-864.169,19
9. Imputación subvenciones inmov no finan.	357.380,81	418.395,17
10. Excesos de provisiones	13.388,39	7.132,61
11. Deterioro y Rtdo. enajenaciones inmovil.		-1.328,73
b) Resultados por enajenaciones y otras		-1.328,73
13. Otros resultados	-2.230,24	49.833,92
A.1) Resultado explotación (del 1 al 13)	265.699,37	211.855,04
14. Ingresos financieros		0,80
b) De valores negociables y otros inst. finan		0,80
b2) De terceros		0,80
15. Gastos financieros	-166.846,35	-201.292,11
b) Por deudas con terceros	-166.846,35	-201.292,11
A.2) Resultado financiero (14+15+16+17+18+19)	-166.846,35	-201.291,31
A.3) Resultado antes de impuestos (A.1+A.2)	98.853,02	10.563,73
20. Impuestos sobre beneficios	-299,26	-31,17
A.4) Res. ejer. proc.op.continuadas (A.3+20)	98.553,76	10.532,56
A.5) Resultado del ejercicio (A.4 + 21)	98.553,76	10.532,56

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS 2016

A. Estado de ingresos y gastos reconocidos de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2016

	Notas en la Memoria	2016	2015
A) Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias		98.553,76	10.532,56
Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto			
I. Por valoración de activos y pasivos			
1. Activos financieros disponibles para la venta			
2. Otros ingresos / gastos			
II. Por cobertura de flujos de efectivo			
III. Subvenciones, donaciones y legados recibidos			
IV. Por ganancias y pérdidas actuariales y otros ajustes			
V. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta			
VI. Diferencias de conversión			
VII. Efecto impositivo			
B) Total gastos e ingresos imputados directamente en el patrimonio neto (I+II+III+IV+V+VI+VII)		0,00	0,00
VIII. Por valoración de activos y pasivos			
1. Activos financieros disponibles para la venta			
2. Otros ingresos / gastos			
IX. Por cobertura de flujos de efectivo			
X. Subvenciones, donaciones y legados recibidos		-207.287,00	-363.427,07
XI. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta			
XII. Diferencias de conversión			
XIII. Efecto impositivo			
C) Total transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias (VIII+IX+X+XI+XII+XIII)		-207.287,00	-363.427,07
TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (A+B+C)		-108.733,24	-352.894,51

B. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto de Rivas Vaciamadrid correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2016

	Capital	Reservas	Resultado de ejercicios anteriores	Resultado del ejercicio	Subvenciones donaciones y legados recibidos	TOTAL
A. SALDO FINAL DEL AÑO 2014	3.960.000,00	155.931,63	0,00	2.745,15	5.178.523,59	9.297.200,37
I. Ajustes por cambio de criterio 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2015	3.960.000,00	155.931,63	0,00	2.745,15	5.178.523,59	9.297.200,37
I. Total ingresos y gastos reconocidos	0,00	0,00	0,00	10.532,56	-363.427,07	-352.894,51
II. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonación de deudas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Distribución de dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	2.745,15	0,00	-2.745,15	0,00	0,00
A. SALDO FINAL DEL AÑO 2015	3.960.000,00	158.673,89	0,00	10.532,56	4.815.096,52	8.944.302,97
I. Ajustes por cambio de criterio 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2016	3.960.000,00	158.673,89	0,00	10.532,56	4.815.096,52	8.944.302,97
I. Total ingresos y gastos reconocidos	0,00	0,00	0,00	98.553,76	-207.287,00	-108.733,24
II. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonación de deudas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Distribución de dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	10.532,56	0,00	-10.532,56	0,00	0,00
C. SALDO FINAL DEL AÑO 2016	3.960.000,00	169.206,45	0,00	98.553,76	4.607.809,52	8.835.569,73

**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016**

	2016	2015
Beneficio neto	98.553,76	10.532,56
Amortización del inmovilizado	803.145,63	864.169,19
Deterioros de inmovilizado	0,00	0,00
Gastos financieros	166.846,35	201.291,31
1. BENEFICIO BRUTO	1.068.545,74	1.075.993,06
II. Existencias.	-35.217,36	-23.018,25
1. Comerciales.	0,00	0,00
2. Materias primas y otros aprovisionamientos.	-35.217,36	-23.018,25
3. Productos en curso.	0,00	0,00
4. Productos terminados.	0,00	0,00
5. Subproductos, residuos y materiales recuperados.	0,00	0,00
6. Anticipos a proveedores.	0,00	0,00
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.	152.364,41	401.334,00
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios.	20.699,08	-19.004,64
2. Clientes, empresas del grupo, y asociadas.	0,00	0,00
3. Deudores varios.	0,00	50,00
4. Personal.	-280,03	-9.208,15
5. Activos por impuesto corriente.	0,00	0,00
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas.	131.945,36	429.496,79
7. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos.	0,00	0,00
IV. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo.	0,00	0,00
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.	20.395,93	-43.978,17
1. Proveedores.	25.190,17	5.611,12
2. Proveedores, empresas del grupo y asociadas.	0,00	0,00
3. Acreedores varios.	-89.406,79	-37.302,64
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago).	14.637,71	5.614,19
5. Pasivos por impuesto corriente.	0,00	0,00
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas.	69.974,84	-17.900,84
7. Anticipos de clientes.	0,00	0,00
VI. Periodificaciones a corto plazo.	0,00	0,00
Gastos financieros (-)	-166.846,35	-201.291,31
2. CAMBIOS EN EL CAPITAL CORRIENTE	-29.303,37	133.046,27
3. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN (1. + 2.)	1.039.242,37	1.209.039,33
I. Inmovilizado intangible.	156,62	5.345,90
1. Investigación y Desarrollo.	0,00	0,00
2. Concesiones.	0,00	0,00
3. Patentes, licencias, marcas y similares.	0,00	0,00
4. Fondo de comercio.	0,00	0,00
5. Aplicaciones informáticas.	156,62	5.345,90
6. Otro inmovilizado intangible.	0,00	0,00
II. Inmovilizado material.	647.838,33	808.854,99
1. Terrenos y construcciones.	259.777,22	259.776,84
2. Instalaciones técnicas, y otro inmovilizado material.	388.061,11	549.078,15
3. Inmovilizado en curso y anticipos.	0,00	0,00
III. Inversiones inmobiliarias.	0,00	0,00
1. Terrenos.	0,00	0,00
2. Construcciones.	0,00	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00

	2016	2015
V. Inversiones financieras a largo plazo.	15.989,96	-56.855,39
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	15.989,96	-56.855,39
VI. Activos por impuesto diferido.	0,00	0,00
I. Activos no corrientes mantenidos para la venta.	0,00	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00
V. Inversiones financieras a corto plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00
Amortizaciones de inmovilizado (-)	-803.145,63	-864.169,19
Deterioros de inmovilizado (-)	0,00	0,00
4. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-139.160,72	-106.823,69
I. Capital.	0,00	0,00
1. Capital escriturado.	0,00	0,00
2. (Capital no exigido).	0,00	0,00
II. Prima de emisión.	0,00	0,00
III. Reservas.	10.532,56	2.742,26
1. Legal y estatutarias.	1.053,26	274,58
2. Otras reservas.	9.479,30	2.467,68
IV. (Acciones y participaciones en patrimonio propias).	0,00	0,00
V. Resultados de ejercicios anteriores.	0,00	0,00
1. Remanente.	0,00	0,00
2. (Resultados negativos de ejercicios anteriores).	0,00	0,00
VI. Otras aportaciones de socios.	0,00	0,00
VII. Resultado del ejercicio.	98.553,76	10.532,56
VIII. (Dividendo a cuenta).	0,00	0,00
IX. Otros instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
I. Instrumentos financieros disponibles para la venta.	0,00	0,00
II. Operaciones de cobertura.	0,00	0,00
III. Otros.	0,00	0,00
A-3) SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	-207.287,00	-363.427,07
I. Provisiones a largo plazo.	0,00	0,00
1. Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal.	0,00	0,00
2. Actuaciones medioambientales.	0,00	0,00
3. Provisiones por reestructuración.	0,00	0,00
4. Otras provisiones.	0,00	0,00
II. Deudas a largo plazo.	-637.443,65	-585.921,44
1. Obligaciones y otros valores negociables.	0,00	0,00
2. Deudas con entidades de crédito.	-277.554,50	-276.839,11
3. Acreedores por arrendamiento financiero.	-311.830,53	-309.082,33
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros pasivos financieros.	-48.058,62	0,00

	2016	2015
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo.	0,00	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferido.	-2.093,81	-3.670,98
V. Periodificaciones a largo plazo.	0,00	0,00
I. Pasivos vinculados con activos no corrientes mantenidos para la venta.	0,00	0,00
II. Provisiones a corto plazo.	283.126,37	-34.441,81
III. Deudas a corto plazo.	24.073,69	-88.466,05
1. Obligaciones y otros valores negociables.	0,00	0,00
2. Deudas con entidades de crédito.	-3.867,63	-93.058,78
3. Acreedores por arrendamiento financiero.	3.144,02	4.592,73
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros pasivos financieros.	24.797,30	0,00
5. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	-539.624,40	-1.075.927,35
6. AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (3. + 4. + 5.)	360.457,25	26.288,29
7. EFECTIVO INICIAL	335.450,70	309.162,41
8. EFECTIVO FINAL (7. - 6.)	695.907,95	335.450,70

MEMORIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2016

En cumplimiento del TR de la LSC (Art. 259 a 261), y dentro del plazo fijado en estas disposiciones legales los Administradores de la Sociedad RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. redactan la presente Memoria, correspondiente a las Cuentas Anuales del Ejercicio social de 2016, cerrado a 31 de Diciembre de 2016.

01 - ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

El domicilio social es calle Mariano Fortuny, número 2 en el Polígono Industrial Santa Ana en Rivas Vaciamadrid.

El número de Identificación Fiscal de la Empresa RIVAS VACIAMADRID Empresa Municipal de Servicios, S.A. es A82963968, siendo su único accionista el AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID.

La Sociedad está inscrita en el Registro Mercantil de Madrid el día 4 de mayo de 2001, Tomo 16.372 Folio 106 Sección 8, Hoja M-278191.

La actividad fundamental de la Sociedad, dentro de su objeto social es: la recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria, mantenimiento de colegios, edificios y dependencias públicas y construcción limpieza y mantenimiento de parques y jardines.

02 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

a). IMAGEN FIEL

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros contables, habiéndose aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable con el objeto de mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad.

b). PRINCIPIOS CONTABLES

No ha sido necesario, ni se ha creído conveniente por parte de la administración de la entidad, la aplicación de principios contables facultativos distintos de los obligatorios a que se refiere el art. 38 del código de comercio y la parte primera del plan general de contabilidad.

c). ASPECTOS CRÍTICOS DE LA VALORACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE

No hay supuestos claves, ni datos sobre la estimación de la incertidumbre en la fecha de cierre del ejercicio, que lleven asociado un riesgo importante, o puedan suponer cambios significativos en el valor de los activos y pasivos.

No hay cambios en estimaciones contables que sean significativos y afecten al ejercicio actual, o se espere que puedan afectar a los ejercicios futuros.

La dirección no es consciente de incertidumbres importantes, relativas a eventos o condiciones que puedan aportar dudas significativas sobre la posibilidad de que la empresa siga funcionando normalmente.

d). COMPARACION DE LA INFORMACIÓN

No existe ninguna causa que impida la comparación de los estados financieros del ejercicio actual con el del ejercicio anterior.

e). AGRUPACION DE PARTIDAS

Durante el ejercicio, no se han realizado agrupaciones de partidas ni en el balance, pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto o en el estado de flujos de efectivo.

f). ELEMENTOS RECOGIDOS EN VARIAS PARTIDAS

No existen elementos patrimoniales del Activo o del Pasivo que figuren en más de una partida del Balance de Situación.

g). CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES

En el presente ejercicio, no se han realizado otros cambios en criterios contables.

h). CORRECCION DE ERRORES

No se han detectado errores existentes al cierre del ejercicio que obliguen a reformular las cuentas, los hechos conocidos con posterioridad al cierre, que podrían aconsejar ajustes en las estimaciones en el cierre del ejercicio, han sido comentadas en sus apartados correspondientes.

03. - APLICACIÓN DE RESULTADOS

De acuerdo con lo previsto en el artículo 274 del capítulo VI del T.R.L.S.C., se formula la siguiente propuesta de aplicación de los Resultados del Ejercicio de 2016, a la Junta General Ordinaria:

BASE DE REPARTO	2016	2015
Pérdidas y ganancias	98.553,76 €	10.532,56 €
Total	98.553,76 €	10.532,56 €
DISTRIBUCIÓN	2016	2015
A reserva legal	9.855,38 €	1.053,26 €
A reservas voluntarias	88.698,38 €	9.479,30 €
Total distribuido	98.553,76 €	10.532,56 €

4.- NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

Los criterios contables aplicados a las distintas partidas son los siguientes:

4.1. Inmovilizado intangible

Los elementos patrimoniales aquí contenidos son de carácter intangible y se valoran a su precio de adquisición, si se han comprado al exterior, o por su coste de producción, si han sido fabricados en el seno de la propia Empresa.

Las eventuales adquisiciones a título gratuito, se activan a su valor venal.

Se deducen las depreciaciones duraderas irreversibles debidas al uso del inmovilizado intangible, aplicando amortizaciones, con criterio sistemático, y según el ciclo de vida útil del producto, atendiendo a la depreciación que sufran por funcionamiento, uso u obsolescencia.

La Sociedad revisa los importes en libros de sus activos intangibles para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo que sean independientes de otros activos, la Sociedad calcula el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos el coste de venta y el valor de uso. Al evaluar el valor de uso, los futuros flujos de efectivo estimados se descuentan a su valor actual utilizando un tipo de descuento antes de impuestos que refleja las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo para el que no se han ajustado los futuros flujos de efectivo estimados.

Si se estima que el importe recuperable de un activo (o una unidad generadora de efectivo) es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo (unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso.

Las partidas que hayan perdido, de forma irreversible, todo su valor, se sanean completamente, haciéndolas desaparecer del activo.

Durante el ejercicio 2016, la sociedad ha realizado amortizaciones del inmovilizado intangible por un importe de **6.217,75 euros**, y en el ejercicio anterior por importe de **5.816,60 euros**.

Gastos de desarrollo: los gastos de desarrollo únicamente se reconocen como activo intangible si se cumplen todas las condiciones indicadas a continuación:

- a. si se crea un activo que pueda identificarse (como software o nuevos procesos).
- b. si es probable que el activo creado genere beneficios económicos en el futuro.
- c. si el coste del desarrollo del activo puede evaluarse de forma fiable.

Los activos así generados internamente se amortizan linealmente a lo largo de sus vidas útiles (en un período

máximo de 5 años). Cuando no puede reconocerse un activo intangible generado internamente, los costes de desarrollo se reconocen como gasto en el período en que se incurren.

Propiedad Industrial: recoge los gastos de I+D realizados por la empresa o los satisfechos a empresas independientes para la obtención de una patente. La amortización es lineal en **cinco años**.

Aplicaciones Informáticas: Los costes de adquisición y desarrollo incurridos en relación con los sistemas informáticos básicos en la gestión de la Sociedad se registran con cargo al epígrafe "Aplicaciones Informáticas" del balance de situación.

Los costes de mantenimiento de los sistemas informáticos se registran con cargo a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

Estos activos se reconocen como activo cuando forman parte integral del activo material vinculado siendo indispensables para su funcionamiento.

La amortización de las aplicaciones informáticas se realiza linealmente en un período de cinco años desde la entrada en explotación de cada aplicación.

4.2. Inmovilizado material

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se valorarán por el precio de adquisición o el coste de producción.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los elementos del inmovilizado material se valorarán por su precio de adquisición o coste de producción menos la amortización acumulada y, en su caso, se tendrá en cuenta el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro del valor reconocidas (siguiendo las mismas pautas que para los inmovilizados intangibles).

Se aplica el criterio de amortizar de forma lineal a todo lo largo de la vida útil del producto. Si se producen correcciones valorativas por deterioro de carácter reversible se realiza el correspondiente apunte a las cuentas de deterioro y se reconocerán como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias.

La amortización aplicada durante el ejercicio 2016 para la totalidad de los elementos del activo inmovilizado material ha sido de **796.927,88 euros** y en el ejercicio anterior **858.352,59 euros**.

Los intereses devengados hasta el momento de la puesta en marcha de inmovilizado material, de haberse producido, se incluyen en el coste de este, registrándose como gastos financieros los devengados con posterioridad.

Las posibles diferencias de cambio positivas en adquisiciones a crédito se contabilizan en la Cuenta 768 (Diferencias Positivas de Cambio).

Las posibles diferencias de cambio negativas en adquisiciones a crédito, se registran directamente en la Cuenta 668 (Diferencias Negativas de Cambio).

Los costes de ampliación, modernización y mejoras del inmovilizado se agregan al mismo. Los adquiridos al exterior se contabilizan por su precio de adquisición, por su valor venal.

Los costes del inmovilizado producidos en el seno de la propia empresa se valoran, por su coste de producción, compuesto por las materias primas valoradas a su precio de adquisición, los costes directos de las ampliaciones, modernización y mejoras, así como el % proporcional de los costes y gastos indirectos.

Las actualizaciones de valores practicadas al amparo de la LEY en el ejercicio, no existen en el Balance.

Las pérdidas de valor experimentadas por los elementos del inmovilizado material son corregidas mediante las cuentas de amortizaciones. Se dota anualmente en función de los años de vida útil según método lineal.

Si por alguna circunstancia, se observa una baja importante en el valor del bien a coste histórico y el valor de mercado en el momento de cierre del ejercicio, se realizará una estimación del importe recuperable del activo correspondiente para determinar el importe del deterioro necesario. Los cálculos del deterioro de estos elementos del inmovilizado material se efectúan elemento a elemento de forma individualizada.

ELEMENTO DE INMOVILIZADO MATERIAL	AÑOS DE VIDA ÚTIL
Construcciones	33
Instalaciones técnicas	8
Maquinaria	8
Utillaje	5
Otras instalaciones	8
Mobiliario	8
Equipos proceso información	5
Elementos de transporte	8
Otro inmovilizado material	8

4.3. Terrenos y construcciones de inversión

Los criterios contenidos en las normas anteriores relativas al inmovilizado material, se aplicarán a las inversiones inmobiliarias.

4.4. Arrendamientos

Los activos materiales adquiridos en régimen de arrendamiento financiero se registran en la categoría de activo a que corresponde el bien arrendado, amortizándose en su vida útil prevista siguiendo el mismo método que para los activos en propiedad.

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que las condiciones de los mismos transfieran sustancialmente los riesgos y ventajas derivados de la propiedad al arrendatario. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

La política de amortización de los activos en régimen de arrendamiento financiero es similar a la aplicada a las inmovilizaciones materiales propias. Si no existe la certeza razonable de que el arrendatario acabará obteniendo el título de propiedad al finalizar el contrato de arrendamiento, el activo se amortiza en el período más corto entre la vida útil estimada y la duración del contrato de arrendamiento.

Los intereses derivados de la financiación de inmovilizado mediante arrendamiento financiero se imputan a los resultados del ejercicio de acuerdo con el criterio del interés efectivo, en función de la amortización de la deuda.

4.5. Permutas

En las operaciones de permuta de carácter comercial, el inmovilizado material recibido se valorará por el valor razonable del activo entregado, salvo que se tenga una evidencia más clara del valor razonable del activo recibido y con el límite de este último. Las diferencias de valoración que pudieran surgir al dar de baja el elemento entregado a cambio tendrán como contrapartida la cuenta de pérdidas y ganancias.

Se considerará que una permuta tiene carácter comercial si la configuración (riesgo, calendario e importe) de los flujos de efectivo del inmovilizado recibido difiere de la configuración de los flujos de efectivo del activo entregado; o el valor actual de los flujos de efectivo después de impuestos de las actividades de la empresa afectadas por la permuta, se ve modificado como consecuencia de la operación.

Además, es necesario que cualquiera de las diferencias surgidas por las anteriores causas, resulte significativa al compararla con el valor razonable de los activos intercambiados.

Se presumirá no comercial toda permuta de activos de la misma naturaleza y uso para la empresa.

Cuando la permuta no tenga carácter comercial o cuando no pueda obtenerse una estimación fiable del valor razonable de los elementos que intervienen en la operación, el inmovilizado material recibido se valora por el valor contable del bien entregado más, en su caso, las contrapartidas monetarias que se hubieran entregado a cambio, con el límite, cuando esté disponible, del valor razonable del inmovilizado recibido si éste fuera menor.

4.6. Instrumentos financieros

Activos financieros no corrientes y otros activos financieros. Cuando son reconocidos inicialmente, se contabilizan por su valor razonable más, excepto en el caso de los activos financieros a valor razonable con cambios en resultados, los costes de transacción que son directamente imputables.

En el balance de situación, los activos financieros se clasifican entre corrientes y no corrientes en función de que su vencimiento sea menor/igual o superior/posterior a doce meses.

Préstamos y cuentas a cobrar. Activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables no negociados en un mercado activo. Tras su reconocimiento inicial, se valoran a su "coste amortizado", usando para su determinación el método del "tipo de interés efectivo".

Por "coste amortizado", se entiende el coste de adquisición de un activo o pasivo financiero menos los reembolsos de principal y corregido (en más o en menos, según sea el caso) por la parte imputada sistemáticamente a resultados de la diferencia entre el coste inicial y el correspondiente valor de reembolso al vencimiento. En el caso de los activos financieros, el coste amortizado incluye, además las correcciones a su valor motivadas por el deterioro que hayan experimentado.

El tipo de interés efectivo es el tipo de actualización que iguala exactamente el valor de un instrumento financiero a la totalidad de sus flujos de efectivo estimados por todos los conceptos a lo largo de su vida remanente.

Los depósitos y fianzas se reconocen por el importe desembolsado para hacer frente a los compromisos contractuales.

Se reconocen en el resultado del período las dotaciones y retrocesiones de provisiones por deterioro del valor de los activos financieros por diferencia entre el valor en libros y el valor actual de los flujos de efectivo recuperables.

Inversiones a mantener hasta su vencimiento. Activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables y con vencimiento fijo en los que la sociedad tiene la intención y capacidad de conservar hasta su finalización. Tras su reconocimiento inicial, se valoran también a su coste amortizado.

Activos financieros registrados a valor razonable con cambios en resultados. Incluye la cartera de negociación y aquellos activos financieros que se gestionan y evalúan según el criterio de valor razonable. Figuran en el

balance de situación por su valor razonable y las fluctuaciones se registran en la cuenta de resultados.

Activos financieros mantenidos para negociar. Activos financieros no derivados designados como disponibles para la venta o que no son clasificados específicamente dentro de las categorías anteriores. Fundamentalmente corresponden a participaciones a corto plazo en el capital de sociedades.

Después de su reconocimiento inicial como tales, se contabilizan por su valor razonable, excepto que no coticen en un mercado activo y su valor razonable no pueda estimarse de forma fiable, que se miden por su costo o por un importe inferior si existe evidencia de su deterioro.

Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta. Los activos no corrientes o grupos de activos se clasifican como mantenidos para la venta, cuando su valor libros se va a recuperar fundamentalmente a través de la venta y no mediante su uso continuado. Para que esto suceda, los activos o grupos de activos han de estar en sus condiciones actuales disponibles para la venta inmediata, y su venta debe ser altamente probable.

Los grupos enajenables, representan componentes de la sociedad que han sido vendidos o se ha dispuesto de ellos por otra vía, o bien han sido clasificados como mantenidos para la venta. Estos componentes, comprenden conjuntos de operaciones y flujos de efectivo, que pueden ser distinguidos del resto de los activos, tanto desde un punto de vista operativo como a efectos de información financiera.

Representan líneas de negocio o áreas geográficas que pueden considerarse separadas del resto. También forman parte, la adquisición de una entidad dependiente adquirida exclusivamente con la finalidad de revenderla.

Patrimonio neto. Un instrumento de patrimonio representa una participación residual en el patrimonio neto, una vez deducidos todos sus pasivos.

Los instrumentos de capital y otros de patrimonio emitidos por la Sociedad se registran por el importe recibido en el patrimonio neto, neto de costes directos de emisión.

Capital social. Las acciones ordinarias se clasifican como capital. No existe otro tipo de acciones.

Los gastos directamente atribuibles a la emisión o adquisición de nuevas acciones se contabilizarán en el patrimonio neto como una deducción del importe del mismo.

Si la sociedad adquiriese o vendiese sus propias acciones, el importe pagado o recibido de las acciones propias se reconoce directamente en el patrimonio. No se reconoce ninguna pérdida o ganancia en el resultado del ejercicio derivada de la compra, venta, emisión o amortización de los instrumentos de patrimonio propio.

Acciones propias. Se presentan minorando el patrimonio neto. No se reconoce resultado alguno en la compra, venta, emisión o cancelación de las mismas.

Pasivos financieros. Los pasivos financieros se clasifican conforme al contenido de los acuerdos contractuales pactados y teniendo en cuenta el fondo económico.

Los principales pasivos financieros mantenidos por la sociedad corresponden a pasivos a vencimiento que se valoran a su coste amortizado, la Sociedad no mantiene pasivos financieros mantenidos para negociar ni pasivos financieros a valor razonable fuera de los instrumentos de cobertura que se muestran según las normas específicas para dichos instrumentos.

Débitos y partidas a pagar. Los préstamos y descubiertos bancarios que devengan intereses se registran por el importe recibido, neto de costes directos de emisión. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en

la liquidación o el reembolso y los costes directos de emisión, se contabilizan según el criterio del devengo en la cuenta de resultados utilizando el método del interés efectivo y se añaden al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se devengan.

Los préstamos se clasifican como corrientes a no ser que el Grupo tenga el derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha del balance.

Los acreedores comerciales no devengan explícitamente intereses y se registran a su valor nominal.

Clasificación de deudas entre corriente y no corriente. En el balance de situación adjunto, las deudas se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como deudas corrientes aquellas con vencimiento igual o anterior a doce meses y como deudas no corrientes las de vencimiento posterior a dicho período.

En el caso de aquellos préstamos cuyo vencimiento sea a corto plazo, pero cuya refinanciación a largo plazo esté asegurada a discreción de la Sociedad, mediante pólizas de crédito disponibles a largo plazo, se clasifican como pasivos no corrientes.

El detalle de los saldos de las cuentas de instrumentos financieros es el siguiente:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/16	Saldo 31/12/15
25	Otras inversiones financieras a largo plazo	447.113,65	465.098,61
49	Deterioro de valor de créditos comerciales y provisiones a corto plazo	0,00	0,00
66	Gastos financieros	-166.846,35	-201.292,11
695	Dotación a la provisión por operaciones comerciales	0,00	0,00
76	Ingresos financieros	0,00	0,80
778	Ingresos excepcionales	18.621,33	51.738,75
7952	Exceso de provisiones	13.386,39	7.132,61
7954	Exceso de provisiones por operaciones comerciales	0,00	0,00

4.7 Existencias

Las existencias en los almacenes de la empresa están compuestas por Repuestos para taller para reparaciones de vehículos, Elementos incorporables de repuestos para jardinería, Equipamiento de vestuario para el personal, Elementos fitosanitarios para el tratamiento de jardines y plantas en general, y Combustible disponible en el deposito sito en la ubicación de la sede social.

4.8 Transacción en moneda extranjera

Los saldos de deudores, acreedores, clientes y proveedores, contraídos en moneda extranjera y no cancelados, se contabilizan por el contravalor en euros, según cotización al cierre de ejercicio, salvo que según el principio de importancia relativa, no merezca variar el valor contable, o exista seguro de cambio.

Las diferencias negativas de cambio no realizadas al cierre del ejercicio se imputan a los resultados del ejercicio.

4.9 Impuesto sobre beneficios

El gasto por impuesto sobre beneficios representa la suma del gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio así como por el efecto de las variaciones de los activos y pasivos por impuestos anticipados, diferidos y créditos fiscales.

El gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio se calcula mediante la suma del impuesto corriente que resulta de la aplicación del tipo de gravamen sobre la base imponible del ejercicio, después de aplicar las deducciones que fiscalmente son admisibles, más la variación de los activos y pasivos por impuestos anticipados y diferidos y créditos fiscales, tanto por bases imponibles negativas como por deducciones.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos importes que se prevén pagaderos o recuperables por las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos y su valor fiscal, así como las bases imponibles negativas pendientes de compensación y los créditos por deducciones fiscales no aplicadas fiscalmente. Dichos importes se registran aplicando a la diferencia temporaria o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles excepto del reconocimiento inicial (salvo en una combinación de negocios) de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable. Por su parte, los activos por impuestos diferidos, identificados con diferencias temporarias sólo se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad va a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos. El resto de activos por impuestos diferidos (bases imponibles negativas y deducciones pendientes de compensar) solamente se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad vaya a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos.

Con ocasión de cada cierre contable, se revisan los impuestos diferidos registrados (tanto activos como pasivos) con objeto de comprobar que se mantienen vigentes, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos de acuerdo con los resultados de los análisis realizados.

4.10 Ingresos y gastos

En las Cuentas de Compras, se anota el importe propiamente devengado, con exclusión de descuentos comerciales en factura, incrementado en todos los costes y gastos de instalación, transportes e impuestos no recuperables a cargo de la empresa, etc.

En general, todos los Ingresos y Gastos, así como los intereses por ellos generados, se contabilizan en el momento de su devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos. Concretamente, los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación a recibir y representan los importes a cobrar por los bienes entregados y los servicios prestados en el marco ordinario de la actividad, deducidos descuentos e impuestos.

Los ingresos por intereses se devengan siguiendo un criterio financiero temporal, en función del principal pendiente de pago y el tipo de interés efectivo aplicable.

4.11 Provisiones y contingencias

Las responsabilidades probables o ciertas de cualquier naturaleza, con origen en litigios en curso, reclamaciones, avales, garantías, indemnizaciones y obligaciones pendientes de cuantía indeterminada, se aprovisionan contra los resultados del ejercicio, de acuerdo con una estimación razonable de su cuantía.

4.12 Elementos Patrimoniales de naturaleza medioambiental

La actividad de la empresa, tiene como objeto, velar por el mantenimiento del medio ambiente urbano de Rivas Vaciamadrid.

Los costes incurridos en la adquisición de sistemas, equipos e instalaciones cuyo objeto sea la eliminación, limitación o el control de los posibles impactos que pudiera ocasionar el normal desarrollo de la actividad de la Sociedad sobre el medio ambiente, se consideran inversiones en inmovilizado.

El resto de los gastos relacionados con el medio ambiente, distintos de los realizados para la adquisición de elementos de inmovilizado, se consideran gastos del ejercicio.

4.13 Gastos de Personal

Los gastos de personal incluyen todos los sueldos y las obligaciones de orden social obligatorias o voluntarias devengadas en cada momento, reconociendo las obligaciones por pagas extras, vacaciones o sueldos variables y sus gastos asociados.

Los fondos necesarios para cubrir las obligaciones legales o contractuales referentes al personal de la empresa con motivo de su jubilación o atenciones de carácter social: viudedad, orfandad, etc. se contabilizan teniendo en cuenta las estimaciones realizadas de acuerdo con cálculos actuales.

4.14 Subvenciones, donaciones y legados

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables se contabilizan como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias como ingresos sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados del gasto o inversión objeto de la subvención.

Las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de reintegrables se registran como pasivos de la empresa hasta que adquieren la condición de no reintegrables.

5.- INMOVILIZADO MATERIAL

El epígrafe de inmovilizado material comprende las siguientes partidas:

EJERCICIO 2016

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/15	Entradas	Salidas Bajas	Saldo a 31/12/16
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.688.002,03	0,00	0,00	8.688.002,03
212	Instalaciones técnicas	771.395,11	0,00	0,00	771.395,11
213	Maquinaria	5.458.218,78	25.462,24	0,00	5.483.681,02
214	Uillaje	253.993,68	33.876,53	0,00	287.870,21
215	Otras instalaciones	2.046.251,65	0,00	6.297,38	2.039.954,27
216	Mobiliario	337.783,95	1.924,00	0,00	339.707,95
217	Equipos para procesos de información	94.258,20	11.778,27	0,00	106.036,47
218	Elementos de transporte	285.488,30	8.327,11	0,00	293.815,41
219	Otro inmovilizado material	107.133,84	74.018,78	0,00	181.152,62
TOTAL (A)		21.648.437,44	155.386,93	6.297,38	21.797.526,99

EJERCICIO 2015

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/14	Entradas	Salidas Bajas	Saldo a 31/12/15
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90			3.605.911,90
211	Construcciones	8.688.002,03			8.688.002,03
212	Instalaciones técnicas	771.395,11			771.395,11
213	Maquinaria	5.639.237,46	14.791,63	195.810,31	5.458.218,78
214	Uillaje	232.338,35	24.662,60	3.007,27	253.993,68
215	Otras instalaciones	2.046.251,65			2.046.251,65
216	Mobiliario	337.783,95			337.783,95
217	Equipos para procesos de información	93.857,85	3.872,97	3.472,62	94.258,20
218	Elementos de transporte	285.488,30			285.488,30
219	Otro inmovilizado material	97.506,77	9.627,07		107.133,84
TOTAL (A)		21.797.773,37	52.954,27	202.290,20	21.648.437,44

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S., S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado material:

a) La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2016

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/15	Dotación amortización			Saldo a 31/12/16
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-1.883.247,38	6810000	-259.777,22		-2.143.024,60
2812	Instalaciones técnicas	-736.894,95	6810000	-14.122,41		-751.017,36
2813	Maquinaria	-4.546.993,82	6810000	-304.944,95		-4.851.938,77
2814	Uillaje	-199.827,83	6810000	-18.886,80		-218.714,63
2815	Otras instalaciones	-1.642.611,98	6810000	-116.402,56		-1.759.014,54
2816	Mobiliario	-301.148,65	6810000	-27.328,77		-328.477,42
2817	Equipos para procesos de información	-86.358,87	6810000	-3.927,69		-90.286,56
2818	Elementos de transporte	-264.839,39	6810000	-11.884,88		-276.724,27
2819	Otro inmovilizado material	-99.232,80	6810000	-39.652,60		-138.885,40
TOTAL (B)		-9.761.155,67		-796.927,88		-10.558.083,55

EJERCICIO 2015

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/14	Dotación amortización			Saldo a 31/12/15
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-1.623.470,54	6810000	-259.776,84		-1.883.247,38
2812	Instalaciones técnicas	-689.123,04	6810000	-47.771,91		-736.894,95
2813	Maquinaria	-4.390.236,11	6810000	-352.568,02	195.810,31	-4.546.993,82
2814	Ustillaje	-182.905,72	6810000	-16.960,64	38,53	-199.827,83
2815	Otras instalaciones	-1.511.673,42	6810000	-130.938,56		-1.642.611,98
2816	Mobiliario	-272.777,58	6810000	-28.371,07		-301.148,65
2817	Equipos para procesos de información	-86.344,49	6810000	-2.999,07	2.984,69	-86.358,87
2818	Elementos de transporte	-251.898,40	6810000	-12.940,99		-264.839,39
2819	Otro inmovilizado material	-93.207,31	6810000	-6.025,49		-99.232,80
TOTAL (B)		-9.101.636,61		-858.352,59	198.833,53	-9.761.155,67

b) No se han producido cambios de estimación que afecten a valores residuales, a los costes estimados de desmantelamiento, retiro o rehabilitación, vidas útiles y métodos de amortización.

c) No se han producido inversiones en inmovilizado material situadas fuera del territorio español.

d) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.

e) El importe del valor neto del inmovilizado material asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/16	Saldo 31/12/15
Inmovilizado material	11.239.443,44	11.887.281,77

- f) No existen otros inmovilizados materiales afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.
- g) No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.
- h) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.
- i) Se mantiene el Préstamo con Garantía Hipotecaria sobre la finca sita en RIVAS VACIAMADRID calle Mariano Fortuny, nº 2, con la entidad BANKIA suscrito en fecha 30/06/2010 por importe principal de 1.200.000 euros y plazo de amortización de 144 meses, quedando a 31/12/2016 un importe de **595.891,00 euros** como pendiente de amortizar a fecha de cierre.
- j) La información de subvenciones relacionada con el inmovilizado material, se indica en el apartado 17 de la presente memoria.
- k) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.
- l) Valor de los inmuebles diferenciando construcciones y terrenos:

2016	
Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.688.002,03 €

2015	
Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.688.002,03 €

- m) Los coeficientes de amortización porcentuales utilizados son:

Partida	Coefficiente
Terrenos y bienes naturales	0
Construcciones	3
Instalaciones técnicas	12,5
Maquinaria	12,5
Utilaje	20
Otras instalaciones	12,5
Mobiliario	12,5
Equipos para procesos de la información	20
Elementos de transporte	12,5
Otro inmovilizado material	12,5

6.- INVERSIONES INMOBILIARIAS

La sociedad no ha realizado, ni tiene inversiones inmobiliarias.

7.- INMOVILIZADO INTANGIBLE

7.1. General

El análisis de las partidas correspondientes al inmovilizado intangible es el siguiente

EJERCICIO 2016

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/15	Entradas	Bajas	Saldo a 31/12/16
201	Desarrollo	80.068,08	0,00 €	0,00 €	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	74.546,91	6.061,13 €	0,00 €	80.608,04
TOTAL (A)		154.614,99 €	6.061,13 €	0,00 €	160.676,12 €

EJERCICIO 2015

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/14	Entradas	Bajas	Saldo a 31/12/15
201	Desarrollo	80.068,08			80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	74.235,64	905,02	593,75	74.546,91
TOTAL (A)		154.303,72 €	905,02 €	593,75 €	154.614,99 €

Durante el ejercicio no se ha amortizado en su totalidad ningún elemento de inmovilizado intangible.

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S, S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado intangible:

- No existen bienes afectos a garantías y reversión, así como restricciones a la titularidad.
- La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2016

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/15	Dotación amortización		Bajas	Saldo 31/12/16
			Cuenta dotación	Importe dotación		
2801	Desarrollo	-80.068,08	6800000	0,00		-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-54.299,47	6800000	6.217,22		-60.517,22
TOTAL (B)		-134.367,55 €		6.217,22		-140.585,30 €

EJERCICIO 2015

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/14	Dotación amortización		Bajas	Saldo 31/12/15
			Cuenta dotación	Importe dotación		
2801	Desarrollo	-80.068,08	6800000			-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-48.642,30	6800000	-5.816,60	159,43	-54.299,47
TOTAL (B)		-128.710,38 €		-5.816,60 €	159,43	-134.367,55 €

- c) No se han realizado cambios en los métodos de amortización.
- d) No se han adquirido elementos del inmovilizado intangible a empresas del grupo y asociadas.
- e) No se han producido inversiones en inmovilizado intangible situadas fuera del territorio español.
- f) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.
- g) El importe del valor neto del inmovilizado intangible asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/16	Saldo 31/12/15
Inmovilizado intangible	20.090,82	20.247,44

- h) No existen otros inmovilizados intangibles afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.

i) El inmovilizado intangible no está incluido en una unidad generadora de efectivo. No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.

j) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.

k) No existen compromisos firmes de compra y fuentes previsibles de financiación, así como compromisos firmes de venta.

l) No existen activos de tipo intangible con vida útil indefinida.

m) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.

8.- ARRENDAMIENTOS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR

8.1. Arrendamientos financieros

Existe un contrato con el BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, aprobado en Consejo de Administración y con el aval solidario del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, para que dicha entidad financie mediante operaciones de arrendamiento financiero con opción de compra, las inversiones realizadas en infraestructuras medioambientales y en maquinaria, realizadas durante los ejercicios 2008 a 2011.

Los importes de saldos pendientes de amortizar y amortización acumulada son los siguientes (se consideran importes netos (sin IVA)):

	2016	2015
Importe financiado	2.998.572,96 €	2.998.572,96 €
Amortización Acumulada de capital	2.026.565,08 €	1.718.466,75 €
Pendiente de amortizar	972.007,88 €	1.280.106,21 €

Los activos reconocidos por clase de activo, diferenciando importe de la inversión a valor razonable, así como la cantidad pendiente de amortizar a corto y largo plazo y referida a la misma fecha, se muestran en la siguiente tabla (estos importes pueden variar en 2016 según se revise cada contrato por la variación del tipo de interés):

A 31 de diciembre de 2016:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	9.907,66 €	13.079,97 €
213- Maquinaria	2.107.057,33 €	221.286,63 €	445.465,62 €
214- Utillaje	7.600,50 €	913,44 €	1.382,83 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	77.630,24 €	195.474,38 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	989,21 €	1.246,29 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	1.103,43 €	3.528,68 €
Total	2.998.572,96 €	311.830,61 €	660.177,27 €

A 31 de diciembre de 2015:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	9.645,93 €	22.987,63 €
213- Maquinaria	2.107.057,33 €	218.386,90 €	666.752,25 €
214- Utillaje	7.600,50 €	904,80 €	2.295,77 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	77.097,63 €	273.104,62 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	978,12 €	2.235,50 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	1.084,95 €	4.632,11 €
Total	2.998.572,96 €	308.098,33 €	972.007,88 €

Se han pagado cuotas de leasing con el siguiente desglose:

	2016	2015
Recuperación de coste	308.098,33 €	304.489,70 €
Carga Financiera	7.386,04 €	13.178,64 €
IVA	66.251,71 €	66.710,35 €
Total Cuota	381.736,08 €	384.378,69 €

Los pagos previstos durante el año 2017, aprobados en el PAIF 2017, donde ya no se van a realizar nuevas actuaciones, ascienden a las siguientes cantidades:

Recuperación de coste	311.242,35 €
Carga Financiera	4.481,19 €
IVA	66.301,94 €
Total Cuota	382.025,48 €

* En el PAIF 2017 no está desglosado el IVA.

9.- INSTRUMENTOS FINANCIEROS

9.1- Categorías de activos financieros y pasivos financieros

El valor en libros de cada una de las categorías de activos financieros y pasivos financieros señalados en la norma de registro y valoración novena, se muestra de acuerdo con la siguiente estructura:

a) Activos financieros, salvo inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas.

La información de los instrumentos financieros del activo del balance de la sociedad tanto a largo como a corto plazo, sin considerar el efectivo y otros activos equivalente, clasificados por categorías, es la que se muestra a continuación:

Activos financieros a largo plazo (importes en euros)

CATEGORIAS		CLASES							
		INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
		Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
	Activos a valor razonable con cambios en P y G								
	Inversiones mantenidas hasta el vencimiento								
	Préstamos y partidas a cobrar					449.815,96	465.805,92	449.815,96	465.805,92
	Activos disponibles para la venta								
	Derivados de cobertura								
	TOTAL					449.815,96	465.805,92	449.815,96	465.805,92

Activos financieros a corto plazo (importes en euros)

CATEGORIAS		CLASES							
		INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
		Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
	Activos a valor razonable con cambios en P y G								
	Inversiones mantenidas hasta el vencimiento								
	Préstamos y partidas a cobrar					120.679,63	141.098,68	120.679,63	141.098,68
	Activos disponibles para la venta								
	Derivados de cobertura								
	TOTAL					120.679,63	141.098,68	120.679,63	141.098,68

b) Pasivos financieros

La información de los instrumentos financieros del pasivo del balance de la Sociedad a largo y corto plazo, clasificados por categorías a 31 de diciembre de 2016, es la siguiente:

Pasivo financiero a largo plazo (importes en euros)

CATEGORIAS	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
Débitos y partidas a pagar	2.228.766,59	2.818.151,70			264.236,20	312.294,82	2.493.002,79	3.130.446,52
Pasivos a valor razonable con cambios en P y G								
Otros								
TOTAL	2.228.766,59	2.818.151,70			264.236,20	312.294,82	2.493.002,79	3.130.446,52

Pasivo financiero a largo plazo (importes en euros)

La situación al cierre del ejercicio de las cantidades pendientes de amortizar de los préstamos con entidades de crédito es la siguiente:

	Corto Plazo	De 2 a 5 años	Más de 5 años
BBVA	69.417,48 €	277.669,92 €	485.922,20 €
CAJA MADRID PRÉSTAMO HIPOTECARIO	103.891,22 €	435.250,73 €	56.889,31 €
CAJA MADRID ICO	104.285,72 €	312.857,16 €	-----

Pasivo financiero a corto plazo (importes en euros)

CATEGORIAS	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
Débitos y partidas a pagar	588.836,77	589.560,38			434.718,84	459.500,38	1.023.555,61	1.049.060,76
Pasivos a valor razonable con cambios en P y G								
Otros								
TOTAL	588.836,77	589.560,38			434.718,84	459.500,38	1.023.555,61	1.049.060,76

Pólizas de crédito:

(situación a 31/12/15)

Entidades de crédito	Limite concedido	Dispuesto	Disponible
BBVA	300.000,00 €	5.614,34 €	294.385,66 €

(situación a 31/12/16)

Entidades de crédito	Limite concedido	Dispuesto	Disponible
BBVA	300.000,00 €	140,29 €	299.859,71 €

9.2- Fondos propios

El movimiento habido en las cuentas de "Fondos Propios", durante el ejercicio 2016, ha sido el siguiente:

Denominación	Aumentos (+)	Saldo 31/12/15	Saldo 31/12/16
	Disminuciones (-)		
Capital		3.960.000,00 €	3.960.000,00 €
Prima de Emisión		0,00 €	0,00 €
Reservas legales y estatutarias	1.053,26 €	33.219,39 €	34.272,65 €
Otras Reservas	9.479,90 €	125.454,50 €	134.933,80 €
Acciones y participaciones propias		0,00 €	0,00 €
Resultados ejercicios anteriores		0,00 €	0,00 €
Otras aportaciones de socios		0,00 €	0,00 €
Resultado ejercicio	88.021,20	10.532,56 €	98.553,76 €
Dividendo a cuenta		0,00 €	0,00 €
Otros instrumentos de Patrimonio Neto		0,00 €	0,00 €
TOTAL	98.554,36 €	4.129.206,45 €	4.227.760,21 €

a) El número de acciones que componen el capital social de la empresa es de 3.960 (tres mil novecientos sesenta), de mil euros de valor por acción, es decir el capital social es de 3.960.000 euros (tres millones novecientos sesenta mil euros), no habiendo sufrido variación respecto al ejercicio anterior.

b) El 100% del capital es propiedad del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

10.- EXISTENCIAS

La composición del saldo de existencias es la siguiente:

Detalle	2016	2015
Repuestos	61.651,69 €	91.610,14 €
Elementos y Conjuntos incorporables	113.015,53 €	41.527,61 €
Vestuario	61.718,69 €	55.878,60 €
Combustibles	3.891,11 €	15.979,45 €
Otros	4.863,22 €	4.927,08 €
TOTAL	245.140,24 €	209.922,88 €

11.- MONEDA EXTRANJERA

No existen activos en moneda distinta a la moneda funcional.

12.- SITUACIÓN FISCAL

1. Impuesto sobre Sociedades

	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
Resultado Contable del ejercicio	98.553,76	10.532,56
Impuesto sobre Sociedades	299,26	31,17
B.I. Resultado Fiscal	98.254,50	10.563,73

Activo con las Administraciones Públicas:

	LARGO PLAZO Ejercicio 2016	LARGO PLAZO Ejercicio 2015	CORTO PLAZO Ejercicio 2016	CORTO PLAZO Ejercicio 2015
Hacienda Pública deudora por Conceptos Fiscales	0,00	0,00	0,00	0,00
Organismos de la Seguridad Social Deudores	0,00	0,00	11.900,12	11.900,12
Hacienda Pública Deudora por Subvenciones Concedidas	0,00	0,00	649.170,97	781.788,51
Total	0,00	0,00	661.071,09	793.688,63

Pasivo con las Administraciones Públicas:

	LARGO PLAZO Ejercicio 2016	LARGO PLAZO Ejercicio 2015	CORTO PLAZO Ejercicio 2016	CORTO PLAZO Ejercicio 2015
Hacienda Pública acreedora por IVA	0,00	0,00	28.366,35	30.039,83
Hacienda Pública acreedora por IRPF			319.201,32	279.772,41
Organismos de la Seguridad Social Acreedores	0,00	0,00	315.500,60	283.580,44
Pasivos por Impuesto Diferido	22.821,75	24.915,56	0,00	0,00
Hacienda Pública acreedora por Impuesto de Sociedades	0,00	0,00	299,26	0,00
Total	22.821,75	24.915,56	663.367,53	593.392,68

13.- INGRESOS Y GASTOS

1. El desglose de las partidas 4.a) y 4.b) de la cuenta de pérdidas y ganancias, "Consumo de mercaderías" y "Consumo de materias primas y otras materias consumibles", distinguiendo entre compras y variación de existencias, es el siguiente:

4.a) Consumo de mercaderías

	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
- Nacionales		287.609,83 €
- Importaciones.....		0,00 €
TOTAL		287.609,83 €

4.b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles

	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
- Nacionales	669.927,85 €	399.570,18 €
- Importaciones.....	0,00 €	0,00 €
- Variación de existencia de mercaderías.....	-35.217,36 €	-23.018,25 €
TOTAL	634.710,49 €	376.551,93 €

En este ejercicio se ha decidido dejar de contabilizar en la cuenta 600 de compra de mercaderías porque efectivamente no se trataba de adquisiciones realizadas por la empresa para su venta sin transformación. Por tanto compras que en otros ejercicios se contabilizaban en la cuenta 600 han pasado a contabilizarse en el epígrafe de consumo de materias primas y otras materias consumibles, y en concreto en cuentas 602.

2. El desglose de la partida 6.b) de la cuenta de pérdidas y ganancias "Cargas Sociales", distinguiendo entre aportaciones y dotaciones para pensiones y otras cargas sociales, es la siguiente:

	Ejercicio 2016	Ejercicio 2015
- Seguridad Social a cargo de la empresa.....	2.958.400,79	2.767.604,25 €
- Otros gastos sociales.....	137.238,13	118.745,64 €
TOTAL	3.095.638,92	2.886.349,89 €

14.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

1. Para las provisiones reconocidas en el balance se indica el saldo inicial, las dotaciones y el saldo final:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/15	Aumen./Ampl.(+)	Saldo 31/12/16
			Bajas/Trans.(-)	
5290	Provisión a Corto plazo Retribuciones al personal	79.600,00 €	315.123,42 €	394.723,42 €
5291	Provisión a Corto plazo para impuestos	31.997,05 €	-31.997,05 €	0,00 €
TOTAL		111.597,05 €	283.126,37 €	394.723,42 €

El saldo a 31 de diciembre de 2016 de la partida de Provisión a Corto Plazo por Retribuciones al Personal, se ha visto incrementado notablemente en relación al ejercicio 2015, debido a la dotación de una provisión por importe de 394.723,42 euros, como consecuencia de las negociaciones activas a fecha de cierre para la firma del convenio colectivo de la empresa. Del saldo que existía a 31 de diciembre de 2015 en esta partida, 66.213,61 euros se aplicaron durante el ejercicio 2016, mientras que 13.386,39 euros se han contabilizado como exceso de provisión.

Efectivamente el convenio colectivo de la empresa tenía vigencia hasta el 31 de diciembre de 2015 y a fecha de cierre de las cuentas anuales y de elaboración de esta memoria se encuentra en proceso de negociación el nuevo convenio colectivo, pues, por razones que se explican en el Informe de Gestión, se han producido retraso sobre las fechas previstas que permitieran el cierre del acuerdo. El convenio tendrá, en algunos de sus puntos, efectos retroactivos a 1 de enero de 2016, por lo que el gasto en salarios de 2016 se verá afectado lo que ha motivado la dotación de la provisión a corto plazo correspondiente.

El saldo de la cuenta de Provisión a Corto Plazo para Impuestos a 31 de diciembre del año anterior se ha aplicado en su totalidad durante el ejercicio 2016.

15.- INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE

Rivamadrid tiene implantado un sistema integrado de gestión de Calidad y Medio Ambiente conforme al estándar de las normas UNE-EN-ISO 9001:2008 y UNE-EN-ISO 14001:2004, certificado con fecha inicial de 29 de octubre de 2009.

La auditoría interna de calidad y gestión medioambiental tuvo lugar los días 23 y 24 de mayo de 2016. Los días 13 y 14 de junio de 2016, tiene lugar la Auditoría externa de seguimiento con un equipo de auditores de la Cámara Certifica, superándose con éxito.

El sistema de gestión medioambiental supone un compromiso de la dirección de la empresa con una gestión respetuosa con el medio ambiente, abarcándose desde todos los servicios y en todas las instalaciones de la empresa. Para ello se garantiza:

- la identificación y evaluación del cumplimiento de los requisitos legales de aplicación en el ámbito medioambiental (vertidos, contaminación atmosférica, suelo, residuos, consumos, etc.)

- la identificación y gestión de todos los residuos generados en el desarrollo de la actividad, de acuerdo a la legislación vigente,
- la identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa, distinguiendo los más significativos para establecer objetivos de control y reducción, en el caso de que ello sea posible,
- establecimiento de objetivos estratégicos de carácter medioambiental,
- seguimiento, medición y análisis de indicadores medioambientales y todo ello englobado desde el prisma de la búsqueda de la Mejora Continua.

Durante el año 2016, las acciones de mejora medioambiental han ido dirigidas hacia:

- Continuar con política de tratamientos fitosanitarios, alternativos a la pulverización química, mediante endoterapia y lucha biológica mediante suelta de predadores naturales de plagas, para reducir el impacto medioambiental de los tratamientos fitosanitarios por fumigación
- Puesta en marcha de un protocolo de control y seguimiento de consumo de agua en riegos y fuentes ornamentales
- Compra de pequeña maquinaria eléctrica que sustituye maquinaria con motor de gasolina de 2 tiempos
- Sustitución de iluminación por incandescencia por iluminación LED en fuentes ornamentales
- Sustitución de lámparas de fluorescencia lineal T5 y tubos fluorescentes por pantallas LED en garaje y exteriores de las instalaciones de la sede de la calle Mariano Fortuny
- Optimización de la potencia eléctrica contratada
- Instalación de variadores de frecuencia en los motores de climatización

Muchas de estas acciones están recogidas como propuestas en el informe de resultados de la Auditoría energética llevada a cabo en el 2016.

Este año, está previsto realizar una auditoría de recertificación conforme a la nueva versión de la nueva norma ISO 14000:2015, prevista para junio de 2017.

Las fechas para las próximas auditorías son:

- Auditoría interna ISO 9001 y 14001: mayo de 2017
- Auditoría externa ISO 9001 y 14001: 27, 28 y 29 de junio de 2017

16.- RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL

En el año no se han realizado aportaciones al fondo contratado con la entidad aseguradora MAPFRE.

Durante el ejercicio, el fondo ha disminuido en 17.984,96 euros, por las bajas en concepto de jubilación de personal. A 31 de diciembre el fondo asciende a 449.815,96 euros.

17.- SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

El importe de las subvenciones a la explotación asciende a un valor de 16.074.816,64 euros, y deriva de la transferencia corriente realizada por el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid para la realización, como medio propio, de las actividades de explotación que ejecuta la empresa por orden de éste. Las subvenciones de capital transferido al resultado del ejercicio importan 357.380,81 euros.

18.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS

La sociedad está participada al 100% por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid

Durante el ejercicio 2016 se han recibido subvenciones del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid detalladas en el epígrafe 17.

La participación de los administradores de acuerdo con el artículo 229, en la redacción dada por el Real Decreto Legislativo 1/2010 de 2 de julio de la Ley de Sociedades de Capital, se hace constar que los administradores deberán comunicar la participación directa o indirecta que tuvieran en el capital de una sociedad con el mismo, análogo o complementario género de actividad al que constituya el objeto social de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A, y comunicarán igualmente los cargos o las funciones que en ella ejerzan.

19.- INFORMACION SOBRE APLAZAMIENTOS DE PAGO EFECTUADOS A PROVEEDORES:

De conformidad con la resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, y en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de Julio, en su disposición transitoria segunda, sobre la información a incluir en la memoria de las cuentas anuales, la Sociedad refleja en los siguientes cuadros el periodo medio de pago a los proveedores, a la fecha de cierre del balance 2015 y 2016.

	2016	2015
	Días	Días
Período medio de pago a proveedores	45,30	67,77
Ratio de operaciones pagadas	50,39	72,77
Ratio de operaciones pendientes de pago	9,77	31,65
	Importe (euros)	Importe (euros)
Total pagos realizados	2.505.601,34	2.710.478,04
Total pagos pendientes	358.626,74	374.695,88

Como se puede observar se produce una mejoría en el período medio de pago a proveedores en los datos presentados pasando de 67,77 a 45,30 días de período de pago.

Además en el cuadro adjunto se presenta una visible mejoría trimestre a trimestre, viendo en la primera columna los datos de cada trimestre del ratio de las operaciones pagadas, y el dato a acumulado a final de trimestre en la segunda columna.

ratio operaciones pagadas	2016	
	Dato trimestre	Acumulado
primer trimestre	61,19	61,19
segundo trimestre	64,80	63,44
tercer trimestre	54,21	59,66
cuarto trimestre	24,74	50,39

20.- OTRA INFORMACIÓN

1. La plantilla media de la empresa durante el ejercicio 2016 ha sido de 478,33 y durante el 2015 ha sido de 481,58. A 31 de diciembre de 2016 la plantilla ha sido de 495 distribuido en 246 hombres y 249 mujeres y a 31 de diciembre de 2015 la plantilla ha sido de 470 distribuido en 251 hombres y 219 mujeres.

CATEGORIAS 2016		
	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	0	1
ALMACENERO	1	0
AUX. ADMINISTRATIVO	2	6
AUX. JARDINERO	38	20
CONDUCTOR 1ª	22	0
CONDUCTOR 2ª	28	3
CRISTALERO	6	0
DIRECTOR	2	2
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	1	0
GERENTE	1	0
ENCARGADO	10	1
ENCARGADO GRAL COMPRAS.	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	2
ENCARGADO GRUPO	0	1
ESPECIALISTA	3	0
JARDINERO	32	26
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE PERSONAL	1	0
JEFE SERVICIO	5	0
LIMPIADOR/A	10	140
MECÁNICO	7	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	14	1
PEÓN JARDINERO	1	1
PEÓN LV	38	27
PEÓN LAVADERO	1	0
PEÓN PUNTO LIMPIO	1	4
PEÓN RSU	3	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	11	1
RESP. EQUIPO	0	6
TECNICO AYUDANTE	1	0
TÉCNICO CONTABLE	1	1
TÉCNICO DIPLOMADO	0	1

TOTALES	246	249
TOTAL	495	

CATEGORIAS 2015		
	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	0	1
ALMACENERO	1	0
AUX. ADMINISTRATIVO	2	2
AUX. JARDINERO	38	19
CONDUCTOR 1ª	23	0
CONDUCTOR 2ª	24	3
CRISTALERO	6	0
DIRECTOR	2	2
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	1	0
GERENTE	0	1
ENCARGADO	10	1
ENCARGADO GRAL COMPRAS.	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	2
ENCARGADO GRUPO	0	1
ESPECIALISTA	3	0
JARDINERO	40	9
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE PERSONAL	0	0
JEFE SERVICIO	5	0
LIMPIADOR/A	10	134
MECÁNICO	6	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	13	1
PEÓN JARDINERO	0	2
PEÓN LV	45	27
PEÓN LAVADERO	0	0
PEÓN PUNTO LIMPIO	0	0
PEÓN RSU	5	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	9	1
RESP. EQUIPO	0	6
TECNICO AYUDANTE	1	0
TECNICO CONTABLE	0	1
TÉCNICO DIPLOMADO	1	1

TOTALES	251	219
TOTAL	470	

AÑO 2016	MEDIA	EQUITV.JORNADA
SERVICIO	ANUAL	MEDIA

Administración	24,83	23,59
Edificios	143,47	104,92
LE-Deportes	21,64	17,13
L. Viaria	100,42	86,24
P y J	146,19	138,57
Mancomunidades	0	0
Taller	15,89	14,38
RSU	25,88	20,76

TOTAL	478,33	405,59
--------------	---------------	---------------

AÑO 2015	MEDIA	EQUITV.JORNADA
SERVICIO	ANUAL	MEDIA

Administración	20,25	20,22
Edificios	139,24	105,58
LE-Deportes	24,26	27,04
L. Viaria	104,82	88,93
P y J	151,58	142,98
Mancomunidades	0	0
Taller	14,75	13,22
RSU	26,68	20,28

TOTAL	481,58	418,25
--------------	---------------	---------------

2. El importe por honorarios de servicios profesionales ha sido de 36.246,18 euros en 2016 y 38.740,17 euros en 2015 con el siguiente desglose:

- En concepto de auditoría de cuentas 7.170,00 euros en 2016 y 6.950,00 euros en 2015.
- En concepto asesoramiento fiscal 12.073,50 euros en 2016 y 12.591,83 euros en 2015.
- En otros servicios profesionales (Full Audit, Noray, notarías, etc.) 17.002,68 euros en 2016 y euros 18.448,34 en 2015.

3. El importe de las dietas por asistencia a las reuniones de los órganos de la sociedad, arroja un saldo total de 9.477,15 euros brutos en 2016 y 14.100,15 euros en 2015.

4. Como punto fuerte en materia de prevención de riesgos laborales durante el año 2016 hay que destacar la impartición de la formación específica del puesto de trabajo a todos los trabajadores de los diferentes servicios de Rivamadrid.

Otra de las acciones importantes desarrollados durante el 2016, ha sido el enfoque de los riesgos psicosociales incidiendo principalmente en la formación a trabajadores, mandos intermedios y dirección, para que las pautas de actuación lleguen a todos los niveles y la prevención de sus efectos sea más efectiva.

Se establecen nuevos objetivos anuales, enfocados a la mejora continua del sistema de gestión de la prevención, implicando a todos los servicios y niveles de la organización.

De la misma manera se realiza un seguimiento periódico de los indicadores que en materia de seguridad y salud son clave para el control de los puntos fundamentales en esta materia.

Se realiza de nuevo durante el mes de mayo la auditoria externa de seguimiento del sistema de gestión de la prevención conforme a la norma OHSAS 18001:2007, durante el cual se establecen tres No Conformidades, quedando estas resueltas en un breve espacio de tiempo.

De la misma manera en diciembre se lleva a cabo la auditoria interna del sistema de gestión, acabando el proceso sin No Conformidades.

Durante los meses de enero y febrero se realizan, como se hace anualmente, un total de 351 reconocimientos médicos periódicos conforme a lo establecido en los protocolos médicos de vigilancia de la salud en los diferentes puestos de trabajo.

Además, se han realizado 23 reconocimientos iniciales, 3 reconocimientos por cambio de puesto de trabajo, 1 reconocimiento a trabajadores especialmente sensibles y 12 reconocimientos tras ausencia prolongada por motivos de salud.

Rivas Vaciamadrid a 30 de marzo de 2017.

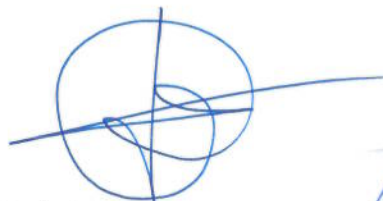
LA SECRETARIA
DÑA. SILVIA GÓMEZ MERINO
D.N.I. 50.848.772-G



EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
D.N.I. 50.965.184-J



 Ecológico



INFORME DE GESTIÓN DEL EJERCICIO 2016

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.



[A large, long, curved blue line, possibly a signature or a decorative element.]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]


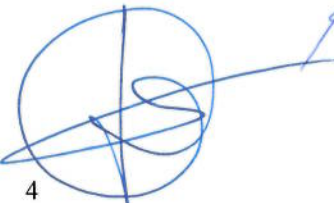


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ÍNDICE DEL INFORME DE GESTIÓN

Páginas

I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD	7
II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA	13
a. Balance de Pérdidas y Ganancias.	13
b. Estado de flujos de efectivo	20
c. El Balance de situación de Rivamadrid	21
1. Respecto al Activo	21
2. Respecto al Pasivo y Neto	26
III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO	30
a. Análisis Patrimonial	30
b. Análisis financiero a corto plazo	32
c. Análisis financiero a largo plazo	33
d. Análisis económico	38
IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	39
V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.	40
VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	41
VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.	44
VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	45
IX ACCIONES PROPIAS.	45

INFORME DE GESTIÓN

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2016

El artículo 262 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, contempla que en el Informe de Gestión se habrá de contener una exposición fiel sobre la evolución de los negocios y la situación de la sociedad, junto con una descripción de los principales riesgos e incertidumbres a los que se enfrenta.

La exposición consistirá en un análisis equilibrado y exhaustivo de la evolución y los resultados de los negocios y la situación de la sociedad, teniendo en cuenta la magnitud y la complejidad de la misma.

En la medida necesaria para la comprensión de la evolución, los resultados o la situación de la sociedad, este análisis incluirá tanto indicadores clave financieros como, cuando proceda, de carácter no financiero, que sean pertinentes respecto de la actividad empresarial concreta, incluida información sobre cuestiones relativas al medio ambiente y al personal.

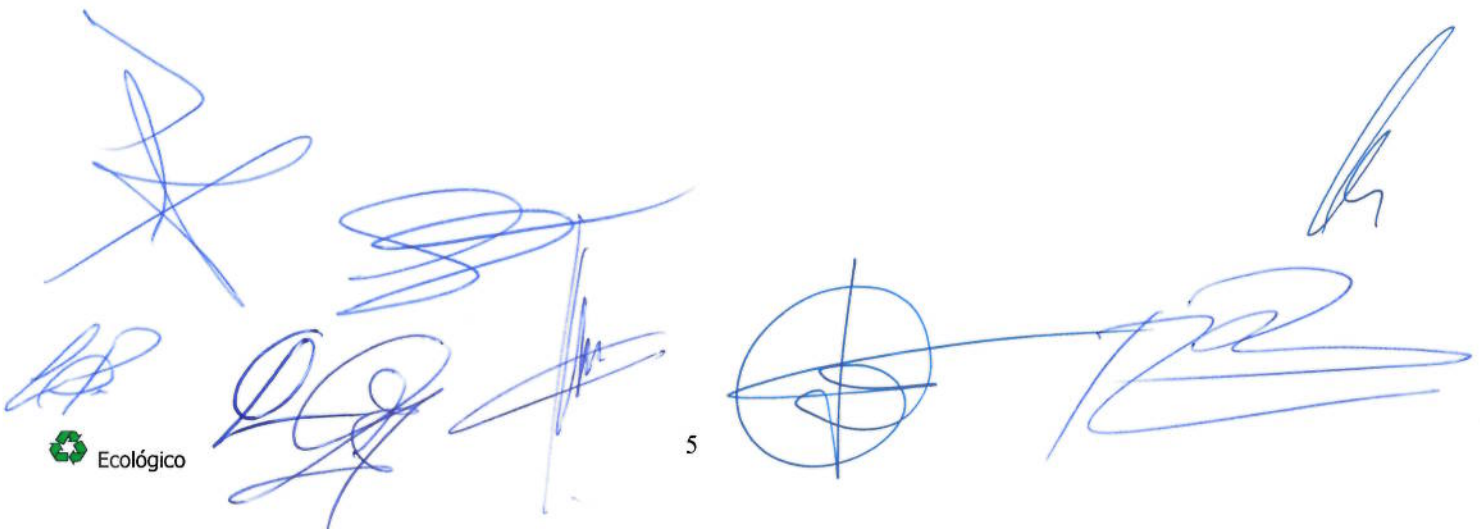
Al proporcionar este análisis, el informe de gestión incluirá, si procede, referencias y explicaciones complementarias sobre los importes detallados en las cuentas anuales.

Informará igualmente sobre los acontecimientos importantes para la sociedad, acaecidos después del cierre del ejercicio, la evolución previsible de aquélla, las actividades en materia de investigación y desarrollo y, en los términos establecidos en esa ley, las adquisiciones de acciones propias.

En el Informe habrá que indicar el periodo medio de pago a proveedores, y en caso de que dicho periodo medio sea superior al máximo establecido en la normativa de morosidad, habrán de indicarse las medidas a aplicar en el siguiente ejercicio para su reducción hasta alcanzar dicho máximo.

El informe de gestión es el recuento escrito de la administración de Rivas Vaciamadrid E. M. de S. S. A., sobre la forma cómo llevó a cabo su gestión durante el periodo del ejercicio económico del 2016 y las medidas que recomienda al máximo órgano social (Junta general de accionistas) para que sean adoptadas por éste. Representa la exposición fiel sobre la evolución de los negocios, situación jurídica, económica y administrativa de la sociedad.

Este informe refleja la filosofía de explicación de la estrategia de la Empresa, trazando el marco en que puedan ser leídas y comprendidas las cuentas anuales. El informe de gestión ofrece a los administradores la oportunidad de reflejar la evolución de los negocios y las perspectivas de futuro de la Empresa. Se pone a disposición de la Junta General para que sea aprobado o no en su reunión ordinaria.



5

I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada diferente ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la Empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 21 de diciembre 2015 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el día 22 de diciembre de 2016. El PAIF se integró en el presupuesto 2016 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid con su aprobación inicial, en sesión Ordinaria del Pleno del 17 de marzo de 2016, y definitiva en sesión Ordinaria del Pleno de 28 de abril.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad.

En los últimos ejercicios, Rivamadrid se ha visto obligada a realizar los mismos trabajos que venía realizando pero con un coste inferior, objetivo que ha sido posible alcanzar gracias al esfuerzo de todo el personal de la plantilla de esta, agentes sociales y dirección de la misma. Las reducciones obtenidas en las partidas de gasto de la empresa han venido, principalmente, de la mano de la contención de costes de personal, tal y como se contempla en el convenio colectivo de la empresa, así como de los planteamientos más rigurosos con los proveedores, pero respetando en todo momento los derechos sociales y laborales de los trabajadores, dado que el beneficio empresarial no es el objetivo más importante para este tipo de sociedades.

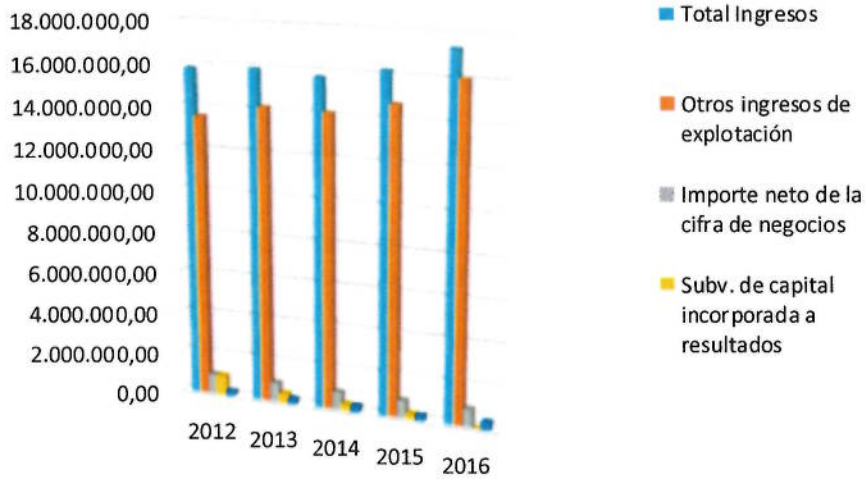
El personal de la empresa es consciente de que estamos en una dura situación económica, por lo que ha colaborado estrechamente con la dirección, entendiendo los planteamientos de ésta cuando realizaba sus propuestas de reducción y contención del gasto, plasmadas en gran medida en el Convenio Colectivo vigente de 2012 a 2015. Circunstancia fácilmente comprobable a la vista del cuadro y los gráficos adjuntos, donde se aprecia una sustancial reducción en el importe de las partidas de gasto desde el año 2012.

Dado que perdura el contexto general de crisis económica, el presupuesto para el año 2016 continuó en esa senda de austeridad, y en él se contemplaba la congelación de todas las partidas presupuestarias del presupuesto de 2015, a excepción de la partida de gastos de personal que venía condicionada por la aplicación del Convenio Colectivo de la empresa.

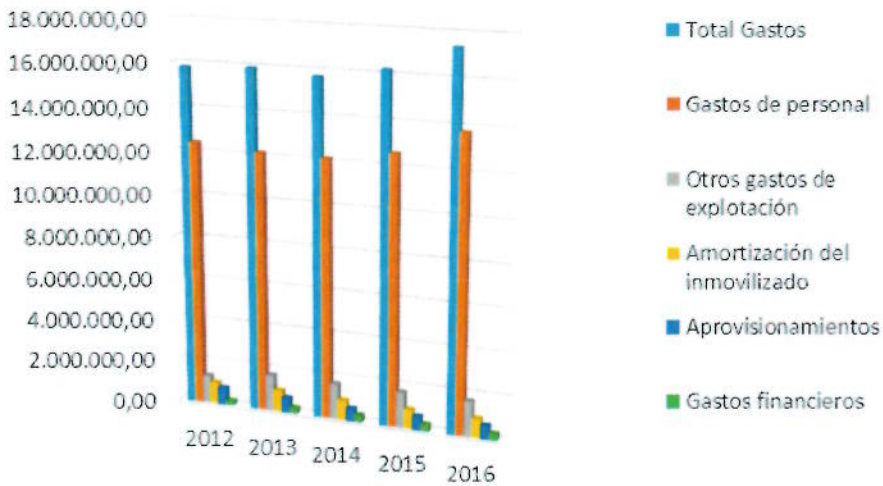
En el cuadro podemos comprobar que el presupuesto de 2015 es inferior al del año 2011, al considerar que desde 2014 se asumió en anualidad completa el pago de la tasa de vertedero a la Mancomunidad del Este, así como la gestión y facturación de los Sistemas Integrados de Gestión de Residuos. Esta actividad se venía desempeñando hasta entonces directamente por el Ayuntamiento, que por tanto trasladó tanto los ingresos como los gastos a Rivamadrid (600.000 euros en 2015). En el ejercicio 2016 se produce un incremento del presupuesto por primera vez, y, como se explicará más adelante, se debe al incremento de los gastos de personal.

	PAIF 2012	PAIF 2013	PAIF 2014	PAIF 2015	PAIF 2016
GASTOS=INGRESOS	15.802.872,86	15.917.698,02	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65

Ingresos PAIF



Gastos PAIF



Los gráficos que acompañan a estas afirmaciones muestran claramente lo expresado en el escrito; mientras el municipio crecía, incrementando las tareas a realizar por RIVAMADRID, su presupuesto de gastos e ingresos no crecía por igual. A partir de 2015 comienza a crecer el presupuesto, tímidamente y en 2016 se plasma un crecimiento del gasto como consecuencia, entre otros, de la aplicación del convenio colectivo.

En el gráfico de los **Gastos del PAIF** se observa como el apartado de personal fue uno de los primeros conceptos de gasto que vio disminuir su previsión, siendo en 2014 el menor de la serie. En 2015 creció por primera vez debido a la presupuestación de un mínimo incremento de efectivos por imperiosas necesidades

en Taller, Parques y Jardines y Limpieza de Edificios. En el año 2016 el crecimiento es consecuencia de la aplicación del convenio colectivo.

Efectivamente, el artículo 27 del convenio decía que "transitoriamente, desde el 1 de enero de 2013, y durante la vigencia del presente convenio, se devengarán nuevos trienios pero no se cobrarán, comenzándose de nuevo a cobrar todos los trienios a partir del 1 de enero de 2016".

Pues bien esta medida, junto con la recuperación del 50% de la paga extraordinaria de 2012, que no se hizo efectiva ese año por normativa emitida por el gobierno de la nación, y que se presupuestó abonar en 2016, explican, por sí solas, el incremento del PAIF de 2016.

En el cuadro correspondiente a los **Ingresos del PAIF** se observa que el apartado de **Otros ingresos de explotación**, en donde están incluidos los ingresos en concepto de subvenciones de explotación, se acompaña a la evolución de los gastos, señalando que incorpora en este apartado la cantidad necesaria para costear la tasa de vertedero, que se presupuestó en 600.000,00 euros en este ejercicio así como 583.389,63 euros para la devolución de operaciones de financiación de inmovilizado. Estas dos últimas partidas se incorporan totalmente a la subvención de explotación a partir del ejercicio 2014.

Es de destacar el gasto presupuestado en la empresa en estos años de comparación se ha incrementado como consecuencia del coste de la tasa de vertedero, la consolidación del taller propio de la empresa, el mantenimiento de las fuentes ornamentales, el servicio de bicinrivas o la limpieza de pintadas en fachadas, servicios que todos ellos superan el gasto de un millón de euros anual y que ha ido asumiendo la empresa en sucesivos ejercicios. A pesar de ello el gasto en 2015 era inferior al de 2011.

A continuación podemos analizar la evolución del PAIF en los últimos 5 ejercicios:

	Gastos 2012	Gastos 2013	Gastos 2014	Gastos 2015	Gastos 2016
Total Gastos	15.802.872,86	15.917.698,02	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65
Gastos de personal	12.425.163,08	12.178.014,56	12.132.629,22	12.619.823,78	13.768.365,66
Otros gastos de explotación	1.320.414,58	1.730.284,19	1.706.964,83	1.707.059,77	1.707.059,77
Amortización del inmovilizado	1.023.478,42	1.029.796,50	950.215,36	918.057,24	918.057,24
Aprovisionamientos	803.312,62	714.864,22	598.964,09	648.843,98	648.843,98
Gastos financieros	230.504,16	264.738,55	329.119,44	317.490,00	317.490,00
	Ingresos 2012	Ingresos 2013	Ingresos 2014	Ingresos 2015	Ingresos 2016
Total Ingresos	15.802.872,86	15.917.698,02	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65
Otros ingresos de explotación	13.588.897,80	14.210.419,17	14.150.332,21	14.749.865,23	16.074.816,65
Importe neto de la cifra de negocios	998.666,40	968.020,00	898.610,97	900.000,00	900.000,00
Subv. de capital incorporada a resultados	972.304,50	474.520,30	339.830,32	296.419,54	0,00
Ingresos financieros	243.004,16	264.738,55	329.119,44	264.990,00	385.000,00

El Resultado del ejercicio 2016 con relación al Presupuesto de Gastos e Ingresos previstos para 2016 (PAIF 2016) se representa en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2016	PAIF 2016	Ejerc.2016 - PAIF 2016	% VARIACIÓN
GASTOS	17.242.365,52	17.359.816,65	-117.451,13	-0,68%
INGRESOS	17.340.919,28	17.359.816,65	-18.897,37	-0,11%
Resultado	98.553,76	0,00	98.553,76	

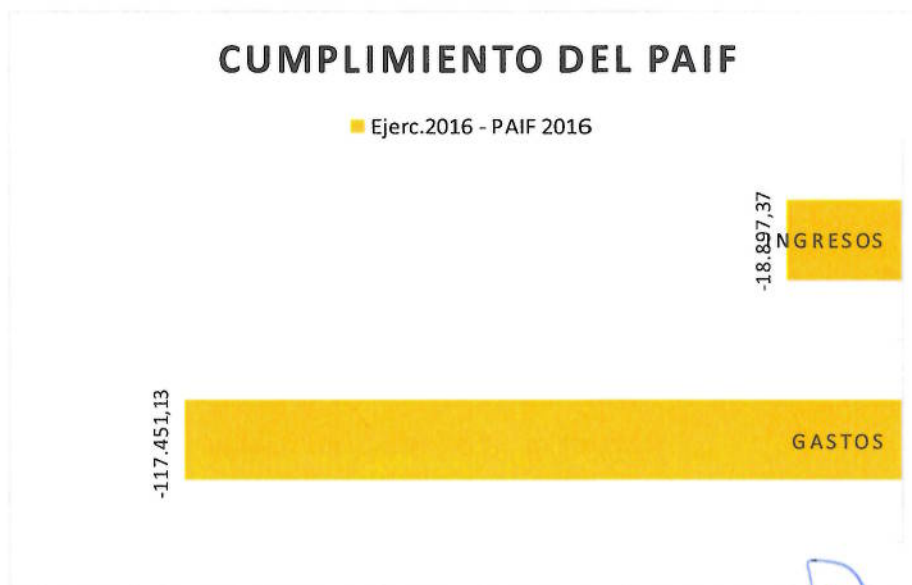
La variación entre el total de gastos realizados en 2016 y lo presupuestado supone una disminución sobre lo previsto de **117.451,13 €**, o lo que es lo mismo, un porcentaje de disminución del gasto sobre el previsto del **0,68%**.

En cuanto a los ingresos totales realizados hasta final del citado ejercicio se presenta también una disminución frente a lo presupuestado de **18.897,37 €**, que equivale a una disminución porcentual del **0,11%**.

Como se puede deducir de las cantidades señaladas en los párrafos anteriores se ha producido una buena ejecución del presupuesto, que pone de manifiesto la capacidad de la empresa para prever y planificar sus gastos e ingresos.

La diferencia entre ingresos y gastos, realmente realizados, es de **+98.553,76 €**, saldo del concepto contable de Beneficios del periodo.

El siguiente gráfico representa dichos datos en forma de totales.



DESGLOSE DE LOS CONCEPTOS DE GASTOS E INGRESOS COMPARANDO PAIF Y RESULTADO EJERCICIO

Veamos, a continuación, las principales variaciones en los diferentes conceptos de ingresos y gastos, relacionando lo efectivamente conseguido en relación a lo presupuestado en el PAIF 2016:

Respecto a Ingresos

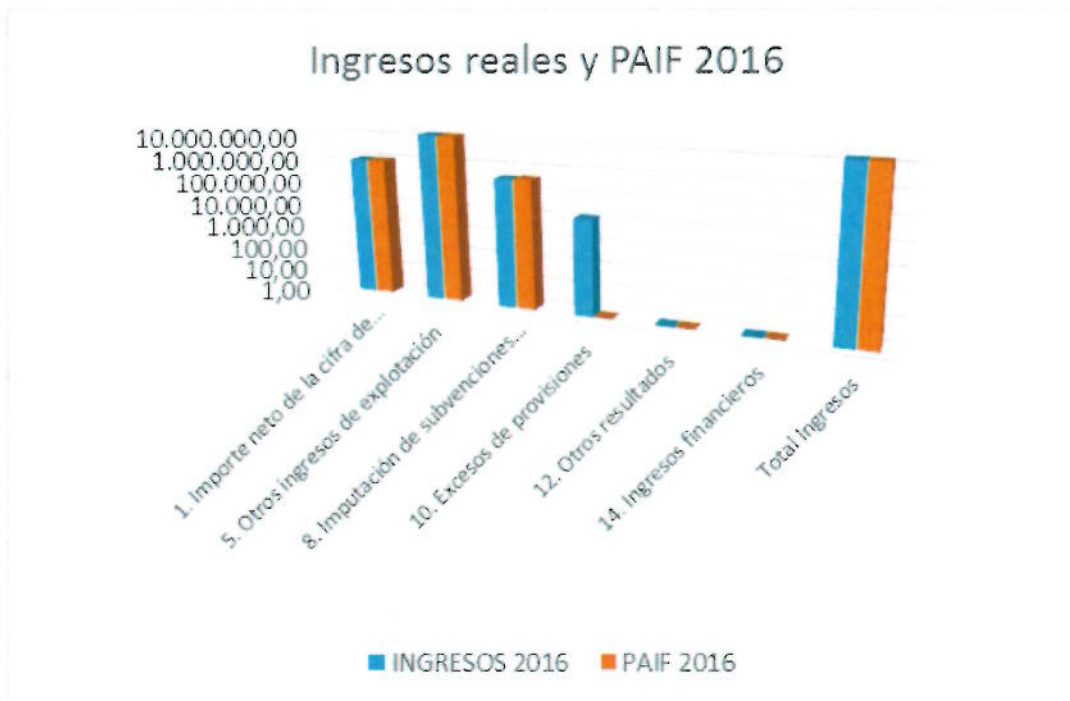
	INGRESOS 2016	PAIF 2016	Ingresos 2016 - PAIF 2016	% VARIACIÓN
1. Importe neto de la cifra de negocios	872.638,40	900.000,00	-27.361,60	-3,04%
5. Otros ingresos de explotación	16.099.743,92	16.074.816,65	24.927,27	0,16%
8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	357.380,81	385.000,00	-27.619,19	-7,17%
10. Excesos de provisiones	13.386,39	0,00	13.386,39	
12. Otros resultados	-2.230,24	0,00	-2.230,24	
14. Ingresos financieros	0,00	0,00	0,00	
Total Ingresos	17.340.919,28	17.359.816,65	-18.897,37	-0,11%

En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2016** y el resultado del ejercicio de **-27.361,60 €**, pues aunque se incrementaron estos ingresos con respecto al ejercicio anterior en torno a siete mil euros, no se pudo alcanzar el ambicioso objetivo propuesto, debido, en parte, a que continúa el estancamiento de la actividad económica que produce reducción del negocio entre empresas y particulares.

Por otra parte se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (24.927,27 €)**. Aquí es donde se contabilizan las subvenciones percibidas.

En el punto **8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce una disminución de -27.619,19 €** consecuencia del ritmo de amortizaciones de la empresa, y las transferencias de capital recibidas en los últimos ejercicios.

El **Exceso de provisiones (13.386,39 €)** y **Otros resultados (-2.230,24 €)**, son consecuencia de actuaciones derivadas de la gestión ordinaria de la empresa, por provisiones dotadas en el área de recursos humanos que no se han ejecutado (ayuda social, por ejemplo) y en otros resultados hay partidas positivas y negativas derivadas de gastos contabilizados y finalmente no facturados en su totalidad o la devolución de una parte de una subvención reclamada por la Comunidad de Madrid.



Respecto a gastos

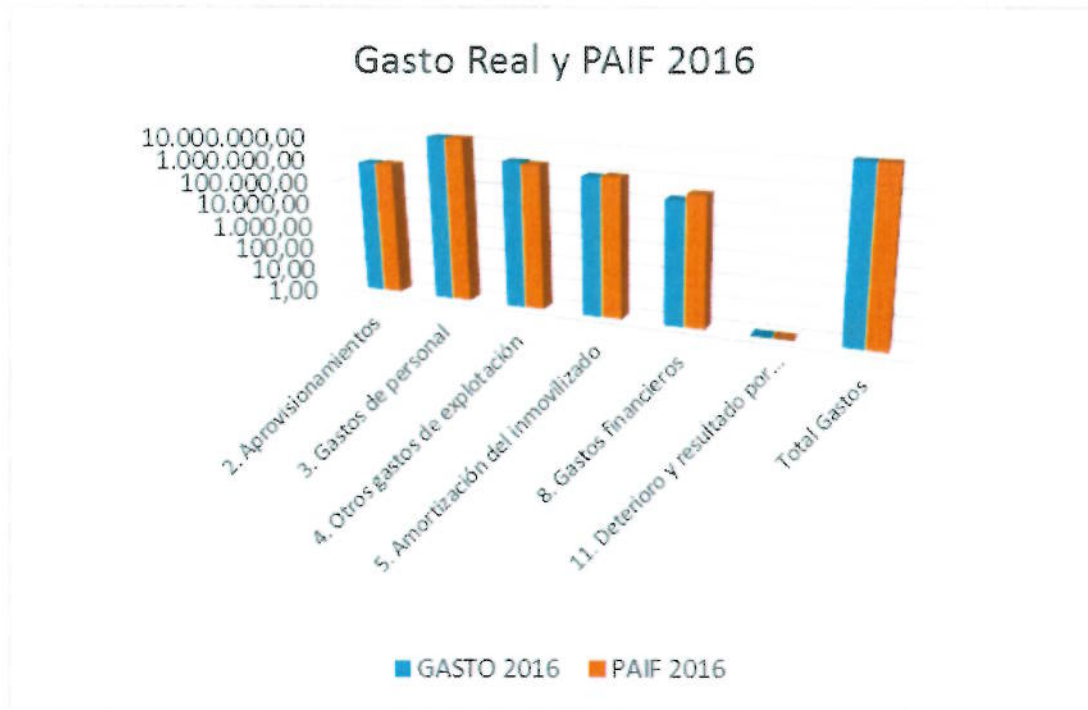
	GASTO 2016	PAIF 2016	Gasto 2016 - PAIF 2016	% VARIACIÓN
2. Aprovisionamientos	634.710,49	648.843,98	-14.133,49	-2,18%
3. Gastos de personal	13.669.794,41	13.768.365,66	-98.571,25	-0,72%
4. Otros gastos de explotación	1.967.569,38	1.707.059,77	260.509,61	15,26%
5. Amortización del inmovilizado	803.145,63	918.057,24	-114.911,61	-12,52%
8. Gastos financieros	166.846,35	317.490,00	-150.643,65	-47,45%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	
Total Gastos	17.242.066,26	17.359.816,65	-117.750,39	-0,68%

Es importante señalar que en el apartado de gastos se aprobó congelar la dotación presupuestaria respecto a la de 2015 de todos los componentes del gasto salvo el gasto de personal. Más adelante podremos comprobar cómo evoluciona el gasto comparativamente en los últimos ejercicios.

La principal reducción del gasto sobre lo planificado se produce en los gastos financieros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés y de la mejora de las condiciones en el cobro de la mensualidad del Ayuntamiento a través de confirming.

El incremento del gasto más importante se produce en otros gastos de explotación derivado del incremento de los gastos de taller como consecuencia del envejecimiento de la flota de vehículos, así como por la variación de la tasa de vertedero, que pasa de 23,50 € por tonelada a 24.50 € por tonelada.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA.

Según establece el artículo 253 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital "los administradores de la sociedad están obligados a formular, en el plazo máximo de tres meses contados a partir del cierre del ejercicio social, las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado, así como, en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidados", por lo que en este documento se procede al cumplimiento del mandato legalmente establecido.

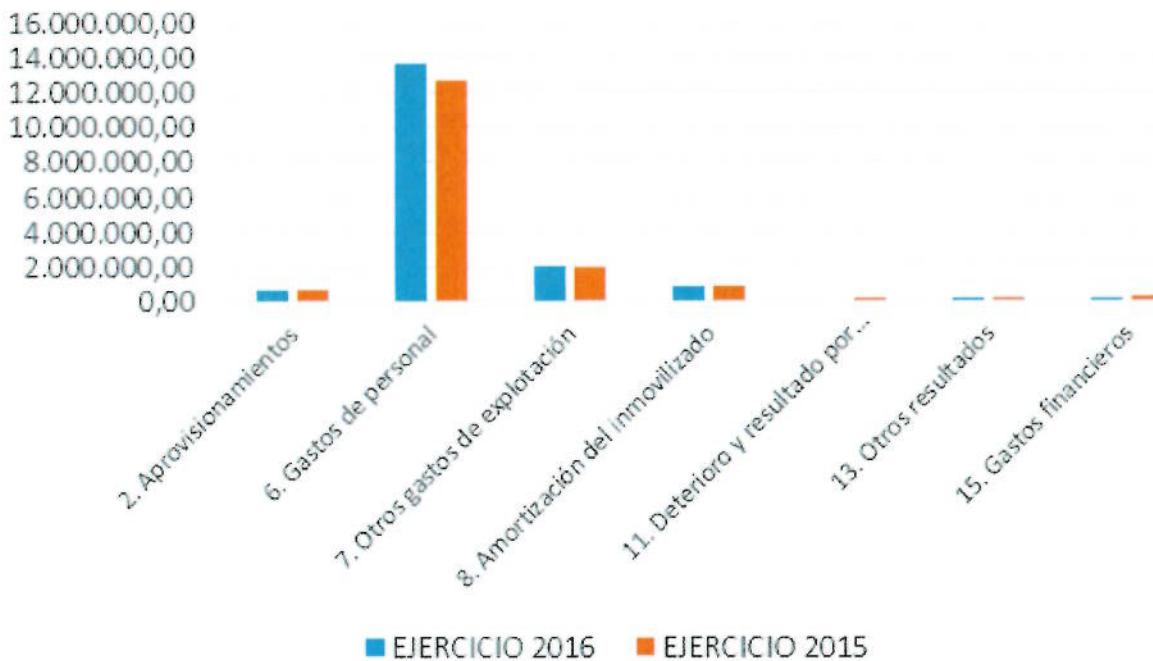
Los datos económicos que comparan los ejercicios 2016 y 2015, presentan la información siguiente:

A. La cuenta Pérdidas y Ganancias comparada presenta los siguientes datos.

- Respecto a los apartados de gasto:

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
2. Aprovisionamientos	634.710,49	664.161,76	-29.451,27	-4,43%
6. Gastos de personal	13.669.794,41	12.667.577,14	1.002.217,27	7,91%
7. Otros gastos de explotación	1.967.569,38	1.909.220,42	58.348,96	3,06%
8. Amortización del inmovilizado	803.145,63	864.169,19	-61.023,56	-7,06%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	1.328,73	-1.328,73	
13. Otros resultados	20.851,57	1.904,83	18.946,74	994,67%
15. Gastos financieros	166.846,35	201.292,11	-34.445,76	-17,11%

Comparativa gastos 2016 2015



Veamos, a continuación las variaciones más significativas.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
2. Aprovisionamientos	634.710,49	664.161,76	-29.451,27	-4,43%
a) Consumo de mercaderías	0,00	287.609,83	-287.609,83	-100,00%
600. Compras de mercaderías	0,00	287.609,83	-287.609,83	-100,00%
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	634.710,49	376.551,93	258.158,56	68,56%
602. Compras de otros aprovisionamientos	669.927,85	399.570,18	270.357,67	67,66%
611. Variación de existencias de materias primas	-77.264,15	-9.407,01	-67.857,14	721,35%
612. Variación de existencias de otros aprovisionamientos	42.046,79	-13.611,24	55.658,03	-408,91%

El consumo en aprovisionamientos se reduce en relación con el ejercicio anterior en un 4,43%, casi 30.000 euros. Aunque se produce un importante incremento de gasto en los servicios de jardinería y limpieza de edificios, éste se ve de sobra compensado por la disminución del precio del combustible y el paso de biodiesel a gasoil.

Por otra parte, tal y como se explica en la Memoria, en este ejercicio se ha decidido dejar de contabilizar en la cuenta 600 de compra de mercaderías porque efectivamente no se trataba de adquisiciones realizadas por la empresa para su venta sin transformación. Por tanto compras que en otros ejercicios se contabilizaban en la cuenta 600 han pasado a contabilizarse en el epígrafe de consumo de materias primas y otras materias consumibles, y en concreto en cuentas 602.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
6. Gastos de personal	13.669.794,41	12.667.577,14	1.002.217,27	7,91%
a) Sueldos, salarios y asimilados	10.574.155,49	9.781.227,25	792.928,24	8,11%
640. Sueldos y salarios	10.551.116,29	9.745.397,44	805.718,85	8,27%
641. Indemnizaciones	23.039,20	35.829,81	-12.790,61	-35,70%
b) Cargas sociales	3.095.638,92	2.886.349,89	209.289,03	7,25%
642. Seguridad social a cargo de la empresa	2.958.400,79	2.767.604,25	190.796,54	6,89%
649. Otros gastos sociales	137.238,13	118.745,64	18.492,49	15,57%

Los gastos de personal de la empresa se incrementan respecto al ejercicio anterior en un millón de euros, incremento que se explica por la finalización del convenio colectivo vigente hasta el 31 de diciembre de 2015 y la provisión dotada como consecuencia de la aplicación del nuevo convenio, que se encuentra en fase de negociación pero que tendrá efectos en algunos de sus apartados desde el 1 de enero de 2016.

Efectivamente en el año 2016 se actualizó la tabla salarial con una subida del 0,5% tal y como comprometía el artículo 26 (revisión salarial) del convenio. Igualmente, y como se explicaba anteriormente, el artículo 27 (antigüedad) hace que en 2016 se comience a cobrar los nuevos trienios devengados en la vigencia del convenio y que no se abonaban, lo que supone que prácticamente toda la plantilla tenga un trienio más. Estas medidas suponen un incremento de costes de unos 65 mil y 435 mil euros.

Por otra parte el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid acordó en Junta de Gobierno Local de 27 de enero del corriente, el encargo de **Encomienda de Gestión del Servicio de Vivienda**. Literalmente el apartado SEGUNDO dice "que la citada encomienda a la EMS lleva aparejados unos costes de **171.060,89** euros anuales para el ejercicio 2016, que se abonarán a la EMS por parte del Ayuntamiento previa consignación en el presupuesto municipal para el ejercicio 2016." Pues bien, el coste real en gastos de personal soportados en este ejercicio por este concepto ha sido de casi 160 mil euros.

La suma de esas tres cantidades (65 mil, 435 mil y 160 mil) junto con la provisión dotada como consecuencia del convenio en trámite de negociación explican totalmente el incremento del gasto.



	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
7. Otros gastos de explotación	1.967.569,38	1.909.220,42	58.348,96	3,06%
a) Servicios exteriores	1.583.353,73	1.517.042,35	66.311,38	4,37%
621. Arrendamientos y cánones	27.568,95	16.449,87	11.119,08	67,59%
622. Reparaciones y conservación	442.659,14	398.392,71	44.266,43	11,11%
623. Servicios de profesionales independientes	36.246,18	38.740,17	-2.493,99	-6,44%
624. Transportes	92,43	355,35	-262,92	-73,99%
625. Primas de seguros	68.859,56	67.903,04	956,52	1,41%
626. Servicios bancarios y similares	2.657,91	5.095,27	-2.437,36	-47,84%
627. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	16.663,76	6.926,00	9.737,76	140,60%
628. Suministros	199.168,51	197.534,21	1.634,30	0,83%
629. Otros servicios	789.437,29	785.645,73	3.791,56	0,48%
b) Tributos	384.215,65	392.178,07	-7.962,42	-2,03%
631. Otros tributos	10.699,64	25.419,27	-14.719,63	-57,91%
6341. Ajustes negativos en IVA de activo corriente	373.516,01	366.758,80	6.757,21	1,84%

El incremento en otros gastos de explotación se concentra en dos partidas:

Se incrementa el coste de la subcuenta **621 Arrendamientos** dado que se han realizado contratos de "renting" para la adquisición de maquinaria en limpieza de edificios y para el software de gestión del área económica.

Por una parte se aumenta la subcuenta **622 de Reparaciones y conservación** como consecuencia del incremento de gastos de taller derivado del incremento de reparaciones y el envejecimiento de la flota de vehículos.

Se produce un incremento en la subcuenta **627 de Publicidad, propaganda y relaciones públicas** por el incremento del gasto en la financiación del equipo de fútbol de trabajadores de la empresa que participa en la liga municipal y por la edición de unos cuentos educativos para niños.

Por otra parte, a pesar de haberse incrementado la tasa de vertedero hemos sido capaces de soportar ese efecto precio mediante la búsqueda de alternativas para la gestión de residuos contratando con una empresa la gestión de restos de poda y escombros, entre otros, que nos ha permitido obtener un precio más económico en esos residuos y reducir el número de viajes al vertedero de Alcalá.

En cuanto a la disminución de **Tributos**, deriva de la consecuencia del incremento de la partida de IVA soportado que no podemos recuperar al estar sometidos a la regla de la prorata. Al haber aumentado el total de gastos por aprovisionamientos y por otros gastos y en función del IVA soportado en cada caso, se incrementa esta partida. Pero por otra parte se produce una disminución en Otros tributos pues en el año 2015 se tuvo que dotar una provisión como consecuencia de un aplazamiento de deuda tributaria de la Comunidad Autónoma de Madrid derivada del ITPyAJD.

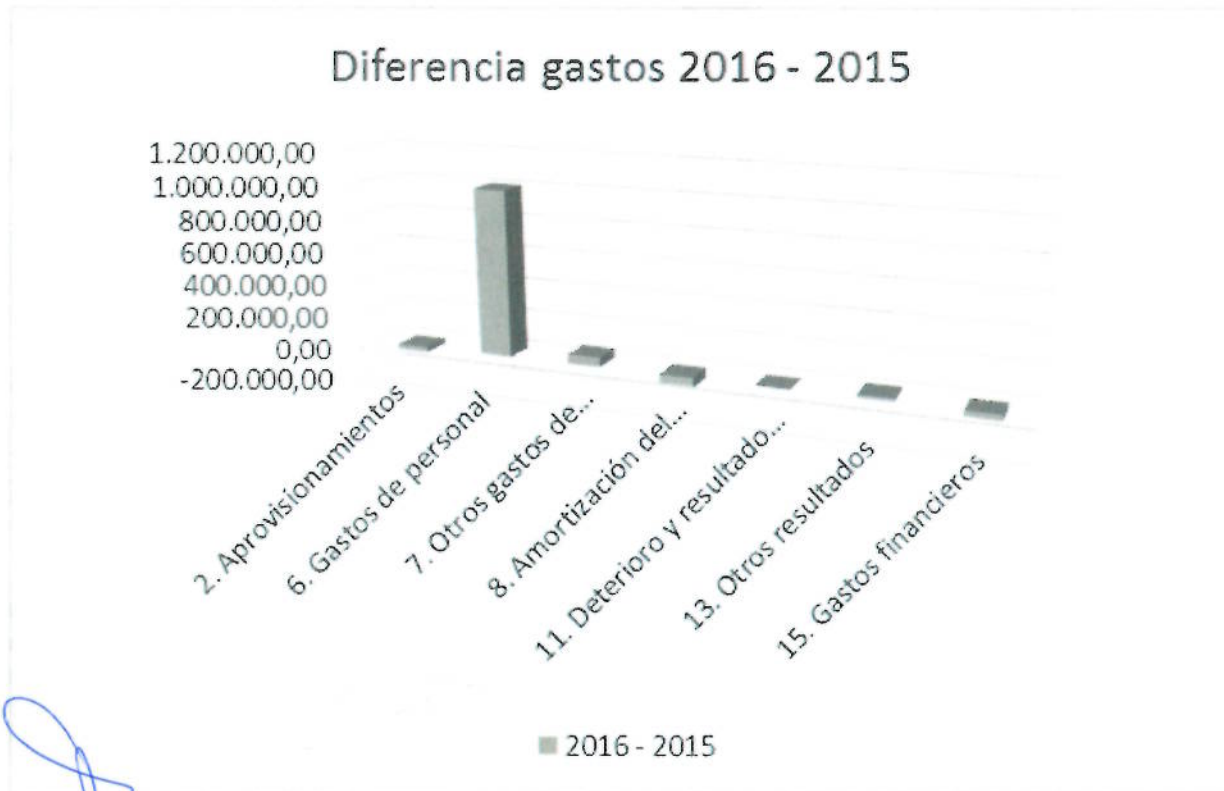
Por último, tal y como se aprecia en el cuadro siguiente existen variaciones significativas en tres conceptos.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
8. Amortización del inmovilizado	803.145,63	864.169,19	-61.023,56	-7,06%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	1.328,73	-1.328,73	
13. Otros resultados	20.851,57	1.904,83	18.946,74	994,67%
15. Gastos financieros	166.846,35	201.292,11	-34.445,76	-17,11%

Las amortizaciones disminuyen en algo más de 60 mil euros como consecuencia de la congelación de inversiones de los últimos años, que no nos están permitiendo reponer nuestros activos al ritmo deseado.

Se incrementa la partida de Otros resultados al tener que devolver parte de la subvención recibida en el ejercicio anterior de la Comunidad Autónoma de Madrid por un Programa de Inserción Laboral.

Los gastos financieros disminuyen en cerca de 35 mil euros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés y de la gestión financiera de la empresa.



[Handwritten signature]

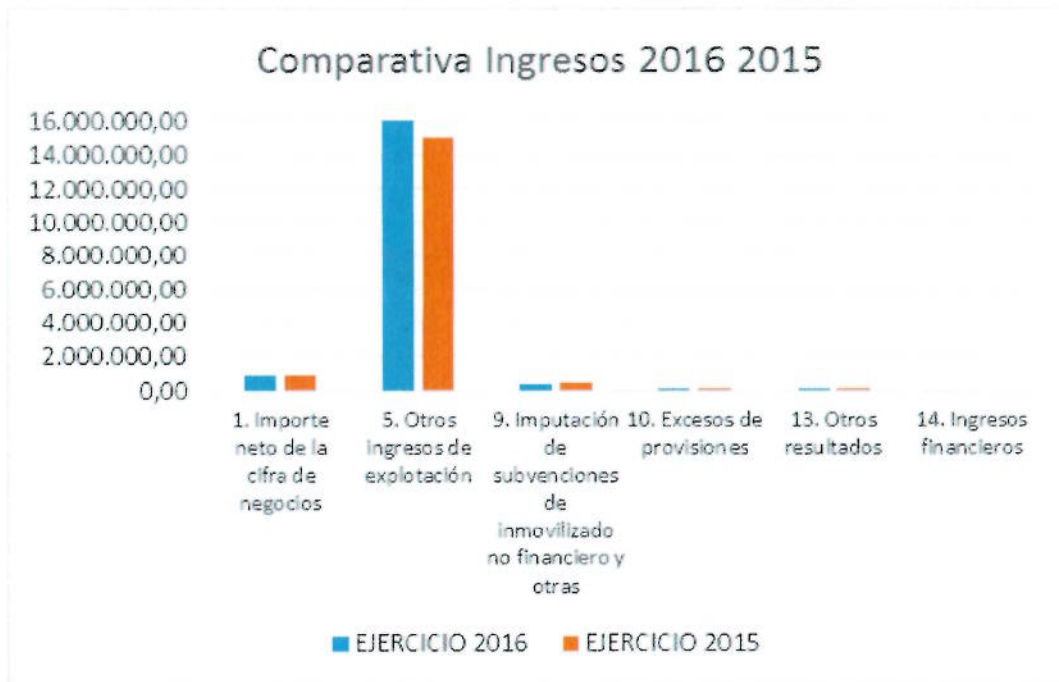
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

○ **Por el concepto de ingresos:**

Las diferencias desglosadas figuran en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
1. Importe neto de la cifra de negocios	872.638,40	865.785,89	6.852,51	0,79%
5. Otros ingresos de explotación	16.099.743,92	14.977.164,69	1.122.579,23	7,50%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y c	357.380,81	418.395,17	-61.014,36	-14,58%
10. Excesos de provisiones	13.386,39	7.132,61	6.253,78	87,68%
13. Otros resultados	18.621,33	51.738,75	-33.117,42	-64,01%
14. Ingresos financieros	0,00	0,80	-0,80	-100,00%



El concepto que ha experimentado un mayor incremento en los ingresos ha sido el correspondiente al apartado **5. Otros ingresos de explotación**, como consecuencia del incremento de la subvención de explotación contemplada en el PAIF. En este concepto se contemplaba en el ejercicio anterior una subvención concedida por la Consejería de Empleo, Turismo y Cultura de la Comunidad de Madrid dentro de un Programa de inserción laboral para personas desempleadas de larga duración que hayan agotado las prestaciones por desempleo (197 mil euros), que este año no ha tenido continuidad.

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
1. Importe neto de la cifra de negocios	872.638,40	865.785,89	6.852,51	0,79%
a) Ventas	343.647,95	365.481,83	-21.833,88	-5,97%
703. Ventas de subproductos y residuos	343.647,95	365.481,83	-21.833,88	-5,97%
b) Prestaciones de servicios	528.990,45	500.304,06	28.686,39	5,73%
705. Prestaciones de servicios	528.990,45	500.304,06	28.686,39	5,73%
5. Otros ingresos de explotación	16.099.743,92	14.977.164,69	1.122.579,23	7,50%
a) Ingresos accesorios y otros ingresos de gestión corriente	24.927,28	2.029,11	22.898,17	1128,48%
752. Ingresos por arrendamientos	24.927,28	2.029,11	22.898,17	1128,48%
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	16.074.816,64	14.975.135,58	1.099.681,06	7,34%
740. Subvenciones, donaciones y legados a la explotación	16.074.816,64	14.749.865,23	1.324.951,41	8,98%
747. Otras subvenciones, donaciones y legados transferidos al resultado	0,00	225.270,35	-225.270,35	-100,00%

El descenso de **ingresos por** ventas de residuos se ha visto compensado por el incremento producido como consecuencia de la **prestación de servicios a terceros**.

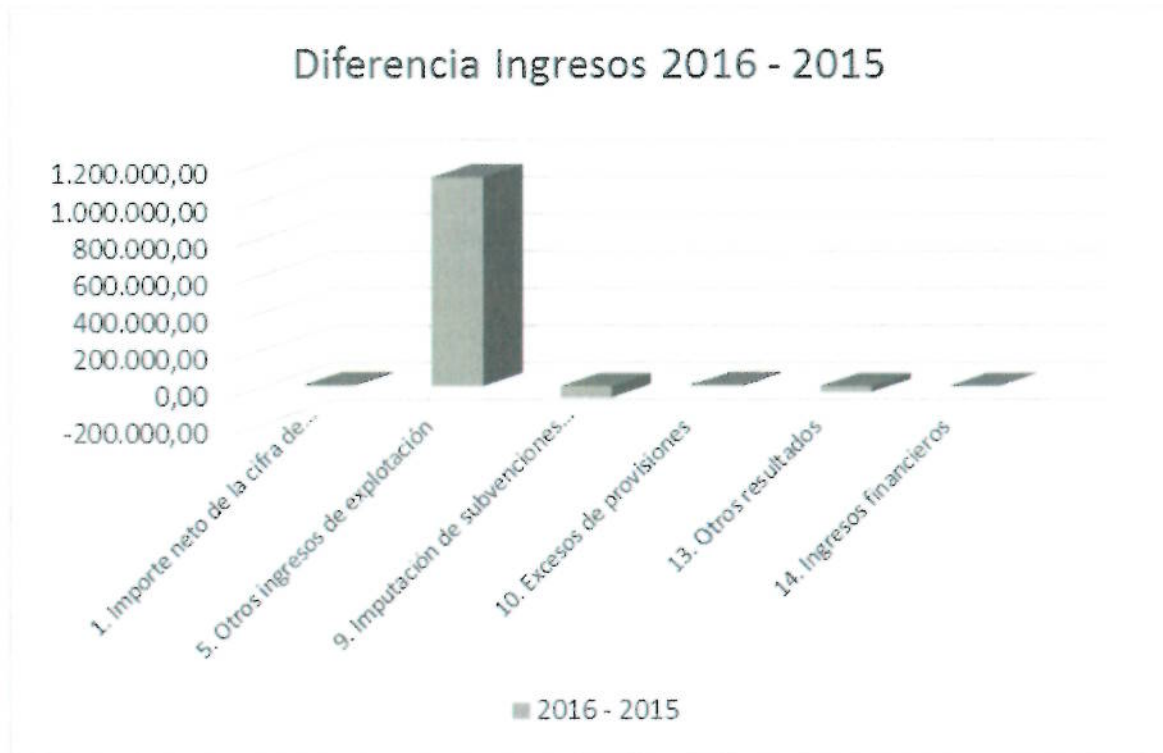
Se produce igualmente un incremento de los **ingresos accesorios a la explotación** al ingresar una factura derivada de la adenda al contrato empresarial con Ecohispanica de 29 de marzo de 2010 en la condición segunda del punto primero.

En el **apartado 9 Imputación a subvenciones de inmovilizado no financiero** del cuadro siguiente, se produce una disminución como consecuencia de la evolución de la amortización en la empresa y el consiguiente traspaso a resultados de la subvención de capital.

Por último señalar que en otros resultados se produce una disminución al no registrarse en 2016 tantos ingresos extraordinarios como en 2015 (céntimo sanitario, ajuste en premios de jubilación y en facturas pendientes de recibir).

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	2016 - 2015	% 2016- 2015
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y c	357.380,81	418.395,17	-61.014,36	-14,58%
10. Excesos de provisiones	13.386,39	7.132,61	6.253,78	87,68%
13. Otros resultados	18.621,33	51.738,75	-33.117,42	-64,01%
14. Ingresos financieros	0,00	0,80	-0,80	-100,00%





B. Estado de flujos de efectivo:

Se trata de un estado que informa sobre la utilización de los activos monetarios representativos de efectivo y otros activos líquidos equivalentes clasificando los movimientos por actividades e indicando la variación neta de dicha magnitud en el ejercicio.

El aumento o disminución neta del efectivo o equivalentes será la suma algebraica de los tres tipos de flujos, de los de actividades de explotación, de inversión y de financiación

	2016	2015
Beneficio neto	98.553,76	10.532,56
Beneficio bruto (antes de amortización y gastos financieros)	1.068.545,74	1.075.993,06
Flujos de efectivo de las actividades de explotación	1.039.242,37	1.209.039,33
Flujos de efectivo en actividades de inversión	-139.160,72	-106.823,69
Flujos de efectivo en actividades de financiación	-539.624,40	-1.075.927,35
Variación neta de efectivo en el ejercicio	360.457,25	26.288,29

Handwritten signatures in blue ink are present at the bottom of the page, including a circular stamp on the left and several scribbled signatures on the right.

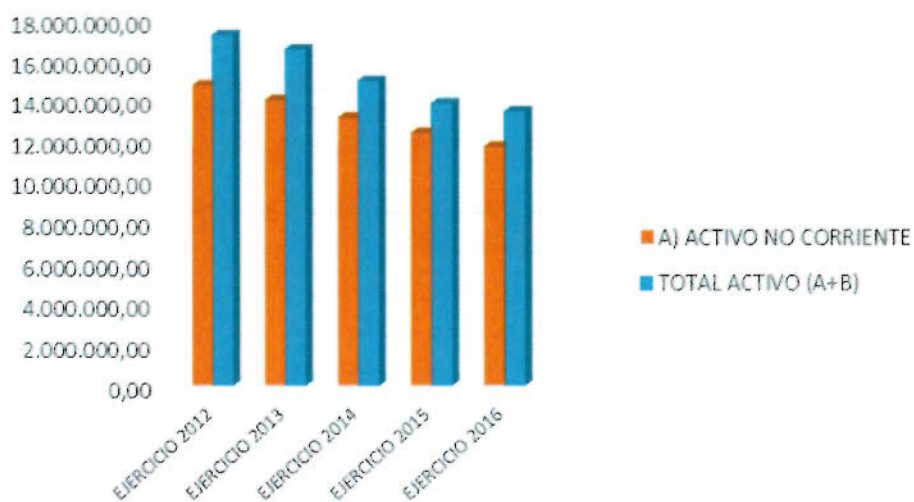
C. El Balance de situación de Rivamadrid, a 31 de diciembre de 2016 presenta las siguientes características.

1. Respecto al Activo:

La estructura económico financiera de RIVAMADRID, a 31 de diciembre de 2016, es la siguiente:

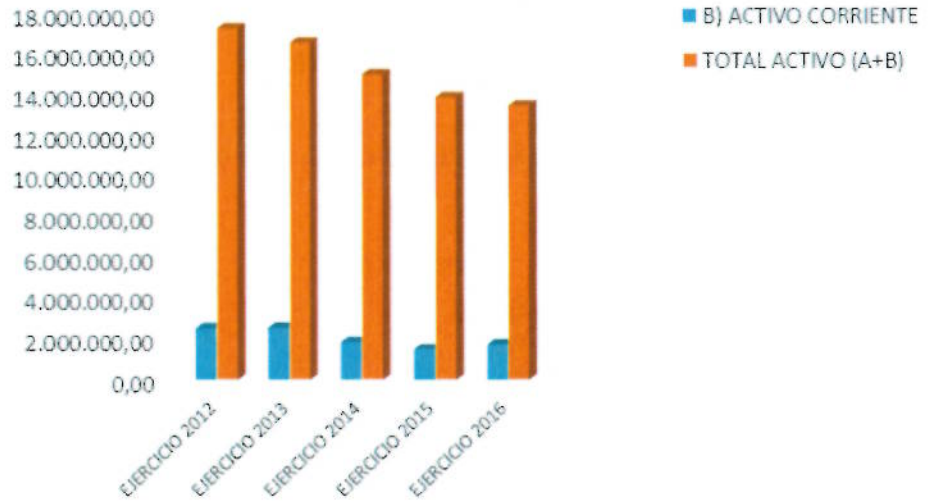
ACTIVO	EJERCICIO 2016	% / Total 2016
A) ACTIVO NO CORRIENTE	11.709.350,22	87,17%
B) ACTIVO CORRIENTE	1.723.690,61	12,83%
TOTAL ACTIVO (A+B)	13.433.040,83	

Activo No Corriente y Activo Total



Handwritten signatures in blue ink, including a logo with the text 'Ecológico' and a recycling symbol.

Activo Corriente y Activo Total

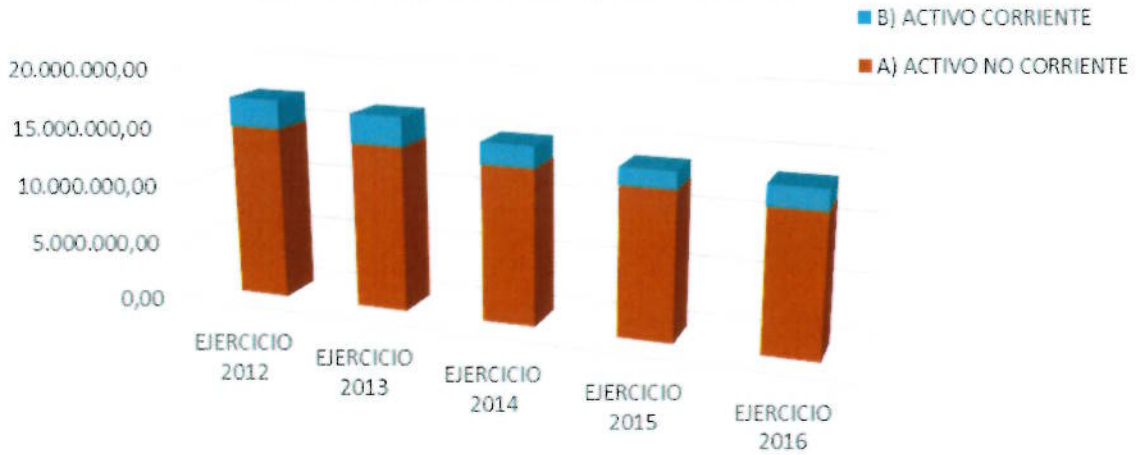


Se puede observar que en los últimos años se ha producido una disminución del Activo de la empresa. Por una parte disminuye el Activo no corriente pues al finalizar el esfuerzo inversor de la empresa realizado entre los años 2008 y 2011 no se han producido más inversiones de cuantía significativa, y, como consecuencia de la amortización del inmovilizado se ha disminuido el valor del activo. Esta dinámica debería cambiar en los ejercicios inmediatos siguientes dada la necesidad de inversión en la empresa.

Por otra parte en este ejercicio se incrementa el activo corriente al mejorar notablemente la disponibilidad de efectivo e incrementarse las existencias.

ACTIVO	EJERCICIO 2012	EJERCICIO 2013	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2015	EJERCICIO 2016
A) ACTIVO NO CORRIENTE	14.726.985,08	13.995.787,48	13.130.680,63	12.373.335,13	11.709.350,22
B) ACTIVO CORRIENTE	2.504.610,39	2.533.581,05	1.832.410,86	1.480.380,41	1.723.690,61
TOTAL ACTIVO (A+B)	17.231.595,47	16.529.368,53	14.963.091,49	13.853.715,54	13.433.040,83

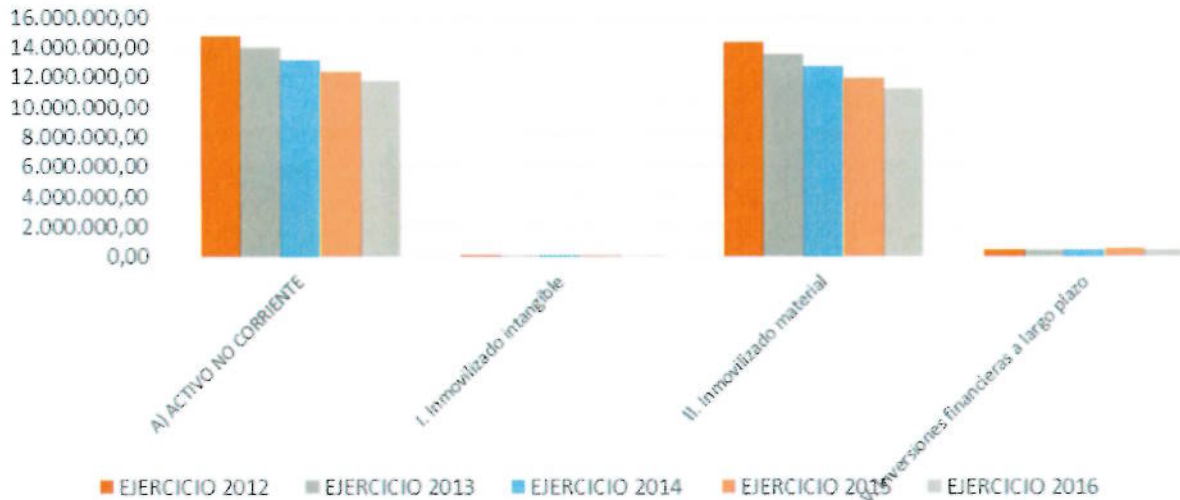
Activo Total, Corriente y No Corriente



El desglose de las cuantías y los porcentajes que representan cada epígrafe con relación al total del activo, analizando los dos últimos ejercicios, se informa en el siguiente cuadro y los siguientes gráficos:

ACTIVO	EJERCICIO	EJERCICIO	% / Total	% / Total
	2016	2015	2016	2015
A) ACTIVO NO CORRIENTE	11.709.350,22	12.373.335,13	87,17%	89,31%
I. Inmovilizado intangible	20.090,82	20.247,44	0,15%	0,15%
II. Inmovilizado material	11.239.443,44	11.887.281,77	83,67%	85,81%
V. Inversiones financieras a largo plazo	449.815,96	465.805,92	3,35%	3,36%
B) ACTIVO CORRIENTE	1.723.690,61	1.480.380,41	12,83%	10,69%
II. Existencias	245.140,24	209.922,88	1,82%	1,52%
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	782.642,42	935.006,83	5,83%	6,75%
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	0,00		
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	695.907,95	335.450,70	5,18%	2,42%
TOTAL ACTIVO (A+B)	13.433.040,83	13.853.715,54	100,00%	100,00%

Desglose del Activo No Corriente



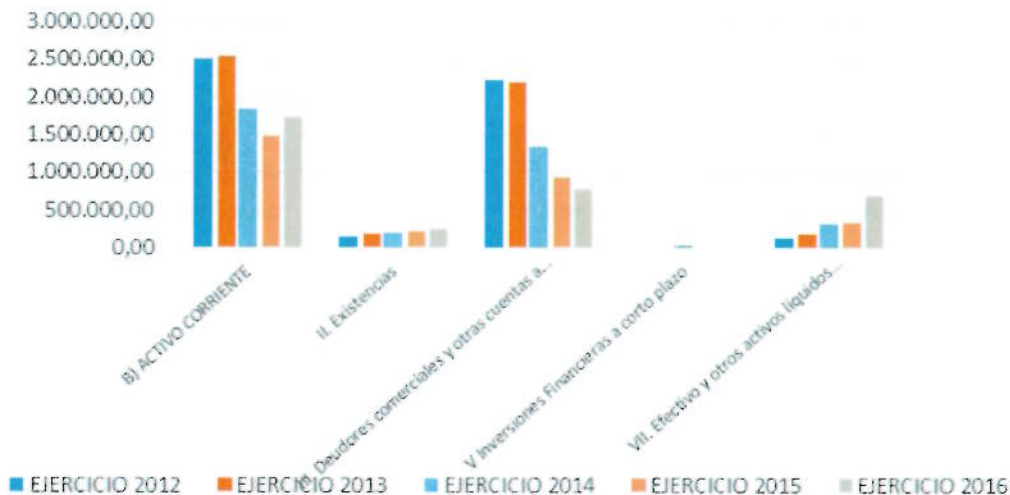
ACTIVO	EJERCICIO	EJERCICIO	% / Total	% / Total
	2015	2016	2016	2015
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.373.335,13	11.709.350,22	87,17%	89,31%
I. Inmovilizado intangible	20.247,44	20.090,82	0,15%	0,15%
II. Inmovilizado material	11.887.281,77	11.239.443,44	83,67%	85,81%
V. Inversiones financieras a largo plazo	465.805,92	449.815,96	3,35%	3,36%

En el gráfico correspondiente al desglose del Activo No Corriente o Fijo destaca sobre el resto el importe correspondiente a apartado **II Inmovilizado material**, que representa el **83,67%** del Activo Total, y está constituido por los subapartados **1 Terrenos y otras construcciones** y **2 Instalaciones Técnicas y otro Inmovilizado Material**.

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2016 presenta una disminución sobre el importe del 2015 por importe de **663.984,91 €**, motivado por el incremento que se produce anualmente en el apartado de la Amortización Acumulada y por la práctica congelación de nuevas inversiones como consecuencia de la crisis económica de los últimos años y de la finalización del Plan de Inversiones 2008/2011. Las Inversiones financieras a largo plazo también disminuyen en este ejercicio pues, al estar negociándose el convenio colectivo no se ha realizado aportación al fondo constituido para hacer frente a los premios por jubilación (artículo 44 del convenio colectivo), y al producirse alguna jubilación en 2016 se ha aplicado parte del fondo correspondiente.

ACTIVO	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%	DIFERENCIAS
A) ACTIVO NO CORRIENTE	11.709.350,22	12.373.335,13	-5,37%	-663.984,91
I. Inmovilizado intangible	20.090,82	20.247,44	-0,77%	-156,62
II. Inmovilizado material	11.239.443,44	11.887.281,77	-5,45%	-647.838,33
V. Inversiones financieras a largo plazo	449.815,96	465.805,92	-3,43%	-15.989,96

Desglose del Activo Corriente



ACTIVO	EJERCICIO 2015	EJERCICIO 2016	% / Total 2016	% / Total 2015
B) ACTIVO CORRIENTE	1.480.380,41	1.723.690,61	12,83%	10,69%
II. Existencias	209.922,88	245.140,24	1,82%	1,52%
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	935.006,83	782.642,42	5,83%	6,75%
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	0,00	0,00%	0,00%
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	335.450,70	695.907,95	5,18%	2,42%

Respecto a el gráfico y tabla de datos correspondiente al desglose del **Activo Corriente o Circulante**, que representa sólo el **12,83 %** sobre el importe del **Activo Total**, la cifra más significativa está contenida en el apartado **III Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar**, que supone el **5,83 %** sobre el **Activo Total**.

La diferencia entre el importe del **Activo Corriente** del año 2016 sobre el 2015 está reflejada en su importe de **243.310,20 €**, motivado, fundamentalmente, por la disminución del derecho de cobro que la empresa mantiene con el Ayuntamiento, y por otra parte por un incremento del efectivo derivado de la gestión financiera de la empresa.

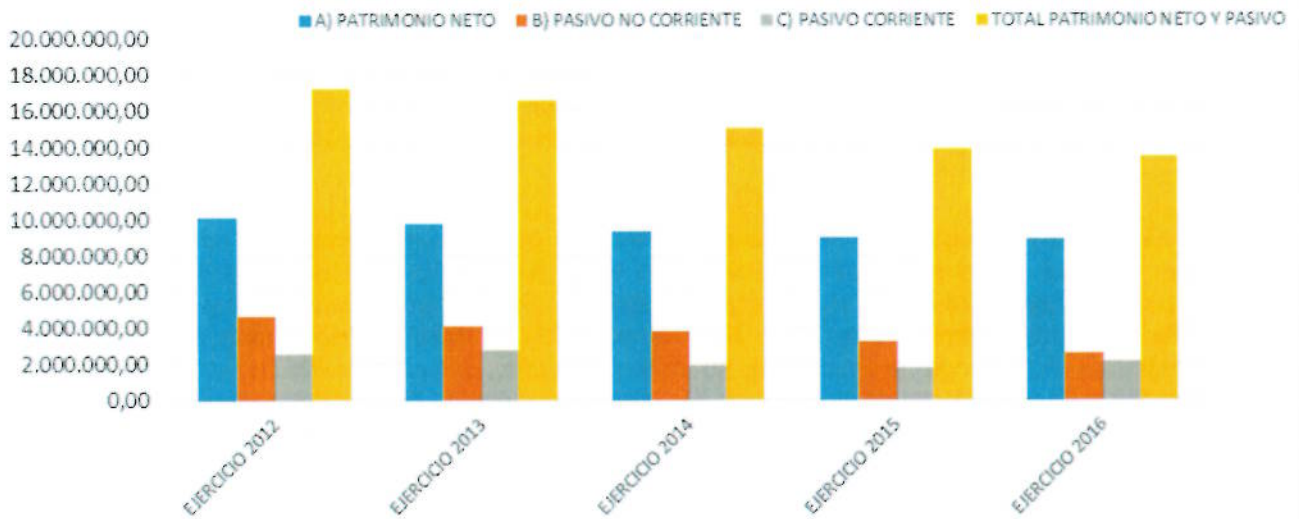
	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%	DIFERENCIAS
B) ACTIVO CORRIENTE	1.723.690,61	1.480.380,41	16,44%	243.310,20
II. Existencias	245.140,24	209.922,88	16,78%	35.217,36
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	782.642,42	935.006,83	-16,30%	-152.364,41
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	111.191,45	131.890,53	-15,69%	-20.699,08
4. Personal	9.488,18	9.208,15	3,04%	280,03
5. Activos por impuesto corriente	891,7	219,52	306,20%	672,18
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	661.071,09	793.688,63	-16,71%	-132.617,54
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	0,00	#iDIV/0!	0,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	695.907,95	335.450,70	107,45%	360.457,25

2. Respecto al Pasivo y Patrimonio Neto.

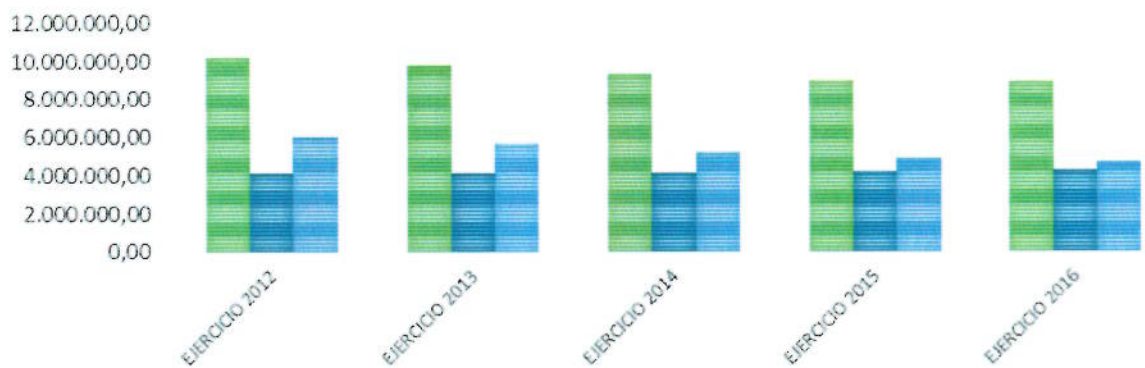
	EJERCICIO 2016	
A) PATRIMONIO NETO	8.835.569,73	65,77%
B) PASIVO NO CORRIENTE	2.515.824,54	18,73%
C) PASIVO CORRIENTE	2.081.646,56	15,50%
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	13.433.040,83	

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2015	EJERCICIO 2016	% / Total 2016	% / Total 2015
A) PATRIMONIO NETO	8.944.302,97	8.835.569,73	65,77%	64,56%
A-1) Fondos propios	4.129.206,45	4.227.760,21	31,47%	29,81%
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	29,48%	28,58%
III. Reservas	158.673,89	169.206,45	1,26%	1,15%
VII. Resultado del ejercicio	10.532,56	98.553,76	0,73%	0,08%
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	4.815.096,52	4.607.809,52	34,30%	34,76%
B) PASIVO NO CORRIENTE	3.155.362,08	2.515.824,54	18,73%	22,78%
II. Deudas a largo plazo	3.130.446,52	2.493.002,79	18,56%	22,60%
IV. Pasivos por impuesto diferido	24.915,56	22.821,75	0,17%	0,18%
C) PASIVO CORRIENTE	1.754.050,49	2.081.646,56	15,50%	12,66%
II. Provisiones a corto plazo	111.597,05	394.723,42	2,94%	0,81%
III. Deudas a corto plazo	612.679,23	636.752,92	4,74%	4,42%
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.029.774,21	1.050.170,22	7,82%	7,43%
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	13.853.715,54	13.433.040,83		

Patrimonio Neto y Pasivo



DESGLOSE DEL PATRIMONIO NETO



■ A) PATRIMONIO NETO ■ A-1) Fondos propios ■ A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos

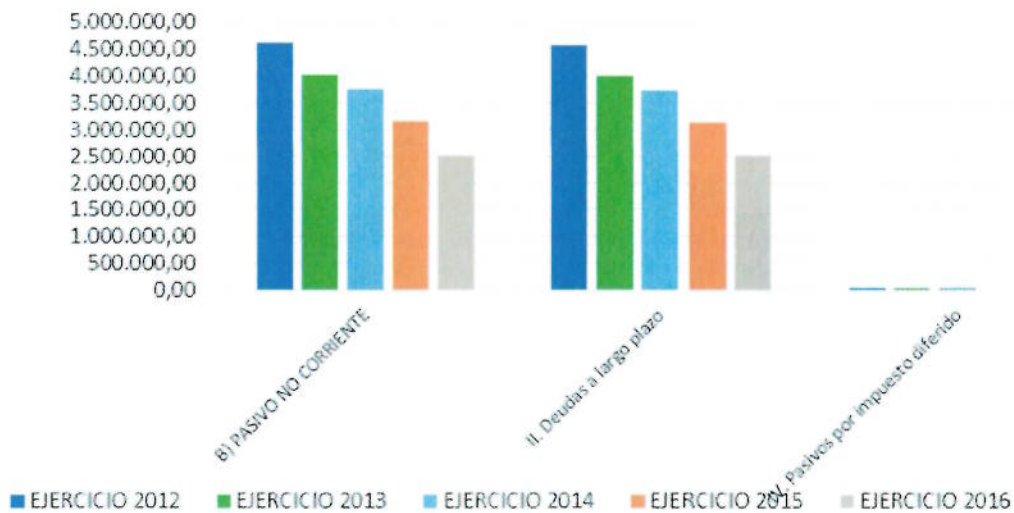
PATRIMONIO NETO Y PASIVO

	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	%/ Total 2016	%/ Total 2015	DIFERENCIAS 2016 - 2015
A) PATRIMONIO NETO	8.835.569,73	8.944.302,97	65,77%	64,56%	-108.733,24
A-1) Fondos propios	4.227.760,21	4.129.206,45	31,47%	29,81%	98.553,76
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	29,48%	28,58%	0,00
III. Reservas	169.206,45	158.673,89	1,26%	1,15%	10.532,56
VII. Resultado del ejercicio	98.553,76	10.532,56	0,73%	0,08%	88.021,20
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	4.607.809,52	4.815.096,52	34,30%	34,76%	-207.287,00

Dentro del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación de la empresa cerrada su contabilidad a 31 de diciembre de 2016, en el apartado del "Patrimonio Neto" (**65,77 %** del Pasivo y Neto Total en 2016; **64,56%** de igual concepto en 2015), destaca el importe de "Subvenciones, donaciones y legados recibidos" (**34,30%** del Pasivo y Neto Total en 2016; **34,76%** en 2015), cantidad correspondiente a las subvenciones no reintegrables recibidas por la empresa de su único propietario, el Ayuntamiento, en el periodo de tiempo transcurrido desde el comienzo de su actividad. Se observa la evidente disminución, comparada con 2015 de la aportación de la Entidad Local (**4.607.809,52€ en 2016; 4.815.096,52€ en 2015**). Esta magnitud irá disminuyendo conforme vayamos amortizando los bienes adquiridos con estos fondos e incorporando, por tanto, la subvención al resultado del ejercicio.

Los Fondos Propios se incrementan en 2016 respecto a 2015 y suponen un **31,47%** sobre el **29,81%** en 2015, como consecuencia del resultado positivo del ejercicio 2016 (**98.553,76€**), que se repartirán según la decisión que disponga la Junta General de Accionistas que, presumiblemente, aumentará en la cifra resultante las cuantías de las Reservas Legales y Voluntarias.

Desglose Pasivo No Corriente

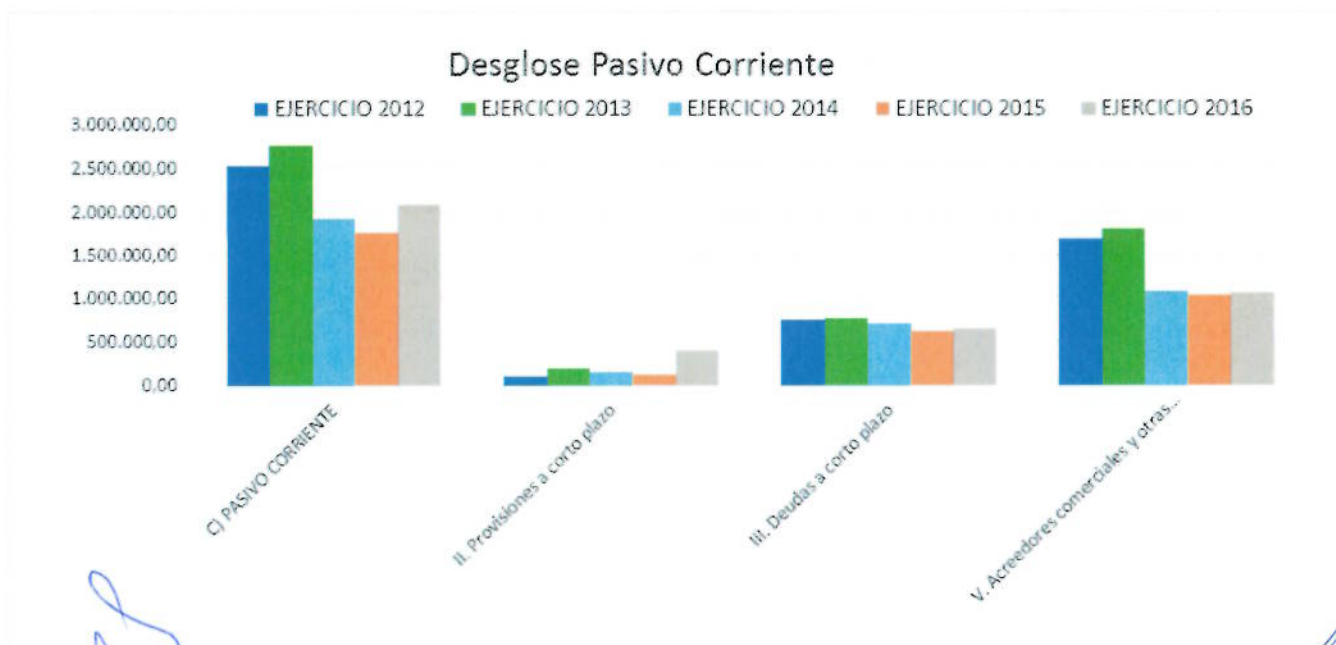


Handwritten signatures in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several others on the right.

	EJERCICIO	EJERCICIO	% / Total	% / Total	DIFERENCIAS
	2016	2015	2016	2015	2016 - 2015
B) PASIVO NO CORRIENTE	2.515.824,54	3.155.362,08	18,73%	22,78%	-639.537,54
II. Deudas a largo plazo	2.493.002,79	3.130.446,52	18,56%	22,60%	-637.443,73
2. Deudas con entidades de crédito	1.568.589,32	1.846.143,82	11,68%	13,33%	-277.554,50
3. Acreedores por arrendamiento financiero	660.177,27	972.007,88	4,91%	7,02%	-311.830,61
5. Otros pasivos financieros	264.236,20	312.294,82	1,97%	2,25%	-48.058,62
IV. Pasivos por impuesto diferido	22.821,75	24.915,56	0,17%	0,18%	-2.093,81

Respecto al Pasivo No Corriente (**18,73%** del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación en 2016; **22,78%** en 2015), está integrado casi en su totalidad (**18,56%**), por las II. Deudas a largo plazo (**3.130.446,52 €**), que se dividen en:

Con respecto a los apartados de Deudas con entidades de crédito y Acreedores por arrendamientos financieros, ambos han experimentado un descenso en 2016 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2015, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, ha visto cumplida su vigencia y, consecuentemente, no se han realizado nuevas e importantes inversiones en inmovilizado. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, colabora en la disminución de ese importe. La deuda a largo plazo por importe de 312.294,82€ en 2015 como consecuencia del primer crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012 ha empezado a amortizarse siendo el saldo vivo a cierre de ejercicio de 264.236,20€.




	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2015	% / Total 2016	% / Total 2015	DIFERENCIAS 2016 - 2015
C) PASIVO CORRIENTE	2.081.646,56	1.754.050,49	15,50%	12,66%	327.596,07
II. Provisiones a corto plazo	394.723,42	111.597,05	2,94%	0,81%	283.126,37
III. Deudas a corto plazo	636.752,92	612.679,23	4,74%	4,42%	24.073,69
2. Deudas con entidades de crédito	277.594,42	281.462,05	2,07%	2,03%	-3.867,63
3. Acreedores por arrendamiento financiero	311.242,35	308.098,33	2,32%	2,22%	3.144,02
5. Otros pasivos financieros	47.916,15	23.118,85	0,36%	0,17%	24.797,30
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.050.170,22	1.029.774,21	7,82%	7,43%	20.396,01
1. Proveedores	81.290,20	56.100,03	0,61%	0,40%	25.190,17
3. Acreedores varios	277.336,54	366.743,26	2,06%	2,65%	-89.406,72
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	28.175,95	13.538,24	0,21%	0,10%	14.637,71
5. Pasivos por impuesto corriente	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	663.367,53	593.392,68	4,94%	4,28%	69.974,85

Con relación al "Pasivo Corriente" (**15,50%** del Pasivo y Neto Totales para 2016 frente a un **12,66%** en 2015), se observa un incremento en relación al año anterior (**2.081.646,56€** en 2016 y **1.754.050,49€** en 2015, esto es **327.596,07€ más**) debido, fundamentalmente, a la provisión para gastos de personal (derivada de la negociación del convenio colectivo) ya explicada en el apartado de gastos en pérdidas y ganancias, y al incremento derivado de la amortización (empieza en 2016) del crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012. Las deudas con administraciones públicas responden a las retenciones a cuenta por IRPF del cuarto trimestre de 2016 y a la seguridad social de diciembre; ambas se pagan en el mes de enero de 2017.

III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO

a) Análisis Patrimonial

El **Fondo de Maniobra** representa para las empresas el importe que, del activo circulante, se financia con capitales permanentes; otra posible forma de explicarlo es que el Fondo de Maniobra es la capacidad que tiene la empresa de financiar sus deudas a corto plazo mediante sus ingresos correspondientes al mismo periodo. Este valor aporta estabilidad a la financiación de las empresas. Las variaciones del Fondo de Maniobra para Rivamadrid se presentan en el siguiente cuadro.



La contabilidad del ejercicio 2016 presenta para Rivamadrid un ratio del Fondo de Maniobra negativo por importe de **357.955,95€** frente a los **273.670,08€** en 2015.

Fondo de maniobra

	2012	2013	2014	2015	2016
Activo Circulante	2.504.610,39	2.533.581,05	1.832.410,86	1.480.380,41	1.723.690,61
Exigible a corto plazo	2.520.533,65	2.754.868,31	1.920.936,52	1.754.050,49	2.081.646,56
Fondo de maniobra	-15.923,26	-221.287,26	-88.525,66	-273.670,08	-357.955,95

Conceptualmente, **el fondo de maniobra es la diferencia entre el activo corriente y el pasivo corriente**. El primero está compuesto por las existencias, tesorería, los derechos de cobro a corto plazo y en general cualquier activo líquido, mientras que el segundo está compuesto por las obligaciones de pago a corto plazo, es decir, las que son exigibles en un plazo menor de un año.


Lógicamente, y en términos generales, **una empresa tendrá una buena salud cuando el fondo de maniobra sea positivo**, y estará tanto más saneada, desde el punto de vista de la liquidez, cuanto mayor sea esta magnitud. En caso contrario, cuando el FM sea negativo la empresa no tiene recursos suficientes para atender sus obligaciones más inmediatas, y puede sufrir graves problemas.

No obstante, pueden darse excepciones a esta regla general. Y es que puede ocurrir que, aun cuando una empresa cuente con un FM positivo, pueda pasar por dificultades de liquidez. Tal es el caso de contar con existencias en las que existan dudas de que puedan venderse, créditos que vencen a corto plazo con serias dudas de cobro o tesorería que ha de emplearse para contingencias imprevistas.

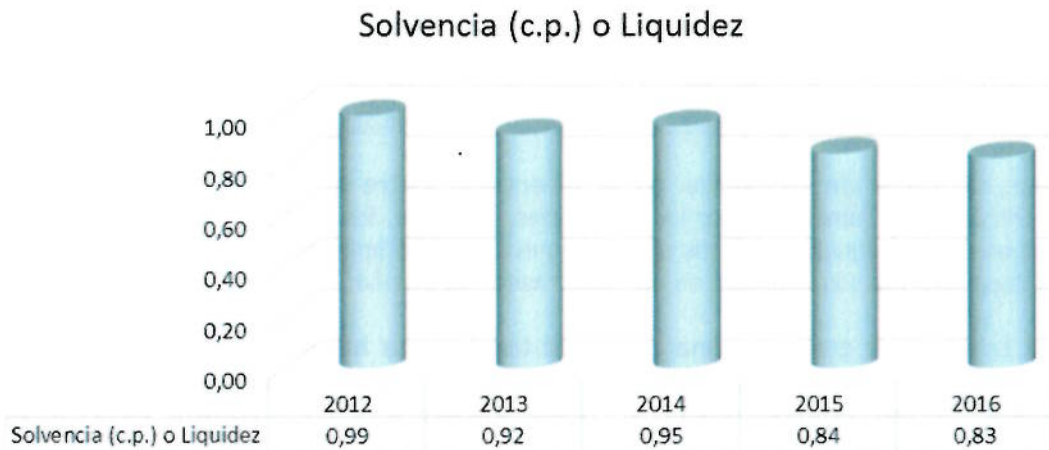
Del mismo modo, no siempre un FM negativo indica que haya problemas de liquidez. En las grandes superficies de distribución, las ventas se realizan al contado mientras que, debido a su gran poder de negociación con los proveedores, consiguen tener unos plazos de pago mucho más alargados. En este caso, aunque el activo corriente sea menor que el pasivo corriente, como su porcentaje de efectivo es tan elevado no suelen pasar por tensiones de liquidez.

Sin embargo, aunque existan algunas excepciones que rompan la regla general, lo normal y recomendable es que el fondo de maniobra sea positivo. Tengamos en cuenta que esta magnitud marca el semáforo de la liquidez de nuestra empresa.

En nuestro caso podemos observar un fondo de maniobra negativo en los últimos 5 años, cuestión que no ha afectado al buen funcionamiento de la empresa. No obstante esto no es preocupante dado que en el pasivo circulante incluimos la previsión de amortización de préstamos y deudas a corto plazo derivadas de operaciones financieras de inversión (préstamos y leasing), por importe **588.836,77 €**. En el activo circulante no se contabiliza el compromiso del ayuntamiento por esa deuda, dado que éste deviene en la transferencia corriente aprobada en PAIF. Si realizásemos ese ajuste el fondo de maniobra sería positivo en más de 230.000 €.



b) Análisis financiero a corto plazo



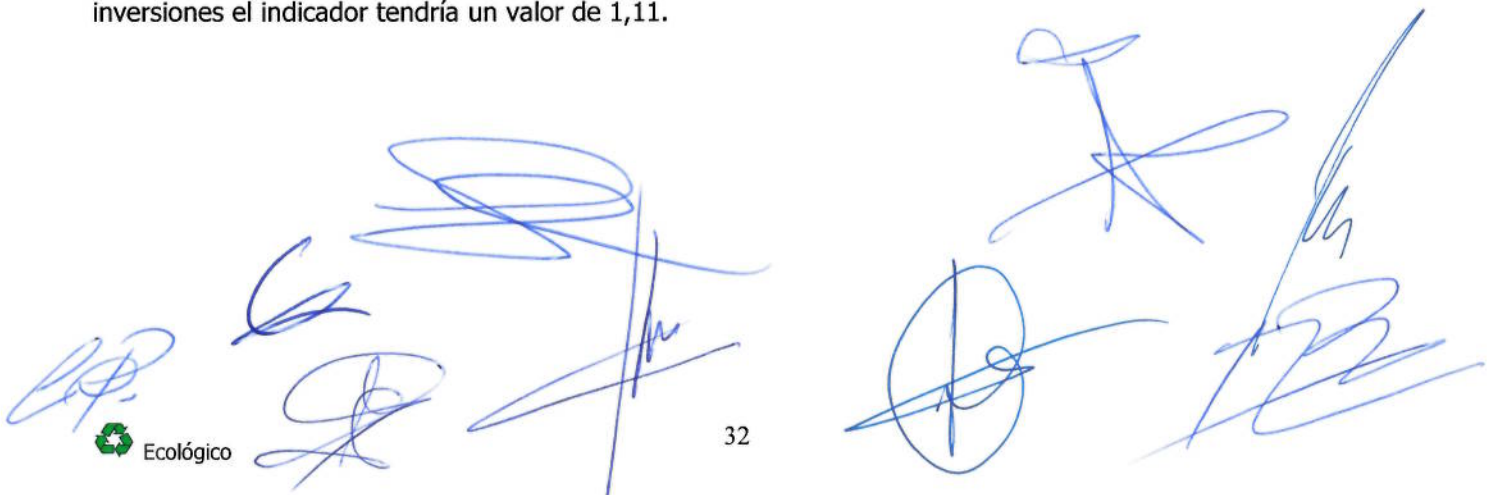
Técnicamente podemos definir la solvencia como la capacidad financiera (capacidad de pago) de la empresa para cumplir sus obligaciones y los recursos con que cuenta para hacer frente a ellas, o sea una relación entre lo que una entidad tiene y lo que debe.

Por ello, cuando estamos haciendo mención a la solvencia hacemos referencia a contar con los bienes y recursos suficientes para respaldar el endeudamiento que se tenga contraído, **aún cuando estos bienes sean diferentes al efectivo.**

En estrecha relación con el Fondo de Maniobra se encuentra el ratio de **Solvencia Económica a corto plazo o ratio de liquidez**, que refleja las posibilidades de que la deuda de los clientes con la Empresa cubra los pendientes de pago de la misma.

Es obvio, como consecuencia del indicador anterior, que en los últimos 5 años su valor ha estado por debajo de la unidad. Hay que mejorar tanto este indicador como el del fondo de maniobra con una disminución de la deuda a corto plazo (objetivo que se legará en los próximos años tras la finalización de la amortización de determinadas inversiones de edificios), o con un incremento de nuestro activo circulante con la captación de nuevos clientes privados (cuestión que puede producirse si se consolida un proceso de recuperación económica tras la crisis de los últimos años).

No obstante, argumentando igual que en el apartado anterior, si incrementásemos el activo circulante en el compromiso del PAIF reflejado en la transferencia ordinaria, para afrontar la deuda a corto plazo por inversiones el indicador tendría un valor de 1,11.



Gastos financieros/Ingresos Totales, Cifra de Negocios



La teoría económica nos informa de que si el valor del ratio **Gastos Financieros / Importe Neto Cifra de Negocio** es superior a 0,05 los Gastos Financieros son excesivos, pero existen circunstancias que modulan esta aseveración; en situaciones transitorias de financiación privada como es el caso actual de Rivamadrid, sometida a numerosas operaciones de Leasing para la financiación del Plan de Inversiones 2008 – 2011 esta información no deja de tener una importancia relativa en la medida que se identifica con una etapa temporal y transitoria de la empresa. Además en este ejercicio parece consolidarse la disminución de la ratio evolucionando de un valor de 0,4597 en 2012 a 0,4059 en 2013, 0,3576 en 2014, 0,2325 en 2015 y 0,1912 en 2016, consecuencia, sin duda, de la positiva evolución de los tipos de interés.

	2012	2013	2014	2015	2016
Gastos financieros	307.407,18	298.552,91	298.588,59	201.292,11	166.846,35
Cifra de negocios	668.721,68	735.450,12	834.873,71	865.785,89	872.638,40
Otros ingresos de explotación	13.413.073,49	14.100.769,12	14.173.549,28	14.977.164,69	16.099.743,92
Ingresos Totales	14.081.795,17	14.836.219,24	15.008.422,99	15.842.950,58	16.972.382,32
Gasto financ./Ingresos Totales	0,0218	0,0201	0,0199	0,0127	0,0098
Gasto financ./Cifra de negocio	0,4597	0,4059	0,3576	0,2325	0,1912

No obstante es preciso aclarar que este indicador debería ser readaptado en el caso de una empresa que, como la nuestra, tiene la principal parte de sus ingresos fuera de la cifra de negocio, esto es, como subvención municipal por las actividades realizadas por el Ayuntamiento. De esta manera, si considerásemos esos ingresos y otros accesorios, la cifra total de ingresos ascendería en 2016 a 16.972.382,32 € y la ratio sería, por tanto, **0,0098** muy por debajo del **0,05**, antes citado como objetivo de referencia.

c) Análisis financiero a largo plazo

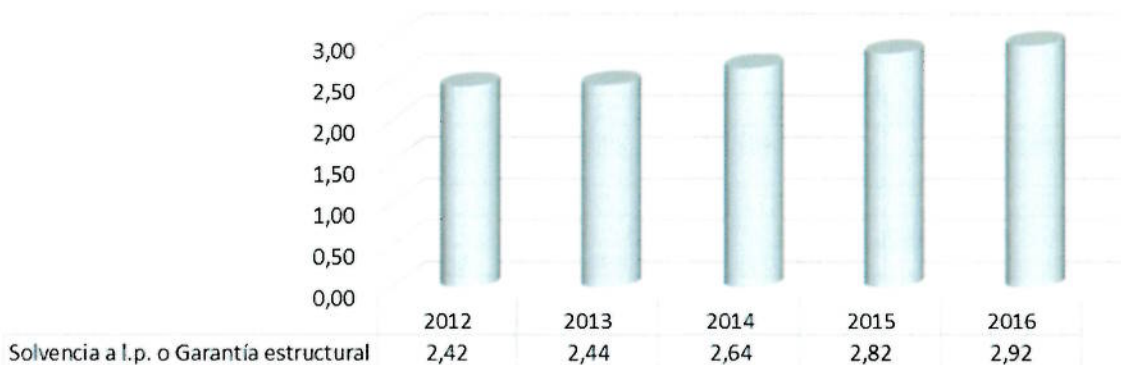
Para el análisis financiero a largo plazo se utilizan tres ratios fundamentales:

1. **Ratio de garantía estructural, de distancia de la quiebra o solvencia a largo plazo.** Representa la capacidad de los activos de la empresa para hacer frente a todas las deudas de la empresa. Es una garantía de seguridad de que todos los acreedores van a cobrar sus deudas. Nos indica el volumen de activos de que dispone la empresa para hacer frente a sus deudas tanto a corto como a largo plazo.

$$\text{Ratio de Garantía} = \text{Activo Total} / \text{Pasivo Exigible Total}$$

Valor de la ratio: esta ratio debe ser siempre **mayor que la unidad** -valores recomendados entre 1,5 y 2,5- ya que el activo se enfrenta a todas las obligaciones y éstas no pueden ser superiores, porque en este caso estaríamos ante una situación de quiebra técnica. Esta ratio trata de analizar la capacidad plena de endeudamiento que tiene la empresa, a diferencia de lo que ocurría con la ratio de solvencia financiera, que únicamente contemplaba la liquidez que generaba el activo circulante. Indica la seguridad que existe para los acreedores y la solvencia de la firma. Un coeficiente igual a 1 indica que no existen capitales propios por lo que la empresa estaría en una situación de **quiebra técnica**, ya que ni aunque vendiera todos sus activos tendría suficiente para hacer frente a sus deudas (pasivo exigible). Si su valor es 2 significa que por cada euro adeudado la empresa poseería elementos activos de 2 unidades.

Solvencia a l.p. o Garantía estructural



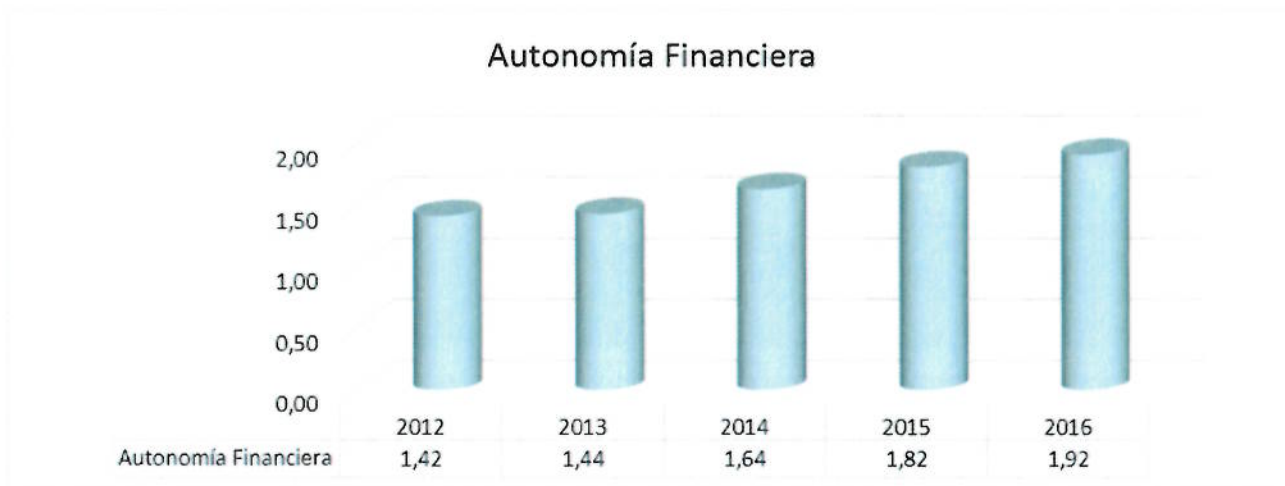
Rivamadrid presenta unas ratios anuales de **GARANTÍA FINANCIERA** con suficiente capacidad para garantizar su alejamiento de una quiebra técnica.

2. **Ratio de autonomía financiera.** Mide el grado de independencia financiera en función de la procedencia de los recursos financieros que utiliza. Nos va a indicar por cada unidad monetaria de recursos ajenos cuánto emplea la empresa de recursos propios.

$$\text{Ratio de Autonomía Financiera} = \text{Patrimonio Neto} / \text{Pasivo Exigible Total}$$

Valor de la ratio: cuanto mayor sea menos dependencia tendrá la empresa de la financiación ajena. Este dato sirve como indicador de la estabilidad financiera que goza la empresa. En épocas de crisis interesa que el índice sea elevado, en épocas de crecimiento las empresas tienden a endeudarse más. Si la ratio se acerca a cero o tiene un valor negativo, significa que la empresa está al borde de la

quiebra técnica. Un valor alto indica que la financiación ajena tiene poco peso en la empresa y por tanto los acreedores poca influencia sobre la misma.



El indicador indica la garantía financiera de RIVAMADRID.

3. **Ratios de endeudamiento total o apalancamiento.** Es la relación inversa al ratio de autonomía financiera. Estudian la relación que existe entre la financiación ajena y los fondos propios. Nos va a decir, por cada unidad monetaria de recursos propios, cuántos recursos ajenos utiliza la empresa. Mide el riesgo financiero de la empresa, cuanto menor es este ratio menor es el riesgo financiero. A medida que el apalancamiento es menor, mejor es la situación financiera de la empresa.

$$\text{Ratio de Apalancamiento} = \text{Pasivo Exigible Total} / \text{Patrimonio Neto}$$

Valor de la ratio: un valor alto indica que la empresa está muy endeudada. Por el contrario, un valor bajo indicará que la empresa está muy saneada financieramente. En términos generales, se puede recurrir al endeudamiento cuando la rentabilidad obtenida con la inversión sea mayor que el coste del capital o interés, pues al aumentar el endeudamiento se eleva la esperanza de rentabilidad financiera. A este efecto se le denomina **apalancamiento**.

Esta ratio se puede dividir en dos:

- **Ratio de endeudamiento a largo plazo:** indica el peso de la financiación ajena a largo plazo en relación con los fondos propios.

$$\text{Ratio de Endeudamiento a L/P} = \text{Pasivo Exigible a L/P} / \text{Patrimonio Neto}$$

- **Ratio de endeudamiento a corto plazo:** indica el peso de la financiación ajena a corto plazo en relación a los fondos propios (aunque es un ratio a corto plazo, lo estudiamos aquí). El equilibrio del coeficiente de endeudamiento a corto depende del periodo medio de maduración. Se trata de que la empresa disponga de la liquidez suficiente con la que pueda hacer frente a las deudas que se vayan produciendo.

$$\text{Ratio de Endeudamiento a C/P} = \text{Pasivo Exigible a C/P} / \text{Patrimonio Neto}$$

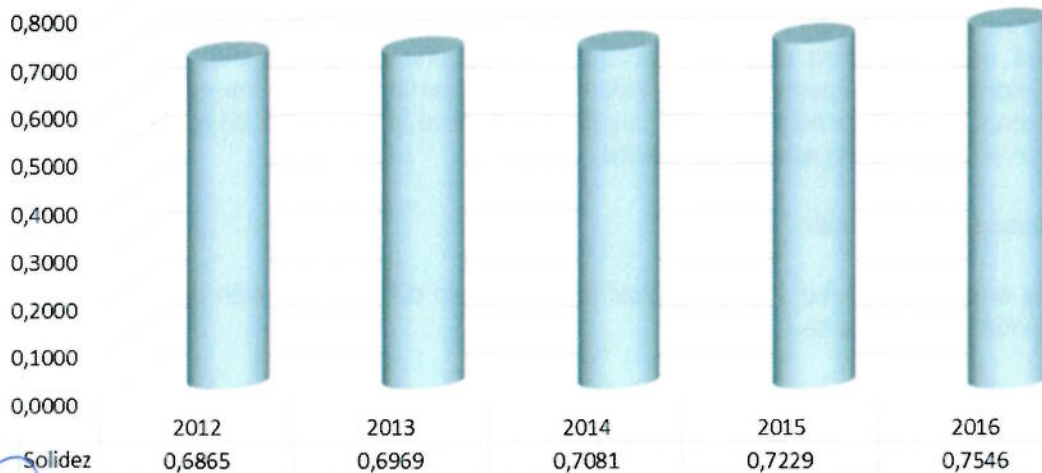
Endeudamiento



Según esta ratio el endeudamiento de la empresa es más que razonable.

Rivamadrid, en consonancia con lo planteado en este informe en el ejercicio anterior, ha disminuido su endeudamiento a corto plazo. Y también ha disminuido tanto el endeudamiento a largo plazo como, por tanto, el endeudamiento total.

Solidez



Mediante el análisis del gráfico correspondiente a los ejercicios cerrados 2012 a 2016 se observa una clara tendencia a la estabilidad del ratio de **Solidez** de la empresa en el transcurso de estos años.

Esta ratio relaciona los Recursos Propios con los Activos fijos de la empresa. Observamos que los activos fijos van disminuyendo año tras año tras finalizar el Programa de inversiones 2008-2011 como consecuencia de las amortizaciones practicadas, y por no realizarse nuevas (y significativas) inversiones en este período. Los recursos propios también disminuyen, aunque en menor medida, al ir incorporando las subvenciones de capital anotadas a los resultados de cada ejercicio.

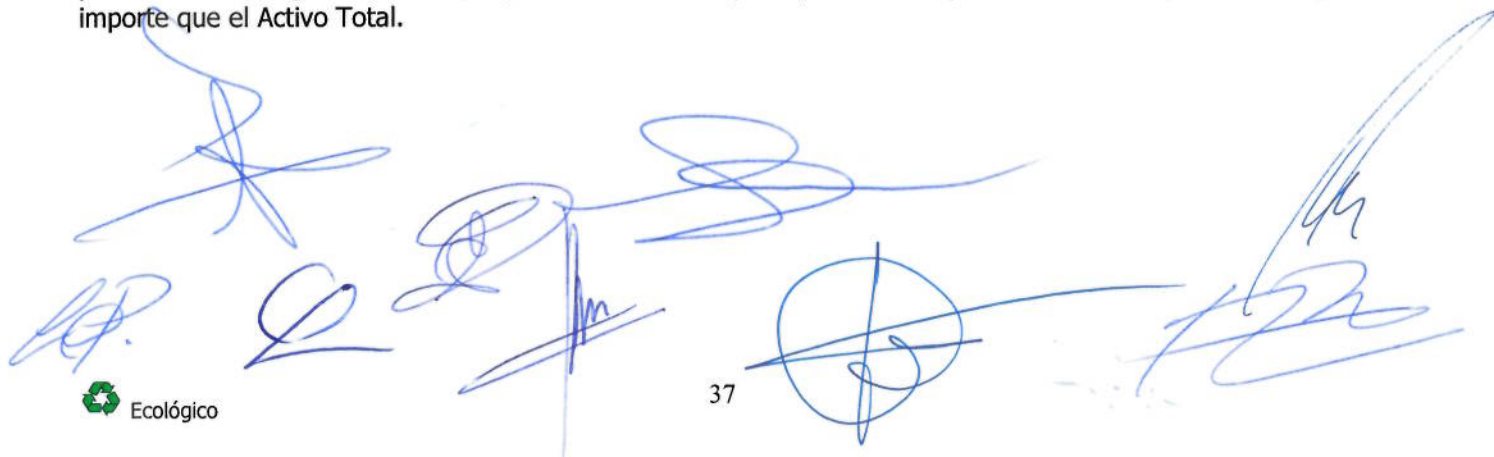
	2012	2013	2014	2015	2016
Patrimonio neto	10.110.339,68	9.753.100,04	9.297.200,37	8.944.302,97	8.835.569,73
Activo fijo	14.726.985,08	13.995.787,48	13.130.680,63	12.373.335,13	11.709.350,22
Solidez	0,6865	0,6969	0,7081	0,7229	0,7546

En nuestro caso, en el ejercicio 2012 el 68,65% del activo fijo ha sido financiado con Recursos Propios; para el 2013 el 69,69% de los activos han sido financiados con dichos fondos; para 2014 el 70,81%, en 2015 el 72,29% y en 2016 el 75,46%.

Íntimamente relacionado con esta ratio está la que a continuación indicamos:

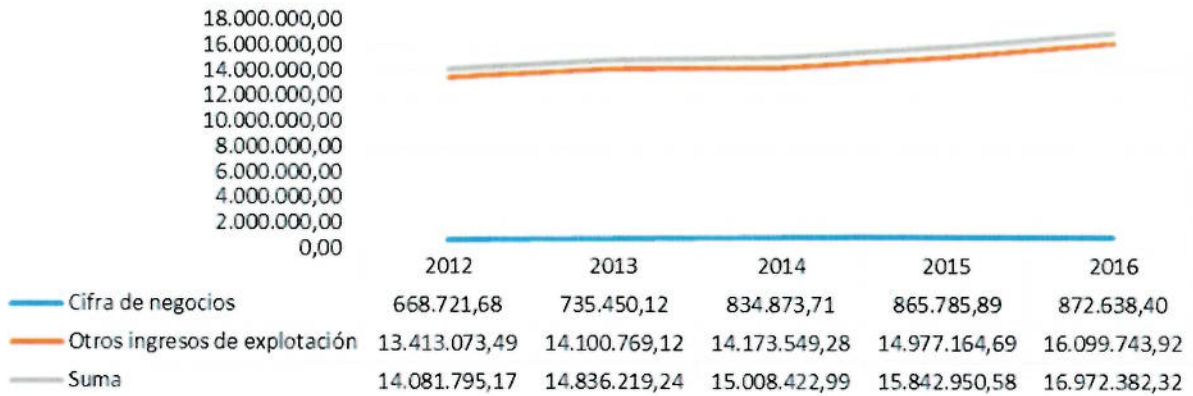


A diferencia del anterior, Ratio de Solidez, este indicador de Cobertura del Pasivo nos relaciona el Activo Total (la suma de los activos fijos y circulantes o corrientes) con los Fondos Propios, informándonos de en qué porcentaje deberían de aumentar nuestros Fondos Propios para cubrir la totalidad del Activo. Nos indicaría la necesidad de incrementar nuestros Fondos Propios o disminuir nuestros Activos Totales, en la hipótesis de presentar datos desequilibrados. Sin embargo, estos desequilibrios deberán ser perdurables en el tiempo para que nos puedan alertar de la posibilidad de variar los parámetros anteriormente indicados para recuperar el equilibrio necesario. En la actualidad Rivamadrid presenta un evidente equilibrio del citado parámetro a lo largo de los años, superior a la unidad que representaría que los Fondos Propios son de igual importe que el Activo Total.

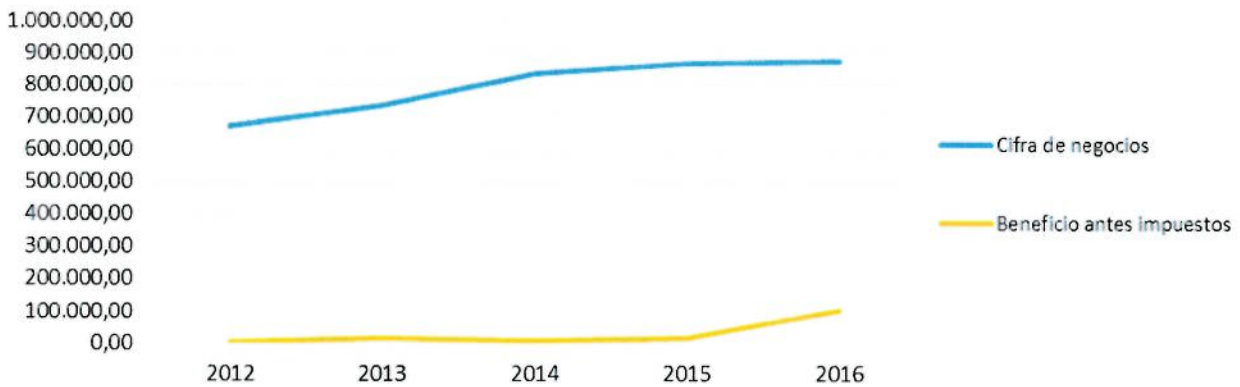


d) Análisis económico

Ingresos Totales por ventas y otros ingresos de explotación



Ventas y Margen sobre ventas



Este gráfico refleja la relación entre las ventas a terceros (servicios realizados a Clientes privados ajenos al Ayuntamiento) con el dato del beneficios antes de impuestos.

	2012	2013	2014	2015	2016
Cifra de negocios	668.721,68	735.450,12	834.873,71	865.785,89	872.638,40
Otros ingresos de explotación	13.413.073,49	14.100.769,12	14.173.549,28	14.977.164,69	16.099.743,92
Suma	14.081.795,17	14.836.219,24	15.008.422,99	15.842.950,58	16.972.382,32
Beneficio antes impuestos	0,00	11.146,51	2.752,03	10.563,73	98.853,02
Margen s/ cifra negocios	0,00%	1,52%	0,33%	1,22%	11,33%

Como es conocido el objetivo de la empresa no es alcanzar beneficios ni tener pérdidas, dado que el Presupuesto que plantea al Ayuntamiento es un presupuesto de equilibrio cero, destinando los beneficios

que se obtienen como consecuencia de la prestación de servicios a terceros y de ventas a disminuir la transferencia municipal. En el cuadro anterior se observa la consecución de ese equilibrio presupuestario.

IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

De conformidad con la resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, y en cumplimiento de la Ley 15/2010, de 5 de Julio, en su disposición transitoria segunda, sobre la información a incluir en la memoria de las cuentas anuales, la Sociedad refleja en los siguientes cuadros el periodo medio de pago a los proveedores, a la fecha de cierre del balance 2015 y 2016.

La citada resolución, en su Artículo 5 define cómo calcular el período medio de pago mediante la siguiente fórmula:

Periodo medio de pago = (ratio operaciones pagadas * importe total pagos realizados + ratio operaciones pendientes de pago * importe total pagos pendientes) / (importe total pagos realizados + importe total pagos pendientes)

Formulando sus componentes como:

Ratio de las operaciones pagadas = Σ (número de días de pago * importe de la operación pagada) / Importe total de pagos realizados,

Ratio de operaciones pendiente de pago = Σ (número de días pendientes de pago * importe de la operación pendiente de pago) / Importe total de pagos pendientes

Pues bien, tal y como se refleja en la memoria, a cierre de ejercicio Rivamadrid presenta los siguientes datos:

	2016	2015
	Días	Días
Período medio de pago a proveedores	45,30	67,77
Ratio de operaciones pagadas	50,39	72,77
Ratio de operaciones pendientes de pago	9,77	31,65
	Importe (euros)	Importe (euros)
Total pagos realizados	2.505.601,34	2.710.478,04
Total pagos pendientes	358.626,74	374.695,88

Como se puede observar se produce una mejoría en el período medio de pago a proveedores en los datos presentados pasando de 67,77 a 45,30 días de período de pago.

Además en el cuadro adjunto se presenta una visible mejoría trimestre a trimestre, viendo en la primera columna los datos de cada trimestre del ratio de las operaciones pagadas, y el dato a acumulado a final de trimestre en la segunda columna.

ratio operaciones pagadas	2016	
	Dato trimestre	Acumulado
primer trimestre	61,19	61,19
segundo trimestre	64,80	63,44
tercer trimestre	54,21	59,66
cuarto trimestre	24,74	50,39

V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.

España, al igual que la mayoría de países de nuestro entorno, ha padecido, y aún sigue sufriendo, una durísima crisis económico-financiera. Esto ha tenido su consecuente reflejo en los esfuerzos de gestión realizados por Rivamadrid en los últimos años.

En los últimos ejercicios el Presupuesto de la empresa había venido condicionado por el R.D-L. 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales, al que se acogió el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, y que determinó la elaboración de un plan de ajuste que garantizara el equilibrio presupuestario.

Estimamos que este período de crisis económica puede estar empezando a cambiar de signo y, por ello, planteamos para este ejercicio iniciar acciones que puedan garantizar, al menos, mantener la alta calidad de los servicios que ofrecemos a la ciudadanía.

Así planteamos realizar una serie de inversiones en los próximos ejercicios al objeto de renovar la flota y maquinaria de la empresa, una vez que esta está ya prácticamente amortizada tras la culminación de la vida útil del anterior Plan de Inversiones 2008-2011.

En el año 2015 y 2016 la empresa ha realizado un detallado estudio de las necesidades de inversión para los próximos años, y ha presentado un nuevo Plan de Infraestructuras e Inversiones, para su oportuno estudio y aprobación por los órganos competentes, de tal forma que permita disponer a la empresa de los recursos necesarios para continuar prestando los servicios encomendados con la máxima calidad y eficiencia.

Actualmente Rivamadrid está negociando un nuevo convenio colectivo, dado que el vigente para los años 2012-2015 ya se encuentra, obviamente vencido, siendo conscientes que derivado de esta negociación se puede producir algún ajuste retributivo. Esto se ha tenido en cuenta a la hora de dotar la correspondiente provisión en el ejercicio 2016 y en el PAIF presentado para el año 2017.

Tras asumir en 2016 el encargo de Encomienda de Gestión del Servicio de Vivienda realizado por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, en su política de municipalizar servicios prestados hasta el momento por empresas privadas, es previsible que en 2017 puedan presentarse, tras la oportuna adecuación estatutaria nuevas oportunidad de diversificar nuestra actividad.

Tal y como se contempla en el PAIF de 2017 Rivamadrid presenta los siguientes objetivos estratégicos:

- Prestar de manera eficiente los servicios habituales de Limpieza Viaria, Recogida de residuos, Mantenimiento de Parques y Jardines, Limpieza de Centros de Enseñanza, Dependencias e

Instalaciones Municipales, Gestión de los Puntos Limpios, Mantenimiento de las Fuentes ornamentales del municipio, prestación del servicio Bicinrivas, el Servicio de Primera Intervención para la prevención de incendios forestales en verano y limpieza de pintadas y grafitis.

- Continuar con el desarrollo del acuerdo empresarial para el proceso de I+D+i de la planta piloto de tratamiento de Residuos Urbanos, mientras se mantenga en vigor el convenio actual.
- Captación de clientes, con el objetivo de aumentar la autofinanciación.
- Mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo con la adaptación a la última revisión de las Normas ISO 9001 y 14001:2015
- Mantenimiento del máximo nivel de clasificación empresarial en todos los servicios.
- Finalizar el estudio detallado para la implantación de la recogida separada de la fracción orgánica (quinto contenedor), una vez entregado el estudio preliminar, conforme al Plan de Residuos de la Comunidad de Madrid.
- Continuar con el proyecto de investigación destinado a conseguir un aumento de la participación ciudadana en la recogida selectiva de envases ligeros, aplicando para ello el uso de las nuevas tecnologías, en concreto mediante la implantación de sistemas de pesaje y localización GPS en camiones de carga lateral.
- Retomar el proceso de reposición de arbolado urbano en calles.
- Modernización de la gestión operativa y administrativa de la empresa a través de nuevas herramientas informáticas.

Los indicadores económicos generales del país apuntan a una tímida recuperación. En la medida en que esta se asiente y se produzca una reactivación de la economía, Rivamadrid estará alerta para continuar prestando a los ciudadanos del municipio los servicios encomendados con la máxima calidad y eficiencia.

VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

El 28 de junio de 2016 se convoca la Junta General Ordinaria en la cual el punto 2º del orden del día es **MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS.**

Según el artículo 12º de los estatutos de Rivamadrid, le corresponde a la Junta General: c) Modificar los estatutos.

Se han modificado los siguientes artículos: 2, 14, 16, 17, 25 y 26, se incorpora también un nuevo título (TITULO V) sobre Letrado Asesor, quedando los textos como se detalla a continuación:

ARTÍCULO 2º.- OBJETO SOCIAL.- La Sociedad tendrá por objeto:

a) Actuar como medio propio y servicio técnico del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y sus entidades, según el R.D. Legislativo de 3 de noviembre de 2011, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, desarrolle o sustituya, para cualesquiera encomiendas y en cualesquiera condiciones de adjudicación de contratos en las materias comprendidas en su objeto social.

- b) Recogida de residuos sólidos urbanos; residuos comerciales y mercados; residuos no tóxicos de hospitales, clínicas y ambulatorios; recogida de residuos industriales no tóxicos; recogida de escombros de pequeñas obras; recogida de muebles y enseres; recogida selectiva de vidrios, cartones, papel, medicamentos caducados, etc.
- c) Transporte de residuos al vertedero, plantas de selección, transferencia, etc.
- d) Limpieza: viaria; limpieza de solares, fachadas, carteles y pintadas; limpieza de sumideros, alcantarillado y red de saneamiento; limpieza y mantenimiento de edificios y en particular colegios y dependencias públicas.
- e) Distribución y ubicación de todo tipo de contenedores en la vía pública, así como el suministro de los mismos a organismos públicos y privados, así como su limpieza y mantenimiento.
- f) Construcción, limpieza y mantenimiento de parques y jardines.
- g) Recogida y eliminación de animales muertos.
- h) Tratamiento de residuos.
- i) Fabricación y comercialización de los productos que se obtengan de la prestación de los servicios públicos, así como el estudio y experimentación de las técnicas relacionadas con las mismas.
- j) Alquiler de espacios y oficinas a terceros.
- k) Transporte y Almacenamiento de productos o residuos tóxicos y/o peligrosos.
- l) Gestión administrativa y contable del servicio municipal de vivienda.
- m) Cualesquiera otras actividades relacionadas con las anteriores que fuera necesario, consecuencia o desarrollo de las mismas.

Las indicadas actividades también podrán ser desarrolladas por la Sociedad, total o parcialmente.

ARTÍCULO 14º.- COMPOSICION.- El Consejo de Administración estará integrado por un máximo de quince y un mínimo de siete miembros, que ostentarán la condición de Consejeras y Consejeros, cuya designación corresponde a la Junta General, ostentando voz y voto en el Consejo.

Quien ocupe el puesto de Gerente de la Sociedad formará parte del Consejo de Administración con voz pero sin voto.

ARTÍCULO 16º.- DESIGNACIÓN DE LAS CONSEJERAS Y CONSEJEROS Y DURACIÓN DE SU MANDATO.- Los miembros del Consejo de Administración serán designados libremente por la Junta General entre personas especialmente capacitadas, por un periodo de cuatro años, coincidiendo su mandato con el de la Corporación Municipal, si bien dicho mandato podrá ser revocado en cualquier momento por la Junta General.

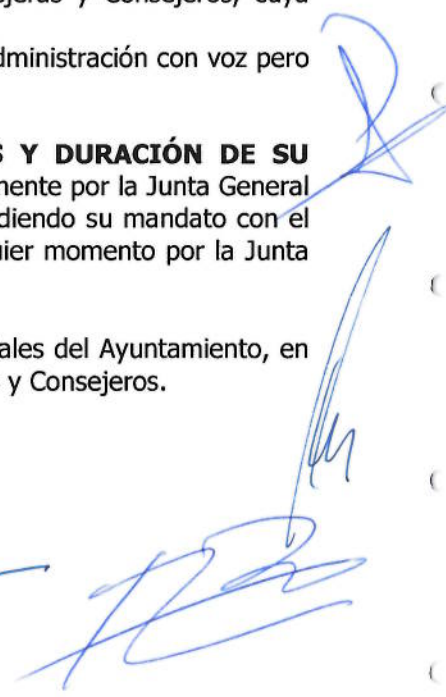
Aquellos miembros del Consejo que ostenten la condición de Concejales y Concejales del Ayuntamiento, en caso de pérdida de la misma, cesarán automáticamente en su cargo de Consejeras y Consejeros.

Se designará por la Junta General:

Dos miembros pertenecientes a los sindicatos más representativos a nivel regional



 Ecológico



Los Consejeros y las Consejeras serán designados por la Junta General, a propuesta de los Grupos Políticos que tengan representación en aquella.

ARTÍCULO 17º.- CARACTER GRATUITO E INCOMPATIBILIDADES.- El cargo de miembro del Consejo de Administración es honorífico y gratuito, sin perjuicio del derecho a percibir las dietas que puedan corresponder o las indemnizaciones por gastos justificados a que haya lugar.

Los Consejeros y Consejeras estarán afectados por las incapacidades e incompatibilidades que para el ejercicio de cargos representativos se señalen en las disposiciones civiles, mercantiles o administrativas, tanto del Estado como de la Comunidad Autónoma de Madrid y en concreto por la normativa en materia de Régimen Local.

No podrán ser Administradores las personas declaradas incompatibles según la legislación vigente.

ARTÍCULO 25º.- La Secretaría del Consejo será asumida por quien ostente la Secretaría General del Ayuntamiento, o personal funcionario en quien delegue, siendo nombrada por el Consejo de Administración, y no teniendo la condición de Consejera-Consejero.

Quien ostente la Intervención General del Ayuntamiento asistirá a las reuniones del Consejo de Administración como vocal, de manera permanente, en sus funciones de supervisión y control.

Las funciones y competencias de la Secretaría serán las siguientes:

Llevar todos los libros de la Sociedad y certificar respecto de los mismos, con el Visto Bueno de la Presidencia o de quien haga sus veces.

Atender el cumplimiento de todas las formalidades necesarias para las convocatorias y reuniones del Consejo de Administración.

Desempeñar las funciones que en el marco de sus atribuciones se le soliciten, así como su asesoría jurídica.

ARTÍCULO 26º.- Quien desempeñe la Secretaría del Consejo de Administración asistirá a las reuniones del Consejo con voz pero sin voto.

Quien ostente la Intervención General del Ayuntamiento asistirá a las reuniones del Consejo con voz pero sin voto.

ARTÍCULO 27º.- El Consejo de Administración, a propuesta de la Presidencia, podrá nombrar una Letrada-Letrado Asesor a los efectos del cumplimiento de lo previsto en la Ley 39/1975, de 31 de octubre, sobre designación de letrados asesores del órgano administrador de determinadas sociedades mercantiles.

Deberán cumplirse los requisitos establecidos en la citada norma, especialmente el carácter de letrado Colegiado y en ejercicio, siendo sus funciones, sin perjuicio de otras singulares que pudiere adoptar y encomendar el Consejo de Administración, las previstas en la propia Ley de fiscalización en Derecho de los asuntos a tratar en el Consejo de Administración.

En esta misma Junta Ordinaria, del 28 de junio de 2016, en el punto 3º del orden del día se propone a la Junta General el nombramiento del nuevo Consejero.

Según el artículo 12º de los estatutos de Rivamadrid, le corresponde a la Junta General: "a) Nombrar, renovar o modificar el Consejo de Administración." Asimismo los estatutos en su artículo 14 determinan que la composición del Consejo de Administración tendrá un máximo de quince y un mínimo de siete miembros.

Esta modificación de los estatutos de Rivamadrid fue elevada a escritura pública e inscrita en el registro Mercantil.

Se propone a la Junta General el nombramiento del nuevo Concejero a propuesta del Grupo Popular: D.JOSÉ ANTONIO RIBER

Esta modificación del Consejo de Administración fue elevada a escritura pública e inscrita en el registro Mercantil.

Por otra parte, con fecha 8 de julio de 2016 se produce el **cese por renuncia voluntaria de la Gerente** D^a. Eva García Sempere.

El 19 de octubre de 2016 se convoca Consejo de Administración para el nombramiento del **nuevo Gerente y sus atribuciones**, conforme al artículo 28 de los Estatutos, aprobándose el nombramiento de D. Jorge Rochet Monteagudo como Gerente.

Esta modificación del Consejo de Administración fue elevada a escritura pública e inscrita en el registro Mercantil.

VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.

Durante el año 2016 se han continuado con las actividades de I+D+i, en referencia a la planta de tratamiento de residuos, en el mes de Febrero se entregaron los resultados de las pruebas realizadas por Bureau Veritas bajo normas ASTM confirmando todas las pruebas anteriores bajo normas UNE, realizadas por la comisión de Evaluación de la Planta de tratamiento de residuos, se elaboró un nuevo estudio olfatómico. Durante este año se han realizado pruebas con la biomasa estabilizada resultante del proceso de esterilización, en biodigestor en base húmeda en reactores horizontales de Botarell (Tarragona) con buen resultado, tanto en la prueba mecánica como de producción de energía eléctrica, como en años anteriores se han recibido numerosas visitas de varios países.

En el año 2015 finalizó el programa INNFACTO para la conversión de plástico y residuos en combustible, cumpliéndose los hitos previstos en el proyecto, desarrollándose el reactor de gasificación y acabándose la fase de pruebas, estando en demostración. En el mes de mayo del 2016 se realizó la conferencia final de resultados.

En 2016 se firmó convenio con Anepma y Ecoembes para la realización del proyecto de monitorización con sensores de peso en camiones para la recogida de envases. El proyecto se está llevando a cabo y durante este año se instalaron los sensores en dos vehículos, se eligieron las zonas y el número de contenedores con boca más amplia para la prueba, igualmente se dirigió una carta a los ciudadanos participantes informándoles del proyecto y un folleto de sensibilización sobre el proceso y la importancia de la separación de envases. Se está desarrollando adecuadamente y pronto se obtendrán resultados.

Se firmó convenio con la empresa TOTAL para la realización de un proyecto de investigación en relación a la incorporación al combustible de los vehículos de un aditivo patentado por esta empresa, con el objetivo de limpiar con esta mezcla de combustible, los inyectores y circuito de combustión de los vehículos, lo que redundaría en un ahorro de consumos y protección para las averías. Los resultados no han sido los esperados pues el ahorro en consumo de combustible no justifica el uso del aditivo.

En este año se realizó una auditoria energética, estudiándose los consumos de energía y condiciones climáticas globales de la empresa, dando como resultado una serie de medidas de eficiencia energética que se están realizando de forma paulatina, con un notable ahorro económico y de mejora en la eficiencia.

Los sistemas de gestión y de calidad siguen garantizando los objetivos claves medioambientales de la empresa, vienen funcionando con normalidad, la revisión de diversos indicadores nos permite un control, seguimiento y evaluación permanente de los objetivos. El cuadro de mando está prácticamente acabado, en el que se incluyen indicadores de control de la gestión.

VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

No se han producido acontecimientos dignos de ser reseñados como importantes después del cierre del ejercicio a 31 de diciembre de 2016.

IX ACCIONES PROPIAS.

La sociedad RIVAMADRID no ha adquirido acciones propias ni acciones de sociedad dominante.

Rivas-Vaciamadrid, 17 de marzo de 2017



LA SECRETARIA
Dña. SILVIA GÓMEZ MERINO
N.I.F. 50.848.772-G



EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
N.I.F. 50.965.184-J

