



MEMORIA DE ACTIVIDAD

2021

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	6
Introducción	7
SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS	14
Modelo de gestión.....	15
Residuos gestionados y evolución	16
Contenerización	26
Frecuencia de recogida	28
Limpieza de recintos de contenedores	29
Retirada de muebles y enseres	29
Recogida de poda a domicilio	30
Lavado de contenedores.....	31
PUNTOS LIMPIOS	33
Introducción.....	34
Mini puntos limpios y de proximidad.....	37
Residuos gestionados.....	38
Usuarios.....	40
LIMPIEZA VIARIA.....	42
Introducción.....	43
Barrido manual.....	44
Barrido mixto sopladora y carro	44
Barrido mecánico	45
Baldeo	46
Otros trabajos	47
LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS.....	53
Introducción.....	54

Colegios de educación infantil y primaria	55
Dependencias municipales.....	59
Limpieza de instalaciones propias	61
Limpieza de instalaciones deportivas	61
Servicio de quitapintadas	63
Servicios a privados.....	67
Actuaciones especiales de desinfección	68
JARDINERÍA.....	69
Introducción.....	70
Ámbito de actuación	70
Nuevas incorporaciones	71
Tipología de superficies.....	72
Personal	72
Actividad	73
Gestión del arbolado	74
Plantación de arbolado	75
Implantación y mejora de zonas ajardinadas	76
Gestión del riego	81
Sanidad vegetal.....	82
Preparación de huertos escolares en colegios	83
Desbroce de parcelas	83
Filomena 2021. Evaluación de daños y repercusión en el servicio	84
Colaboraciones extraordinarias con otros servicios de Rivamadrid	86
Colaboraciones extraordinarias con la gestión municipal.....	86
Contratos privados de Mantenimiento	89
Obra nueva	89
Comunicaciones	90
Cuadro de indicadores.....	91

Servicio de primera intervención	92
Personal.....	92
Actuaciones.....	92
SERVICIO DE TALLER, MANTENIMIENTO, GRÚA Y BICINRIVAS	93
Introducción.....	94
Operaciones de mantenimiento	95
Mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas.....	96
Mantenimiento de contenedores.....	97
Lavado.....	98
Grúa municipal	99
Mantenimiento de fuentes.....	100
Bicinrivas	101
Repostaje de combustible	102
Mantenimiento integral inmuebles EMV	103
Mantenimiento de instalaciones	106
Mantenimiento de mobiliario en zonas verdes	109
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	111
Calidad y medio ambiente integrados en el servicio.....	112
Memorias de sostenibilidad, EINF y contribución a ODS	117
RR.HH.	120
Formación y desarrollo	121
Selección, promoción, traslados y contratación temporal.	122
Plan de igualdad	125
Relaciones laborales	128
Descripción de la plantilla.....	130
Colaboraciones y proyectos sociales	130
Costes salariales	131
Seguridad, salud y bienestar 2021	132

Accidentabilidad 2021.....	135
CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN	138
Contratación	139
Compras	146
Inversiones	150
Flota de vehículos.....	152
Almacenes	154
Gestión de siniestros	155
Administración	157
Autofinanciación	161
INFORME ECONÓMICO 2021	167
Informe económico 2021	168
Balance de situación	172
Cuenta de pérdidas y ganancias y cumplimiento del paif	178
En relación a los ingresos	182
En relación a los gastos	183
Aplicación del resultado	185
Periodo medio de pago	186
Coste por servicio	187
A DESTACAR	189
Intenso trabajo para retirar todo el exceso de poda	190
Nuevo sistema de recogida de enseres y objetos voluminosos de Rivamadrid: ahora, bajo demanda y a pie de calle	191
Rivas empieza a diseñar su nueva estrategia de residuos	192
Encuentros y encuesta online.....	193
“Tu ciudad no es tu contenedor”, campaña de sensibilización.....	194
El quinto contenedor llega a Rivas.....	195

Nuevos puntos limpios ‘mini’ y de proximidad en Rivas: estas son sus ubicaciones y los residuos que admiten	197
Mini puntos limpios de Rivas	197
Puntos limpios de proximidad Rivas	198
El aceite usado en las fiestas se reciclará y reutilizará.....	198
El punto limpio móvil ampliará su cobertura.....	199
665 árboles nuevos crecerán este otoño en la ciudad	201
Bosque Scania: la arboleda de 64,8 hectáreas que cambió el paisaje al otro lado de la A-3202	
Sostenible por sí misma el tercer año.....	204
Fase final del proyecto.....	206
Alcorques verdes.....	207
Nuevo reglamento para evitar colapsos en los puntos limpios.....	210
ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN	212



PRESENTACIÓN

Ahora que Rivas está inmersa en un proceso de renovación del planeamiento urbano para ajustarse a los nuevos tiempos, a las nuevas normalidades, también cobra especial utilidad el hecho de contar en la ciudad con una empresa pública municipal de servicios como Rivamadrid. Uno de los ejes fundamentales de la Rivas del mañana ha de ser el de progresar hacia una ciudad cada vez más sostenible, y eso no sería posible sin el extraordinario trabajo de sus 500 trabajadores y trabajadoras.

El pararse a pensar ha tenido en este último año su lugar en Rivamadrid, que también ha decidido apostar, como marca el ADN de nuestra ciudad, por la participación para caminar hacia la máxima sostenibilidad. Durante los últimos meses, Rivamadrid, de la mano de la Concejalía de Transición Ecológica, ha estado elaborando de manera participativa el proceso para poner en marcha el Plan de Economía Circular y Residuos Cero 'Con R de Rivas', cuya finalidad es la de establecer las bases institucionales para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y apoyar la transición hacia una economía circular global en el municipio para el año 2030.

Las letras y números recogidos en esta memoria son, en definitiva, una constatación de hechos. En estas páginas se recogen las explicaciones racionales del porqué de la necesidad de contar con un servicio público como Rivamadrid. La Rivas del mañana no se entendería sin todas y cada una de las acciones que realizan los trabajadores y trabajadoras de la empresa pública, que no han dejado las calles ni siquiera durante los peores meses de la pandemia.

Vemos parte de su trabajo a diario, ahora podemos leerlo en su totalidad.

D. Pedro del Cura Sánchez

*Alcalde de Rivas Vaciamadrid
Presidente de Rivamadrid*

Dña. Vanesa Millán Buitrago

*Sexta teniente de alcalde. Concejala de
Transición Ecológica. Vicepresidenta y
Consejera Delegada de Rivamadrid*

INTRODUCCIÓN

El presente documento desarrolla la gestión anual de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A. (Rivamadrid), gestión que tiene como punto de partida el PLAN DE ACTUACIÓN, INVERSIONES Y FINANCIACIÓN (PAIF) correspondiente al año 2021 que fue aprobado por la Junta General de la empresa el 20 de octubre de 2020.

En este ejercicio se ha ido recuperando cierta normalidad después de los momentos más duros de la pandemia, pero tanto el presupuesto como la actividad han seguido condicionados por dicha realidad. En 2021 se ha mantenido gran parte de las medidas de refuerzo de limpieza, desinfección y medidas de protección de la plantilla implantadas en 2020, con su correspondiente incremento de costes en materiales y productos de desinfección, equipos de protección individual y maquinaria.

La continuación durante gran parte del ejercicio de bajas o cuarentenas por contactos estrechos ha implicado mermas en la plantilla en diferentes momentos. Estas mermas, junto con las medidas de distanciamiento que han obligado a escalonar entradas y salidas o a duplicar viajes en el transporte de personal, han seguido dificultando la prestación de los servicios.

Para Rivamadrid, la protección de la plantilla y de la ciudadanía en la prestación de los servicios ha sido una prioridad en todo momento, estableciéndose todas las medidas posibles para conseguirlo.

A esta situación se ha unido la nevada provocada por la tormenta "Filomena" que condicionó la primera mitad del año, inicialmente por las labores de retirada de nieve, hielo y despeje de vía pública en general y posteriormente debido a todas las labores de retirada de desperfectos en arbolado y reposición de los mismos. Estas tareas supusieron también un incremento en costes de horas de personal, así como de adquisición y alquiler de maquinaria y utillaje, que fue posteriormente en parte rembolsado por el ayuntamiento en modificación presupuestaria aprobada por el Pleno del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid de 24 de junio de 2021.

Junto con esas situaciones excepcionales, la evolución del presupuesto y la actividad ha estado condicionada por las decisiones adoptadas respecto a la incorporación de nuevos servicios, el crecimiento del municipio, la puesta en marcha de las acciones previstas en el plan de economía circular y la negociación del nuevo convenio colectivo, una vez que en 2020 finalizó el anterior. El cambio de destino de los residuos del PT de Valdemingómez a la planta de la Mancomunidad del Este en Loeches, producida tras la decisión unilateral del ayuntamiento de Madrid de no permitir a Rivas continuar utilizando sus instalaciones, ha generado también un importante

incremento de costes, tanto de tasas como de combustible y horas de trabajo, incrementando la huella de carbono y obligando a modificar la operativa.

En 2021 se incorporaron nuevas competencias a Rivamadrid, consolidándose la gestión de los convenios de residuos que anteriormente se desarrollaban en la Concejalía de Transición Ecológica y el repostaje de todos los vehículos municipales, iniciado a finales de 2020. También se incorpora a la cartera de Rivamadrid el encargo realizado por la empresa municipal de vivienda para el mantenimiento y reparación del parque de vivienda pública en alquiler.

En lo concerniente a gasto en Inversión en 2021 se elaboró un plan de inversiones para el periodo 2021-2024, estudiando las nuevas necesidades que permitieran modernizar la maquinaria y la flota de vehículos, renovar el parque de contenedores, poner en marcha las acciones incluidas en el plan de economía circular y afrontar los nuevos retos y planes a futuro. Para la aplicación efectiva del mismo, se solicitó un préstamo de 2.000.000€ a amortizar en 8 años, que complementara la transferencia de capital incluida en PAIF, la cual en 2021 ascendió a 1.000.083 €. Esta partida se amplió posteriormente mediante modificación presupuestaria para cubrir los gastos extraordinarios que supuso la tormenta "Filomena" y la implementación de acciones del plan de economía circular.

La acción global de la empresa sigue condicionada por el plan estratégico de la misma, en el ejercicio 2021 ya totalmente integrado con el sistema de gestión de la empresa y sus herramientas de seguimiento, lográndose la puesta en marcha, a pesar de las dificultades, de la mayoría de las acciones previstas. En este ejercicio se terminó de elaborar el cuadro de mando integral, instaurándose un sistema de seguimiento tanto de las acciones estratégicas como de los indicadores de la correcta ejecución operativa y de gestión. Integrando de esta manera el plan estratégico, el sistema de gestión, el sistema de evaluación del desempeño, y los planes de mejora y proyectos de transformación.

Respecto a las metas y acciones previstas 2021 presenta el siguiente balance:

M1. Digitalización. Se han puesto en marcha diversas medidas al objeto de avanzar en la política de papel 0, aplicando la tecnología y la innovación para reducir al mínimo nuestro impacto ambiental. En 2021 se ha extendido la utilización en los servicios de RSU y limpieza viaria del sistema de gestión digital, sin embargo, diversas dificultades con el proveedor y las situaciones excepcionales vividas en el ejercicio descritas al inicio, no ha permitido la culminación del mismo, estado prevista para 2022. En el servicio de taller sí se ha cumplido el objetivo de utilizar la

herramienta para el movimiento de contenedores y gestión de incidencias, así como el desarrollo de un proyecto piloto con un sistema propio de gestión del trabajo.

En el ámbito de los RRHH se licitó el nuevo ERP, comenzando todo el proceso de implantación y parametrización. Igualmente se seleccionó el software más adecuado para la realización de la bolsa de empleo, ambos procesos se culminarán en el primer semestre de 2022. En lo referente a administración y compras se ha finalizado la sustitución de los partes de comunicación interna por la utilización de la aplicación "Mejora tu Ciudad" en todos los servicios tal como estaba previsto, utilizándose para la gestión interna de los partes de trabajo. Se ha seleccionado y contratado la herramienta para el gestor documental y registro electrónico, comenzando su implantación en el último trimestre de año, estando previsto que finalice en 2022. No ha sido posible la puesta en marcha del Sistema de digitalización del inventario de maquinaria y gran herramienta, trasladándose el objetivo a 2022.

M2. Mejora del sentido de pertenencia, clima laboral y trabajo colectivo. En 2021 finalmente no fue posible el desarrollo de la encuesta de clima, ya que la situación de la pandemia y el comienzo de las negociaciones del convenio colectivo no permitían un ambiente adecuado para implementar la misma. El objetivo es realizarla en 2022 una vez que finalice la negociación del convenio. Sí se ha estudiado con una consultora la realización de un ejercicio de valor del empleado y la creación de un plan de refuerzo del compromiso y el orgullo de pertenencia, para trabajarlo en el próximo ejercicio.

En 2021 se han realizado encuentros formativos con los grupos de participación del modelo de empresa saludable, trabajando en proyectos de mejora, quedando para 2022 la implantación de un programa de sugerencias y mejoras. Debido a la sobrecarga de trabajo y falta de recursos, queda pendiente para 2022 el desarrollo del plan de comunicación interna, la renovación del sistema de *Onboarding* y culminar la evaluación del compromiso y modelo de liderazgo de la organización sobre lo avanzado en 2021.

En este ejercicio se ha desarrollado el club de compras, pendiente de la negociación del convenio para decidir su implantación. Se ha comenzado también con la revisión y elaboración del plan de igualdad de la empresa, el cual estará terminado en 2022.

M3. Ganar en eficacia y eficiencia de los servicios. Mejora de las competencias. En el ámbito de las operaciones en 2021 se ha seguido trabajando en el fortalecimiento de los sistemas de seguimiento y control de la calidad del servicio, teniendo como objetivo la mejora continua de dichos sistemas en los próximos años.

Se ha constituido el comité de calidad, definiendo el método de funcionamiento del mismo y comenzado el primer paso de diagnóstico, con el objetivo de que en 2022 pueda desplegar plenamente su cometido. Se ha continuado el estudio del servicio de jardinería, identificando procesos y flujos de trabajo, dando sus primeros resultados: la puesta en marcha de un método de planificación que facilite la homologación entre todos los mandos intermedios. A lo largo de 2022 se revisará el reparto de recursos en función de superficie y tipologías, la identificación de flujos de trabajo y rendimientos y se terminará de analizar el correcto dimensionamiento del servicio.

En 2021 ha finalizado la revisión del organigrama de la dirección de Nuevos desarrollos y mantenimiento, con una nueva ficha de puesto y procesos de selección que mejoran la capacitación del personal, aumentan la polivalencia y logran sinergias entre servicios. Se ha dividido el área en dos jefaturas de servicio mejorando la operatividad y la calidad de la gestión y se ha conseguido estabilizar la plantilla. También se ha comenzado la creación de grupos de trabajo para el estudio y análisis de las averías, estando previsto para 2022 la puesta en marcha de acciones de mejora en este ámbito. Se ha finalizado también el estudio de dimensionamiento y eficiencia del servicio de cristaleros y el proyecto de mejora de comunicación y dosificación de productos de limpieza. Por contra no ha sido posible el desarrollo del estudio de mejora de eficiencia y eficacia del servicio de limpieza viaria y RSU, quedando únicamente diseñado para su realización en el próximo ejercicio.

En el área de administración y compras, se ha puesto en marcha la mesa de compras para gastos menores, se han adecuado todos los gastos menores al procedimiento de contratación establecido, mediante un sistema compartido a través de la aplicación Trello. También se ha trabajado en el diseño de un cuadro de mando para la medición, seguimiento, análisis e implantación de mejoras en los gastos generales.

Al encontrarse de baja una de las personas clave del equipo, queda pendiente para 2022 el estudio de satisfacción del cliente interno e implementación de mejoras, e implantar el cuadro de mando enunciado en el párrafo anterior.

En RRHH en 2021 se presentó la auditoría de procesos laborales, así como el estudio detallado del absentismo realizados ambos en 2020. El primero arrojó un resultado muy positivo. Como medida de mejora, se ha diseñado junto con Calidad una auditoría interna de cálculo al objeto de implementarlo en 2022. Respecto al segundo, será en 2022 donde se establezca un plan para trabajar sobre los datos obtenidos.

Como estaba previsto se ha elaborado el cuadro de mando de RRHH, pendiente de completar con la parametrización de informes en el nuevo ERP una vez implantado en 2022. Se culminó también el estudio respecto a la posibilidad de un plan de prejubilaciones, estando pendiente la posible puesta en marcha de acciones a la negociación en el marco del nuevo convenio. Igualmente se han realizado acciones en el ámbito del Plan de formación y desarrollo en competencias para dirección y mandos intermedios, acción que se considera objetivo recurrente a seguir desarrollando en los próximos ejercicios. En 2021 se ha elaborado, negociado y aprobado el reglamento de la bolsa de empleo, comenzado la reorganización de procesos de RRHH y el desarrollo de un nuevo plan director.

Para 2022 queda pendiente la aprobación del nuevo plan director, la finalización y firma del convenio colectivo en negociación desde inicios de 2021 y la implementación del nuevo sistema de periodo de prueba. Se posponen para más adelante el desarrollo del plan de *mentoring* y el sistema de certificación profesional, al no considerarse realista su puesta en marcha en 2022.

M4. Prestación de nuevos servicios. En 2021 se terminaron de incorporar a Rivamadrid la gestión de todos los residuos municipales, logrando una muy positiva coordinación entre Rivamadrid y la Concejalía de Transición Ecológica.

También se ha incorporado a la cartera de la empresa el servicio de mantenimiento y reparación de viviendas de la EMV. Se ha iniciado, además, junto con el ayuntamiento, el estudio para la incorporación a Rivamadrid del servicio de controladores de accesos, aunque queda pendiente finalizarlo, al haberse incorporado nuevas ideas respecto al mismo en 2022. Por último, se ha consolidado el servicio de repostaje de los vehículos municipales incorporando los de gasolina.

M5. Participación en la economía circular y hacia ciudad sostenible.

2021 ha sido un año de impulso a las medidas acordadas en el plan de residuos cero, un ambicioso plan de transformación comenzado en 2020 que convierta Rivas en un referente en cuanto a la recogida, gestión y tratamiento de los residuos urbanos. Logrando un modelo sostenible que tienda a reducir al mínimo el vertido, implementando políticas de reducción, reciclaje y reutilización basadas en la economía circular y la valorización.

En esta línea se han puesto en marcha las dos primeras compostadoras comunitarias del municipio, se ha instaurado el proyecto piloto de recogida separada de materia orgánica, conjugando un modelo de recogida en calle para viviendas en altura con recogida puerta a puerta en viviendas unifamiliares y comercios, se ha desarrollado junto con la Concejalía de Transición

Ecológica el proceso participativo para el diseño de la estrategia de residuos, se ha retomado el proyecto de compostadoras domésticas, se han instaurado puntos limpios de proximidad y mini punto limpios, se ha implantado el servicio de recogida domiciliaria de enseres, se han ampliado las bocas del contenedor de envases y se ha realizado un estudio de prevención de residuos, entre otras acciones. Por último, se han adecuado los puntos limpios a normativa AES y RAES.

En el ámbito de parques y jardines, se ha puesto en marcha el proyecto piloto de alcorques vivos, desarrollado nuevas zonas verdes y planificado el proyecto de revisión del plan estratégico de infraestructura verde que se realizará junto con la concejalía en 2022.

No ha sido posible desarrollar, quedando pendiente para el próximo ejercicio, terminar y poner en marcha la recogida puerta a puerta del cartón comercial, la aprobación de la estrategia de residuos y la nueva ordenanza, cerrar el acuerdo con las empresas de poda para el vertido en el punto limpio, la puesta en marcha de una trituradora industrial y el Bosque en homenaje a los fallecidos por COVID.

M6. Organización centrada en el ciudadano. En 2021 se han mejorado las visitas a la web de la empresa, añadiendo nuevos directorios que mejoran la orientación ciudadana, se ha incrementado la difusión del boletín y la presencia en medios locales de forma considerable, principalmente gracias a las acciones del plan de economía circular y las campañas de concienciación. Ha quedado pendiente para 2022 la finalización del protocolo que asegure que se mantiene la web y sobre todo el apartado de transparencia actualizado y completo.

Las campañas "Con R de Rivas" y "tu ciudad no es un contenedor" se han desarrollado ampliamente, quedando pendiente para 2022 las campañas previstas de "que hacemos por ti" y de difusión del plan estratégico.

En 2021 se ha implantado en el MTC la evaluación ciudadana de la gestión de los avisos, se ha mejorado los tiempos de respuesta y reforzando la medición, análisis, clasificación y estudio de quejas ciudadanas, generando planes de acción para conseguir su reducción mediante la anticipación proactiva. Sin embargo, se considera que todavía hay un importante margen para la mejora por lo que se seguirá trabajando en este objetivo en 2022.

Se presentaron también las conclusiones del estudio de mejora de experiencia del cliente, las cuales se han incluido en el plan de economía circular. Queda pendiente la puesta al día de las fuentes que requieren de intervención de obra estructural, habiéndose licitado el proyecto por la Concejalía de Mantenimiento de la Ciudad.

M7. Rivamadrid como referencia externa. En 2021 se han mantenido las certificaciones de gestión y calidad, se ha puesto en marcha el proceso para la certificación en el sistema europeo de excelencia en la gestión (EFQM), con la intención de culminarse a lo largo de 2022 y poder certificarnos a finales de dicho ejercicio. También se ha realizado y publicado el primer informe de contribución de Rivamadrid a ODS, teniendo previsto para 2022 fusionar la memoria de sostenibilidad con dicho informe de contribución ODS.

En este ejercicio se ha integrado el informe no financiero en las cuentas anuales, con el objetivo de comenzar a auditar el mismo en 2022. Respecto al sistema de *compliance*, en 2021 se ha seguido fortaleciendo el mismo, pero ha quedado pendiente para 2022 la implantación plena de los controles y la certificación.

En 2021 se ha participado activamente en las organizaciones del sector, principalmente en la comisión de compras de ANEPMA, en los talleres de economía circular, y en la AEPJP, de la que formamos parte de su directiva a través de la directora de PyJ.

SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS



MODELO DE GESTIÓN

El modelo de gestión de residuos urbanos implantado en Rivas Vaciamadrid se basa en la **recogida selectiva de 4 fracciones principales:**

- **Orgánica y resto**
- **Envases ligeros**
- **Papel y cartón**
- **Vidrio**
- **En este año comenzó un proyecto piloto para la recogida separada de la fracción orgánica.**

Los residuos **peligrosos o voluminosos** deben ser depositados en los **2 Puntos Limpios** que Rivas tiene a disposición de sus habitantes con **31 fracciones diferentes**, si bien en el caso de los voluminosos existe además un servicio de **recogida de muebles y enseres gratuito**.

Además, para facilitar la colaboración ciudadana se encuentran distribuidos por el municipio contenedores específicos para diversos residuos, estando también disponibles en los puntos limpios:

- **Aceite usado de cocina**
- **Ropa y calzado**
- **Pilas**

La empresa municipal de servicios de Rivas Vaciamadrid, **Rivamadrid**, es la encargada de la gestión de los residuos urbanos de Rivas a excepción del vidrio, recogido y transportado por Ecodivrio, y la ropa, el calzado y las pilas, coordinados desde **la Concejalía de Transición Ecológica**.

También es competencia de Rivamadrid la limpieza de los recintos de contenedores, así como la limpieza y mantenimiento de los mismos, incluyendo la eliminación de pintadas, y el transporte de residuos voluminosos no peligrosos hasta las plantas de tratamiento (podas, maderas, restos de limpieza viaria, escombros, etc.).

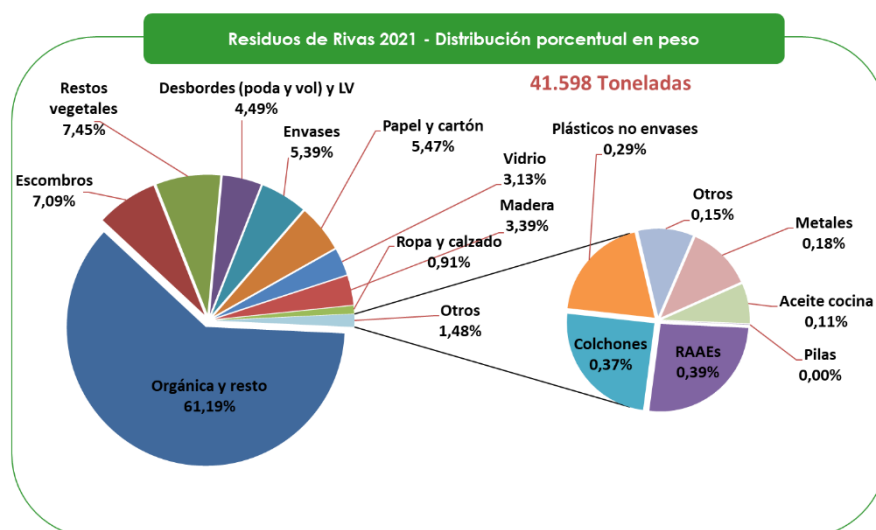
Rivamadrid realiza **8 o 9 rutas de recogida** durante **363 días al año** (Navidad y Año Nuevo no se presta servicio) empleando diferentes sistemas para ello. Tras más de cinco años, vertiendo

en el Parque Tecnológico de Valdemingómez, propiedad del Ayuntamiento de Madrid, en el mes de abril se comenzó a realizar el tratamiento de los residuos en el Complejo Medioambiental de Loeches.



RESIDUOS GESTIONADOS Y EVOLUCIÓN

En 2021 se han gestionado un total de **41.598 toneladas**¹, de los cuales 5.577 toneladas se gestionan a través de los puntos limpios. Para una población generadora de **92.925 habitantes** da como resultado una tasa anual de 447,7 Kg/habitante o **tasa diaria de 1,23 Kg/habitante**.



¹ Datos de los residuos gestionados por Rivamadrid, incluyendo el vidrio, gestionado por Ecovidrio.

En la siguiente tabla se muestran las fracciones de residuos más significativas que gestionamos, representadas en el gráfico anterior, en el cual se detalla su procedencia, contenerización y cantidad. Se incluyen los residuos gestionados en los puntos limpios, aunque posteriormente se desarrolla un capítulo dedicado exclusivamente a estos.

RESIDUOS GESTIONADOS EN RIVAS VACIAMADRID DURANTE 2021					
Tipo de residuo	Descripción	Procedencia	Contenedores		Peso
			Unidades	Volumen (m3)	(Tm)
Orgánica y resto	Residuos domésticos y asimilables	Hogares, pequeño comercio y restauración	387 de carga lateral de 3200 litros, 64 de 2400 litros, 73 de 3000 litros	1.611	23.018,59
	Residuos comerciales	Actividades industriales y comerciales	760 de carga trasera de 800 litros, 30 de 240 litros y 6 de 120 litros	616	2.387,94
	Residuos domésticos y comerciales	Hogares y municipio	1 de 30 m3	30	47,10
Envases Ligeros	Envases de plástico, latas y briks	Hogares	238 de carga lateral de 3200 litros, 28 de 2400 litros, 42 de 3000 litros.	955	2.240,22
Papel y cartón	Papel y cartón	Exterior contenedores, polígono	1 compactador estático de 20 m ³ y 58 iglús de 3.000 litros	194	172,28
	Papel y cartón	Hogares	267 de carga lateral de 3.200 litros, 42 de 3000 litros	980	1.970,57
	Papel y cartón	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m3	30	107,03
	Papel y cartón	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	27,34
Vidrio	Envases de vidrio	Hogares y restauración	324 iglús de 3 m ³	972	1.303,75
Restos vegetales	Residuos de jardinería	Parques y jardines	1 de 30 m3, 96 de carga trasera de 800 litros	77	2.278,58
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	291,44
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	529,26
Voluminosos	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	32,80
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	126,14

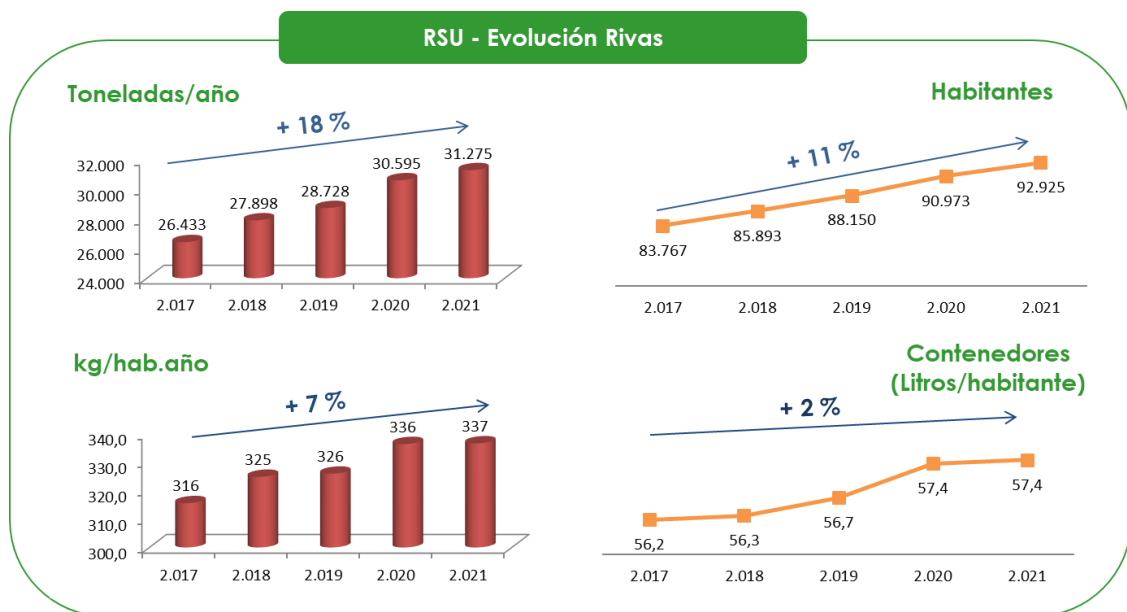
	Muebles y enseres	Hogares y municipio	2 de 30 m ³ , 2 de 7 m ³	74	230,94
Colchones	Colchones	Hogares y Puntos Limpios	2 de 30 m ³	60	152,04
Maderas	Muebles y enseres	Hogares	1 de 30 m ³	30	462,74
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	740,36
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	208,08
Plásticos no envases	Plásticos	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	94,84
	Plásticos	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	25,84
Metales	Chatarra	Hogares	1 de 30 m ³	30	15,63
	Chatarra	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	50,67
	Chatarra	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	6,87
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEEs)	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	3 de 30 m ³ + 5 de 1 m ³	95	132,50
	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	3 de 30 m ³ + 3 de 1 m ³	93	29,87
Residuos de construcción y demolición (RCDs)	Escombros	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 12 m ³	12	1.692,26
	Escombros	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 12 m ³	12	297,38
	Escombros	Mantenimiento Urbano	1 de 20 m ³	20	960,91
Aceite usado de cocina	Aceite cocina	Hogares	60 de carga trasera de 360 litros	22	36,32
	Aceite cocina	Punto Limpio C/ Fundición	1 de carga trasera de 360 litros	0,36	7,38
	Aceite cocina	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de carga trasera de 360 litros	0,36	1,40
Textil y calzado	Ropa y calzado	Zonas publicas	179	53,7	377,04
Otros	Pinturas, aceite motor, baterías, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	51,00
	Pinturas, aceite motor, baterías, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	11,49
Limpieza viaria	Residuos recogidos por barredoras	Municipio	1 de 30 m ³	30	1.479,10
Pilas	Pilas	Municipio			0,63
TOTAL				6.429	41.598,34

De estos datos podríamos destacar la cantidad gestionada de colchones que asciende a 152 toneladas anuales. Si estimamos que de media un colchón pesa 25 kg, obtenemos que se gestionan unos 6.082 colchones al año, o expresado de otra forma, 1 de cada 15 habitantes desechó un colchón durante 2021. Esto nos lleva a pensar que existe un flujo de colchones procedentes de las empresas de venta de los mismos, que no lo gestionan por sus medios y lo derivan al canal municipal, incluidos los colchones que vende a ciudadanos de otros municipios.

Evolución de las 4 fracciones habituales

En este apartado se muestran los datos de la evolución de las fracciones presentes en los recintos o áreas de aportación voluntaria: **Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio**. Un primer análisis de los datos muestra que, habiendo aumentado la población un 2,15% respecto al 2020, la cantidad total producida es un 2,22% mayor y la ratio por habitante ha aumentado un 0,07%.

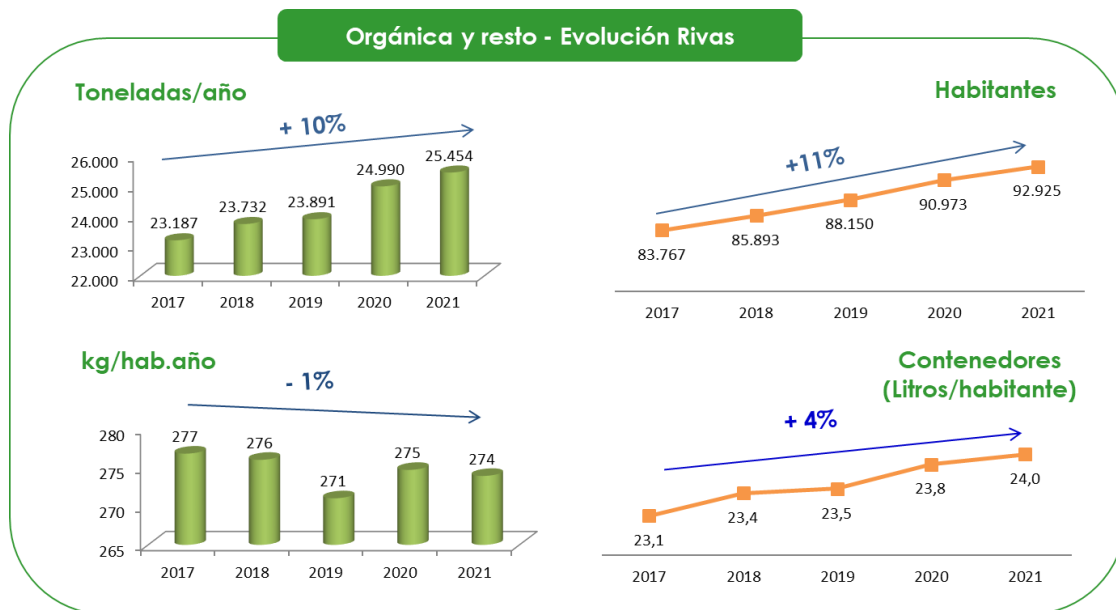
Desde 2017 la cantidad anual recogida ha aumentado un 18%, habiendo aumentado la población un 11%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 7% mayor. La dotación de volumen disponible en contenedores por habitante aumentó un 2%.



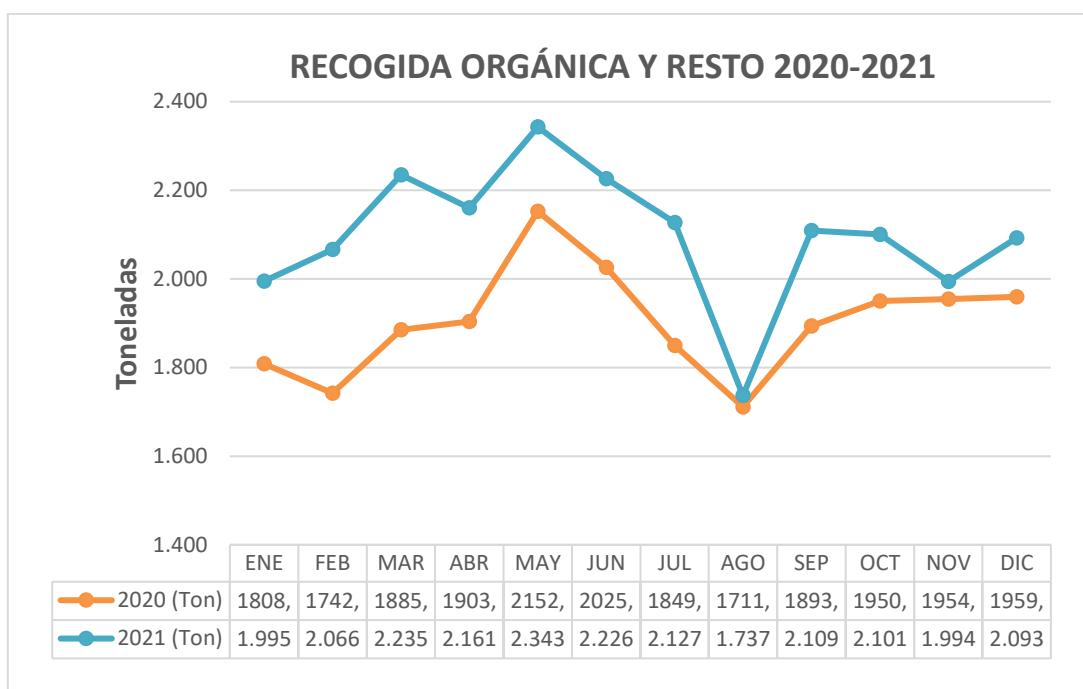
A continuación, desarrollaremos el análisis para cada una de las fracciones habituales (Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio) por separado.

1. Orgánica y resto

En 2021 la **cantidad total** gestionada de la fracción orgánica y resto ha sido de **25.454 toneladas**, un **2% mayor que en 2020**. Desde 2017 la cantidad anual recogida ha aumentado un 10%, habiendo aumentado la población un 11%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 1% menor. La dotación de contenedores por habitante ha aumentado un 4% desde 2017.

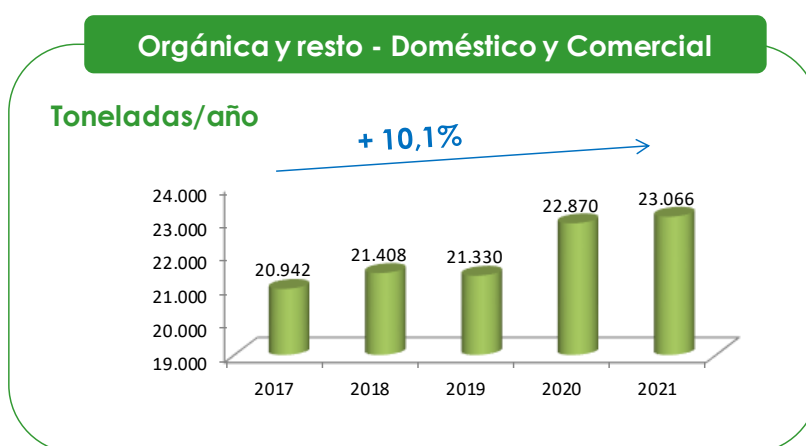


Si analizamos la recogida mensual de 2021 frente a la de 2020, vemos que se dibuja un patrón muy similar y que se repite a lo largo de los años, donde agosto continúa siendo el mes en el que menor cantidad de residuos se genera, lo que se puede explicar por el descenso de población debido al periodo vacacional.



Orgánica y resto – Doméstico y comercial

Estos son los residuos recogidos mediante el sistema de **carga lateral**, y que principalmente procede de zonas residenciales. En 2021 la cantidad recogida es un **0,9% mayor** que en 2020. Desde 2017 la cantidad anual recogida ha aumentado un 10,1%, si bien la población aumentó un 11%.



Orgánica y resto – Polígono Industrial y restauración

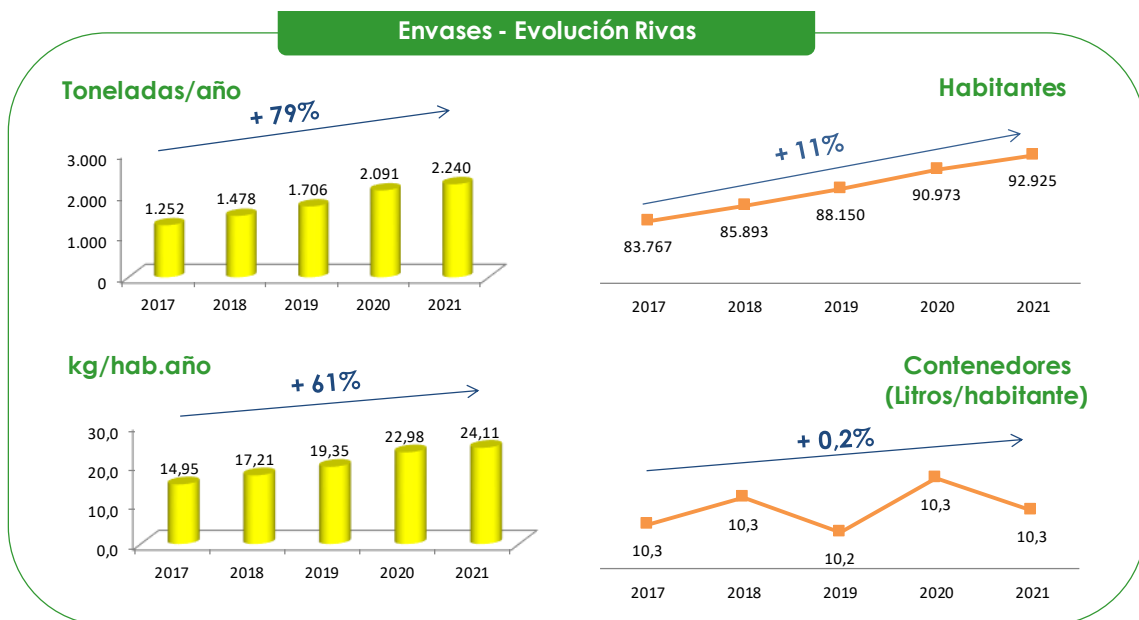
Estos son los residuos recogidos de las empresas ubicadas en el polígono industrial y de restaurantes y empresas en las zonas de extrarradio mediante recogida en **carga trasera**. En el 2021 ha aumentado un 13% respecto al 2020, esto es debido a la recuperación de la actividad

de las empresas, por la bajada en la incidencia de la crisis sanitaria producida por el Covid-19. En el acumulado de los últimos 5 años la cantidad anual recogida ha aumentado un 6,4%.

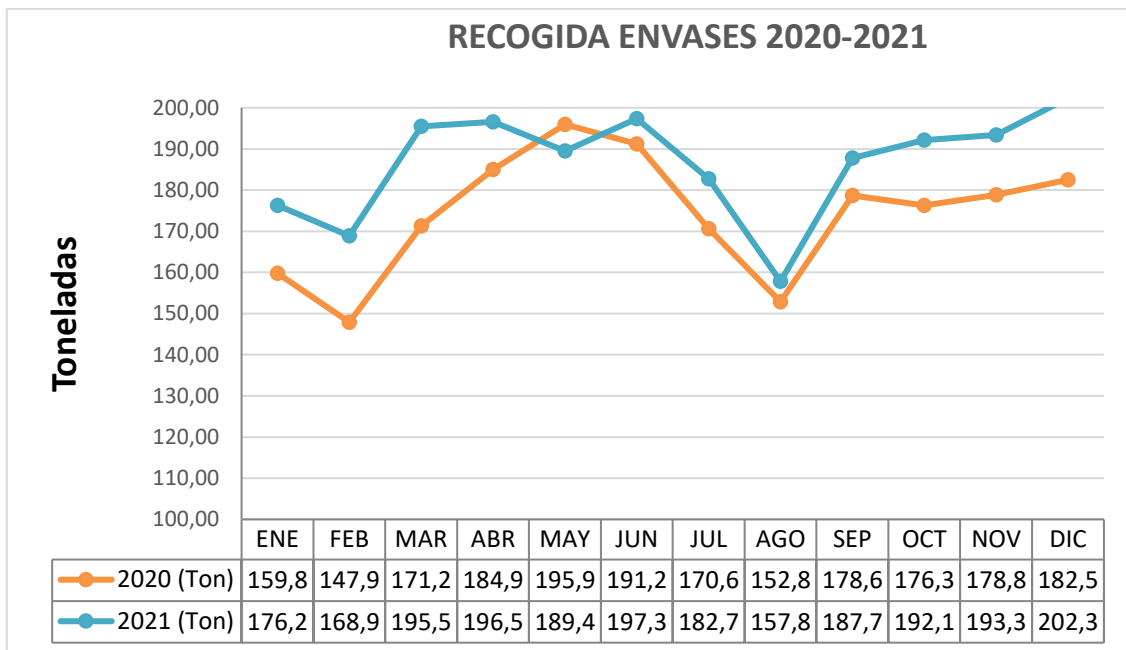


2. Envases Ligeros

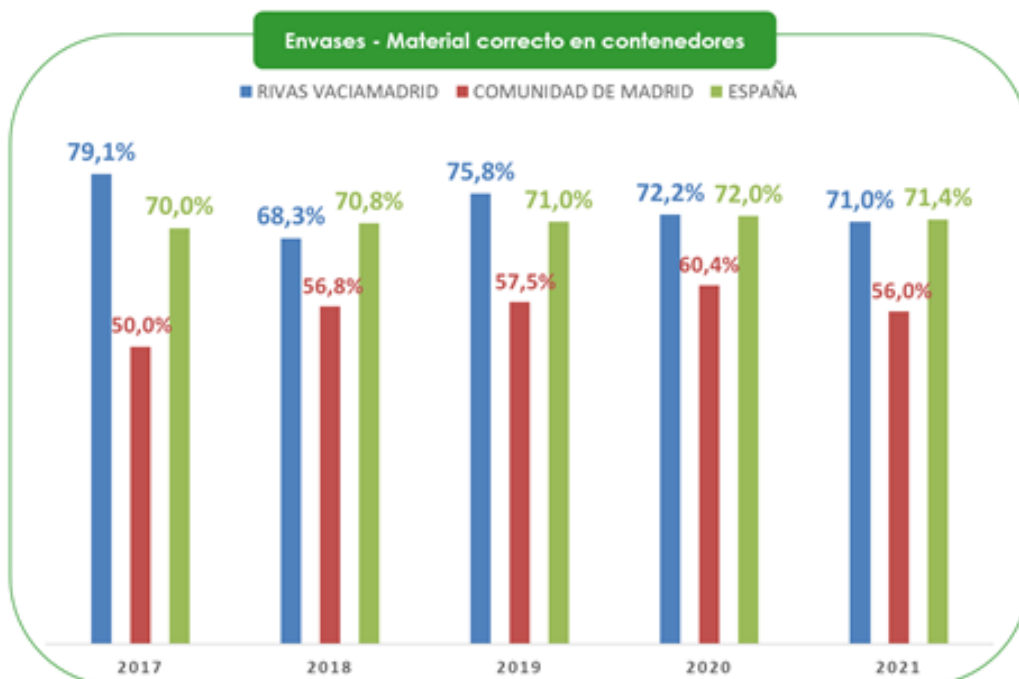
La cantidad de envases ligeros recogida durante el 2021 ha sido de 2.240 toneladas, un **7,14% mayor** que en 2020, con un balance acumulado durante los últimos cinco años de un 79 % de crecimiento.



De manera análoga a la fracción orgánica y resto, si analizamos la recogida mensual de envases ligeros, latas y briks de 2021 frente a la de 2020, vemos que dibuja un patrón similar que se repite a lo largo de los años. El mes en que se recogió menor cantidad fue agosto, lo que entendemos se debe al descenso de población por los desplazamientos en vacaciones.



El porcentaje de calidad de la fracción envases durante el año 2021 alcanzó el valor de 71%, lo que supone un 1,2 % más de impropios que el año anterior, pero teniendo en cuenta que la generación ha sido un 7,14% superior, consideramos que la tasa es buena. No obstante, en aras de buscar incrementar este porcentaje, seguimos trabajando en la concienciación ciudadana, transmitiendo la importancia de la correcta segregación y resolviendo cuantas dudas nos planteen frente a cuáles son los residuos que deben depositarse en el contenedor amarillo.

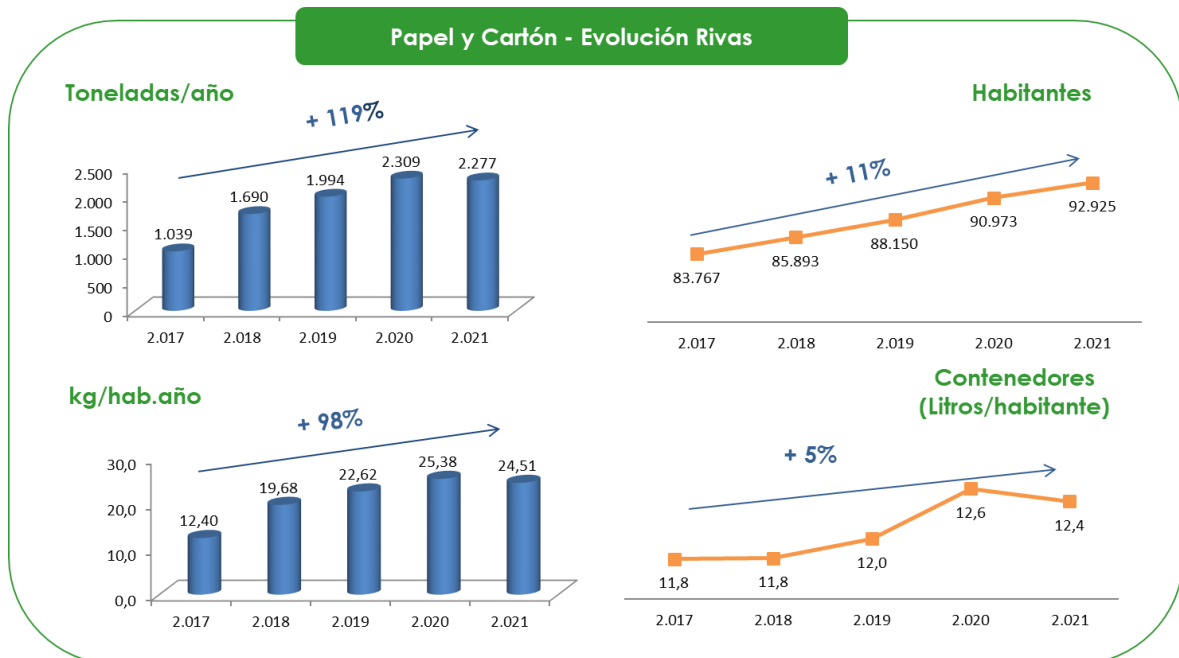


3. Papel y Cartón

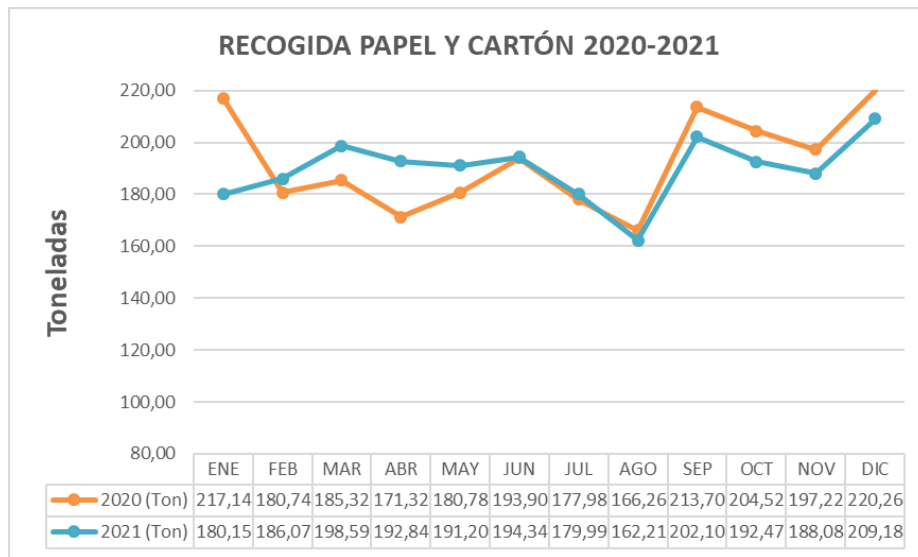
La cantidad gestionada de papel y cartón en 2021 asciende a 2.277 toneladas, un **1,4% menor** respecto al 2020. Desde 2017 la cantidad anual recogida ha aumentado un 119%, habiendo aumentado la población un 11%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 98% mayor.

Este incremento puede explicarse en parte por el descenso de sustracciones de este material y al cambio de hábitos de compra que se ha producido desde el periodo de emergencia (2020) producido por la crisis sanitaria de la Covid-19.

El papel y cartón que recogemos en Rivas procede de diversas fuentes: recogida municipal en contenedor azul de carga lateral, desbordes del contenedor azul y cartón comercial, puntos limpios y contenedores iglú en zona industrial. Tanto los desbordes como el contenido de los iglús se transportan a la sede de Rivamadrid donde se realiza un triaje manual, retirando plásticos y demás impropios, e introduciendo posteriormente a una compactadora sólo los residuos de papel y cartón, que durante 2019 se sustituyó por un rodillo compactador, para facilitar la tarea y hacerla más eficiente. De todas estas fuentes, la de mayor importancia es la procedente de la recogida municipal del contenedor azul de carga lateral.

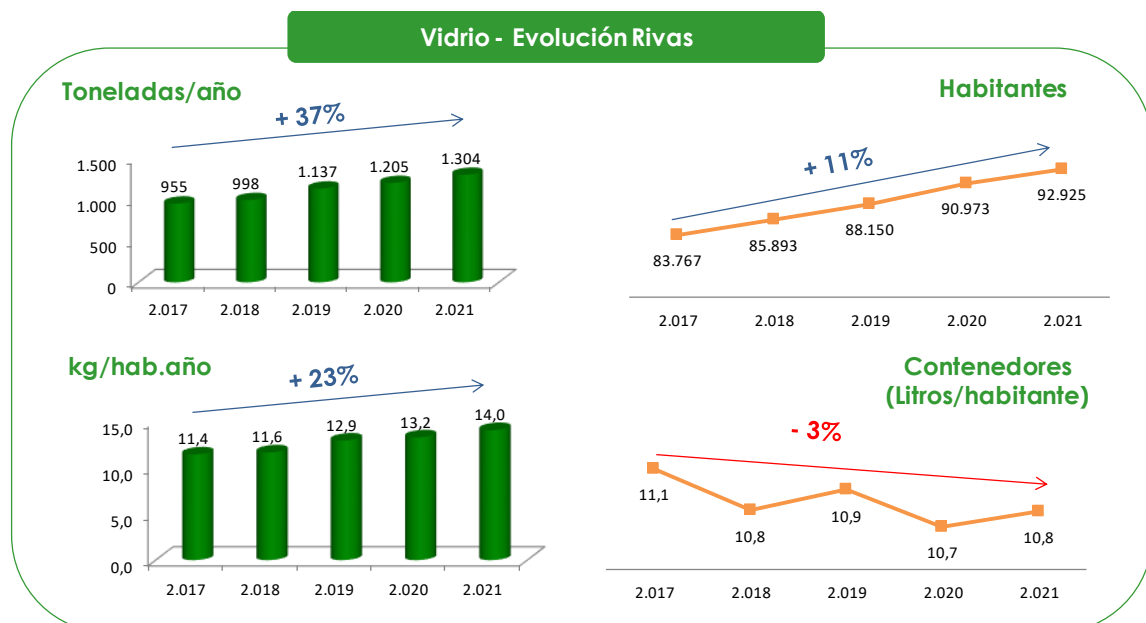


Si analizamos la recogida mensual de 2021 frente a la de 2020, vemos que se dibuja un patrón similar al de la fracción envases. El mes en que se recogió menor cantidad fue agosto, lo que entendemos se debe al descenso de población por los desplazamientos en vacaciones.



4. Vidrio

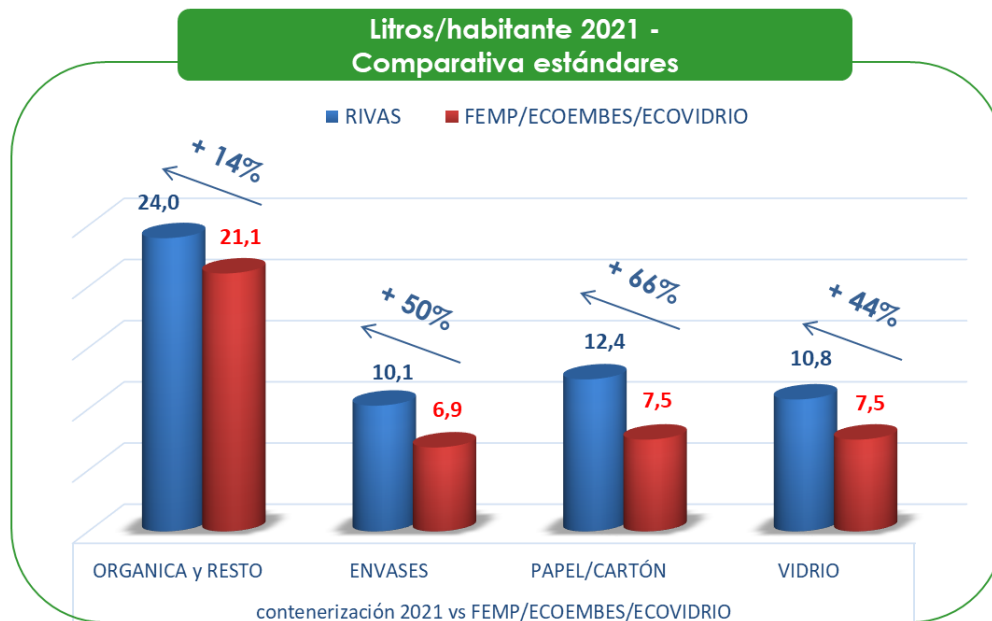
El vidrio es recogido y transportado por Ecovidrio, aunque la gestión de estos residuos se realiza a través de la Concejalía de Transición Ecológica y Movilidad, es Rivamadrid el interlocutor con Ecovidrio en lo referente a las incidencias en la recogida. Según los datos facilitados, la cantidad recogida en 2021 es un **8% mayor** que en 2020. Desde 2017 la cantidad anual recogida ha aumentado un 37%, habiendo aumentado la población un 11%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 23% mayor, y la dotación de contenedores por habitante ha disminuido un 3%.



CONTENERIZACIÓN

Principalmente tenemos implantado un sistema de **carga lateral** con contenedores metaloplásticos de 2.400 litros (retirándose por antigüedad), **3.000** y **3.200 litros**, salvo para la fracción **papel/cartón** del polígono, el **vidrio** del municipio que se recoge mediante carga superior (**iglú de doble gancho**) y la fracción resto en la **zona industrial y extrarradios** que se recoge en contenedores de 770 litros de **carga trasera**.

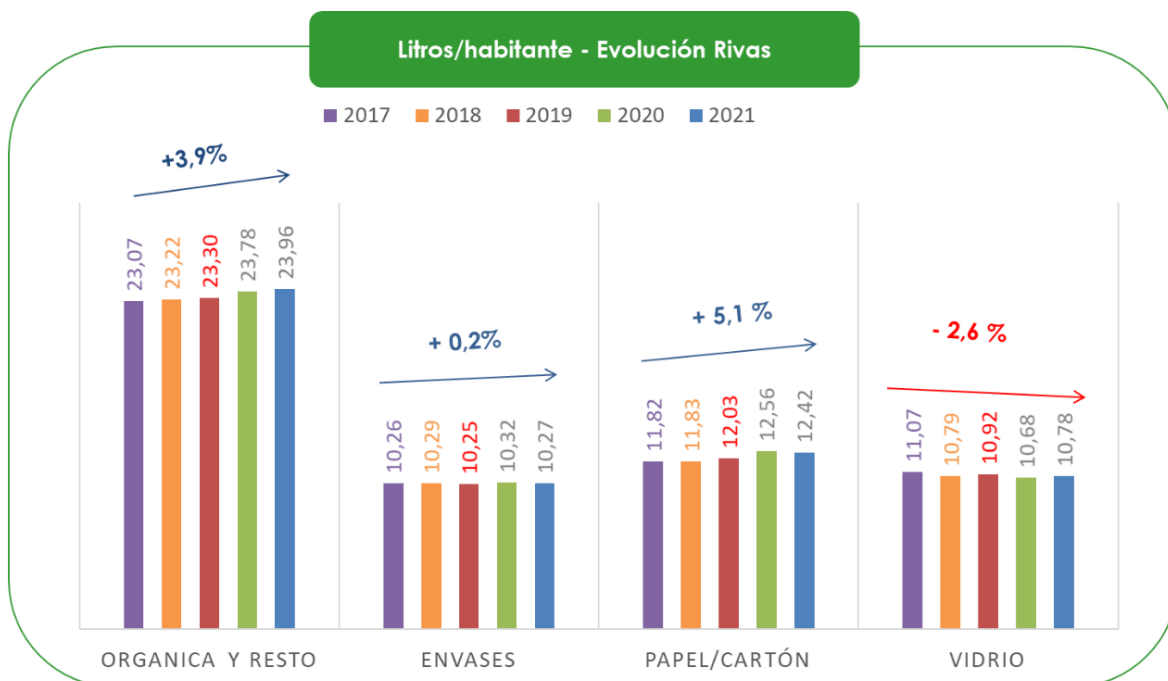
La Contenerización en 2021 en el municipio de Rivas Vaciamadrid (**92.925** habitantes a 1 de enero de 2021) para la recogida selectiva de las 4 fracciones habituales se representa gráficamente junto a los valores de referencia establecidos por la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), Ecoembes y Ecovidrio, superando en todos los casos dichas tasas medias.



Durante 2021 se han creado **10 nuevos recintos** de contenedores **de carga lateral** dando servicio a los nuevos edificios de viviendas y optimizando el servicio en las zonas entregadas.

Ubicación Nuevos Recintos De Carga Lateral 2021
José Isbert, frente al nº 10
José Isbert con Vicente Aranda
Velázquez con Eduardo Mendoza
Veintiocho de Junio
Manuel Azaña con Aurelio Álvarez
Manuel Azaña con Aurelio Moya
Aurelio Álvarez con Francisco Rabal
Almendros con Veintiocho de Junio
Luis García Berlanga nº 1
Luis García Berlanga nº 1 bis

La evolución en los últimos cinco años de los litros por habitante ha sido la siguiente:



A continuación, se muestran los datos generales, es decir, sin obtener la tasa por habitante. Cabe resaltar que los contenedores de carga lateral, tanto de nueva incorporación como de renovación por deterioro, son de 3.000 litros.

- **Orgánica y resto - Residuos domésticos y comerciales** (en carga lateral): Se pasa de 96 unidades de 2.400 litros a 64, de 412 de 3.200 litros a 387, se instalan 73 nuevos contenedores de 3.000 litros. Esto supone un **aumento del 4,02%** (62,2 m³) respecto del volumen disponible en 2020. Aquí se incluyen los 10 recintos de nueva creación descritos anteriormente.
- **Residuos polígono industrial y extrarradios** (fracción resto en carga trasera): Se han proporcionado 10 unidades de contenedores de carga trasera de 800 litros sumando un total de 8 m³.
- **Envases Ligeros:** Se pasa de 43 unidades de 2.400 litros a 28, se pasa de 261 a 238 de 3.200 litros, se instalan 42 nuevos contenedores de 3.000 litros. Esto supone un **aumento** de esta fracción del **1,75% (16,4 m³)** respecto del volumen en 2020.
- **Papel/Cartón:** Se pasa de 312 unidades de 3.200 litros a 267, se instalan 42 nuevos contenedores de 3.000 litros. Esto supone una **disminución** de esta fracción del 1,80% (**18 m³**).
- **Vidrio:** Se pasa de 324 iglús de 3.000 litros a 334, según la información facilitada por Ecovidrio, responsable de la recogida y transporte, así como de la Contenerización. Esto supone un **aumento** de esta fracción del 3% (**30 m³**).

FRECUENCIA DE RECOGIDA

La planificación de la prestación del servicio de recogida de residuos domiciliarios y comerciales es la siguiente:

- 8 rutas diarias con sistema de recogida de carga lateral:
 - Fracción orgánica y resto (**524 contenedores en 294 recintos**): 3 rutas con una frecuencia planificada de vaciado de un contenedor de 1 vez al día, cumpliendo la planificación en el 94%.
 - Fracción envases plásticos, latas y briks (**308 contenedores**): 2 rutas con una frecuencia planificada de vaciado de un contenedor de 1 vez al día, cumpliéndose esta planificación en un 73,6% (una vez cada día y medio).

- Fracción papel y cartón (**309 contenedores**): 3 rutas con una frecuencia planificada de vaciado de un contenedor de una vez al día, cumpliéndose esta planificación en un **56,07%** (una vez cada dos días).
- **1 ruta diaria** con el sistema **de carga trasera** (fracción resto) de la zona industrial y alternando las dos zonas de extrarradio que tiene el municipio.
- **1 o 2 rutas diarias** (mañana y/o tarde) con el sistema **de gancho** portacontenedores para podas, residuos procedentes de limpieza viaria y residuos no peligrosos de los puntos limpios.

Además, **cada fin de semana** se realiza la recogida del papel y **cartón** de la zona **industrial** mediante el sistema de **carga superior** (49 contenedores), cumpliéndose esta planificación en un 92,7%.

LIMPIEZA DE RECINTOS DE CONTENEDORES

De lunes a domingo en turno de mañana se realiza el repaso de **limpieza** de los **294 recintos** de contenedores de carga lateral, reiterando este servicio de los puntos más conflictivos también por la tarde.



RETIRADA DE MUEBLES Y ENSERES

Desde el mes de abril de 2021, el servicio de retirada de muebles y enseres pasa a una recogida de puerta a puerta, de lunes a viernes, de 07:30 horas a 14:30 horas. Con una dirección alternativa, si el domicilio no tiene acceso para el vehículo de recogida. Los usuarios que soliciten la recogida antes de las 10:30 horas, podrán depositar los enseres después de las 20 horas del día anterior.



Entra en APP Rivas Ciudad y **solicítalo YA** o llama al teléfono **91 660 27 00**

Se solicita a través de la web del Ayuntamiento <https://enseres.rivasciudad.es/formulario-de-recogida/>.



RECOGIDA DE PODA A DOMICILIO

A petición de los vecinos, a comienzos de diciembre de 2018 comenzó este servicio. Se solicita a través de la web del Ayuntamiento poda.rivasciudad.es.

Se podrán depositar las sacas con los residuos de poda desde las 22.00 horas del día anterior, hasta las 5.00 horas del día de recogida consignado en la solicitud. Las sacas se dejan en la acera, frente a la puerta del domicilio o en el vado, sin entorpecer el tránsito de peatones ni de vehículos.



La recogida se realiza de lunes a viernes (en días laborales) a partir de las 5 de la mañana. La ciudad está dividida en cinco zonas, y cada una de ellas tiene un día asignado en el que funcionan los recorridos de recogida de poda. Para que no haya consecuencias por depositar las sacas en vía pública, se notifica con anticipación a la policía, que tiene copia de los puntos que tienen permitido dejar los restos de poda en su acera, o en su vado.

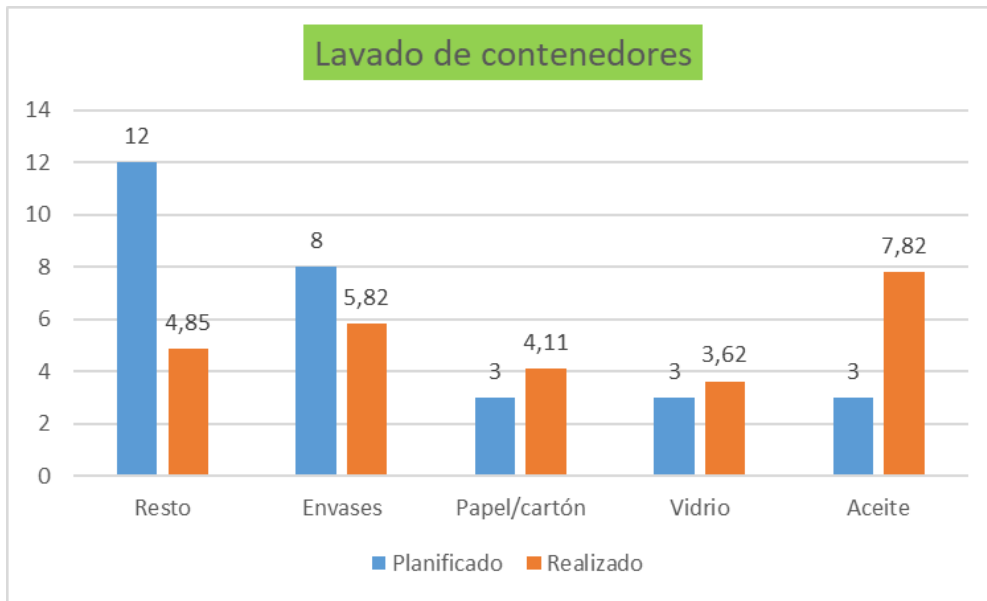
En el año 2021 se han gestionado un total de 442 pedidos.

LAVADO DE CONTENEDORES

Se realiza mediante un camión lava-contenedores de carga lateral y/o una hidrolimpiadora a presión, ejecutando el **lavado de contenedores in situ**. Con el camión lava-contenedores, el lavado se realiza una vez se han vaciado los contenedores. Por este motivo el camión lava-contenedores se coordina con el camión recolector compactador de carga lateral realizando la ruta de recogida en forma de convoy; primero se vacía el contenedor y luego se lava. Las frecuencias establecidas son:

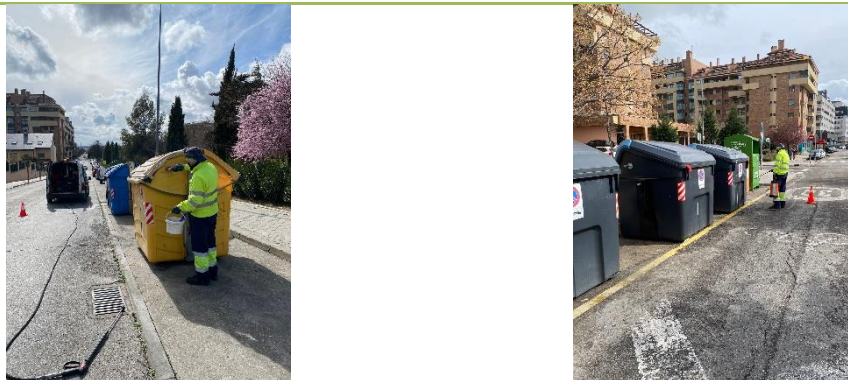
- Contenedores para **orgánica y resto: 12 anuales** (Objetivo Rivamadrid).
- Contenedores para **envases: 8 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **papel/cartón: 3 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **vidrio: 3 anuales** (Convenio Ecovidrio a realizar por Ecovidrio).
- Contenedores de aceite **doméstico: 3 anuales**, con hidrolimpiadora.

Los lavados de los iglús de vidrio que figuran en el gráfico son los que realiza Rivamadrid con hidrolimpiadora, sin contar los que realiza Ecovidrio.



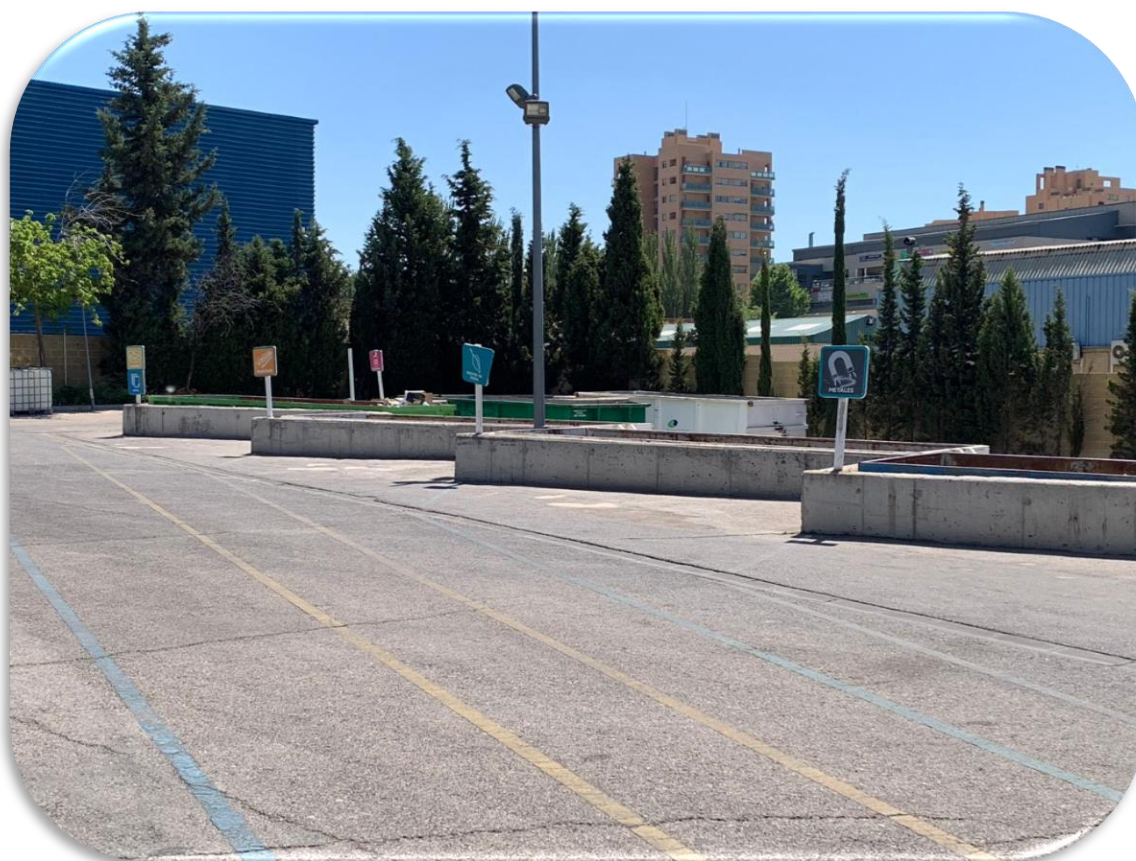
Camión lava-contenedores de carga lateral

Todo lo anterior se completa con un servicio de limpieza exhaustiva de los suelos de los recintos y los contenedores incluyendo la **eliminación de pintadas**. Para ello se dispone de una hidrolimpiadora de agua caliente a presión, ayudándonos de reactivos químicos respetuosos con el medio ambiente.



Limpieza de contenedores y recintos con agua caliente a presión

PUNTOS LIMPIOS



INTRODUCCIÓN

Rivamadrid gestiona los 2 Puntos Limpios fijos que Rivas Vaciamadrid tiene a disposición de sus habitantes con más de 31 fracciones diferentes de residuos.

Estos puntos limpios son **instalaciones de titularidad pública municipal**, donde los **ciudadanos gratuitamente** pueden depositar **residuos voluminosos o peligrosos** que no se pueden gestionar a través de la separación selectiva en las 4 fracciones habituales: orgánica y resto, envases, papel y cartón y vidrio.

Los **Puntos Limpios** están ubicados en zonas industriales/comerciales no próximas a viviendas y alejados entre sí para atender distintas zonas de la ciudad.



c/ Severo Ochoa



c/ Fundición

Entrada a los Puntos Limpios



c/ Severo Ochoa

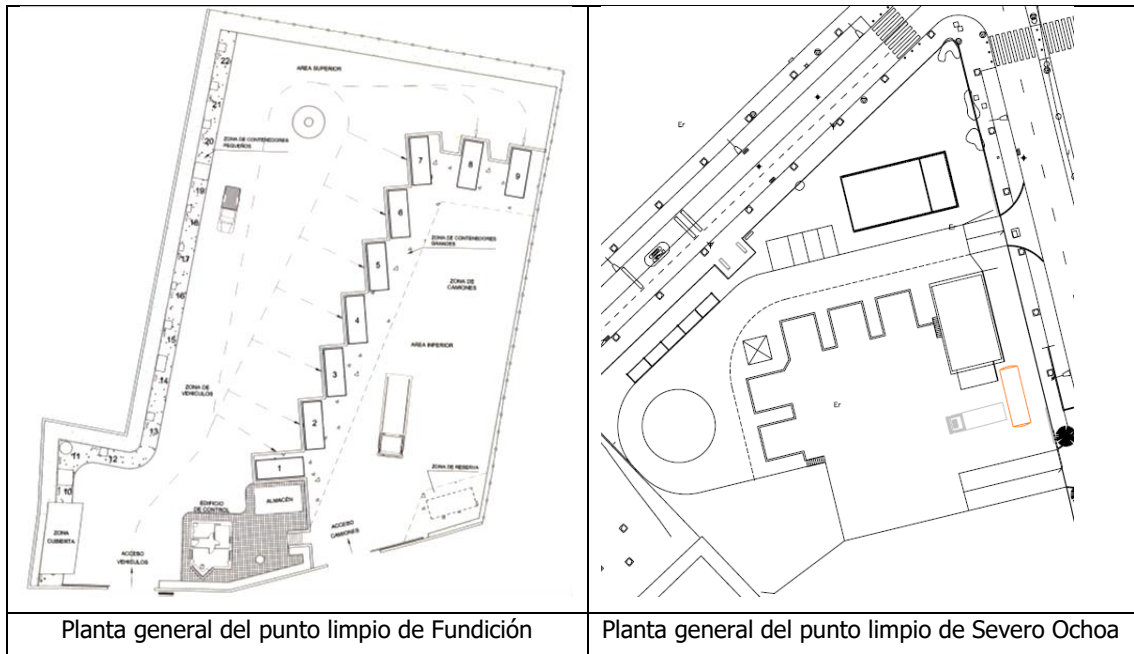


c/ Fundición

Interior de los Puntos Limpios

Con 2 puntos limpios, para una población de **92.925** habitantes a 1 de enero de 2021, el municipio supera la media de la Comunidad de Madrid de 1 punto limpio por cada 49.500 habitantes.

Desde el 1 de octubre de 2017 los 2 puntos limpios de Rivas abren todos los días de la semana. El de la calle Fundición de 10 a 21 horas y el de la Calle Severo Ochoa de 10 a 17 horas. Con este nuevo horario de apertura se da un mejor servicio a la ciudadanía pasando de 6 a 7 días de apertura semanal.



Los residuos admitidos en nuestros puntos limpios se dividen en 31 fracciones diferentes:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Absorbentes contaminados. | 17. Maderas. |
| 2. Aceite de automoción. | 18. Metales (chatarra). |
| 3. Aceite usado de cocina. | 19. Papel y cartón. |
| 4. Aparatos de frío. | 20. Pilas. |
| 5. Aparatos electrónicos. | 21. Pinturas y barnices. |
| 6. Baterías. | 22. Plásticos. |
| 7. Cloro para piscinas. | 23. Radiografías. |
| 8. Colchones. | 24. Residuos de jardinería. |
| 9. Disolventes. | 25. Ropa y calzado. |
| 10. Envases contaminados metálicos. | 26. Tapones de plástico. |
| 11. Envases contaminados plásticos. | 27. Termómetros. |
| 12. Escombros. | 28. Tóner y cartuchos. |
| 13. Filtros de aceite. | 29. Tv y monitores. |
| 14. Fitosanitarios. | 30. Vidrio. |
| 15. Fluorescentes. | 31. Voluminosos / enseres |
| 16. Grandes electrodomésticos. | |

Adicionalmente en diciembre de 2020, se lanzó un nuevo proyecto piloto de punto limpio móvil.



El punto limpio móvil presta servicio modificando sus ubicaciones en función de los días de la semana, estando ubicado en las siguientes direcciones los siguientes días:

- Los jueves, de 10:00 a 18:00 horas, en el aparcamiento del CEIPSO La Luna.
- Los viernes, de 10:00 a 18:00 horas, en la Avenida Cerro del Telégrafo.
- Los sábados, de 9:00 a 15:00, en la calle Jazmín.
- Los domingos, de 9:00 a 15:00 horas, en el espacio del recinto Miguel Ríos ocupado por el Mercado Central.

Y recogiendo los siguientes residuos: tóner, aerosoles, tapones, teléfonos móviles, metales domésticos, pequeños electrodomésticos, equipos informáticos, baterías de coche, envases contaminados, plásticos no envases (juguetes, otros...), fluorescentes, pilas, aceite doméstico, aceite de motor, bombillas, radiografías, cápsulas de café, poda, ropa y textil.

MINI PUNTOS LIMPIOS Y DE PROXIMIDAD

En el mes de julio de 2021, se instalan en Rivas, como apoyo a los puntos limpios, ocho mini puntos y cuatro de proximidad, en las siguientes ubicaciones:

Mini puntos limpios

1. METRO RIVAS URBANIZACIONES.
2. METRO RIVAS FUTURA.
3. METRO RIVAS- VACIAMADRID.
4. CEIP VICTORIA KENT-ZOCO.
5. CEIP JOSÉ ITURZAETA.
6. CEIP DULCE CHACÓN.
7. PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN.
8. CEIP JARAMA- SANTA MÓNICA.



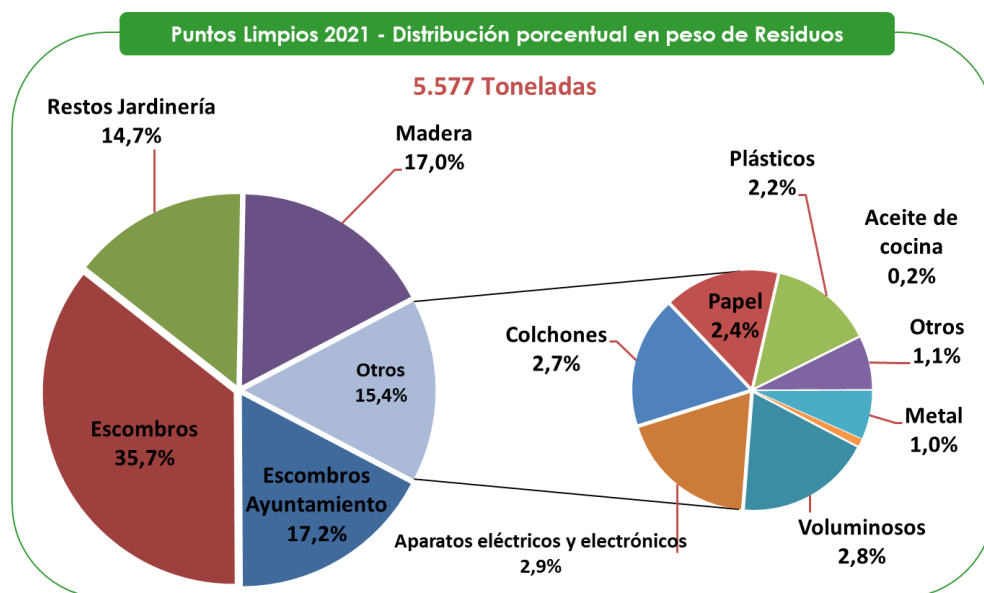
Puntos limpios de proximidad



1. POLIDEPORTIVO CERRO DEL TELÉGRAFO.
2. PLAZA PAU CASALS.
3. POLIDEPORTIVO PARQUE DEL SURESTE.
4. CENTRO DEPORTIVO SUPERA RIVAS LA LUNA.

RESIDUOS GESTIONADOS

En 2021 se han gestionado un total de **5.577 toneladas**, atendiendo a un total de **55.254 usuarios**, lo que supone el equivalente al 59,46% de la población. El peso medio por usuario, sin contar con los escombros del ayuntamiento, ha sido en 2021 de 83,3 kg /año y usuario.



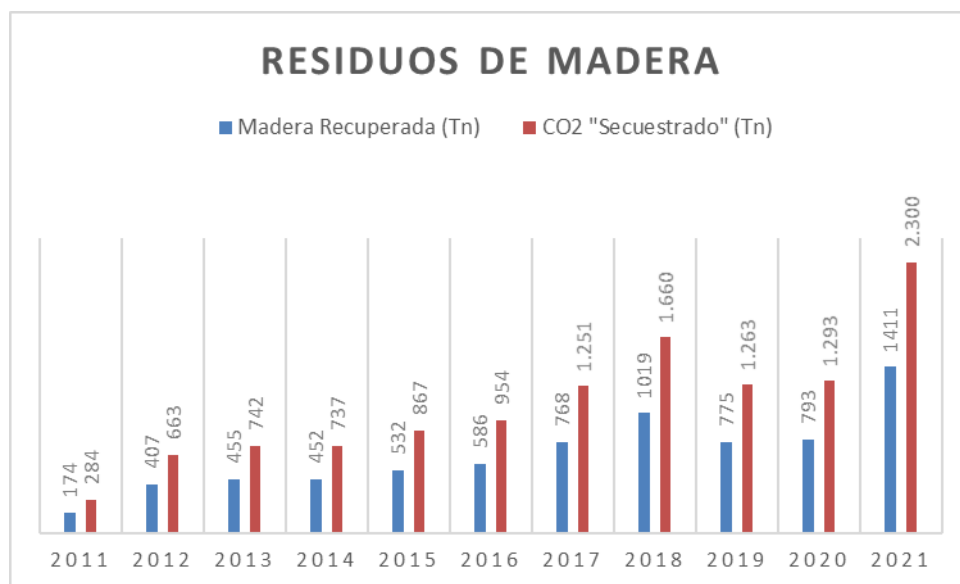
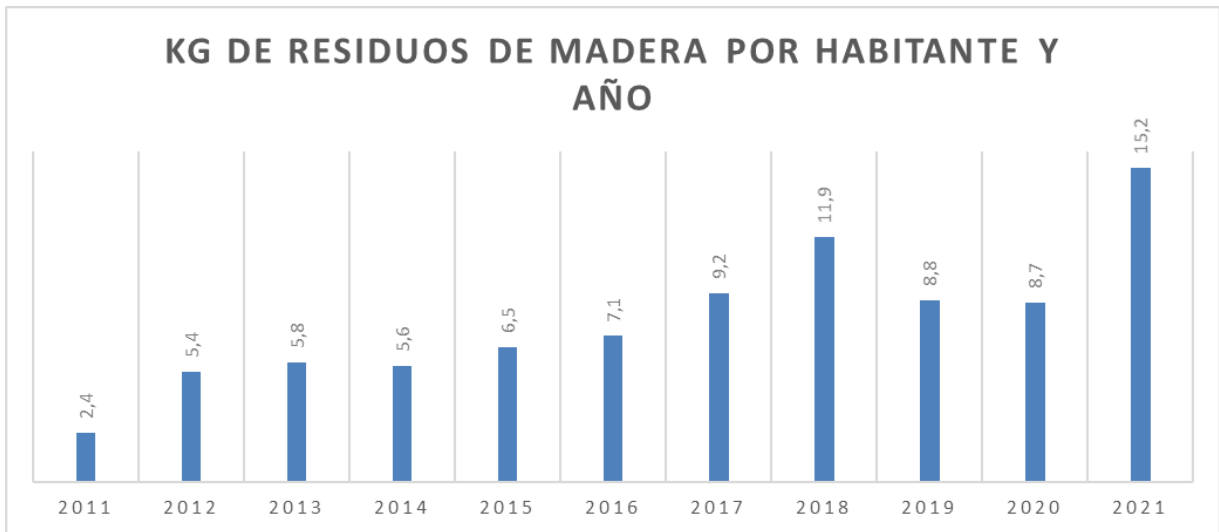
Residuos gestionados 2021 puntos limpios (toneladas)		
Fraciones residuos	Peso (Toneladas)	% sobre total
Escombros Ayuntamiento	960,9	17,2%
Escombros	1.989,6	35,7%
Restos Jardinería	820,7	14,7%
Madera	948,4	17,0%
Voluminosos	158,9	2,8%
Aparatos eléctricos y electrónicos	162,4	2,9%
Colchones	152,0	2,7%
Papel	134,4	2,4%
Plásticos	120,7	2,2%
Otros	62,5	1,1%
Metal	57,5	1,0%
Aceite de cocina	8,8	0,2%

Gestión de residuos de madera tratada



Rivamadrid recupera los residuos de madera desde el año 2011, haciendo posible su reciclaje como materia prima para fabricar tableros de aglomerado en lugar de llevarla a vertedero. Desde entonces y teniendo en cuenta que la formación de 1 tonelada de madera sustrae (inmoviliza, inutiliza) 1,63 toneladas de CO₂ atmosférico, Rivamadrid ha contribuido a inmovilizar **12,15**

toneladas de CO₂ hasta el final de 2021.

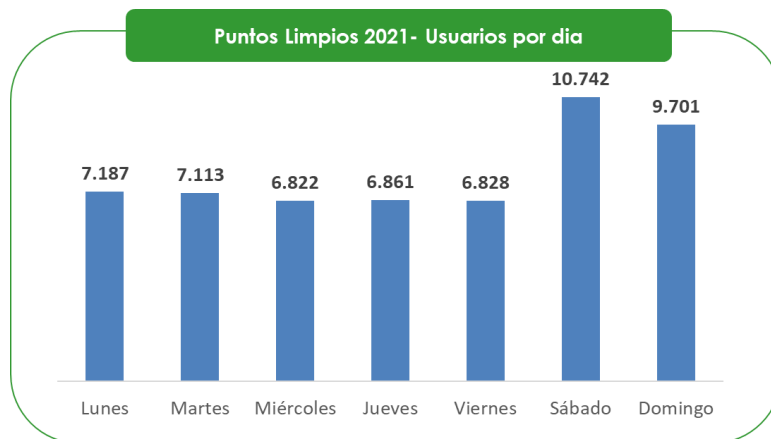


La procedencia de estos residuos no sólo son los puntos limpios, sino también la retirada de muebles y enseres y otros residuos de madera vertidos en la vía pública. Así 948 toneladas de madera proceden de los puntos limpios y 463 toneladas proceden de la limpieza viaria.

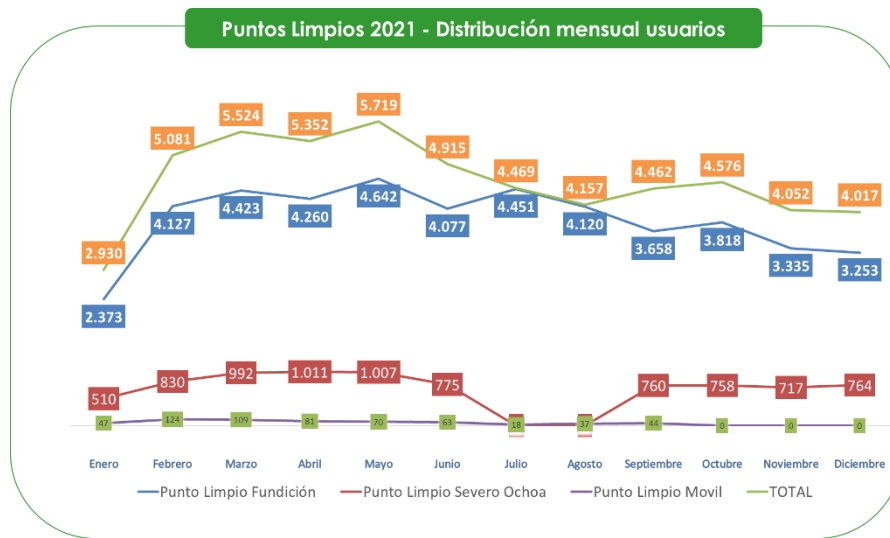
USUARIOS

Durante 2021 se han registrado un total de **55.254 usuarios**. Esto equivale al 59,46% **de la población**. Del total de usuarios, el 84,22% (46.537) han acudido al punto limpio ubicado en la calle Fundición, el 14,70% (8,124) al punto limpio ubicado en la calle Severo Ochoa, el 1,07% restante corresponde a las visitas al punto limpio móvil inaugurado el 16 de diciembre de 2020, situado en cuatro puntos de jueves a domingo. Hay que tener en cuenta que el punto limpio de Severo Ochoa permanece cerrado durante los meses de julio y agosto. Analizando los datos se obtiene que:

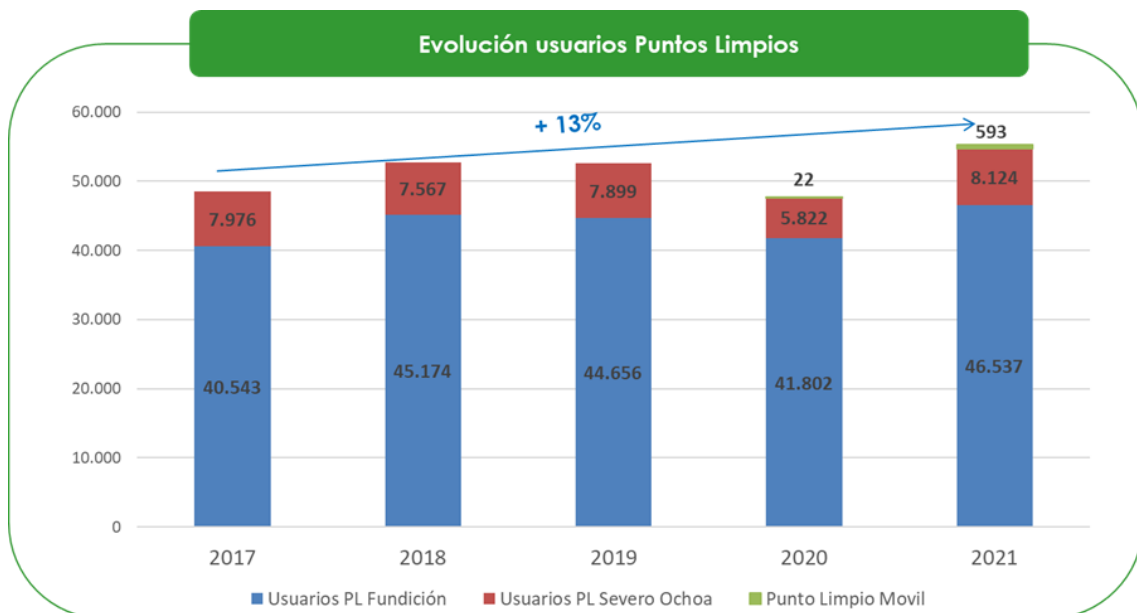
- en ambos puntos limpios se recibe el **máximo de visitas los sábados;**
- el tramo horario de mayor afluencia es de 12 a 13 horas en ambos puntos limpios.



Si hacemos un análisis mensual, el mes que más usuarios por día registró fue mayo (184) y el que menos, enero (95), situándose la media anual en **155 usuarios por día**.



La evolución del número de usuarios en los últimos 5 años ha aumentado un 13%. Con respecto al 2020 ha aumentado un 14,78%, hay que tener en cuenta en esta subida de usuarios con respecto a 2020, en los descensos durante el mes de marzo, abril y mayo producidos por el cierre de los puntos limpios como consecuencia del confinamiento producido por el COVID-19.

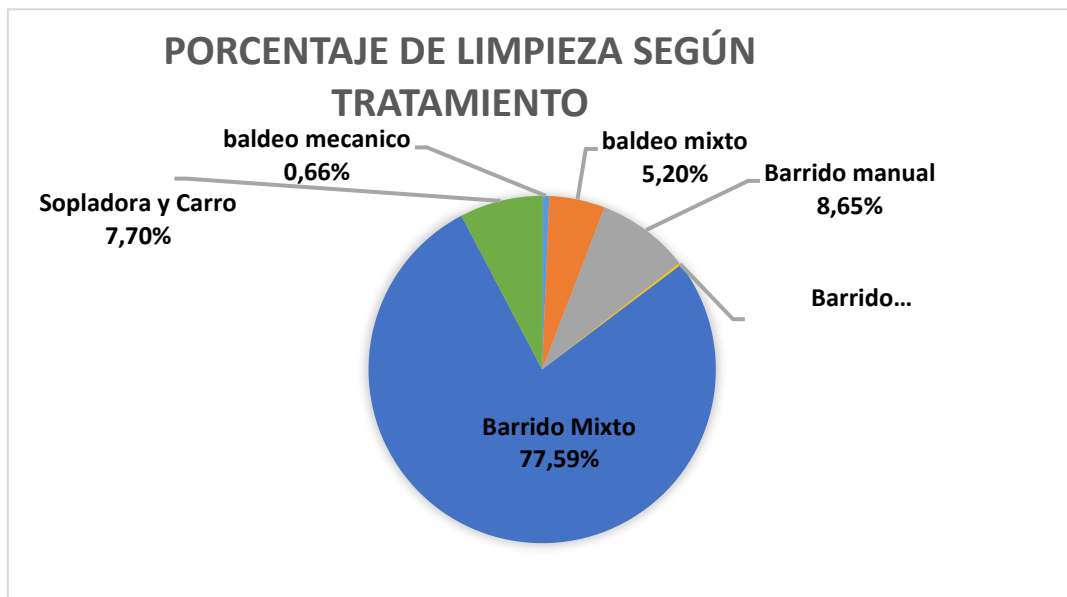


LIMPIEZA VIARIA



INTRODUCCIÓN

La limpieza de la ciudad de Rivas Vaciamadrid es el cometido de este servicio. Para ello se realizan dos tareas fundamentales: barrer y baldear. Se llevan a cabo los tratamientos de barrido manual, mecánico, mixto y carro y sopladora, baldeo mecánico y mixto. Además, vaciamos las papeleras y las caninas, limpiamos los parques caninos y realizamos la limpieza habitual de mercadillos y otros eventos de carácter puntual. En el gráfico se refleja el porcentaje de limpieza realizado con cada tratamiento.

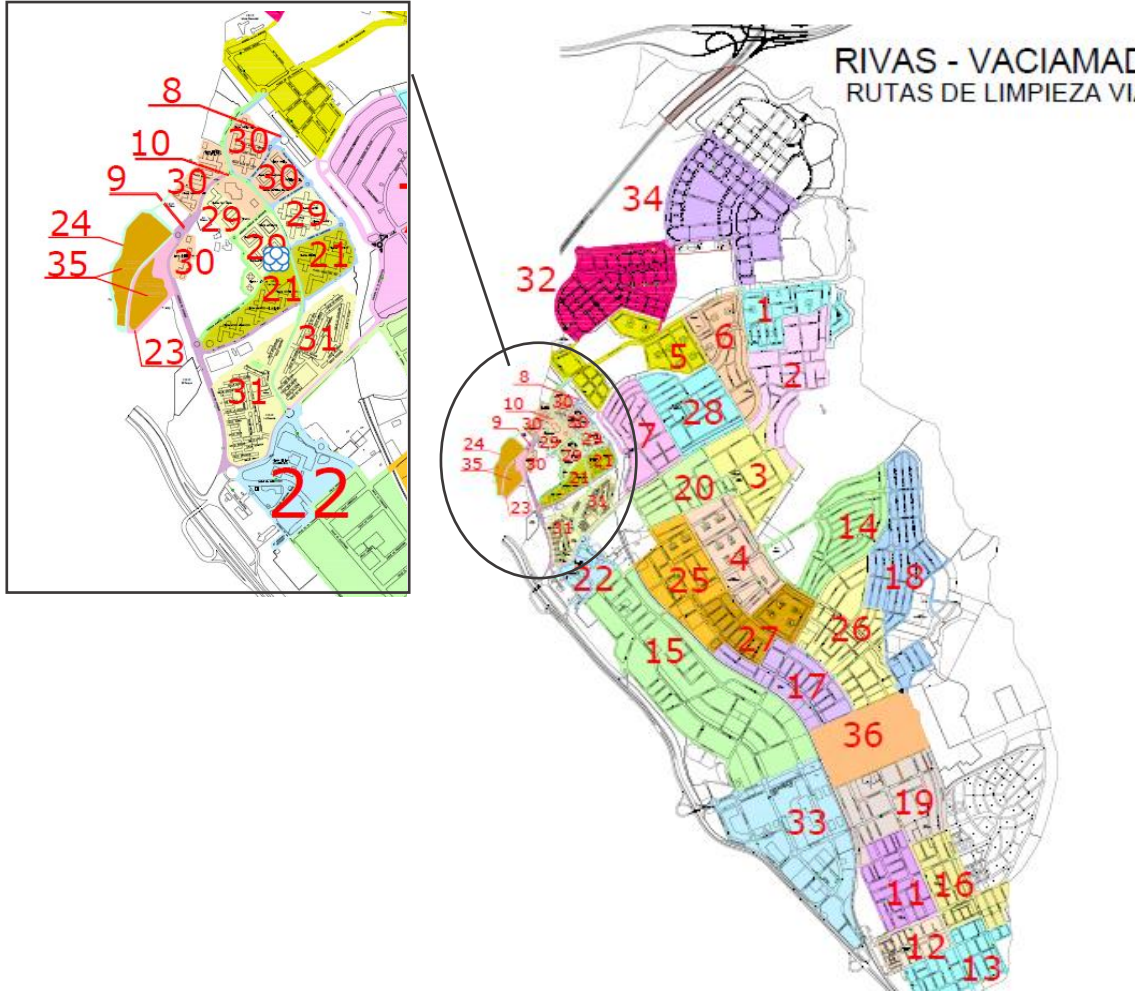


También se realiza la limpieza de solares, de vertidos en la vía pública o actuaciones de emergencia derivadas de accidentes de tráfico o causas meteorológicas.

En **2021** se han limpiado un total de **126,21 Km²** de superficie. El total de superficie a limpiar es de **3,13 Km²**, incluyendo además de las calles y plazas, otras zonas excepcionales. Existe una dotación de **3.564 papeleras** en viales (no se incluyen las ubicadas en zonas verdes) y **243 papeleras caninas** que se vacían semanalmente, este año se detectan 233 papeleras en el municipio que tienen una gran utilización por parte de los vecinos, creándose una ruta de refuerzo que las vacía diariamente de lunes a viernes.

Rutas de Limpieza Viaria

Desde 2019 la limpieza de Rivas está dividida en 36 rutas.



BARRIDO MANUAL

Este tratamiento consiste en la acción de un operario que emplea un equipo compuesto por escoba, carro, pala, y otros útiles, que tiene a su cargo la limpieza de un determinado sector. Además del barrido de aceras y bordillos, efectúa también el vaciado de las papeleras, retirada de cartelera del mobiliario urbano y retirada de hierbas y matojos de las aceras y bordillos. En 2021 se limpiaron con este tratamiento más de **10,92 Km²** de superficie de aceras y bordillos.

BARRIDO MIXTO SOPLADORA Y CARRO

La tendencia es transformar el sistema anterior (un operario con carro) en equipos de 2 operarios que, con sopladora y carro, tienen mejores rendimientos. De esta forma mientras uno de los operarios acumula los residuos con la sopladora (limpiando también la calzada) el otro los recoge

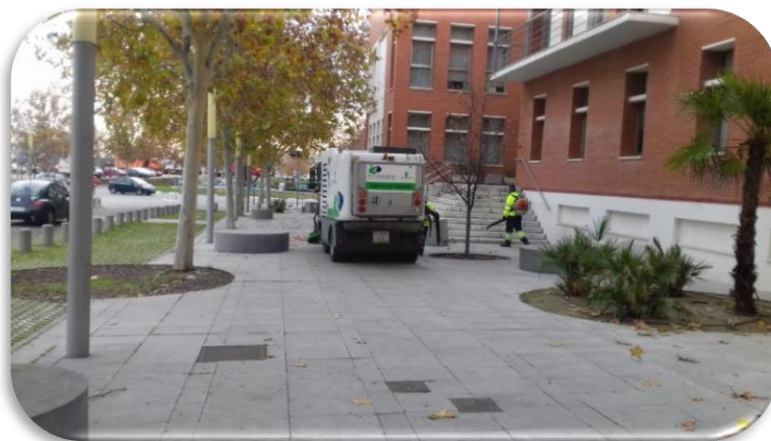
con carro y su dotación normal de herramientas. En 2021 se limpiaron con este sistema **9,72 Km²** de superficie de aceras y bordillos.

BARRIDO MECÁNICO

Barrido Mecánico de calzadas es el realizado por una máquina barredora que circula por las mismas y va limpiando mediante la acción de una serie de cepillos, en 2021 se limpiaron **0,3 Km²** de superficie de calzadas.



El tratamiento de **Barrido Mixto** consiste en la limpieza de un vial mediante la acción conjunta de una barredora (normalmente de aspiración) y un equipo de uno o dos operarios que con la



ayuda de una sopladora de mochila van desplazando los residuos hacia el centro de la calzada, facilitando así su recogida. Para ello contamos con **7 equipos**: una barredora de arrastre y 6 barredoras de aspiración (5 autónomas y 1 sobre chasis de camión). En 2021 se

limpiaron con este sistema **97,93 Km²** de superficie de aceras y calzadas.

Contamos con 9 sopladoras electroportátiles, para operar en las zonas con mayor densidad de población y minimizar en lo posible las molestias a los vecinos. A continuación, se destacan aquellos **aspectos relevantes** según diferentes puntos de vista.

Prevención de Riesgos Laborales

- Menor peso
- Ergonomía: No existen efectos giroscópicos
- Se elimina la manipulación de gasolina, su transporte y almacenamiento.

Medio Ambiente

- Sin emisiones de CO₂ y otros gases de efecto invernadero.
- Disminución notable de emisiones acústicas
- Sin consumo de combustibles fósiles (recursos naturales)

BALDEO

Durante 2021 se han realizado **194 jornadas de baldeo mixto, con un total de 6,56 Km² de superficie y 27 jornadas de baldeo mecánico, con un total de 0,84 Km² de superficie.**



El **Baldeo Mecánico**, empleado en la limpieza de calzadas, consiste en aplicar agua a presión procedente de un vehículo carrozado con un equipo de baldeo (cisterna baldeadora) a través de unas boquillas orientables. El caudal de agua, su presión y su ángulo de incidencia sobre el pavimento

efectúan una acción de limpieza arrastrando los residuos y pequeñas partículas hasta el bordillo y a través del mismo hacia los imbornales. Para la realización de este tratamiento se utiliza agua no potable, procedente de pozos o de lluvia y es realizado por un conductor.



Como complemento al barrido manual y para alcanzar un mejor nivel de acabado en la limpieza, y más apreciado por la ciudadanía, se realiza un tratamiento denominado **Baldeo Mixto**. Consiste en la limpieza empleando agua a baja presión que es dirigida a las zonas mediante una manguera manejada por un operario. La manguera va conectada a la cisterna

baldeadora, que suministra el agua y la presión necesarias para llevar a cabo esta actividad. El equipo básico de Baldeo Mixto está compuesto por un conductor, un operario y la cisterna baldeadora.

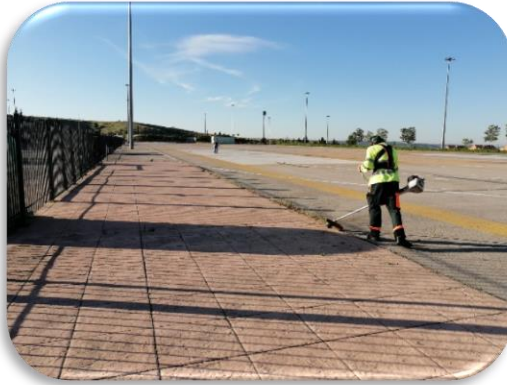
OTROS TRABAJOS

- **Vaciado y embolsado de las papeleras caninas**, que suman un total de **243** papeleras repartidas por todo el municipio. Se emplean 2 días por semana en realizar la ruta diseñada.
- **Limpieza de pintadas en contenedores.**
- **Limpieza de 12 parques caninos** distribuidos por Rivas-Vaciamadrid. Se realiza una vez al mes. Dicha limpieza no contempla la recogida de excretas caninas.



- 2 en la Avenida Juan Carlos I.
- Olivar Alto de La Partija.
- Parque de Asturias.
- Barca Vieja.
- Campillo de San Isidro.
- Parque de Montarco.
- Trece Rosas.
- Fernando Trueba.
- María Teresa León.
- José Saramago
- 1º de Mayo (trasera Guardia Civil).

- **Desbroce.** Está programado el desbroce de aceras y bordillos dos veces al año en las 36 rutas de limpieza, este año se cumplió en un 100%, empleándose 274 jornadas de trabajo.



- **Limpieza de solares de titularidad municipal.** Este servicio está programado con una periodicidad trimestral, se realiza sobre solares no vallados que tienden a la acumulación de residuos. En 2021 se realizó el 94,23% de lo programado.



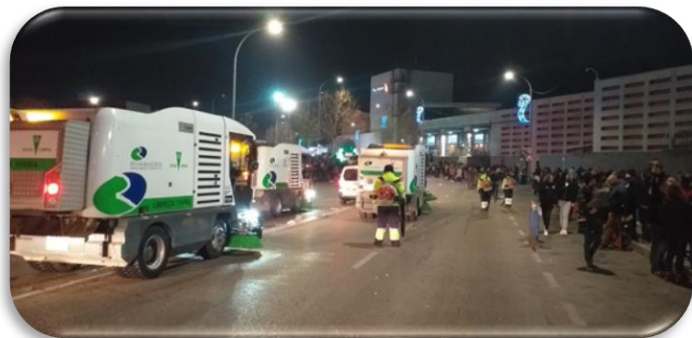
- **Limpieza** de orines, chicles y manchas en **pavimentos y paramentos** verticales con hidrolimpiadora (agua caliente a presión) y productos desengrasantes, desodorizantes, detergentes y germicidas. En el año 2021 se realizó un 66,07% de las jornadas programadas.

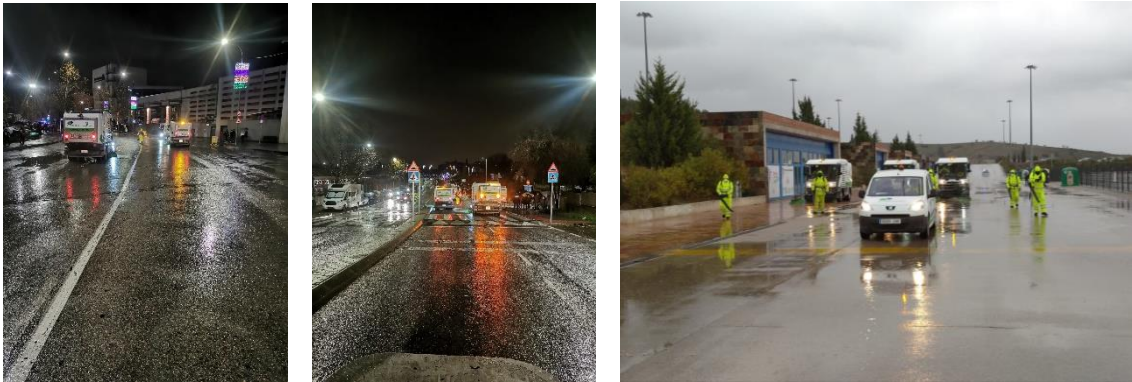


- Limpieza de rejillas e imbornales.** Además del mantenimiento de los imbornales de las vías de uso público y titularidad privada de las mancomunidades de Covibar y Pablo Iglesias, se limpian los de edificios públicos y una serie de ellos distribuidos por las urbanizaciones que El Canal de Isabel II no tiene asignados.



- Eventos especiales.** Este año 2021, Rivamadrid solo realizó la limpieza de las locales, trasladadas a mes de septiembre, ya que el resto de los eventos habituales: Cabalgata de Reyes, Fiesta de la Educación Pública, Fiesta de Covibar, Fiesta de Pablo Iglesias, Fiestas Barrio de la Luna, Hogueras de San Juan, Carnaval, entierro de la Sardina, y conciertos, fueron anulados por la pandemia del Covid-19.





Retirada de vertidos en la vía pública



El día ocho de enero, se realizó la recogida de residuos y la limpieza de los recintos de contenedores, dedicándose el resto de la plantilla al vaciado de papeleras y a esparcir sal en aceras y calzadas.



Desde el día nueve hasta el día 20, Rivamadrid aportó para la retirada de nieve (hielo):

MAQUINARIA
1 retroexcavadora mixta
1 retroexcavadora mini
1 tractor con pala quitanieves
1 dumper
1 esparcidor de sal en trampilla
1 pick up 4x4





LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS



INTRODUCCIÓN

La empresa Rivamadrid tiene asignada la tarea de llevar a cabo la limpieza de los edificios municipales y centros de educación infantil y primaria. También se encarga de la limpieza de los polideportivos, pistas de barrio al aire libre y demás instalaciones deportivas municipales que existen en Rivas Vaciamadrid. Para ello cuenta con un equipo multidisciplinar (limpiadoras/es, cristaleros, especialistas y peones de mantenimiento) que supervisado por los mandos intermedios realizan su labor. Además, se encarga de la eliminación de pintadas.

Desde el año 2019 comenzó a gestionar la desinfección de Covid de los centros educativos y dependencias.

Asimismo, este servicio cuenta con clientes privados para los cuales se realizan desde limpiezas de oficinas hasta viviendas, ofreciendo al sector privado una prestación de servicios cuya calidad y sistema de gestión están certificados según las normas internacionales ISO.








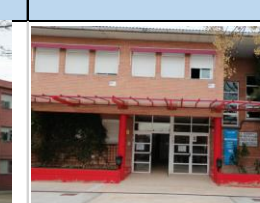



Todo esto es posible gracias al equipo de **223** personas, que con diferentes jornadas de trabajo y debidamente organizados, cumplen las tareas encomendadas durante **361 días** al año.

Se atiende un total de **94 centros**:

- 16 colegios públicos de infantil y primaria
- 33 instalaciones municipales
- 15 pistas deportivas de barrio al aire libre
- 2 polideportivos
- 6 pabellones deportivos
- 1 gimnasio
- 2 piscinas de verano
- 3 campos de fútbol
- 7 centros de Rivamadrid
- 9 instalaciones privadas

COLEGIOS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

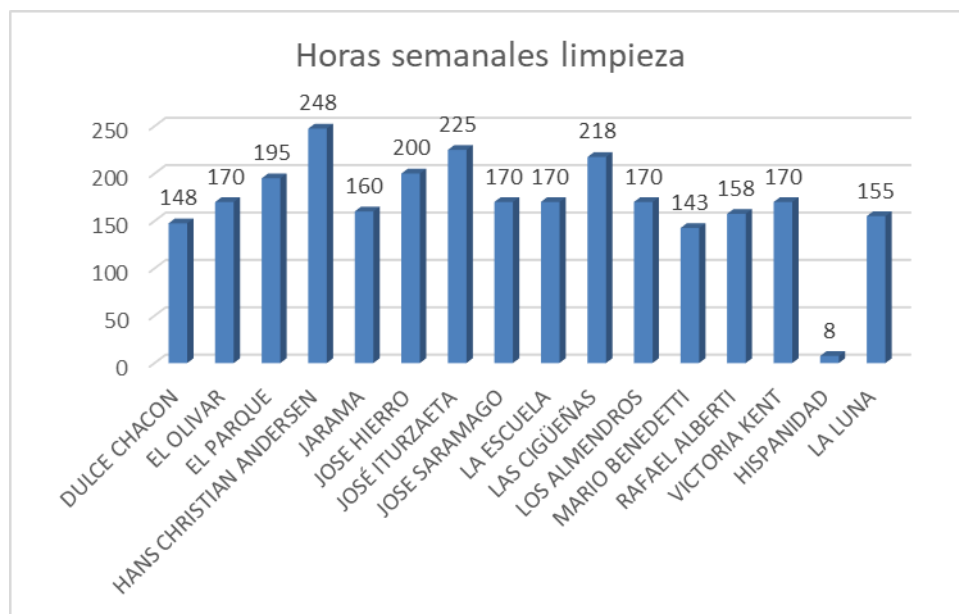
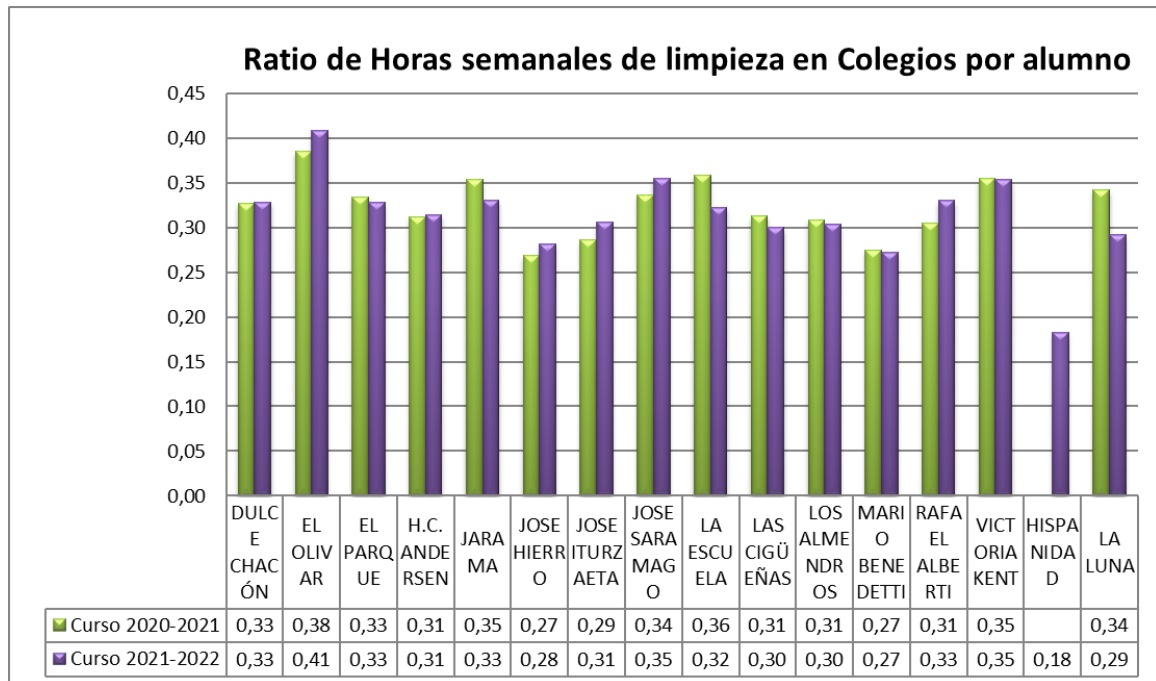
Rivamadrid realiza las labores de limpieza en las diferentes dependencias del centro: aulas, aseos, vestíbulos, etc. Estas actuaciones incluyen el mopeado, fregado de suelos, limpieza de mesas, polvo, ventanas, así como la limpieza de cristales y patios y el abrillantado de suelos. En total se atienden **16 Colegios de Educación Infantil y Primaria Públicos**. Aunque el CEIP Hispanidad está en proceso de construcción y de momento se encuentra ubicado dentro del CEIP Dulce Chacón.

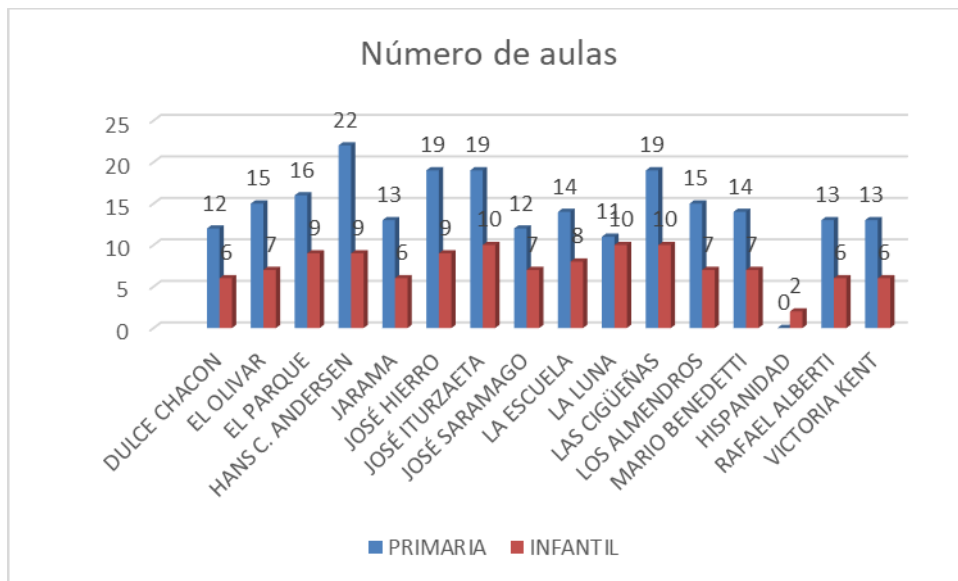
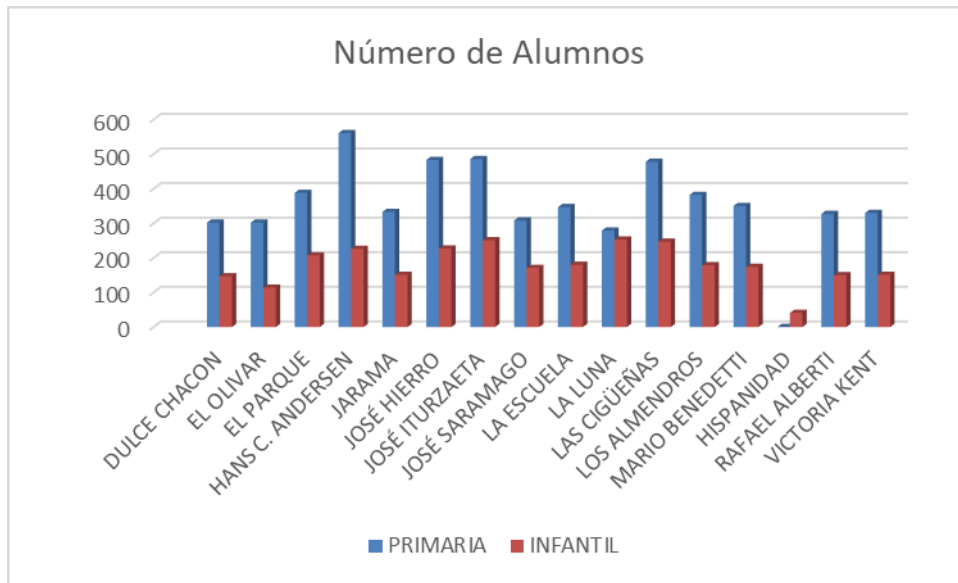
COLEGIOS DE EDUCACIÓN INFANTIL, PRIMARIA Y SECUNDARIA			
			
CEIPSO LA LUNA	CEIP DULCE CHACÓN	CEIP EL OLIVAR	CEIP EL PARQUE
			
CEIP HANS CRISTIAN ANDERSEN	CEIP JARAMA	CEIP JOSÉ HIERRO	CEIP JOSÉ ITURZAETA
			
CEIP JOSÉ SARAMAGO	CEIP LA ESCUELA	CEIP LAS CIGÜEÑAS	CEIP LOS ALMENDROS
			
CEIP MARIO BENEDETTI	CEIP RAFAEL ALBERTÍ	CEIP VICTORIA KENT	CEIP HISPANIDAD

En 2021 ha **aumentado** el número de alumnos un **0,4 %** pasando de **8.492**(2020-2021) a **8.525** en el curso (2021-2022), esto ha supuesto un aumento de las labores de limpieza a realizar en las aulas, al cambiar de uso algunas de las aulas que estaban cerradas y ahora tienen un uso diario, además de las actividades de desinfección de zonas comunes para reducir los riesgos de

coronavirus, conllevando la desinfección tras los cambios de usuarios las zonas de actividades múltiples.

Los siguientes gráficos recogen a modo de resumen las características de los diferentes colegios:



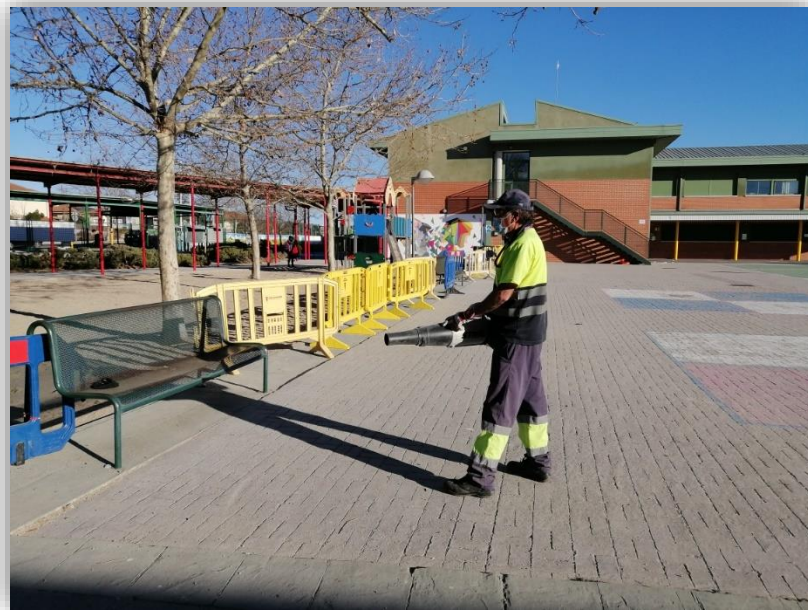


Limpieza de patios

Para la cual se utilizan sopladoras electroportátiles para realizar el soplado de los patios y areneros, suponiendo una gran ventaja para el desarrollo de la labor diaria al no tener que hacer el barrido manualmente, además de una mejora en la calidad del servicio.

Las tareas se programaron de la siguiente forma:

- Limpieza y vaciado de papeleras diariamente por el personal asignado a cada centro.
- Limpieza a fondo de los areneros de infantil por un técnico especialista en limpieza de patios con una frecuencia aproximada de 20 días. Este mismo especialista también limpia las pistas deportivas al aire libre, dedicando aproximadamente el 75% de su jornada anual a la limpieza de colegios y el 25% a la limpieza de pistas deportivas.



DEPENDENCIAS MUNICIPALES

Las Dependencias Municipales atendidas por Rivamadrid a lo largo del 2021 son un total de 33:

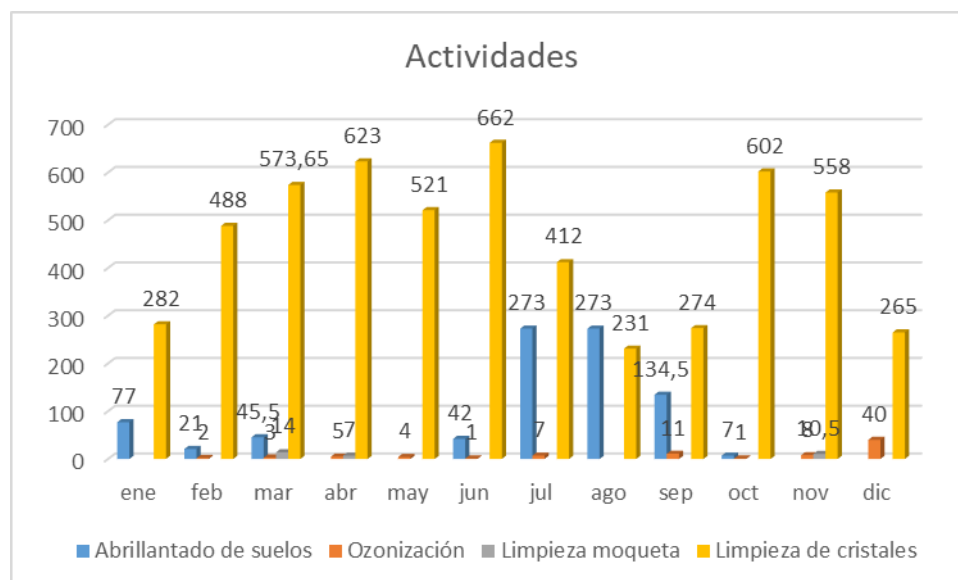
nº	DEPENDENCIA MUNICIPAL
1	Aseos recinto multifuncional
2	ASPADIR (Asociación de Padres y Amigos de Personas con Discapacidad de Rivas)
3	Auditorio Pilar Bardem
4	Ayuntamiento
5	Biblioteca Gloria Fuertes
6	Biblioteca José Saramago
7	Casa de Asociaciones
8	Casa de la Juventud
9	Casa de la música Rosendo Mercado
10	Centro Cívico del Casco Antiguo
11	Centro Cultural Federico García Lorca
12	Centro de Barrio y Servicios Sociales (C/ Frida Kahlo, 8)
13	Centro de Educación y Recursos para Personas Adultas (CERPA)
14	Centro de Empresas
15	Centro de Formación Ocupacional (CEFOR)
16	Centro de Recursos Medioambientales Chico Mendes
17	Centro Municipal de Recursos para la Infancia Bhima Sangha
18	Centro Municipal de Recursos para la Infancia Rayuela
19	Centro Sociocultural de Mayores El Parque
20	Centro Sociocultural de Mayores Felipe II
21	Centro Socioeducativo Comunitario de Atención a la Infancia (C/ Frida Kahlo, 10)
22	Che Guevara (Apertura en 2022)
23	Concejalía de Bienestar Social
24	Concejalía de Urbanismo y Vivienda (Edificio Atrio)
25	Edificio de la Concejalía de Mantenimiento de la Ciudad
26	Edificio de Servicios Administrativos
27	Instituto de Formación Integral y Empleo (IFIE)
28	La Casa + Grande
29	Policía Local
30	Protección Civil
31	Recinto Ferial y Auditorio Miguel Ríos
32	Tenencia de Alcaldía
33	Yacimiento Arqueológico Miralrío

Limpieza de cristales

Rivamadrid mantiene un programa de limpieza de cristales con un equipo compuesto por seis cristaleros especialistas.



En 2021 se realizaron tareas de **limpieza de cristales, abrillantados de suelos, ozonización y fregado mecánico de moquetas** sumando un total de **6.478 horas**.



Como el año anterior, se ha continuado llevando a cabo el proceso de **ozonización** de diferentes áreas para su **desinfección y desodorización**, utilizando un generador de ozono.

El ozono es un oxidante muy eficaz para la eliminación de bacterias, virus, esporas y hongos, pero además permite la eliminación de olores desagradables atacando directamente sobre la causa que los provoca.

Siendo un método de limpieza que no resulta contaminante, no deja residuos químicos y, además es respetuoso con el medio ambiente, ya que se descompone en oxígeno rápidamente.



Además, se ha utilizado durante la pandemia como medio de desinfección preventivo ante posibles casos de coronavirus.

LIMPIEZA DE INSTALACIONES PROPIAS

Asimismo, este servicio también lleva a cabo la limpieza de la sede de Rivamadrid, así como de los cantones y vestuarios que Rivamadrid tiene distribuidos por el municipio. Durante el año 2021 se reconstruyó el Cantón de Parque Asturias.

1. Sede de Rivamadrid
2. Cantón Mazaladrid
3. Cantón Severo Ochoa
4. Cantón Covibar Madrid
5. Cantón Plaza Madrid
6. Cantón Pablo Iglesias
7. Cantón Parque Asturias










LIMPIEZA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Rivamadrid atiende un total de **152.935 m²** de superficie de instalaciones deportivas al aire libre y **31.418 m²** de superficie deportiva cubierta.

En estas instalaciones se lleva a cabo tanto la limpieza interior, como el mantenimiento de las zonas exteriores.



INSTALACIONES DEPORTIVAS			
PISCINAS DE VERANO			
	Casco Antiguo	Olivar de la Partija	
POLIDEPORTIVOS			
	Cerro del Telégrafo	Parque del Sureste	C.E.I.P. Los Almendros
C.E.I.P. Dulce Chacón	C.E.I.P. José Hierro	C.E.I.P. El Olivar	
PISTAS DEPORTIVAS AL AIRE LIBRE			
	Bellavista	La Partija	Parque Montarco
Santa Marta	Cañada Real	Dolores Ibarruri	José Hierro

			
Casa Grande	Dulce Chacón	Pablo Iglesias	Grupo Escolar
			
Parque Asturias			
CAMPOS DE FÚTBOL			
	Casa Grande	El Vivero	Santa Ana
GIMNASIO			
	Gimnasio Atrio		

SERVICIO DE QUITAPINTADAS

Nuestro objetivo es la limpieza de pintadas en fachadas y mobiliario urbano (señales, papeleras, farolas, bancos y contenedores de jardinería). La limpieza de los contenedores de residuos habituales es llevada a cabo por el servicio de limpieza viaria.

En el año **2021** se han limpiado un total de **11.504 m²** y **6.027 elementos** de mobiliario urbano, lo que ha contribuido de manera significativa a seguir manteniendo el alto grado de limpieza del que se puede disfrutar en Rivas Vaciamadrid.

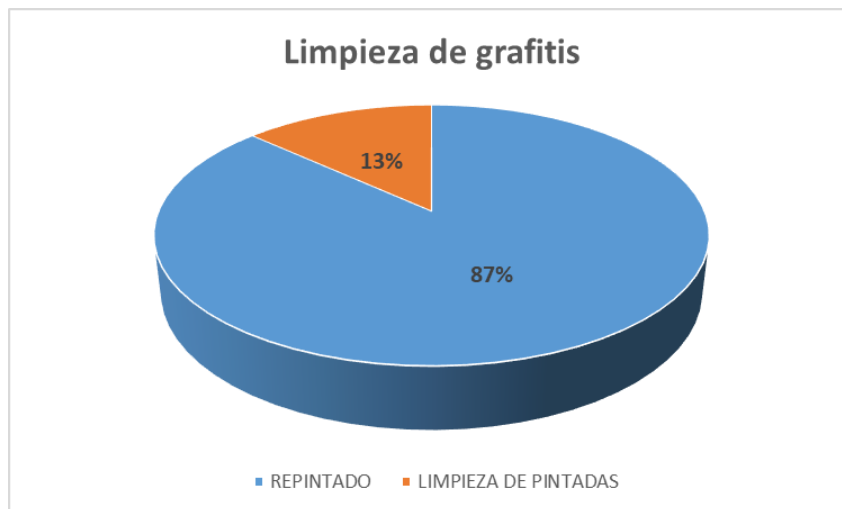
Continuando con la labor iniciada en 2014, llevamos a cabo la limpieza de las señales verticales de tráfico e información instaladas en el municipio y actuamos en los Parque del Encuentro, Bellavista, Parques interiores Urb. Pablo Iglesias, Parque Lineal, etc. donde se limpiaron grafitis y se adecentaron bancos, farolas, papeleras y otros elementos ornamentales que completan y adornan los parques. A su vez se ha continuado atendiendo las solicitudes de limpieza de grafitis realizadas por los vecinos.

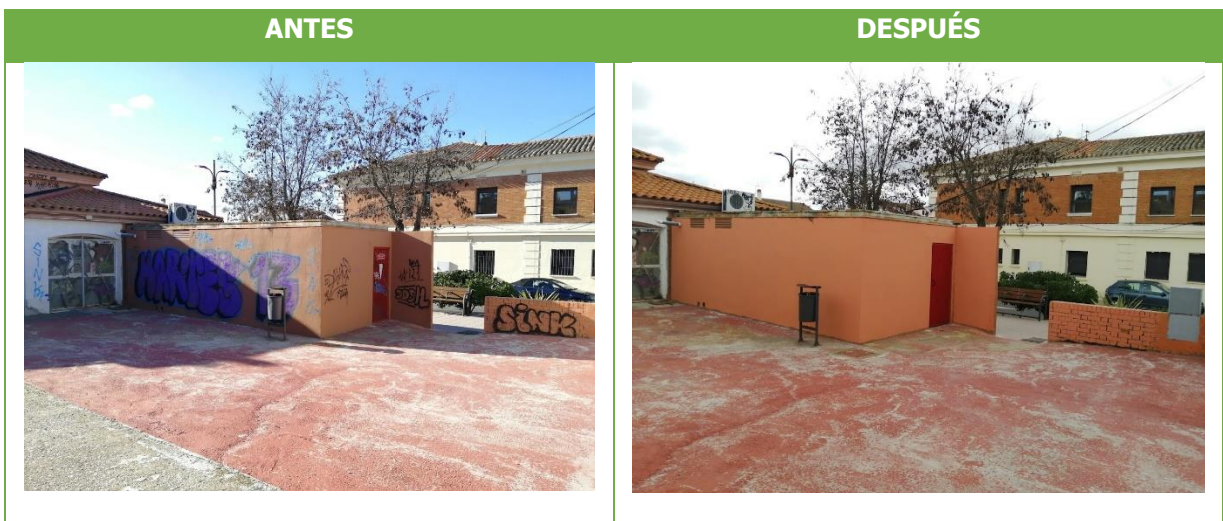
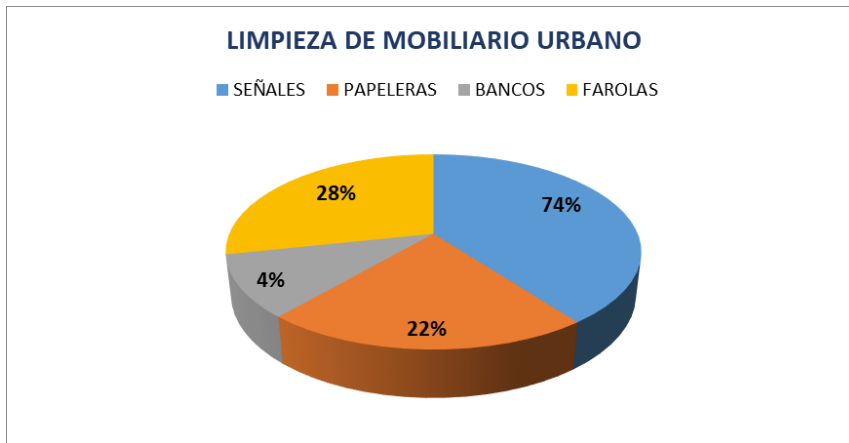


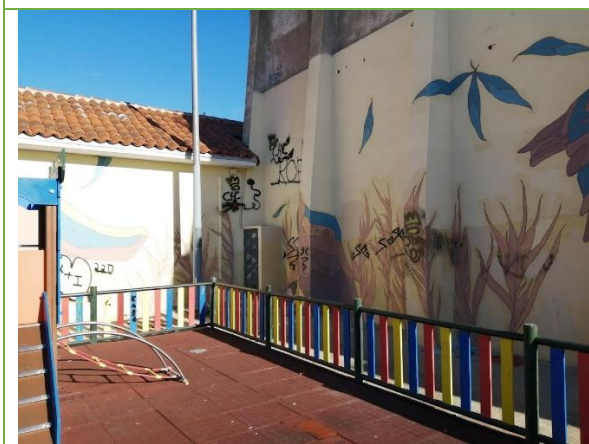
Durante todo el año se contó con un equipo de 2 quitapintadas, para mantener y limpiar el municipio.

Y se pudieron llevar a cabo limpiezas específicas de garajes y rejillas.

De forma más detallada se muestra en las siguientes gráficas las actuaciones realizadas durante 2021. Y algunas muestras de los trabajos realizados.







SERVICIOS A PRIVADOS

El servicio de limpieza de edificios también se presta a empresas del sector privado.

EMPRESAS	TRABAJOS A REALIZAR
RIVAS MERCURY TWO	Limpieza de lunes a viernes de dos edificios. 2 limpiadoras, 1 de 8 a 15 h. y otra de 07 a 15 h. 1 cristalero de 7 a 14 h. Aunque hasta febrero el servicio fue reducido a solo un limpiador y un cristalero.
FAURECIA AUTOMOTIVE ESPAÑA, S.A.	Limpieza de oficinas de lunes a viernes. 1 limpiadora de 17 a 21 h. y 1 cristalero 5 h. al mes.
BRUKER ESPAÑOLA, S.A.	Limpieza de oficinas lunes, martes, miércoles y jueves 1 limpiadora de 10:30 a 13:30 h, y viernes de 09:30 a 12:30 h. y 1 cristalero 4 h. al mes.
E.M.V. RIVAS-VACIAMADRID, S.A.	Limpieza del edificio Atrio de 3 plantas de lunes a viernes. Durante 8 horas.
	Limpieza de 4 bloques (c/ Antonio López, 21, 23, 25 y 27) de viviendas de 4 alturas, lunes, martes, miércoles y viernes durante 3 horas al día.
	Limpieza de 4 bloques de viviendas (c/ José Hierro, 90) de lunes a viernes, 12 horas al día.
	Limpieza de 12 bloques (c/ María Zambrano, 1) de viviendas de 4 alturas, de lunes a viernes durante 6 horas al día.
	Limpieza de 5 bloques (c/ Manuel Azaña nº 119, 121 y 123) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 3 horas al día.
	Limpieza de 10 bloques (c/ Frida Kahlo nº 2, 4, 6, 8, 10 y 12 y Avda. de Levante nº 181 y 183) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 6 horas al día.

ACTUACIONES ESPECIALES DE DESINFECCIÓN

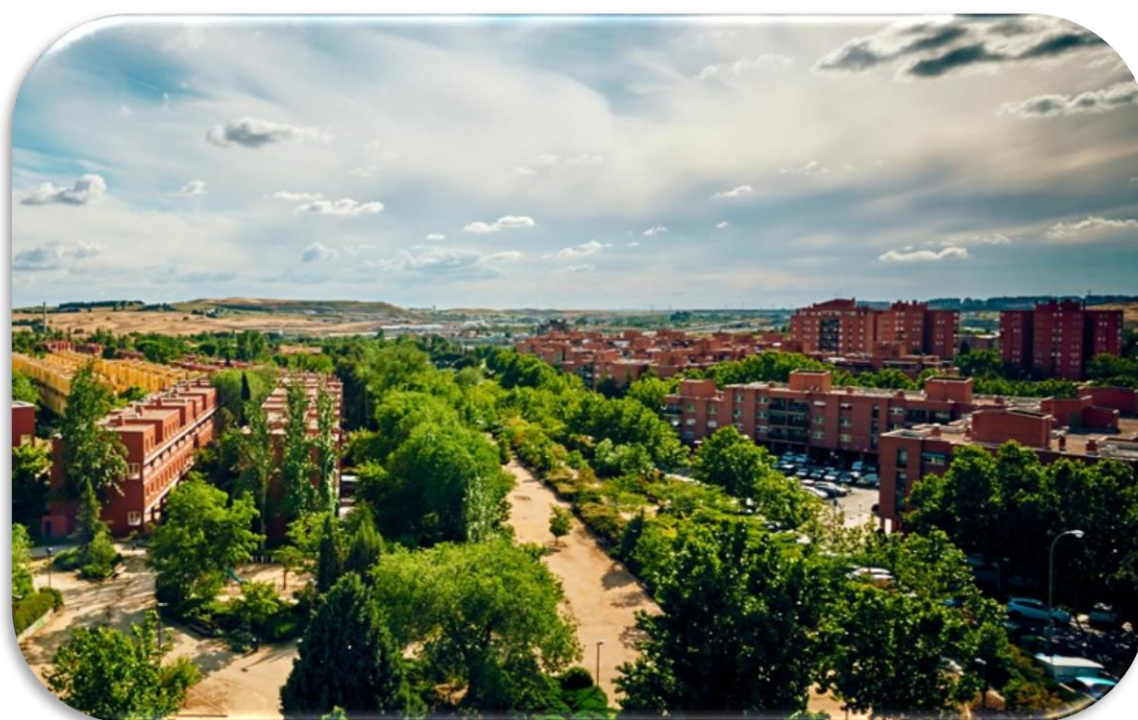
A lo largo de este año se han mantenido actuaciones específicas para gestionar la desinfección por coronavirus, llevando a cabo desde Rivamadrid las siguientes actividades:

- Utilización de productos de limpieza que aseguren la eliminación de virus de las superficies.
- Incrementos de limpieza en todas las zonas comunes, como mostradores, pasamanos, botoneras, tiradores, etc., de todas las dependencias donde se lleva a cabo la limpieza.
- Aumentos de personal en los centros más sensibles para poder cubrir más repasos y/o limpiezas.
- Se incorpora un técnico especialista en desinfecciones, para llevar a cabo distintos procesos para nebulizar los centros educativos ante casos positivos.
- Durante el año 2021 se llevaron a cabo 158 desinfecciones.



- Se mantienen pulverizadores con producto viricida para los usuarios de las dependencias públicas, deportes y colegios, que les permitan desinfectar sus áreas de trabajo o de uso.
- Desinfección de vehículos con productos viricidas y ozono, de la policía, protección civil, guardia civil, mantenimiento de la ciudad, y los propios de Rivamadrid.

JARDINERÍA



INTRODUCCIÓN

El sector de la jardinería, a nivel mundial, se encuentra en un cambio de paradigma. Los profesionales del sector y las autoridades de todo el mundo son conscientes de la importancia que tiene en estos momentos de crisis climática, especialmente agresiva en los entornos urbanos debido al efecto isla de calor, la naturalización del entorno urbano.

La importancia de considerar las ciudades como ecosistemas fue reconocida a nivel internacional desde 1973, dentro del programa "Man and Biosphere" de la UNESCO, que lanzó un proyecto de estudio relativo a la ciudad como ecosistema artificial. Hoy en día es un término consensuado y se reconoce como la única manera científica y técnica de afrontar las disfunciones ambientales que generan los entornos urbanos y, por tanto, de buscar soluciones.

Por ello, la jardinería tradicional, que buscaba como objetivo último el acondicionamiento de los parques y jardines con criterios casi exclusivamente estéticos, se convierte en una profesión que busca acompañar a la naturaleza para que cumpla con su función de reducir el impacto negativo de los efectos climáticos adversos, cada vez más frecuentes (altas temperaturas, sequías, inundaciones, temporales de viento, etc.), generar espacios de socialización que cubran las necesidades de la ciudadanía y, por supuesto, embellecer nuestro entorno. Por ello, la jardinería busca:

- Naturalizar la ciudad hacia una jardinería más sostenible y ecológica.
- Crear diversidad de hábitats que favorezcan el establecimiento y fomento de la biodiversidad funcional y las zonas refugio para los insectos beneficiosos.
- Identificar especies de flor nativa que resulten atractivas para polinizadores y fauna auxiliar de manera que se pueda estimar el efecto del control biológico natural de las plagas sobre árboles ornamentales.
- Acercar a la población al cambio de paradigma de la imagen y gestión del verde público y al conocimiento de su flora local y la fauna beneficiosa.

En resumen, buscamos unas infraestructuras verdes sostenibles y resilientes al cambio climático que nos ayuden a tener una vida mejor.

ÁMBITO DE ACTUACIÓN

El ámbito de actuación del servicio de jardinería de Rivamadrid alcanza la totalidad de zonas verdes de titularidad municipal, excepto los parterres vecinales que, siendo de titularidad municipal, se ceden para uso y disfrute a los propietarios de las viviendas colindantes.

Nuevas incorporaciones

Las nuevas incorporaciones sumadas al servicio de jardinería a lo largo del 2021 han sido las siguientes:

Zonas ajardinamiento mantenimiento intensivo	
Rotonda RGVP-7 (cruce Avda. Víctimas del terrorismo y Ocho de Marzo)	1.815 m ²
Calle Maria Teresa León, desde Princesa Wallada y Avda. Víctimas del terrorismo	7.233 m ²
Ajardinamiento Casa+Grande	12.700 m ²
Zonas de plantación forestal bajo mantenimiento	
Parque forestal periurbano final Avenida de las Provincias	27.072 m ²
Arbolado de alineación	
Avenida Ocho de marzo, tramo entre Avda. de la Tierra y Avenida Víctimas del Terrorismo.	1.186,34 m de alineación de arbolado
Avenida de la Democracia y calle Río Amazonas, tramos entre calle Rocío y Avenida de los Almendros	502,12 m de alineación de arbolado
Calle Océano Pacífico y margen oeste de la Avenida de los Almendros, tramo comprendido entre calles Océano Ártico y Avenida de la Democracia	486,12 m de alineación de arbolado
Calle Océano Índico	751,62 m de alineación de arbolado
Tramo final de la Calle Veintiocho de Junio entre rotonda y Avenida del Arco Iris	243,56 m de alineación de arbolado
Acera este de la Avenida del Arco Iris, tramo entre calle Isadora Duncan y Avenida de la Democracia	158,94 m de alineación de arbolado
Avenida de la Democracia y calle Doris Lessing, tramo entre calle Pamela O'Malley y Avenida del Arco Iris	607,6 m de alineación de arbolado

Tipología de superficies

Zona Forestal	4.475.190,43
Ajardinado tipología C (áreas > 10.000 m ²)	1.050.998,53
Terrizos	566.021,51
Ajardinado tipología B (1.000 m ² < áreas < 10.000 m ²)	297.487,91
Olivar	143.316,00
Mancomunidades	113.040,39
Ajardinado tipología A (áreas < 1000 m ²)	83.680,67
Colegios	76.710,00
MTO. BAJA INTENSIDAD	5.184.527,94
MTO. ALTA INTENSIDAD	1.669.805,87
TOTAL	6.877.797,18
Privados	23.463,37

PERSONAL



La plantilla fija de jardinería, durante la campaña del 2021 ha estado compuesta por un total de 146,24 jornadas de media, conformada por la siguiente distribución de categorías profesionales:

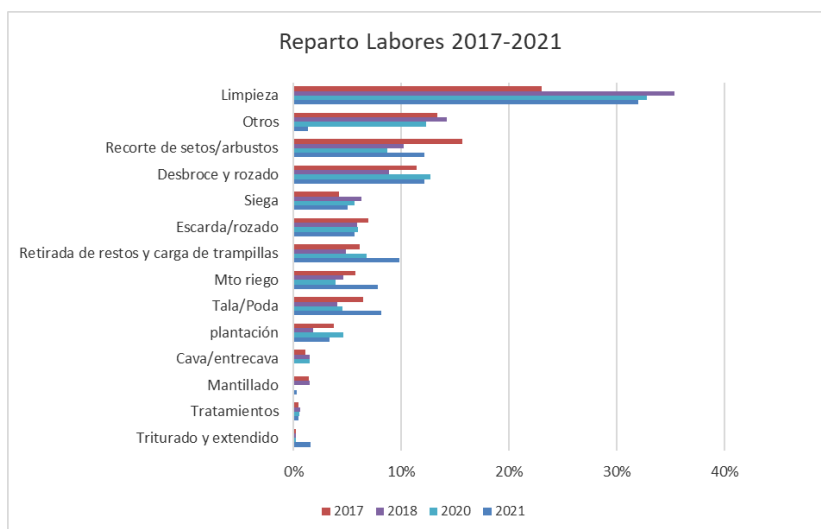
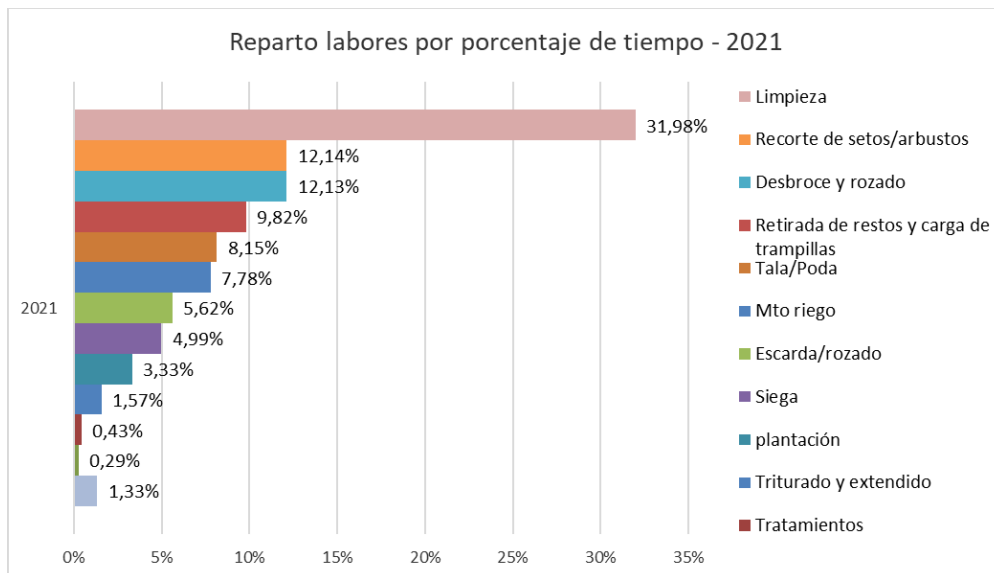
REPARTO CATEGORÍAS PLANTILLA JARDINERÍA	
JEFE DE SERVICIO	1
ENCARGADO GENERAL	2
ENCARGADO	5
OFICIAL JARDINERO	15
OFICIAL DE RIEGO	2
OFICIAL DE PODA	2
JARDINERO	62,8
AUXILIAR JARD	53,44
PEON	0
COND 1ª	1
COND 2ª	2
TOTAL	146,24

ACTIVIDAD

La actividad registrada por el servicio de jardinería se reparte en distintas labores, en función de la época al tratarse de un servicio muy marcado por la estacionalidad.

Como en años anteriores, se puede ver en la gráfica que la labor que mayor porcentaje de horas requiere es la limpieza.

A diferencia de años anteriores, hay dos labores que se desmarcan con un incremento notable con respecto al resto, que son la retirada de restos con trampilla, y la poda y tala. Esto es consecuencia de los efectos de la borrasca Filomena que provocaron numerosos daños en el arbolado del municipio y requirió varios meses de estas labores hasta lograr poner al día los parques y las calles:



Gestión del arbolado

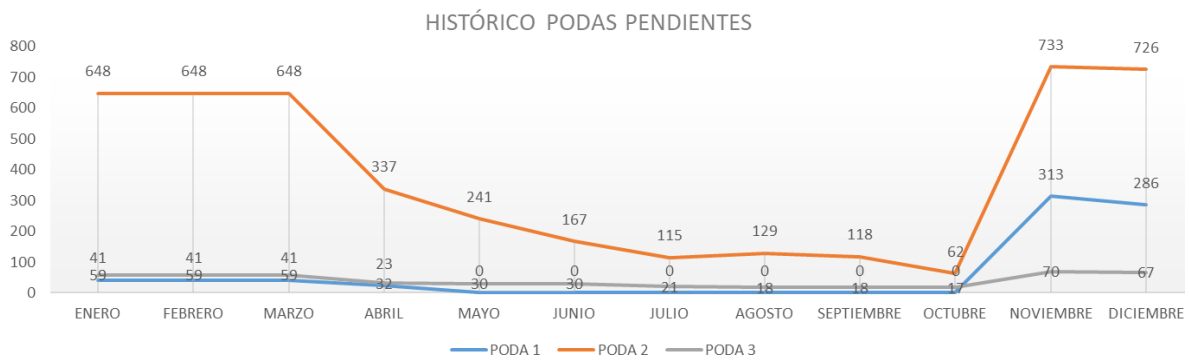


La gestión del arbolado, si bien requiere la atención y el trabajo de todos los trabajadores del servicio, se condensa en los dos equipos de poda formados cada uno por un oficial especialista de poda, un jardinero y un auxiliar. Estos dos equipos son los responsables de llevar a cabo la mayor parte de podas y talas requeridas.

Podas y talas

La evolución de las podas y talas a lo largo del año siguen la siguiente evolución pudiendo comprobarse la evidente influencia de Filomena:





Plantación de arbolado

En paralelo a las podas y talas, y dentro del objetivo de aumentar y mejorar la calidad del patrimonio arbóreo del municipio, el servicio de jardinería planifica y lleva a cabo labores de plantación, tanto en alineaciones de calles como en parques. Para ello, lo único que se requiere es la disponibilidad de red de riego y condiciones de espacio adecuadas para el desarrollo óptimo de un árbol.



Los datos de plantación de arbolado correspondientes al 2021, y la comparativa con 2020 son los siguientes:

	Alineación calles	Parques	Total
2020	285	387	672
2021	496	152	648

Los datos del 2021 son ligeramente inferiores a 2020 por el efecto de Filomena. Los meses de enero a marzo, que son los idóneos para la plantación de arbolado, se emplearon en poner al día los parques y zonas ajardinadas en general, como consecuencia del temporal.

Esta campaña de arbolado ha continuado en 2022 puesto que la época de plantación se alarga hasta mayo, dependiendo del año climático, pero los datos de plantación que se recogen en la memoria corresponden al año natural, hasta 31 de diciembre.

Las especies escogidas fueron varias, a destacar: *Zelkova serrata*, *Pyrus calleriana*, *Sophora japonica*, *Hibiscus syriacus*, *Fraxinus ornus*, *Callistemon viminalis*, *Acer campestre*, *Prunus pissardi*, *Acer monspessulanum*, *Cercis siliquastrum*, *Crataegus monogina*, *Koelreuteria paniculata*, *Alnus cordata*, *Prunus serrulata* y *Lagostremia indica*, entre otras.

Todas las especies son escogidas conforme a las especificaciones técnicas recogidas en el Plan de Gestión del arbolado urbano de Rivas, en función de aspectos como espacio disponible, distancia a fachadas, funcionalidad, etc.

Implantación y mejora de zonas ajardinadas

Reposición de planta arbustiva



Al igual que con el arbolado, cada año se planifica la reposición de arbustos, tanto para reponer las pérdidas como para mejorar zonas verdes existentes.

Durante el 2021 cabe destacar los esfuerzos dirigidos a la plantación de arbustos en los siguientes puntos:

- Remodelación y ajardinamiento de la glorieta de la calle Ricardo Zamora (junto a iglesia), incluyendo instalación de riego, aporte de tierra vegetal y plantación de nuevas especies arbustivas.
- Reposición de arbustos tras Filomena, en las glorietas de Abogados de Atocha y Avenida del deporte.
- Ajardinamiento e instalación de riego en fachada exterior del CEIP los Almendros
- Reposición de arbustos en el parque del Zoco de Rivas.
- Reposición de especies arbustivas en varias parcelas de la M.P. Pablo Iglesias
- Plantaciones arbustivas en la M.P. Covibar

Proyecto piloto Alcorques vivos



Desde el servicio de jardinería se ha puesto en marcha un proyecto piloto en los 3 barrios de la ciudad para **naturalizar los alcorques** de nuestras calles. Con esta iniciativa se pretende:

- Combatir plagas a través de lucha biológica desarrollando pequeños ecosistemas que favorecen el desarrollo de fauna auxiliar.
- Aumentar la permeabilidad del suelo urbano aumentando la capacidad de reserva de agua en el suelo y evitar escorrentías.
- Aumentar la biodiversidad de las infraestructuras verdes del municipio (flora, fauna auxiliar, polinizadores, etc.).
- Evitar alcorques-cenicero a través de procesos participativos con los vecinos, introduciendo valor añadido a este espacio.
- Incrementar la superficie fotosintética con un beneficio en la lucha contra el cambio climático.

- Mejorar el aspecto ornamental de nuestras calles.

Con este proyecto piloto se están evaluando los resultados en las calles seleccionadas para decidir si se amplía progresivamente en el resto del municipio o si, por el contrario, los resultados no son los deseados y no procede continuar.

Las calles seleccionadas incluyen los 3 barrios y son las siguientes:

- **Barrio este:** c/ La Paz y c/ San Isidro
- **Barrio centro:** c/ Manuel Vázquez Montalbán
- **Barrio oeste:** c/ Marguerite Duras y c/ Ricardo Zamora

Se han escogido 3 mezclas distintas de semillas para evaluar:

MEZCLA 1	
Achillea millefolium	Ammi majus
Echium vulgare	Silene colorata
Alyssum maritimum	Centaurea sp
Salvia verbenaca	Sin Scabiosa

MEZCLA 2	
Lobularia maritima	15%
Centaurea cyanus	50%
Matricaria recutita	35%

MEZCLA 3	
Lobularia maritima	30%
Calendula arvensis	35%
Calendula officinalis	20%
Achillea millefolium	15%

Este proyecto piloto ha incluido formación específica y voluntaria para jardineros y oficiales en una primera fase. En función de los resultados, se ampliará al resto de la plantilla de jardinería.

Para el proyecto piloto, se ha solicitado voluntarios en las zonas de actuación con interés por participar en el cuidado y mantenimiento de estos alcorques. La duración del proyecto piloto es de aproximadamente 1 año.

Plantación de arbolado en CIPAR



Previo a la inauguración del CIPAR (Centro de Integración de Protección Animal de Rivas-Vaciamadrid Mary Tealby), ubicado en Av. de la Técnica, 12, RivasMadrid llevó a cabo la instalación de la red de riego y la plantación del arbolado que en un futuro proporcionará sombra sobre las instalaciones del centro. Para ello, se plantaron un total de 85 árboles:

Aparcamiento:

- 6 Und. *Koelreuteria paniculata*
- 6 Und. *Celtis Australis*
- 53 *Cupressus sempervirens Stricta*

Interior instalación:

- 10 *Morus Fruitless*
- 10 *Melias Azedarach*

Plantación forestal popular en límite de Covibar con la Cañada



El domingo 18 de abril se celebró una plantación popular en la parcela que queda entre Covibar y la Cañada, una zona muy degradada que demanda la presencia de arbolado. La plantación se llevó a cabo mediante inscripción previa en colaboración con la Mancomunidad de Covibar y las AMPAS de los colegios afectados (El Parque y El Olivar y la Escuela Infantil Platero), donde se sumaron asociaciones como AMAL, Al-Sorok o Arquitectura Sin Fronteras. Entre todos se plantaron 265 árboles de pequeño tamaño. Tanto en la preparación de la jornada como acompañando en la ejecución, estuvo personal de RivasMadrid apoyando con la logística y las herramientas.

Ajardinamiento de la Plaza de la Libertad



Aprovechando las obras de remodelación de la Plaza de la Libertad, en el casco, en coordinación con los servicios técnicos de la Concejalía de Urbanismo y Vivienda y la Concejalía de Transición Ecológica, se ajardinó toda la plaza. Para ello, se instaló una red de riego nueva, y se llevaron a cabo plantaciones arbustivas con diferentes especies. También se realizó el destocoado de 6

Pinus pinea y su posterior sustitución con la plantación de 6 árboles ejemplares.

Sustitución ría de Aurelio Álvarez por alineación de árboles ejemplares



En 2021 comenzaron los trabajos de demolición del vaso que albergaba la ría que recorría toda la mediana de la Avenida de Aurelio Álvarez, para sustituirla por una alineación de arbolado ejemplar. Las obras comenzaron el 2021 con la demolición, retirada de restos y relleno de tierra del vaciado. En 2022 han continuado los trabajos con la reposición de la red de riego nueva, la plantación de ejemplares y la siembra de césped.

Ajardinamiento de la glorieta situada en la Avenida del Parque Asturias



Dentro del plan de mejora de accesibilidad llevado a cabo en Covibar, se ha aprovechado para reajardinar la glorieta junto al Parque y la Casa de la Juventud.

Gestión del riego



La gestión del riego es una tarea que implica a todo el personal de jardinería, aunque los trabajos de reparación de averías y de mejora de instalaciones se concentra en el equipo de dos oficiales de riego.

Mejoras realizadas en la red existente

Las mejoras realizadas en el 2021 en la red de riego del municipio se reparten en 3 grupos:

RIEGO EN ARBOLADO VIARIO:

- Alrededores de CEIP Jarama: (calles Torcada, Aloe, Encina Verde, Acacias).
- Calle Ricardo Zamora.
- IES Julio Pérez (tramo de la Avda. de Levante).
- IES Duque de Rivas (Calle Jarama y Pº de la Chopera).

SEPARACIÓN DE REDES PARA INCORPORACIÓN DE AGUA REGENERADA:

- **Lote 1:** Avda. de los Almendros, Bº de la Luna, ZV6, ZV10, Asturias, Profesionales de la Sanidad Pública, Bellavista, Charlie Hebdo y parque Lineal.
- **Lote 2:** Aurelio Álvarez I, II y III, Campillo de San Isidro II, Thomas Edison, GEDECO, L7 Mirador, Lago Garda, Levante y Sector 8.
- **Lote 3:** Angel Saavedra I y II, Avda. José Hierro-Jose Saramago, Avda. Jose Hierro II, Avda. José Hierro-Jorge Guillén, Capa Negra, Carlos Bousoño, Dalia, Jovellanos (Biblioteca), Miguel Gila, Avda. Pablo Iglesias I, Tejo.
- **Lote 4:** Encuentro I, CEM Hipatia (Avda. de los Almendros), Parque Montarco, Polideportivo Cerro del Telégrafo, Ramón y Cajal I, Pensamiento, Ramón y Cajal II y Ramón y Cajal III.

NUEVAS INSTALACIONES Y MEJORA DE REDES EXISTENTES:

- Sustitución de la red general de la Avda. de las Provincias tramo comprendido entre la calle Almería y la rotonda de Avda. de los Almendros y rotonda de la Calle Huelva.
- Ejecución de la red completa de la Zona 0 del parque Forestal periurbano.

- Ejecución de red para emergencias en Severo Ochoa (zona acopio restos vegetales).
- Ejecución de red de riego para cierre de ajardinamiento en Parcela 15 de la Urb. Pablo Iglesias.

Domotización riego

Como en años anteriores, se continúa colaborando con la Concejalía de Innovación y Modernización y la OITR para la domotización de la red de riego. Para ello, en 2021 se ha avanzado en lo siguiente:

- Elaboración del plano de zanqueo del Parque Asturias para el enganche de la red de riego al sistema de Domótica Municipal, para la digitalización de planos de riego municipal (con un total de 39 parques por ahora).
- Conteo de electroválvulas por arqueta y parque para la cuantificación de necesidades para la domotización.
- Coordinación con el departamento de Modernización y con la empresa encargada del proyecto de domótica, UVAX, para el desarrollo de una app operativa y adaptada al servicio de Jardinería.
- Puesta en calle del piloto de app para control de riego Municipal. Hemos estado en todo el desarrollo de las obras de accesibilidad en la zona de barrio oeste.

Sanidad vegetal



Desde hace varios años, la política de la gestión de sanidad vegetal que se lleva a cabo en el Ayuntamiento de Rivas por parte de los servicios técnicos de Rivamadrid está basada en criterios de minimización de uso de pesticidas. De hecho, el único tratamiento con productos químicos que se lleva a cabo actualmente es el inyectado en los pinos para tratamiento contra la oruga de la procesionaria en el entorno urbano. El objetivo de los servicios de jardinería es lograr un equilibrio entre depredador natural y plaga que permita coexistir sin que ponga en peligro la supervivencia de las especies vegetales de nuestros parques.

Por ello, como práctica habitual, se realizan sueltas de fauna auxiliar que parasitan de manera natural las plagas más habituales como el pulgón o la araña.

En el año 2021, el estado inicial de plagas en primavera era muy bueno; no se observó una cantidad alarmante que superara los umbrales establecidos para determinar la necesidad de sueltas. Por ello, lo único que se hizo fue la suelta de 3.000 unidades de *Chrysoperla carnea* (crisopa). Se trata de un insecto depredador autóctono que aparece de manera espontánea en todas las especies vegetales sensibles a pulgón y no sometidos a control químico. Tiene un amplio rango de presas en estado de larva. Sus preferidas son los pulgones y, en menor medida, la mosca blanca, araña roja y trips. También depreda los huevos de noctuidos (polillas). En nuestro caso se empleó para el control de la falsa oruga del rosál en el bulevar del final de la Avenida de los Almendros.

En la lucha contra la procesionaria, además de inyectar insecticida en los troncos de los pinos y otras coníferas susceptibles de hospedar la larva, en las zonas periurbanas forestales se trata con *Bacillus thuringensis*, una bacteria que parasita la larva de la procesionaria en los primeros estadios de desarrollo. Por eso es muy importante conocer el momento adecuado para dar el tratamiento. Para ello, con la ayuda de trampas de feromonas que se colocan estratégicamente en el mes de julio, se traza la curva de vuelo que nos marca el momento adecuado para tratar.

Preparación de huertos escolares en colegios



Como cada año, desde el servicio de jardinería se presta el servicio de acondicionamiento de los huertos escolares en todos aquellos colegios que lo solicitan a través de la Concejalía de Educación, I. En el año 2021 lo solicitaron un total de 16 centros. Los trabajos de preparación de huertos se llevan a cabo a lo largo del mes de noviembre y consiste en aportación de mantilla, el rotovateado de la tierra y las reparaciones de la red de riego que pueda presentar roturas.

Desbroce de parcelas

Como cada año, el servicio de jardinería lleva a cabo el desbroce perimetral de todas las parcelas municipales sin uso para evitar la invasión de aceras y el riesgo por incendios, una vez que la hierba se seca. La identificación de parcelas se realiza en colaboración con los servicios técnicos de la Concejalía de Transición Ecológica y se hacen entre los meses de mayo y julio para evitar

rebrotos. En 2021 se han desbrozado los perímetros de un total de 72 parcelas distribuidas por la totalidad del municipio.

Filomena 2021. Evaluación de daños y repercusión en el servicio

El paso de la borrasca Filomena en enero de 2021 dejó en la zona centro de la península, con especial intensidad, daños importantísimos en el arbolado, tanto urbano como forestal, como consecuencia del peso de la nieve acumulada durante varios días en las copas de especies no adaptadas a estas condiciones.

30 horas seguidas de nevada acumularon una media de 50 litros de nieve por m², según datos de la AEMET. En algunas zonas, por efecto del viento, la acumulación de nieve se duplicó e incluso triplicó.

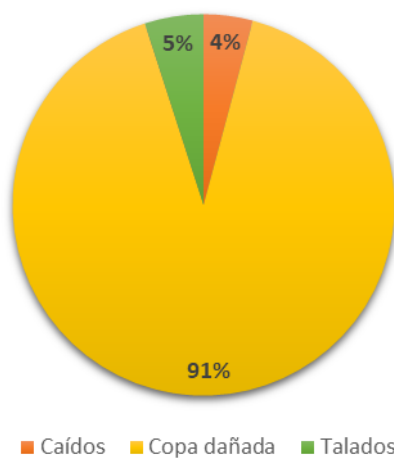
Las consecuencias no se hicieron esperar en forma de daños gravísimos en el arbolado con consecuencias globales en la infraestructura verde (aves, insectos y toda la consecuente cadena ecológica), al considerarse el árbol como elemento vertebrador del ecosistema urbano.

Los técnicos municipales del ayuntamiento de Rivas valoraron los daños medioambientales ocasionados por la pérdida de material vegetal. Para calcular estos daños, se empleó la Norma Granada. Esta evaluación incluye parámetros ambientales, culturales-sociales, ecológicos, paisajísticos y económicos.

Para ello, lo primero que se hizo fue identificar y contabilizar los incidentes en el arbolado, a la vez que el servicio de jardinería retiró el peligro y continuó trabajando en la retirada de restos vegetales.

Los registros disponibles, sólo en arbolado urbano, sin contabilizar el olivar de la Partija ni las zonas forestales de Mazalmdrit o el Arroyo de los Migueles, lanzan un total de **2.652 árboles afectados**. La tipología de daños se refleja en la siguiente gráfica:

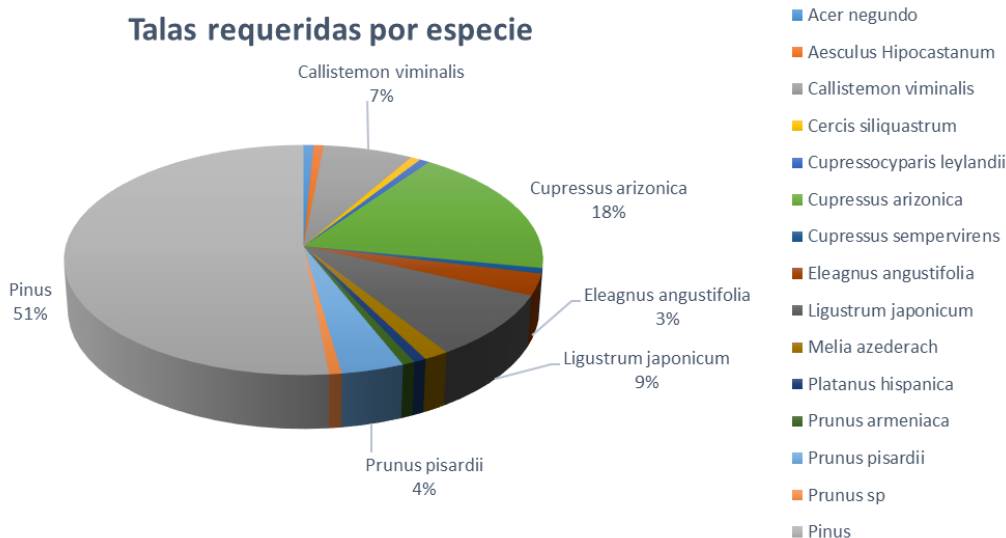
Tipología de daños



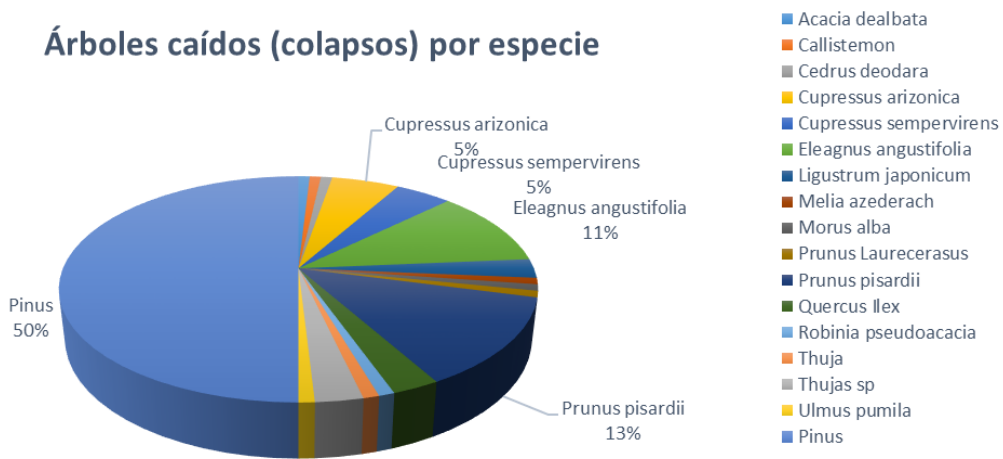
Tipología de daño	Cantidad
Caídos	110
Copa dañada	2410
Talados por riesgo inminente	132

Durante este periodo de tiempo se registraron 311 comunicaciones solicitando actuaciones urgentes que se atendieron en función de la gravedad y urgencia.

Por especies, se evidencia cómo los pinos, tanto *pinea* como *halepensis*, fueron las especies más afectadas, suponiendo el 50% de las incidencias tratadas:



Árboles caídos (colapsos) por especie



Colaboraciones extraordinarias con otros servicios de Rivamadrid

Proyecto piloto quinto contenedor

Se empezó el trabajo de colaboración de carga trasera en proyecto piloto del quinto contenedor el día **7 de junio del 2021**, con el conductor 1ª. Esta colaboración consistió en la recogida, junto con los restos vegetales de jardinería, de los contenedores de carga trasera con restos orgánicos de los vecinos voluntarios, inscritos en el programa.

En total, han supuesto 112 jornadas de colaboración.

Colaboraciones extraordinarias con la gestión municipal

Coordinación y supervisión de trabajos de acometida de la nueva red de agua regenerada

- Visitas en campo para la revisión y recepción de parques en la actuación de separación de redes Regenerada – Potable.
- Revisión de los planos correspondientes a dichos parques para confirmar la mayor veracidad posible de los mismos.
- Comunicación directa con la contrata ejecutora de las obras para coordinar las actuaciones en los parques y realizar el seguimiento de estas en campo.
- Enlace entre las partes municipales involucradas en las licencias, CYII y la contrata.

Coordinación instalación de red de agua para riego de arbolado viario

En coordinación con la Concejalía de Mantenimiento de la Ciudad, se ha diseñado y supervisado la obra de instalación de red de riego por goteo para el arbolado de acera dentro del programa de reposición de arbolado en alcorques de calles. En 2021 se avanzó con la línea de riego alrededor de los IES Duque de Rivas y Julio Pérez.

*Bosque Scania*

A principios de 2019 el ayuntamiento de Rivas firmó el segundo convenio con Scania, con el fin de seguir reforestando las zonas degradadas del Arroyo de los Migueles. Este convenio vuelve a tener una duración de 5 campañas.

En 2021 se han plantado 3.176 ejemplares de distintas especies

aprobadas por el Parque Regional, con su correspondiente tutor y protector forestal. Las especies elegidas han sido *Pinus pinea* (pino piñonero) *Pinus halepensis* *Quercus ilex* (encina) *Juniperus thurifera* (sabina albar), *Quercus coccifera* (coscoja) *Ficus carica* (higuera) *Prunus dulcis* (almendro).

Desde que comenzó el convenio con Scania, se han reforestado un total de 64,48 Ha de terreno degradado, pero con un alto valor ecológico.

A continuación, se muestran las parcelas reforestadas desde el comienzo del convenio:



Otras colaboraciones



- Con la Concejalía de Mantenimiento de la Ciudad, en las obras de la fase III de accesibilidad con varias actuaciones de ajardinamiento. También se ha colaborado, como se ha descrito anteriormente en el relleno de tierras y posterior ajardinamiento tras la demolición de la antigua ría de la mediana de la Avenida de Aurelio Álvarez.
- Con la Casa de Asociaciones, aportando tierra y mantillo, abasteciendo de material de riego y adecentando algunas zonas exteriores.
- Con la Concejalía de Feminismos y Diversidad y la Concejalía de Participación Ciudadana y Barrios, en la plantación de árboles para la elaboración del “Bosque de la Diversidad”.

Contratos privados de Mantenimiento



A continuación, se muestra en el cuadro los clientes por contratos de mantenimiento privados:

Nombre cliente	Descripción
Cooperativa COVIBAR	Mantenimiento jardines de la piscina de Covibar
DECATHLON ESPAÑA, S.A.	Mantenimiento de las zonas ajardinadas de los exteriores del centro de Decathlon Rivas
E.M.V. Rivas Vaciamadrid, S.A.	Mantenimiento de las zonas ajardinadas de los exteriores del edificio Atrio
M.P. URBANIZACIÓN PABLO IGLESIAS	Mantenimiento jardines de la piscina de Pablo Iglesias
COSMO SOCIEDAD COOPERATIVA MADRILEÑA	Mantenimiento zonas ajardinadas E.I. Patas Arriba

Obra nueva

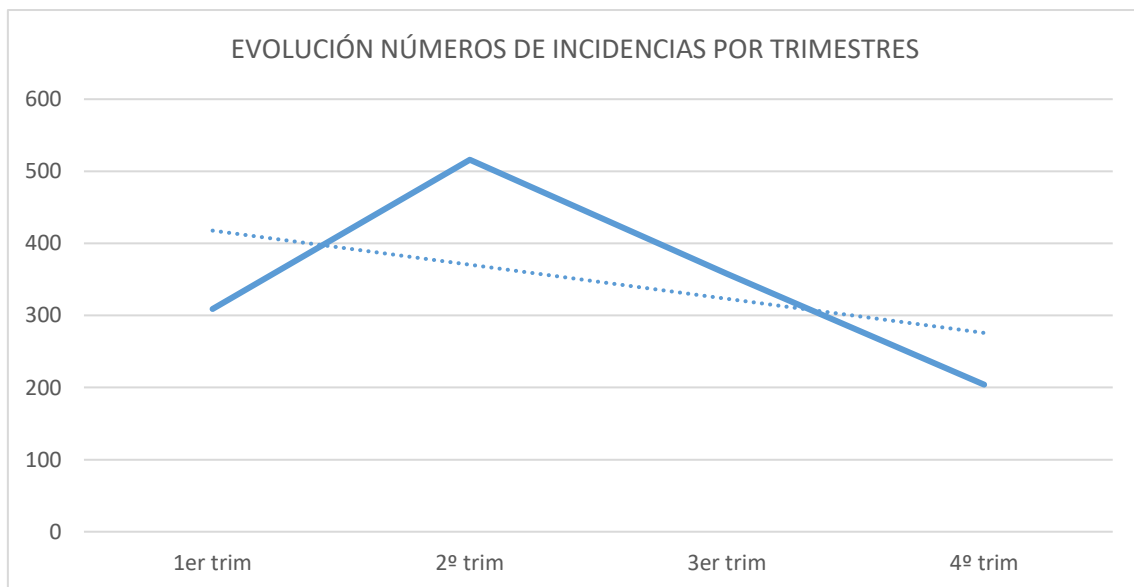
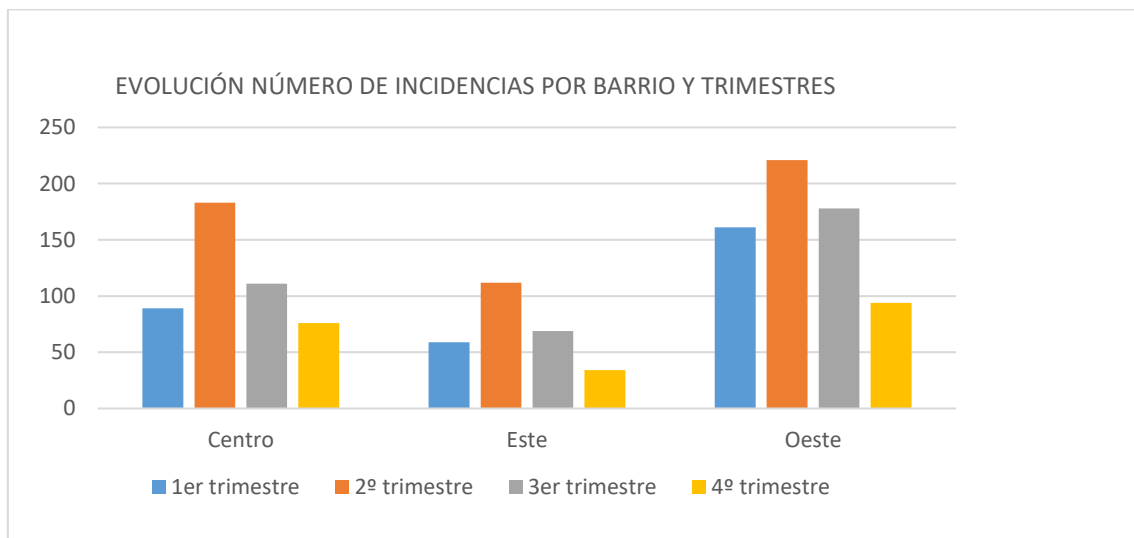
En el marco del objetivo estratégico de aumentar la autofinanciación de Rivamadrid, desde el servicio de Jardinería se han llevado a cabo dos obras de ajardinamiento bajo presupuesto:

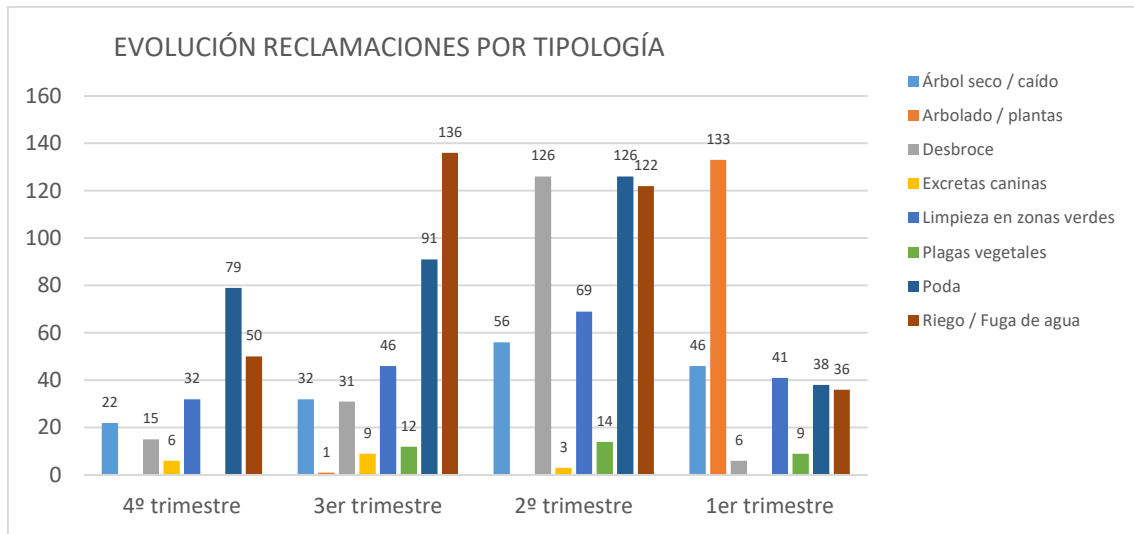
- Ajardinamiento e instalación de riego en los patios exteriores de la Escuela infantil Patas Arriba.
- Adecuación zona forestal periurbana en el final de la Avda. de las Provincias. Empresa constructora: JARAMA.

COMUNICACIONES

El total de comunicaciones recibidas a través de la aplicación municipal "Mejora tu Ciudad" en 2021 ha sido de 1.387.

El 81,52% de las comunicaciones se han resuelto o contestado en menos de 15 días. La distribución de entradas ha sido muy superior en el 2º trimestre





CUADRO DE INDICADORES

INDICADOR	2017	2018	2019	2020	2021
m ² zona verde / habitante	81,15	74,26	76,96	77,16	73,50
m ² zona verde tipología ajardinada/habitante	17,92	17,28	18,12	18,62	17,97
m ² zona verde periurbana - forestal / habitante	61,88	56,46	58,55	58,56	55,79
Nº árboles/habitante					0,57
Operarios / Ha zona verde mantenido	0,20	0,21	0,21	0,20	0,22
Operarios / Ha zona verde tipología ajardinada mantenido	0,88	0,88	0,90	0,89	0,91
Operarios / Ha zona verde tipología forestal mantenido	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
Trabajadores / 5.000 habitantes	8,30	8,38	8,22	7,54	7,95
Coste mantenimiento jardinería €/m ² total zonas verdes	0,89	0,93	0,96	0,92	0,83
Coste personal jardinería €/m ² total zonas verdes	0,67	0,69	0,71	0,76	0,78
Coste €/hora	27,69	28,39	29,42	26,40	24,50

SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN

Este servicio consiste básicamente en realizar tareas de vigilancia para evitar incendios forestales. Además de las tareas de vigilancia, se realizan todas aquellas tareas de apoyo que ayudan a evitar los conatos de incendio (información a usuarios de zonas forestales, limpieza de botellones, coordinación con otros servicios municipales, etc.). Se lleva prestando desde Rivamadrid desde junio de 2009.

En caso de detectar un conato o incendio forestal, se procede a avisar a los servicios de emergencia y actuar, en caso de pequeño conato, con agua y un grupo de presión.

El servicio se presta de junio a septiembre en el siguiente horario:

- De lunes a viernes: de 15h a 2h.
- Sábados y domingos: continuo, desde las 7:00 del sábado hasta las 7:00 del lunes

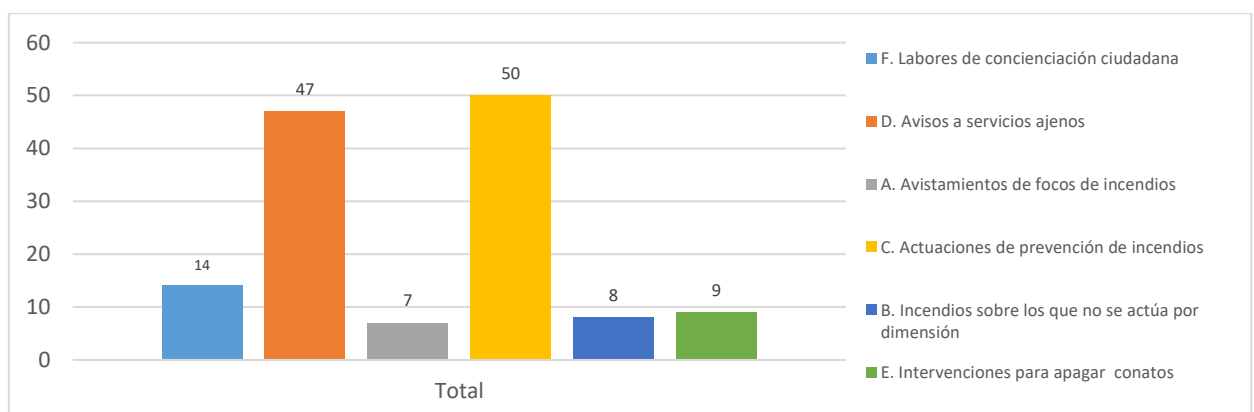
Personal

Para la prestación del servicio hay contratados 6 operarios que trabajan por parejas (conductor más peón) por turnos.

Actuaciones

A continuación, se presentan los resultados operativos en cifras y gráficos, de la campaña de verano de 2021 del Servicio de Primera Intervención.

Se han registrado un total de 170 incidencias o apuntes que se resumen en los siguientes gráficos:



SERVICIO DE TALLER, MANTENIMIENTO, GRÚA Y BICINRIVAS



INTRODUCCIÓN

El Servicio de Taller y Mantenimiento tiene como misión principal realizar el mantenimiento tanto correctivo como preventivo de los distintos vehículos y maquinaria que posee Rivamadrid, así como prestar el servicio de **Grúa Municipal** y mantenimiento de vehículos municipales, el mantenimiento de las **fuentes públicas ornamentales** del municipio, del **mobiliario urbano de parques y jardines**, de la **EMV** y de los **Cantones**.

Además de estos servicios principales, también se realiza el **lavado de vehículos** de Rivamadrid y Municipales, así como la **gestión del surtidor de repostaje de combustible**

Desde este servicio también se gestiona **BICINRIVAS** incluyendo el mantenimiento, recolocación, reparaciones tanto de bicicletas como bancadas, gestión de incidencias y asistencia al usuario.

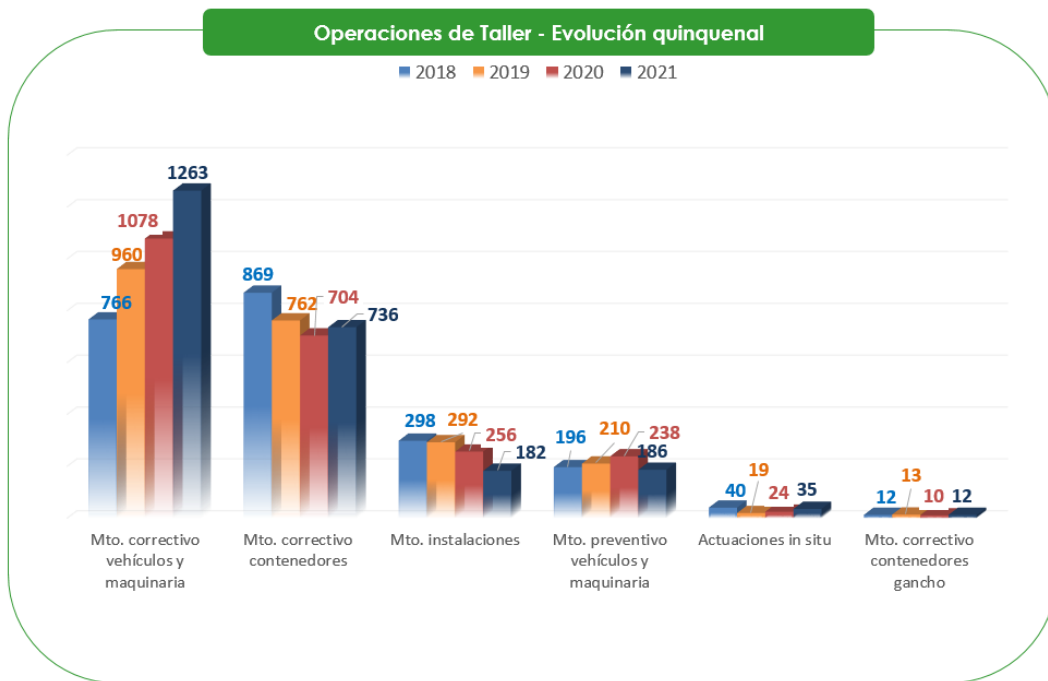
Durante el 2021 ha contado con una **plantilla de 30 personas**, incluyendo al Jefe de Servicio, desglosada en los siguientes servicios:

- Taller, Grúa Municipal y Lavadero: 12 de Lunes a Viernes (Turnos de mañana y tarde) y 2 de Fin de Semana y Festivos (Turno de Mañana y Tarde).
- BicinRivas: 6 personas de Lunes a Viernes con un horario de 5:00 a 00:00 h. y 2 personas Fin de Semana y Festivos en horario de 07:30 a 02:00 h.
- Fuentes: 2 personas de Lunes a Viernes en turno de mañana.
- EMV: 4 personas de Lunes a Viernes en turno de mañana.
- Mobiliario Urbano de Parques y Jardines: 1 persona de Lunes a Viernes en turno de mañana.
- Mantenimiento de Sede y Contenedores: 2 personas de Lunes a Viernes en turno de mañana.

Al servicio de **Taller y Mantenimiento** se incorporó durante 2021 la gestión de las ITV y el repostaje de todos los vehículos municipales (Ayuntamiento, Policía y Protección Civil), realizándose un total de **339 ITV** de las cuales **241** han sido de **vehículos de Rivamadrid y 98 del resto**.

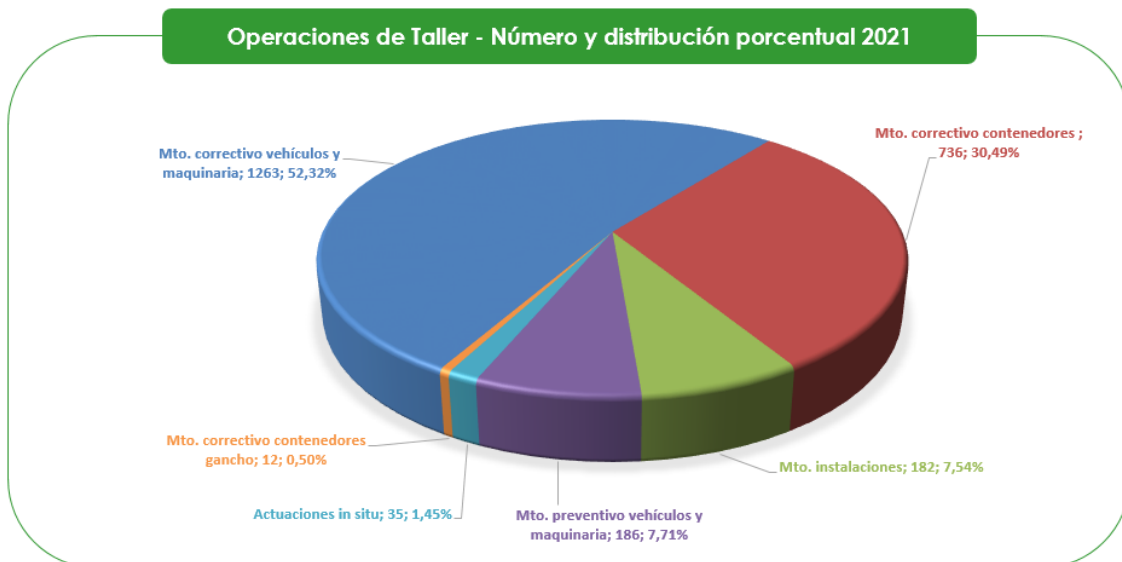
Además de estos servicios principales, también se realiza el **lavado de vehículos** de Rivamadrid y Municipales, así como la **gestión del surtidor de repostaje de combustible**.

En el siguiente grafico se muestra la evolución en el número de operaciones realizadas.



OPERACIONES DE MANTENIMIENTO

El porcentaje por tipología de operaciones en 2021, sin incluir lavado y repostaje de vehículos, es:



MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS



En 2021 se han realizado **186 operaciones** de **mantenimiento preventivo de vehículos propios**, un **21,85% menos** que en 2020 debido principalmente a la reducción de Km anuales realizados por tipo de vehículo, debido en gran parte al mejor reparto de Kms diarios realizados al ampliarse la flota con nuevos vehículos, que así mismo tienen unos períodos entre mantenimiento programados mayores.

Se han realizado también 14 operaciones de mantenimiento preventivo a la flota municipal. Estas actuaciones incluyen cambios de aceite y filtros, engrases y revisión completa del estado del vehículo en general incluyendo frenos, dirección, Pre ITV, niveles y tapicería.

Se han llevado a cabo **1263** operaciones de **mantenimiento correctivo** (reparaciones de averías) en nuestro taller, atendiendo desde vehículos pesados a pequeña maquinaria, lo que supone un aumento **del 17,2%** respecto al 2020. También se han realizado la reparación de **237** averías de la flota municipal, debido fundamentalmente a la antigüedad de la misma. Algunas de las acciones realizadas son cambios de embragues, frenos, reparaciones de motor y equipos embarcados mecánicos, hidráulicos y electrónico entre otras.



Con el **vehículo taller** se han realizado **35** actuaciones de reparación **in situ**, tanto dentro del municipio como en las plantas de tratamientos de residuos donde se realiza la descarga de los camiones recolectores, **un 45,83 % mayor respecto a 2020**.

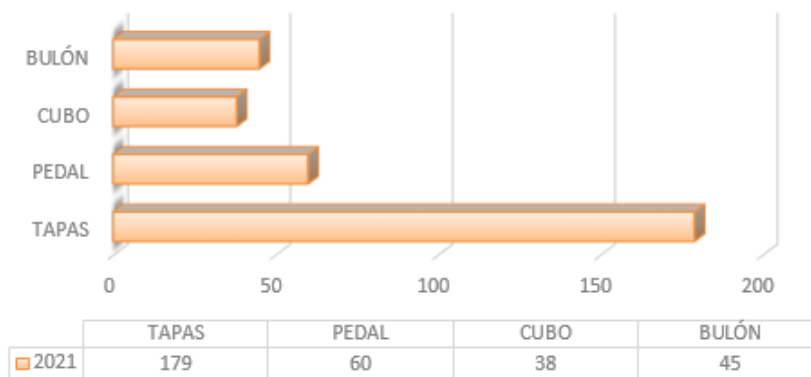
MANTENIMIENTO DE CONTENEDORES



Desde Rivamadrid realizamos la reparación y mantenimiento del parque de contenedores de residuos del municipio de Rivas Vaciamadrid, con diferentes tipologías y tamaños: carga lateral (2400, 3000 y 3200 L.), trasera (800 L.), gancho y contenedores de tamaños menores (120 y 240 L.). En 2020 se han realizado **736** actuaciones, lo que supone un **4,55%** más que en 2020.

Las reparaciones más significativas son las de contenedores de carga lateral (**322**), que suponen un **43,7%** sobre el total, seguidos de los de contenedores de gancho y contenedores de 800 de Limpieza Viaria y de Parques y Jardines (**182**), que suponen un **24,7%**.

TIPO DE COMPONENTE A REPARAR
CONTENEDORES CARGA LATERAL



LAVADO



Rivamadrid dispone de 3 boxes de lavado, 2 para vehículos y maquinaria pequeña y mediana y 1 para vehículos y maquinaria pesada. En 2021 se ha aumentado el número de lavados diarios realizados un **12,5%** respecto a 2020, lo que supone aproximadamente **3.600** lavados y desinfecciones COVID. Este incremento es debido a la ampliación de personal dedicado a este servicio y la

mejora de las técnicas empleadas en base a la experiencia adquirida.

No se incluyen en ese número los lavados que realizan los conductores de los vehículos dentro de sus tareas diarias de conservación del buen estado del vehículo asignado al término de su turno.

Con los lavados se consigue no sólo mejorar la imagen de los vehículos y por ende de Rivamadrid y el Municipio, sino también prolongar su vida útil.



Con las desinfecciones COVID realizadas tras cada cambio de turno se ha conseguido minimizar los riesgos para la salud de los trabajadores en la situación tan complicada de emergencia sanitaria.



GRÚA MUNICIPAL

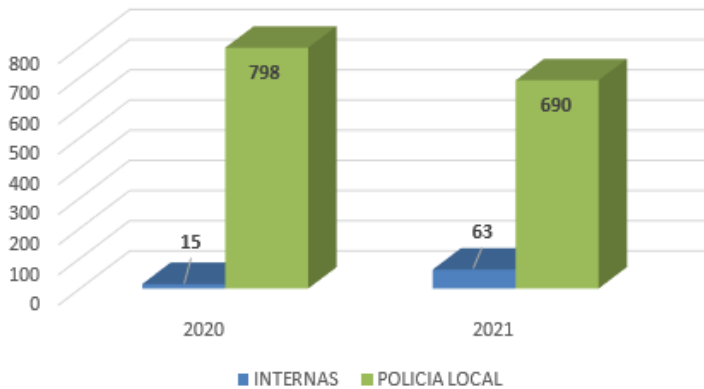


Tras varios años de funcionamiento el servicio de grúa está consolidado pasando de unas 813 en 2020 a **753** en 2021, lo que supone una disminución de los servicios requeridos tanto internos como de la Policía Local de un **7,38%**.

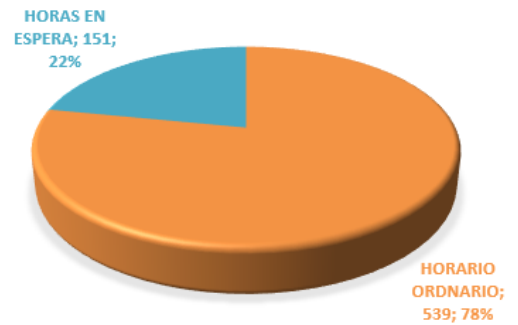


De estas intervenciones, 63 han sido internas, lo cual supone un 8,36% sobre el total, y 690 por requerimiento Policial.

EVOLUCIÓN INTERVENCIONES GRÚA



HORARIO DE AVISOS POLICIALES



MANTENIMIENTO DE FUENTES



El número de fuentes asignados a este servicio es de 39.

En 2021 se han desarrollado los trabajos necesarios de acondicionamiento, reparación, limpieza y mejora previstos en la planificación de actuaciones en Fuentes del Municipio.



Se ha finalizado en 2021 el proyecto de cambio de iluminación LED en todas las fuentes municipales, lo cual conllevará un consumo eléctrico menor y más responsable en los próximos años y por tanto un ahorro económico para el municipio.

El número de avisos por incidencias se ha incrementado un **61%**, pasando de 31 en 2020 a **50** en 2022. Este incremento es debido a que en 2020 no todas las fuentes estaban operativas.

A lo largo del año 2021 se han realizado, como destacables, entre otras:

- **65** reparaciones de alta importancia para el funcionamiento normal.
- **792** limpiezas.
- **240** revisiones de pH durante los 3 meses de verano

BICINRIVAS

Durante el año 2021 el número total de estaciones de bicicletas ha sido de 13.

El número de incidencias remitidas por los usuarios a través de la App ha sido de **419** a lo largo del año, lo que supone una **disminución de un 47,23%** respecto a las 817 incidencias del año 2020. Esta

mejora es debida al mantenimiento intensivo de las bicicletas y bancadas, así como a la experiencia adquirida a lo largo de los años anteriores por el personal de BicinRivas, que ha permitido mejorar cada día el servicio a los ciudadanos.



Las incidencias fundamentalmente son de problemas con el PIN, registro de usuarios, averías de bicicletas o caídas transitorias de los sistemas informáticos (servidores o App).

En cuanto a usuarios dados de alta en BicinRivas, se ha pasado de 1863 a 1 de enero hasta los **2234** el 31 de diciembre, lo cual supone un **crecimiento del 19,91%**.

Analizando los datos de **incidencias respecto al número de usuarios**, podemos determinar que ha sido un año de grandes resultados en cuanto a calidad del servicio, ya que hemos pasado de **0,43** a **0,18** incidencias/usuario durante el 2021, un **58,13%** menos.

Las **operaciones de reparación** realizadas han sido de **1284**, desglosadas en: **704 en bicicletas** (54,82%) y **580 en bancadas** (45,18%).

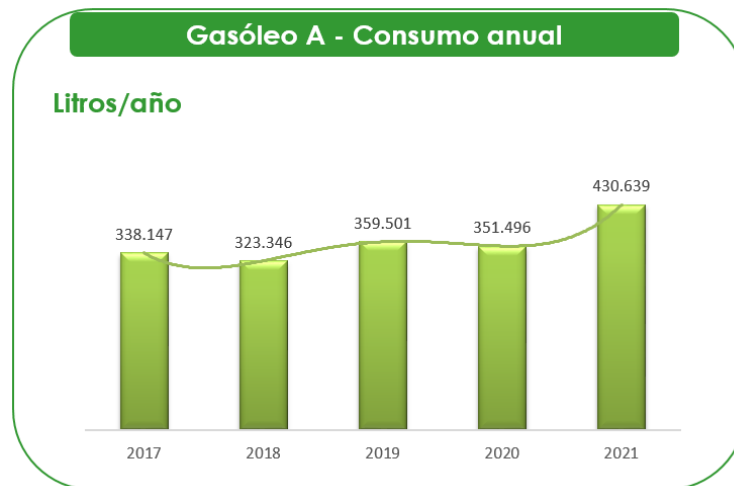


Aparte de las tareas propias de mantenimiento preventivo y correctivo, entre las tareas de este servicio se encuentra la limpieza y desinfección de bancadas (**438**) y bicicletas (**410**).

REPOSTAJE DE COMBUSTIBLE

Disponemos de un depósito de 40.000 litros de gasóleo, que se comenzó a utilizar en junio de 2009. Este servicio incorpora un programa de registro y control del suministro, mediante el cual se registra tanto la persona que lo realiza como el vehículo, ambos previamente autorizados.

En **2021** se consumió un total de **430.639** litros de gasóleo que supone un aumento en el consumo respecto al 2020 del **22,51%**. Este aumento es debido a que en el año 2021 se ha realizado, como parte de los servicios encomendados a Rivamadrid, el suministro y repostaje de gasóleo a toda la flota de vehículos municipales



MANTENIMIENTO INTEGRAL INMUEBLES EMV

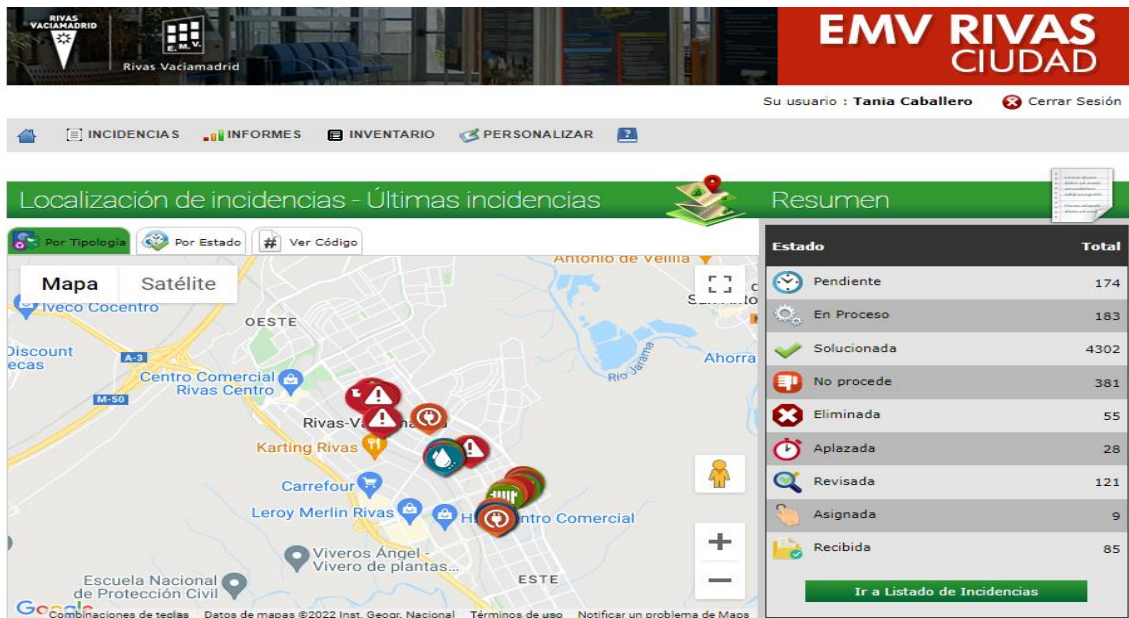
En 2021 se constituyó el acuerdo de colaboración entre Rivamadrid y la Empresa Municipal de la Vivienda del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid S.A. (EMV) para la prestación por parte de Rivamadrid del servicio de mantenimiento integral de los inmuebles que gestiona la EMV.



Este mantenimiento integral se divide en:

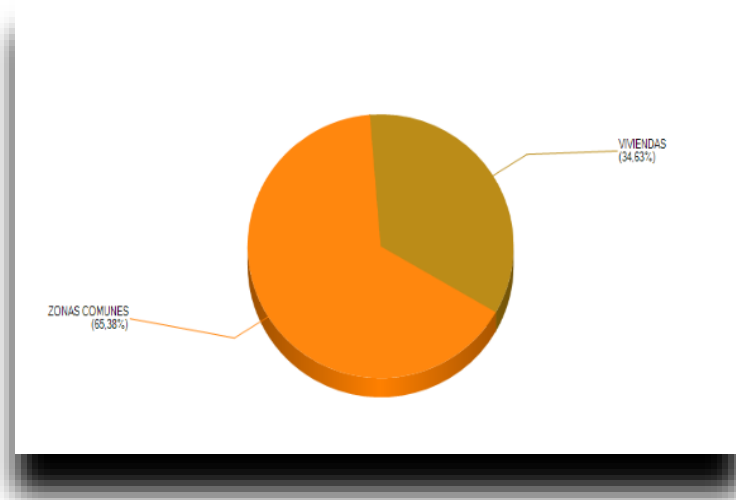
1.- Gestión del Servicio de Atención de Incidencias según las necesidades del parque inmobiliario, llevando a cabo un mantenimiento preventivo y correctivo que alcanza a todos los elementos de edificación, enseres, equipamiento, maquinaria e instalaciones que constituyen o se incluyen en todos los inmuebles.

Las incidencias se gestionan mediante el programa informático de Live Gestión, puesto a disposición por EMV.



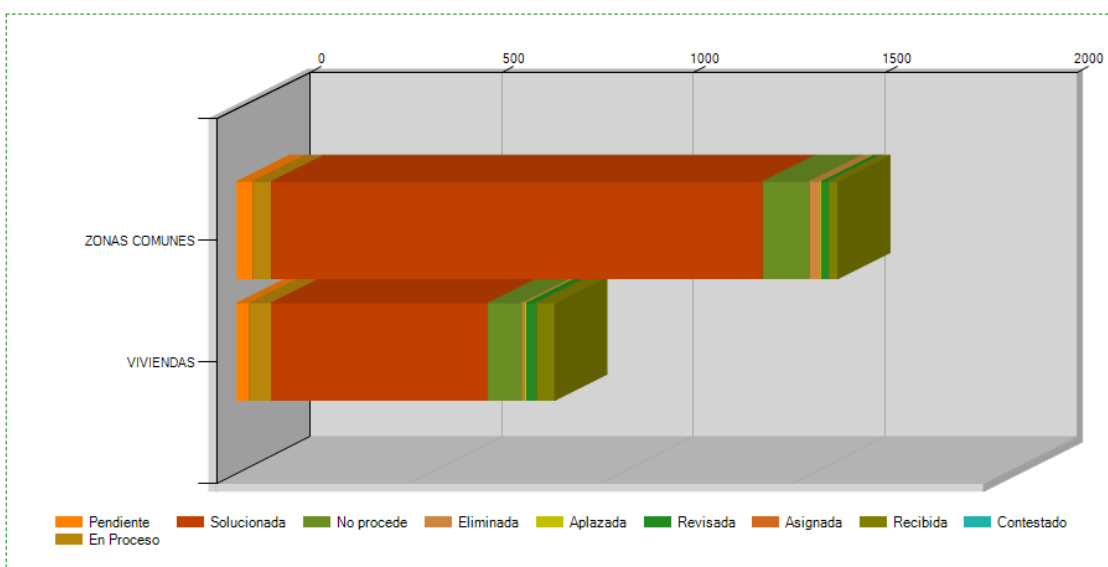
Las incidencias atendidas se catalogan en las de carácter normales y urgentes, contando con un servicio de guardia a disposición 24 horas para realizar labores de gestión y/o mantenimiento ante situaciones excepcionales.

De las incidencias gestionadas en 2021 casi un **66%** se localizan en **zonas comunes** y el resto están asociadas a viviendas:



Respecto al estado de las mismas, en 2021 se han **resuelto** el **76,85%** de las incidencias, siendo catalogadas como **no procedentes** el **8,74%**, quedando como **pendientes** de solucionar el **7,45%** y el **6,96%** restante se distribuye entre contestadas, aplazadas, revisadas y eliminadas.

Tipología	Incidencias	% del Total
ZONAS COMUNES	1569	65,38 %
VIVIENDAS	831	34,63 %
TOTAL:	2400	100%



2.- Acondicionamiento, reparaciones y conservación necesarios para conservar el uso y actividad del parque inmobiliario gestionado por EMV. Estos trabajos de conservación consisten en la puesta a punto de viviendas arrendadas para su próxima adjudicación y aquellos trabajos en zonas comunes, que sean de mayor envergadura y no se incluyan en los trabajos propios del mantenimiento.

Durante 2021 se han ejecutado **24 obras de puesta a punto** de las viviendas arrendadas para ser puestas a disposición del siguiente inquilino en las mejores condiciones de mantenimiento:



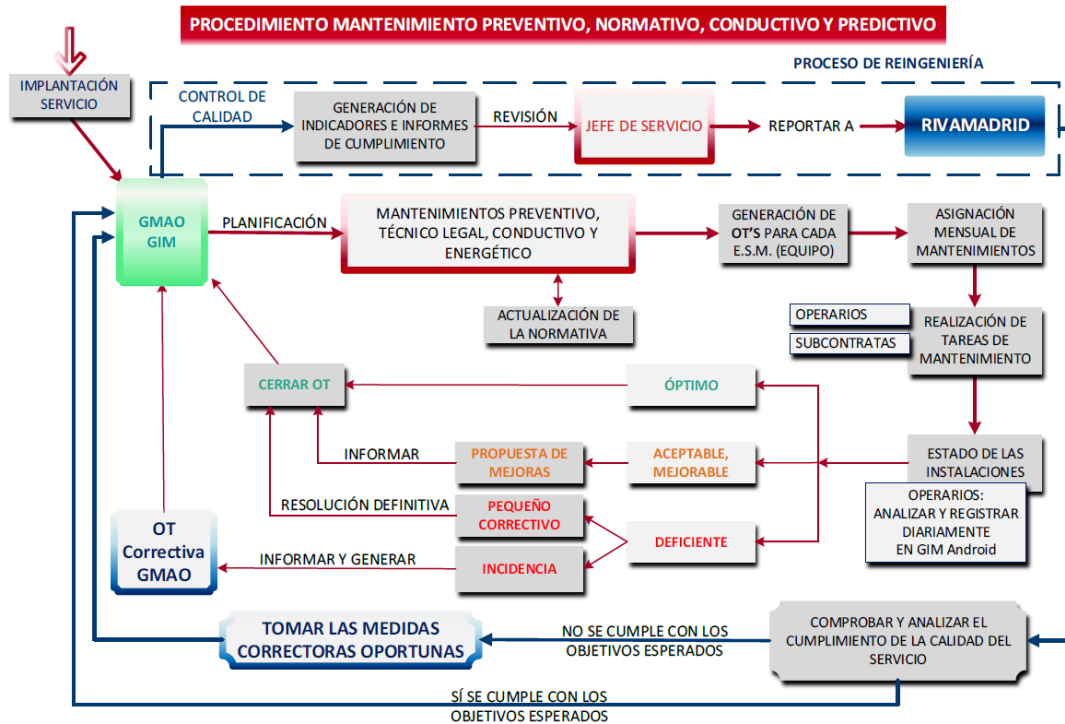
Este servicio se constituye mediante un equipo total de **5 personas**, estando 2 personas adscritas al servicio de atención de incidencias y otras 2 al servicio de reparaciones, **más la jefatura de servicio y el staff de administración** compartidos ambos con otros servicios de la empresa.

MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES

Este servicio realiza el mantenimiento de las instalaciones de la empresa, incluyendo no solo la Sede de Rivamadrid sino también los Cantones distribuidos por el municipio y los Puntos Limpios de Fundación y Severo Ochoa.

La prestación del servicio de mantenimiento de la sede de Rivamadrid, los puntos limpios y sus cantones comprende los mantenimientos conductivos, preventivos, técnico-legales y correctivos necesarios para mantener y conservar el conjunto de los edificios, instalaciones generales, maquinaria, elementos eléctricos y electromecánicos, mobiliario y enseres que forman parte de Rivamadrid.

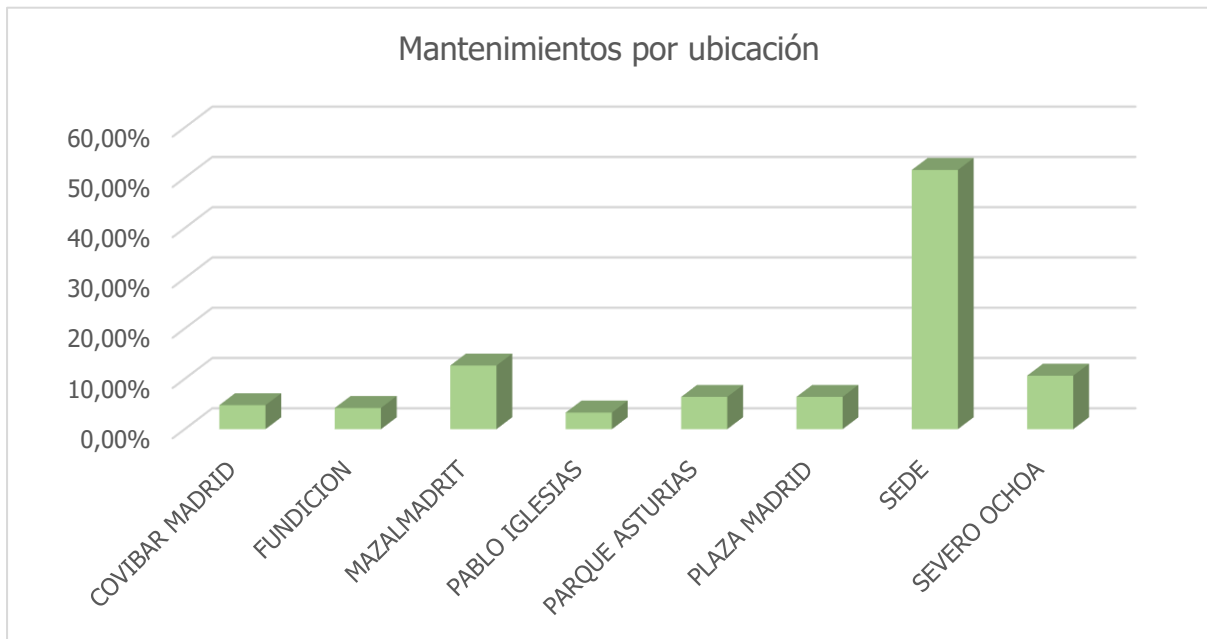
El servicio se lleva a cabo mediante una **empresa de mantenimiento integral** junto a la **jefatura de servicio y el staff de administración** compartidos ambos con otros departamentos y servicios de la empresa. El procedimiento de trabajo está claramente definido:



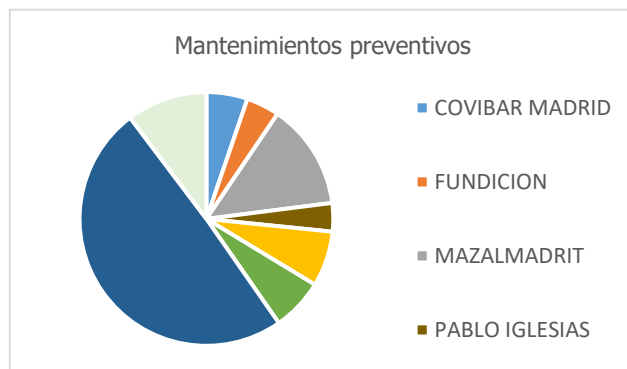
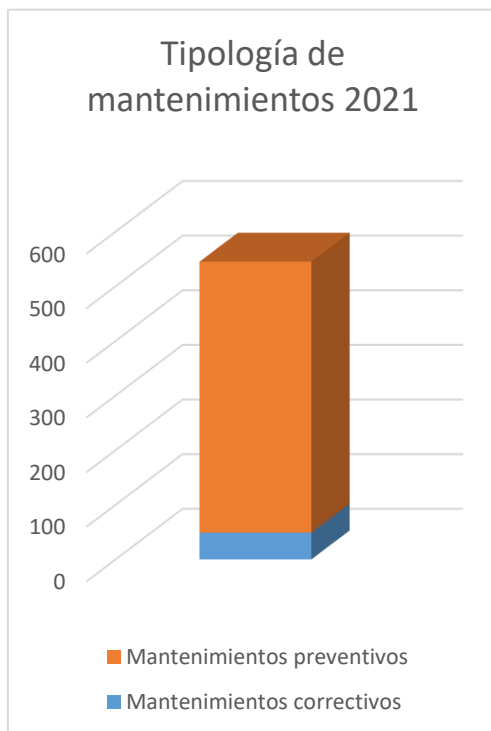
Una vez detallado en 2021 el plan de mantenimiento anual, se realizan las inspecciones y se archivan los partes, actas, y libros-registros de mantenimiento oficiales en el sistema GMAO, donde los datos están actualizados y accesibles.

En total se han atendido **545 órdenes de trabajo**, siendo la **sede** de Rivamadrid el centro en el que se han atendido el **51,56% de los avisos de mantenimiento**, seguido por **Mazalmdrit** con el **12,66%**.

La correspondencia de avisos en los centros se ha distribuido de la siguiente manera:



En 2021 el **91%** de los mantenimientos han sido ejecutados en preventivo, realizándose en todos los centros, siendo los correctivos el 9% restante y siendo necesarios realizarlos sólo en algunos de los centros.



También se han realizado en 2021 las revisiones por Organismo de Control Autorizado de las instalaciones:

- Ascensores
- Surtidor-Depósito enterrado gasóleo 40 m3
- Compresor de aire_15
- Instalación de gas de Mazaladrid
- Plataforma sobre vehículo

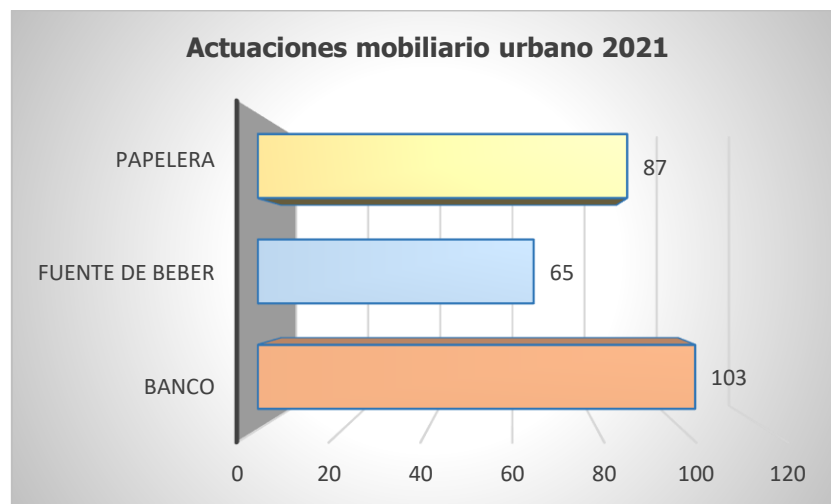
MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO EN ZONAS VERDES

Durante el año 2021 se incorpora como nuevo servicio de Rivamadrid el mantenimiento del mobiliario de parques y jardines, elaborándose como fase inicial un inventario completo de bancos, papeleras y fuentes públicas de agua potable.

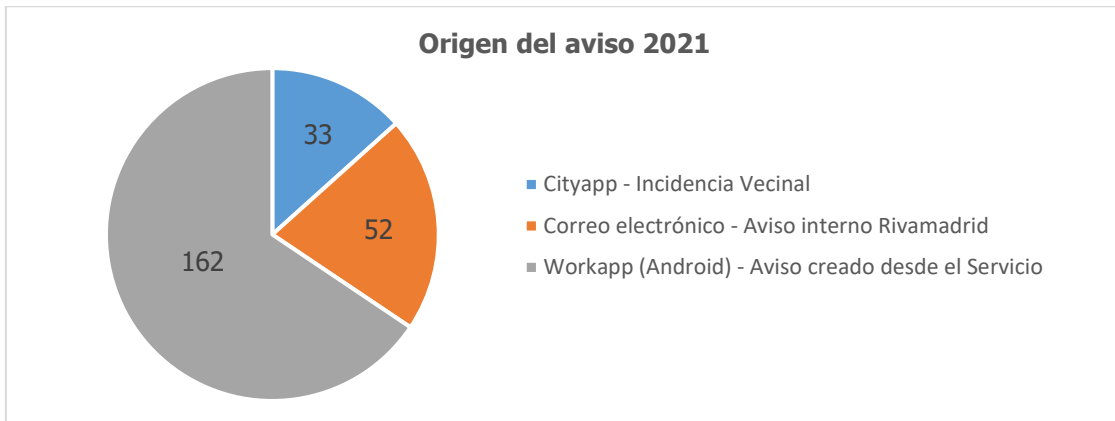
Este servicio realiza el mantenimiento de las instalaciones del mobiliario que se encuentra en las zonas verdes de Rivas Vaciamadrid e incluye el mantenimiento de los bancos, las papeleras y las fuentes de beber. Desde este servicio se realiza la reposición de elementos deteriorados, así como reparaciones in situ.

Este servicio se constituye mediante un equipo total de **1 persona** más la **jefatura de servicio y el staff de administración** compartidos ambos con otros servicios de la empresa.

En 2021 se han realizado **247** actuaciones de mantenimiento de mobiliario en zonas verdes. La tipología que más incidencias ha reportado a lo largo del año han sido de bancos, seguidos de papeleras y fuentes de beber.



Por el origen de la reparación a efectuar, el **65,59%** han sido avisos creados directamente desde el servicio al encontrarse algún elemento deteriorado en los parques, **el 21,05%** ha sido interno desde otros servicios de Rivamadrid y el **13,36%** restante son incidencias directas de la ciudadanía.



SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN



CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE INTEGRADOS EN EL SERVICIO

Rivamadrid lleva más de 20 años colaborando en la gestión de los servicios prestados el municipio de Rivas Vaciamadrid dentro de los estándares de calidad y medio ambiente que ofrece a sus ciudadanos. Este sistema está reconocido por terceras partes y entidades certificadoras, como lo corroboran los certificados de calidad ISO 9001 y de medio ambiente ISO 14001, en vigor desde el 29 de octubre de 2009.

El año 2021 continuó siendo un año marcado por la pandemia del COVID-19 con la positiva recuperación de la actividad económica y de la movilidad, pero también estuvo asociado al fenómeno meteorológico de Filomena, que supuso un desafío a la gestión de la empresa pública de servicios. Para Rivamadrid este año ha supuesto el reto de adaptabilidad de sus operaciones al cambiante escenario social, económico y, sobre todo, medioambiental, buscando cada vez más la sostenibilidad, sin perder de vista la rentabilidad a largo plazo de la mano de la justicia social y la protección del medio ambiente.

En este sentido se han marcado los objetivos, medido el desempeño y gestionado el cambio con el propósito de que sus operaciones sean más eficientes y eficaces. El 2021 ha ratificado el éxito de la estrategia de crecimiento de servicios encomendados, basado en promover la gestión de los servicios municipales dentro de los estándares medioambientales, sociales y de gobernanza que contribuyen activamente a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos y visitantes de Rivas Vaciamadrid.

Como consecuencia de sus actividades Rivamadrid genera una serie de impactos ambientales sobre el entorno, entre los que pueden contarse las emisiones a la atmósfera o los ruidos. Para todos ellos Rivamadrid establece acciones correctoras dirigidas a minimizarlos.

Uno de los grandes objetivos de Rivamadrid es conseguir un sistema de gestión sostenible que tenga como referencia la economía circular, incluya el ciclo de vida en las decisiones operativas, y mantenga un sistema de gestión ambiental que mitigue los impactos ambientales generados. Este objetivo se cumple en 2021 mediante:

- La identificación y evaluación del cumplimiento de los requisitos legales de aplicación en el ámbito medioambiental (seguridad industrial, consumos, agua, atmósfera, trámites medioambientales, sistemas de gestión y etiquetado, territorio).

- La identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa, distinguiendo los más significativos para establecer objetivos de control y reducción, en el caso de que ello sea posible.
- El establecimiento de objetivos estratégicos
- El seguimiento, medición y análisis de indicadores englobados en el prisma de la mejora continua.

En el ámbito de la gestión se han desarrollado distintas actividades para ajustar los servicios y departamentos a la realidad de continuos cambios y al crecimiento cuantitativo y cualitativo que la ciudad requiere.

Durante 2021 se ha avanzado en la consolidación de los planes de economía circular mediante la incorporación del proyecto piloto de recogida de la fracción orgánica en el municipio y la puesta en práctica de alternativas para fomentar el mayor reciclaje de residuos, unido a la consolidación de la transformación digital en el servicio de RSU y LV, con el fin de conseguir la transformación digital de Rivamadrid en 2023.

Manteniendo el compromiso con la ciudadanía y el resto de partes interesadas como eje fundamental de la actuación de Rivamadrid acompañado de una gestión eficiente de nuestros servicios en el principio de mejora continua y la integración social, entre otros, durante el año 2021 se han realizado en Rivamadrid:

- La adaptabilidad a situaciones adversas, con el cambio repentino de las operaciones por causas meteorológicas extremas y modificación de prioridades en la gestión.
- La máxima adaptación de los servicios a sus necesidades, potenciando el análisis de calidad y tiempos de respuesta de incidencias comunicadas por los vecinos y vecinas.
- El avance en la digitalización de los servicios, como fuente de mejora de la eficacia y eficiencia de los mismos.
- La adaptación de los servicios, con la correspondiente planificación operativa y de personal para la puesta en marcha del sistema de recogida de enseres y objetos voluminosos, bajo demanda y a pie de calle mediante una nueva aplicación Rivas Ciudad.

- La identificación de treinta puntos conflictivos en los recintos de recogida de residuos y papeleras, para así poder priorizar la gestión de incidencias.
- La utilización de trituradoras para garantizar la economía circular, de forma que los restos de árboles que dejó Filomena puedan devolverse al suelo.
- La puesta en marcha de los mini puntos limpios y los puntos limpios de proximidad para ampliar los puntos de reciclaje disponibles en el municipio.
- La renovación con 665 nuevos árboles el tejido vegetal de la ciudad.
- La puesta en marcha del proyecto de alcorques verdes, que va a sumar biodiversidad a la ciudad, sembrando plantas y atrayendo insectos beneficiosos en los alcorques del arbolado de calle.
- La realización de campañas de sensibilización, entre otras “Tu ciudad no es tu contenedor” en la que se divulgan carteles con imágenes de colaboración con la iniciativa para denunciar y evidenciar la problemática de los vertidos ilegales realizados.
- El aumento de la transparencia de la comunicación y la información contenida en la web de Rivamadrid y aumentando la cantidad de procesos de licitación por concurso público.
- La integración en el sistema de gestión los nuevos servicios de los que Rivamadrid va adquiriendo su gestión.
- La modificación de las máquinas de *vending* para no expender botellas de plástico y fomentar la reutilización de envases.
- Como en años anteriores, en 2021 se ha llevado a cabo la campaña Ecoembes en Rivamadrid, con el firme compromiso de contribuir al cuidado del medioambiente mediante una guía para la correcta separación de los residuos y la información sobre las acciones que están impulsando diferentes organizaciones, internacionales y locales.

Para garantizar el cumplimiento legal a lo largo de todas las fases del ciclo de vida de los servicios, y recoger los requisitos legales ambientales aplicables en los ámbitos de seguridad y salud, calidad y medio ambiente, Rivamadrid dispone de una aplicación de legislación y normativa técnica de

actualización continua gracias a la cual da cumplimiento a todos los requisitos legales ambientales, industriales y de prevención de riesgos laborales.

Rivamadrid cuenta con un análisis de riesgos de todos los procesos que integran sus áreas de trabajo. Riesgos medidos en base al impacto que producirían en caso de ocurrencia y probabilidad. Desde cada uno de los servicios, se gestionan y controlan los riesgos con planes de acción que buscan su gestión, control y minimización.

Rivamadrid busca su compromiso mediante, entre otros, la práctica de inserción laboral de colectivos desfavorecidos acorde a los principios de la economía social y solidaria. En ese sentido y en colaboración con la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y con la Comunidad de Madrid mediante los proyectos de prestación de servicios en beneficio de la comunidad en sustitución del cumplimiento de penas por disposición judicial y con la participación en programas de inserción de desempleados por razón de la pandemia.

Todos lo comentado anteriormente se ve revisado y contrastado según norma mediante las auditorías externas e internas. Este año la auditoría interna y externa de calidad y gestión medioambiental se realizó por empresas externas, reforzando la validez del sistema por distintos verificadores.

La auditoría externa la realizó un equipo de auditores de Bureau Veritas, que tuvo lugar en septiembre de 2021 y se superó con éxito. Esta auditoría supuso en 2021 un cambio de empresa certificadora externa, lo cual se considera un paso más en la robustez del sistema manteniendo una continuidad del mismo a la normativa ISO 9001 e ISO 14001, enfocado a la gestión basada en un liderazgo comprometido y compartido, la gestión por procesos y el análisis de riesgos desde diversos puntos de vista.

También, en 2021 se ha continuado trabajando, en colaboración con el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, en la puesta en marcha de proyectos de mejora para la ciudadanía y en distintas campañas de mejora de los servicios, como son:

- La puesta en marcha de procesos de compostaje vecinal.
- La participación en la campaña 'Limpia ríos, salva océanos' contra especies invasoras y abandono de animales en espacios públicos.
- La gestión de un nuevo residuo: segunda vida a las cápsulas de café.

- La recogida de árboles de Navidad, dándole al árbol la oportunidad de vivir más años.
- El lanzamiento de la segunda fase de la campaña Horeca, iniciada en 2019.
- La gestión de la segunda vida de la ropa, mediante talleres de concienciación y gestión directa de convenios.
- La colaboración con el trabajo realizado para conseguir el mantenimiento de la pajarita azul, premio que otorga ASPAPEL como reconocimiento de la calidad de la gestión municipal en recogida selectiva para el reciclaje de papel y cartón.
- La participación en la plantación del bosque Scania, llegando a los 28.000 árboles plantados en esta campaña.
- Dar una segunda oportunidad al residuo como subproducto, desde los sistemas de recogida selectiva hasta los procesos de tratamiento y valorización, como mediante las trituradoras de poda.

Los resultados del informe de comportamiento medioambiental de 2021 (compartido públicamente con las partes interesadas) marcan la siguiente tendencia en la organización:

- Se han reciclado más de 3.500 toneladas de papel y cartón y más de 2.200 toneladas de envases en los contenedores amarillos. Asociado a los restos dejados por el fenómeno de Filomena, se gestionaron un total de algo más de 1.400 toneladas de madera.
- Emisiones sustancias químicas: en 2021 se han continuado los tratamientos con endoterapia y suelta biológica, buscando siempre la minimización de uso de tratamientos químicos.
- El consumo total de energía eléctrica empleada en las distintas instalaciones de Rivamadrid ha sido durante el 2021 de 498.136 Kwh, continuando la tendencia de disminución sobre el consumo acumulado.

- La generación de residuos peligrosos ha vuelto a los parámetros normales de generación después de los valores asociados al incidente ambiental ocurrido en 2020 en relación a los lodos generados por depuradora mezclados con hidrocarburos.
- Rivamadrid ha consumido a lo largo del 2021 un total de 430.620 litros de gasoil, lo que ha supuesto un aumento en el consumo de este combustible fósil. El consumo de gasolina se mantiene estable, rondando el consumo de 35.000 litros anuales. Este aumento se explica por el aumento de flota y por la gestión de nuevos servicios asociados al Ayuntamiento.
- El consumo total de agua en las instalaciones de Rivamadrid a lo largo del 2020 ha sido de 2.519 m3, girando la tendencia de bajada de consumo.
- En 2021 se ha introducido el gas vehicular como fuente de origen de combustible, con un consumo total de 60,59 kg en búsqueda de reducción de consumo de gasolina.

MEMORIAS DE SOSTENIBILIDAD, EINF Y CONTRIBUCIÓN A ODS

La memoria de sostenibilidad de Rivamadrid contiene información sobre la incidencia de la organización, positiva o negativa, en el medio ambiente, la sociedad y la economía con la búsqueda de la objetividad de los datos, como modo de comprender y gestionar las consecuencias de nuestra actividad.

Los contenidos de dicha memoria son acordes al estándar internacional GRI, alcance esencial, con contenidos que favorecen la accesibilidad y la comparabilidad de la información, lo cual redundará en la mejora de la calidad de la información para los grupos de interés.

Aunque la memoria se realiza con este enfoque desde 2018, desde hace más de diez años Rivamadrid tiene como ejes de actuación la responsabilidad social corporativa y el desarrollo sostenible, mediante numerosas acciones, planes y prácticas de éxito en las dimensiones social, económica y medioambiental.

En el año 2013 se formalizó el compromiso de Rivamadrid con los 10 Principios del Pacto Mundial de la ONU, la mayor iniciativa de responsabilidad social en el mundo, elaborando de forma periódica nuestro Informe de Progreso, publicado en Global Compact, donde recogemos nuestros avances en la consecución de los Principios.

También, el modelo de gestión de Rivamadrid propone la sostenibilidad y los 17 ODS dentro de la visión, misión y valores generales de la empresa, alineando políticas y estrategias en el marco del Pacto Mundial de Naciones Unidas.

En su priorización de objetivos, Rivamadrid establece compromisos transparentes, cuantificables y con límites de tiempo basados en metas que refuerzan su liderazgo, impulsando los ODS e informando con transparencia sobre los avances de sus contribuciones a través de la presentación de informes y memorias.

En 2021 Rivamadrid decide avanzar en su estrategia y compromiso con el desarrollo sostenible analizando en qué medida puede participar en el desarrollo de la Agenda de Desarrollo Sostenible 2030, elaborando un análisis de ciclo de vida y materialidad, mediante la adaptación de la metodología de SDG Compass a nuestra organización y redactando el informe de contribución a ODS de la organización. Este enfoque ha introducido nuevos conceptos y herramientas de análisis que han permitido focalizar nuestra contribución de una forma más eficaz.

El entorno de integridad, transparencia, ética empresarial, respeto al medio ambiente y creación de valor son los pilares en los que Rivamadrid proyecta el desarrollo de sus actividades. Por ello, también en 2021 se decidió dar un paso más y auditar el informe no financiero del ejercicio.

Las actuaciones de Rivamadrid más relevantes en 2021 respecto a la sostenibilidad se han focalizado en:

- Medio Ambiente: enfoque preventivo; responsabilidad ambiental; desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente.
- Participación en los programas de ayudas a la formación y contratación de desempleados de larga duración como consecuencia de la pandemia de la COVID-19.
- Lucha contra la corrupción en todas sus formas.
- Campañas de contribución a la comunidad, como la colaboración con la Red de Recuperación de Alimentos de Rivas. En 2021 la plantilla de Rivamadrid llegó a colaborar con la donación de 1.000 kilos de alimentos.
- El seguimiento de las normas laborales: apoyo a la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva; eliminación de toda forma

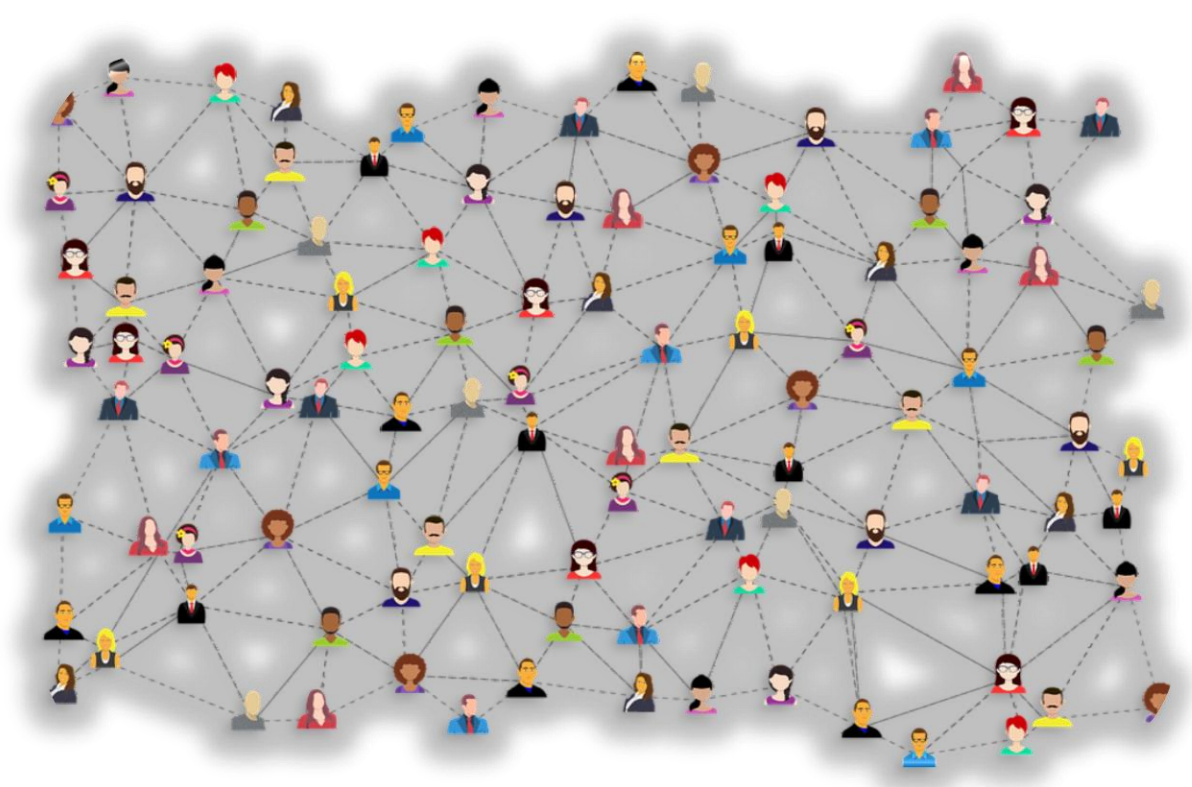
de trabajo forzoso o realizado bajo coacción; abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.

- La realización de campañas de comunicación, como 'Mujeres con Eco', con la instalación en el municipio de doce contenedores morados para el reciclaje del vidrio personalizados con ilustraciones de mujeres destacadas en distintos ámbitos sociales y culturales a lo largo de la historia.
- Como consecuencia de los efectos de Filomena, la recogida de poda a domicilio pasó a ser gratuita para disminuir los efectos para la ciudadanía.
- Rivamadrid dispone de un compromiso de igualdad, de tal manera que ésta se extienda a todas las áreas de la organización.

Por otro lado, la exigencia máxima respecto al modelo de cumplimiento de un estándar ético y el seguimiento de un código de conducta llevan a Rivamadrid a contar con un modelo de gestión de Compliance (cumplimiento de las exigencias del Código Penal) el cual supone un control de las posibles situaciones en las que se podrían dar comportamientos penales ilícitos.

Estas exigencias se incorporan a través del Código Ético y Códigos de Conducta como modelo que afecta a todos y cada uno de los miembros que forman la empresa y fomenta una cultura de ética empresarial en toda la organización. En 2021 se ha trabajado en la mejora del sistema y gestionado el canal ético, atendiendo a las demandas recibidas a través de dicho canal.

RR.HH.



En el área de Recursos Humanos de Rivamadrid estamos alineados con los objetivos estratégicos empresariales para aportar valor al conjunto de las actividades que nuestra plantilla realiza en pro de la mejor conservación y mantenimiento en nuestra Ciudad.

Estos objetivos durante el 2021 se han desplegado a través de distintos proyectos para favorecer una transformación cultural que ahonde en el orgullo de prestación de un servicio público, la responsabilidad y la mejora competencial. Además de dotarnos de procesos más eficientes en la actividad del área a través de una palanca transversal en la organización como es la digitalización.

En gran medida la implementación de propuestas e iniciativas tendentes a cubrir estos objetivos principales se han desarrollado por un equipo de profesionales no sólo de recursos humanos si no también con la colaboración de otras áreas departamentales y en un clima de transparencia, participación e igualdad de oportunidades.

FORMACIÓN Y DESARROLLO

El año 2021 ha sido un año en el que se ha realizado un esfuerzo importante por celebrar una detección de necesidades formativas que nos permitieran dar un paso de futuro en el desarrollo de capacidades profesionales. En este sentido se han desarrollado formaciones clave en el ámbito de la Prevención de Riesgos para toda la plantilla, celebrando énfasis en los riesgos laborales que pueden darse en la actividad de cada una de las categorías profesionales y muy especialmente en las nuevas incorporaciones y reforzando con instrucciones técnicas en la operación.

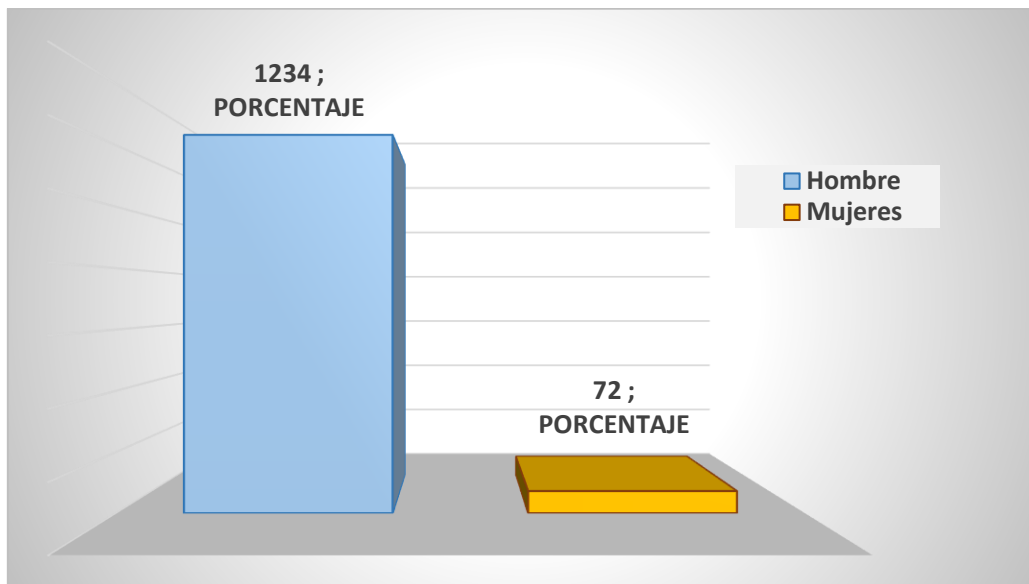
Hemos ido tomando ritmo tras un año de pandemia, y con ello se han puesto en marcha algunas formaciones necesarias normativamente, pero también muy relevantes, como los cursos de Capacitación Profesional para el transporte (CAP) en nuestros conductores, formación en Extinción de incendios y emergencias, Precaución ante las plagas (mosquito tigre), Gestión de Residuos, Manejo de maquinaria retroexcavadora, Grúa y taller, Cuidado de Alcorques, etc. y continuar con el programa de habilidades de Mandos Intermedios, así como cierta formación en digitalización necesaria para las migraciones de sistemas y tecnologías en Rivamadrid a través de la compra de nuevas licencias.

Destacar que cada vez más se favorece la posibilidad de celebrar estas formaciones, *webinars*, píldoras formativas de carácter práctico a través de las nuevas metodologías *online*, siendo esta muy bien acogida por la plantilla y sin que en ningún caso suponga renunciar a otra formación de prespecialidad.

Igualmente, en este año, la detección de necesidades formativas, ha sido muy importante en materias relativas a Sensibilización a la Igualdad, Código Ético y formación en Intervención en Crisis, además del desarrollo competencial en actividades formativas en las operaciones.

Definitivamente hemos cerrado el año con una formación de **1.306 horas totales** con la siguiente distribución por género. Esto ha sido producto de que se ha desarrollado más formación de capacitación en posiciones mayoritariamente ocupadas por el género hombre. Este indicador, será uno de los factores relevantes a equilibrar en las medidas que se adopten en el Plan de Igualdad de Rivamadrid:

FORMACIÓN: Promedio Tiempo de formación total / N° empleados (2,15h)



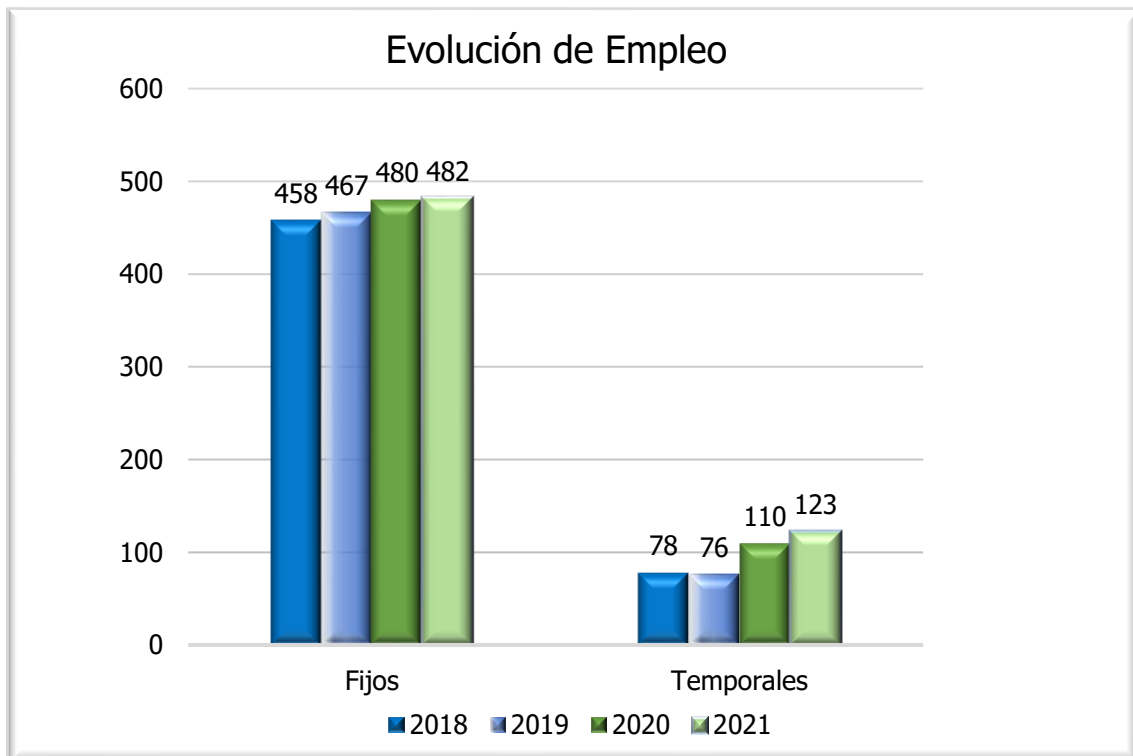
SELECCIÓN, PROMOCIÓN, TRASLADOS Y CONTRATACIÓN TEMPORAL.

Rivamadrid cumple con el compromiso de alinear a las personas y a la organización con el desarrollo y valor del servicio a través de una estrategia de incorporar a los mejores profesionales y conseguir evolucionar a la plantilla en el entorno cambiante en el que nos encontramos. Todo ello desde un plano de contribución y respeto de los derechos de las trabajadoras y trabajadores de nuestra empresa.

Este año, se ha firmado el Reglamento de la Bolsa de trabajo de Rivamadrid donde se establecen las reglas de actuación para la convocatoria y llamamiento de estos profesionales. Así mismo, hemos lanzado el proyecto de digitalización de la Bolsa de trabajo en lo referido a publicidad, registro, examen, y resultados todo ello para realizarlo de forma más ágil, automática y trazable.

Mantenemos una apuesta por la gestión del talento diverso y la empleabilidad. En este año 2021, Rivamadrid ha contado con una plantilla de 605 personas, de las cuales 123 personas han supuesto contratos temporales debido en su mayoría a:

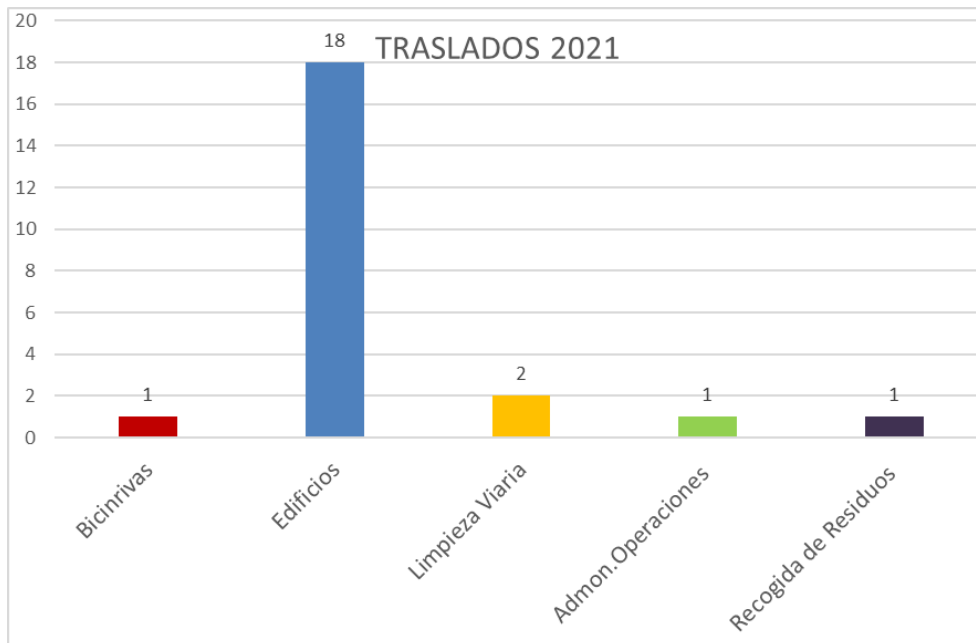
- Refuerzos específicos de necesidades de desinfección y limpieza producto de situación de pandemia.
- Trabajos por el temporal Filomena.
- Refuerzos de temporalidad para la puesta a punto en parques y jardines, así como sustituciones.
- Incorporaciones por haber optado a los Fondos Europeos dotados a las CCAA, para favorecer el empleo en colectivos de desempleados de larga duración y en empleo joven.



Con relación a la selección externa, se han abierto públicamente distintas convocatorias para cubrir 13 posiciones de estructura o por refuerzo de las necesidades coyunturales al no existir los perfiles demandados en su momento dentro de la bolsa de empleo. Todos los procesos se han llevado a cabo con la participación de la representación de los trabajadores.

- ESPECIALISTAS POLIVALENTE DE OFICIOS DE TALLER Y MANTENIMIENTO
- CONDUCTOR SERVICIO DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS
- TEC. DE GESTION MEDIOAMBIENTAL DE RESIDUOS
- TEC. DE ADMON. PERSONAL
- PEONES DE JARDINERIA
- OFICIAL DE II MECANICO GRUISTA
- TÉCNICO DE SISTEMAS PARA LA PLANIFICACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL
- JEFE DE DEP. DE OPERACIONES DE MANTENIMIENTO, TALLER, GRÚA Y NUEVOS DESARROLLOS

En el ámbito de la movilidad interna y el desarrollo profesional, los resultados suponen que 23 han optado por traslados asegurando mejores condiciones de trabajo y conciliación y 13 profesionales han promocionado dentro de la organización, favoreciendo con ello el desarrollo de sus capacidades





PLAN DE IGUALDAD

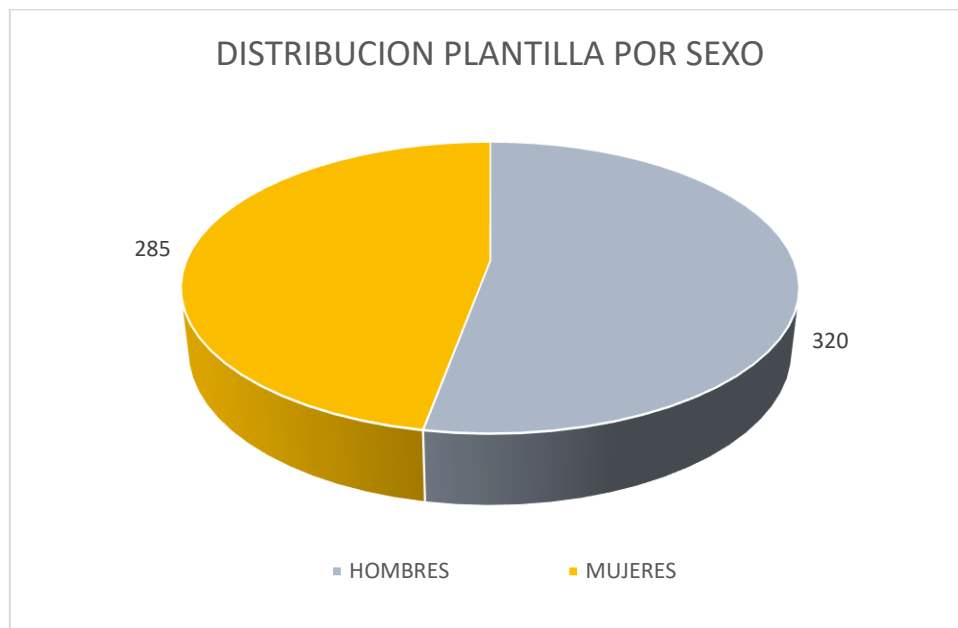
Durante este 2021 en Rivamadrid hemos dado un paso al frente en celebrar el lanzamiento de un nuevo Plan de Igualdad, sabedores de la relevancia que esta materia tiene en el equilibrio organizacional, la igualdad de oportunidades, el aseguramiento de condiciones retributivas y en las relaciones de género y diversidad dentro de la igualdad, contribuyendo a distintos objetivos del Pacto Mundial de Naciones específicamente como son los ODS en reducción de desigualdades e igualdad de género.

También hemos trabajado desde la empleabilidad en esta materia consiguiendo para la Bolsa de Empleo que diversos colectivos, afectados por condiciones de vulnerabilidad, pudieran tener apoyo de discriminación positiva en sus resultados de posicionamiento en la Bolsa de trabajo.

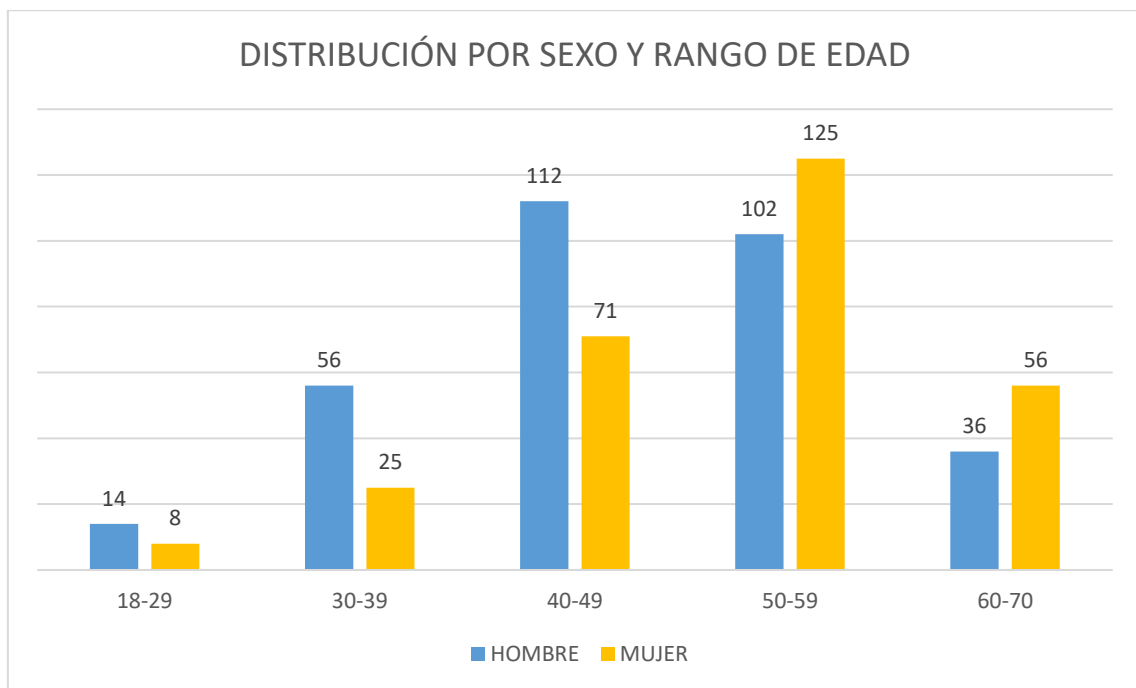
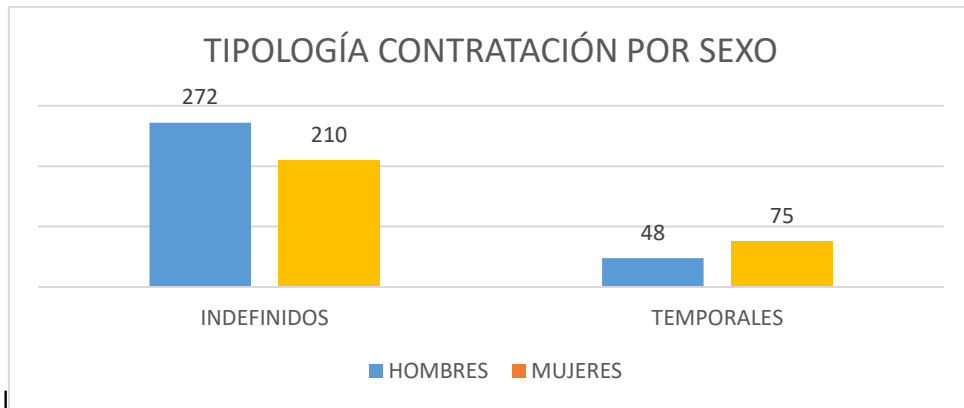
- Colectivos vulnerables (Menores Extranjeros No Acompañados, Mujeres víctimas de violencia de género).
- Cuota igualdad para distribución de género en colectivos subrepresentados.
- Personas con diversidad funcional certificada (discapacidad).
- Perceptores de ayuda social certificada por salario social o ayuda de emergencia o renta social básica municipal.

Además, nuestro Plan de Igualdad tiene entre sus objetivos, prevenir la discriminación laboral por acoso por cualquier causa y establecer el necesario procedimiento de actuación para estos casos. Para ello se adoptan y aumentarán las medidas de control y se ampliarán los derechos que existen por ley.

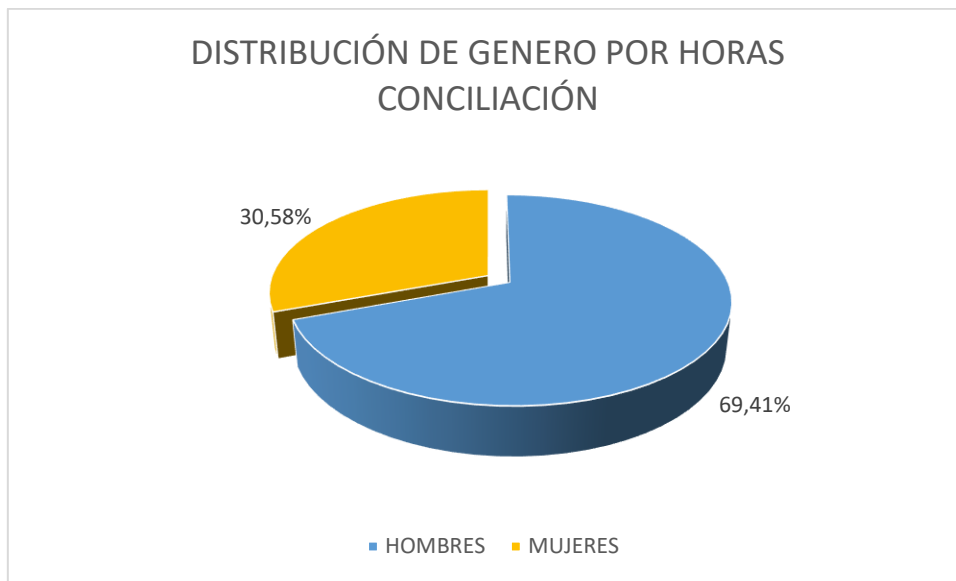
En relación a los datos de plantilla respecto su distribución por sexos, los gráficos muestran que se está muy cerca de conseguir la paridad de porcentajes por razón de género (53 hombres vs.43 mujeres).



No obstante, como se ha mencionado a través de herramientas como el Plan de Igualdad, y el desarrollo profesional tenemos que seguir trabajando en favor de mejorar la contratación de género subrepresentado.



Los gráficos muestran una pirámide significativamente más envejecida en el género mujer a partir de los 50 años de edad que coincide con el mayor volumen de trabajo no cualificado, y correlaciona con el índice de absentismo por enfermedad. Rivamadrid junto a la Representación Legal de los Trabajadores, está estudiando medidas que ayuden a mejorar esta distribución.



Rivamadrid, favorece la conciliación de sus profesionales donde 85 trabajadores y trabajadoras pudieron disfrutar en el 2021 de sus derechos de conciliación.

Los datos nos demuestran que la distribución de ese disfrute de horas se produce en mayor medida en el género masculino producto de solicitudes en horario laboral fin de semana y debido también a que en este género existen mayor número de contratos a jornada completa.

RELACIONES LABORALES

Seguimos trabajando en una estrategia en distintos ejes que nos ayudan a desarrollar unas Relaciones Laborales donde el entendimiento y el acuerdo priman para el desarrollo del proyecto empresarial de Rivamadrid acompañando al crecimiento de la ciudad de Rivas-Vaciamadrid.

En este contexto en el año 2021 y para articular esas relaciones en el trabajo se han iniciado las negociaciones para celebrar un nuevo marco normativo con el **Nuevo Convenio** que regirá durante los próximos años.

Desde Recursos Humanos con la intervención de las distintas unidades organizativas y por supuesto de la Representación de los trabajadores fomentamos unas relaciones laborales de:

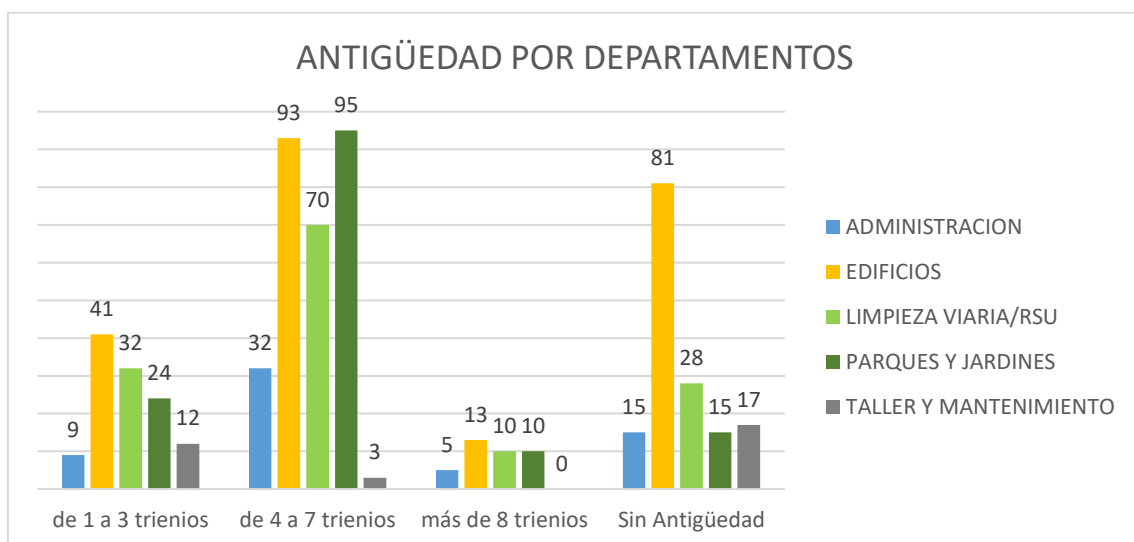
- **Escucha y acuerdo**, fomentando un entorno de comunicación abierto y claro, articulado en base a distintas Comisiones de intervención para dar solución a los problemas más importantes y a la evolución de la Empresa (Comisión Negociación de Convenio, Comité de Seguridad y Salud, Comisión de Formación, Comisión Evaluadora de Selección,

Comisión de Igualdad, Comisión de Acoso, Comisión de Bienestar y Salud, ...y diferentes Comisiones operativas).

- **Liderazgo compartido**, trabajando desde todos los equipos cada vez más en un liderazgo participativo donde la transformación y evolución en Rivamadrid sea parte de todas y todos y nos ayude a hacerlo mejor.
- **Diversidad e Inclusión** bajo la premisa de que todas las personas somos iguales. Equipos diversos e inclusivos reflejo de la sociedad. Favoreciendo la integración y diversidad cultural, adaptando la discapacidad y desarrollando oportunidades para las distintas contingencias por enfermedad.
- **Comportamiento éticos y principios de buena fe de las relaciones** para llegar a acuerdos evitar conflictos. Se aprueban por la RLT los Códigos éticos de buenas prácticas en materia Laboral y acoso.
- **Colaboración en distintos proyectos** incrementando la comunicación entre las áreas y servicios para adoptar las mejores prácticas (Subvenciones, Economía circular, Bienestar y Salud, ...)
- **Excelencia en el servicio al ciudadano**, escuchando la voz y necesidades de nuestra ciudadanía, y desarrollando sistemas que nos ayuden a dar respuesta de calidad.

La evolución de la antigüedad nos muestra una plantilla con experiencia consolidada en las actividades que conforman sus puestos de trabajo.

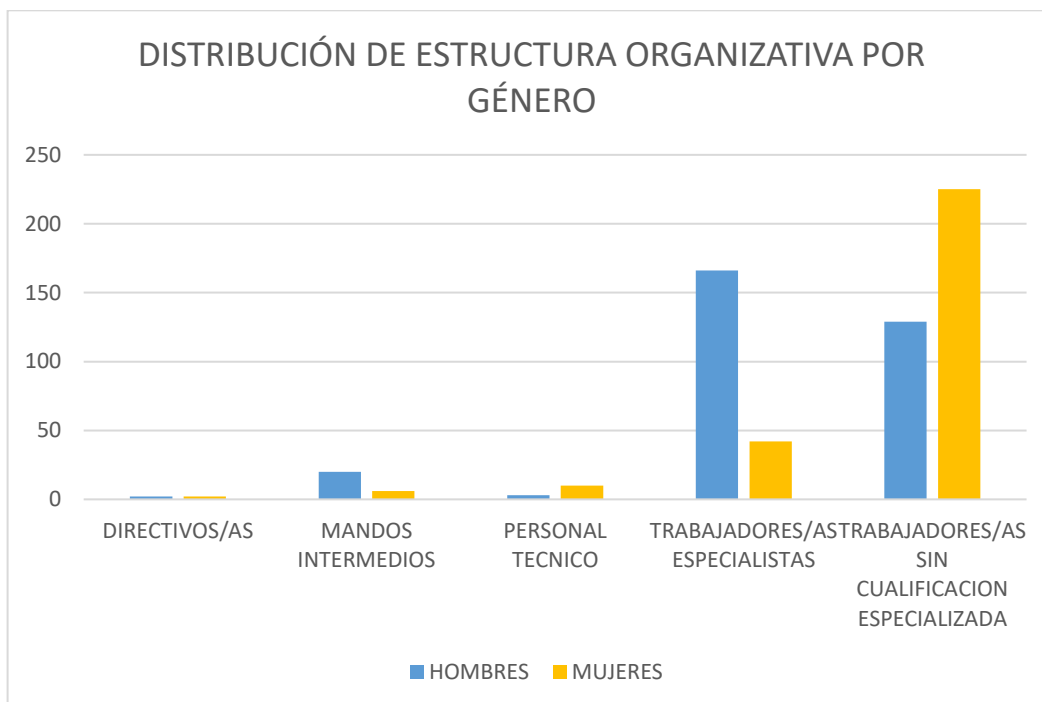
Siendo en la plantilla de Parques y Jardines, y la de Limpieza de Edificios, donde la pirámide de antigüedad hará más necesario el relevo en los próximos años.



DESCRIPCIÓN DE LA PLANTILLA

La composición de género de la plantilla de Rivamadrid, continua en una tendencia hacia consolidar el equilibrio hombres y mujeres en todos los puestos de la estructura organizativa. No obstante, pese al crecimiento de plantilla en el género mujer, la contratación se produce más significativamente dentro del grupo de personal de no especialización.

El reto que se nos plantea está en favorecer acciones que aumenten el género subrepresentado especialmente en posiciones de mandos intermedios y personal especializado que son los segmentos donde se produce una diferenciación mayor.



COLABORACIONES Y PROYECTOS SOCIALES

La plantilla de Rivamadrid ha contribuido entre otros proyectos con su solidaridad con aquellos que más han necesitado ayuda de primera necesidad a través de su aportación al Banco de Alimentos de Rivas Vaciamadrid

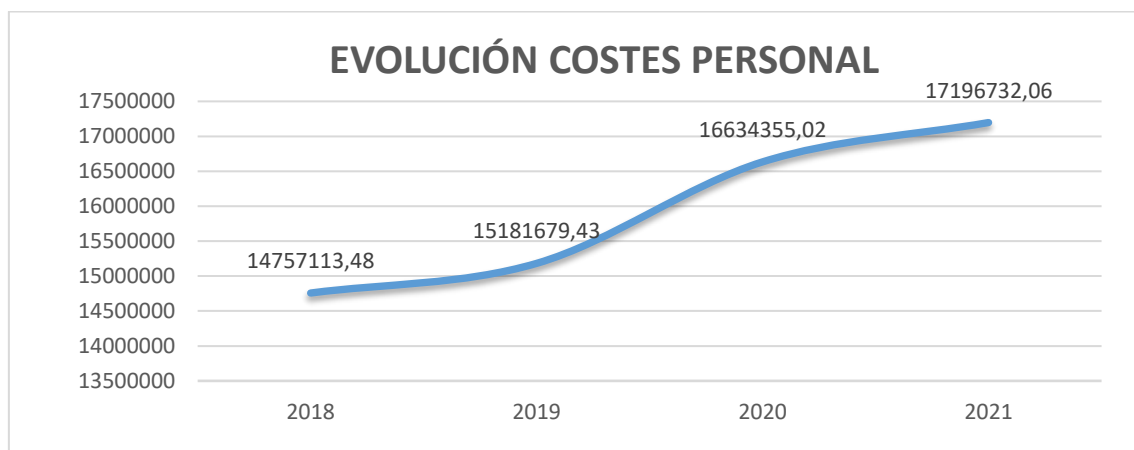
Rivamadrid, continua también como en años anteriores y en colaboración con la Concejalía de Bienestar Social del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, con la prestación de servicios en beneficio de la comunidad en sustitución del cumplimiento de penas por disposición judicial. A través de este sistema de tutela se busca responsabilizar y reintegrar a la ciudadanía valor a del trabajo en pro del bien común.

Durante el 2021 se han mantenido los convenios de colaboración en prácticas para acoger estudiantes de distintos centros educativos en Rivamadrid y contribuir a acercar la realidad empresarial a la práctica estudiantil favoreciendo la empleabilidad en estas nuevas generaciones.

COSTES SALARIALES

En 2021 se mantiene la equidad e igualdad entre los ingresos medios de hombres y mujeres de Rivamadrid, por tanto, no existiendo brecha salarial producto de la estructura de salarios y categorías profesionales existente en nuestro Convenio Colectivo.

En este 2021, destacar que ha crecido más significativamente los costes en servicios como Parques y Jardines, así como en limpieza de Edificios, una vez más producto de la excepcionalidad marcada por la pandemia y el temporal, la necesidad de refuerzo de plantillas, y poner al día las zonas ajardinadas.



Por otra parte, hemos sido capaces de beneficiarnos de Fondos Europeos para las Administraciones locales de Ayuda a la Empleabilidad por unos importes adjudicados en el 2021 de 345.630€.

SEGURIDAD, SALUD Y BIENESTAR 2021

Como continuación y atendiendo a unas principales actuaciones en materia de seguridad y salud de los trabajadores durante el 2021, se han llevado a cabo todas las medidas para la protección de los trabajadores y trabajadoras de Rivamadrid frente a la COVID-19, manteniendo y reforzando en épocas de mayor incidencia aquellas medidas ya implantadas y atendiendo en todo momento a lo establecido por las autoridades sanitarias.

Durante el mes de diciembre de 2021 se ha llevado a cabo la auditoria de seguimiento tras la certificación en ISO 45001:2018 implantada en 2019, tras la migración de OHSAS 18001, así como la revisión de la certificación en empresa saludable basado en el estándar marcado por la OMS y el Modelo MBO-CS&FA. Previa a estas auditorías, durante el mes de noviembre, se realizan las correspondientes auditorías internas del sistema de gestión, llevadas a cabo por una empresa externa.

Los objetivos correspondientes al 2021 en materia de seguridad, salud y bienestar siguen englobados dentro del Plan Estratégico de Rivamadrid, desarrollándose a partir de indicadores críticos para el seguimiento de los mismos.

Dentro de las principales actuaciones en materia de seguridad y salud desarrolladas durante el año, cabe destacar la formación teórico-práctica impartida de nuevo a todos los trabajadores y trabajadoras de Rivamadrid en referencia a los riesgos de los puestos de trabajo. Estas formaciones se han realizado durante los meses de noviembre y diciembre, realizándose un total de 37 cursos de 4 horas de duración y teniendo en cuenta los horarios en los diferentes servicios.

Se ha vuelto a realizar una nueva formación para el reciclaje en soporte vital básico y manejo del desfibrilador, con una duración de 4 horas impartida por la empresa instaladora a 4 personas.

En cuanto a la formación en áreas específicas de operaciones se ha llevado a cabo la renovación del Certificado de Aptitud Profesional (CAP) para el personal en posesión del carnet C, tras la actualización de la normativa de aplicación que afecta a las empresas municipales. Durante el 2021 se imparte esta formación de 35 horas a un total de 30 personas.

Se realiza además formación teórico-práctica para el manejo de máquinas retroexcavadoras de 10 horas de duración a un total de 20 trabajadores de los servicios de limpieza viaria, RSU y jardinería, durante los meses de noviembre y diciembre.

Además, como refuerzo, tras la revisión y actualización del personal encargado de emergencias, se ha formado a un trabajador en extinción de incendios y emergencias con un curso teórico-práctico de 6 horas de duración, pasando a formar parte del personal encargado de emergencias en el Punto Limpio de Severo Ochoa.

Se lleva a cabo, como se hace de manera habitual, la formación en materia de seguridad y salud a todo el personal de nueva incorporación.

Se realizan investigaciones de todos los accidentes e incidentes ocurridos en los diferentes servicios.

En este punto cabe mencionar el fatal accidente con resultado de fallecimiento de uno de nuestros trabajadores el servicio de RSU en el mes de junio.

Desde el punto de vista de la Evaluación de riesgos en 2021 se han llevado a cabo revisiones de los puestos de trabajo para su actualización y evaluación de los riesgos asociados a nuevos puestos y/o tareas.

En aquellos casos en los que las actualizaciones no han supuesto una revisión de la Evaluación de riesgos, se han elaborado las correspondientes Notas de Prevención, en la que se refleja aspectos en materia de seguridad y salud a tener en cuenta.

Tanto las medidas preventivas derivadas en estos dos ámbitos, así como de otros tales como daños a la salud o cualquier otro derivado del área de la seguridad, salud y bienestar en el trabajo quedan implementadas en una nueva tabla de Planificación de actividades preventivas, mediante la cual se establecen los plazos de ejecución, medios materiales y personal responsable de llevar a cabo dichas medidas, atendiendo a una priorización de las mismas en función del impacto sobre la seguridad, salud y bienestar de las mismas dentro de la organización.

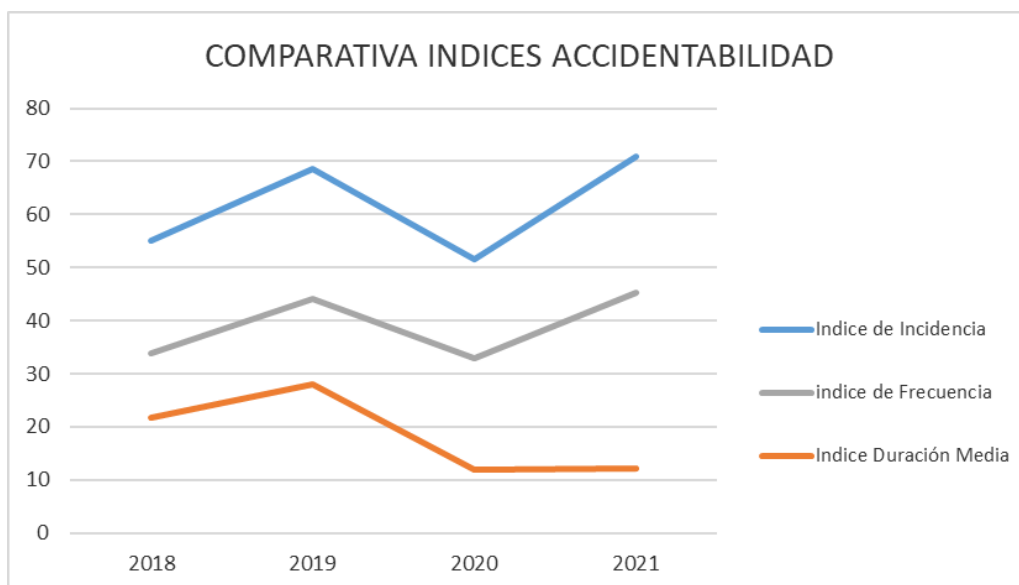
Los reconocimientos médicos se llevan a cabo durante los meses de enero a marzo, realizándose un total de 517 reconocimientos periódicos con el servicio médico de CUALTIS. Además, se realizan 17 reconocimientos médicos tras ausencia prolongada por motivos de salud y 103 reconocimientos iniciales.

Dentro de las actividades propias de la vigilancia de la salud se lleva a cabo la campaña de vacunación antigripal entre los meses de noviembre y diciembre, administrándose un total de 74 vacunas entre el personal de los diferentes servicios.

Se llevan a cabo, como cada año en el mes de diciembre las acciones de seguimiento en materia de ADR en referencia a la descarga de Gasóleo A, para uso propio, que se realiza en el surtidor de la Sede, así como la toma de datos para la elaboración y presentación del informe anual por parte del Consejero de Seguridad externo.

La revisión por la dirección se lleva a cabo de manera habitual con la finalidad de analizar los resultados derivados de las actuaciones llevadas a cabo para garantizar la mejora continua de los sistemas de gestión integrados.

DATOS DE ACCIDENTABILIDAD 2021



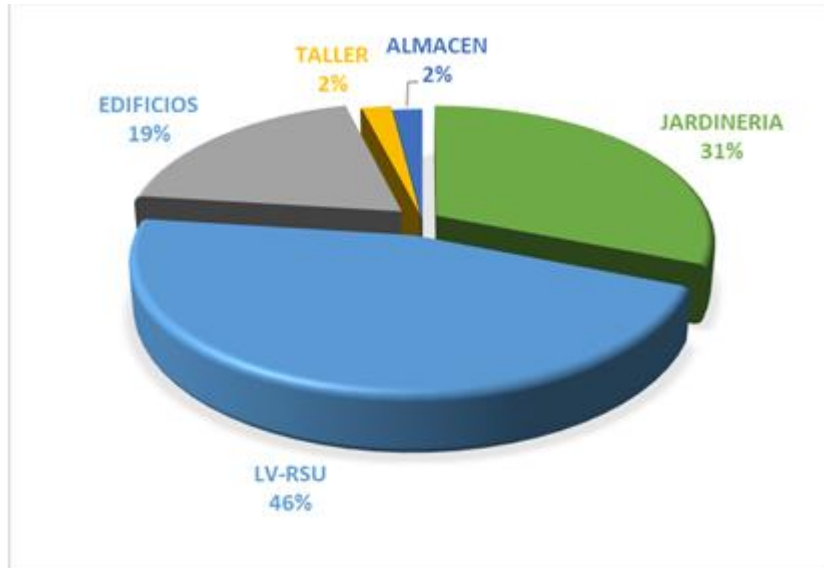
Índice Incidencia = 70,8

Índice Frecuencia = 45,3

Índice Gravedad = 0,5

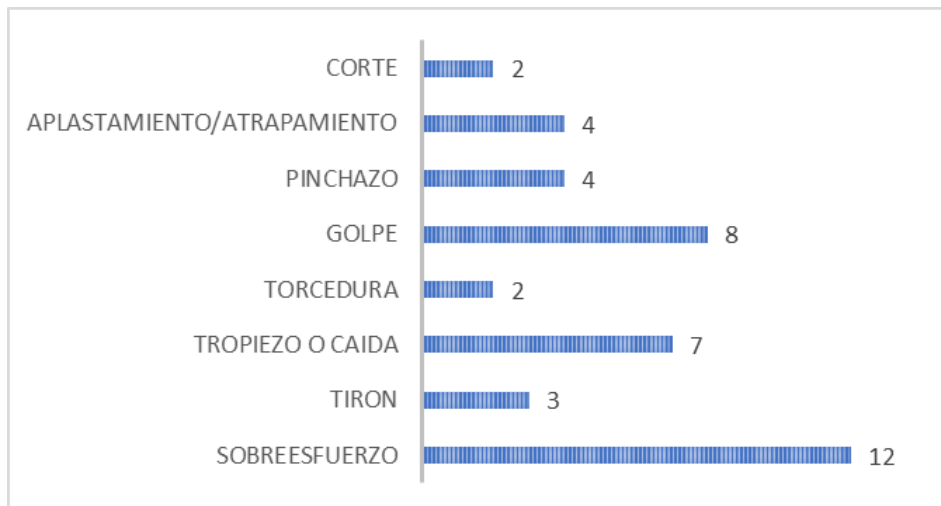
Índice Duración Media = 12,1

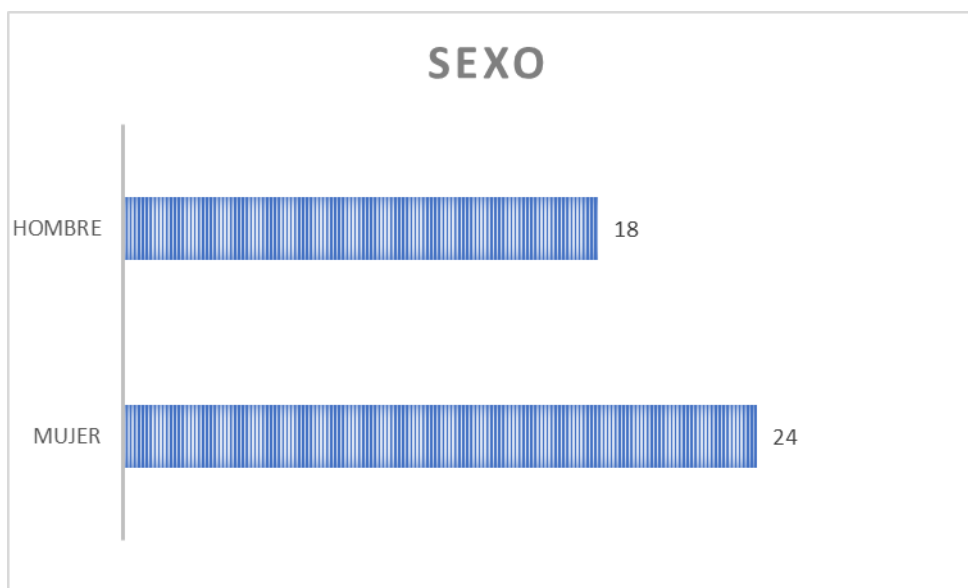
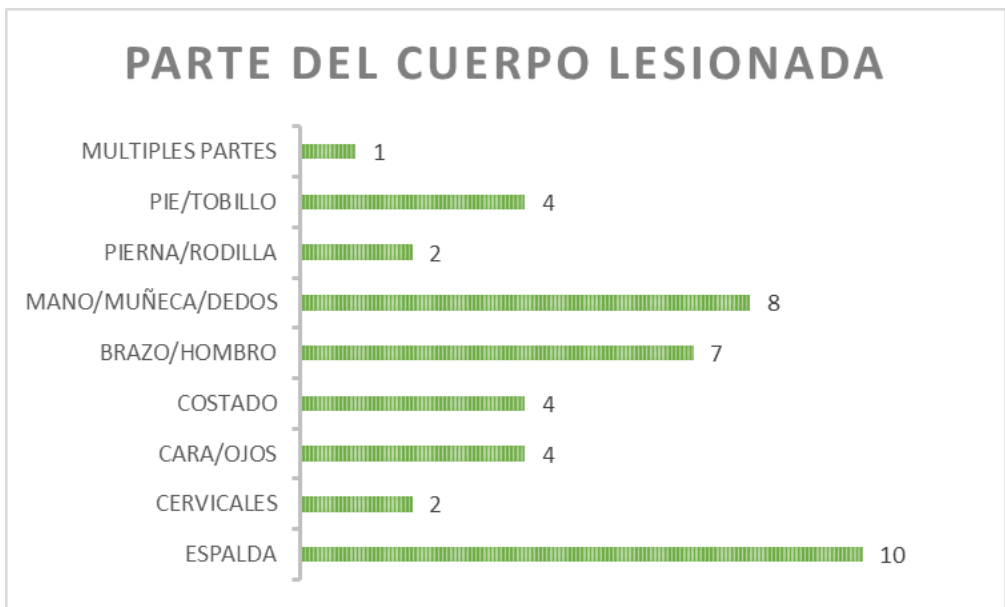
ACCIDENTABILIDAD 2021

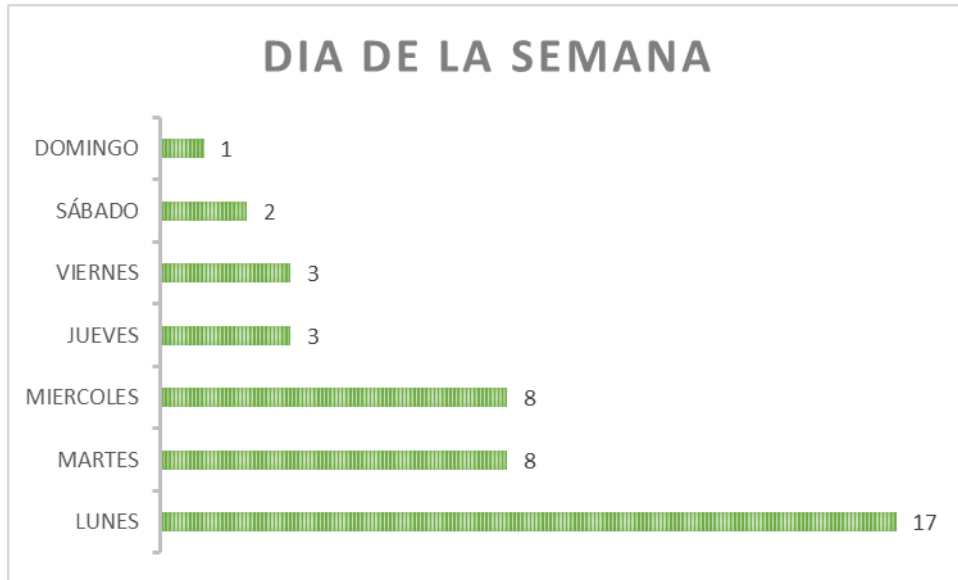


INDICES ESTADISTICOS DE ACCIDENTABILIDAD POR CONCEPTOS 2021

FORMA DE OCURRENCIA







CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN



CONTRATACIÓN

Rivamadrid está sujeta, como poder adjudicador, a la normativa de contratación del Sector Público a la hora de tramitar los contratos de suministro, obra y servicios para la empresa.

Por otro lado, en todas las contrataciones de servicios prestados a clientes, suministros y mantenimientos, que llevan aparejados sus propios contratos. Estos están debidamente registrados y controlados, teniéndose en cuenta el cumplimiento de la normativa de seguridad y salud en el trabajo mediante la coordinación empresarial y la protección de datos de carácter personal.

Las principales contrataciones, por volumen económico, efectuadas por Rivamadrid son las correspondientes a los procedimientos aprobados en los Consejos de Administración de la empresa.

Tras la entrada en vigor de la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se ha incrementado, como veremos a continuación, de forma más que importante la contratación mediante procedimiento abierto en Rivamadrid, continuando la senda que ya se inició en el año 2017.

Efectivamente, el principal objetivo marcado en el área de compras de la empresa en los últimos ejercicios ha sido adecuar las compras a la nueva normativa de contratación pública para mejorar la transparencia, la publicidad y la competencia en nuestros procesos de compras, desde el convencimiento de que de esa manera vamos a conseguir mejorar la relación calidad precio en nuestros suministros y servicios.

Rivamadrid, en este sentido, ya comenzó a publicar en el año 2016 sus licitaciones en la Plataforma de Contratación del Sector Público y desde el año 2018 publica la información relativa a sus contratos menores. Señalar también que desde el año 2020 todos sus procedimientos abiertos los realiza por medios electrónicos.

Así tenemos que durante en el año 2020 se tramitaron por procedimiento abierto 32 licitaciones nuevas, correspondiendo a suministros de bienes y servicios corrientes 23 licitaciones y 9 a necesidades de inversión:

- Suministro de un camión recolector compactador de residuos de carga lateral para el servicio de recogida de residuos sólidos urbanos 2020/01.
- Suministro de cuatro (4) vehículos de caja abierta equipados con trampilla elevadora 2020/02.
- Suministro de gas de los edificios situados en la calle Mariano Fortuny nº2 y avenida Cerro del Telégrafo s/n 2020/03.
- Suministro de siete (7) vehículos tipo furgoneta 2020/04.
- Servicio de prevención ajeno, en las especialidades de higiene industrial y medicina del trabajo 2020/05.
- Servicio de ampliación funcional y el equipamiento tecnológico de la plataforma de gestión de servicios urbanos 2020/06.
- Suministro de tres (3) lotes de maquinaria para el servicio de jardinería y limpieza viaria 2020/07.
- Suministro, obra y montaje de módulos prefabricados en el Parque de Asturias 2020/08.
- Servicio de asesoramiento contable, fiscal y tributario para Rivamadrid s.a. 2020/09.
- Servicio de apoyo a la gestión de la comunicación corporativa de Rivamadrid s.a. 2020/10.
- Plan de formación y acciones formativas bonificables en la fundación estatal para la formación en el empleo, 2020/11.
- Suministro de un vehículo de caja abierta equipados con grúa 2020/12.
- Suministro de material de oficina para Rivamadrid empresa s.a. 2020/13.

- Alquiler de maquinaria de limpieza viaria, recogida de residuos sólidos urbanos y jardinería 2020/14.
- Suministro de material de pintura para en la empresa Rivamadrid s.a. 2020/15
- Suministro de seis (6) vehículos tipo furgoneta 2020/16.
- Servicio de control de accesos de la sede de la empresa Rivamadrid s.a. 2020/17.
- Servicio de gestión de residuos peligrosos y no peligrosos. 2020/18.
- Suministro de un camión con polibrazo porta contenedores y grúa 2020/19.
- Alquiler de maquinaria de parques y jardines 2020/20.
- Alquiler de maquinaria de residuos urbanos 2020/21.
- Suministro de equipos de protección individual y otros productos 2020/22.
- Alquiler de maquinaria de residuos urbanos 2020/23.
- Servicio de asesoramiento jurídico, defensa y formación en materia de contratación pública especializada en PANAPS 2020/24.
- Servicios auditoría de cuentas anuales de Rivamadrid, para los ejercicios 2020, 2021 y 2022 2020/25.
- Servicio de gestión de residuos peligrosos y no peligrosos. 2020/26.
- Servicio de mantenimiento integral de las instalaciones 2020/27.
- Suministro de neumáticos durante 2 años + 1 de prórroga para la flota de vehículos 2020/28.

- Suministro de áridos para acondicionamiento de suelos para el servicio de jardinería 2020/29.
- Servicio de servicio de seguros de la flota de vehículos, daños materiales y responsabilidad civil 2020/30.
- Suministro de productos químicos de limpieza, productos viricidas autorizados para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones 2020/31.
- Servicio de reparación de flota de vehículos y de equipos auxiliares y de trabajo 2020/32.

Pues bien, en el año 2021 se tramitaron por procedimiento abierto 30 licitaciones nuevas, correspondiendo a suministros de bienes y servicios corrientes 17 licitaciones y 13 a necesidades de inversión:

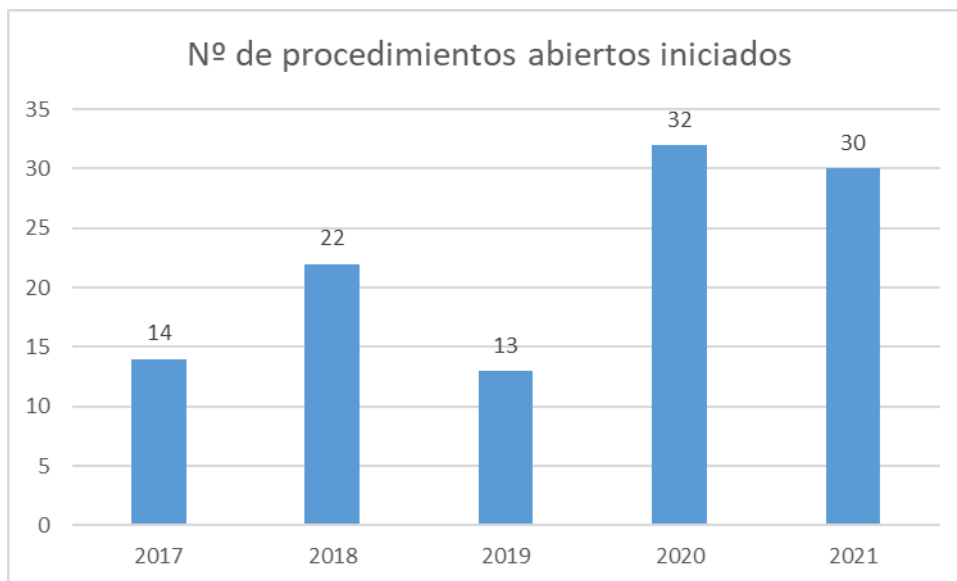
- Suministro de material de riego 2021/01.
- Suministro de tres (3) lotes de pequeña maquinaria para los servicio de jardinería y limpieza viaria 2021/02.
- Suministro de un chasis-cabina con plataforma elevadora para el servicio de jardinería 2021/03.
- Servicio de inspección técnica de vehículos 2021/04.
- Suministro de contenedores de carga lateral 2021/05.
- Suministro de equipos de protección individual y otros productos 2021/06.
- Servicio de auditorías de los sistemas de gestión de Rivamadrid conforme a las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, y empresa saludable y verificación de Informe no Financiero 2021/07.
- Suministro de un dumper para el servicio de parques y jardines 2021/08 y 2021/13.

- Obra de rehabilitación de la cubierta plana en edificio de la sede social de Rivamadrid 2021/09.
- Suministro en régimen de alquiler de biotrituradoras remolcables 2021/10.
- Servicios informáticos para la puesta en marcha de un sistema de planificación de recursos empresariales (ERP) 2021/11.
- Suministro árboles y arbustos para el servicio de jardinería 2021/12.
- Suministro de cinco (5) vehículos ligeros para los servicios de jardinería y de limpieza viaria 2021/14.
- Suministro de siete (7) vehículos tipo furgón para varios servicios 2021/15.
- Suministro de un vehículo hidrolimpiador con depósito de agua y bomba de alta presión accionada por toma de fuerza para tareas de limpieza 2021/16.
- Suministro de bolsas de basura de diferentes tamaños 2021/17.
- Suministro de productos químicos de limpieza, jabón de manos, papel higiénico y secamanos 2021/18.
- Alquiler de maquinaria de limpieza viaria, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria 2021/19.
- Recolector compactador de GNC para contenedores de carga trasera 2021/20.
- Suministro de lubricantes y adblue 2021/21.
- Gestión de residuos peligrosos y no peligrosos gestionados por RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. 2021/22.
- Suministro de mobiliario urbano para parques 2021/23.

- Suministro, en régimen de adquisición, de un vehículo nuevo mixto de primera intervención para extinción de conatos de incendios forestales y vialidad invernal 2021/24.
- Suministro mediante procedimiento abierto de papel higiénico y secamanos para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones deportivas 2021/25.
- Servicio de la gestión de residuos peligrosos y no peligrosos gestionados por RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A 2021/26.
- Suministro, en régimen de adquisición, de un vehículo nuevo mixto de primera intervención para extinción de conatos de incendios forestales y vialidad invernal 2021/27.
- Servicio de control de accesos de la sede de RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A 2021/28.
- Suministro de gasolina de automoción (sin plomo 95 octanos de protección), para los vehículos y maquinaria de RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A., y del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid 2021/29.
- Suministro de productos químicos de limpieza para el servicio de limpieza de edificios, colegios públicos e instalaciones deportivas 2021/30.

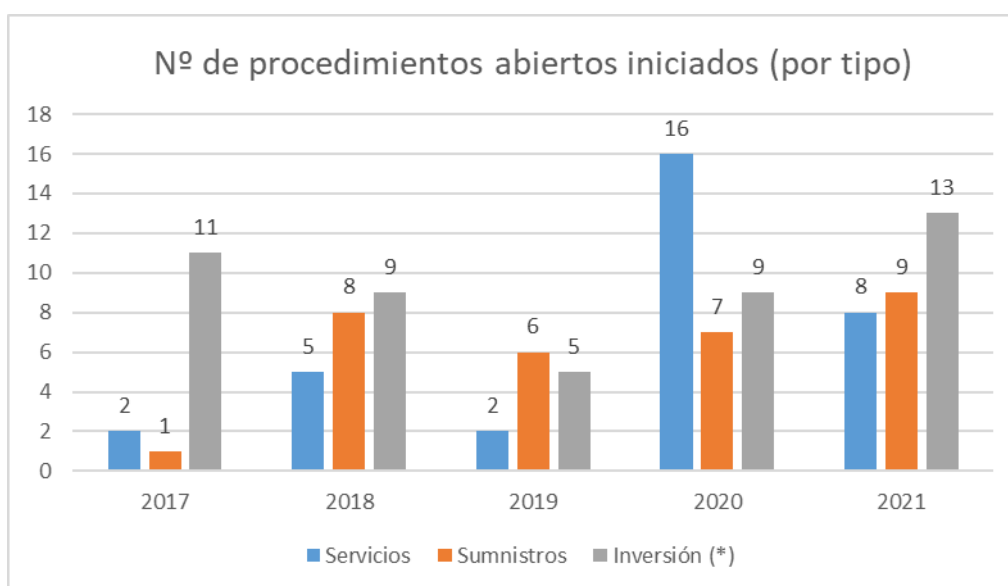
Como se puede observar el incremento ha sido espectacular en los últimos tres años. Veamos a continuación, gráficamente, la evolución en los últimos cinco años del número de expedientes de contratación iniciados mediante procedimiento abierto.

Licitaciones procedimiento abierto iniciadas por año				
2017	2018	2019	2020	2021
14	22	13	32	30



	Licitaciones procedimiento abierto iniciadas por año				
	2017	2018	2019	2020	2021
Servicios	2	5	2	16	8
Suministros	1	8	6	7	9
Inversión (*)	11	9	5	9	13

(*) Incluye renting



COMPRAS

Las compras de menor importe de la empresa se realizan bajo la premisa de garantizar la libre concurrencia, mediante la solicitud de al menos tres ofertas, buscar la oferta económicamente más ventajosa, y, en igualdad de condiciones, optar por un proveedor local, así como perseguir la generación de stock mínimo. El proveedor debe estar homologado y evaluado por la Dirección, cumpliendo con las prácticas de buena gestión de Rivamadrid.

En el procedimiento de compras se describe la sistemática a seguir para llevar a cabo la formalización de las solicitudes de necesidades de material, equipos o servicios, así como de la posterior tramitación de los pedidos, teniendo como resultado final la entrada de productos/servicios que cumplen todo lo requerido por la empresa.

También se establecen las pautas a seguir para la selección y evaluación de proveedores de productos y servicios con incidencia en el Sistema de Gestión de Calidad.

El objeto del presente procedimiento es fijar el sistema para realizar las compras y verificación del nivel de cumplimiento de las especificaciones técnicas y ambientales definidas.

En su alcance también podemos destacar el control, verificación, almacenamiento y mantenimiento de los productos suministrados por el proveedor y almacenados en nuestras instalaciones.

Por último, se fijan las normas para asegurar que el material recepcionado no es utilizado sin antes haber verificado que cumple con las determinaciones de compra especificadas o reglamentarias.

Planificación de compras:

Las compras en Rivamadrid, se clasifican en base a su importe, diferenciando los contratos menores de las otras fórmulas de contratación recogidas en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, siendo la sistemática de realización de las mismas diferente en base a donde se encuentren encuadradas.

El proceso de las compras menores (contratos menores) se inicia con la detección de una necesidad de compra por parte de las direcciones operativas o administración, o bien de la planificación anual de compras en base al PAIF, nivel de stock.

Se realiza la solicitud de compra al departamento económico-financiero, quien solicita tres presupuestos siempre que sea posible, utilizando como primer criterio de elección el precio y el segundo la urgencia, así como los criterios marcados en la Instrucción de Trabajo relativa a los criterios de compra socialmente responsable.

Con el cambio de normativa de los contratos menores, artículo 118 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público y la Resolución de 6 de marzo de 2019, de la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación, por la que se publica la Instrucción 1/2019, de 28 de febrero, sobre contratos menores, regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, se deberá adjuntar, además, un informe donde se compruebe:

- No se está alterando su objeto fraccionando el mismo para evitar las reglas generales de contratación ni la utilización de los procedimientos propios del contrato mayor.
- No se han separado las prestaciones que forman la «unidad funcional» del objeto del contrato con el único fin de eludir las normas de publicidad en materia de contratación estando correctamente definida la necesidad del contrato y vinculada la misma al fin determinado no consistiendo en una prestación recurrente vinculada a la actividad de la entidad contratante.
- El contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen 15.000 euros en contratos de servicios/suministros o 40.000 euros en contratos de obras durante el ejercicio presupuestario que no cumplan con lo establecido en las dos letras anteriores.

Una vez aprobado el gasto, se genera la orden de compra, se solicita aprobación de Gerencia y en caso positivo se envía la orden al proveedor y se realiza el seguimiento de la entrega o servicio, hasta la recepción de la compra y su correspondiente albarán.

En relación al proceso de compras se ha continuado trabajando en la reducción del volumen de las compras no planificadas, que hemos dado en llamar urgentes, como mecanismo para la obtención de una mayor eficiencia en esta función.

Las compras urgentes en ningún caso sobrepasan el 20% de límite que se le tiene asignado lo que revela una buena planificación y control del proceso de compra.

En el año 2021 se resolvieron 30 licitaciones con el objetivo de seguir reduciendo el volumen de los contratos menores. En el año 2021 el total de compras menores por importe supuso un total del 36.56% del total de compras de la empresa, habiéndose publicado las mismas en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Hay que tener en cuenta, que en 2021 seguimos arrastrando gastos derivados de la pandemia Covid – 19.

Además, el inicio del 2021, vino acompañado del temporal Filomena, una borrasca que dejó copiosas nevadas, siendo la capital y alrededores una de las zonas más afectadas de la península. Esto trajo consigo un aumento de formalización de contratos menores para la compra de palas para la retirada de nieve, sacas para el almacenaje de sal, servicios de alquiler de maquinaria, y todo tipo de suministro y servicio relacionado con este acontecimiento. (en la tabla adjunta se podrán ver con más detalle los gastos)

Como último punto a destacar dentro de los contratos menores, Rivamadrid, dentro de su plan estratégico 2019/2023, tiene como meta externa el fomento de la economía circular, hecho, que también provocó durante el 2021 la formalización de más contratos menores para la adecuación o impulso a estos nuevos proyectos.

Compras relacionadas con el temporal Filomena

GASTOS FILOMENA		
EMPRESA	CONCEPTO	IMPORTE (con IVA)
MADRIFER	396 PALAS	9.769,38 €
MADRIFER	48 PALAS (24 redondas/24 cuadradas)	939,60 €
BRICOMART	50 PALAS	970,00 €
SIEL	BOTAS DE AGUA	483,19 €
DECATHLON	CALCETINES	331,72 €
DECATHLON	CALIENTA PIES	335,16 €
DECATHLON	CALCETINES	335,16 €
CONTENEDORES RIVAS	ALQUILER MAQUINARIA	2.619,65 €
CONTENEDORES GOMEZ	ALQUILER MAQUINARIA	788,72 €
OCIMA 2002	ALQUILER MAQUINARIA	7.063,38 €
CALANTHA	ALQUILER MAQUINARIA	9.794,95 €
DESMONTES GARCÍA	ALQUILER MAQUINARIA	2.178,00 €
HIDRAFER	CASCOS Y ARNES LV SACAS PARA LA SAL	878,80 €
SIEL	BOTAS DE AGUA	249,93 €
ROME	MAQUINARIA URGENTE PYJ	3.618,05 €
ROME	SIERRAS TELECOPICAS, CASCOS, TUBO TELESCOPICO	443,38 €
HIDRAFER	SACAS DE PODA	3.876,60 €
LEROY MERLIN	SACAS DE PODA	558,20 €
SUMATORIO		45.233,87 €

INVERSIONES

Los principales objetivos del área durante el 2020 se han centrado en mantener la calidad de los servicios prestados y aumentarlo en lo posible. Además, también se continúa con el objetivo iniciado años atrás de asegurar la sostenibilidad de la empresa a partir de la política inversora, adecuándolos a las necesidades del municipio.

A continuación, se presenta un resumen de las inversiones que han tenido entrada en el inventario de la empresa en el ejercicio 2021 (el importe incluye el IVA):

CANTIDAD	COMPRA REALIZADA	IMPORTE CON PRORRATA
2	Equipos e instalación de aire acondicionado mod. BIO18 DAIV taller (sede)	14.849,13
1	Suministro y colocación de dos máquinas de aire acondicionado por conductos marca Mitsubishi Electric modelo MGPEZ71VJA sistema inverter	5.467,28
	Otras inversiones en instalaciones	4.744,88
	TOTAL INSTALACIONES	25.061,29
	TOTAL MOBILIARIO OFICINA Y VESTUARIO	17.574,17
	TOTAL MOBILIARIO URBANO	47.906,53
1	Software y Hardware del Sistema de ampliación funcional de la plataforma de RSU	77.340,86
1	Sistema de planificación de recursos empresariales (ERP)	66.388,38
24	12 Monitores HP TFT 22" HP V22 FHD 9SV80AA y 12 Ordenadores Portátil HP 430 G8 PROBOOK 2R9E1EA Inter Core i5 16gb RAM Windows 10	13.718,57
	Otras inversiones en software y hardware	19.965,90
	TOTAL SOFTWARE y HARDWARE	177.413,71
8	3 Desbrozadoras martillo, 2 Cortacésped Honda, 1 Cortacésped asiento, 1 Motoazada Honda, 1 Escarificador Vila,	26.349,05
5	3 FregadoraS 2.533-204.0 B40W BP y 2 Aspiradoras 1.378-600.0 NT	13.407,00
11	2 Cortasetos HSA 94R, 4 Sopladoras BGA 100, 5 Baterías + Ames + Cabel + Adapatador	7.210,80
12	4 Desbrozadoras FS460, 1 Cortasetos HS 82, 4 Sopladoras BR600, 1 Motosierra Stihl MS201, 2 Cortasetos pértiga HT103	6.917,47
2	Fregadora mod. BD43/25 C Bp + Kit batería nº de serie 026360	5.612,19
	Otras Inversiones	12.468,70
	TOTAL UTILLAJE Y MAQUINARIA	71.965,21
1	Vehículo IVECO Camión Gancho Grúa Matrícula 8086-LPG	196.942,24
5	Vehículo PIAGGIO	139.931,97
1	Vehículo Plataforma Elevadora 8495-LSZ	81.708,80
1	1 Vehículo Dumper Nº Bastidor 1621000114 Matrícula E-1089-BHN	31.195,04
	TOTAL VEHICULOS	449.778,05
291	Contenedores de 3000 litros Carga lateral (75 envases - 88 papel y cartón - 128 fracción resto)	239.819,44
	TOTAL CONTENEDORES	239.819,44
8	Minipuntos Limpios recogida selectiva de residuos	18.024,00
11	Camaras de Vigilancia para puntos limpios	18.022,31
4	Armarios recicladores	16.322,53
112	60 Contenedores 800 L, 50 Contenedores 120 L y 2 Contenedores 240 L color marrón	10.539,23
1	Material para cambio red de datos sede SWITCH	7.441,81
61	Contenedores de 800 litros color verde + 12 TAG R/O	7.344,18
1	Otras Inversiones	3.244,32
	TOTAL ECONOMINA CIRCULAR	80.938,38
	TOTAL INVERSIONES 2021	1.110.456,78

FLOTA DE VEHÍCULOS

En relación con los vehículos de empresa nos encargamos de la gestión administrativa, de las inspecciones técnicas, revisión de los tacógrafos, sus impuestos, y la gestión de los contratos de *renting* de vehículos.

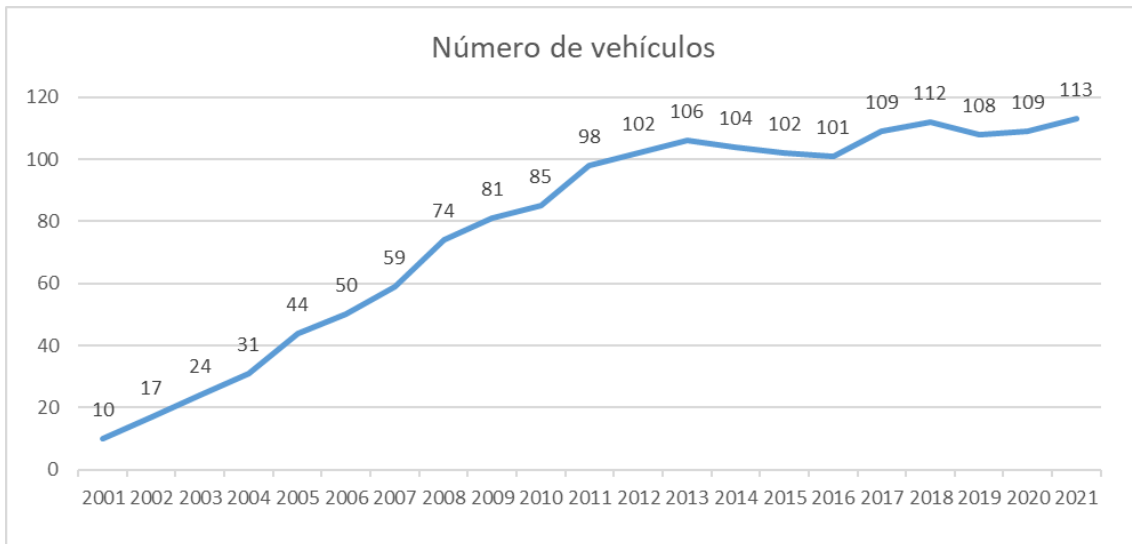
En cuanto a las inspecciones técnicas (ITV) se controla mediante avisos programados al Jefe de Taller de los plazos de vencimiento y la preparación de los vehículos para que no sufran rechazo por defectuosos.

Con respecto al Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM) nos hemos beneficiado del descuento ofrecido por el Ayuntamiento por domiciliación, que supone un 5% del total.

La evolución del tamaño de la flota de Rivamadrid es la siguiente:

AÑO	PROGRESIÓN
2001	10
2002	17
2003	24
2004	31
2005	44
2006	50
2007	59
2008	74
2009	81
2010	85
2011	98
2012	102
2013	106
2014	104
2015	102
2016	101
2017	109
2018	112
2019	108
2020	109
2021	113

En el año 2021 se ha incrementado la flota de vehículos para ir sustituyendo algunos ya que se ha desaconsejando la inversión para su reparación y se ha prescindido de su utilización; en la otra vertiente el aumento es por las necesidades propias de los distintos servicios.



CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL VEHÍCULO
ALTAS 2021	
1	Vehículo IVECO Camión Gancho Grúa
5	Vehículo PIAGGIO
1	Vehículo Plataforma Elevadora
1	Vehículo Dumper
BAJAS 2021	
1	Suzuki Wagon
1	Furgoneta Ford Transit servicio bicinrivas
1	Piaggio Porter R-106 Recogida de Basuras
1	Piaggio Porter R-106 Recogida de Basuras

La flota actual de Rivamadrid por tipo de vehículo es la siguiente:

VEHÍCULO	CANTIDAD
EXCAVADORA	1
FURGÓN	1
LAVA-CONTENEDORES	1
PODATHOR	1
VEHÍCULO PODA	1
SPI	1
GRUA	1
MOTOCARROS	1
HIDROLIMPIADORA	2
CAMIÓN GANCHO-GRÚA	4
TRACTOR	2
RETROEXCAVADORA	3
TODO TERRENO	1
CAJA ABIERTA	2
DUMPER	4
RECOLECTOR COMPACTADOR TRASERA	3
ELÉCTRICOS	4
CISTERNAS	4
REMOLQUES	4
TURISMO	7
BARREDORAS	7
RECOLECTOR COMPACTADOR LATERAL	10
FURGONETAS	17
CAMIÓN BASCULANTE	26
BOMBA DE BALDEO	1
VEHICULO PIAGGIO	3
VEHICULO PLATAFORMA	1
	113

ALMACENES

A continuación, se puede observar la evolución de las existencias finales de la empresa en cada uno de sus almacenes:

	Existencias 2019	Existencias 2020	Existencias 2021
Elementos y Conjuntos incorporables	67.239,74	72.246,10	90.381,76
Vestuario	92.771,79	93.436,51	105.929,60
	Existencias 2019	Existencias 2020	Existencias 2021
Almacén general	160.011,53	165.682,61	196.311,36
Almacén Productos Fitosanitarios	10.853,48	13.834,16	14.258,89
Almacén de Taller	55.898,58	63.644,79	30.046,49
Combustible	23.114,54	8.651,89	13.640,31
TOTAL Existencias	249.878,13	251.813,44	254.257,05

GESTIÓN DE SINIESTROS

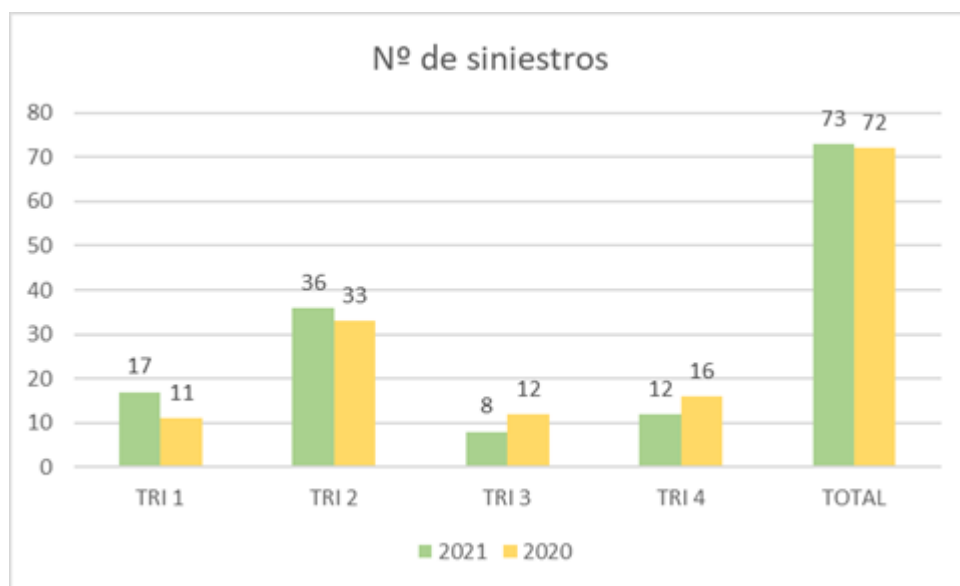
La gestión de los siniestros de nuestros vehículos y derivados de nuestra actividad es una labor destacable dentro del área económico-financiera y de contratación. Aparte de los ahorros que podamos obtener como consecuencia de una mejor gestión de riesgos, la imagen de la empresa puede verse afectada ante el usuario final de nuestros servicios.

Como se puede ver, el número de siniestros totales ha subido ligeramente con respecto al año anterior. Señalar la incidencia en el primer trimestre de siniestros debido al temporal filomena que se produjo en el mes de enero.

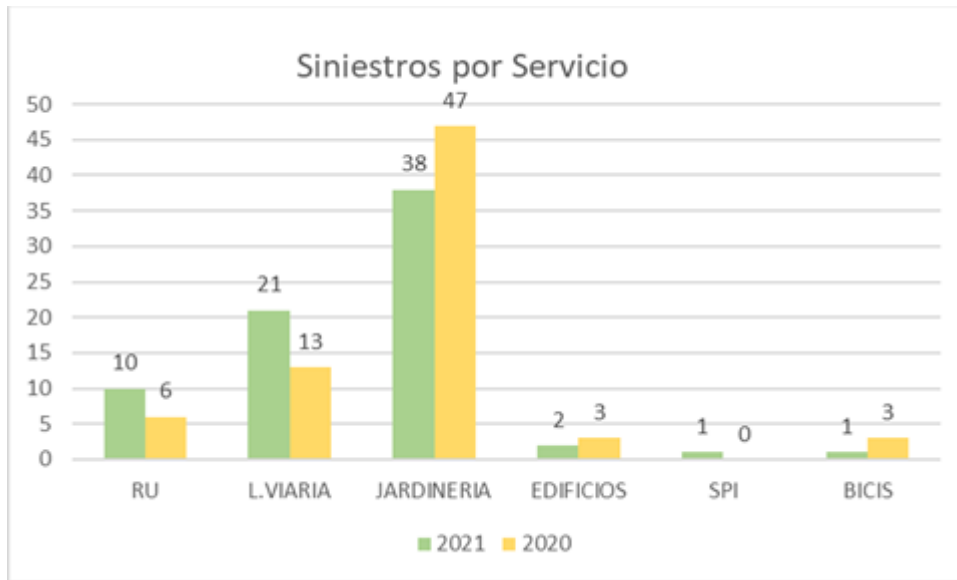
Cuando tiene lugar un siniestro, es fundamental proceder de manera ágil y eficaz para minimizar las pérdidas que éste puede provocar en la empresa y en su propia actividad productiva (daños materiales, responsabilidad civil, interrupción de negocio, daño de marca entre otros). De ahí que consideremos el área de gestión de siniestros como elemento esencial del servicio.

Así tenemos:

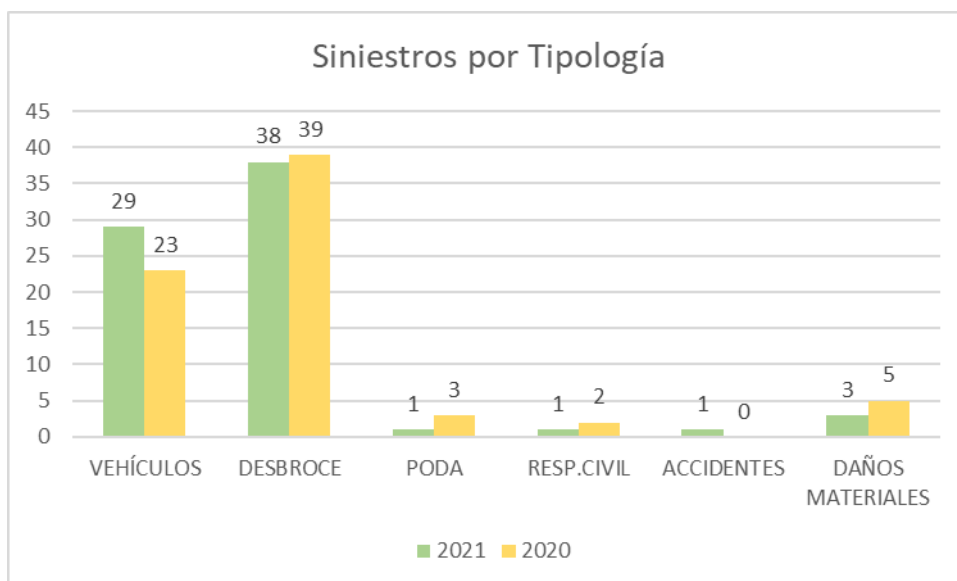
Nº de partes Trimestral	TRI 1	TRI 2	TRI 3	TRI 4	TOTAL
2021	17	36	8	12	73
2020	11	33	12	16	72
Diferencia	6	3	-4	-4	1



Nº Partes por Servicio	RU	L.VIARIA	JARDINERIA	EDIFICIOS	SPI	BICIS	TOTALES
2021	10	21	38	2	1	1	73
2020	6	13	47	3	0	3	72
Diferencia	4	8	-9	-1	1	-2	1



Nº Partes por tipología	VEHÍCULOS	DESBROCE	PODA	RESP.CIVIL	ACCIDENTES	MATERIALES	TOTALES
2021	29	38	1	1	1	3	73
2020	23	39	3	2	0	5	72
Diferencia	6	-1	-2	-1	1	-2	1

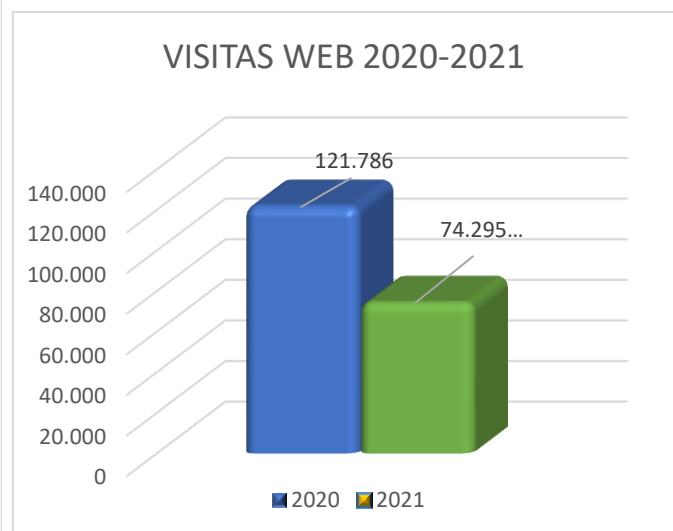


ADMINISTRACIÓN

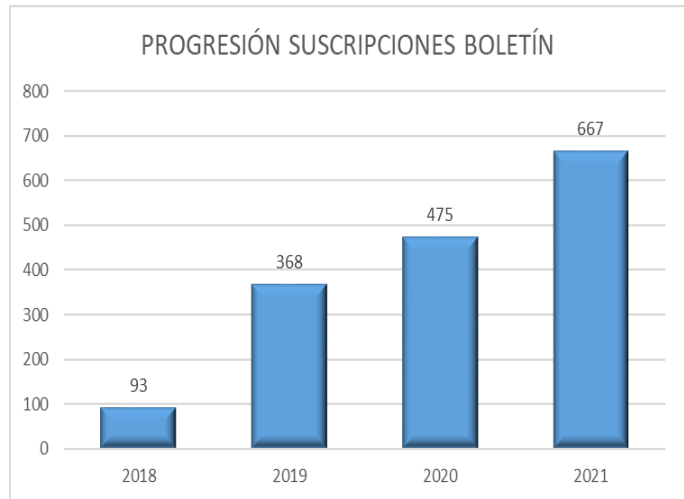
El área de Administración de Rivamadrid se ocupa de las actividades administrativas, entre las que se incluyen, memorias de actividad, escrituras, facturación, soporte documental, archivo, incidencias informáticas, comunicación externa, etc.

Mantiene relación con los órganos de representación de la empresa a través de la Secretaría de la Junta General y Consejo de Administración y coordina todo el soporte documental de la misma. El Consejo de Administración ha iniciado 30 expedientes de contratación en 2021. Se han realizado 6 Consejos de Administración y 2 Juntas Generales.

El departamento coordina la comunicación externa de la empresa, coordinando los contenidos de la página Web de Rivamadrid con las distintas direcciones de los servicios que se prestan a la ciudadanía, en 2021 hemos tenido un 39% menos de visitas que en 2020, siendo los directorios más visitados empleo, portada, puntos limpios y Rivamadrid estrena nueva web.



Se coordina con el gabinete de prensa del ayuntamiento las noticias que salen en los medios de comunicación y con las diferentes direcciones de la empresa. En este ejercicio 2021 se han elaborado 48 noticias en el 2021, se han publicado en nuestra página Web y en las plataformas de comunicación del Ayuntamiento, su Web, Rivas al Día, también en prensa local. En diciembre de 2018 se editó por primera vez un boletín con unas 129 suscripciones, el boletín es bimensual y pretende tener informada a la ciudadanía de los servicios más relevantes en cada momento, además de informar como reciclar mejor, consejos prácticos sobre jardinería, etc. Hemos terminado el 2021 con 667 suscriptores lo que significa una subida del 40,42% con respecto al 2020.



Se han realizado 4 campañas de comunicación para la ciudadanía: La primera se realizó en marzo en colaboración con Ecovidrio: 'Mujeres con Eco', instalando en el municipio doce contenedores morados para el reciclaje del vidrio personalizados con ilustraciones de mujeres destacadas en distintos ámbitos sociales y culturales a lo largo de la historia.

En junio iniciamos la campaña paraguas 'La ciudad no es tu contenedor', bajo la cual se irán incluyendo diversas problemáticas de limpieza para sensibilizar a la ciudadanía sobre ellas; la tercera fue una campaña que se realiza anualmente con fondos de Ecoembes sobre la economía circular, finalmente en diciembre se utilizó la campaña paraguas de La ciudad no es tu contenedor.

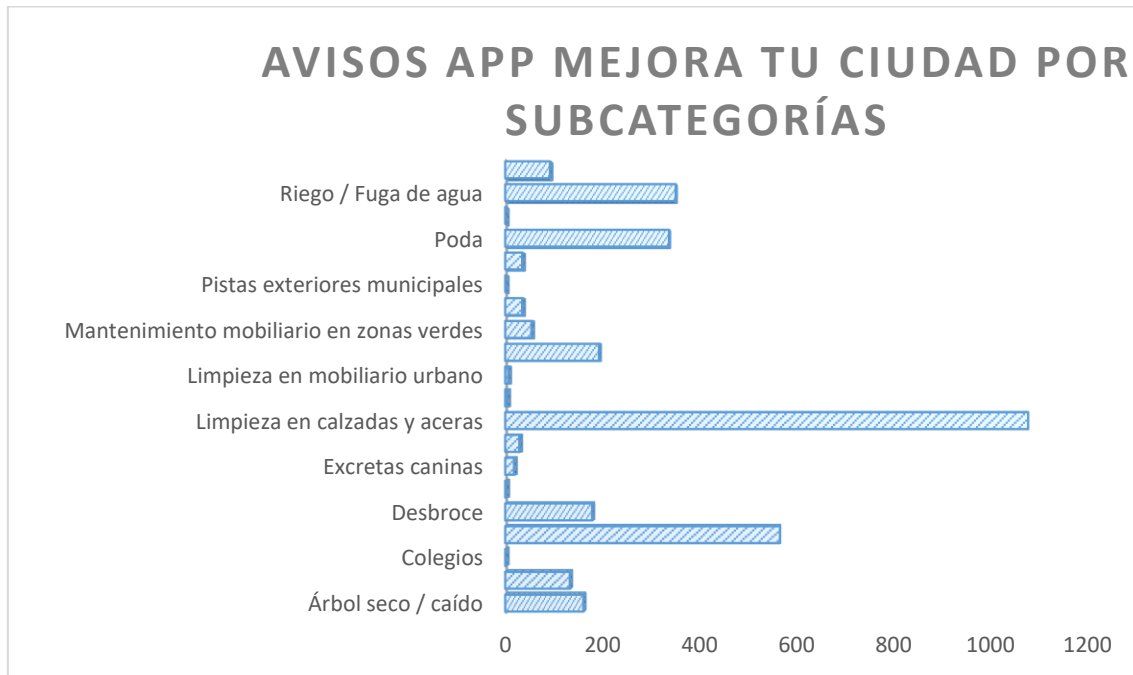


Desde este departamento también se ha coordinado la herramienta para quejas y sugerencias, llamada "Mejora tu ciudad", implantada por el ayuntamiento, formando parte de la Comisión de Avisos, Quejas y Sugerencias creada por el consistorio para realizar el seguimiento y mejora del sistema de avisos con la ciudadanía.

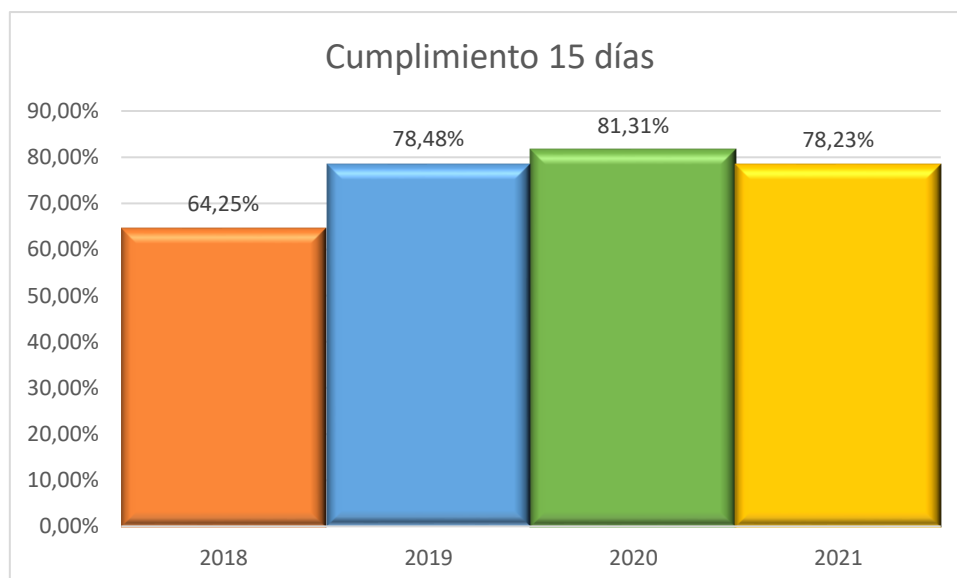
La *app* se la puede descargar la ciudadanía gratuitamente y desde ella hacer todo tipo de avisos. Desde Rivamadrid se han atendido 3.275 avisos en 2021, lo que ha significado un 26,203% más que en 2020.



En el gráfico siguiente se muestra por subcategorías los avisos:



El procedimiento de solución es cerrar los avisos en menos de 15 días, en 2021 hemos resuelto en menos de quince días el 78.23% de todos los avisos, esto supone un 3.78% menos que en 2020.



Uno de los objetivos para el 2021 era la mejora de la *app*, hemos continuado los cambios comenzados en el último trimestre de 2020, relativos a adaptaciones de nuestras categorías a las necesidades reales de la organización, dando de alta nuevas categorías y cambiando otras,

haciendo mejoras en todos los servicios. También se ha visto dentro de esta herramienta la posibilidad de realizar nuestras ordenes de trabajo tanto internas como las procedentes de las distintas concejalías del Ayuntamiento; con esta mejora lo que se quiere conseguir es una comunicación más fluida tanto internamente como con el Ayuntamiento.



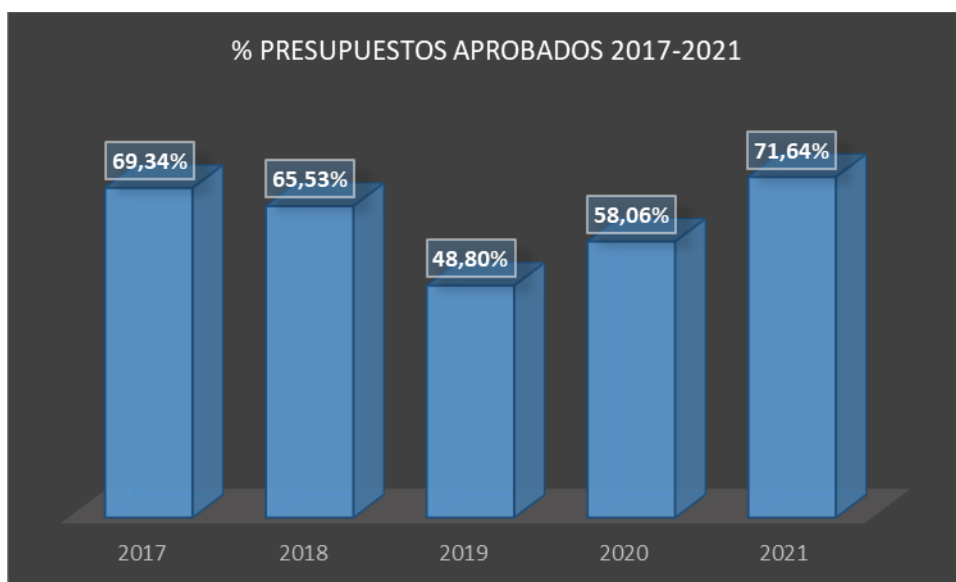
AUTOFINANCIACIÓN

La coordinación, presentación y facturación de presupuestos a clientes externos es responsabilidad del departamento de Administración, a lo largo del ejercicio 2021 han dado los siguientes resultados.

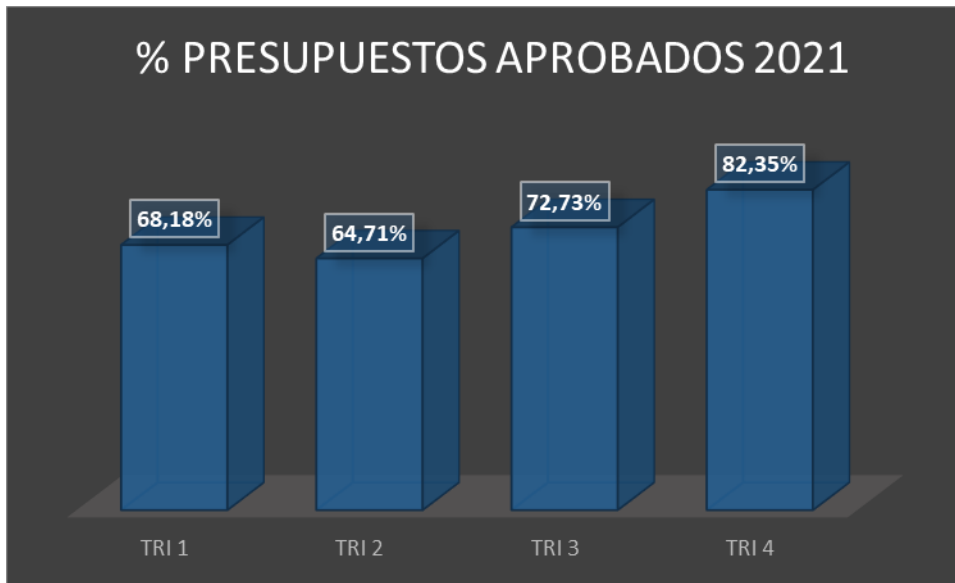


Aceptados	No aceptados	Total Presupuestos
48	19	67

En los siguientes gráficos se muestra la evolución de los presupuestos aceptado de los últimos 5 años.



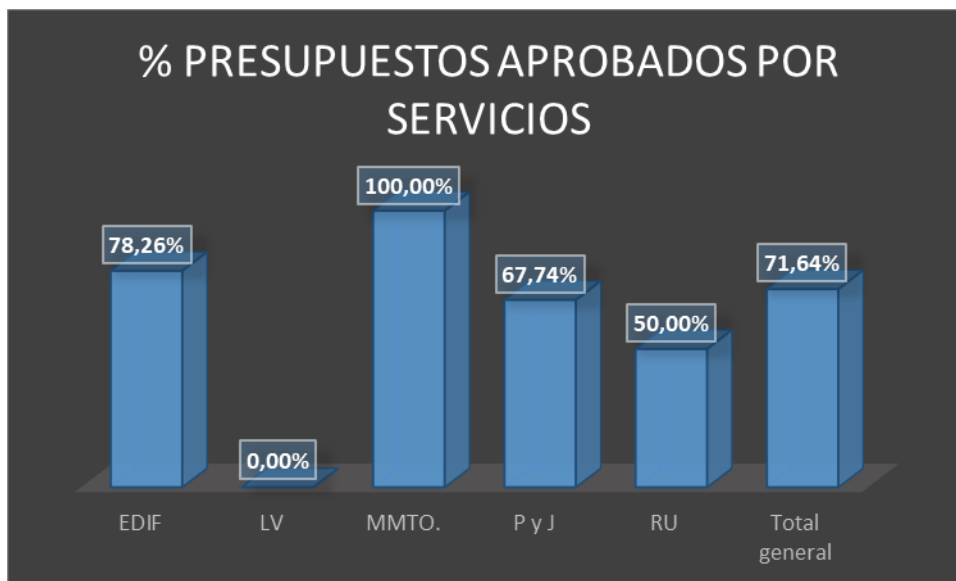
En los siguientes gráficos vemos la evolución en la aprobación de presupuestos del 2021, por un lado, se ha superado el objetivo fijado del 30%.



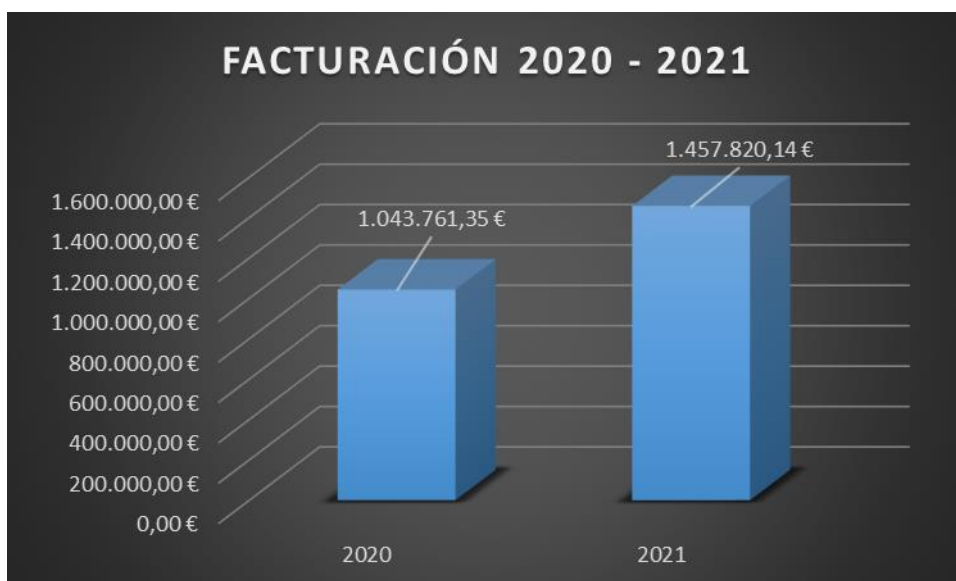
En este gráfico vemos la comparativa 2017-2021.



En el siguiente gráfico vemos el porcentaje de presupuestos aprobados por servicios:



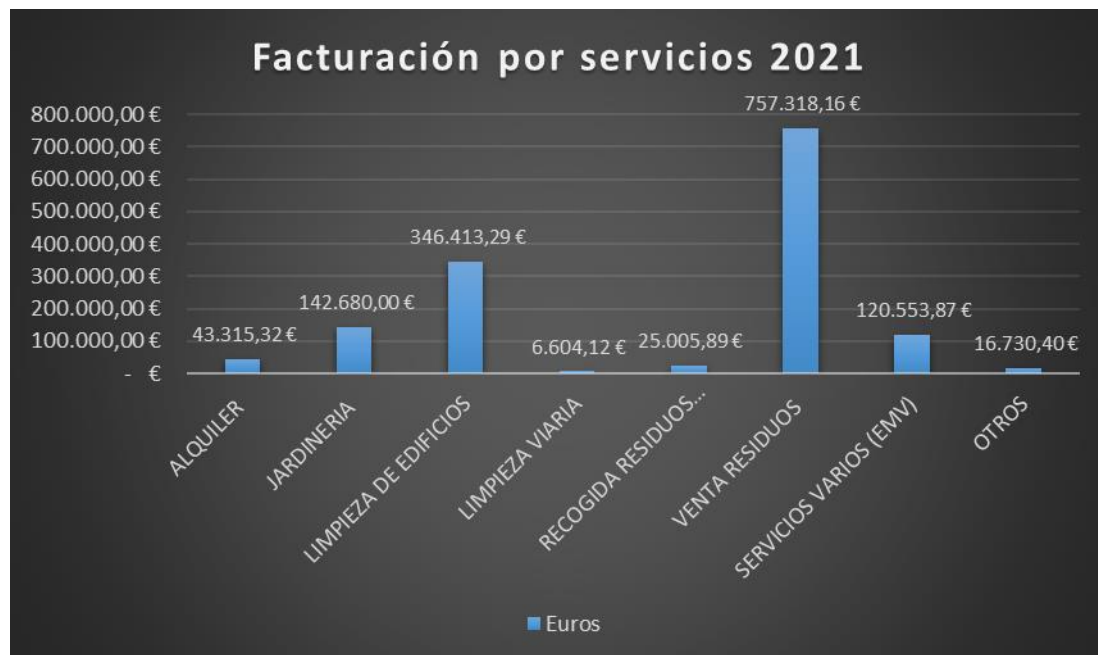
En cuanto a la facturación del año 2021 hemos de decir que hay un aumento de 414.058,79 € con respecto al 2020, que supone un incremento del 39,67%.



El gráfico siguiente nos muestra la progresión en cuanto a la facturación de estos últimos años:



El gráfico siguiente vemos la facturación por servicios:



INGRESOS TOTALES (POR CIFRA DE NEGOCIOS Y SUBVENCIONES)

En cuanto a los ingresos totales realizados hasta final del ejercicio se presenta un incremento frente a lo presupuestado de 1.521.064,43 €, que equivale a un aumento porcentual del 7,25 %.

En el apartado del Importe neto de la cifra de negocio es destacable la consecución de ingresos externos un 13,53% superior a lo presupuestado, derivada tanto de la prestación de servicios a terceros como al aumento de facturación por venta de residuos.

Por otra parte, se produce un importantísimo incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de Otros ingresos de explotación (1.352.509,61 €). En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF. Estos mayores ingresos derivan, por una parte, del alquiler de la planta de EconWARD y, por otra, de la modificación de créditos del Ayuntamiento derivada del pleno de 24 de junio de 2021, habiendo justificado Rivamadrid un gasto, que se traduce en ingresos por la siguiente cuantía:

SUPLEMENTO DE CRÉDITO - CRÉDITO EXTRAORDINARIO	
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	482.645,76
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	29.778,64
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BORRASCA FILOMENA	41.201,81
TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
TOTAL	903.822,44

También hay que considerar el gasto justificado por el encargo de suministro de combustible a la flota municipal propia del Ayuntamiento, por importe de 60.497,61 € y las subvenciones concedidas por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal por 344.874,94 €.

	INGRESOS 2021	PAIF 2021	Ingresos 2021 - PAIF 2021	% VARIACIÓN
Importe neto de la cifra de negocios (facturación)	1.414.504,82	1.245.950,00	168.554,82	13,53%
Otros ingresos de explotación (subvenciones y otros ingresos accesorios)	21.092.278,59	19.739.768,98	1.352.509,61	6,85%
Total	22.506.783,41	20.985.718,98	1.521.064,43	7,25%

INFORME ECONÓMICO 2021



INFORME ECONÓMICO 2021

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) desarrolla su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada diferente ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 14 de octubre de 2020 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el día 20 de octubre de 2020. El PAIF se integró en el presupuesto 2021 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid con su aprobación inicial, en sesión Extraordinaria del Pleno del 30 de diciembre de 2020, y publicado definitivamente en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid del día 4 de febrero de 2021.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad.

Efectivamente, la evolución de la población en los últimos cinco años ha sido la siguiente:

	2021	2020	2019	2018	2017
Población a 1 de enero	92.925	90.973	88.150	85.893	83.767

Fuente: Cifras oficiales de población resultantes de la revisión del Padrón municipal a 1 de enero. INE

Desde Rivamadrid se ha realizado un importante esfuerzo de gestión al objeto de contener los costes de la empresa, asumiendo el incremento de tareas derivado del incremento de población, así como nuevos encargos de gestión por parte del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

De esta manera la transferencia municipal teórica (presupuesto inicial) por habitante en el mismo espacio temporal, ha sido de:

	2021	2020	2019	2018	2017
Transferencia por habitante	212,43	206,54	207,35	207,05	202,27

Se puede deducir de los cuadros anteriores que el aumento de la población en el período 2021/2017 ha sido del **10,93 %**, lo cual es un aumento muy significativo que supone una variación significativa de volumen de actividad por el incremento de la superficie a mantener y por las cargas de trabajo que la variación demográfica supone. En el mismo período la financiación por habitante se ha incrementado en el **5,02%**, existiendo, por tanto, un diferencial asumido con ese esfuerzo de gestión.

Además, el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid acordó en 2017 el **Servicio Público de Recogida de Vehículos en la Vía Pública**, y en 2018 el **Servicio de Mantenimiento de la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada**, lo que, evidentemente, ha supuesto un mayor coste para la empresa. En el ejercicio 2020 se encomendó el **Suministro de Combustible para la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada**, así como la realización de la **Inspección Técnica de Vehículos Municipales**, con impacto económico en este año 2021, así como el encargo por parte de la Empresa Municipal de la Vivienda del **mantenimiento de su parque de viviendas** en alquiler.

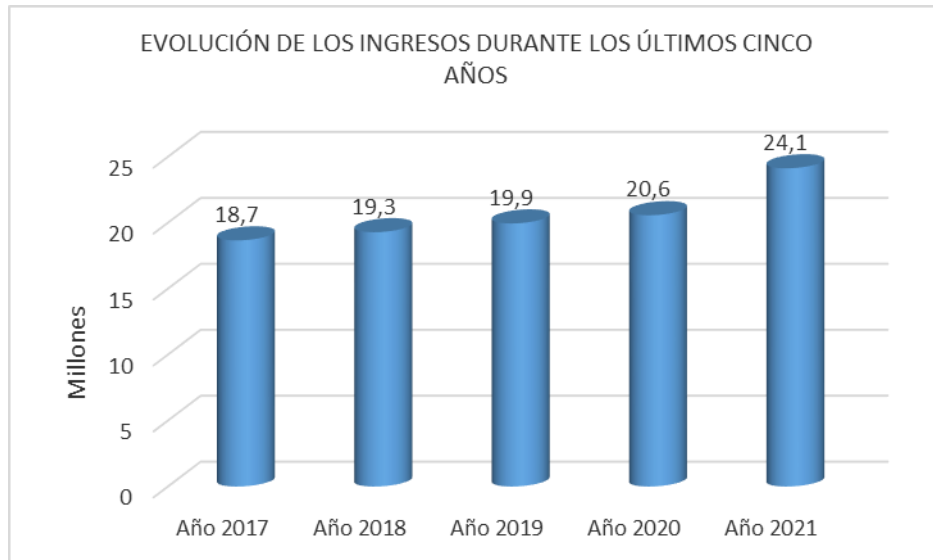
Se puede concluir que el crecimiento de gastos e ingresos presupuestados se ve claramente justificado por ese incremento poblacional (incremento de servicios) y por las nuevas actividades encomendadas.

Por tanto, el PAIF de Rivamadrid presenta la siguiente evolución en los últimos cinco años:

	PAIF 2017	PAIF 2018	PAIF 2019	PAIF 2020	PAIF 2021
GASTOS=INGRESOS	18.178.969,16	19.019.242,59	19.762.969,82	20.304.752,98	21.600.718,98

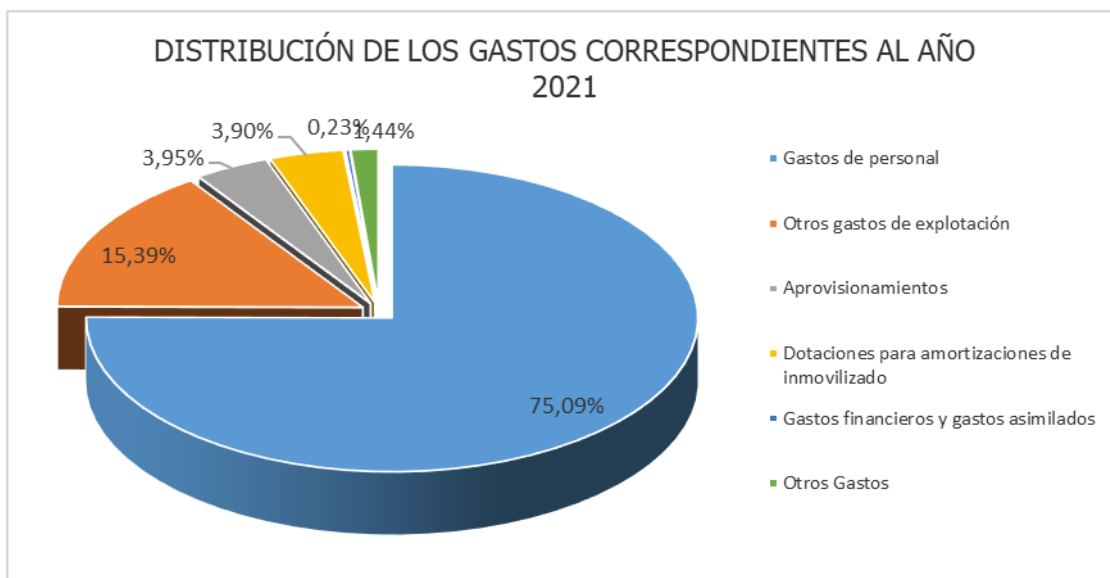
A continuación mostramos los **ingresos totales** que ha obtenido Rivamadrid en los últimos 5 ejercicios, señalando que se incluye el importe de la cifra de negocios (ventas de subproductos y residuos y prestación de servicios a terceros), otros ingresos de explotación (donde se contabiliza la transferencia del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid que retribuye los servicios encomendados), la subvención de capital transferida al resultado del ejercicio, así como cualquier otro ingreso menor o extraordinario. Destacar que en 2021 se produce un ingreso de 900 mil euros por exceso de provisiones.

EVOLUCIÓN DE LOS INGRESOS DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2017	18.663.074,54
Año 2018	19.283.134,51
Año 2019	19.949.405,78
Año 2020	20.568.667,71
Año 2021	24.129.849,20



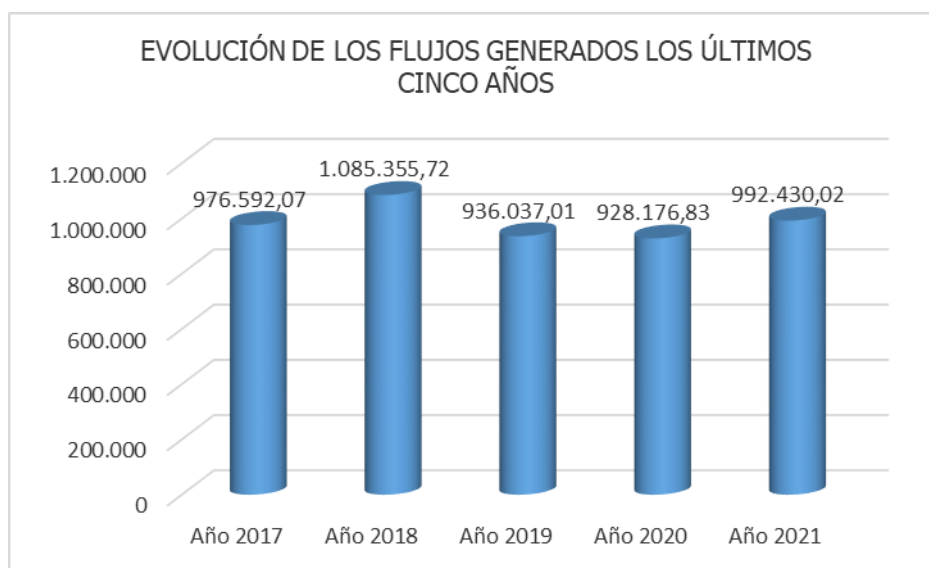
El gasto de personal (75,02%) continúa siendo el factor más importante en el concepto de gastos totales. Le sigue en importancia cuantitativa otros gastos de explotación (15,38%). La amortización de las inversiones supone un 3,90% de los gastos de la empresa.

<u>DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2021</u>	<u>%</u>	<u>Gasto (€)</u>
Gastos de personal	75,02 %	18.062.167,04
Otros gastos de explotación	15,38 %	3.703.054,14
Aprovisionamientos	3,94 %	949.541,26
Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado	3,90 %	937.767,07
Gastos Financieros y gastos asimilados	0,23 %	54.428,67
Otros gastos	1,53 %	368.116,30
TOTAL	100 %	24.075.074,48



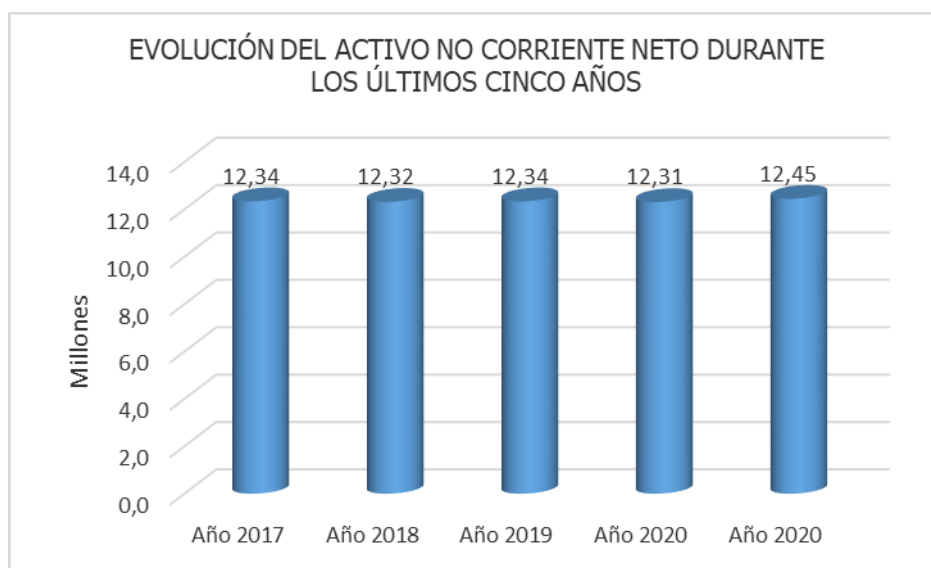
Los flujos generados en el ejercicio 2021 se mantienen en línea con los generados en los últimos ejercicios, en torno al millón de euros.

EVOLUCIÓN DE LOS FLUJOS GENERADOS LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2017	976.592,07
Año 2018	1.085.355,72
Año 2019	936.037,01
Año 2020	928.176,83
Año 2021	992.430,02



En Activo no corriente mantiene una gran estabilidad en los últimos cinco años, lo que pone de manifiesto el equilibrio entre la amortización de los bienes y las inversiones de reposición realizadas por la empresa.

EVOLUCIÓN DEL ACTIVO NO CORRIENTE NETO DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2017	12.342.265,09
Año 2018	12.318.913,14
Año 2019	12.341.173,13
Año 2020	12.309.629,76
Año 2020	12.449.409,21



Balance de situación

A continuación, presentamos el balance de la empresa de los dos últimos años, explicando, resumidamente, las variaciones más significativas entre los dos ejercicios.

ACTIVO	EJERCICIO 21	EJERCICIO 20
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	12.309.629,76
I. Inmovilizado intangible	113.790,53	10.905,21
1. Desarrollo	0,00	0,00
Desarrollo	80.068,08	80.068,08
Amortización	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	113.790,53	10.905,21
Aplicaciones informáticas	204.247,12	93.122,49
Amortizaciones	-90.456,59	-82.217,28
II. Inmovilizado material	11.849.811,39	11.791.859,16
1. Terrenos y Construcciones	8.852.000,18	9.116.406,16
Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
Construcciones	8.873.034,35	8.873.034,35
Amortizaciones	-3.626.946,07	-3.362.540,09
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material	2.997.811,21	2.675.453,00
Instalaciones técnicas	834.486,32	834.486,32
Maquinaria	6.262.000,63	6.274.356,78
Utillaje	496.281,98	448.961,35
Otras Instalaciones	2.125.097,54	2.060.445,40
Mobiliario	462.362,04	396.880,29
Equipos para proceso de información	174.423,34	116.396,43
Elementos de Transporte	1.532.655,46	1.101.708,47
Otro inmovilizado	923.614,94	645.572,13
Amortizaciones	-9.813.111,04	-9.203.354,17
V. Inversiones financieras a largo plazo	485.807,29	506.865,39
5. Otros activos financieros	485.807,29	506.865,39
Imposiciones a largo plazo	1.350,55	504.163,08
Fianzas constituidas a largo plazo	484.456,74	2.702,31
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.523,55	3.435.699,72
II. Existencias	254.257,05	251.813,44
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	254.257,05	251.813,44
Elementos y conjuntos incorporables	210.570,25	179.516,76
Combustibles	13.640,31	8.651,89
Repuestos	30.046,49	63.644,79
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	2.748.054,71	1.037.827,80
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	324.425,80	137.368,09
Clientes	324.425,80	137.368,09
4. Personal	11.593,46	13.510,51
Anticipos de remuneraciones	11.593,46	13.510,51
5. Activos por impuesto corriente	16.193,45	16.141,84
Hacienda Pública, deudora por devolución de impuestos	16.193,45	16.141,84
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas	2.395.842,00	870.807,36
Hacienda Pública, deudora por subvenciones concedidas	2.395.842,00	870.807,36
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	390.211,79	2.146.058,48
1. Tesorería	390.211,79	2.146.058,48
Caja, euros	746,37	1.376,66
Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	389.465,42	2.144.681,82
TOTAL ACTIVO	15.841.932,76	15.745.329,48

PASIVO	EJERCICIO 21	EJERCICIO 20
A) PATRIMONIO NETO	11.363.075,05	11.248.105,07
A-1 Fondos propios	4.758.731,64	4.704.108,69
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	744.108,69	698.452,09
1. Legal y estatutarias	91.762,88	87.197,22
Reserva legal	91.762,88	87.197,22
2. Otras reservas	652.345,81	611.254,87
Reservas voluntarias	652.345,81	611.254,87
VII. Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60
Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60
A-2) Ajustes por cambios de valor	119.663,97	119.663,97
Ajustes por valoración en activops	119.663,97	119.663,97
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	6.484.679,44	6.424.332,41
Subvenciones oficiales de capital	6.484.679,44	6.079.959,32
Otras subvenciones		344.373,09
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.632.730,08	2.302.481,59
I. Provisiones a largo plazo	1.005.594,52	1.402.470,21
1 Obligaciones por prestaciones L/P personal	376.682,20	1.217.437,89
4. Otras provisiones	628.912,32	185.032,32
II. Deudas a largo plazo	581.941,48	858.838,85
2. Deudas con entidades de crédito	417.104,72	542.180,44
Deudas a largo plazo con entidades de crédito	417.104,72	542.180,44
5. Otros pasivos financieros	164.836,76	316.658,41
Deudas a largo plazo	164.836,76	316.658,41
IV. Pasivos por impuesto diferido	45.194,08	41.172,53
Pasivos por diferencias temporarias imponibles	45.194,08	41.172,53
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	2.194.742,82
II. Provisiones a corto plazo	791.398,91	207.799,23
Provisiones a corto plazo	791.398,91	207.799,23
III. Deudas a corto plazo	764.433,73	655.397,21
2. Deudas con entidades de crédito	125.675,72	180.878,03
Deudas a corto plazo con entidades de crédito	125.675,72	180.878,03
3. Acreedores por arrendamiento financiero	0,00	44.835,80
Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo		44.835,80
5. Otros pasivos financieros	638.758,01	429.683,38
Deudas a corto plazo	165.049,66	161.906,56
Deudas a corto plazo transformables	337.784,70	
Proveedores de inmovilizado a corto plazo	135.923,65	267.776,82
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.290.294,99	1.331.546,38
1. Proveedores	48.169,36	32.549,96
Proveedores	48.169,36	32.549,96
3. Acreedores varios	343.550,30	463.758,73
Acreedores por prestaciones de servicios	343.550,30	463.758,73
4. Personal (Remuneraciones pendientes de pago)	72.003,83	46.874,52
Remuneraciones pendientes de pago	72.003,83	46.874,52
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	826.571,50	788.363,17
Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	457.413,51	405.947,84
Organismos de la Seguridad Social, acreedores	369.157,99	382.415,33
TOTAL PASIVO	15.841.932,76	15.745.329,48

En el balance de situación podemos destacar las siguientes cuestiones:

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2021 presenta un incremento sobre el importe del 2020 por importe de **139.779,45 €**, debido al esfuerzo inversor realizado por la empresa tanto en su inmovilizado material como intangible, siendo, en este último caso destacable la implantación de un sistema de gestión informática del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria y la implantación (en curso) de un nuevo ERP para la gestión integral en la dirección de recursos humanos.

Las Inversiones financieras a largo plazo disminuyen en 21.058,10 € en este ejercicio pues, por una parte, como consecuencia del nuevo convenio colectivo no se ha realizado aportación al fondo constituido para hacer frente a los premios por jubilación (provisionándose como gasto las aportaciones del ejercicio), y al producirse alguna jubilación en 2021 se ha aplicado parte del fondo correspondiente, que ha supuesto una disminución de este.

ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	12.309.629,76	1,14%	139.779,45
I. Inmovilizado intangible	113.790,53	10.905,21	943,45%	102.885,32
II. Inmovilizado material	11.849.811,39	11.791.859,16	0,49%	57.952,23
V. Inversiones financieras a largo plazo	485.807,29	506.865,39	-4,15%	-21.058,10

Respecto al **Activo Corriente o Circulante**, que representa el **21,41 %** sobre el importe del **Activo Total**, la cifra más significativa está contenida en el apartado **III Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar**, que supone el **17,35 %** sobre el **Activo Total**.

Efectivamente, a la fecha del cierre del ejercicio, el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid presentaba una deuda con Rivamadrid que ascendía a **2.074.776,83 €**, con el siguiente desglose:

- 1) Subvención de Capital Ejercicio 2021: 1.110.456,78 €
- 2) Encargo Gestión Gastos Combustible: 60.497,61
- 3) Aplicación Modificación Presupuestaria del 24-06-21: 903.822,44 €

Parte de esa deuda ya ha sido satisfecha en el mes de enero de 2022.

El resto de deuda en el apartado de Otros créditos con administraciones públicas se deriva de la subvención concedida por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal que se comenzó a ejecutar en diciembre de 2021.

Este incremento de deuda ha supuesto una importantísima disminución de efectivo pues, obviamente, Rivamadrid ha atendido en tiempo y forma sus obligaciones pago tanto a proveedores de inmovilizado como a proveedores de gasto corriente. La situación no debe ser preocupante siempre que tanto el Ayuntamiento como la Comunidad de Madrid atiendan al pago de las obligaciones contraídas, y dada nuestra experiencia en los últimos ejercicios, es razonable pensar que será así.

Por último, cabe también destacar el aumento de deuda de clientes, motivado en gran parte por el incremento de facturación en el ejercicio.

ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.523,55	3.435.699,72	-1,26%	-43.176,17
II. Existencias	254.257,05	251.813,44	0,97%	2.443,61
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	2.748.054,71	1.037.827,80	164,79%	1.710.226,91
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	324.425,80	137.368,09	136,17%	187.057,71
4. Personal	11.593,46	13.510,51	-14,19%	-1.917,05
5. Activos por impuesto corriente	16.193,45	16.141,84	0,32%	51,61
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	2.395.842,00	870.807,36	175,13%	1.525.034,64
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	390.211,79	2.146.058,48	-81,82%	-1.755.846,69

Patrimonio Neto: Los Fondos Propios se incrementan en 2021 como consecuencia del resultado positivo del ejercicio (**54.622,95 €**), que se distribuirán según la decisión que disponga la Junta General de Accionistas que, presumiblemente, aumentará en la cifra resultante las cuantías de las Reservas Legales y Voluntarias, que en 2021 se incrementaron en **45.656,60 €** como consecuencia de la aplicación del resultado del ejercicio 2020.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
A) PATRIMONIO NETO	11.363.075,05	11.248.105,07	1,02%	114.969,98
A-1) Fondos propios	4.758.731,64	4.704.108,69	1,16%	54.622,95
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	0,00%	0,00
III. Reservas	744.108,69	698.452,09	6,54%	45.656,60
VII. Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60	19,64%	8.966,35
A.2) Ajustes por cambio de valor	119.663,97	119.663,97	0,00%	0,00
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	6.484.679,44	6.424.332,41	0,94%	60.347,03

Pasivo no corriente: Respecto al Pasivo No Corriente (**10,31 %** del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación en 2021, **14,62 %** en 2020), está integrado en su parte más significativa (**6,35%**), por I. Provisiones a Largo Plazo (**1.005.594,52 €**). Estas provisiones se corresponden con obligaciones contraídas por el personal como consecuencia del convenio colectivo 2016-2020, en materia de Premio de Jubilación, provisiones por otras responsabilidades detalladas en el apartado 14 de la Memoria de estas Cuentas Anuales y por la provisión por desmantelamiento de la planta piloto, explicado en el apartado 4.2, también de la Memoria. Estas provisiones no están previstas que se apliquen en el ejercicio 2022.

Con respecto a los apartados de Deudas a largo plazo señalar que han experimentado un descenso en 2021 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2020, dado que no se han realizado nuevas inversiones en inmovilizado con financiación ajena. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, colabora en la disminución de ese importe. La deuda a largo plazo consecuencia del crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012 tiene un saldo vivo a largo plazo a cierre de ejercicio de 24.654,91 €, correspondiendo el resto a adquisiciones de inmovilizado mediante “renting” con entrega del bien a la finalización del contrato.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.632.730,08	2.302.481,59	-29,09%	-669.751,51
I. Povisiones a L/P	1.005.594,52	1.402.470,21	-28,30%	-396.875,69
II. Deudas a largo plazo	581.941,48	858.838,85	-32,24%	-276.897,37
IV. Pasivos por impuesto diferido	45.194,08	41.172,53	9,77%	4.021,55

Pasivo corriente: Con relación al “Pasivo Corriente” (**17,97 %** del Pasivo y Neto Totales para 2021 frente a un **13,94 %** en 2020), se observa un aumento de 651.384,81 € respecto al ejercicio anterior, debido, fundamentalmente, al incremento de las provisiones a corto plazo que se concretan en probables obligaciones con el personal por la dotación de importes para cubrir los compromisos por ayuda social y premio de jubilación, así como para cubrir potenciales y probables indemnizaciones y obligaciones como consecuencia de contenciosos laborales en curso y, la cantidad más importante, para atender obligaciones que se van a generar con carácter retroactivo a 1 de enero de 2021 derivadas de la negociación del convenio colectivo (el anterior finalizó el 31 de diciembre de 2020 y en ejercicio 2021 se ha continuado con la tabla salarial de 2020 sin ninguna revisión).

Las deudas con administraciones públicas responden a las retenciones a cuenta por IRPF del cuarto trimestre de 2021 y a la seguridad social del mes de diciembre; ambas se pagan en el mes de enero de 2021.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	2.194.742,82	29,68%	651.384,81
II. Provisiones a corto plazo	791.398,91	207.799,23	280,85%	583.599,68
III. Deudas a corto plazo	764.433,73	655.397,21	16,64%	109.036,52
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.290.294,99	1.331.546,38	-3,10%	-41.251,39

Del análisis del balance se deduce que la autonomía financiera, la solidez, la cobertura del pasivo por el activo y el endeudamiento a largo plazo de la empresa se sitúa en parámetros más que suficientes para garantizar la permanencia de la Empresa en el tiempo, tal y como se detalla en el Informe de Gestión.

Cuenta de pérdidas y ganancias y cumplimiento del paif

El Resultado del ejercicio 2021 con relación al Presupuesto de Gastos e Ingresos previstos para 2021 (PAIF inicial de 2021) se representa en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2021	PAIF 2021	Ejerc. 2021 - PAIF 2021	% VARIACIÓN
GASTOS	23.707.574,66	21.600.718,98	2.106.855,68	9,75%
INGRESOS	23.762.197,61	21.600.718,98	2.161.478,63	10,01%
Resultado	54.622,95	0,00	54.622,95	

La variación entre el total de gastos realizados en 2021 y lo presupuestado supone un incremento sobre lo previsto de **2.106.855,68 €**, o lo que es lo mismo, un porcentaje de aumento del gasto sobre el previsto del **9,75 %**.

En cuanto a los ingresos totales realizados hasta final del citado ejercicio se presenta también un incremento frente a lo presupuestado de **2.161.478,63 €**, que equivale a un aumento porcentual del **10,01 %**.

Ahora bien, es preciso destacar la situación extraordinaria del ejercicio 2021, que ha supuesto la realización de nuevas actividades, que se concretó en una modificación presupuestaria aprobada en el Pleno del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid de 24 de junio de 2021, por unos importes máximos de:

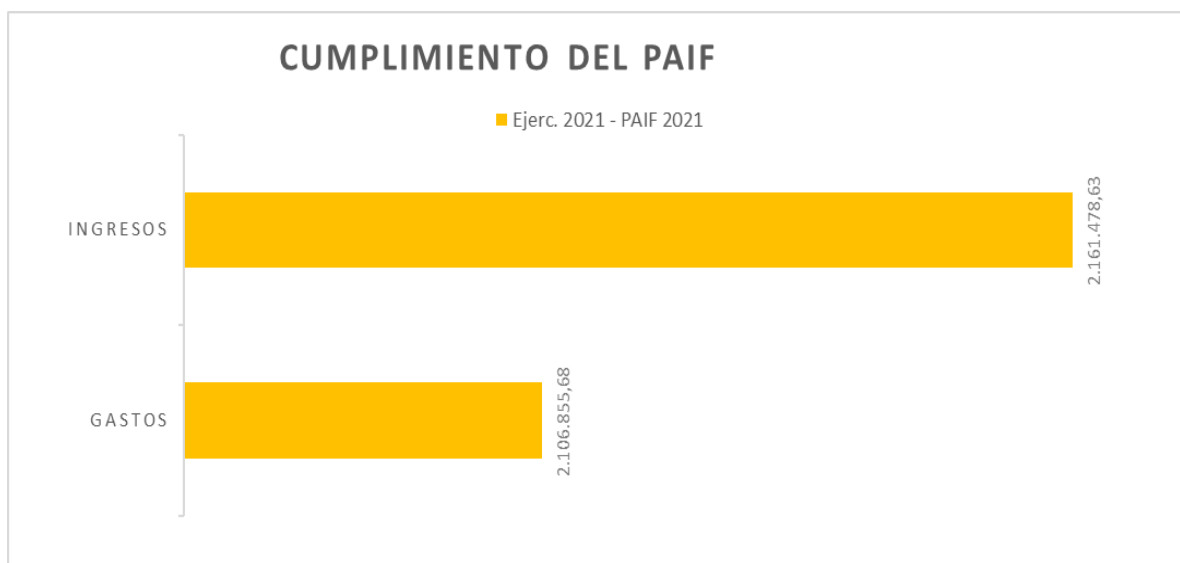
SUPLEMENTO DE CREDITO		
0215/16210/44900	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	1.243.909,33
0413/23090/44900	REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
0114/92901/74001	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	82.462,77
	TOTAL	1.603.426,12

CREDITO EXTRAORDINARIO		
0114/31100/44900	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	30.000,00
0114/45000/44900	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BORRASCA FILOMENA	41.201,81
0114/17200/44900	TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
	TOTAL	144.344,02

Efectivamente, gastos derivados de la pandemia por el COVID 19, el temporal del mes de enero llamado "Filomena", el impulso al programa municipal de economía circular y el comienzo de la implantación del 5º contenedor para la fracción orgánica, y, sobre todo, el traslado de Valdemingómez al vertedero de la Mancomunidad del Este, en Loeches, para el depósito de residuos, han supuesto una necesidad de financiación adicional que no estaba prevista en el presupuesto inicial de la empresa. De ahí la importante desviación sobre el PAIF inicialmente aprobado y los gastos e ingresos finales. Anticipar que esos suplementos de crédito y créditos extraordinarios, estaban condicionados a la justificación del gasto realmente comprometido, que ha sido inferior, como veremos más adelante.

La diferencia entre ingresos y gastos, realmente realizados, es de **+54.622,95 €**, saldo del concepto contable de Beneficios del periodo.

El siguiente gráfico representa dichos datos en forma de totales.



En el Informe de Gestión se detallan por concepto las variaciones porcentuales de los gastos e ingresos realizados frente a los presupuestados y a los realizados en el ejercicio anterior.

En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** es destacable la consecución de ingresos externos un 13,53% superior a lo presupuestado, derivada tanto de la prestación de servicios a terceros como al aumento de facturación por venta de residuos.

Por otra parte, se produce un importantísimo incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (1.352.509,61 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF. Estos mayores ingresos derivan, por una parte, del alquiler de la planta de EconWARD y, por otra, de la modificación de créditos del Ayuntamiento derivada del pleno de 24 de junio de 2021, habiendo justificado Rivamadrid un gasto, que se traduce en ingresos por la siguiente cuantía:

SUPLEMENTO DE CRÉDITO - CRÉDITO EXTRAORDINARIO	
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	482.645,76
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	29.778,64
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BORRASCA FILOMENA	41.201,81
TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
TOTAL	903.822,44

También hay que considerar el gasto justificado por el encargo de suministro de combustible a la flota municipal propia del Ayuntamiento, por importe de **60.497,61 €** y las subvenciones concedidas por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal por **344.874,94 €**.

En el punto **8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce un aumento de 86.648,57 €** consecuencia del incremento de inversiones en los últimos ejercicios con financiación mediante subvención de capital por parte del Ayuntamiento, y el ritmo de amortizaciones de la empresa.

En el apartado de OTROS se produce un ingreso no presupuestado como consecuencia de anular la dotación de una parte de la provisión a largo plazo contabilizada en ejercicios anteriores como consecuencia de reclamaciones de revisión salarial derivadas de la interpretación del convenio colectivo 2016-2020, detalladas en la Memoria de las cuentas anuales de 2020.

	INGRESOS 2021	PAIF 2021	Ingresos 2021 - PAIF 2021	% VARIACIÓN
1. Im porte neto de la cifra de negocios	1.414.504,82	1.245.950,00	168.554,82	13,53%
5. Otros ingresos de explotación	21.092.278,59	19.739.768,98	1.352.509,61	6,85%
8. Im putación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	701.648,57	615.000,00	86.648,57	14,09%
OTROS	900.755,69	0,00	900.755,69	
Total Ingresos	24.109.187,67	21.600.718,98	2.508.468,69	11,61%

El incremento de gastos se corresponde con el incremento de ingresos por las acciones explicadas en el apartado anterior y la dotación de provisiones como consecuencia de la negociación del nuevo convenio colectivo (que a fecha de redacción de este informe no está cerrada) y del incremento de costes por el cambio en la Planta de Tratamiento de Residuos, que veremos con detalle más adelante, al analizar la cuenta de pérdidas y ganancias.

Gastamos menos de lo presupuestado en amortizaciones, por demoras en la entrega de bienes de inversión sobre lo inicialmente previsto, y en gastos financieros.

	GASTO 2021	PAIF 2021	Gasto 2021- PAIF 2021	% VARIACIÓN
2. A provisionamientos	949.541,26	810.951,03	138.590,23	17,09%
6. Gastos de personal	18.062.167,04	16.833.977,77	1.228.189,27	7,30%
7. Otros gastos de explotación	3.703.054,14	2.848.056,99	854.997,15	30,02%
8. Amortización del inmovilizado	937.767,07	1.015.304,02	-77.536,95	-7,64%
15. Gastos financieros	54.428,67	92.429,17	-38.000,50	-41,11%
OTROS	347.606,54	0,00	347.606,54	
Total Gastos	24.054.564,72	21.600.718,98	2.453.845,74	11,36%

La cuenta de **Pérdidas y Ganancias** que presenta la empresa al cierre de los dos últimos ejercicios es la siguiente:

CUENTA DE PÉRDIDAS y GANANCIAS	EJERCICIO 21	EJERCICIO 20
1. Importe neto de la cifra de negocios	1.414.504,82	1.000.446,03
a) Ventas	757.318,16	583.765,15
b) Prestaciones de servicios	657.186,66	416.680,88
4. Aprovisionamientos	-949.541,26	-736.203,03
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	-949.541,26	-736.203,03
5. Otros ingresos de explotación	21.092.278,59	18.977.944,28
6. Gastos de personal	-18.062.167,04	-15.888.472,80
a) Sueldos, salarios y asimilados	-13.912.970,14	-12.445.432,20
b) Cargas sociales	-4.149.196,90	-3.443.040,60
7. Otros gastos de explotación	-3.703.054,14	-2.838.009,69
a) Servicios exteriores	-3.144.118,26	-2.349.222,25
b) Tributos	-558.935,88	-483.817,07
c) Pérdidas, deterioro y variación provisiones tráfico	0,00	-4.970,37
d) Otros gastos de gestión corriente	0,00	0,00
8. Amortización del inmovilizado	-937.767,07	-882.520,23
9. Imputación de subv. de inmov. no financiero y otras	701.648,57	581.082,27
10. Excesos de provisiones	900.755,69	0,00
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmov.	-464,71	737,72
13. Otros resultados	-346.990,06	-103.708,36
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	109.203,39	111.296,19
14. Ingresos financieros	0,00	0,00
15. Gastos financieros	-54.428,67	-65.524,89
18. Deterioro y resultados por enaj. Instr. Financieros		0,00
A.2) RESULTADO FINANCIERO	-54.428,67	-65.524,89
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	54.774,72	45.771,30
20. Impuesto sobre beneficios	-151,77	-114,70
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO	54.622,95	45.656,60

Si comparamos los gastos de 2021 con los del ejercicio anterior (2020) podemos extraer las siguientes conclusiones:

En relación a los ingresos

En el apartado **1. Importe neto de la cifra de negocio** es destacable el incremento de ingresos externos derivado tanto de la prestación de servicios a terceros como del aumento de facturación por venta de residuos. En este apartado también se incluye la relación de ingresos obtenidos por la prestación del servicio de mantenimiento de viviendas de la EMV. Todo esto se ha materializado en un incremento de ingresos respecto al ejercicio anterior de más de cuatrocientos mil euros, un **41,39%**.

Igualmente, se produce un importantísimo incremento de ingresos respecto al año anterior en el apartado de **Otros ingresos de explotación (2.114.334,31 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF.

Estos mayores ingresos derivan, por una parte, del alquiler de la planta de EconWARD y, por otra, por el incremento de transferencia corriente contemplada en el PAIF 2021 (**950.016,00 €**), y por la modificación de créditos del Ayuntamiento derivada del pleno de 24 de junio de 2021, de la que Rivamadrid ha justificado un gasto, que se traduce en ingresos, por la siguiente cuantía:

SUPLEMENTO DE CRÉDITO - CRÉDITO EXTRAORDINARIO	
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	482.645,76
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	29.778,64
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BORRASCA FILOMENA	41.201,81
TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
TOTAL	903.822,44

También hay que considerar el gasto justificado por el encargo de suministro de combustible a la flota municipal propia del Ayuntamiento, por importe de **60.497,61 €** y las subvenciones concedidas por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal por **344.874,94 €**.

En el punto **9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce un aumento de 120.566,30 €** consecuencia del incremento de inversiones en los últimos ejercicios con financiación mediante subvención de capital por parte del Ayuntamiento, y el ritmo de amortizaciones de la empresa.

En el apartado **10. Excesos de Provisiones** se produce un ingreso como consecuencia de anular la dotación de una parte de la provisión a largo plazo contabilizada en ejercicios anteriores como consecuencia de reclamaciones de revisión salarial derivadas de la interpretación del convenio colectivo 2016-2020, detalladas en la Memoria de las cuentas anuales de 2020.

En relación a los gastos

Los **gastos de personal** de la empresa se incrementan respecto al ejercicio anterior un 13,68%, incremento que se explica por los siguientes motivos:

	Gasto
SUBVENCIONES COMUNIDAD DE MADRID	494.781,63
CAMBIO PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS	64.616,64
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	293.089,54
GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	35.366,40
PROVISIONES AYUDA SOCIAL Y OREMIO DE JUBILACIÓN	122.409,10
PROVISIONES NEGOCIACIÓN CONVENIO COLECTIVO	668.004,91
OTRAS PROVISIONES	20.000,00
TOTAL	1.698.268,22

El resto del incremento deriva de las actuaciones presupuestadas en el PAIF, que estaban presupuestadas en **679.167,86 €**, y comprendían: refuerzo de personal en limpieza de edificios por COVID en el primer semestre, mantenimiento del parque de viviendas en la EMV, y refuerzo de servicios por incremento de actividad en edificios, deportes, BicinRivas, taller, recogida de residuos y limpieza viaria.

Los gastos en **aprovisionamientos** se ven fuertemente incrementados como consecuencia de las nuevas actividades asumidas por Rivamadrid en el ejercicio: suministro de combustible a la flota del Ayuntamiento, incremento de gasto por cambio de planta de tratamiento de residuos, plan de economía circular, mantenimiento del parque de viviendas de la Empresa Municipal de la Vivienda, y, por supuesto, la propia actividad de la empresa, constatada en el aumento de ingresos tanto por la transferencia corriente del ayuntamiento como por los ingresos derivados de prestación de servicios a terceros.

El incremento en **otros gastos de explotación** asciende a 865 mil €, y se concentra en las siguientes partidas:

Se incrementa el coste de la subcuenta **621 Arrendamientos** (62 mil euros) como consecuencia del incremento de alquileres de vehículos y maquinaria en el ejercicio por el temporal filomena y el retraso en entrega de inversiones como consecuencia de la falta de materiales.

Se aumenta la subcuenta **622 de Reparaciones y conservación** (33 mil euros) como consecuencia del incremento de gastos de taller externo derivado del incremento de reparaciones por el envejecimiento e incremento de la flota de vehículos y maquinaria.

En la subcuenta **629 de Otros servicios** (643 mil euros) se produce un incremento que corresponde en gran parte al incremento del gasto en tasa de vertedero y los servicios de recogida y reciclado de residuos que tenemos contratados. Efectivamente, a partir del segundo trimestre del año Rivamadrid empezó a llevar parte de sus residuos a la Planta de Tratamiento de la

Mancomunidad del Este en Loeches, lo que ha supuesto un importantísimo incremento del gasto. Si consideramos la tasa facturada, solo por este concepto el incremento de gasto ha sido de 369 mil euros; y se ha dotado una provisión por importe de 207 mil euros dado que no nos han facturado conceptos tarifarios aprobados en la asamblea general de la Mancomunidad del Este en su sesión de 15 de marzo, tales como la cuota de amortización de mayo y junio y la cuota extraordinaria por retorno desde PTV Madrid, cantidades que previsiblemente tengan impacto en ejercicios futuros.

El crecimiento en la **subcuenta 6341** se produce porque al incrementarse el gasto también se incrementa el IVA y, al estar sujetos a la regla de la prorrata tan solo recuperamos el 4% del IVA soportado.

También señalar que se produce un incremento del coste de **amortizaciones**, derivado del incremento de los activos en los últimos ejercicios y un incremento de gastos excepcionales derivados del coste en material de protección por COVID, gastos derivados del temporal filomena y de las provisiones dotadas como consecuencia del accidente laboral acontecido en la empresa, que se detalla en la memoria.

Los **gastos financieros** disminuyen como consecuencia de la reducción de la deuda con entidades financieras.

Aplicación del resultado

Según el artículo 273 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, la junta general resolverá sobre la aplicación del resultado del ejercicio de acuerdo con el balance aprobado.

En todo caso, una cifra igual al diez por ciento del beneficio del ejercicio se destinará a la reserva legal hasta que ésta alcance, al menos, el veinte por ciento del capital social.

DISTRIBUCIÓN	2021
A reserva legal	5.462,30 €
A reservas voluntarias	49.160,66 €
Total distribuido	54.622,95 €

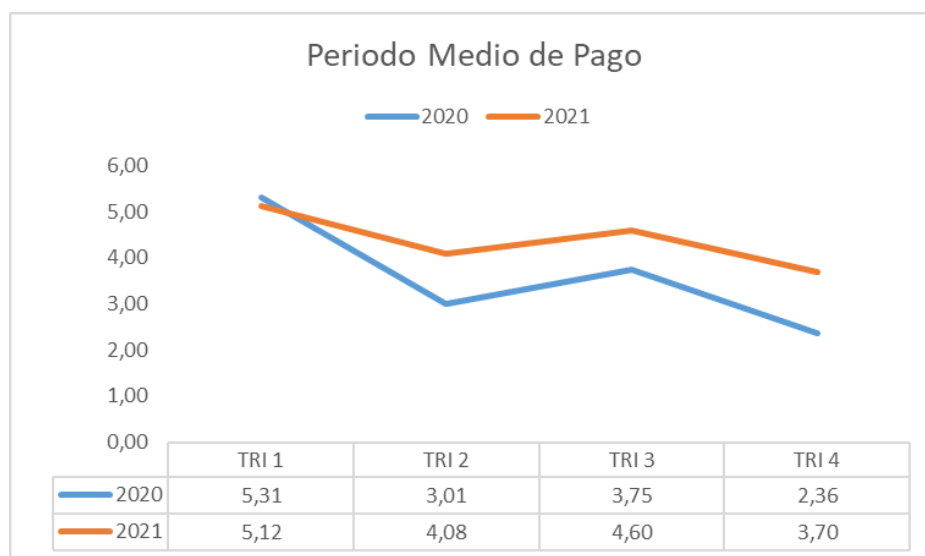
Periodo medio de pago

El artículo 2.1 de la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales, establece que no es aplicable a las sociedades mercantiles encuadradas en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril. Dicho artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012 incluye el sector "Administraciones Públicas" a efectos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (actualmente SEC 2010).

De acuerdo con el Inventario de Entidades del Sector Público (INVENTE) Rivamadrid forma parte del sector Administraciones Públicas a efectos de contabilidad y, en consecuencia, no debe aplicar la Resolución de 29 de enero de 2016 del ICAC.

Es aplicable, en cambio, como método de cálculo el establecido en el Real Decreto 1040/2017 de 22 diciembre, que modifica el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que en su artículo 2 establece que es de aplicación a todos los sujetos previstos en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

Así, las ratios obtenidas en los dos últimos ejercicios son los siguientes:



Coste por servicio

Para finalizar presentamos los costes de los servicios, obtenidos de la contabilidad, realizados para el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid.

El coste responde al coste total donde se incluyen los directamente imputados a los servicios, así como la totalidad de los costes indirectos.

Los costes indirectos se reparten en función del peso del coste directo de cada uno de los servicios y recogen los imputados a toda la administración de la empresa, los gastos generales del edificio central, los gastos financieros y los gastos del servicio de "Taller" (la empresa dispone de taller propio con la actividad que se detalla en esta memoria).

COSTES TOTALES POR SERVICIO

	Coste Total 2021	Coste Total 2020	Variación Absoluta	Variación porcentual
Parques y Jardines	7.368.171,13	6.491.277,87	876.893,25	13,51%
Limpieza Vial	4.765.747,56	4.137.234,70	628.512,87	15,19%
Limpieza de Edificios	5.297.747,81	4.067.057,64	1.230.690,17	30,26%
Residuos Sólidos Urbanos	2.020.689,09	1.874.570,14	146.118,95	7,79%
Tasa Vertedero	1.846.584,09	1.036.103,42	810.480,67	78,22%
Limpieza Instalaciones Deportivas	845.970,19	806.564,57	39.405,62	4,89%
Punto Limpio	502.687,52	248.739,84	253.947,68	102,09%
Gestión Alquileres	249.997,63	239.472,91	10.524,73	4,39%
Grúa Municipal	138.315,52	206.899,29	-68.583,77	-33,15%
Servicio Bicirivas	271.486,31	164.086,14	107.400,17	65,45%
Mantenimiento de Fuentes	173.242,29	147.003,94	26.238,35	17,85%
Servicio Primera intervención	92.527,67	93.368,08	-840,41	-0,90%
Ayuntamiento Taller	145.238,17	63.465,68	81.772,50	128,85%
	23.718.404,97	19.575.844,20	4.142.560,78	21,16%

	Coste por habitante 2021	Coste por habitante 2020	Variación Absoluta	Variación porcentual
Parques y Jardines	79,29	70,59	8,71	12,33%
Limpieza Vía	51,29	48,09	3,19	6,64%
Residuos Sólidos Urbanos	47,03	35,46	11,56	32,61%
<i>Recogida</i>	21,75	20,86	0,88	4,23%
<i>Tasa Vertedero</i>	19,87	11,63	8,24	70,84%
<i>Punto Limpio</i>	5,41	2,97	2,44	82,23%
Limpieza de Edificios	57,01	48,69	8,32	17,08%
Limpieza de Edificios (excepto colegios)	18,39	16,60	1,79	10,81%
Limpieza Instalaciones Deportivas	9,10	8,01	1,09	13,59%
Gestión Alquileres	2,69	2,67	0,02	0,73%
Grúa Municipal	1,49	1,83	-0,34	-18,63%
Servicio Bicirivas	2,92	2,72	0,20	7,31%
Mantenimiento de Fuentes	1,86	1,68	0,19	11,08%
Servicio Primera intervención	1,00	0,87	0,12	13,94%
Ayuntamiento Taller	1,56	0,54	1,03	190,66%
	Coste por alumno 2021	Coste por alumno 2020	Variación Absoluta	Variación porcentual
Limpieza de colegios	421,78	344,65	77,13	22,38%
	Coste por habitante 2021	Coste por habitante 2020	Variación Absoluta	Variación porcentual
Total gasto empresa (sin privados)	255,24	221,16	34,08	15,41%

A DESTACAR



INTENSO TRABAJO PARA RETIRAR TODO EL EXCESO DE PODA



Tras Filomena, el equipo de Rivamadrid ha realizado un gran trabajo para dejar limpia nuestra ciudad. Tanto fue así que del 26 de enero al 12 de febrero se ofertó a la ciudadanía el servicio de poda gratuito, se han realizado 338 solicitudes, que han supuesto un total de 3.390 sacas.

Gracias a todo el equipo de Rivamadrid que trabajó en duras condiciones durante el temporal y lo ha seguido haciendo en días posteriores para limpiar el exceso de restos de poda y vegetales en las calles.

La ciudad ha demostrado que con la ayuda de todos y todas se puede sobreponer de forma rápida a un temporal de las dimensiones de Filomena.

NUEVO SISTEMA DE RECOGIDA DE ENSERES Y OBJETOS VOLUMINOSOS DE RIVAMADRID: AHORA, BAJO DEMANDA Y A PIE DE CALLE



El nuevo sistema de recogida de enseres y voluminosos de Rivamadrid, que se realizará a pie de calle, atendiendo de esta forma las peticiones que ha trasladado la ciudadanía a través de la 'app' de Rivas Ciudad. Será a través de esta misma herramienta, la 'app', donde podrá solicitarse este servicio a partir de ahora.

Así, la ciudadanía podrá reservar este servicio directamente desde la app Rivas Ciudad, rellenando un sencillo formulario con su DNI y fecha de nacimiento para, después, depositar el residuo que desea que sea recogido en la dirección estipulada, el día y la hora previstas.

Este sistema será el que se lleve a cabo a partir de ahora para la recogida de colchones, electrodomésticos, televisores, monitores de ordenadores, frigoríficos, congeladores, muebles y otro tipo de enseres y objetos voluminosos en Rivas Vaciamadrid.

Para mayor comodidad, quienes reserven el servicio de recogida de enseres y residuos voluminosos entre las 7.30 y las 10.30, podrán depositar los enseres en la ubicación seleccionada después de las 22 horas del día anterior.



Con este nuevo servicio, que sustituye al anterior sistema basado en un día concreto de recogida de enseres y residuos voluminosos, se pretende evitar la acumulación de este tipo de residuos en las islas de los contenedores de la ciudad, mediante un sistema más cómodo y versátil para la ciudadanía.

RIVAS EMPIEZA A DISEÑAR SU NUEVA ESTRATEGIA DE RESIDUOS



12 de mayo 2021

Salón de actos Ayto. de Rivas

Programa de la jornada:

- 17:30h - Inauguración del Proceso Participativo
- 18:00h - Experiencias inspiradoras
- 19:00h - Mesa de diálogo: "Economía Circular y la gestión de residuos"
- 20:00h - Cierre de la jornada in cial.

Emisión en directo a través de YouTube Ayto. Rivas, Facebook Ayto. Rivas y www.rivasciudad.es/tv

Pza. de la Constitución 1
Aforo limitado: 90 personas
Protocolo COVID según autoridades sanitarias.



Mediante un proceso participativo con la ciudadanía: empieza el miércoles 12 con una jornada de presentación.

Rivas se dispone a diseñar de manera colectiva su Estrategia de Residuos Cero, una de las líneas principales del Plan de Economía Circular activado a finales de 2020 siguiendo las nuevas directrices europeas en materia de sostenibilidad. La idea: implantar en la ciudad un modelo de producción y consumo que implique compartir, reutilizar, reparar, renovar y reciclar materiales y productos existentes todas las veces que sea posible. La Estrategia de Residuos Cero se coordina desde la Concejalía de Transición Ecológica y la empresa municipal Rivamadrid, las cuales han trazado una hoja de ruta para recoger información y opiniones y detectar fortalezas y dificultades del proceso.

El miércoles 12 de mayo se abre el proceso participativo con una jornada (17.30-20.00), que se emitirá online desde la web rivasciudad.es/tv. En ella se presentarán diferentes experiencias inspiradoras de otros municipios y se creará un espacio de debate con personal experto para plantear cuestiones en relación a la estrategia de residuos y el Plan de Economía Circular. El público podrá participar formulando preguntas y sugerencias. Estarán presentes el secretario de Estado para la Agenda 2030, Enrique Santiago; el alcalde, Pedro del Cura, y la concejala de Transición Ecológica y consejera delegada de Rivamadrid, Vanessa Millán. ENCUENTROS Y ENCUESTA ONLINE Una segunda fase contempla ocho jornadas con ciudadanía y colectivos (asociaciones ciudadanas y ambientales, comerciantes, personal municipal, partidos políticos, sindicatos, representantes de consejos sectoriales...). Paralelamente, se lanzará una encuesta online en la web municipal de Participación Ciudadana para ampliar el alcance del proceso. Finalmente, se convocará una jornada de exposición de las conclusiones del proceso que serán la base de las acciones y líneas de la Estrategia de Residuos Cero de Rivas.

Encuentros y encuesta online

Una segunda fase contempla ocho jornadas con ciudadanía y colectivos (asociaciones ciudadanas y ambientales, comerciantes, personal municipal, partidos políticos, sindicatos, representantes de consejos sectoriales...). Paralelamente, se lanzará una encuesta online en la web municipal de Participación Ciudadana para ampliar el alcance del proceso. Finalmente, se convocará una jornada de exposición de las conclusiones del proceso que serán la base de las acciones y líneas de la Estrategia de Residuos Cero de Rivas.

"TU CIUDAD NO ES TU CONTENEDOR", CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN



Vecinas y vecinos colaboran en imágenes denunciando, entre otros, el mal uso de los recintos de residuos

Basura en el suelo en zonas de recintos de contenedores, excretas caninas en aceras y parques, vertidos ilegales por diversas zonas del municipio... Rivamadrid limpia y retira el 100% de los residuos depositados en el suelo de lunes a viernes mediante cinco servicios de repaso, además de la brigada de recogida de enseres a demanda, pero ni siquiera este despliegue de efectivos consigue evitar imágenes diarias como las descritas anteriormente.

CERCANÍA Por eso, la empresa pública de servicios lanza la campaña de sensibilización 'Tu ciudad no es tu contenedor', en la que se divulgarán carteles con imágenes de vecinas y vecinos que colaboran con la iniciativa prestando su imagen para denunciar y evidenciar esta problemática. Los carteles podrán verse por toda la ciudad a lo largo de este mes de junio.

EL QUINTO CONTENEDOR LLEGA A RIVAS



SOSTENIBILIDAD> La nueva propuesta para la recogida selectiva de residuos orgánicos empieza a aplicarse en la zona del barrio de La Luna y el Cristo de Rivas - De momento, es voluntaria

El quinto contenedor ha llegado a Rivas: el contenedor marrón utilizado para la separación y recogida selectiva de la materia orgánica, que supone alrededor del 40 % de los residuos producidos en España. La zona noroeste de la ciudad, la comprendida en el barrio de La Luna y el Cristo de Rivas, será la primera en probar este nuevo sistema, una medida más del Plan de Economía Circular de Rivas. La Concejalía de Transición Ecológica y la empresa municipal Rivamadrid han enviado ya una carta a todos los domicilios y comercios de ese área susceptibles de acogerse al proyecto.

Las vecinas y vecinos que quieran sumarse a la iniciativa deben inscribirse en la web quintocontenedor.rivasciudad.es/ o a través de la APP de la ciudad. Quienes lo hagan reciben un kit que consiste en un cubo de 10 litros y unas bolsas compostables para la separación del residuo, un imán explicativo que especifica qué va y qué no va dentro del contenedor, un díptico explicativo de cómo participar y unos adhesivos que son necesarios para la participación. Para explicar correctamente todo el funcionamiento del proyecto piloto y resolver dudas, el Ayuntamiento está organizando talleres explicativos públicos.

CÓMO HACERLO BIEN> ¿Qué se puede depositar y qué no?

SE PUEDE DEPOSITAR: restos de preparación de comida, alimentos en mal estado y excedentes alimentarios (sin envases ni embalajes), pequeños restos de jardinería y poda (sin infección o plaga). NO SE PUEDE DEPOSITAR: excrementos de animales, restos de arena de gato, colillas o ceniza de tabaco, cabello humano, restos de barrer, medicamentos, papel, productos de higiene, restos de poda con algún tipo de infección o plaga.

PRÓXIMAS CITAS:

Jueves de 13:00 a 15:00 CEIPSO la luna

Viernes de 13:00 a 15:00 Hipatia

Viernes 17:30-19:30 plaza Covibar 2

Sábado de 12:30-14:30 Ahorramás de la luna

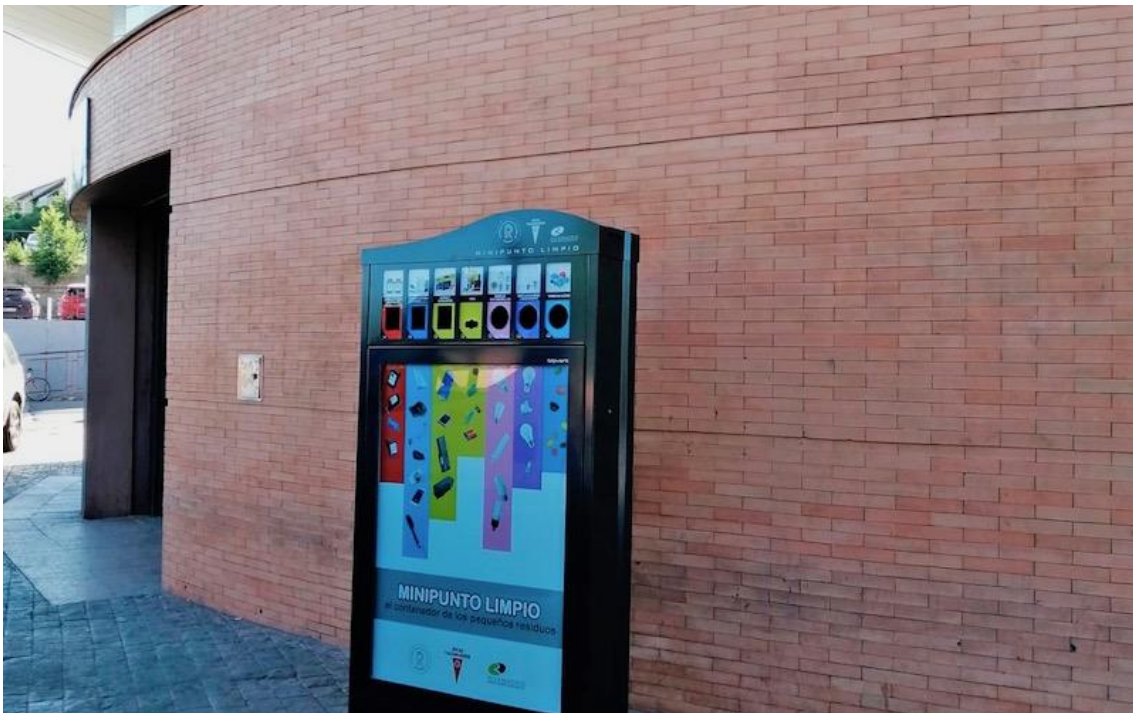
Sábado de 18:00-20:00 Av. Almendros 290

Domingo de 12;30 a 14:30 Covibar 2

Domingo de 18:00 a 20:00 Bulevar de la Luna.

NUEVOS PUNTOS LIMPIOS 'MINI' Y DE PROXIMIDAD EN RIVAS: ESTAS SON SUS UBICACIONES Y LOS RESIDUOS QUE ADMITEN

Este mes de julio, **la ciudad de Rivas Vaciamadrid ha estrenado una nueva red de ocho mini puntos limpios y cuatro más de proximidad**, un proyecto que facilitará las posibilidades de reciclaje doméstico a la ciudadanía. Así lo detallan la **Concejalía de Transición Ecológica y la empresa municipal de servicios de Rivamadrid**, impulsoras de la iniciativa, integrada en el Plan de Economía Circular 'Con R de Rivas'.



Según ha informado el Consistorio, estos dos nuevos puntos se suman a los **dos puntos limpios 'grandes' ya existentes en las calles de la Fundición y de Severo Ochoa**, así como al punto móvil ubicado de jueves a domingos en cuatro emplazamientos diferentes.

Mini puntos limpios de Rivas

Los **ocho mini puntos limpios** están ubicados junto a las **tres estaciones de metro de la localidad; los colegios Victoria Kent, José Iturzaeta, Jarama y Dulce Chacón; y el Ayuntamiento**. Se tratan de mupis (mobiliario urbano vertical), con pequeños orificios para depositar los residuos.

En ellos se puede depositar tóner y cartucho de impresora; pequeños aparatos eléctricos y electrónicos; baterías y acumuladores; bombillas de bajo consumo y LED; y tapones de plástico.

Puntos limpios de proximidad Rivas

Por su parte, los **cuatro puntos limpios en proximidad** son instalaciones con más envergadura que las anteriores, situados en la **plaza de Pau Casals; los polideportivos Cerro del Telégrafo y Parque del Sureste; y el centro deportivo Supera.**

En ellos se puede depositar fluorescentes y bombillas; CD y DVD; cápsulas de café; tapones; pequeños aparatos eléctricos y electrónicos; pilas; pinturas y disolventes; aceite usado de cocina y metales no domésticos (no envases).

EL ACEITE USADO EN LAS FIESTAS SE RECICLARÁ Y REUTILIZARÁ

Rivamadrid entregará recipientes a cada caseta del recinto ferial para recuperar el líquido de cocina y entregarlo luego a Aspadir.

ACEITE DE COCINA PARA RECICLAR

RECOMENDACIONES:

1. NO VIERTA AQUÍ EL ACEITE MIENTRAS ESTÉ CALIENTE
2. CIERRE BIEN EL TAPÓN ANTES DE TRANSPORTAR ESTE ENVASE



GRACIAS POR AYUDARNOS A CUIDAR EL MEDIOAMBIENTE

Calamares, croquetas, empanadillas, patatas fritas... Cientos de kilos de alimentos pasan cada año por las freidoras y planchas de las casetas de comida y bebidas que los clubes deportivos, partidos políticos y asociaciones de la ciudad gestionan durante las fiestas de Rivas en el recinto ferial, donde la ciudadanía acude cada tarde noche a compartir gastronomía y conversación en buena vecindad.

Para recuperar todo ese aceite usado y que no acabe en la basura, la empresa municipal Rivamadrid entregará recipientes a cada caseta y puestos de feriantes con la intención de recogerlo el último día de los festejos, el domingo 12 de septiembre, y dar una segunda vida al líquido graso. Los litros recopilados se entregarán luego a la asociación ripense Aspadir (integrada por personas con discapacidad), que desde su centro especial de empleo gestiona una red de recogida de aceite usado para transformarlo en biodiésel. La iniciativa se extenderá también a las Fiestas del PCE, que este año se celebran en Rivas el último fin de semana de septiembre.

EL PUNTO LIMPIO MÓVIL AMPLIARÁ SU COBERTURA



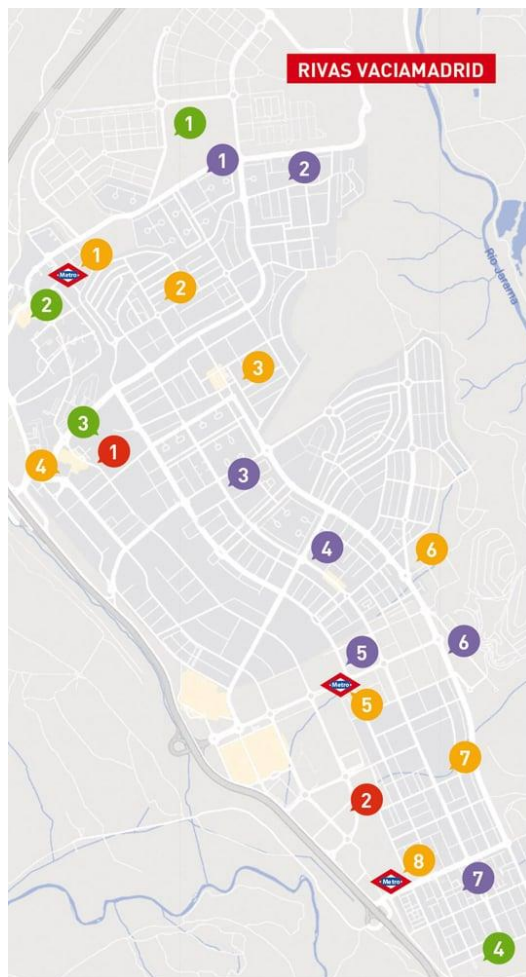
Gracias a los buenos resultados obtenidos se ha decidido ampliar el alcance geográfico del Punto Limpio Móvil. A partir del próximo 1 de diciembre de 2021 se establecen 7 nuevas ubicaciones para dar mayor y mejor cobertura a todos los barrios de la ciudad.

Ubicaciones por día y horarios

- Lunes - Colegio Rafael Alberti
- Martes - Biblioteca Gloria Fuertes
- Miércoles - Colegio José Saramago
- Jueves - Parking Cerpa
- Viernes - Calle José Hierro con Eduardo Galeano
- Sábado - Plaza de Europa
- Domingo - Mercadillo Miguel Ríos

Horarios

- De octubre a mayo: de 7 a 19h
- De junio a septiembre: de 7 a 20h



----- PUNTO LIMPIO MÓVIL -----

- 1 Colegio Rafael Alberti - **Lunes**
- 2 Parking CERPA - **Jueves**
- 3 Colegio José Saramago - **Miércoles**
- 4 Biblioteca Gloria Fuertes - **Martes**
- 5 Av. José Hierro con E. Galeano - **Viernes**
- 6 Mercadillo Miguel Ríos - **Domingo**
- 7 Plaza de Europa - **Sábado**

665 ÁRBOLES NUEVOS CRECERÁN ESTE OTOÑO EN LA CIUDAD

Rivamadrid cerrará 2021 con más de un millar de ejemplares plantados, de 30 especies diferentes.



Hasta 665 árboles tiene previsto plantar este otoño e invierno el servicio de jardinería de la empresa municipal Rivamadrid: 316 en las calles de la ciudad y 349 en los parques. Los ejemplares pertenecen a más de 30 especies: arces, cercis (árbol del amor), calistemos, aligoneros, acacias, fresnos, koelreuterias (jaboneros de China), melias, moreras, paulownias, prunos, perales, robles o zelkovas, entre otras.

“Se tiene muy en cuenta la calidad y el tamaño del árbol elegido. Estamos diversificando las especies gradualmente, con el fin de elegir nuevas especies nunca plantadas que se adapten mejor a nuestro medio urbano: suelo, orientación, espacio, situación o plagas”, explica el personal técnico de Rivamadrid.

Los trabajos se inician ahora que las temperaturas menguan, lo que facilita un mejor crecimiento. La estrategia de plantación da prioridad a aceras con alcorques con riego, alrededores de centros educativos y parques infantiles. Y se continuará con la reposición de árboles perdidos este invierno durante el temporal Filomena.

DE PRIMAVERA AL INVIERNO

Estos 665 ejemplares se suman a 378 ya plantados en primavera (348 en calles y 30 en parques), por lo que 2021 se cerrará con más de mil árboles nuevos creciendo en la trama urbana de la ciudad.

BOSQUE SCANIA: LA ARBOLEDA DE 64,8 HECTÁREAS QUE CAMBIÓ EL PAISAJE AL OTRO LADO DE LA A-3



En los últimos años, 28.000 árboles han ido ganando terreno al paisaje seco y degradado del otro lado de la A-3, en el Parque Regional del Sureste, frente a **Rivas Vaciamadrid**. Son los miles de ejemplares **que el personal de Rivamadrid ha plantado en los últimos 8 años en una superficie total de 64,62 hectáreas, dentro del proyecto Bosque Scania. Pinos, almendros, olivos, coscojas, encinas e higueras**, entre otras especies, están ayudando a recuperar este espacio natural protegido.

Fue en el año 2013 cuando arrancó esta iniciativa con el convenio suscrito entonces por el Ayuntamiento de Rivas y el fabricante de vehículos pesados de origen sueco, mediante el cual este **se compromete a donar un árbol por cada camión que vende en la Península Ibérica**. El consistorio ripense, a través de la empresa pública, Rivamadrid, se encarga de la plantación y mantenimiento de dichos árboles. En total, el primer lustro del proyecto se cerró con 19.204 árboles plantados a fecha de junio de 2018, y desde entonces **ha seguido creciendo la cifra a razón de "más de 4.000 árboles" al año**, explica Érica Valiente, directora de operaciones del servicio de jardinería de Rivamadrid.



Cuenta Valiente que **"gracias al trabajo acumulado de todos estos años se puede apreciar la evolución de la plantación, que es lo más bonito"** de un proyecto que conlleva un trabajo multidisciplinar por parte de la Concejalía de Transición Ecológica, ya que debe también gestionar todos los permisos para poder seguir adelante con la plantación en los terrenos destinados al crecimiento del Bosque Scania. "No es sencillo, porque todos los pasos se dan con la autorización correspondiente del Parque Regional del Sureste, ya que **es zona protegida y también con el permiso de Patrimonio**, puesto que hay parcelas protegidas por la existencia de restos arqueológicos de valor en ellas", afirma Érica Valiente.

Las **especies plantadas en el Bosque Scania respetan el listado de especies que permite plantar el Parque Regional del Sureste**, la mayoría de ellas autóctonas. Una visita por la zona de la mano de Luis Enrique García, el encargado del equipo de Rivamadrid que trabaja en el Bosque Scania, permite apreciar la evolución de la reforestación que se está llevando a cabo desde el año 2013 en el margen derecho de la autovía de Valencia.

Todas las plantaciones llevan detrás un trabajo de planificación minucioso por parte de García y su equipo, ya que **no se trata de una repoblación forestal, sino de una plantación ordenada** que permita el crecimiento de todos los árboles que “agarren”, que son entre el 80 y el 90% de los plantados, y el acceso entre ellos tanto del personal de mantenimiento que trabaja en la zona como del camión cisterna con el que se riegan las plantaciones durante los dos primeros años de vida. Por estos motivos, **los ejemplares se organizan en calles de 5 metros de espacio libre.**



Sostenible por sí misma el tercer año

El trabajo de **mantenimiento del Bosque Scania** por parte del personal de Rivamadrid se divide, grosso modo, en dos etapas distintas en función del clima. **En los meses cálidos, se insiste en el riego de los árboles plantados, para lo cual la empresa pública dispone**

de un camión cisterna cedido por Scania. Además, también se refuerza el trabajo de preparación de los terrenos que incluye labores como la preparación de los alcorques, los huecos que se abren junto a los árboles para que el agua del riego no se derrame.

En **otoño se lleva a cabo la plantación de los árboles, que se protegen desde el inicio contra el viento y los conejos**, los dos elementos naturales que amenazan su salud, tal y como indica Érica Valiente, directora de operaciones del servicio de jardinería de Rivamadrid: “Cada árbol cuenta con un protector forestal, porque el primer año del proyecto sufrimos muchos daños causados por los conejos, y también colocamos un tutor para evitar que se tumben los árboles por la exposición al viento”.

Ambos elementos, tanto el protector como el tutor —son las guías con las que se da estabilidad a un árbol joven—, son cedidos por Scania dentro del acuerdo de colaboración vigente con el Ayuntamiento de Rivas e instalados por el personal de Rivamadrid, que se encarga del riego y del mantenimiento de cada fase de la reforestación durante los dos primeros años. Al tercero, al ser terreno forestal, la plantación debe empezar a subsistir por sí misma, cosa que hace, como se aprecia en las zonas plantadas en temporadas anteriores.



Fase final del proyecto

El convenio firmado entre el fabricante sueco de camiones y el consistorio ripense **se renovó durante cinco años una vez concluido el primer lustro del mismo**, pero el proyecto está limitado por el poco espacio que queda para que el Bosque Scania pueda seguir creciendo.

“El terreno debe cumplir unos condicionantes exigentes”, dice Érica Valiente. Además de las mencionadas autorizaciones del Parque Regional del Sureste y de Patrimonio, la directora de operaciones del servicio de jardinería de Rivamadrid explica que **“la parcela debe ser de titularidad pública, que no esté influido por instalaciones previas y que sea transitable para vehículos pesados como el camión cisterna, no tenga mucha pendiente ni esté junto a una zona de cortados”**. Todo ello limita el crecimiento del bosque ya que Valiente confirma que **“quedan pocas parcelas que cumplan estas condiciones”**.

De todos modos, pese a que el recorrido del **Bosque Scania** esté limitado por una razón de índole natural inevitable, la valoración final de la directora de operaciones del servicio de jardinería de Rivamadrid es muy positiva, porque **esto indica que “se ha hecho un gran trabajo en los últimos ocho años para recuperar una zona natural de Rivas que estaba muy degradada”**, concluye Érica Valiente.



ALCORQUES VERDES



Rivas es una ciudad inquieta, y Rivamadrid no puede quedarse atrás. Estamos comenzando un proyecto que va a sumar biodiversidad a la ciudad, sembrando plantas y atrayendo insectos beneficiosos a nuestras calles. .

Tenemos árboles en las aceras de muchos barrios, y esto no es solo por estética, los árboles aportan grandes beneficios a la ciudad, producen oxígeno, purifican el aire y sirven para refrescar el ambiente en verano, entre otras maravillas. Esta iniciativa pretende utilizar los alcorques, el hueco que se hace en la acera alrededor del tronco de los árboles:

En esa pequeña superficie de tierra sembraremos plantas de flor. Estas plantas, cuando estén desarrolladas, crearán microhábitats que servirán de refugio y alimento a numerosas especies de insectos.

- Estas plantas, cuando estén desarrolladas, crearán microhábitats que servirán de refugio y alimento a numerosas especies de insectos.
- Algunos de estos insectos, aparte de colaborar con la polinización, actúan como un control natural de muchas plagas del arbolado. Estos insectos son los llamados "fauna auxiliar", porque funcionan como barrera u obstáculo frente a enfermedades de plantas.

Cada una de estas pequeñas burbujas verdes será un espacio natural que agregará biodiversidad y belleza a nuestras calles. Pero su mayor ventaja es que nos permitirá controlar mejor las plagas de nuestros jardines sin productos químicos, perjudiciales para la salud, ya que será la propia naturaleza la que esté haciendo ese trabajo.

Este proyecto de "Alcorques Vivos" tendrá una primera fase experimental, comenzaremos con un muestreo pequeño de alcorques previamente seleccionados para evaluar el éxito de la iniciativa, desde la perspectiva biológica y de percepción ciudadana. En función de los resultados, se valorará ir incrementando el número de alcorques sembrados.

Hemos trabajado sobre 78 alcorques de 5 calles: de la Paz, San Isidro, Manuel Vázquez Montalbán, Marguerite Duras y Ricardo Zamora. Los vecinos de estas calles habrán podido ver que ya se han colocado cintas de protección, para proteger el semillado.



En cada uno de estos árboles se colocarán carteles con un código QR que enlazará a una página con información del proyecto, explicando a los vecinos los beneficios del proyecto y en qué momento del ciclo biológico se encuentra cada microhábitat.



NUEVO REGLAMENTO PARA EVITAR COLAPSOS EN LOS PUNTOS LIMPIOS

La normativa regula tipos de residuos a depositar, peso y cantidad que, si se superan, se abonará una tasa.



Desde la Concejalía de Transición Ecológica se ha creado un nuevo reglamento para mejorar el servicio de los dos puntos limpios fijos municipales (calle de la Fundición y calle de Severo Ochoa), desarrollando lo establecido en la Ordenanza Municipal de Residuos.

Una vez que entre en vigor [a cierre de esta edición, la fecha prevista era el 20 de diciembre], el reglamento especificará los tipos de residuos admisibles a depositar en los puntos, así como las cantidades máximas de los mismos.

“Cuando la cantidad de residuos a entregar supere la cantidad admisible establecida, se considerará que el origen de los mismos proviene de una actividad empresarial, y se deberá solicitar autorización previa y pago de tasas”, explican desde la concejalía sobre una de las novedades del nuevo reglamento. “El punto limpio está destinado al vertido de residuos especiales por parte de la ciudadanía ripense. Se podrán depositar residuos asimilables a los domésticos aunque procedan de industrias (sólo residuos no peligrosos), comercios, oficinas o servicios, y que estén incluidos en el reglamento. Pero necesitarán de autorización municipal y pago de la tasa correspondiente”, añaden.

Asimismo, y con el objetivo de evitar el colapso de los contenedores, se ha establecido un límite en la cantidad diaria de materiales que se pueden gestionar a través de estos puntos limpios municipales.

Más información y pago de tasas: <https://www.rivasciudad.es/tramite/tas-a-por-el-deposito-de-residuos-nopeligrosos-vertidos-en-el-punto-limpio-municipal/>

ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN



C/ Alcalá, 63
28014 Madrid

+ 34 915 624 030
www.mazars.es

RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.

Informe de Auditoría de Cuentas Anuales emitido por un Auditor Independiente

Cuentas Anuales e Informe de Gestión del
ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2021

Oficinas en: Alicante, Barcelona, Bilbao, Madrid, Málaga, Valencia, Vigo

Mazars Auditores, S.L.P. Domicilio Social: C/Diputació, 260 - 08007 Barcelona
Registro Mercantil de Barcelona, Tomo 30.734, Folio 212, Hoja B-160111, Inscripción 1ª, N.I.F. B-61622262
Inscrita con el número S1189 en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC)

Informe de Auditoría de Cuentas Anuales emitido por un Auditor Independiente

A la Junta General de Accionistas de
RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.:

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales de **Rivas-Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A** (la Sociedad), que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2021, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Sociedad a 31 de diciembre de 2021, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Somos independientes de la Sociedad de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Reconocimiento de ingresos

La cuenta de pérdidas y ganancias adjunta del ejercicio 2021 incluye, principalmente, en el epígrafe “Otros ingresos de explotación” los ingresos por encargos del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid por importe de 21 millones de euros. Tal y como se indica en la nota 17 de la memoria adjunta, la Sociedad imputa como ingresos durante el ejercicio la transferencia corriente realizada por el Ayuntamiento. No existen estimaciones o juicios de valor significativos en relación al reconocimiento de estos ingresos por parte de la Sociedad, sin embargo, debido al importe significativo de estos ingresos, hemos considerado este aspecto como relevante en nuestra auditoría.

Nuestros procedimientos de auditoría han incluido, entre otros, (i) entendimiento y revisión de los encargos, (ii) confirmación externa de los saldos deudores a 31 de diciembre de 2021 con el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, (iii) comprobación, para una muestra, de la naturaleza de los ingresos y gastos imputados a los encargos y su documentación justificativa, y (iv) la revisión de que la memoria adjunta en las notas 17 y 21 incluye los desgloses de información que requiere el marco de información financiera aplicable.

Párrafo de énfasis

Llamamos la atención sobre la nota 14 de la memoria adjunta, que describe que la Sociedad presenta en el epígrafe “Provisiones a largo plazo” del pasivo no corriente del balance adjunto un importe de 668 miles de euros derivado de compromisos asumidos con su personal, que se están negociando en el marco de un nuevo convenio colectivo a partir del ejercicio 2021. Esta cuestión no modifica nuestra opinión.

Otra información: Informe de gestión

La otra información comprende exclusivamente el informe de gestión del ejercicio 2021, cuya formulación es responsabilidad de los Administradores de la Sociedad y no forma parte integrante de las cuentas anuales.

Nuestra opinión de auditoría sobre las cuentas anuales no cubre el informe de gestión. Nuestra responsabilidad sobre el informe de gestión, de conformidad con lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas, consiste en evaluar e informar sobre la concordancia del informe de gestión con las cuentas anuales, a partir del conocimiento de la Sociedad obtenido en la realización de la auditoría de las citadas cuentas anuales y sin incluir información distinta de la obtenida como evidencia durante la misma. Asimismo, nuestra responsabilidad consiste en evaluar e informar de si el contenido y presentación del informe de gestión son conformes a la normativa que resulta de aplicación. Si, basándonos en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existen incorrecciones materiales, estamos obligados a informar de ello.

Sobre la base del trabajo realizado, según lo descrito anteriormente, hemos comprobado que el informe de gestión y la información que contiene el informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 2021 y su contenido y presentación son conformes a la normativa que resulta de aplicación.

Responsabilidad de los Administradores en relación con las cuentas anuales

Los Administradores son responsables de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la Sociedad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, los Administradores son responsables de la valoración de la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si los Administradores tiene intención de liquidar la Sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Sociedad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por los Administradores.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por los Administradores, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la Sociedad deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los Administradores de la Sociedad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a los Administradores de la Sociedad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos. Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.



MAZARS AUDITORES, S.L.P

2022 Núm. 01/22/06981

96,00 EUR

SELLO CORPORATIVO:

Informe de auditoría de cuentas sujeto
a la normativa de auditoría de cuentas
española o internacional

Madrid, 13 de abril de 2022

MAZARS AUDITORES, S.L.P.
ROAC N° S1189

Juan Antonio Giménez Miró
ROAC N° 15.588

Balance de situación

Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**
ACTIVO

	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2021 (Euro)	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2020 (Euro)
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	12.309.629,76
I. Inmovilizado Intangible	113.790,53	10.905,21
201**** Desarrollo	80.068,08	80.068,08
280**** Amortización acumulada del inmoviliz	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	113.790,53	10.905,21
206**** Aplicaciones informáticas	204.247,12	93.122,49
280**** Amortización acumulada del inmoviliz	-90.456,59	-82.217,28
II. Inmovilizado Material	11.849.811,39	11.791.859,16
1. Terrenos y construcciones	8.852.000,18	9.116.406,16
210**** Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
211**** Construcciones	8.873.034,35	8.873.034,35
281**** Amortización acumulada del inmovilizado	-3.626.946,07	-3.362.540,09
2. Instal. técnicas y otro inmov. material	2.997.811,21	2.675.453,00
212**** Instalaciones técnicas	834.486,32	834.486,32
213**** Maquinaria	6.262.000,63	6.274.356,78
214**** Utillaje	496.281,98	448.961,35
215**** Otras instalaciones	2.125.097,54	2.060.445,40
216**** Mobiliario	462.362,04	396.880,29
217**** Equipos para procesos de información	174.423,34	116.396,43
218**** Elementos de transporte	1.532.655,46	1.101.708,47
219**** Otro inmovilizado material	923.614,94	645.572,13
281**** Amortización acumulada del inmovilizado	-9.813.111,04	-9.203.354,17
V. Inversiones financieras a L/P	485.807,29	506.865,39
5. Otros activos financieros	1.350,55	2.702,31
260**** Fianzas constituidas a largo plazo	1.350,55	2.702,31
6. Otras inversiones	484.456,74	504.163,08
257**** Derechos de reembolso derivados de cont	484.456,74	504.163,08
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.523,55	3.435.699,72
II. Existencias	254.257,05	251.813,44
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	254.257,05	251.813,44
Materias primas y otros aprovis. IS	254.257,05	251.813,44
b) Materias primas y otros aprovis. C/P	254.257,05	251.813,44
Otros mat. primas y aprovisionamientos C/P	254.257,05	251.813,44
320**** Elementos y conjuntos incorporabl	210.570,25	179.516,76
321**** Combustibles	13.640,31	8.651,89
322**** Repuestos	30.046,49	63.644,79
III. Deudores ciales. y otras ctas. a cobrar	2.748.054,71	1.037.827,80
1. Clientes ventas y prestaciones servicios	324.425,80	137.368,09
b) Clientes vtas. y prest. serv. a C/P	324.425,80	137.368,09
430**** Clientes	324.425,80	137.368,09
4. Personal	11.593,46	13.510,51
460**** Anticipos de remuneraciones	11.593,46	13.510,51
5. Activos por impuesto corriente	16.193,45	16.141,84
470**** Hacienda Pública Deudora por Diversos C	16.193,45	16.141,84
6. Otros créditos con las Admin. Públicas	2.395.842,00	870.807,36
470**** Hacienda Pública Deudora por Diversos C	2.395.842,00	870.807,36
VII. Efectivo y otros activos líquidos equiv.	390.211,79	2.146.058,48
1. Tesorería	390.211,79	2.146.058,48
570**** Caja, euros	746,37	1.376,66
572**** Bancos e instituciones de crédito c/c v	389.465,42	2.144.681,82
TOTAL ACTIVO (A + B)	15.841.932,76	15.745.329,48


Balance de situación

Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**
PATRIMONIO NETO Y PASIVO

	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2021 (Euro)	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2020 (Euro)
A) PATRIMONIO NETO	11.363.075,05	11.248.105,07
A-1) Fondos propios	4.758.731,64	4.704.108,69
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
100**** Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	744.108,69	698.452,09
1. Legal y estatutarias	91.762,88	87.197,22
112**** Reserva legal	91.762,88	87.197,22
2. Reservas a efectos de Cuentas Anuales	652.345,81	611.254,87
a) Otras reservas a efectos de Sociedades	652.345,81	611.254,87
a1) Reservas	652.345,81	611.254,87
113**** Reservas voluntarias	652.345,81	611.254,87
VII. Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60
Cuenta Pérdidas y Ganancias (129)	54.622,95	45.656,60
129**** Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60
A-2) Ajustes por cambio de valor	119.663,97	119.663,97
I. Activos financieros dispon.para venta	119.663,97	119.663,97
133**** Ajustes por valoración en activos finan	119.663,97	119.663,97
A-3) Subvenc., donaciones y legados recibidos	6.484.679,44	6.424.332,41
1. Subvenc., donaciones y legados recibidos	6.484.679,44	6.424.332,41
130**** Subvenciones oficiales de capital	6.484.679,44	6.079.959,32
132**** Otras subvenciones, donaciones y legado		344.373,09
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.632.730,08	2.302.481,59
I. Provisiones a L/P	1.005.594,52	1.402.470,21
1. Oblig. por prestaciones L/P al personal	376.682,20	1.217.437,89
140**** Provisión por retribuciones a largo	376.682,20	1.217.437,89
4. Otras provisiones	628.912,32	185.032,32
142**** Provisión para otras responsabilidad	443.880,00	185.032,32
143**** Provisión por desmantelamiento, reti	185.032,32	
II. Deudas a L/P	581.941,48	858.838,85
2. Deudas con entidades de crédito	417.104,72	542.180,44
170**** Deudas a largo plazo con entidades d	417.104,72	542.180,44
5. Otros pasivos financieros	164.836,76	316.658,41
171**** Deudas a largo plazo	129.073,14	293.046,00
180**** Fianzas recibidas a largo plazo	35.763,62	23.612,41
IV. Pasivos por impuesto diferido	45.194,08	41.172,53
479**** Pasivos por diferencias temporarias imp	45.194,08	41.172,53
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	2.194.742,82
II. Provisiones a C/P	791.398,91	207.799,23
2. Otras provisiones	791.398,91	207.799,23
529**** Provisiones a corto plazo	791.398,91	207.799,23
III. Deudas a C/P	764.433,73	655.397,21
2. Deudas con entidades de crédito	125.675,72	180.878,03
520**** Deudas a corto plazo con entidades d	125.675,72	180.878,03
3. Acreedores por arrendamiento financiero		44.835,80
524**** Acreedores por arrendamiento financi		44.835,80
5. Otros pasivos financieros	638.758,01	429.683,38
521**** Deudas a corto plazo	165.049,66	161.906,56
522**** Deudas a corto plazo transformables	337.784,70	
523**** Proveedores de inmovilizado a corto	135.923,65	267.776,82
V. Acreedores ciales. y otras ctas. a pagar	1.290.294,99	1.331.546,38
1. Proveedores	48.169,36	32.549,96
b) Proveedores a C/P	48.169,36	32.549,96
400**** Proveedores	48.169,36	32.549,96
3. Acreedores varios	343.550,30	463.758,73
410**** Acreedores por prestaciones de servi	343.550,30	463.758,73
4. Personal (remuneraciones pdtes.de pago)	72.003,83	46.874,52
465**** Remuneraciones pendientes de pago	72.003,83	46.874,52

BALANCE DE SITUACION







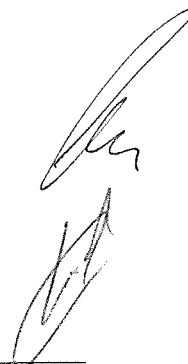
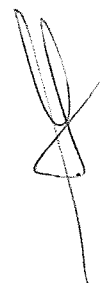
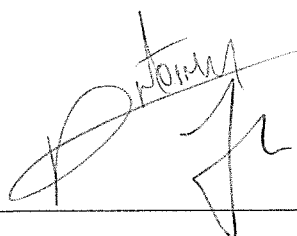
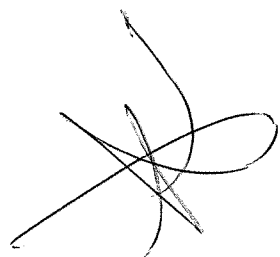


Balance de situación

Empresa: RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.
PATRIMONIO NETO Y PASIVO



	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2021 (Euro)	De Apertura a Cierre Ejer. Acumulados 2020 (Euro)
6. Otras deudas con las Admin.Públicas	826.571,50	788.363,17
475**** Hacienda Pública acreedora por conce	457.413,51	405.947,84
476**** Organismos de la Seguridad Social, a	369.157,99	382.415,33
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)	15.841.932,76	15.745.329,48



Cuenta de explotación

Empresa: RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.
PÉRDIDAS Y GANANCIAS

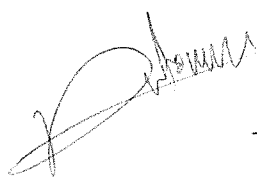
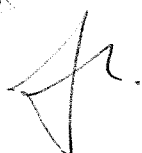


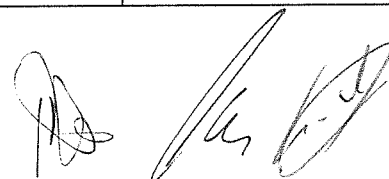
	De Apertura a Diciembre Acumulados 2021 (Euro)	De Apertura a Diciembre Acumulados 2020 (Euro)
1. Importe neto de la cifra de negocios	1.414.504,82	1.000.446,03
a) Ventas	757.318,16	583.765,15
b) Prestaciones de servicios	657.186,66	416.680,88
4. Aprovisionamientos	-949.541,26	-736.203,03
b) Consumo materias primas y otras mat. cons.	-949.541,26	-736.203,03
5. Otros ingresos de explotación	21.092.278,59	18.977.944,28
a) Ingresos accesorios y gestión corriente	43.315,32	43.315,32
b) Subvenciones explot.incorporadas Rtdo.ejer	21.048.963,27	18.934.628,96
6. Gastos de personal	-18.062.167,04	-15.888.472,80
a) Sueldos, salarios y asimilados	-13.912.970,14	-12.445.432,20
b) Cargas sociales	-4.149.196,90	-3.443.040,60
7. Otros gastos de explotación	-3.703.054,14	-2.838.009,69
a) Servicios exteriores	-3.144.118,26	-2.349.222,25
b) Tributos	-558.935,88	-483.817,07
c) Pérdidas,deterioro operaciones comerciales		-4.970,37
8. Amortización del inmovilizado	-937.767,07	-882.520,23
9. Imputación subvenciones inmov no finan.	701.648,57	581.082,27
10. Excesos de provisiones	900.755,69	
11. Deterioro y Rtdo. enajenaciones inmovil.	-464,71	737,72
b) Resultados por enajenaciones y otras	-464,71	737,72
13. Otros resultados	-346.990,06	-103.708,36
A.1) Resultado explotación (del 1 al 13)	109.203,39	111.296,19
15. Gastos financieros	-54.428,67	-65.524,89
b) Por deudas con terceros	-54.428,67	-65.524,89
A.2) Resultado financiero (14+15+16+17+18+19)	-54.428,67	-65.524,89
A.3) Resultado antes de impuestos (A.1+A.2)	54.774,72	45.771,30
20. Impuestos sobre beneficios	-151,77	-114,70
A.4) Res. ejer. proc.op.continuadas (A.3+20)	54.622,95	45.656,60
A.5) Resultado del ejercicio (A.4 + 21)	54.622,95	45.656,60

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (MODELO NORMAL)

	2021	2020
A) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN		
1. Resultado del ejercicio antes de impuestos	54.774,72	45.771,30
2. Ajustes del resultado	1.179.384,44	1.181.898,15
a) Amortización del inmovilizado (+)	937.767,07	882.520,23
b) Correcciones valorativas por deterioro (+/-)		
c) Variación de provisiones (+/-)	186.723,99	234.590,75
d) Imputación de subvenciones (-)		
e) Resultados por bajas y enajenaciones del inmovilizado (+/-)	464,71	-737,72
f) Resultados por bajas y enajenaciones de instrumentos financieros (+/-)		
g) Ingresos financieros (-)		
h) Gastos financieros (+)	54.428,67	65.524,89
i) Diferencias de cambio (+/-)		
j) Variación de valor razonable en instrumentos financieros (+/-)		
k) Otros ingresos y gastos (-/+)		
3. Cambios en el capital corriente	-1.749.900,36	-639.668,64
a) Existencias (+/-)	-2.443,61	-1.935,31
b) Deudores y otras cuentas para cobrar (+/-)	-1.710.226,91	-541.360,99
c) Otros activos corrientes (+/-)	0,00	0,00
d) Acreedores y otras cuentas para pagar (+/-)	-41.251,39	-101.542,68
e) Otros pasivos corrientes (+/-)		
f) Otros activos y pasivos no corrientes (+/-)	4.021,55	5.170,34
4. Otros flujos de efectivo de las actividades de explotación	-54.580,44	-65.639,59
a) Pago de intereses (-)	-54.428,67	-65.524,89
b) Cobros de dividendos (+)		
c) Cobros de intereses (+)	0,00	0,00
d) Cobros (pagos) por impuesto sobre beneficios (+/-)	-151,77	-114,70
e) Otros pagos (cobros) (-/+)		
5. Flujos de efectivo de las actividades de explotación (1 + 2 + 3 + 4)	-570.321,64	522.361,22
B) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
6. Pagos por inversiones (-)	-1.099.069,33	-748.685,68
a) Empresas del grupo y asociadas		
b) Inmovilizado intangible	-111.124,63	-5.679,28
c) Inmovilizado material	-987.944,70	-743.006,40
d) Inversiones inmobiliarias		
e) Otros activos financieros		
f) Activos no corrientes mantenidos para venta		





g) Unidad de negocio		
h) Otros activos		
7. Cobros por desinversiones (+)	21.058,10	-101.553,46
a) Empresas del grupo y asociadas		
b) Inmovilizado intangible		
c) Inmovilizado material		
d) Inversiones inmobiliarias		
e) Otros activos financieros	21.058,10	-101.553,46
f) Activos no corrientes mantenidos para venta		
g) Unidad de negocio		
h) Otros activos		
8. Flujos de efectivo de las actividades de inversión (6 + 7)	-1.078.011,23	-850.239,14
C) FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
9. Cobros y pagos por instrumentos de patrimonio	60.347,03	631.522,83
a) Emisión de instrumentos de patrimonio (+)		
b) Amortización de instrumentos de patrimonio (-)		
c) Adquisición de instrumentos de patrimonio propio (-)	0,00	119.663,97
d) Enajenación de instrumentos de patrimonio propio (+)		
e) Subvenciones, donaciones y legados recibidos (+)	60.347,03	511.858,86
10. Cobros y pagos por instrumentos de pasivo financiero	-167.860,85	-651.735,62
a) Emisión	338.384,70	0,00
1. Obligaciones y otros valores negociables (+)		
2. Deudas con entidades de crédito (+)	600,00	0,00
3. Deudas con empresas del grupo y asociadas (+)	0,00	0,00
4. Deudas con características especiales (+)	0,00	0,00
5. Otras deudas (+)	337.784,70	0,00
b) Devolución y amortización de	-506.245,55	-651.735,62
1. Obligaciones y otros valores negociables (-)		
2. Deudas con entidades de crédito (-)	-180.878,03	-283.429,76
3. Deudas con empresas del grupo y asociadas (-)		
4. Deudas con características especiales (-)		
5. Otras deudas (-)	-325.367,52	-368.305,86
11. Pagos por dividendos y remuneraciones de otros instrumentos de patrimonio	0,00	0,00
a) Dividendos (-)		
b) Remuneración de otros instrumentos de patrimonio (-)		
12. Flujos de efectivo de las actividades de financiación (9 + 10 + 11)	-107.513,82	-20.212,79
D). Efecto de las variaciones de los tipos de cambio		
E) AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (5 + 8 + 12 + D)	-1.755.846,69	-348.090,71
Efectivo o equivalentes al comienzo del ejercicio	2.146.058,48	2.494.149,69
Efectivo o equivalentes al final del ejercicio	390.211,79	2.146.058,98

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several initials on the right.

**A) ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS
RIVAS VACIAMADRID
EJERCICIO 2021**

Código de Cuentas		Notas de la Memoria	Ejercicio terminado 2021	Ejercicio terminado 2020
	<i>A) Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias</i>		54.622,95	45.656,60
	Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto			
(800), (89), 900, 991, 992	I. Por valoración de instrumentos financieros		0,00	0,00
	1. Ingresos/gastos de activos financieros disponibles para la venta			
	2. Otros ingresos/gastos			
(810), 910	II. Por cobertura de flujos de efectivo.			
94	III. Subvenciones, donaciones y legados recibidos			
(85), 95	IV. Por ganancias y pérdidas actuariales y otros ajustes			
(8300)*, 8301*, (833), 834, 835, 838	V. Efecto impositivo			
	<i>B) Total de Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto (I+II+III+IV+V)</i>		0,00	0,00
	Transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias			
(802), 902, 993, 994	VI. Por valoración de instrumentos financieros		0,00	0,00
	1. Ingresos/gastos de activos financieros disponibles para la venta			
	2. Otros ingresos/gastos			
(812), 912	VII. Por cobertura de flujos de efectivo			
(84)	VIII. Subvenciones, donaciones y legados recibidos.		60.347,03	-511.858,86
8301*, (836), (837)	IX. Efecto impositivo			
	<i>C) Total transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias (VI+VII+VIII+IX)</i>		0,00	0,00
	TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (A+B+C)		114.969,98	-466.202,46

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several smaller signatures on the right.

B) Estado total de cambios en el patrimonio de Rivas Vaciamadrid 2021

	Capital		Reservas	Excedentes ejercicios anteriores	Excedentes pendientes de destinar a las finalidades estatutarias	Resultado del ejercicio	Aportaciones para compensar pérdidas	Ajustes por cambios de valor	Subvenciones, donaciones y legados recibidos	TOTAL
	Total	Pendientes de desembolsar								
A. SALDO, FINAL DEL AÑO 2019	3.960.000,00		643.674,31			54.777,78			5.912.473,55	10.570.925,64
I. Ajustes por cambios de criterio 2017 y anteriores										
II. Ajustes por errores 2017 y anteriores										
B. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL AÑO 2020	3.960.000,00		643.674,31			54.777,78			5.912.473,55	10.570.925,64
I. Total ingresos y gastos reconocidos						45.656,60			511.858,86	557.515,46
II. Operaciones de patrimonio neto										
1. Aumentos de fondos dotacionales/fondos sociales/fondos especiales										
2. (-) Reducciones de fondos dotacionales/fondos sociales/fondos especiales										
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (condonación de deudas)										
4. Otras aportaciones										

III. Otras variaciones del patrimonio neto			54.777,78			-54.777,78		119.663,97		119.663,97
C. SALDO, FINAL DEL AÑO 2020	3.960.000,00		698.452,09			45.656,60		119.663,97	6.424.332,41	11.248.105,07
I. Ajustes por cambios de criterio 2020 y anteriores										
II. Ajustes por errores 2020										
D. SALDO AJUSTADO, INICIO DEL AÑO 2021	3.960.000,00		698.452,09			45.656,60		119.663,97	6.424.332,41	11.248.105,07
I. Total ingresos y gastos reconocidos						54.622,95			60.347,03	114.969,98
II. Operaciones de patrimonio neto										
1. Aumentos de fondos dotacionales/fondos sociales/fondos especiales										
2. (-) Reducciones de fondos dotacionales/fondos sociales/fondos especiales										
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (condonación de deudas)										
4. Otras aportaciones (Ajustes por valoración activos financieros)										
III. Otras variaciones del patrimonio neto			45.656,60			-45.656,60				0,00
E. SALDO FINAL DEL AÑO 2021	3.960.000,00		744.108,69			54.622,95		119.663,97	6.484.679,44	11.363.075,05

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately six distinct marks, including a large stylized signature on the left, a smaller one in the center, and several others on the right side, some appearing to be initials or short names.



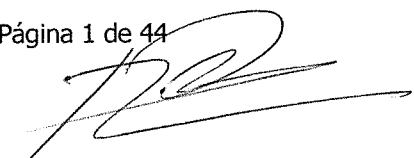
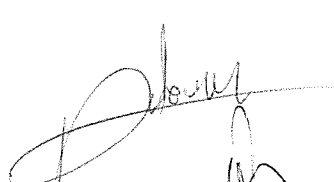




4. *[Handwritten signature]*



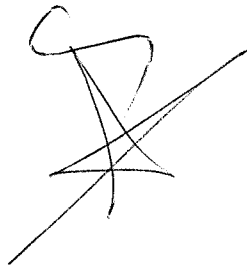

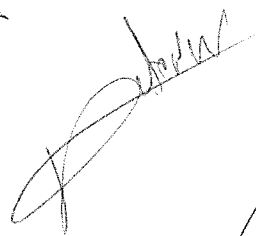


[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

MEMORIA DEL EJERCICIO 2021

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.



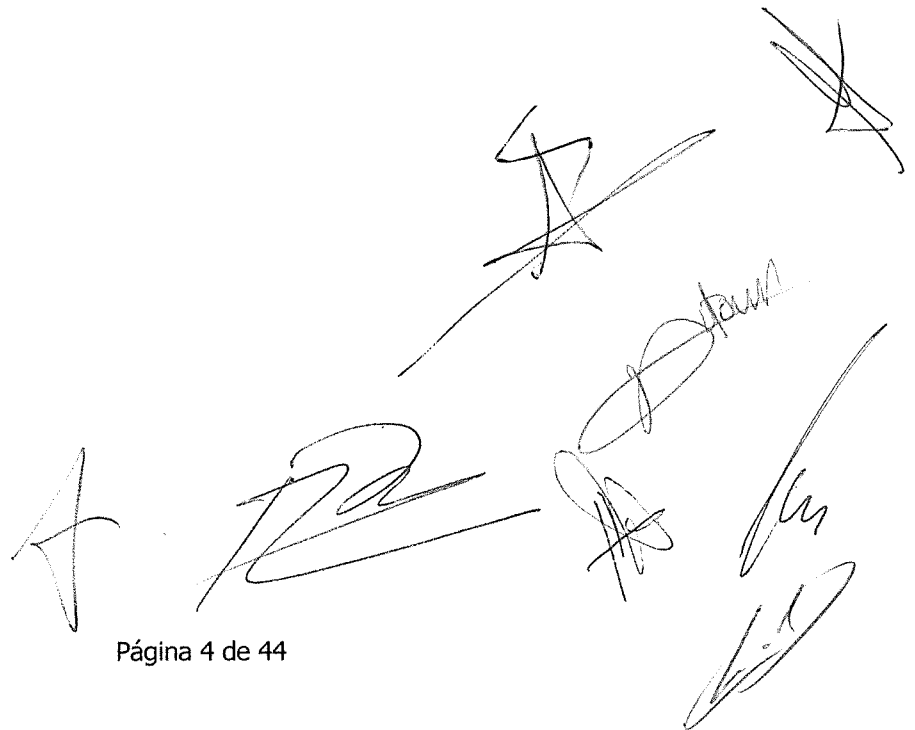









ÍNDICE MEMORIA

Página

1.- ACTIVIDAD DE LA EMPRESA.....	5
2.- BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES.....	5
3.- APLICACIÓN DE RESERVAS.....	10
4.- NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN.....	10
5.- INMOVILIZADO MATERIAL.....	18
6.- INVERSIONES INMOBILIARIAS.....	24
7.- INMOVILIZADO INTANGIBLE.....	24
8.- ARRENDAMIENTOS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR.....	26
9.- INSTRUMENTOS FINANCIEROS.....	28
10.- EXISTENCIAS.....	32
11.- MONEDA EXTRANJERA.....	32
12.- SITUACIÓN FISCAL.....	32
13.- INGRESOS Y GASTOS.....	33
14.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS.....	34
15.- INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE.....	36
16.- RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL.....	36
17.- SUBVENCIONES DONACIONES Y LEGADOS.....	37
18.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS.....	37
19.- INFORMACION SOBRE APLAZAMIENTOS DE PAGO EFECTUADOS A PROVEEDORES.....	38
20.- OTRA INFORMACIÓN.....	41
21.- PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS COMO MEDIO PROPIO DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID CONFORME AL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO.....	42



A collection of approximately seven handwritten signatures in black ink, scattered across the bottom right portion of the page. The signatures vary in style, with some being highly stylized and others more legible.

MEMORIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2021

En cumplimiento del TR de la LSC (Art. 259 a 261), y dentro del plazo fijado en estas disposiciones legales los Administradores de la Sociedad RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. redactan la presente Memoria, correspondiente a las Cuentas Anuales del Ejercicio social de 2021, cerrado a 31 de diciembre de 2021.

01. - ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

El domicilio social es calle Mariano Fortuny, número 2 en el Polígono Industrial Santa Ana en Rivas Vaciamadrid.

El número de Identificación Fiscal de la Empresa RIVAS VACIAMADRID Empresa Municipal de Servicios, S.A. es A82963968, siendo su único accionista el AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID.

La Sociedad está inscrita en el Registro Mercantil de Madrid el día 4 de mayo de 2001, Tomo 16.372 Folio 106 Sección 8, Hoja M-278191.

La actividad fundamental de la Sociedad, dentro de su objeto social es: la recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria, mantenimiento de colegios, edificios y dependencias públicas y construcción limpieza y mantenimiento de parques y jardines.

02. - BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

a). IMAGEN FIEL

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros contables, habiéndose aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable con el objeto de mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad. En concreto, Rivamadrid aplica el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad.

Para la elaboración de las cuentas anuales de los ejercicios iniciados a partir del 1 de enero de 2021 resultan de aplicación las siguientes novedades legislativas:

- Real Decreto 1/2021, de 12 de enero, por el que se modifican el Plan General de Contabilidad aprobado por el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre; el Plan General de Contabilidad de Pequeñas y Medianas Empresas aprobado por el Real Decreto 1515/2007, de 16 de noviembre; las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas aprobadas por el Real Decreto 1159/2010, de 17 de septiembre; y las normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos aprobadas por el Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre.
- Resolución de 10 de febrero de 2021, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se dictan normas de registro, valoración y elaboración de las cuentas anuales para el reconocimiento de ingresos por la entrega de bienes y la prestación de servicios.

Dado que el ejercicio social de la Sociedad coincide con el año natural la fecha de primera aplicación de dicha normativa es el 1 de enero de 2021.

Conforme al análisis y la implementación realizada, la entrada en vigor de dicha normativa no ha tenido ningún impacto, más allá de la modificación en las categorías de clasificación valorativa de los activos y pasivos financieros, las cuales se han adaptado al contenido exigido en la nueva normativa, de acuerdo con el detalle incluido en el apartado J) siguiente.

b). PRINCIPIOS CONTABLES

No ha sido necesario, ni se ha creído conveniente por parte de la administración de la entidad, la aplicación de principios contables facultativos distintos de los obligatorios a que se refiere el art. 38 del código de comercio y la parte primera del plan general de contabilidad.

c). ASPECTOS CRÍTICOS DE LA VALORACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE

No hay supuestos claves, ni datos sobre la estimación de la incertidumbre en la fecha de cierre del ejercicio, que lleven asociado un riesgo importante, o puedan suponer cambios significativos en el valor de los activos y pasivos.

La dirección no es consciente de incertidumbres importantes, relativas a eventos o condiciones que puedan aportar dudas significativas sobre la posibilidad de que la empresa siga funcionando normalmente.

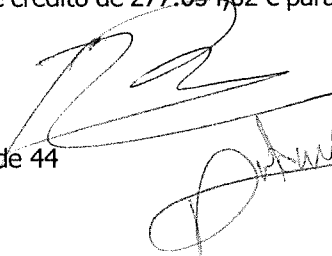
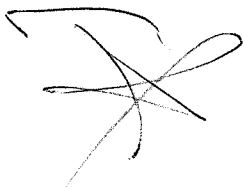
Para la preparación de determinadas informaciones incluidas en las presentes cuentas anuales se han utilizado estimaciones basadas en hipótesis realizadas por el Consejo de Administración de la Sociedad, para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran en ellas. Las estimaciones más significativas utilizadas en estas cuentas anuales se refieren a:

- Vida útil de los activos materiales e intangibles (Notas 4.1 y 4.2)
- La valoración de las existencias (Nota 4.7)
- El cálculo del valor razonable de determinados instrumentos financieros de activo y pasivo (Nota 4.6)
- La probabilidad de ocurrencia y el importe de determinadas provisiones y contingencias (Nota 4.11)
- Efecto de la situación de crisis sanitaria generada por el coronavirus (COVID-19) en la actividad y en las cuentas anuales correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2021 de la Sociedad.

Estas estimaciones e hipótesis están basadas en la mejor información disponible en la fecha de formulación de las cuentas anuales, sobre la estimación de la incertidumbre en la fecha de cierre del ejercicio y se revisan periódicamente. Sin embargo, es posible que bien estas revisiones periódicas o bien acontecimientos futuros obliguen a modificar las estimaciones en próximos ejercicios. En ese caso, los efectos de los cambios de las estimaciones se registrarían de forma prospectiva en la cuenta de pérdidas y ganancias de ese ejercicio y de períodos sucesivos.

Durante el ejercicio 2021 la empresa ha soportado un importante coste derivado de la realización de contrataciones fundamentadas en la pandemia de COVID 19. Efectivamente en el PAIF de 2021 se contempló una partida de 2343576,38 € al objeto de reforzar la limpieza de centros educativos en el primer semestre del año.

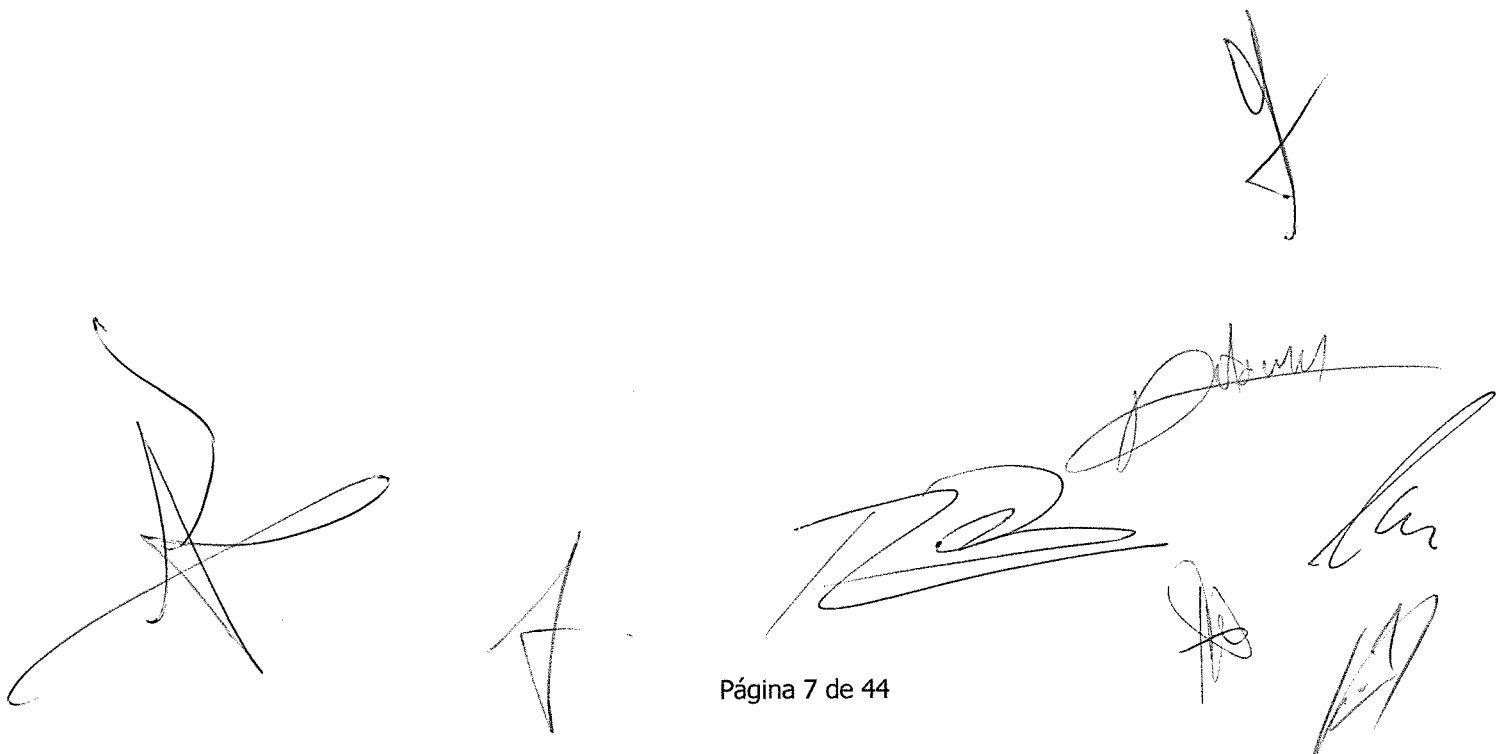
Posteriormente, y con una financiación adicional aprobada en el Pleno del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid de fecha 24 de junio de 2021, se aprobó un suplemento de crédito de 277.054,02 € para continuar con la acción en el periodo septiembre – diciembre.



También en esos plenos se acordó un crédito extraordinario de 30.000,00 € para la adquisición de mascarillas. Igualmente, durante el año 2020 se consiguió una Subvención de la Comunidad de Madrid dentro del Programa de formación en alternancia con la actividad laboral dirigido a prevenir el riesgo de desempleo de larga duración como consecuencia de la pandemia del Covid-19, al amparo de la orden de 9 de octubre de 2020 y de la orden de 22 octubre de 2020. Esta subvención se ha ejecutado casi en su totalidad en el ejercicio 2021. El importe máximo de la subvención ascendía a 349.200,00 euros.

A finales de año también se ha conseguido una Subvención de la Comunidad de Madrid dentro del Programa de formación en alternancia con la actividad laboral dirigido a prevenir el riesgo de desempleo de larga duración como consecuencia de la pandemia del Covid-19 cofinanciada por el programa operativo, fondo social europea 2014-2020 de la Comunidad de Madrid dentro del JE REACT-UE. Las primeras contrataciones se realizaron en el mes de diciembre y la mayor parte de su ejecución se llevará a cabo en 2022. El importe máximo de la subvención ascendía a 317.975,00 euros.

Los gastos por Covid-19 durante el ejercicio se detallan en el siguiente cuadro:



Handwritten signatures and marks, including a large stylized signature on the left, a small mark in the center, and several other signatures on the right side of the page.

Número de Cuenta	Denominación	Concepto	Importe
640-0	Sueldos y Salarios	Refuerzo limpieza Colegios primer semestre	-175.988,84
642-0	Seguridad Social Empresa	Refuerzo limpieza Colegios primer semestre	-58.798,63
640-0	Sueldos y Salarios	Refuerzo limpieza Colegios segundo semestre	-222.153,30
642-0	Seguridad Social Empresa	Refuerzo limpieza Colegios segundo semestre	-70.936,24
640-4	Sueldos y Salarios Subvención C.A. Madrid Parados Larga Duración Covid-19	Programa de formación en alternancia con la actividad laboral dirigido a prevenir el riesgo de desempleo de larga duración como consecuencia de la pandemia del Covid-19, al amparo de la orden de 9 de octubre de 2020 y de la orden de 22 octubre de 2020	-361.809,56
642-3	Seguridad Social Subvención C.A. Madrid Parados Larga Duración Covid-19		-118.694,69
649-14	Formación Subvención C.A. Madrid Parados Larga Duración Covid-19		-9.900,00
747-0	Subvención Comunidad de Madrid Covid-19 Parados Larga Duración		340.441,61
640-5	Sueldos y Salario Subvención C.A. Madrid Parados Larga Duración Covid-19	Programa de formación en alternancia con la actividad laboral dirigido a prevenir el riesgo de desempleo de larga duración como consecuencia de la pandemia del Covid-19 cofinanciada por el programa operativo, fondo social europea 2014-2020 de la Comunidad de Madrid dentro del JE REACT-UE	-1.045,76
642-5	Seguridad Social Empresa Subvención C.A. Madrid Parados Larga Duración Covid-19		364,16
747-2	Subvención Comunidad de Madrid Covid-19 Parados Larga Duración		950,00
678-2	Gastos Extraordinarios Covid 19	Gastos en mascarillas	-55.629,03
Total			-883.431,32

d). COMPARACION DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con la legislación mercantil, el Consejo de Administración presenta, a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance, de la cuenta de pérdidas y ganancias, del estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo, además de las cifras del ejercicio 2021 las correspondientes al ejercicio anterior.

No existe ninguna causa que impida la comparación de los estados financieros del ejercicio actual con el del ejercicio anterior, excepto la siguiente salvedad.

e). AGRUPACION DE PARTIDAS

Durante el ejercicio, no se han realizado agrupaciones de partidas ni en el balance, pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto o en el estado de flujos de efectivo.

f). ELEMENTOS RECOGIDOS EN VARIAS PARTIDAS

No existen elementos patrimoniales del Activo o del Pasivo que figuren en más de una partida del Balance de Situación.

g). CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES

En el presente ejercicio, no se han realizado otros cambios en criterios contables.

h). CORRECCION DE ERRORES

No se han detectado errores existentes al cierre del ejercicio que obliguen a reformular las cuentas; los hechos conocidos, en su caso, con posterioridad al cierre, que podrían aconsejar ajustes en las estimaciones en el cierre del ejercicio, han sido comentados en sus apartados correspondientes.

I). IMPORTANCIA RELATIVA

Al determinar la información a desglosar en la presente memoria sobre las diferentes partidas de los estados financieros u otros asuntos, la Sociedad, de acuerdo con el Marco Conceptual del Plan General de Contabilidad, ha tenido en cuenta la importancia relativa en relación con las cuentas anuales del ejercicio 2021.

J). PRIMERA APLICACIÓN DE LAS MODIFICACIONES DEL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD EN VIGOR DESDE EL 1 DE ENERO DE 2021

La entrada en vigor del Real Decreto 1/2021, de 12 de enero no ha tenido impacto en el patrimonio neto.

A continuación, se detallan las opciones de transición de entre las recogidas en el Real Decreto 1/2021 aplicadas por la Sociedad en la fecha de primera aplicación (1 de enero de 2021), así como los impactos más relevantes.

Primera aplicación de las modificaciones en materia de clasificación y valoración de instrumentos financieros

Como consecuencia de las modificaciones contables en vigor desde el 1 de enero de 2021 se han modificado las categorías de clasificación valorativa de los activos y pasivos financieros, las cuales se han adaptado a las contempladas en la nueva normativa. El detalle de las reclasificaciones es el siguiente:

Clasificación a 31 de diciembre de 2020	Clasificación a 1 de enero de 2021	Euros	
		Importe a 31 de diciembre de 2020	Importe a 1 de enero de 2021
Préstamos y partidas a cobrar	Coste amortizado	657.744	657.744
Débitos y partidas a pagar	Coste amortizado	859.842	859.842

Primera aplicación de las modificaciones en materia de reconocimiento de ingresos por ventas y prestación de servicios.

La primera aplicación de las modificaciones del Plan General de Contabilidad en materia de reconocimiento de ingresos no ha tenido impacto en el patrimonio neto de la Sociedad a fecha de primera aplicación.

03. - APLICACIÓN DE RESULTADOS

De acuerdo con lo previsto en el artículo 274 del capítulo VI del T.R.L.S.C., se formula la siguiente propuesta de aplicación de los Resultados del Ejercicio de 2021, a la Junta General Ordinaria:

BASE DE REPARTO	2021	2020
Pérdidas y ganancias	54.622,95 €	45.656,60 €
Total	54.622,95 €	45.656,60 €
DISTRIBUCIÓN	2021	2020
A reserva legal	5.462,29 €	4.565,66 €
A reservas voluntarias	49.160,66 €	41.090,94 €
Total distribuido	54.622,95 €	45.656,60 €

4.- NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

Los criterios contables aplicados a las distintas partidas son los siguientes:

4.1. Inmovilizado intangible

Los elementos patrimoniales aquí contenidos son de carácter intangible y se valoran a su precio de adquisición, si se han comprado al exterior, o por su coste de producción, si han sido fabricados en el seno de la propia Empresa.

Las eventuales adquisiciones a título gratuito, se activan a su valor venal.

Se deducen las depreciaciones duraderas irreversibles debidas al uso del inmovilizado intangible, aplicando amortizaciones, con criterio sistemático, y según el ciclo de vida útil del producto, atendiendo a la depreciación que sufran por funcionamiento, uso u obsolescencia.

La Sociedad revisa los importes en libros de sus activos intangibles para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo que sean independientes de otros activos, la

Sociedad calcula el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos el coste de venta y el valor de uso. Al evaluar el valor de uso, los futuros flujos de efectivo estimados se descuentan a su valor actual utilizando un tipo de descuento antes de impuestos que refleja las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo para el que no se han ajustado los futuros flujos de efectivo estimados.

Si se estima que el importe recuperable de un activo (o una unidad generadora de efectivo) es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo (unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso.

Las partidas que hayan perdido, de forma irreversible, todo su valor, se sanean completamente, haciéndolas desaparecer del activo.

Durante el ejercicio 2021, la sociedad ha realizado amortizaciones del inmovilizado intangible por un importe de **8.239,31 euros**, y en el ejercicio anterior por importe de **2.624,77 euros**.

Gastos de desarrollo: los gastos de desarrollo únicamente se reconocen como activo intangible si se cumplen todas las condiciones indicadas a continuación:

- a. si se crea un activo que pueda identificarse (como software o nuevos procesos).
- b. si es probable que el activo creado genere beneficios económicos en el futuro.
- c. si el coste del desarrollo del activo puede evaluarse de forma fiable.

Los activos así generados internamente se amortizan linealmente a lo largo de sus vidas útiles (en un período máximo de 5 años). Cuando no puede reconocerse un activo intangible generado internamente, los costes de desarrollo se reconocen como gasto en el período en que se incurrían.

Propiedad Industrial: recoge los gastos de I+D realizados por la empresa o los satisfechos a empresas independientes para la obtención de una patente. La amortización es lineal en **cinco años**.

Aplicaciones Informáticas: Los costes de adquisición y desarrollo incurridos en relación con los sistemas informáticos básicos en la gestión de la Sociedad se registran con cargo al epígrafe "Aplicaciones Informáticas" del balance de situación.

Los costes de mantenimiento de los sistemas informáticos se registran con cargo a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurrían.

Estos activos se reconocen como activo cuando forman parte integral del activo material vinculado siendo indispensables para su funcionamiento.

La amortización de las aplicaciones informáticas se realiza linealmente en un período de cinco años desde la entrada en explotación de cada aplicación.

4.2. Inmovilizado material

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se valorarán por el precio de adquisición o el coste de producción.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los elementos del inmovilizado material se valorarán por su precio de adquisición o coste de producción menos la amortización acumulada y, en su caso, se tendrá en cuenta el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro del valor reconocidas (siguiendo las mismas pautas que para los inmovilizados intangibles).

Se aplica el criterio de amortizar de forma lineal a todo lo largo de la vida útil del producto. Si se producen correcciones valorativas por deterioro de carácter reversible se realiza el correspondiente apunte a las cuentas de deterioro y se reconocerán como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias.

La amortización aplicada durante el ejercicio 2021 para la totalidad de los elementos del activo inmovilizado material ha sido de **929.527,76 euros** y en el ejercicio anterior **879.895,46 euros**.

Los intereses devengados hasta el momento de la puesta en marcha de inmovilizado material, de haberse producido, se incluyen en el coste de este, registrándose como gastos financieros los devengados con posterioridad.

Las posibles diferencias de cambio positivas en adquisiciones a crédito se contabilizan en la Cuenta 768 (Diferencias Positivas de Cambio).

Las posibles diferencias de cambio negativas en adquisiciones a crédito, se registran directamente en la Cuenta 668 (Diferencias Negativas de Cambio).

Los costes de ampliación, modernización y mejoras del inmovilizado se agregan al mismo. Los adquiridos al exterior se contabilizan por su precio de adquisición, por su valor venal.

Los costes del inmovilizado producidos en el seno de la propia empresa se valoran, por su coste de producción, compuesto por las materias primas valoradas a su precio de adquisición, los costes directos de las ampliaciones, modernización y mejoras, así como el % proporcional de los costes y gastos indirectos.

Las actualizaciones de valores practicadas al amparo de la LEY en el ejercicio, no existen en el Balance.

Las pérdidas de valor experimentadas por los elementos del inmovilizado material son corregidas mediante las cuentas de amortizaciones. Se dota anualmente en función de los años de vida útil según método lineal. Si por alguna circunstancia, se observa una baja importante en el valor del bien a coste histórico y el valor de mercado en el momento de cierre del ejercicio, se realizará una estimación del importe recuperable del activo correspondiente para determinar el importe del deterioro necesario. Los cálculos del deterioro de estos elementos del inmovilizado material se efectúan elemento a elemento de forma individualizada.

Es preciso destacar que con fecha de 29 de marzo de 2010 se suscribe por parte de Rivamadrid y la mercantil Ecohispanica I + D Medioambiental SL un contrato de colaboración empresarial al objeto de regular los términos para la implementación de un Proyecto de I+D+I de tratamiento de residuos sólidos urbanos y aprovechamiento del subproducto resultante.

Entre las obligaciones de las partes Rivamadrid se compromete a aportar un espacio de al menos 30 x 40 metros y 13 metros de altura. Para ello, construye una nave en los terrenos delimitados de su sede principal que cumplen con los requisitos acordados y que se ponen a disposición de Ecohispanica en abril de 2011. El coste de esta nave asciende, tal y como se refleja en la contabilidad de la empresa a 925.616,62 euros.

El convenio ha tenido diversas prórrogas y actualizaciones, siendo la última la datada en 15 de diciembre de 2017 con una duración hasta el 31 de agosto de 2019, disponiendo Ecohispánica de un plazo de 12 meses, en caso de no renovación del acuerdo para desensamblar la planta.

El convenio no ha sido denunciado al cierre del ejercicio, continuando la colaboración empresarial objeto del convenio realizándose con normalidad. Además, el 4 de diciembre de 2019 se comunicó por escrito a la mercantil ECONWARD (antes Ecohispánica) que el plazo de 12 meses para el des-ensamblaje de la planta referido en el párrafo anterior, comenzará a computarse únicamente desde el momento en que se comunique oficialmente a la citada firma la decisión que adopte Rivamadrid respecto a la planta de residuos situada en nuestras instalaciones, decisión que aún no se ha tomado en la fecha de redacción de esta Memoria.

Siempre ha estado en los objetivos de futuro de Rivamadrid destinar el espacio alquilado a Ecohispánica cuando finalizara el Proyecto de Investigación, a ampliar el Taller de Mantenimiento y Reparación de Vehículos y Maquinaria, como consecuencia del crecimiento del parque de vehículos de la empresa, de la actividad a desarrollar por la misma y por la introducción de nuevas tecnologías que puedan afectar a las condiciones de ejecución de las tareas en cada momento.

Por este motivo se decidió dotar una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado, cuenta (143) por un importe estimado del 20% del valor de construcción de la nave, que debería ser suficiente para, en caso de no renovar el convenio con Ecohispánica, adecuar la nave con las garantías actuales requeridas de seguridad y salud laboral, para ampliar el Taller de la empresa.

El valor de la Provisión asciende a 185.032,32 €, que a su vez significa un incremento del Inmovilizado en la cuenta de Edificios y otras construcciones, cuenta (211) por el mismo importe.

Se ha realizado la amortización de este incremento de valor del bien desde su entrega en abril de 2011. Durante el ejercicio se han amortizado 4.628,81 euros, quedando a 31 de diciembre amortizada en su totalidad.

ELEMENTO DE INMOVILIZADO MATERIAL	AÑOS DE VIDA ÚTIL
Construcciones	33
Instalaciones técnicas	8-10
Maquinaria	5-10
Utillaje	5
Otras instalaciones	5-10
Mobiliario	8
Equipos proceso información	5
Elementos de transporte	4-8
Otro inmovilizado material	8

4.3. Terrenos y construcciones de inversión

Los criterios contenidos en las normas anteriores relativas al inmovilizado material, se aplicarán a las inversiones inmobiliarias.

4.4. Arrendamientos

Los activos materiales adquiridos en régimen de arrendamiento financiero se registran en la categoría de activo a que corresponde el bien arrendado, amortizándose en su vida útil prevista siguiendo el mismo método que para los activos en propiedad.

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que las condiciones de los mismos transfieran sustancialmente los riesgos y ventajas derivados de la propiedad al arrendatario. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

La política de amortización de los activos en régimen de arrendamiento financiero es similar a la aplicada a las inmovilizaciones materiales propias. Si no existe la certeza razonable de que el arrendatario acabará obteniendo el título de propiedad al finalizar el contrato de arrendamiento., el activo se amortiza en el período más corto entre la vida útil estimada y la duración del contrato de arrendamiento.

Los intereses derivados de la financiación de inmovilizado mediante arrendamiento financiero se imputan a los resultados del ejercicio de acuerdo con el criterio del interés efectivo, en función de la amortización de la deuda.

4.5. Permutas

En las operaciones de permuta de carácter comercial, el inmovilizado material recibido se valorará por el valor razonable del activo entregado, salvo que se tenga una evidencia más clara del valor razonable del activo recibido y con el límite de este último. Las diferencias de valoración que pudieran surgir al dar de baja el elemento entregado a cambio tendrán como contrapartida la cuenta de pérdidas y ganancias.

Se considerará que una permuta tiene carácter comercial si la configuración (riesgo, calendario e importe) de los flujos de efectivo del inmovilizado recibido difiere de la configuración de los flujos de efectivo del activo entregado; o el valor actual de los flujos de efectivo después de impuestos de las actividades de la empresa afectadas por la permuta, se ve modificado como consecuencia de la operación.

Además, es necesario que cualquiera de las diferencias surgidas por las anteriores causas, resulte significativa al compararla con el valor razonable de los activos intercambiados.

Se presumirá no comercial toda permuta de activos de la misma naturaleza y uso para la empresa.

Cuando la permuta no tenga carácter comercial o cuando no pueda obtenerse una estimación fiable del valor razonable de los elementos que intervienen en la operación, el inmovilizado material recibido se valora por el valor contable del bien entregado más, en su caso, las contrapartidas monetarias que se hubieran entregado a cambio, con el límite, cuando esté disponible, del valor razonable del inmovilizado recibido si éste fuera menor.

4.6. Instrumentos financieros

Activos financieros

Clasificación

Los activos financieros que posee la Sociedad se clasifican en las siguientes categorías:

Activos financieros a coste amortizado: activos financieros originados en la venta de bienes o en la prestación de servicios por operaciones de tráfico de la empresa, o los que no teniendo un origen comercial, no son instrumentos de patrimonio ni derivados y cuyos cobros son de cuantía fija o determinable y no se negocian en un mercado activo.

Valoración inicial

Los activos financieros se registran inicialmente al valor razonable de la contraprestación entregada más los costes de la transacción que sean directamente atribuibles.

Los créditos por operaciones comerciales con vencimiento no superior a un año y que no tienen un tipo de interés contractual, así como los anticipos y créditos al personal y los desembolsos exigidos sobre instrumentos de patrimonio, cuyo importe se espera recibir en el corto plazo, se valoran inicialmente y posteriormente por su valor nominal, ya que los Administradores de la Sociedad consideran que el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

Valoración posterior

Los activos financieros a coste amortizado se valoran por su coste amortizado.

Las pérdidas por deterioro se registran en la cuenta de pérdidas y ganancias minorando directamente el instrumento de patrimonio. La reversión de las correcciones valorativas por deterioro se registra en la cuenta de pérdidas y ganancias, con el límite del valor en libros que tendría la inversión en la fecha de reversión si no se hubiera registrado el deterioro de valor.

Al menos al cierre del ejercicio, la Sociedad realiza un test de deterioro para los activos financieros que no están registrados a valor razonable. Se considera que existe evidencia objetiva de deterioro si el valor recuperable del activo financiero es inferior a su valor en libros. Cuando se produce, el registro de este deterioro se registra en la cuenta de pérdidas y ganancias.

En particular, y respecto a las correcciones valorativas relativas a los deudores comerciales y otras cuentas a cobrar, el criterio utilizado por la Sociedad para calcular las correspondientes correcciones valorativas consiste en registrar con cargo a la cuenta de pérdidas y ganancias el importe del deterioro estimado en las cuentas comerciales que están en situación irregular por pago atrasado, insolvencia, mora u otras causas, mediante el análisis individual de la cobrabilidad de las mismas, minorando el importe de la cuenta "Clientes por ventas y prestaciones de servicios" del balance adjunto.

La Sociedad da de baja los activos financieros cuando expiran o se han cedido los derechos sobre los flujos de efectivo del correspondiente activo financiero y se han transferido sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad, tales como en ventas en firme de activos, las ventas de activos financieros con pacto de recompra por su valor razonable o las titulaciones de activos financieros en las que la empresa cedente no retiene financiaciones subordinadas ni concede ningún tipo de garantía o asume algún otro tipo de riesgo.

Por el contrario, la Sociedad no da de baja los activos financieros, y reconoce un pasivo financiero por un importe igual a la contraprestación recibida, en las cesiones de activos financieros en las que se retenga sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a su propiedad, tales como el descuento de efectos, las ventas de activos financieros con pactos de recompra a un precio fijo o al precio de venta más un interés y las titulaciones de activos financieros en las que la empresa cedente retiene financiaciones subordinadas u otro tipo de garantías que absorben sustancialmente todas las pérdidas esperadas.

Pasivos financieros

Los pasivos financieros, a efectos de su valoración, se incluyen en las siguientes categorías:

Pasivos financieros a coste amortizado: Son aquellos que se han originado en la compra de bienes y servicios por operaciones de tráfico de la empresa, o también aquellos que sin tener un origen comercial, no pueden ser considerados como instrumentos financieros derivados.

Los pasivos financieros a coste amortizado se valoran inicialmente al valor razonable de la contraprestación recibida, ajustada por los costes de la transacción directamente atribuibles. Con posterioridad, dichos pasivos se valoran de acuerdo con su coste amortizado. No obstante, lo anterior, los pasivos financieros con vencimiento no superior a un año que se valoran inicialmente por su valor nominal continúan valorándose por dicho importe, ya que los Administradores consideran que el efecto de no actualizar los flujos no es significativo.

La Sociedad da de baja los pasivos financieros cuando se extinguen las obligaciones que los han generado.

4.7 Existencias

Las existencias en los almacenes de la empresa están compuestas por Repuestos para taller para reparaciones de vehículos, Elementos incorporables de repuestos para jardinería, Equipamiento de vestuario para el personal, Elementos fitosanitarios para el tratamiento de jardines y plantas en general, y Combustible disponible en el deposito sito en la ubicación de la sede social.

4.8 Transacción en moneda extranjera

Los saldos de deudores, acreedores, clientes y proveedores, contraídos en moneda extranjera y no cancelados, se contabilizan por el contravalor en euros, según cotización al cierre de ejercicio, salvo que según el principio de importancia relativa, no merezca variar el valor contable, o exista seguro de cambio.

Las diferencias negativas de cambio no realizadas al cierre del ejercicio se imputan a los resultados del ejercicio.

4.9 Impuesto sobre beneficios

El gasto por impuesto sobre beneficios representa la suma del gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio, así como por el efecto de las variaciones de los activos y pasivos por impuestos anticipados, diferidos y créditos fiscales.

El gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio se calcula mediante la suma del impuesto corriente que resulta de la aplicación del tipo de gravamen sobre la base imponible del ejercicio, después de aplicar las deducciones que fiscalmente son admisibles, más la variación de los activos y pasivos por impuestos anticipados y diferidos y créditos fiscales, tanto por bases imponibles negativas como por deducciones.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos importes que se prevén pagaderos o recuperables por las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos y su valor fiscal, así como las bases imponibles negativas pendientes de compensación y los créditos por deducciones fiscales no aplicadas fiscalmente. Dichos importes se registran aplicando a la diferencia temporaria o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles excepto del reconocimiento inicial (salvo en una combinación de negocios) de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable. Por su parte, los activos por impuestos diferidos, identificados con diferencias temporarias sólo se reconocen en el caso de que se considere probable que la

Sociedad va a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos. El resto de activos por impuestos diferidos (bases imponibles negativas y deducciones pendientes de compensar) solamente se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad vaya a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos.

Con ocasión de cada cierre contable, se revisan los impuestos diferidos registrados (tanto activos como pasivos) con objeto de comprobar que se mantienen vigentes, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos de acuerdo con los resultados de los análisis realizados.

4.10 Ingresos y gastos

La Sociedad registra los ingresos y gastos en función del criterio de devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de los mismos.

Dichos ingresos se valoran por el valor razonable de la contraprestación recibida, deducidos descuentos e impuestos.

Los gastos se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias cuando tiene lugar una disminución en los beneficios económicos futuros relacionado con una reducción de un activo o un incremento de un pasivo que se puede medir de forma fiable. Esto implica que el registro de un gasto tiene lugar de forma simultánea al registro del incremento del pasivo o la reducción del activo. Por otra parte, se reconoce un gasto de forma inmediata cuando un desembolso no genera beneficios económicos futuros o cuando no cumple los requisitos necesarios para su reconocimiento como activo.

Ingresos por entrega de bienes y prestaciones de servicios

El reconocimiento de los ingresos por ventas se produce en el momento en que se han transferido al comprador el control de los bienes y servicios comprometidos con los clientes.

El control de un bien o servicio (un activo consumido por el cliente de manera inmediata) hace referencia a la capacidad para decidir plenamente sobre el uso de ese elemento patrimonial y obtener sustancialmente todos sus beneficios restantes. El control incluye la capacidad de impedir que otras entidades decidan sobre el uso del activo y obtengan sus beneficios. En el momento de la transferencia del control, el ingreso se valora por el importe que refleja la contraprestación a la que la empresa espere tener derecho a cambio de los bienes o servicios transferidos.

Para aplicar el reconocimiento de ingresos por entrega de bienes o prestación de servicios, la Sociedad sigue un proceso completo que consta de las siguientes etapas sucesivas:

1. Identificar el contrato (o contratos) con el cliente.
2. Identificar las obligaciones de desempeño incluidas en el contrato.
3. Determinar el precio de la transacción o contraprestación del contrato.
4. Asignar el precio de la transacción entre las distintas obligaciones de desempeño identificadas en el contrato.
5. Reconocer el ingreso cuando (o en la medida que) la sociedad satisface las obligaciones de desempeño.

4.11 Provisiones y contingencias

Las responsabilidades probables o ciertas de cualquier naturaleza, con origen en litigios en curso, reclamaciones, avales, garantías, indemnizaciones y obligaciones pendientes de cuantía indeterminada, se provisionan contra los resultados del ejercicio, de acuerdo con una estimación razonable de su cuantía.

(Véase el texto incluido en el punto 4.2 donde se explica la dotación de una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado.)

4.12 Elementos Patrimoniales de naturaleza medioambiental

La actividad de la empresa, tiene como objeto, velar por el mantenimiento del medio ambiente urbano de Rivas Vaciamadrid.

Los costes incurridos en la adquisición de sistemas, equipos e instalaciones cuyo objeto sea la eliminación, limitación o el control de los posibles impactos que pudiera ocasionar el normal desarrollo de la actividad de la Sociedad sobre el medio ambiente, se consideran inversiones en inmovilizado.

El resto de los gastos relacionados con el medio ambiente, distintos de los realizados para la adquisición de elementos de inmovilizado, se consideran gastos del ejercicio.

4.13 Gastos de Personal

Los gastos de personal incluyen todos los sueldos y las obligaciones de orden social obligatorias o voluntarias devengadas en cada momento, reconociendo las obligaciones por pagas extras, vacaciones o sueldos variables y sus gastos asociados.

Los fondos necesarios para cubrir las obligaciones legales o contractuales referentes al personal de la empresa con motivo de su jubilación o atenciones de carácter social: viudedad, orfandad, etc. se contabilizan teniendo en cuenta las estimaciones realizadas de acuerdo con cálculos actuales.

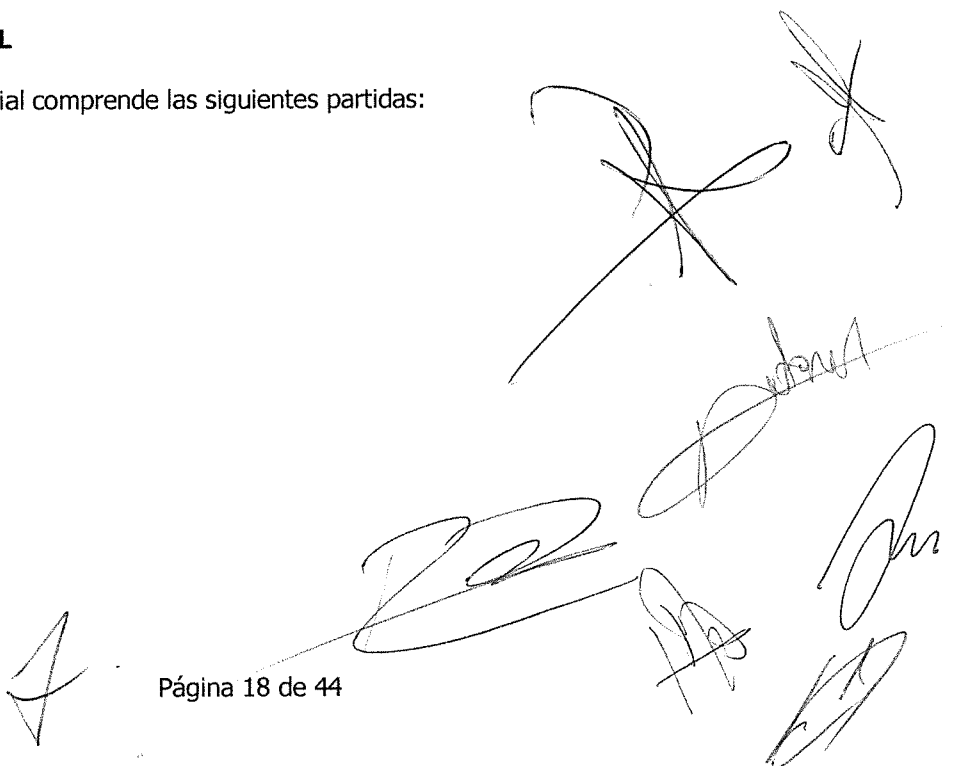
4.14 Subvenciones, donaciones y legados

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables se contabilizan como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias como ingresos sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados del gasto o inversión objeto de la subvención.

Las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de reintegrables se registran como pasivos de la empresa hasta que adquieren la condición de no reintegrables.

5.- INMOVILIZADO MATERIAL

El epígrafe de inmovilizado material comprende las siguientes partidas:



Página 18 de 44

EJERCICIO 2021

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/20	Entradas	Salidas Rojas	Reclasificación	Saldo a 31/12/21
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.873.034,35	0,00	0,00	0,00	8.873.034,35
212	Instalaciones técnicas	834.486,32	0,00	0,00	0,00	834.486,32
213	Maquinaria	6.274.356,78	24.146,15	36.502,30	0,00	6.262.000,63
214	Utillaje	448.961,35	47.816,89	496,26	0,00	496.281,98
215	Otras instalaciones	2.060.445,40	64.652,14	0,00	0,00	2.125.097,54
216	Mobiliario	396.880,29	65.481,75	0,00	0,00	462.362,04
217	Equipos para procesos de información	116.396,43	58.026,91	0,00	0,00	174.423,34
218	Elementos de transporte	1.101.708,47	449.778,05	18.831,06	0,00	1.532.655,46
219	Otro inmovilizado material	645.572,13	278.042,81	0,00	0,00	923.614,94
TOTAL (A)		24.957.753,42	987.944,70	55.829,62	0,00	25.289.868,50

EJERCICIO 2020

Numero Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/19	Entradas	Salidas Bajas	Reclasificación	Saldo a 31/12/20
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.873.034,35	0,00	0,00	0,00	8.873.034,35
212	Instalaciones técnicas	771.395,11	63.091,21	0,00	0,00	834.486,32
213	Maquinaria	6.694.545,21	31.627,05	230.215,48	-221.600,00	6.274.356,78
214	Utilillaje	416.799,41	32.161,97	0,00	0,00	448.961,35
215	Otras instalaciones	2.060.445,40	0,00	0,00	0,00	2.060.445,40
216	Mobiliario	375.655,44	21.224,85	0,00	0,00	396.880,29
217	Equipos para procesos de información	87.643,67	29.585,21	832,45	0,00	116.396,43
218	Elementos de transporte	397.455,73	550.934,34	68.281,60	221.600,00	1.101.708,47
219	Otro inmovilizado material	629.790,33	15.781,40	0,00	0,00	645.572,13
TOTAL (A)		23.912.676,35	746.406,03	299.329,53	0,00	24.357.753,42

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S., S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado material:

a) La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2021

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/20	Dotación amortización			Saldo a 31/12/21
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-3.362.540,09	6810000	-264.405,98		-3.626.946,07
2812	Instalaciones técnicas	-772.324,46	6810000	-7.886,40		-780.210,86
2813	Maquinaria	-4.979.119,65	6810000	-339.697,84	36.502,30	-5.282.315,19
2814	Uillaje	-351.382,74	6810000	-42.565,16	31,55	-393.916,35
2815	Otras instalaciones	-2.042.155,43	6810000	-18.256,09		-2.060.411,52
2816	Mobiliario	-381.342,00	6810000	-18.246,34		-399.588,34
2817	Equipos para procesos de información	-78.701,30	6810000	-17.398,73		-96.100,03
2818	Elementos de transporte	-267.469,93	6810000	-141.359,91	18.831,06	-389.998,78
2819	Otro inmovilizado material	-330.858,66	6810000	-79.711,31		-410.569,97
TOTAL (B)		-12.505.894,26		-979.527,76	55.334,91	-13.440.057,11

Página 21 de 44

EJERCICIO 2020

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/19	Dotación amortización			Saldo a 31/12/20
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-3.084.259,59	6810000	-278.280,50	0,00	-3.362.540,09
2812	Instalaciones técnicas	-771.395,38	6810000	-929,08	0,00	-772.324,46
2813	Maquinaria	-4.841.805,61	6810000	-367.047,34	229.733,30	-4.979.119,65
2814	Uillaje	-314.356,98	6810000	-37.025,76	0,00	-351.382,74
2815	Otras instalaciones	-2.007.869,93	6810000	-34.285,50	0,00	-2.042.155,43
2816	Mobiliario	-357.812,30	6810000	-23.529,70	0,00	-381.342,00
2817	Equipos para procesos de información	-67.178,56	6810000	-12.175,09	652,35	-78.701,30
2818	Elementos de transporte	-282.490,84	6810000	-53.260,69	68.281,60	-267.469,93
2819	Otro inmovilizado material	-257.496,86	6810000	-73.361,80	0,00	-330.858,66
TOTAL (E)		-11.934.660,15		-879.895,49	298.557,25	-12.565.894,20

b) No se han producido cambios de estimación que afecten a valores residuales. No se han producido modificaciones en criterios que afecten a las vidas útiles y métodos de amortización.

c) No se han producido inversiones en inmovilizado material situadas fuera del territorio español.

d) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.

e) El importe del valor neto del inmovilizado material asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/21	Saldo 31/12/20
Inmovilizado material	11.849.811,39	11.791.859,16

f) No existen otros inmovilizados materiales afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.

g) No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.

h) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.

i) Se mantiene el Préstamo con Garantía Hipotecaria sobre la finca sita en RIVAS VACIAMADRID calle Mariano Fortuny, nº 2, con la entidad BANKIA suscrito en fecha 30/06/2010 por importe principal de 1.200.000 euros y plazo de amortización de 144 meses, quedando a 31/12/2021 un importe de **56.258,24 euros** como pendiente de amortizar a fecha de cierre.

j) La información de subvenciones relacionada con el inmovilizado material, se indica en el apartado 17 de la presente memoria.

k) Otras circunstancias de carácter sustantivo que afectan a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas:

En el ejercicio 2017 Rivamadrid licitó bajo la modalidad de renting una barredora para el servicio de limpieza viaria, que se entregó en 2018. Igualmente, en el ejercicio 2018 se licitaron de la misma manera dos barredoras para el servicio de limpieza viaria, que se entregaron en 2019.

En ambos casos la adjudicación se realizó a la empresa BBVA RENTING, S.A. y derivado de la oferta presentada por la empresa adjudicataria, Rivamadrid ejercerá el derecho a adquirir el bien a la finalización del contrato pues su entrega será gratuita, motivo por el cual se considera la operación como un arrendamiento financiero.

Con respecto a las provisiones, véase, el texto incluido en el punto 4.2 donde se explica la dotación de una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado.

El impacto de estas operaciones en los movimientos antes descritos son los siguientes:

Cuenta	Denominación	Saldo a 31-12-20	Saldo a 31-12-21
213	Maquinaria (Renting Barredoras)	572.472,10	572.472,10
2813	Amortización (Renting Barredoras)	237.268,40	351.997,25

Cuenta	Denominación	Saldo anterior a la provisión de 2018	Saldo a 31-12-21
211	Edificios (Planta Piloto)	925.161,62	1.110.193,94

Cuenta	Denominación	Saldo a 31-12-20	Saldo a 31-12-21
143	Provisión Largo Plazo	185.032,32	185.032,32
2811	Amortización Acumulada Provisión L/P	180.406,61	185.032,32

l) Valor de los inmuebles diferenciando construcciones y terrenos:

2021	
Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.873.034,35 €

2020	
Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.873.034,35 €

m) Los coeficientes de amortización porcentuales utilizados son:

Partida	Coficientes
Terrenos y bienes naturales	0
Construcciones	3
Instalaciones técnicas	10-12,5
Maquinaria	10-20
Utillaje	20
Otras instalaciones	10-20
Mobiliario	12,5-20
Equipos para procesos de la información	20
Elementos de transporte	12,5-25
Otro inmovilizado material	12,5

n) Los bienes amortizados totalmente ascienden a 8.274.289,40 euros en 2021 y a 7.485.525,81 en 2020

6.- INVERSIONES INMOBILIARIAS

La sociedad no ha realizado, ni tiene inversiones inmobiliarias.

7.- INMOVILIZADO INTANGIBLE

7.1. General

El análisis de las partidas correspondientes al inmovilizado intangible es el siguiente

EJERCICIO 2021

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/20	Entradas	Bajas	Saldo a 31/12/21
201	Desarrollo	80.068,08	0,00	0,00	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	93.122,49	111.124,63	0,00	204.247,12
TOTAL (A)		173.190,57	111.124,63	0,00	284.315,20

EJERCICIO 2020

Número Cuentas	Denominación	Saldo a 31/12/19	Entradas	Bajas	Saldo a 31/12/20
201	Desarrollo	80.068,08	0,00	0,00	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	87.443,21	5.679,28	0,00	93.122,49
TOTAL (A)		167.511,29	5.679,28	0,00	173.190,57

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S, S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado intangible:

- No existen bienes afectos a garantías y reversión, así como restricciones a la titularidad.
- La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2021

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/20	Dotación amortización		Bajas	Saldo 31/12/21
			Cuenta dotación	Importe dotación		
2801	Desarrollo	-80.068,08	6800000	0,00	0,00	-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-82.217,28	6800000	-8.239,31	0,00	-90.456,59
TOTAL (B)		-162.285,36		-8.239,31	0,00	-170.524,67

EJERCICIO 2020

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/19	Dotación amortización		Bajas	Saldo 31/12/20
			Cuenta dotación	Importe dotación		
2801	Desarrollo	-80.068,08	6800000	0,00	0,00	-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-79.592,51	6800000	-2.624,77	0,00	-82.217,28
TOTAL (B)		-159.660,59		-2.624,77	0,00	-162.285,36

- No se han realizado cambios en los métodos de amortización.

- d) No se han adquirido elementos del inmovilizado intangible a empresas del grupo y asociadas.
- e) No se han producido inversiones en inmovilizado intangible situadas fuera del territorio español.
- f) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.
- g) El importe del valor neto del inmovilizado intangible asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/21	Saldo 31/12/20
Inmovilizado intangible	113.790,53	10.905,21

- h) No existen otros inmovilizados intangibles afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.
- i) El inmovilizado intangible no está incluido en una unidad generadora de efectivo. No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.
- j) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.
- k) No existen compromisos firmes de compra y fuentes previsibles de financiación, así como compromisos firmes de venta.
- l) No existen activos de tipo intangible con vida útil indefinida.
- m) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado inmaterial tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.
- n) Los bienes amortizados totalmente ascienden a 157.696,50 euros en 2021 y a 154.954,46 euros en 2020.

8.- ARRENDAMIENTOS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR

8.1. Arrendamientos financieros

Existe un contrato con el BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, aprobado en Consejo de Administración y con el aval solidario del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, para que dicha entidad financie mediante operaciones de arrendamiento financiero con opción de compra, las inversiones realizadas en infraestructuras medioambientales y en maquinaria, realizadas durante los ejercicios 2008 a 2011.

Los importes de saldos pendientes de amortizar y amortización acumulada son los siguientes (se consideran importes netos (sin IVA)):

	2023	2024
Importe financiado	2.998.572,96 €	2.998.572,96 €
Amortización Acumulada de capital	2.998.572,96 €	2.953.737,16 €
Pendiente de amortizar	0,00 €	44.835,80 €

En el ejercicio 2017 Rivamadrid licitó bajo la modalidad de renting una barredora para el servicio de limpieza viaria, que se entregó en 2018. Igualmente, en el ejercicio 2018 se licitaron de la misma manera dos barredoras para el servicio de limpieza viaria, que se entregaron en 2019.

En ambos casos la adjudicación se realizó a la empresa BBVA RENTING, S.A. y derivado de la oferta presentada por la empresa adjudicataria, Rivamadrid ejercerá el derecho a adquirir el bien a la finalización del contrato pues su entrega será gratuita, motivo por el cual se considera la operación como un arrendamiento financiero. Esta operación ha supuesto los siguientes movimientos:

	2021	2020
Importe financiado	572.472,10 €	572.472,10 €
Amortización Acumulada de capital	351.997,25 €	237.268,40 €
Pendiente de amortizar	220.474,85 €	335.203,70 €

Los activos reconocidos por clase de activo, diferenciando importe de la inversión a valor razonable, así como la cantidad pendiente de amortizar a corto y largo plazo y referida a la misma fecha, se muestran en la siguiente tabla (estos importes pueden variar en 2020 según se revise cada contrato por la variación del tipo de interés):

A 31 de diciembre de 2021:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	0,00 €	0,00 €
213- Maquinaria	2.107.057,26 €	0,00 €	0,00 €
214- Utillaje	7.600,50 €	0,00 €	0,00 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	0,00 €	0,00 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	0,00 €	0,00 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	0,00 €	0,00 €
Total	2.998.572,96 €	0,00 €	0,00 €

A 31 de diciembre de 2020:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	0,00 €	0,00 €
213- Maquinaria	2.107.057,26 €	28.618,66 €	0,00 €
214- Utillaje	7.600,50 €	0,00 €	0,00 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	16.025,03 €	0,00 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	0,00 €	0,00 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	192,11 €	0,00 €
Total	2.998.572,96 €	44.835,80 €	0,00 €

Se han pagado cuotas de leasing con el siguiente desglose:

	2021	2020
Recuperación de coste	44.835,80	109.802,77
Carga Financiera	23,73	296,11
IVA	9.415,52	23.058,58
Total Cuota	54.275,05	133.157,46

Se han pagado cuotas de renting considerado arrendamiento financiero las siguientes cuotas:

	2021	2020
Recuperación de coste	114.728,85	113.416,94
Carga Financiera	3.141,87	4.453,78
Otros gastos (mantenimiento, seguros)	20.763,96	20.763,96
IVA	29.113,32	29.113,32
Total Cuota	167.748,00	167.748,00

Los pagos previstos inicialmente durante el año 2022 ascienden a las siguientes cantidades:

	Otro arrendamiento financiero
Recuperación de coste	116.056,62
Carga Financiera	1.814,10
Otros gastos (mantenimiento, seguros,...)	20.763,96
IVA	29.113,32
Total Cuota	167.748,00

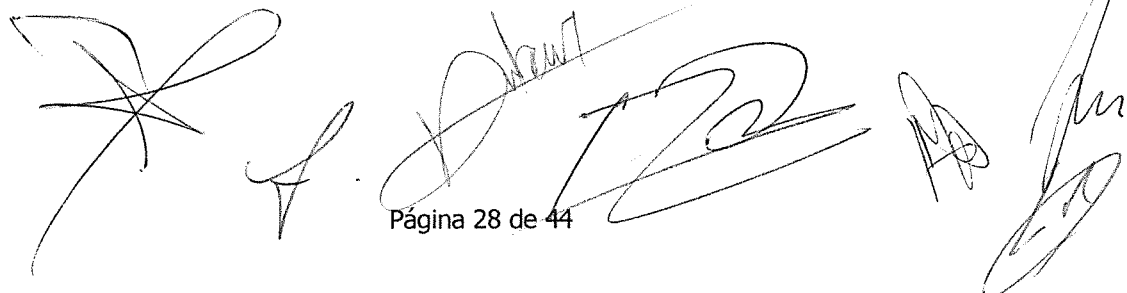
9.- INSTRUMENTOS FINANCIEROS

9.1- Categorías de activos financieros y pasivos financieros

El valor en libros de cada una de las categorías de activos financieros y pasivos financieros señalados en la norma de registro y valoración novena, se muestra de acuerdo con la siguiente estructura:

a) Activos financieros, salvo inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas.

La información de los instrumentos financieros del activo del balance de la sociedad tanto a largo como a corto plazo, sin considerar el efectivo y otros activos equivalente, clasificados por categorías, es la que se muestra a continuación:



Página 28 de 44

Activos financieros a largo plazo (importes en euros)

	CLASES							
	INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Activos financieros a coste amortizado					485.807,29	506.865,39	485.807,29	506.865,39
TOTAL					485.807,29	506.865,39	485.807,29	506.865,39

En la inversión financiero a largo plazo se contempla el Derecho de reembolso de la Póliza Suscrita con la aseguradora Mapfre para la cobertura del Premio de Jubilación contemplado en el artículo 46 del convenio colectivo de la empresa. La variación más importante con respecto al año anterior se debe las cantidades abonadas a los trabajadores jubilados en 2021 (19.706,34 €)

Activos financieros a corto plazo (importes en euros)

	CLASES							
	INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Activos financieros a coste amortizado					336.019,26	150.878,60	336.019,26	150.878,60
TOTAL					336.019,26	150.878,60	336.019,26	150.878,60

b) Pasivos financieros

La información de los instrumentos financieros del pasivo del balance de la Sociedad a largo y corto plazo, clasificados por categorías a 31 de diciembre de 2021, es la siguiente:

Pasivo financiero a largo plazo (importes en euros)

	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Pasivos financieros a coste amortizado	417.104,72	542.180,44			164.836,76	316.658,41	581.941,48	858.838,85
TOTAL	417.104,72	542.180,44			164.836,76	316.658,41	581.941,48	858.838,85

La situación al cierre del ejercicio de las cantidades pendientes de amortizar de los préstamos con entidades de crédito es la siguiente:

	Corto Plazo	De 2 a 5 años	Más de 5 años
BBVA	69.417,48 €	277.669,92 €	138.834,80 €
BANKIA PRÉSTAMO HIPOTECARIO	56.258,23 €		

Ahora bien, es preciso informar que con fecha 13 de mayo de 2021 se suscribió un préstamo con el Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA para la realización de inversiones, por un importe de 2.000.000,00 €, con un plazo de carencia de 24 meses y un plazo de amortización de 72 meses, con liquidación trimestral mediante 24 cuotas de 83.333,33 €, siendo la fecha del primer pago el 13 de agosto de 2023. Al cierre del ejercicio se había producido únicamente una disposición por importe de 600,00 € al objeto activar la operación.

Pasivo financiero a corto plazo (importes en euros)

	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OTROS PASIVOS FINANCIEROS		OTROS PASIVOS (SIN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS)		TOTAL	
	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Pasivos financieros a coste amortizado	125.675,72	225.713,83	638.758,01	429.683,38	463.723,49	543.183,21	1.228.157,22	1.198.580,42
TOTAL	125.675,72	225.713,83	638.758,01	429.683,38	463.723,49	543.183,21	1.228.157,22	1.198.580,42

9.2- Fondos propios

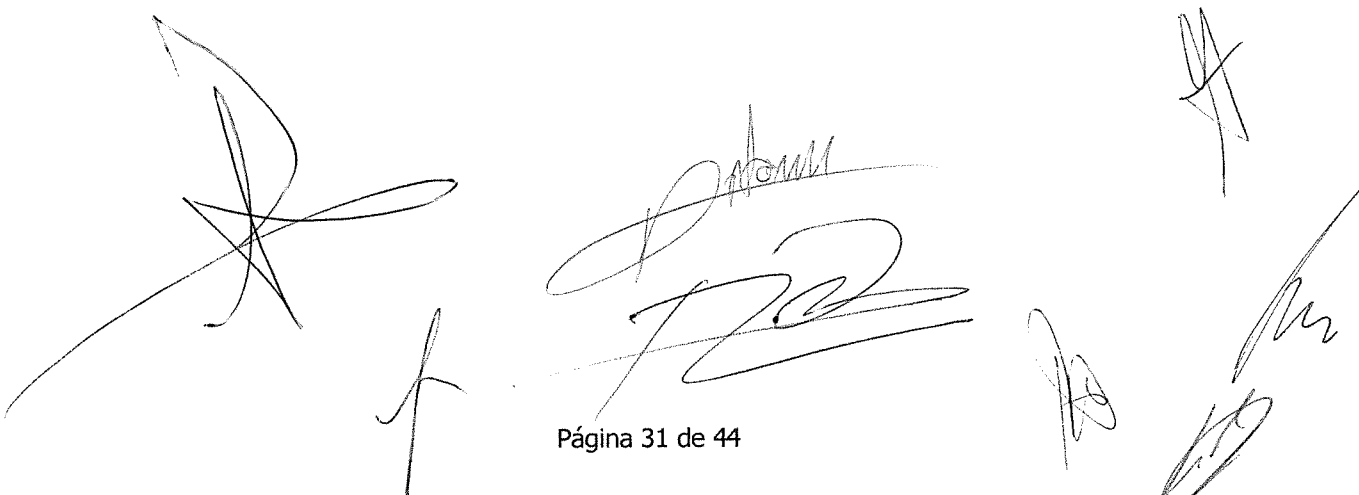
El movimiento habido en las cuentas de "Fondos Propios", durante el ejercicio 2021, ha sido el siguiente:

Denominación	Aumentos (+)	Saldo 31/12/20	Saldo 31/12/21
	Disminuciones (-)		
Capital	0,00	3.960.000,00	3.960.000,00
Prima de Emisión	0,00	0,00	0,00
Reservas legales y estatutarias	4.565,66	87.197,22	91.762,88
Otras Reservas	41.090,94	611.254,87	652.345,81
Acciones y participaciones propias	0,00	0,00	0,00
Resultados ejercicios anteriores	0,00	0,00	0,00
Otras aportaciones de socios	0,00	0,00	0,00
Resultado ejercicio	8.966,35	45.656,60	54.622,95
Dividendo a cuenta	0,00	0,00	0,00
Otros instrumentos de Patrimonio Neto	0,00	0,00	0,00
TOTAL	54.622,95	4.704.108,69	4.758.731,64

a) El número de acciones que componen el capital social de la empresa es de 3.960 (tres mil novecientos sesenta), de mil euros de valor por acción, es decir el capital social es de 3.960.000 euros (tres millones novecientos sesenta mil euros), no habiendo sufrido variación respecto al ejercicio anterior.

b) El 100% del capital es propiedad del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

c) El incremento de la partida de Otras Reservas se corresponde con la aplicación del 90% del resultado del ejercicio anterior a Reservas Voluntarias (41.090,94 €).



10.- EXISTENCIAS

La composición del saldo de existencias es la siguiente:

Detalle	2021	2020
Repuestos	30.046,49	63.644,79
Elementos y Conjuntos incorporables	90.381,96	72.246,10
Vestuario	105.929,60	93.436,30
Combustibles	13.640,31	8.651,89
Otros	14.258,69	13.834,36
TOTAL	254.257,05	251.813,44

11.- MONEDA EXTRANJERA

No existen activos en moneda distinta a la moneda funcional.

12.- SITUACIÓN FISCAL

1. Impuesto sobre Sociedades

	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
Resultado Contable del ejercicio.....	54.622,95	45.656,60
Impuesto sobre Sociedades	151,77	114,70
B.I. Resultado Fiscal	54.774,72	45.771,30

Detalle del cálculo Impuesto Sociedades:

Resultado del Ejercicio antes de Impuestos	54.774,72
Gastos no deducibles	5.932,96
Base Imponible	60.707,68
Aplicación 25%	15.176,92
Total I. Sociedades (exención 99%)	151,77

Activo con las Administraciones Públicas:

	LARGO PLAZO Ejercicio 2021	LARGO PLAZO Ejercicio 2020	CORTO PLAZO Ejercicio 2021	CORTO PLAZO Ejercicio 2020
Hacienda Pública deudora por IVA	0,00	0,00	0,04	1.905,66
Organismos de la Seguridad Social Deudores	0,00	0,00	0,00	0,00
Hacienda Pública Deudora por Subvenciones Concedidas	0,00	0,00	2.395.842,00	868.901,70
Hacienda Pública Deudora Impuesto Sociedades	0,00	0,00	16.193,45	16.141,84
Total	0,00	0,00	2.412.035,49	886.949,20

Pasivo con las Administraciones Públicas:

	LARGO PLAZO Ejercicio 2021	LARGO PLAZO Ejercicio 2020	CORTO PLAZO Ejercicio 2021	CORTO PLAZO Ejercicio 2020
Hacienda Pública acreedora por IVA	0,00	0,00	15.903,50	10.861,80
Hacienda Pública acreedora por IRPF	0,00	0,00	441.510,01	395.086,04
Organismos de la Seguridad Social Acreedores	0,00	0,00	369.157,99	382.415,33
Pasivos por Impuesto Diferido	45.194,08	41.172,53	0,00	0,00
Hacienda Pública acreedora por Impuesto de Sociedades	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	45.194,08	41.172,53	826.571,50	788.363,17

13.- INGRESOS Y GASTOS

Todo el gasto en Aprovisionamientos está considerado como "Consumo de materias primas y otras materias consumibles", puesto que las compras que se realizan no son para su venta ni transformación.

4.b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles

	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
- Nacionales.....	-951.984,87	-738.138,34
- Importaciones.....	0,00	0,00
- Variación de existencia de mercaderías	2.443,61	1.935,11
TOTAL	-949.541,26	-736.203,23

2. El desglose de la partida 6.b) de la cuenta de pérdidas y ganancias "Cargas Sociales", distinguiendo entre

aportaciones y dotaciones para pensiones y otras cargas sociales, es la siguiente:

	Ejercicio 2021	Ejercicio 2020
- Seguridad Social a cargo de la empresa	-3.947.076,24	-3.234.120,56
- Otros gastos sociales	-202.120,66	-208.920,04
TOTAL	-4.149.196,90	-3.443.040,60

14.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

Para las provisiones reconocidas en el balance se indica el saldo inicial, las dotaciones y el saldo final:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/20	Aplicaciones	Traspaso	Nueva dotación	Saldo 31/12/21
5290	Provisión a Corto plazo Retribuciones al personal	207.799,23	-207.799,23	0,00	791.398,91	791.398,91
140	Provisión a Largo Plazo por Obligaciones con el personal	1.217.437,89	-900.755,69	0,00	60.000,00	376.682,20
142	Provisión a Largo Plazo para Otras Responsabilidades	0,00	0,00	0,00	443.880,00	443.880,00
143	Provisión a Largo Plazo Desmantelamiento, Retiro o Rehabilitación del Inmovilizado	185.032,32	0,00	0,00	0,00	185.032,32

A continuación, se pasa a detallar la motivación de los importes provisionados por retribuciones u obligaciones con el personal (la provisión por desmantelamiento se explica en el punto 4.2 de esta memoria).

- **reclamación de revisión salarial**

El convenio colectivo publicado en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid el 28 de mayo de 2018 expresa, en su artículo 27 que:

Durante la vigencia del convenio se producirán las siguientes subidas del salario base y plus convenio:

- o 2016: 0,5% de forma lineal según la siguiente fórmula: $\text{Sumatorio } (0.5\% * \text{Salario base de cada trabajador/a proporcional a su jornada}) / \text{Número de jornadas}$ y $\text{Sumatorio } (0.5\% * \text{Plus convenio de 31 cada trabajador/a proporcional a su jornada}) / \text{Número de jornadas}$.
- o 2017: 0,5%

En caso del que el IPC al finalizar el año fuera superior a dichas cifras se estudiará la posibilidad de incrementar dicha subida hasta el IPC, siempre y cuando la deuda consolidada del ayuntamiento se sitúe por debajo del 75%, y la tasa de subida de los DR Netos ejecutados por ingresos corrientes supere el 5%. Dentro del marco de que la legislación estatal aplicable permita.
(sigue...)

Destacar que el convenio negociado con la representación legal de los trabajadores preveía una subida salarial de:

- o 2018: 1%
- o 2019: 1%
- o 2020: 1%, incluyendo la misma posibilidad de incremento hasta el IPC en los términos descritos en el párrafo anterior.

En este sentido, señalar que se han recibido escritos de dos organizaciones sindicales solicitando la revisión de la tabla salarial y la aplicación de la correspondiente subida, por el resultado final del IPC de cada año.

Dado que la cantidad provisionada no ha sido utilizada se ha procedido a desdotar la provisión existente, pero se ha dotado otra provisión a corto plazo, aunque de importe inferior, porque es manifiesto que la masa salarial derivada del nuevo convenio colectivo que se está negociando, y que, probablemente, tendrá en cuestiones salariales efectos desde el 1 de enero de 2021 (en este ejercicio no se producido revisión salarial alguna, dada la negociación del nuevo convenio) se va a ver incrementada. Efectivamente, las reivindicaciones de la parte social en las negociaciones, suponen una importante cuantía. Por una parte, debido a la coyuntura de elevada inflación en la que nos encontramos, teniendo en cuenta que en el convenio anterior el aumento de las retribuciones estuvo por debajo de las del funcionariado, a pesar de existir en Rivamadrid bases salariales inferiores en una mayoría de la plantilla. Por otra, al encontrarse en negociación la reconversión del premio de jubilación en un fondo para salidas incentivadas, donde la aportación por parte de la empresa sufriría un incremento. Esto sin duda generará ajustes retributivos, lo que se ha tenido en cuenta a la hora de dotar la correspondiente provisión en el ejercicio 2021.

• mejoras de carácter social

El convenio colectivo, en su Capítulo VIII Mejoras de Carácter Social, contempla los siguientes contenidos: seguro colectivo de vida, fondo social, prestaciones sociales, complemento de incapacidad temporal contingencias comunes, profesionales o situación de riesgo en el embarazo, revisión médica, premio por jubilación y jubilación parcial y contrato de relevo.

Igualmente, la Disposición final primera señala que:

Se realizará un estudio al objeto de dedicar el dinero acumulado en el premio de jubilación y las cuantías destinadas anualmente para el mismo a un fondo de mejoras sociales para todos/as los/as trabajadores/as. En función de las conclusiones de dicho estudio se realizará un acuerdo entre comité y empresa a este respecto.

Durante la vigencia del Convenio, y dado que el espíritu del mismo era analizar alternativas al Premio de Jubilación vigente en la empresa por otras medidas que favorecieran al colectivo de trabajadores, se ha dotado una provisión por importe equivalente al que deberíamos haber ingresado en la aseguradora Mapfre, en la que tenemos externalizado este concepto.

Dado que a fecha de cierre del ejercicio se continúa con la negociación del nuevo convenio colectivo se dota provisión en base al número de trabajadores en la empresa con relación laboral indefinida, dotando una parte

a largo plazo (60.000 €) y otra a corto plazo, para atender las cantidades no cubiertas en la aseguradora, en las liquidaciones que practiquen a trabajadores jubilados en 2022. También se dota provisión por el fondo social del artículo 42 del convenio colectivo, que a 31 de diciembre no se había distribuido (23.609,10 €).

- **Otros conceptos en materia de recursos humanos**

También se ha dotado una provisión a corto plazo al objeto de cubrir potenciales y probables indemnizaciones y obligaciones como consecuencia de contenciosos laborales en curso.

- **Otras provisiones por cuestiones extraordinarias**

Lamentablemente en el ejercicio 2021 se ha producido un accidente laboral con resultado de fallecimiento de un trabajador. Debido a esta situación se ha dotado provisión para cubrir un potencial procedimiento de recargo de prestaciones a tenor de lo establecido en el artículo 164 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social. También se ha dotado provisión para cubrir posibles sanciones de las que pudiera ser responsable la empresa como consecuencia de este hecho.

Por otra parte, en este ejercicio 2021 se ha empezado a utilizar por parte de Rivamadrid la Planta de Tratamiento de Residuos de Loeches, perteneciente a la Mancomunidad del Este (de la que es miembro el ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, en lugar del Vertedero de Valdemingómez. Esto, ha supuesto un importante incremento de costes. La tarifa que factura Loeches tiene varios conceptos, unos en base a las toneladas de residuos y otros en base a la población del municipio. Pero hay que destacar que la mancomunidad no ha facturado en el año 2021 ni la cuota de amortización de los meses de abril y mayo, ni la cuota extraordinaria de retorno desde PTV Madrid de abril a diciembre. Por tanto, hemos dotado provisión por esos importes.

15.- INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE

Rivamadrid, empresa pública que gestiona los servicios medioambientales en el municipio de Rivas Vaciamadrid, mantiene su compromiso ambiental unido a su modelo de gestión económico.

La identificación de los impactos generados por las operaciones, el análisis de los riesgos asociados y la adopción de medidas para su minimización, así como los objetivos y metas ambientales se comunican de forma transparente mediante el informe de comportamiento ambiental anual.

El compromiso de responsabilidad con el entorno Rivamadrid lo mantiene a través de su sistema de gestión medioambiental certificado siguiendo el estándar ISO 14001:2015.

Rivamadrid tiene contratada una póliza de Responsabilidad Civil Medioambiental con la aseguradora Mapfre España, para cubrir posibles daños medioambientales por un capital asegurado de 600.000,00 euros por anualidad y siniestro.

En la actualidad se desconoce la existencia de riesgos medioambientales de los que Rivamadrid sea responsable, por los que hubiese que tomar actuaciones económicas futuras.

16.- RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL

En el año 2021 no se han realizado aportaciones al fondo contratado con la entidad aseguradora MAPFRE, habiéndose provisionado, tal y como se explica en el apartado 14 de esta memoria el importe correspondiente al ejercicio.

Durante el ejercicio, se han dado bajas en concepto de jubilación de personal por un total de 19.706,34 euros.

El saldo a 31 de diciembre asciende a 484.456,74 euros.

17.- SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

El importe de las subvenciones a la explotación asciende a un valor de 21.048.963,27 euros. De este saldo 20.704.088,33 euros corresponden a la subvención del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, de los cuales 19.739.768,28 euros corresponden la transferencia para la realización como medio propio, de las actividades de explotación que ejecuta la empresa por orden de éste, reflejada en el PAIF de 2021 y 964.320,05 euros, financian la cantidad justificada por Rivamadrid como consecuencia de los suplementos de crédito y créditos extraordinarios aprobados en el Pleno Ordinario del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid en su sesión de 24 de junio de 2021, para el refuerzo, aseo, higiene y limpieza de los centros educativos por el Covid-19, el gasto en mascarillas, la borrasca filomena, refuerzo de recogida de residuos sólidos urbanos, así como para las acciones de economía circular y el quinto contenedor.

El resto 344.874,94 euros corresponde a la concesión de subvenciones de la Comunidad de Madrid, por el programa de formación en alternancia con la actividad laboral dirigido a prevenir el riesgo de desempleo de larga duración, como consecuencia de la pandemia del Covid-19 y por la activación profesional para personas jóvenes desempleadas de larga duración, al amparo de la orden de 17 de junio de 2016.

La subvención de capital transferida al resultado del ejercicio asciende a 701.648,57 euros.

18.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS

La sociedad está participada al 100% por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid

Durante el ejercicio 2021 se han recibido subvenciones del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid detalladas en el epígrafe 17.

La participación de los administradores de acuerdo con el artículo 229, en la redacción dada por el Real Decreto Legislativo 1/2010 de 2 de julio de la Ley de Sociedades de Capital, se hace constar que los administradores deberán comunicar la participación directa o indirecta que tuvieran en el capital de una sociedad con el mismo, análogo o complementario género de actividad al que constituya el objeto social de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A, y comunicarán igualmente los cargos o las funciones que en ella ejerzan.



Página 37 de 44

Operaciones entre partes vinculadas con el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid:

Concepto	Ingresos 2021	Cobro 2021	Derecho/(Obligación)	Saldo Total
Subvención PAIF 2021	19.739.768,28	19.739.768,28		0,00
Modificación de créditos del Ayuntamiento derivada del pleno de 24 de junio de 2021	903.822,44	0,00		903.822,44
Encargo de Suministro de Combustible a la flota municipal propia del Ayuntamiento	60.497,61	0,00		60.497,61
Préstamo Ayuntamiento RDL 4/2012	0,00	0,00	-24.564,79	-24.564,79
Subvención Capital 2020	0,00	748.911,48		0,00
Subvención Capital 2021	1.110.456,78	0,00		1.110.456,78
Total	21.814.545,11	20.488.679,76	-24.564,79	2.050.212,04

19.- INFORMACION SOBRE APLAZAMIENTOS DE PAGO EFECTUADOS A PROVEEDORES

El artículo 2.1 de la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales, establece que no es aplicable a las sociedades mercantiles encuadradas en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril. Dicho artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012 incluye el sector "Administraciones Públicas" a efectos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (actualmente SEC 2010).

De acuerdo con el Inventario de Entidades del Sector Público (INVENTE) Rivamadrid forma parte del sector Administraciones Públicas a efectos de contabilidad y, en consecuencia, no debe aplicar la Resolución de 29 de enero de 2016 del ICAC.

Es aplicable, en cambio, como método de cálculo el establecido en el Real Decreto 1040/2017 de 22 diciembre, que modifica el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que en su artículo 2 establece que es de aplicación a todos los sujetos previstos en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

Así, las ratios obtenidas en los dos últimos ejercicios son los siguientes:

- **Período enero/marzo**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Numero de Facturas			
- Pagada	497	1.101.802,83	5.847.930,14	5,31
Dentro PP	495	1.101.403,53	5.829.562,34	5,29
Fuera PP	2	399,30	18.367,80	46,00
- Pendiente Pago	25	52.885,08	61.348,11	1,16
Dentro PP	25	52.885,08	61.348,11	1,16
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	522	1.154.687,91	5.909.278,25	5,12

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Numero de Facturas			
- Pagada	491	1.190.952,06	6.329.900,84	5,31
Dentro PP	488	1.189.822,75	6.293.593,48	5,29
Fuera PP	3	1.129,31	36.307,36	32,15
- Pendiente Pago	6	3.807,93	8.353,78	2,19
Dentro PP	6	3.807,93	8.353,78	2,19
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	497	1.194.759,99	6.338.254,62	5,31

- **Período abril/junio**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Numero de Facturas			
- Pagada	526	1.305.972,04	5.347.940,99	4,09
Dentro PP	526	1.305.972,04	5.347.940,99	4,09
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
- Pendiente Pago	40	48.704,67	180.997,27	3,72
Dentro PP	39	46.411,24	34.217,75	0,74
Fuera PP	1	2.293,43	146.779,52	64,00
Total general	566	1.354.676,71	5.528.938,26	4,08

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Numero de Facturas			
- Pagada	424	677.599,22	2.049.001,28	3,02
Dentro PP	421	673.974,40	1.895.302,75	2,81
Fuera PP	3	3.624,82	153.698,53	42,40
- Pendiente Pago	22	38.505,96	105.000,02	2,73
Dentro PP	21	38.407,97	101.864,34	2,65
Fuera PP	1	97,99	3.135,68	32,00
Total general	446	716.105,18	2.154.001,30	3,01

- **Período julio/septiembre**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	493	887.669,92	3.907.382,93	4,40
Dentro PP	491	879.070,26	3.568.529,56	4,06
Fuera PP	4	8.599,66	338.853,37	39,40
- Pendiente Pago	33	57.845,83	446.620,77	7,72
Dentro PP	32	51.867,82	105.874,20	2,04
Fuera PP	1	5.978,01	340.746,57	57,00
Total general	528	945.515,75	4.354.003,70	4,60

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	488	860.782,19	3.230.789,44	3,75
Dentro PP	479	855.175,08	2.653.556,52	3,10
Fuera PP	9	5.607,11	577.232,92	102,95
- Pendiente Pago	1	1.219,00	0,00	0,00
Dentro PP	1	1.219,00	0,00	0,00
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	489	862.001,19	3.230.789,44	3,75

- **Período octubre/diciembre**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	524	1.361.427,93	6.111.341,76	4,49
Dentro PP	518	1.356.823,17	5.776.220,83	4,26
Fuera PP	6	4.604,76	335.120,93	72,78
- Pendiente Pago	109	397.956,78	398.728,86	1,00
Dentro PP	109	397.956,78	398.728,86	1,00
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	633	1.759.384,71	6.510.070,62	3,70

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	513	1.113.187,50	2.841.746,01	2,55
Dentro PP	509	1.107.344,22	2.633.120,43	2,38
Fuera PP	4	5.843,28	208.625,58	35,70
- Pendiente Pago	105	175.705,97	196.281,49	1,12
Dentro PP	103	175.306,67	179.910,19	1,03
Fuera PP	2	399,30	16.371,30	41,00
Total general	618	1.288.893,47	3.038.027,50	2,36

20.- OTRA INFORMACIÓN

1. A 31 de diciembre de 2021 la plantilla ha sido de 605 distribuido en 320 hombres y 285 mujeres y a 31 de diciembre de 2020 la plantilla ha sido de 590 distribuido en 320 hombres y 270 mujeres

CATEGORIAS 2021	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	1	4
ALMACENERO	1	0
AUX. ADMINISTRATIVO	1	7
AUX.CENTRO	0	3
AUX. JARDINERO	36	18
CONDUCTOR 1ª	30	1
CONDUCTOR 2ª	28	7
CRISTALERO	6	0
DIRECTOR	1	2
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	0	0
GERENTE	1	0
ENCARGADO	12	2
ENCARGADO GRAL COMPRAS	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	1
ENCARGADO GRUPO	0	0
ESPECIALISTA	19	2
ESPECIALISTA LAVADERO	2	0
JARDINERO	52	15
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE DE PERSONAL	0	0
JEFE SERVICIO CONTABILIDAD	1	0
JEFE SERVICIO	3	1
LIMPIADOR/A	32	174
MECÁNICO	7	0
OFICIAL 2ª MECANICO GRUISTA	1	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	14	2
OFICIAL MANTENIMIENTO	1	0
OFICIAL PODA	2	0
PEÓN JARDINERO	0	0
PEÓN LV	51	24
PEÓN PUNTO LIMPIO	2	4
PEÓN RSU	2	0
PEON POLIVALENTE SERV.GENERALES	1	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	4	0
RESP. EQUIPO	0	3
TECNICO AYUDANTE	1	4
TECNICO CONTABLE	0	1
TÉCNICO DIPLOMADO	2	5
TOTALES	320	285
	605	

CATEGORIAS 2020	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	1	7
ALMACENERO	1	0
AUX. ADMINISTRATIVO	1	7
AUX.CENTRO	0	3
AUX. JARDINERO	41	20
CONDUCTOR 1ª	28	1
CONDUCTOR 2ª	27	7
CRISTALERO	5	0
DIRECTOR	2	3
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	0	0
GERENTE	1	0
ENCARGADO	12	2
ENCARGADO GRAL COMPRAS	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	1
ENCARGADO GRUPO	0	0
ESPECIALISTA	12	1
ESPECIALISTA LAVADERO	1	0
JARDINERO	53	13
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE DE PERSONAL	0	0
JEFE SERVICIO CONTABILIDAD	1	0
JEFE SERVICIO	3	1
LIMPIADOR/A	32	164
MECÁNICO	7	0
OFICIAL 2ª MECANICO GRUISTA	0	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	11	2
OFICIAL MANTENIMIENTO	1	0
OFICIAL PODA	2	0
PEÓN JARDINERO	0	0
PEÓN LV	54	23
PEÓN PUNTO LIMPIO	3	4
PEÓN RSU	2	0
PEON POLIVALENTE SERV.GENERALES	6	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	4	0
RESP. EQUIPO	0	3
TECNICO AYUDANTE	1	0
TECNICO CONTABLE	0	1
TÉCNICO DIPLOMADO	1	3
TOTALES	320	270
		590

2. El importe por honorarios de servicios profesionales ha sido de 70.342,48 euros en 2021 y 56.066,88 euros en 2020 con el siguiente desglose:
 - a. En concepto de auditoría de cuentas 7.223,14 euros en 2021 y 7.000,00 euros en 2020.
 - b. En concepto asesoramiento fiscal euros 6.329,63 en 2021 y 10.067,94 euros en 2020.
 - c. En otros servicios profesionales (consultorías, notarías, etc.) 56.789,71 euros en 2021 y 38.404,94 euros en 2020.
3. El importe de las dietas por asistencia a las reuniones de los órganos de la sociedad, arroja un saldo total de 12.019,80 euros brutos en 2021 y 13.406,70 euros en 2020.
4. Como continuación a la gestión derivada de las actuaciones para la protección de los trabajadores y trabajadoras de Rivamadrid frente a la pandemia derivada del COVID-19, durante el ejercicio correspondiente al 2021 se ha seguido trabajando en la adopción de medidas, gestión de los casos positivos y contactos estrechos, adquisición de EPIS para la protección del personal, tareas de desinfección y demás acciones en función de la evolución de la misma y de las pautas marcadas por las autoridades sanitarias en el ámbito laboral, siempre en colaboración con los responsables de los servicios operativos y compras.

En el mes de diciembre se lleva a cabo el proceso de auditoría con el segundo seguimiento tras la certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud conforme a la norma ISO 45001:2018, así como el primer seguimiento de la certificación de la Promoción de la Salud en el trabajo, conforme al Modelo MBO-CS&FA, basado en el estándar de la OMS.

Se ha llevado a cabo, durante el último trimestre del año y como refuerzo a las acciones de seguridad y salud en la empresa formación teórico-práctica específica a todo el personal de Rivamadrid en función de los riesgos inherente de los puestos de trabajo. Así como formación específica para maquinaria y equipos de trabajo especiales, como retroexcavadora, o para la obtención y/o renovación del Certificado de Aptitud Profesional (CAP), dirigida a personal de los diferentes servicios.

Dentro del ámbito de la actuación ante emergencias, se imparte formación teórico-práctica en extinción de incendios y emergencias, para personal designado y formación para el reciclaje en soporte vital básico y manejo del desfibrilador.

En referencia a la vigilancia de la salud, durante los meses de enero a marzo, se realizan los reconocimientos periódicos, realizándose un total de 517 reconocimientos, así como 17 reconocimientos tras ausencias prologada por motivos de salud y 130 reconocimientos iniciales.

Dentro de estas acciones de protección encaminadas a la vigilancia de la salud de los trabajadores y trabajadoras de Rivamadrid, se inoculan, entre los meses de noviembre y diciembre y dentro del periodo establecido por las autoridades sanitarias, 74 vacunas antigripales.

Se continua con la gestión de la coordinación de actividades empresariales tanto de todos aquellos nuevos contratos menores como de los derivados de licitaciones, a través de las diferentes plataformas para la coordinación desde los diferentes departamentos implicados como para la gestión y control de la documentación.

21.- PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS COMO MEDIO PROPIO DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID CONFORME AL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

Los estatutos de Rivamadrid han sido modificados en el ejercicio 2018 al objeto de adaptarse a lo exigido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Así en el Artículo 2º donde se detalla el objeto social de la empresa se dice en su apartado a) que la sociedad tendrá por objeto:

“Actuar como medio propio y servicio técnico del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y sus entidades, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 32. 2 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para los encargos que le sean encomendados con las condiciones que establezca el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. La sociedad integra el Sector público Local del Ayuntamiento con la clasificación de la Empresa como Grupo 1 en los términos de la Disposición adicional duodécima de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.”

Asimismo, por aplicación del Artículo 32. 2 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la sociedad no podrá participar en licitaciones públicas convocadas por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas.”

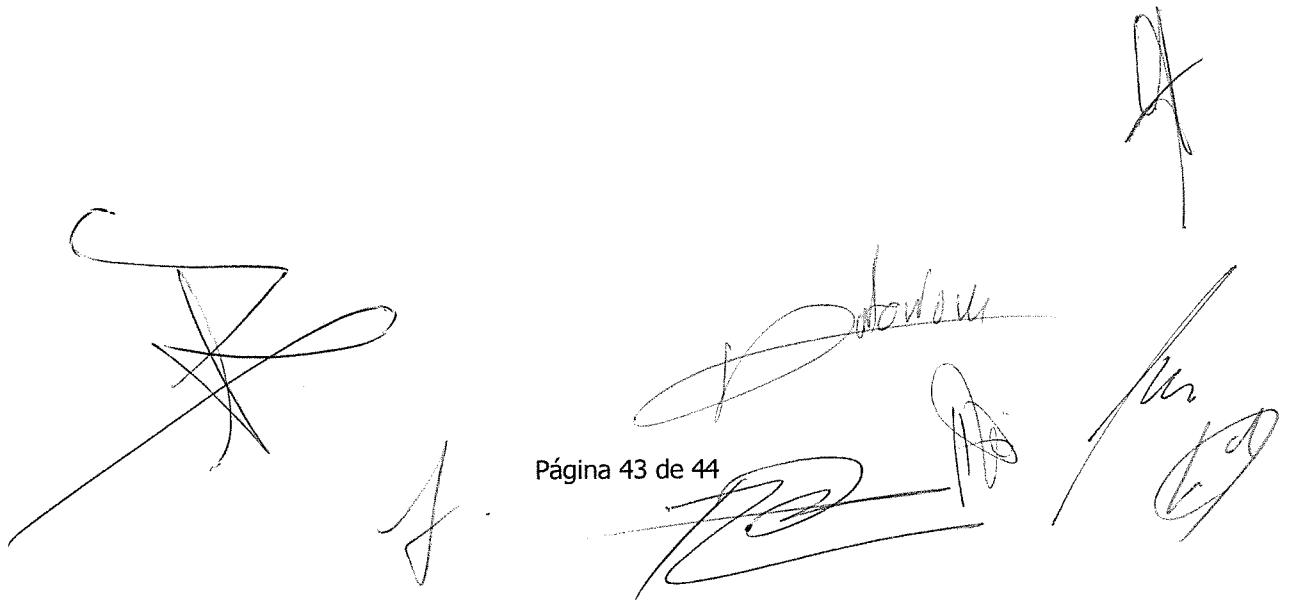
También el Artículo 32 de la Ley 9/2017, en su Apartado 2, al referir los requisitos para tener la consideración de medio propio personificado respecto de una única entidad concreta del sector público, establece (entre otros) el siguiente:

“Que más del 80% de las actividades del ente destinatario del encargo se lleven a cabo en el ejercicio de los cometidos que le han sido confiados por el poder adjudicador que hace el encargo y que lo controla o por otras personas jurídicas controladas del mismo modo por la entidad que hace el encargo.

A estos efectos, para calcular el 80% de las actividades del ente destinatario del encargo se tomarán en consideración el promedio del volumen global de negocios, los gastos soportados por los servicios prestados al poder adjudicador en relación con la totalidad de los gastos en que haya incurrido el medio propio por razón de las prestaciones que haya realizado a cualquier entidad, u otro indicador alternativo de actividad que sea fiable, y todo ello referido a los tres ejercicios anteriores al de formalización del encargo.”

También señala que “el cumplimiento efectivo del requisito establecido en la presente letra deberá quedar reflejado en la Memoria integrante de las Cuentas Anuales del ente destinatario del encargo y, en consecuencia, ser objeto de verificación por el auditor de cuentas en la realización de la auditoría de dichas cuentas anuales de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas”.

Así pues, los datos referidos al apartado anterior son los siguientes:



Página 43 de 44

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (INGRESOS)

	EJERCICIO 19	EJERCICIO 20	EJERCICIO 21
A) OPERACIONES CONTINUADAS			
1. Importe neto de la cifra de negocios	942.651,93	1.000.446,03	1.414.504,82
a) Ventas	481.214,02	583.765,15	757.318,16
703 Ventas de subproductos y residuos	481.214,02	583.765,15	757.318,16
b) Prestaciones de servicios	461.437,91	416.680,88	657.186,66
705 Prestaciones de servicios	461.437,91	416.680,88	657.186,66
5. Otros ingresos de explotación	18.412.551,05	18.977.944,28	21.092.278,59
a) Ingresos accesorios y otros de gestión corriente	42.971,52	43.315,32	43.315,32
752 Ingresos por arrendamientos	42.971,52	43.315,32	43.315,32
759 Ingresos por servicios diversos			
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	18.369.579,53	18.934.628,96	21.048.963,27
740 Subvenciones, donaciones y legados a la explotación	18.369.579,53	18.934.628,96	20.704.088,33
747 Otras Subvenciones, donaciones y legados transf.al resultado del ejercicio			344.874,94
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	508.415,91	581.082,27	701.648,57
10. Excesos de provisiones	56.324,71	0,00	900.755,69
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	-23.000,02	737,72	-464,71
13. Otros resultados	13.401,43	-103.708,36	-346.990,06
678 Gastos excepcionales	-277,99	-111.503,49	-367.651,59
778 Ingresos excepcionales	13.679,42	7.795,13	20.661,53
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	128.153,60	111.325,99	109.203,39
14. Ingresos financieros	0,00	0,00	0,00
A.2) RESULTADO FINANCIERO (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19)	-73.237,84	-65.524,89	-54.428,67
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A.1 + A.2)	54.915,76	45.801,10	54.774,72
A.4) RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS	54.777,78	45.686,40	54.622,95
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO (A.4 + 21)	54.777,78	45.686,40	54.622,95
A. TOTAL DE INGRESOS DE GESTIÓN (1+5)	19.355.202,98	19.978.390,31	22.506.783,41
B. TOTAL DE INGRESOS (1+5+9+10+13+14)	19.949.405,78	20.568.667,71	24.129.849,20
ACTIVIDADES REALIZADAS COMO MEDIO PROPIO DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID SOBRE LOS INGRESOS DE GESTIÓN (740/A)	94,91%	94,78%	91,99%

Rivas Vaciamadrid a 30 de marzo de 2022.

LA SECRETARIA
DÑA. SILVIA GÓMEZ MERINO
D.N.I. 50.848.772-G

EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
D.N.I. 50.965.184-J

INFORME DE GESTIÓN DEL EJERCICIO 2021

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.



[Handwritten signatures and marks]

[Handwritten signatures and initials]

<u>ÍNDICE DEL INFORME DE GESTIÓN</u>	Páginas
I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD	7
II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA	14
a. Balance de Pérdidas y Ganancias.	14
b. Estado de flujos de efectivo	20
c. El Balance de situación de Rivamadrid	21
1. Respecto al Activo	21
2. Respecto al Pasivo y Neto	28
III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO	32
a. Análisis Patrimonial	32
b. Análisis financiero a corto plazo	34
c. Análisis financiero a largo plazo	35
d. Análisis económico	40
IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	41
V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.	44
VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	47
VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.	48
VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	49
IX ACCIONES PROPIAS.	49



A collection of handwritten signatures in black ink, including a large stylized 'X' and several cursive signatures.

INFORME DE GESTIÓN

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2021

El artículo 262 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, contempla que en el Informe de Gestión se habrá de contener una exposición fiel sobre la evolución de los negocios y la situación de la sociedad, junto con una descripción de los principales riesgos e incertidumbres a los que se enfrenta.

La exposición consistirá en un análisis equilibrado y exhaustivo de la evolución y los resultados de los negocios y la situación de la sociedad, teniendo en cuenta la magnitud y la complejidad de la misma.

En la medida necesaria para la comprensión de la evolución, los resultados o la situación de la sociedad, este análisis incluirá tanto indicadores "clave" financieros como, cuando proceda, de carácter no financiero, que sean pertinentes respecto de la actividad empresarial concreta, incluida información sobre cuestiones relativas al medio ambiente y al personal.

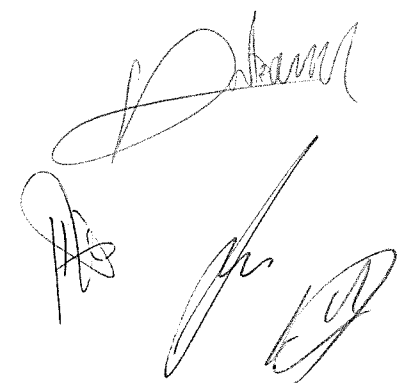
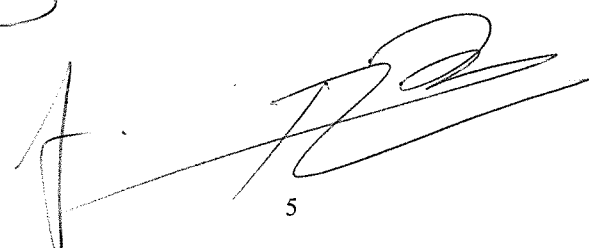
Al proporcionar este análisis, el informe de gestión incluirá, si procede, referencias y explicaciones complementarias sobre los importes detallados en las cuentas anuales.

Informará igualmente sobre los acontecimientos importantes para la sociedad, acaecidos después del cierre del ejercicio, la evolución previsible de aquélla, las actividades en materia de investigación y desarrollo y, en los términos establecidos en esa ley, las adquisiciones de acciones propias.

En el Informe habrá que indicar el periodo medio de pago a proveedores, y en caso de que dicho periodo medio sea superior al máximo establecido en la normativa de morosidad, habrán de indicarse las medidas a aplicar en el siguiente ejercicio para su reducción hasta alcanzar dicho máximo.

El informe de gestión es el recuento escrito de la administración de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A. (en adelante Rivamadrid), sobre la forma cómo llevó a cabo su gestión durante el periodo del ejercicio económico de 2021 y las medidas que recomienda al máximo órgano social (Junta general de accionistas) para que sean adoptadas por éste. Representa la exposición fiel sobre la evolución de los negocios, situación jurídica, económica y administrativa de la sociedad.

Este informe refleja la filosofía de explicación de la estrategia de la Empresa, trazando el marco en que puedan ser leídas y comprendidas las cuentas anuales. El informe de gestión ofrece a los administradores la oportunidad de reflejar la evolución de los negocios y las perspectivas de futuro de la Empresa. Se pone a disposición de la Junta General para que su aprobación en su reunión ordinaria.



[Handwritten signatures and marks]

I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) desarrolla su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada diferente ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 14 de octubre de 2020 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el día 20 de octubre de 2020. El PAIF se integró en el presupuesto 2021 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid con su aprobación inicial, en sesión Extraordinaria del Pleno del 30 de diciembre de 2020, y publicado definitivamente en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid del día 4 de febrero de 2021.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad.

Efectivamente, la evolución de la población en los últimos cinco años ha sido la siguiente:

	2021	2020	2019	2018	2017
Población a 1 de enero	92.925	90.973	88.150	85.893	83.767

Fuente: Cifras oficiales de población resultantes de la revisión del Padrón municipal a 1 de enero. INE

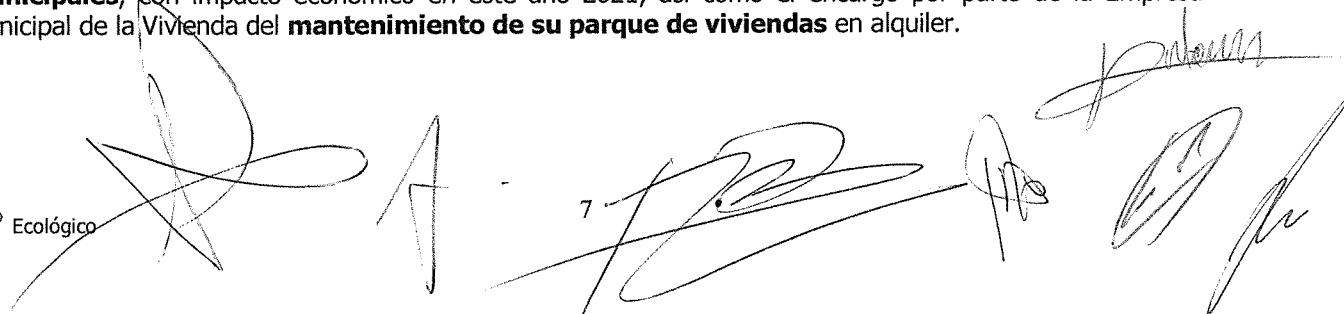
Desde Rivamadrid se ha realizado un importante esfuerzo de gestión al objeto de contener los costes de la empresa, asumiendo el incremento de tareas derivado del incremento de población, así como nuevos encargos de gestión por parte del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

De esta manera la transferencia municipal teórica (presupuesto inicial) por habitante en el mismo espacio temporal, ha sido de:

	2021	2020	2019	2018	2017
Transferencia por habitante	212,43	206,54	207,35	207,05	202,27

Se puede deducir de los cuadros anteriores que el aumento de la población en el período 2021/2017 ha sido del **10,93 %**, lo cual es un aumento muy significativo que supone una variación significativa de volumen de actividad por el incremento de la superficie a mantener y por las cargas de trabajo que la variación demográfica supone. En el mismo período la financiación por habitante se ha incrementado en el **5,02%**, existiendo, por tanto, un diferencial asumido con ese esfuerzo de gestión.

Además, el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid acordó en 2017 el **Servicio Público de Recogida de Vehículos en la Vía Pública**, y en 2018 el **Servicio de Mantenimiento de la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada**, lo que, evidentemente, ha supuesto un mayor coste para la empresa. En el ejercicio 2020 se encomendó el **Suministro de Combustible para la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada**, así como la realización de la **Inspección Técnica de Vehículos Municipales**, con impacto económico en este año 2021, así como el encargo por parte de la Empresa Municipal de la Vivienda del **mantenimiento de su parque de viviendas** en alquiler.

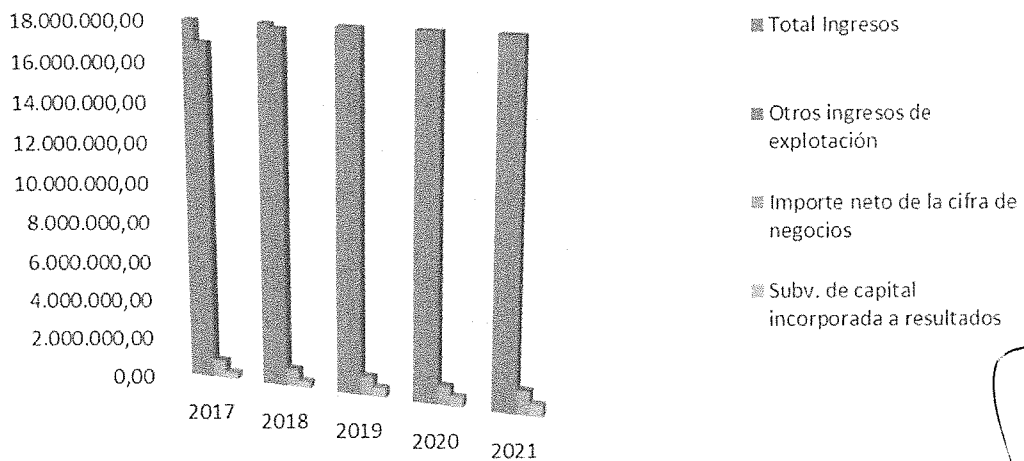


Se puede concluir que el crecimiento de gastos e ingresos presupuestados se ve claramente justificado por ese incremento poblacional (incremento de servicios) y por las nuevas actividades encomendadas.

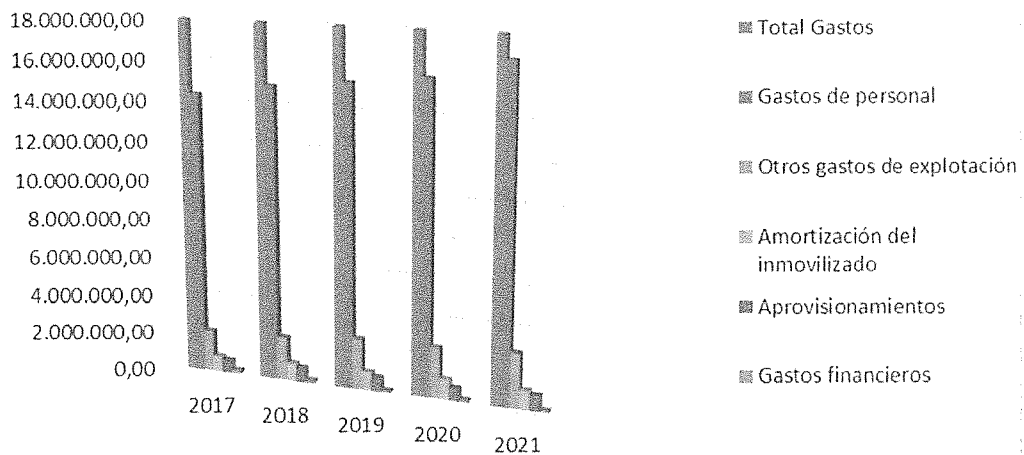
Por tanto, el PAIF de Rivamadrid presenta la siguiente evolución en los últimos cinco años:

	PAIF 2017	PAIF 2018	PAIF 2019	PAIF 2020	PAIF 2021
GASTOS=INGRESOS	18.178.969,16	19.019.242,59	19.762.969,82	20.304.752,98	21.600.718,98

Ingresos PAIF



Gastos PAIF



Los gráficos que acompañan a estas afirmaciones muestran claramente lo expresado en el escrito; mientras el municipio crecía, incrementando las tareas a realizar por Rivamadrid, su presupuesto de gastos e ingresos no crecía por igual.

En el gráfico de los **Gastos del PAIF** se observa como el apartado de personal, con mucho el más importante por su volumen, se observa un crecimiento que es consecuencia de la aplicación del convenio colectivo, de la adecuación de los servicios al crecimiento de la ciudad y de las acciones nuevas encomendadas y antes detalladas. Efectivamente, con el nuevo convenio vigente hasta el año 2020 se producen revisiones salariales, que, aunque por debajo de la subida producida en la administración pública o la variación del IPC, tiene impacto en el presupuesto de la empresa. Actualmente la empresa está negociando un nuevo convenio colectivo del que hablaremos en otro apartado. En la parte de otros gastos de explotación se incluye la cantidad necesaria para costear la tasa de vertedero y otros servicios de retirada de residuos, que se presupuestó en 1.105.000,00 euros en 2021 y 2020, en 975.000,00 euros en 2019, y en 725.000,00 euros en 2018 y 2017.

En el cuadro a los **Ingresos del PAIF** se observa que el apartado de **Otros ingresos de explotación**, en donde están incluidos los ingresos en concepto de subvenciones de explotación, se acompasa a la evolución de los gastos, siendo su crecimiento acorde a las necesidades descritas en el apartado anterior.

Es de destacar que el gasto presupuestado en la empresa en estos años de comparación se ha incrementado como consecuencia de la incorporación de nuevos servicios y actividades, a saber: coste de la tasa de vertedero, la consolidación del taller propio de la empresa, el mantenimiento de las fuentes ornamentales, el servicio de bicinrivas, la limpieza de pintadas en fachadas, la gestión de alquileres, la grúa municipal, el mantenimiento de vehículos municipales, el Suministro de Combustible para la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada, así como la realización de la Inspección Técnica de Vehículos Municipales, y el encargo por parte de la Empresa Municipal de la Vivienda del mantenimiento de su parque de viviendas en alquiler. servicios que todos ellos suponen un coste superior a los dos millones de euros anuales y que ha ido asumiendo la empresa en sucesivos ejercicios.

A continuación, podemos analizar la evolución del PAIF en los últimos 5 ejercicios:

	Gastos 2017	Gastos 2018	Gastos 2019	Gastos 2020	Gastos 2021
Total Gastos	18.178.969,16	19.019.242,59	19.762.969,82	20.304.752,98	21.600.718,98
Gastos de personal	14.334.999,91	14.972.708,10	15.368.936,43	15.812.703,37	16.833.977,77
Otros gastos de explotación	2.143.112,56	2.253.075,44	2.615.339,23	2.627.871,11	2.848.056,99
Amortización del inmovilizado	835.728,67	932.919,30	950.775,26	1.065.958,09	1.015.304,02
Aprovisionamientos	677.311,35	740.539,75	724.918,90	700.302,52	810.951,03
Gastos financieros	187.816,67	120.000,00	103.000,00	97.917,89	92.429,17

	Ingresos 2017	Ingresos 2018	Ingresos 2019	Ingresos 2020	Ingresos 2021
Total Ingresos	18.178.969,16	19.019.242,59	19.762.969,82	20.304.752,98	21.600.718,98
Otros ingresos de explotación	16.943.969,16	17.784.242,59	18.277.969,82	18.789.752,98	19.739.768,98
Importe neto de la cifra de negocios	900.000,00	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.245.950,00
Subv. de capital incorporada a resultados	335.000,00	335.000,00	485.000,00	515.000,00	615.000,00

El Resultado del ejercicio 2021 con relación al Presupuesto de Gastos e Ingresos previstos para 2021 (PAIF inicial de 2021) se representa en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2021	PAIF 2021	Ejerc. 2021 - PAIF 2021	% VARIACIÓN
GASTOS	23.707.574,66	21.600.718,98	2.106.855,68	9,75%
INGRESOS	23.762.197,61	21.600.718,98	2.161.478,63	10,01%
Resultado	54.622,95	0,00	54.622,95	

La variación entre el total de gastos realizados en 2021 y lo presupuestado supone un incremento sobre lo previsto de **2.106.855,68 €**, o lo que es lo mismo, un porcentaje de aumento del gasto sobre el previsto del **9,75 %**.

En cuanto a los ingresos totales realizados hasta final del citado ejercicio se presenta también un incremento frente a lo presupuestado de **2.161.478,63 €**, que equivale a un aumento porcentual del **10,01 %**.

Ahora bien, es preciso destacar la situación extraordinaria del ejercicio 2021, que ha supuesto la realización de nuevas actividades, que se concretó en una modificación presupuestaria aprobada en el Pleno del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid de 24 de junio de 2021, por unos importes máximos de:

SUPLEMENTO DE CREDITO		
0215/16210/44900	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	1.243.909,33
0413/23090/44900	REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
0114/92901/74001	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	82.462,77
TOTAL		1.603.426,12

CREDITO EXTRAORDINARIO		
0114/31100/44900	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	30.000,00
0114/45000/44900	TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BARRASCA FILOMENA	41.201,81
0114/17200/44900	TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
TOTAL		144.344,02

Efectivamente, gastos derivados de la pandemia por el COVID 19, el temporal del mes de enero llamado "Filomena", el impulso al programa municipal de economía circular y el comienzo de la implantación del 5º contenedor para la fracción orgánica, y, sobre todo, el traslado de Valdemingómez al vertedero de la

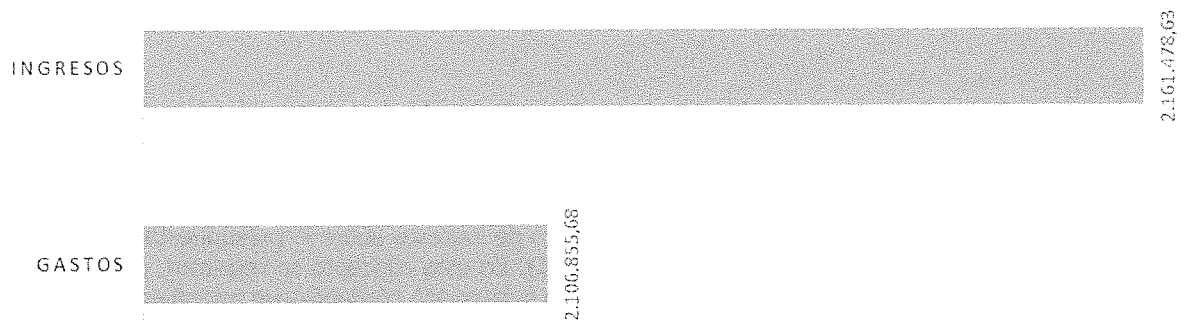
Mancomunidad del Este, en Loeches, para el depósito de residuos, han supuesto una necesidad de financiación adicional que no estaba prevista en el presupuesto inicial de la empresa. De ahí la importante desviación sobre el PAIF inicialmente aprobado y los gastos e ingresos finales. Anticipar que esos suplementos de crédito y créditos extraordinarios, estaban condicionados a la justificación del gasto realmente comprometido, que ha sido inferior, como veremos más adelante.

La diferencia entre ingresos y gastos, realmente realizados, es de **+54.622,95 €**, saldo del concepto contable de Beneficios del periodo.

El siguiente gráfico representa dichos datos en forma de totales.

CUMPLIMIENTO DEL PAIF

■ Ejerc. 2021 - PAIF 2021



DESGLOSE DE LOS CONCEPTOS DE GASTOS E INGRESOS COMPARANDO PAIF Y RESULTADO EJERCICIO

Veamos, a continuación, las principales variaciones en los diferentes conceptos de ingresos y gastos, relacionando lo efectivamente conseguido en relación a lo presupuestado en el PAIF 2021:

Respecto a Ingresos

	INGRESOS 2021	PAIF 2021	Ingresos 2021 - PAIF 2021	% VARIACIÓN
1. Importe neto de la cifra de negocios	1.414.504,82	1.245.950,00	168.554,82	13,53%
5. Otros ingresos de explotación	21.092.278,59	19.739.768,98	1.352.509,61	6,85%
8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	701.648,57	615.000,00	86.648,57	14,09%
OTROS	900.755,69	0,00	900.755,69	
Total Ingresos	24.109.187,67	21.600.718,98	2.508.468,69	11,61%

En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** es destacable la consecución de ingresos externos un 13,53% superior a lo presupuestado, derivada tanto de la prestación de servicios a terceros como al aumento de facturación por venta de residuos.

Por otra parte, se produce un importantísimo incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (1.352.509,61 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF. Estos mayores ingresos derivan, por una parte, del alquiler de la planta de EconWARD y, por otra, de la modificación de créditos del Ayuntamiento derivada del pleno de 24 de junio de 2021, habiendo justificado Rivamadrid un gasto, que se traduce en ingresos por la siguiente cuantía:

SUPLEMENTO DE CRÉDITO - CRÉDITO EXTRAORDINARIO	
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	482.645,76
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	29.778,64
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BORRASCA FILOMENA	41.201,81
TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
TOTAL	903.822,44

También hay que considerar el gasto justificado por el encargo de suministro de combustible a la flota municipal propia del Ayuntamiento, por importe de **60.497,61 €** y las subvenciones concedidas por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal por **344.874,94 €**.

En el punto **8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce un aumento de 86.648,57 €** consecuencia del incremento de inversiones en los últimos ejercicios con financiación mediante subvención de capital por parte del Ayuntamiento, y el ritmo de amortizaciones de la empresa.

En el apartado de OTROS se produce un ingreso no presupuestado como consecuencia de anular la dotación de una parte de la provisión a largo plazo contabilizada en ejercicios anteriores como consecuencia de reclamaciones de revisión salarial derivadas de la interpretación del convenio colectivo 2016-2020, detalladas en la Memoria de las cuentas anuales de 2020.

Ingresos reales y PAIF 2021



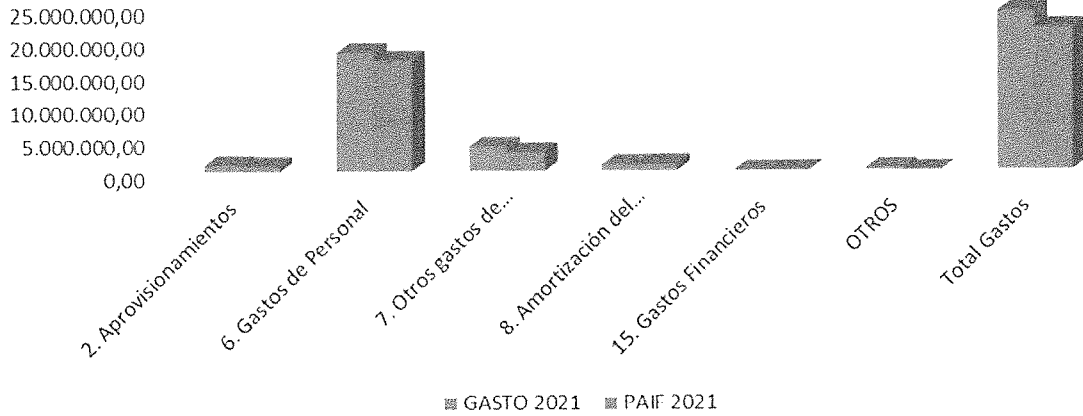
Respecto a gastos

	GASTO 2021	PAIF 2021	Gasto 2021- PAIF 2021	% VARIACIÓN
2. Aprovisionamientos	949.541,26	810.951,03	138.590,23	17,09%
6. Gastos de personal	18.062.167,04	16.833.977,77	1.228.189,27	7,30%
7. Otros gastos de explotación	3.703.054,14	2.848.056,99	854.997,15	30,02%
8. Amortización del inmovilizado	937.767,07	1.015.304,02	-77.536,95	-7,64%
15. Gastos financieros	54.428,67	92.429,17	-38.000,50	-41,11%
OTROS	347.606,54	0,00	347.606,54	
Total Gastos	24.054.564,72	21.600.718,98	2.453.845,74	11,36%

El incremento de gastos se corresponde con el incremento de ingresos por las acciones explicadas en el apartado anterior y la dotación de provisiones como consecuencia de la negociación del nuevo convenio colectivo (que a fecha de redacción de este informe no está cerrada) y del incremento de costes por el cambio en la Planta de Tratamiento de Residuos, que veremos con detalle más adelante, al analizar la cuenta de pérdidas y ganancias

Gastamos menos de lo presupuestado en amortizaciones, por demoras en la entrega de bienes de inversión sobre lo inicialmente previsto, y en gastos financieros.

Gastos Reales y PAIF 2021



II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA.

Según establece el artículo 253 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital "los administradores de la sociedad están obligados a formular, en el plazo máximo de tres meses contados a partir del cierre del ejercicio social, las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado, así como, en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidados", por lo que en este documento se procede al cumplimiento del mandato legalmente establecido.

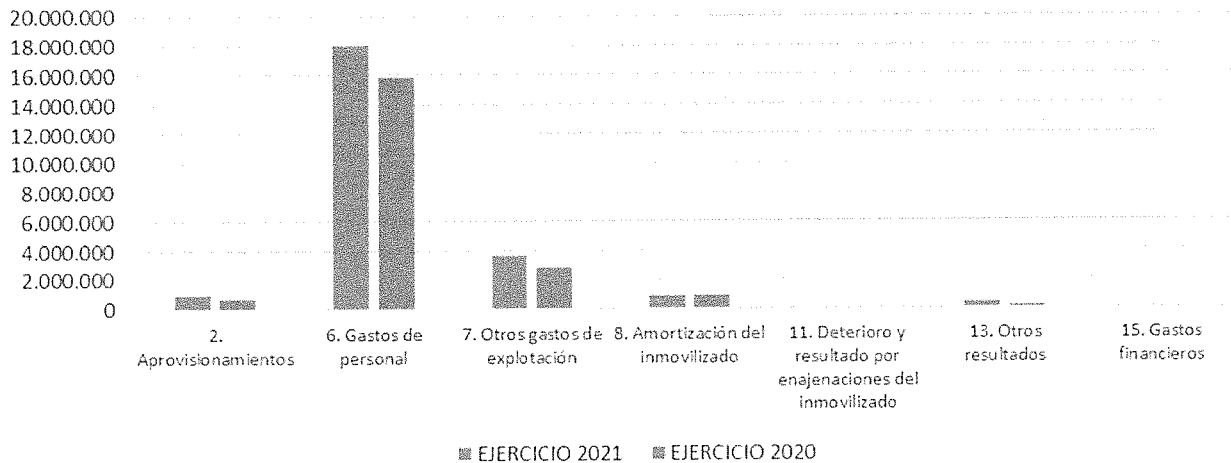
Los datos económicos que comparan los ejercicios 2021 y 2020, ahora desde la perspectiva de la variación interanual de las cifras en estudio, presentan la información siguiente:

A. La cuenta Pérdidas y Ganancias comparada presenta los siguientes datos.

○ Respecto a los apartados de gasto:

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
2. Aprovisionamientos	949.541,26	736.203,23	213.338,03	28,98%
6. Gastos de personal	18.062.167,04	15.888.472,80	2.173.694,24	13,68%
7. Otros gastos de explotación	3.703.054,14	2.838.009,69	865.044,45	30,48%
8. Amortización del inmovilizado	937.767,07	882.520,23	55.246,84	6,26%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	464,71	662,28	-197,57	-29,83%
13. Otros resultados	367.651,59	111.503,49	256.148,10	229,72%
15. Gastos financieros	54.428,67	65.524,89	-11.096,22	-16,93%

Comparativa gastos 2021 2020



Veamos, a continuación, las variaciones más significativas.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
2. Aprovisionamientos	949.541,26	736.203,23	213.338,03	28,98%
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	949.541,26	736.203,23	213.338,03	28,98%
602. Compras de otros aprovisionamientos	951.984,87	738.138,34	213.846,53	28,97%
611. Variación de existencias de materias primas	-31.053,49	-8.651,55	-22.401,94	258,94%
612. Variación de existencias de otros aprovisionamientos	28.609,88	6.716,44	21.893,44	325,97%

Los gastos en aprovisionamiento se ven fuertemente incrementados como consecuencia de las nuevas actividades asumidas por Rivamadrid en el ejercicio: suministro de combustible a la flota del Ayuntamiento, incremento de gasto por cambio de planta de tratamiento de residuos, plan de economía circular, mantenimiento del parque de viviendas de la Empresa Municipal de la Vivienda, y, por supuesto, la propia actividad de la empresa, constatada en el aumento de ingresos tanto por la transferencia corriente del ayuntamiento como por los ingresos derivados de prestación de servicios a terceros.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
6. Gastos de personal	18.062.167,04	15.888.472,80	2.173.694,24	13,68%
a) Sueldos, salarios y asimilados	13.912.970,14	12.445.432,20	1.467.537,94	11,79%
640. Sueldos y salarios	13.849.257,06	12.269.039,97	1.580.217,09	12,88%
641. Indemnizaciones	63.713,08	176.392,23	-112.679,15	-63,88%
b) Cargas sociales	4.149.196,90	3.443.040,60	706.156,30	20,51%
642. Seguridad social a cargo de la empresa	3.947.076,24	3.234.120,56	712.955,68	22,04%
649. Otros gastos sociales	202.120,66	208.920,04	-6.799,38	-3,25%

Los gastos de personal de la empresa se incrementan respecto al ejercicio anterior un 13,68%, incremento que se explica por los siguientes motivos:

	Gasto
SUBVENCIONES COMUNIDAD DE MADRID	494.781,63
CAMBIO PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS	64.616,64
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	293.089,54
GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	35.366,40
PROVISIONES AYUDA SOCIAL Y OREMIO DE JUBILACIÓN	122.409,10
PROVISIONES NEGOCIACIÓN CONVENIO COLECTIVO	668.004,91
OTRAS PROVISIONES	20.000,00
TOTAL	1.698.268,22

El resto del incremento deriva de las actuaciones presupuestadas en el PAIF, que estaban presupuestadas en **679.167,86 €**, y comprendían: refuerzo de personal en limpieza de edificios por COVID en el primer semestre, mantenimiento del parque de viviendas en la EMV, y refuerzo de servicios por incremento de actividad en edificios, deportes, bicinrivas, taller, recogida de residuos y limpieza viaria.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
7. Otros gastos de explotación	3.703.054,14	2.838.009,69	865.044,45	30,48%
a) Servicios exteriores	3.144.118,26	2.349.222,25	794.896,01	33,84%
621. Arrendamientos y cánones	229.636,94	167.060,36	62.576,58	37,46%
622. Reparaciones y conservación	682.374,71	648.944,36	33.430,35	5,15%
623. Servicios de profesionales independientes	70.342,49	56.066,88	14.275,61	25,46%
624. Transportes	766,06	95,62	670,44	701,15%
625. Primas de seguros	103.307,57	94.585,74	8.721,83	9,22%
626. Servicios bancarios y similares	516,57	455,93	60,64	13,30%
627. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	27.399,88	14.204,97	13.194,91	92,89%
628. Suministros	112.719,84	94.300,30	18.419,54	19,53%
629. Otros servicios	1.917.054,20	1.273.508,09	643.546,11	50,53%
b) Tributos	558.935,88	483.817,07	75.118,81	15,53%
631. Otros tributos	17.366,15	15.169,98	2.196,17	14,48%
6341. Ajustes negativos en IVA de activo corriente	541.569,73	468.647,09	72.922,64	15,56%
c) Pérdidas, deterioro y variación de provisiones por operaciones	0,00	4.970,37	-4.970,37	-100,00%
650. Pérdidas de créditos comerciales incobrables	0,00	4.970,37	-4.970,37	-100,00%

El incremento en otros gastos de explotación asciende a 865 mil €, y se concentra en las siguientes partidas:

Se incrementa el coste de la subcuenta **621 Arrendamientos** (62 mil euros) como consecuencia del incremento de alquileres de vehículos y maquinaria en el ejercicio por el temporal filomena y el retraso en entrega de inversiones como consecuencia de la falta de materiales.

Se aumenta la subcuenta **622 de Reparaciones y conservación** (33 mil euros) como consecuencia del incremento de gastos de taller externo derivado del incremento de reparaciones por el envejecimiento e incremento de la flota de vehículos y maquinaria.

En la subcuenta **629 de Otros servicios** (643 mil euros) se produce un incremento que corresponde en gran parte al incremento del gasto en tasa de vertedero y los servicios de recogida y reciclado de residuos que tenemos contratados. Efectivamente, a partir del segundo trimestre del año Rivamadrid empezó a llevar parte de sus residuos a la Planta de Tratamiento de la Mancomunidad del Este en Loeches, lo que ha supuesto un

importantísimo incremento del gasto. Si consideramos la tasa facturada, solo por este concepto el incremento de gasto ha sido de 369 mil euros; y se ha dotado una provisión por importe de 207 mil euros dado que no nos han facturado conceptos tarifarios aprobados en la asamblea general de la Mancomunidad del Este en su sesión de 15 de marzo, tales como la cuota de amortización de mayo y junio y la cuota extraordinaria por retorno desde PTV Madrid, cantidades que previsiblemente tengan impacto en ejercicios futuros.

El crecimiento en la **subcuenta 6341** se produce porque al incrementarse el gasto también se incrementa el IVA y, al estar sujetos a la regla de la prorrata tan solo recuperamos el 4% del IVA soportado.

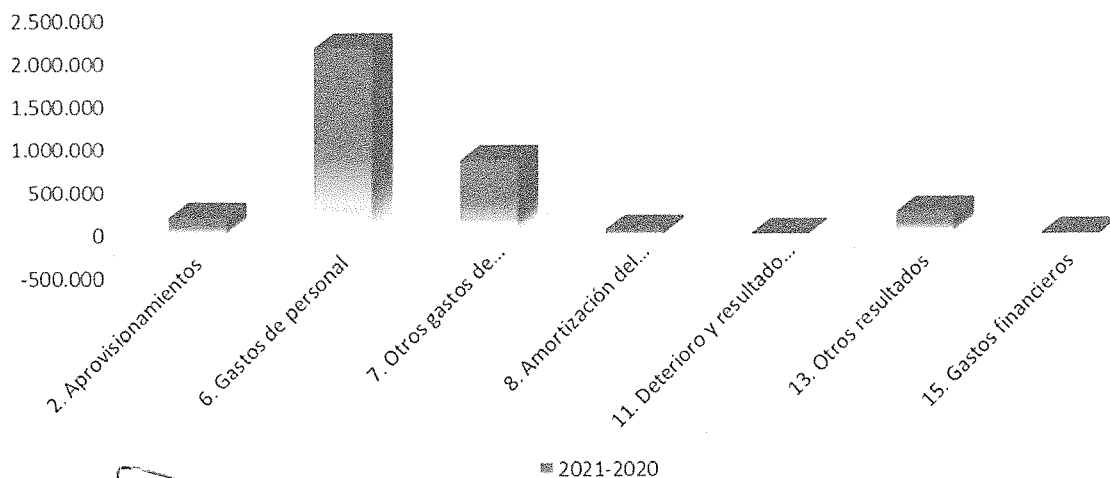
	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
8. Amortización del inmovilizado	937.767,07	882.520,23	55.246,84	6,26%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	464,71	662,28	-197,57	-29,83%
13. Otros resultados	367.651,59	111.503,49	256.148,10	229,72%

También señalar que se produce un incremento del coste de amortizaciones, derivado del incremento de los activos en los últimos ejercicios y un incremento de gastos excepcionales derivados del coste en material de protección por COVID, gastos derivados del temporal filomena y de las provisiones dotadas como consecuencia del accidente laboral acontecido en la empresa, que se detalla en la memoria.

Los gastos financieros disminuyen como consecuencia de la reducción de la deuda con entidades financieras.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
15. Gastos financieros	54.428,67	65.524,89	-11.096,22	-16,93%

DIFERENCIA GASTOS 2021 - 2020

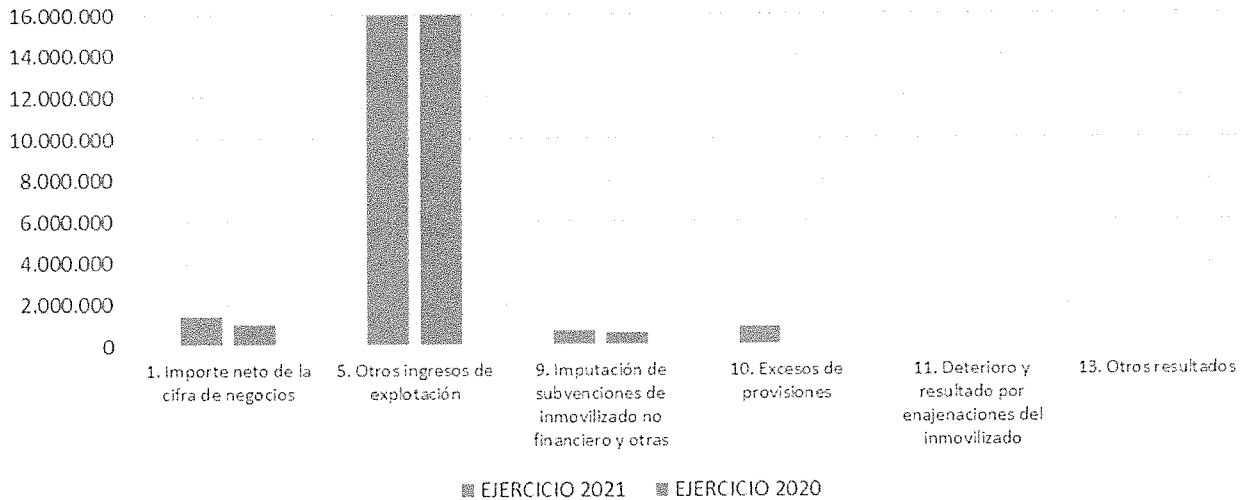


○ **Por el concepto de ingresos:**

Las diferencias desglosadas figuran en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
1. Importe neto de la cifra de negocios	1.414.504,82	1.000.446,03	414.058,79	41,39%
5. Otros ingresos de explotación	21.092.278,59	18.977.944,28	2.114.334,31	11,14%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y c	701.648,57	581.082,27	120.566,30	20,75%
10. Excesos de provisiones	900.755,69	0,00	900.755,69	Div 0
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	1.400,00	-1.400,00	-100,00%
13. Otros resultados	20.661,53	7.795,13	12.866,40	165,06%

Comparativa Ingresos 2021 2020



	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
1. Importe neto de la cifra de negocios	1.414.504,82	1.000.446,03	414.058,79	41,39%
a) Ventas	757.318,16	583.765,15	173.553,01	29,73%
b) Prestaciones de servicios	657.186,66	416.680,88	240.505,78	57,72%

En el apartado **1. Importe neto de la cifra de negocio** es destacable el incremento de ingresos externos derivado tanto de la prestación de servicios a terceros como del aumento de facturación por venta de residuos. En este apartado también se incluye la relación de ingresos obtenidos por la prestación del servicio de mantenimiento de viviendas de la EMV. Todo esto se ha materializado en un incremento de ingresos respecto al ejercicio anterior de más de cuatrocientos mil euros, un **41,39%**.

Igualmente, se produce un importantísimo incremento de ingresos respecto al año anterior en el apartado de **Otros ingresos de explotación (2.114.334,31 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF.

Estos mayores ingresos derivan, por una parte, del alquiler de la planta de EconWARD y, por otra, por el incremento de transferencia corriente contemplada en el PAIF 2021 (**950.016,00 €**), y por la modificación de créditos del Ayuntamiento derivada del pleno de 24 de junio de 2021, de la que Rivamadrid ha justificado un gasto, que se traduce en ingresos, por la siguiente cuantía:

SUPLEMENTO DE CRÉDITO - CRÉDITO EXTRAORDINARIO	
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: RECOGIDA R.S.U.	482.645,76
REFUERZO HIGIENE, ASEO Y LIMPIEZA DE LOS CENTROS EDUCATIVOS COVID-19	277.054,02
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: SUMINISTRO DE MASCARILLAS	29.778,64
TRANSFERENCIAS A RIVAMADRID: GASTOS PRODUCIDOS BORRASCA FILOMENA	41.201,81
TRANSF. RIVAMADRID: GASTO CORRIENTE PROG ECONOMIA CIRCULAR Y 5º CONTENEDOR	73.142,21
TOTAL	903.822,44

También hay que considerar el gasto justificado por el encargo de suministro de combustible a la flota municipal propia del Ayuntamiento, por importe de **60.497,61 €** y las subvenciones concedidas por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal por **344.874,94 €**.

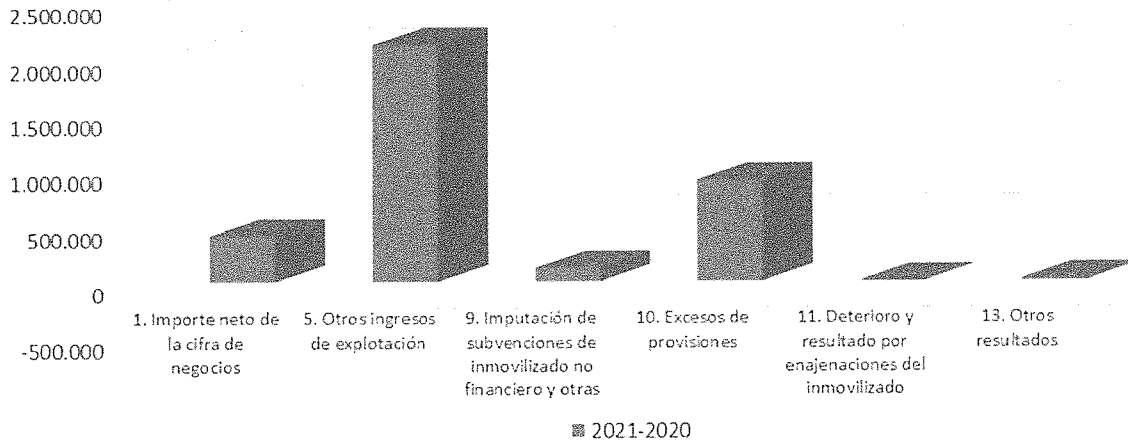
	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
5. Otros ingresos de explotación	21.092.278,59	18.977.944,28	2.114.334,31	11,14%
a) Ingresos accesorios y otros ingresos de gestión corriente	43.315,32	43.315,32	0,00	0,00%
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	21.048.963,27	18.934.628,96	2.114.334,31	11,17%
740. Subvenciones, donaciones y legados a la explotación	20.704.088,33	18.934.628,96	1.769.459,37	9,35%
747. Otras subvenciones, donaciones y legados transferidos al resultado	344.874,94	0,00	344.874,94	

En el punto **9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce un aumento de 120.566,30 €** consecuencia del incremento de inversiones en los últimos ejercicios con financiación mediante subvención de capital por parte del Ayuntamiento, y el ritmo de amortizaciones de la empresa.

En el apartado **10. Excesos de Provisiones** se produce un ingreso como consecuencia de anular la dotación de una parte de la provisión a largo plazo contabilizada en ejercicios anteriores como consecuencia de reclamaciones de revisión salarial derivadas de la interpretación del convenio colectivo 2016-2020, detalladas en la Memoria de las cuentas anuales de 2020.

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	2021-2020	% 2021- 2020
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y c	701.648,57	581.082,27	120.566,30	20,75%
10. Excesos de provisiones	900.755,69	0,00	900.755,69	Div 0
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	0,00	1.400,00	-1.400,00	-100,00%
13. Otros resultados	20.661,53	7.795,13	12.866,40	165,06%

Diferencia Ingresos 2021 - 2020



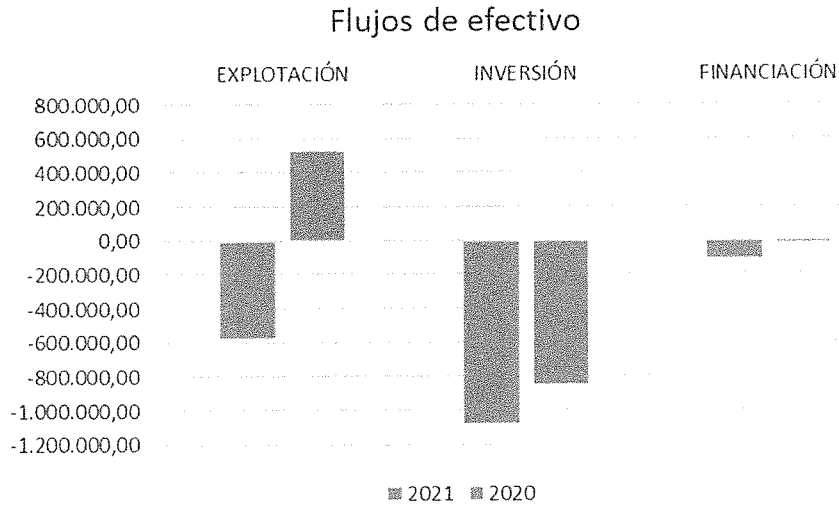
B. Estado de flujos de efectivo:

Se trata de un estado que informa sobre la utilización de los activos monetarios representativos de efectivo y otros activos líquidos equivalentes clasificando los movimientos por actividades e indicando la variación neta de dicha magnitud en el ejercicio.

El aumento o disminución neta del efectivo o equivalentes será la suma algebraica de los tres tipos de flujos, de los de actividades de explotación, de inversión y de financiación. En las partidas de balance se desarrolla la explicación de la disminución de efectivo.

	2021	2020
Beneficio Neto	54.622,95	45.656,40
Beneficio (antes de amortizaciones y gastos financieros)	1.047.283,40	992.963,80
Flujos de efectivo de las actividades de EXPLOTACIÓN	-570.321,64	522.361,22
Flujos de efectivo de las actividades de INVERSIÓN	-1.078.011,23	-850.239,14
Flujos de efectivo de las actividades de FINANCIACIÓN	-107.513,82	-20.212,79
Variación neta del efectivo o equivalentes en el ejercicio	-1.755.846,69	-348.090,71

Como resultado más significativo podemos ver que se ha producido un importante aumento negativo de los flujos de efectivo de las actividades de explotación debido, en su mayor parte, al incremento de la deuda que el Ayuntamiento de Rivas tiene con la empresa a fecha de cierre de ejercicio. Esto implica una disminución del efectivo de la empresa.



C. El Balance de situación de Rivamadrid, a 31 de diciembre de 2021 presenta las siguientes características.

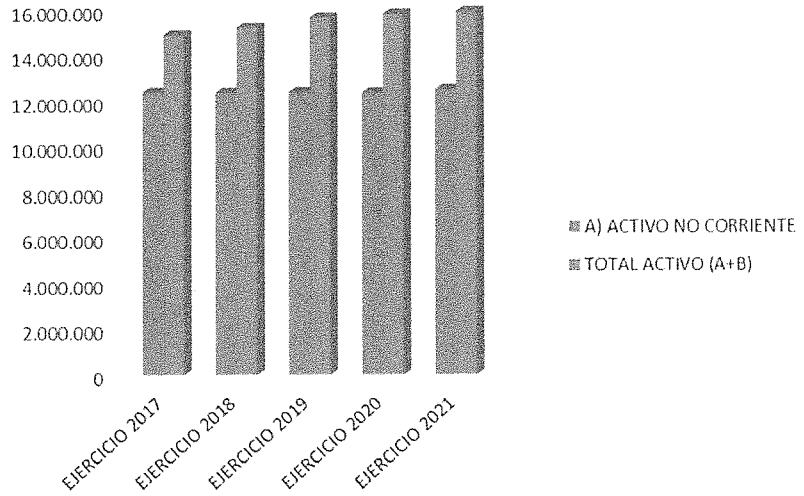
A continuación, pasamos a analizar las distintas partidas del balance.

1. Respecto al Activo:

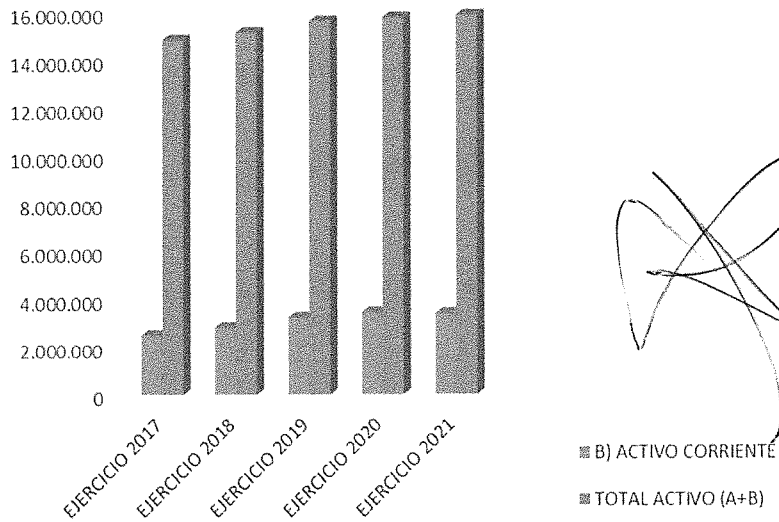
La estructura económico financiera de RIVAMADRID, a 31 de diciembre de 2021, es la siguiente:

ACTIVO	EJERCICIO 2021	% / Total 2021
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	78,59%
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.523,55	21,41%
TOTAL ACTIVO (A+B)	15.841.932,76	100,00%

Activo No Corriente y Activo Total



Activo Corriente y Activo Total



ACTIVO	EJERCICIO 2017	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2019	EJERCICIO 2020	EJERCICIO 2021
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.342.265,09	12.318.913,14	12.341.173,13	12.309.629,76	12.449.409,21
B) ACTIVO CORRIENTE	2.479.807,64	2.818.017,68	3.240.494,63	3.435.699,72	3.392.523,55
TOTAL ACTIVO (A+B)	14.822.072,73	15.136.930,82	15.581.667,76	15.745.329,48	15.841.932,76

En el año 2017 se produjo un incremento del Activo no corriente al retomar la empresa el esfuerzo inversor tras el parón que se había producido como consecuencia de la crisis económica. A partir de ese período se

mantiene estable este epígrafe compensando las amortizaciones de activos con nuevas inversiones. Por otra parte, el Activo corriente se incrementa principalmente por el aumento de liquidez derivado de la dotación de provisiones.

En el siguiente cuadro podemos ver las principales inversiones realizadas en 2020 y 2021:

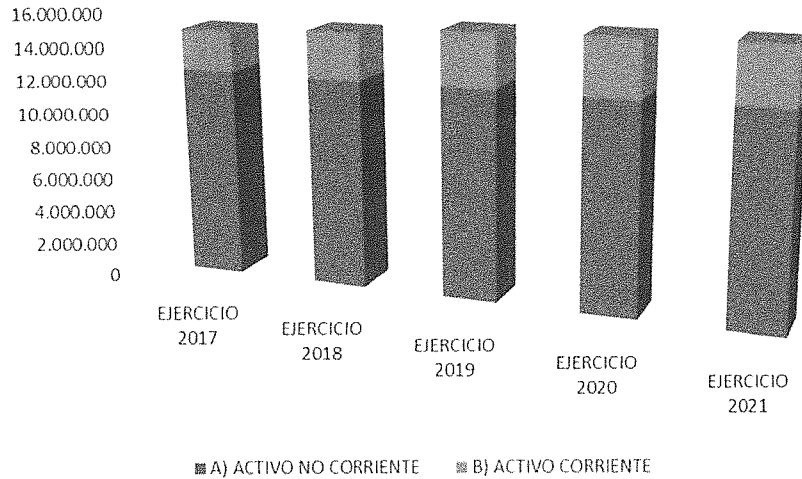
• **Inversiones 2020**

CANTIDAD	COMPRA REALIZADA	IMPORTE CON PRORRATA
1	Recolector compactador carga lateral Iveco s way ad260/4200+1395	265.433,44
1	Suministro obra y montaje de 6 modulos prefabricados (6,00*2,40) con 2 uniades de aire split y 1 und extintor PARQUE ASTURIAS	63.091,21
1	Vehículo furgón caja gancho grúa	52.870,40
4	Trampilla IVECO modelo 35C16HA8	190.240,68
1	Vehículo Fiat Talento Matrícula 7506-LJW	26.098,75
20	10 Ordenadores portátil DELL Inspiron 3793 DC69K y 10 Ordenadores portátil HP 470 G7 PROBOOK 8VU27EA	17.854,57
1	Barredora Karcher 0.300-210.0 KM 105/110 R G nº serie 20658	16.313,65
29	7 Desbrozadoras gasolina, 9 Cortasetos gasolina, 9 Sopladoras BR600, 1 Motosierra Stihl, 2 Podadoras de altura gasolina	15.416,53
130	Contenedores de 800 litros	14.941,30
5	2 Segadoras de mano, 1 Segadora de asiento, 1 Mula mecánica, 1 Escarificadora	11.174,88
1	Vehículo Peugeot Partner 2 Tepee 1.6 HDi 75cv Access	8.308,22
2	Desbrozadora de Martillo OREC HR 662 Motor G270 8CV 62CMS	8.200,92
1	Vehículo Peugeot 208 5P Access 1.6 BH (anteriormente en Renting)	7.982,85
1	50% Licencia ACTAIS Waste BackOffice y 75% Sistema ACTAIS Waste Mobile	6.824,22
15	Mesas de 160*80 faldón cerezo, Sillas giratoria click syncro	5.623,49
1	Otras inversiones > 5.000 €	38.536,36
	TOTAL INVERSIONES 2020	748.911,47

• **Inversiones 2021**

CANTIDAD	COMPRA REALIZADA	IMPORTE CON PRORRATA
2	Equipos e instalación de aire acondicionado mod. BIO18 DAIV taller (sede)	14.849,13
1	Suministro y colocación de dos máquinas de aire acondicionado por conductos marca Mitsubishi Electric modelo MGPEZ71VJA sistema inverter	5.467,28
	Otras inversiones en instalaciones	4.744,88
	TOTAL INSTALACIONES	25.061,29
	TOTAL MOBILIARIO OFICINA Y VESTUARIO	17.574,17
	TOTAL MOBILIARIO URBANO	47.906,53
1	Software y Hardware del Sistema de ampliación funcional de la plataforma de RSU	77.340,86
1	Sistema de planificación de recursos empresariales (ERP)	66.388,38
24	12 Monitores HP TFT 22" HP V22 FHD 9SV80AA y 12 Ordenadores Portátil HP 430 GB PROBOOK 2R9E1EA Inter Core i5 16gb RAM Windows 10	13.718,57
	Otras inversiones en software y hardware	19.965,90
	TOTAL SOFTWARE Y HARDWARE	177.413,71
8	3 Desbrozadoras martillo, 2 Cortacésped Honda, 1 Cortacésped asiento, 1 Motoazada Honda, 1 Escarificador Vila,	26.349,05
5	3 Fregadoras S.533-204.0 B40W BP y 2 Aspiradoras 1.378-600.0 NT	13.407,00
11	2 Cortasetos HSA 94R, 4 Sopladoras BGA 100, 5 Baterías + Arnes + Cabel + Adapatador	7.210,80
12	4 Desbrozadoras FS460, 1 Cortasetos HS 82, 4 Sopladoras BR600, 1 Motosierra Stihl MS201, 2 Cortasetos pértiga HT103	6.917,47
2	Fregadora mod. BD43/25 C Bp + Kit batería nº de serie 026360	5.612,19
	Otras Inversiones	12.468,70
	TOTAL UTILLAJE Y MAQUINARIA	71.965,21
1	Vehículo IVECO Camión Gancho Grúa Matrícula 8086-LPG	196.942,24
5	Vehículo PIAGGIO	139.931,97
1	Vehículo Plataforma Elevadora 8495-LSZ	81.708,80
1	1 Vehículo Dumper Nº Bastidor 1621000114 Matrícula E-1089-BHN	31.195,04
	TOTAL VEHICULOS	449.778,05
291	Contenedores de 3000 litros Carqa lateral (75 envases - 88 papel y cartón - 128 fracción resto)	239.819,44
	TOTAL CONTENEDORES	239.819,44
8	Minipuntos Limpios recogida selectiva de residuos	18.024,00
11	Camaras de Vigilancia para puntos limpios	18.022,31
4	Armarios recicladores	16.322,53
112	60 Contenedores 800 L, 50 Contenedores 120 L y 2 Contenedores 240 L color marrón	10.539,23
1	Material para cambio red de datos sede SWITCH	7.441,81
61	Contenedores de 800 litros color verde + 12 TAG R/O	7.344,18
1	Otras Inversiones	3.244,32
	TOTAL ECONOMINA CIRCULAR	80.938,38
	TOTAL INVERSIONES 2021	1.110.456,78

Activo Total, Corriente y No Corriente

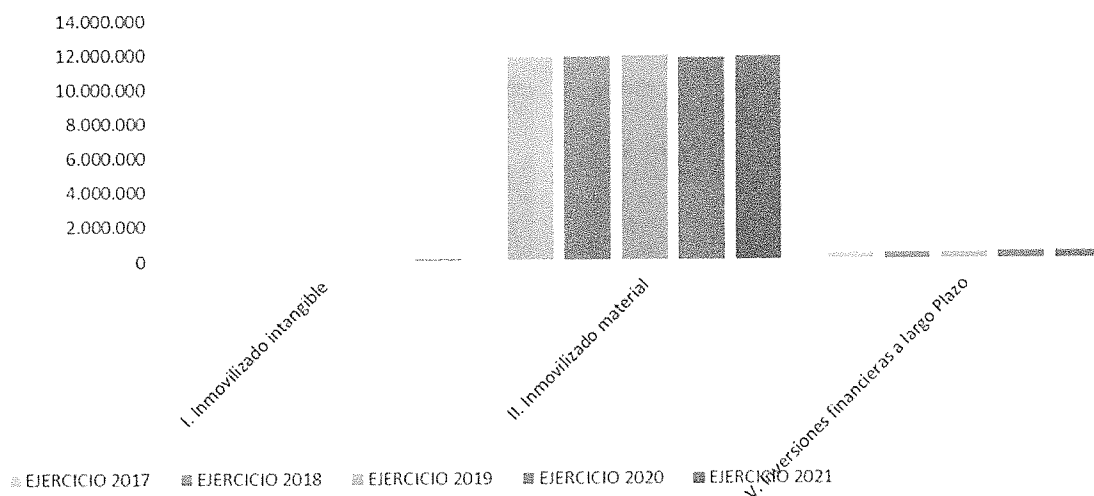


El desglose de las cuantías y los porcentajes que representan cada epígrafe con relación al total del activo, analizando los dos últimos ejercicios, se informa en el siguiente cuadro y los siguientes gráficos:

ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	%/ Total 2021	%/ Total 2020	2021-2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	12.309.629,76	78,59%	78,18%	139.779,45
I. Inmovilizado intangible	113.790,53	10.905,21	0,72%	0,07%	102.885,32
II. Inmovilizado material	11.849.811,39	11.791.859,16	74,80%	74,89%	57.952,23
V. Inversiones financieras a largo plazo	485.807,29	506.865,39	3,07%	3,22%	-21.058,10

ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	%/ Total 2021	%/ Total 2020	2021-2020
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.623,55	3.435.699,72	21,41%	21,82%	-43.176,17
II. Existencias	254.257,05	251.813,44	1,60%	1,60%	2.443,61
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	2.748.054,71	1.037.827,80	17,35%	6,59%	1.710.226,91
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	324.425,80	137.368,09	2,05%	0,87%	187.057,71
4. Personal	11.593,46	13.510,51	0,07%	0,09%	-1.917,05
5. Activos por impuesto corriente	16.193,45	16.141,84	0,10%	0,10%	51,61
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	2.395.842,00	870.807,36	15,12%	5,53%	1.525.034,64
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	390.211,79	2.146.058,48	2,46%	13,63%	-1.755.846,69
TOTAL ACTIVO (A+B)	15.841.932,76	15.745.329,48	100,00%	100,00%	96.603,28

Desglose del Activo No Corriente



ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	%/ Total 2021	%/ Total 2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	12.309.629,76	78,59%	78,18%
I. Inmovilizado intangible	113.790,53	10.905,21	0,72%	0,07%
II. Inmovilizado material	11.849.811,39	11.791.859,16	74,80%	74,89%
V. Inversiones financieras a largo plazo	485.807,29	506.865,39	3,07%	3,22%

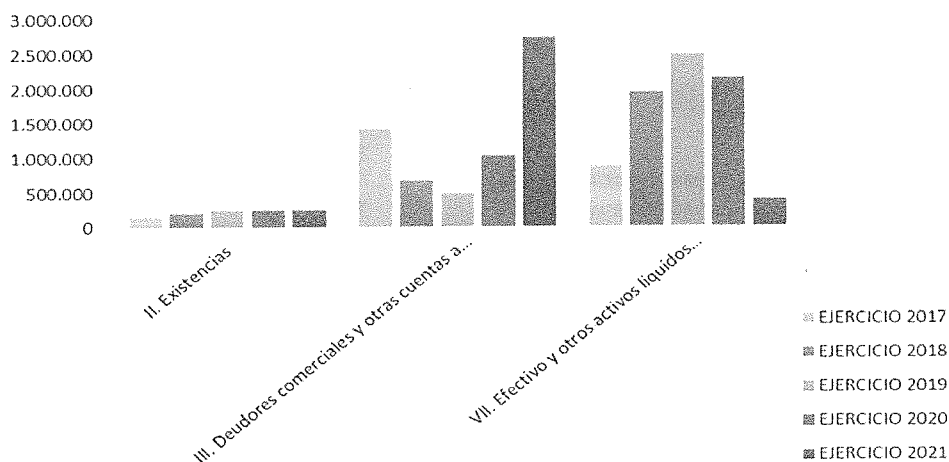
ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.449.409,21	12.309.629,76	1,14%	139.779,45
I. Inmovilizado intangible	113.790,53	10.905,21	943,45%	102.885,32
II. Inmovilizado material	11.849.811,39	11.791.859,16	0,49%	57.952,23
V. Inversiones financieras a largo plazo	485.807,29	506.865,39	-4,15%	-21.058,10

En el gráfico correspondiente al desglose del Activo No Corriente o Fijo destaca sobre el resto el importe correspondiente a apartado **II Inmovilizado material**, que representa el **74,80 %** del Activo Total, y está constituido por los subapartados **1 Terrenos y otras construcciones** y **2 Instalaciones Técnicas y Otro Inmovilizado Material**.

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2021 presenta un incremento sobre el importe del 2020 por importe de **139.779,45 €**, debido al esfuerzo inversor realizado por la empresa tanto en su inmovilizado material como intangible, siendo, en este último caso destacable la implantación de un sistema de gestión informática del servicio de recogida de residuos y limpieza viaria y la implantación (en curso) de un nuevo ERP para la gestión integral en la dirección de recursos humanos.

Las Inversiones financieras a largo plazo disminuyen en 21.058,10 € en este ejercicio pues, por una parte, como consecuencia del nuevo convenio colectivo no se ha realizado aportación al fondo constituido para hacer frente a los premios por jubilación (provisionándose como gasto las aportaciones del ejercicio), y al producirse alguna jubilación en 2021 se ha aplicado parte del fondo correspondiente, que ha supuesto una disminución de este.

Desglose del Activo Corriente



ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	%/ Total 2021	%/ Total 2020
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.523,55	3.435.699,72	21,41%	21,82%
II. Existencias	254.257,05	251.813,44	1,60%	1,60%
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	2.748.054,71	1.037.827,80	17,35%	6,59%
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	390.211,79	2.146.058,48	2,46%	13,63%

Respecto al gráfico y tabla de datos correspondiente al desglose del **Activo Corriente o Circulante**, que representa el **21,41 %** sobre el importe del **Activo Total**, la cifra más significativa está contenida en el apartado **III Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar**, que supone el **17,35 %** sobre el **Activo Total**.

Efectivamente, a la fecha del cierre del ejercicio, el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid presentaba una deuda con Rivamadrid que ascendía a **2.074.776,83 €**, con el siguiente desglose:

- 1) Subvención de Capital Ejercicio 2021: 1.110.456,78 €
- 2) Encargo Gestión Gastos Combustible: 60.497,61
- 3) Aplicación Modificación Presupuestaria del 24-06-21: 903.822,44 €

Parte de esa deuda ya ha sido satisfecha en el mes de enero de 2022.

El resto de deuda en el apartado de Otros créditos con administraciones públicas se deriva de la subvención concedida por la Comunidad de Madrid para la contratación de personal que se comenzó a ejecutar en diciembre de 2021.

Este incremento de deuda ha supuesto una importantísima disminución de efectivo pues, obviamente, Rivamadrid ha atendido en tiempo y forma sus obligaciones pago tanto a proveedores de inmovilizado como a proveedores de gasto corriente. La situación no debe ser preocupante siempre que tanto el Ayuntamiento

como la Comunidad de Madrid atiendan al pago de las obligaciones contraídas, y dada nuestra experiencia en los últimos ejercicios, es razonable pensar que será así.

Por último, cabe también destacar el aumento de deuda de clientes, motivado en gran parte por el incremento de facturación en el ejercicio.

ACTIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	Variación	2021-2020
B) ACTIVO CORRIENTE	3.392.523,55	3.435.699,72	-1,26%	-43.176,17
II. Existencias	254.257,05	251.813,44	0,97%	2.443,61
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	2.748.054,71	1.037.827,80	164,79%	1.710.226,91
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	324.425,80	137.368,09	136,17%	187.057,71
4. Personal	11.593,46	13.510,51	-14,19%	-1.917,05
5. Activos por impuesto corriente	16.193,45	16.141,84	0,32%	51,61
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	2.395.842,00	870.807,36	175,13%	1.525.034,64
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	390.211,79	2.146.058,48	-81,82%	-1.755.846,69

2. Respecto al Pasivo y Patrimonio Neto.

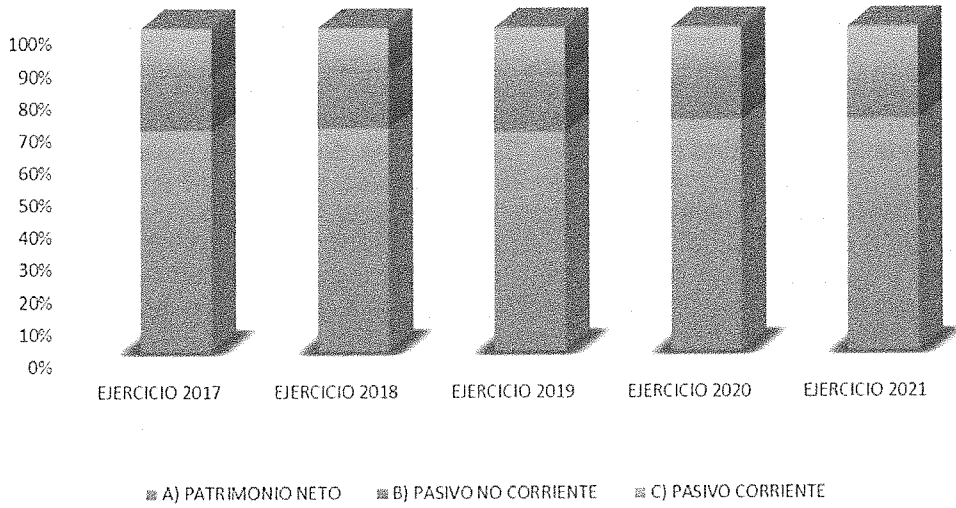
PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2021	% / Total 2021
A) PATRIMONIO NETO	11.363.075,05	71,73%
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.632.730,08	10,31%
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	17,97%
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	15.841.932,76	100,00%

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	% / Total 2021	% / Total 2020	2021-2020
A) PATRIMONIO NETO	11.363.075,05	11.248.105,07	71,73%	71,44%	114.969,98
A-1) Fondos propios	4.758.731,84	4.704.108,69	30,04%	29,88%	54.622,95
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	25,00%	25,15%	0,00
III. Reservas	744.108,69	698.452,09	4,70%	4,44%	45.656,60
VII. Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60	0,34%	0,29%	8.966,35
A.2) Ajustes por cambio de valor	119.663,97	119.663,97	0,76%	0,76%	0,00
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	6.484.679,44	6.424.332,41	40,93%	40,80%	60.347,03

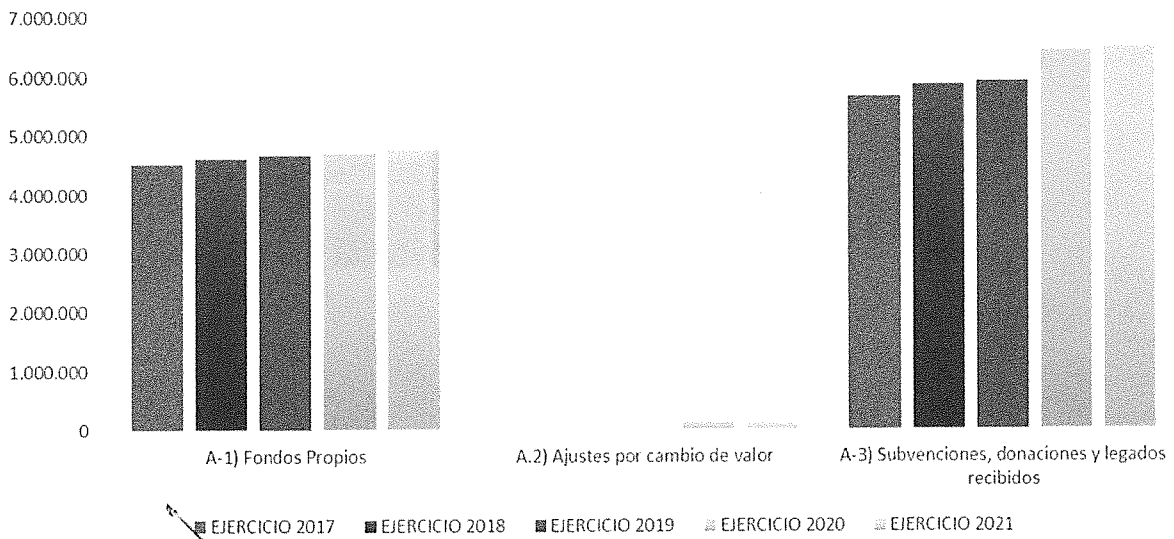
	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	% / Total 2021	% / Total 2020	2021-2020
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.632.730,08	2.302.481,59	10,31%	14,62%	-669.751,51
I. Provisiones a L/P	1.005.594,52	1.402.470,21	6,35%	8,91%	-396.875,69
II. Deudas a largo plazo	581.941,48	858.838,85	3,67%	5,45%	-276.897,37
IV. Pasivos por impuesto diferido	45.194,08	41.172,53	0,29%	0,26%	4.021,55

	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	% / Total 2021	% / Total 2020	2021-2020
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	2.194.742,82	17,97%	13,94%	651.384,81
II. Provisiones a corto plazo	791.398,91	207.799,23	5,00%	1,32%	583.599,68
III. Deudas a corto plazo	764.433,73	655.397,21	4,83%	4,16%	109.036,52
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.290.294,99	1.331.546,38	8,14%	8,46%	-41.251,39
			0,00%	0,00%	0,00
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	15.841.932,76	15.745.329,48	100,00%	100,00%	96.603,28

Patrimonio neto y Pasivo



Desglose del Patrimonio Neto



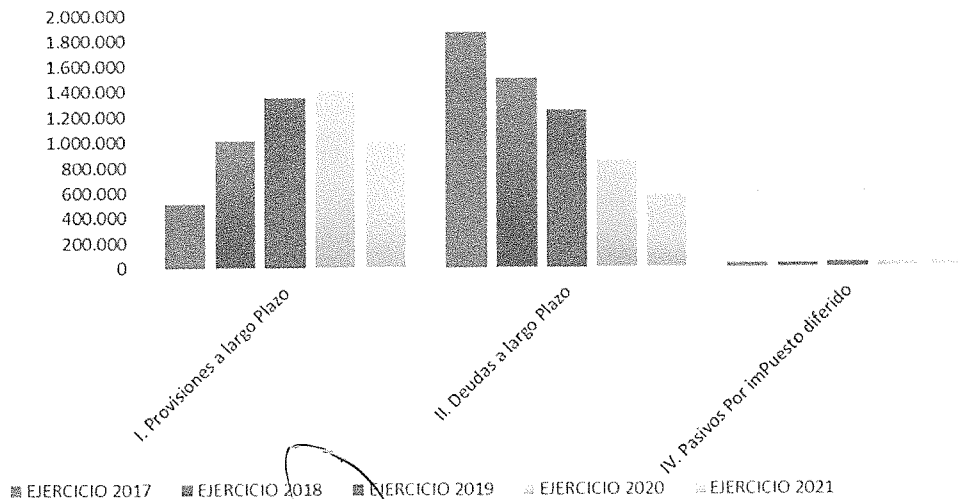
Handwritten signatures and scribbles covering the bottom half of the page.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	%/ Total 2021	%/ Total 2020	2021-2020
A) PATRIMONIO NETO	11.363.075,05	11.248.105,07	71,73%	71,44%	114.969,98
A-1) Fondos propios	4.758.731,64	4.704.108,69	30,04%	29,88%	54.622,95
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	25,00%	25,15%	0,00
III. Reservas	744.108,69	698.452,09	4,70%	4,44%	45.656,60
VII. Resultado del ejercicio	54.622,95	45.656,60	0,34%	0,29%	8.966,35
A.2) Ajustes por cambio de valor	119.663,97	119.663,97	0,76%	0,76%	0,00
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	6.484.679,44	6.424.332,41	40,93%	40,80%	60.347,03

Dentro del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación de la empresa cerrada su contabilidad a 31 de diciembre de 2021, en el apartado del "Patrimonio Neto" (**71,73 %** del Pasivo y Neto Total en 2021 (**71,44%** de igual concepto en 2020)), destaca el importe de "Subvenciones, donaciones y legados recibidos" (**40,93%** del Pasivo y Neto Total en 2021; **40,80%** en 2019), cantidad correspondiente a las subvenciones no reintegrables recibidas por la empresa de su único propietario, el Ayuntamiento, en el periodo de tiempo transcurrido desde el comienzo de su actividad. Se observa un incremento, de **60.347,03 €**. Esta magnitud, que se deriva de la transferencia de capital de para acometer inversiones, va disminuyendo conforme vamos amortizando los bienes adquiridos con estos fondos e incorporando, por tanto, la subvención al resultado del ejercicio.

Los Fondos Propios se incrementan en 2021 como consecuencia del resultado positivo del ejercicio (**54.622,95 €**), que se distribuirán según la decisión que disponga la Junta General de Accionistas que, presumiblemente, aumentará en la cifra resultante las cuantías de las Reservas Legales y Voluntarias, que en 2021 se incrementaron en **45.656,60 €** como consecuencia de la aplicación del resultado del ejercicio 2020.

Desglose Pasivo No Corriente

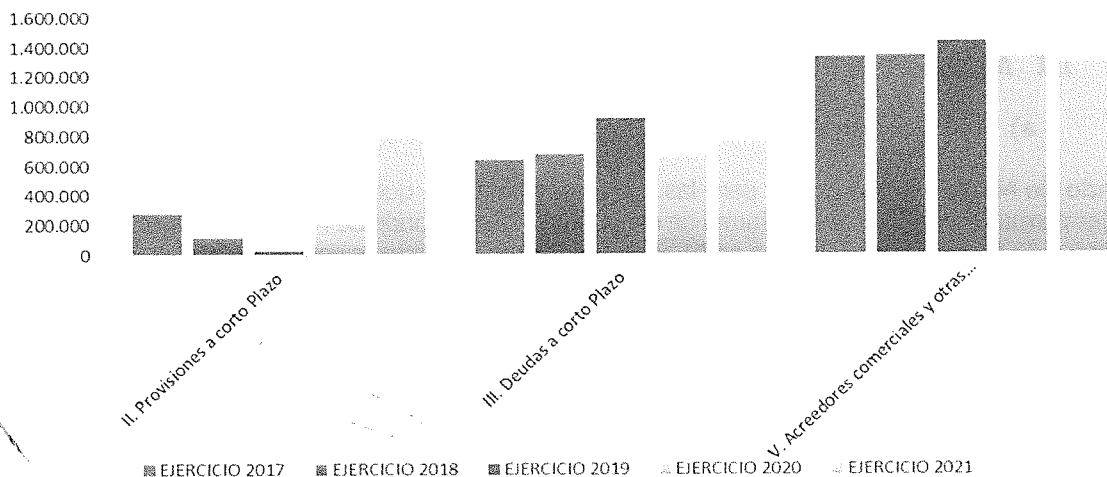


	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	% / Total 2021	% / Total 2020	2021-2020
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.632.730,08	2.302.481,59	10,31%	14,62%	-669.751,51
I. Provisiones a L/P	1.005.594,52	1.402.470,21	6,35%	8,91%	-396.875,69
4. Otras provisiones	1.005.594,52	1.402.470,21	6,35%	8,91%	-396.875,69
140. Obligaciones por prestaciones L/P al personal	376.682,20	1.217.437,89	2,38%	7,73%	-840.755,69
142. Provisión para otras responsabilidades	443.880,00				
143. Provisión por desmantelamiento	185.032,32	185.032,32	1,17%	1,18%	0,00
II. Deudas a largo plazo	581.941,48	858.838,85	3,67%	5,45%	-276.897,37
2. Deudas con entidades de crédito	417.104,72	542.180,44	2,63%	3,44%	-125.075,72
3. Acreedores por arrendamiento financiero	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00
5. Otros pasivos financieros	164.836,76	316.658,41	1,04%	2,01%	-151.821,65
IV. Pasivos por impuesto diferido	45.194,08	41.172,53	0,29%	0,26%	4.021,55

Respecto al Pasivo No Corriente (**10,31 %** del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación en 2021, **14,62 %** en 2020), está integrado en su parte más significativa (**6,35%**), por I. Provisiones a Largo Plazo (**1.005.594,52 €**). Estas provisiones se corresponden con obligaciones contraídas por el personal como consecuencia del convenio colectivo 2016-2020, en materia de Premio de Jubilación, provisiones por otras responsabilidades detalladas en el apartado 14 de la Memoria de estas Cuentas Anuales y por la provisión por desmantelamiento de la planta piloto, explicado en el apartado 4.2, también de la Memoria. Estas provisiones no están previstas que se apliquen en el ejercicio 2022.

Con respecto a los apartados de Deudas a largo plazo señalar que han experimentado un descenso en 2021 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2020, dado que no se han realizado nuevas inversiones en inmovilizado con financiación ajena. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, colabora en la disminución de ese importe. La deuda a largo plazo consecuencia del crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012 tiene un saldo vivo a largo plazo a cierre de ejercicio de 24.654,91 €, correspondiendo el resto a adquisiciones de inmovilizado mediante "renting" con entrega del bien a la finalización del contrato.

Desglose Pasivo Corriente



	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	% / Total 2021	% / Total 2020	2021-2020
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	2.194.742,82	17,97%	13,94%	651.384,81
II. Provisiones a corto plazo	791.398,91	207.799,23	5,00%	1,32%	583.599,68
III. Deudas a corto plazo	764.433,73	655.397,21	4,83%	4,16%	109.036,52
2. Deudas con entidades de crédito	125.675,72	180.878,03	0,79%	1,15%	-55.202,31
3. Acreedores por arrendamiento financiero	0,00	44.835,80	0,00%	0,28%	-44.835,80
5. Otros pasivos financieros	638.758,01	429.683,38	4,03%	2,73%	209.074,63
521. Deudas a corto plazo	165.049,66	161.906,56	1,04%	1,03%	3.143,10
522. Deudas a corto plazo transformables en subvenciones	337.784,70		2,13%	0,00%	337.784,70
523. Proveedores de inmovilizado a corto plazo	135.923,65	267.776,82	0,86%	1,70%	-131.853,17
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.290.294,99	1.331.546,38	8,14%	8,46%	-41.251,39

Con relación al "Pasivo Corriente" (**17,97 %** del Pasivo y Neto Totales para 2021 frente a un **13,94 %** en 2020), se observa un aumento de 651.384,81 € respecto al ejercicio anterior, debido, fundamentalmente, al incremento de las provisiones a corto plazo que se concretan en probables obligaciones con el personal por la dotación de importes para cubrir los compromisos por ayuda social y premio de jubilación, así como para cubrir potenciales y probables indemnizaciones y obligaciones como consecuencia de contenciosos laborales en curso y, la cantidad más importante, para atender obligaciones que se van a generar con carácter retroactivo a 1 de enero de 2021 derivadas de la negociación del convenio colectivo (el anterior finalizó el 31 de diciembre de 2020 y en ejercicio 2021 se ha continuado con la tabla salarial de 2020 sin ninguna revisión).

Las deudas con administraciones públicas responden a las retenciones a cuenta por IRPF del cuarto trimestre de 2021 y a la seguridad social del mes de diciembre; ambas se pagan en el mes de enero de 2021.

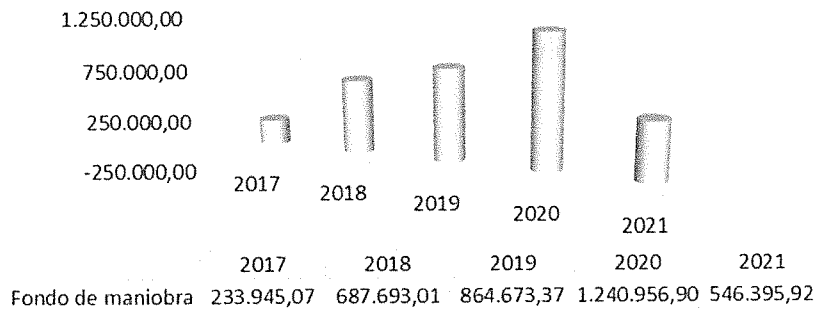
	EJERCICIO 2021	EJERCICIO 2020	% / Total 2021	% / Total 2020	2021-2020
C) PASIVO CORRIENTE	2.846.127,63	2.194.742,82	17,97%	13,94%	651.384,81
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.290.294,99	1.331.546,38	8,14%	8,46%	-41.251,39
1. Proveedores	48.169,36	32.549,96	0,30%	0,21%	15.619,40
3. Acreedores varios	343.550,30	463.758,73	2,17%	2,95%	-120.208,43
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	72.003,83	46.874,52	0,45%	0,30%	25.129,31
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	826.571,50	788.363,17	5,22%	5,01%	38.208,33
4750. Hacienda Pública, acreedora por IVA		10.861,80	0,00%	0,07%	-10.861,80
4751. Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	457.413,51	395.086,04	2,89%	2,51%	62.327,47
476. Organismos de la Seguridad Social, acreedores	369.157,99	382.415,33	2,33%	2,43%	-13.257,34

III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO

a) Análisis Patrimonial

El **Fondo de Maniobra** representa para las empresas el importe que, del activo circulante, se financia con capitales permanentes; otra posible forma de explicarlo es que el Fondo de Maniobra es la capacidad que tiene la empresa de financiar sus deudas a corto plazo mediante sus ingresos correspondientes al mismo periodo. Este valor aporta estabilidad a la financiación de las empresas. Las variaciones del Fondo de Maniobra para Rivamadrid se presentan en el siguiente cuadro.

Fondo de maniobra



La contabilidad del ejercicio 2021 presenta para Rivamadrid una ratio del Fondo de Maniobra positivo de **546.395,92 €**, habiendo sido positivo en los últimos cinco ejercicios analizados.

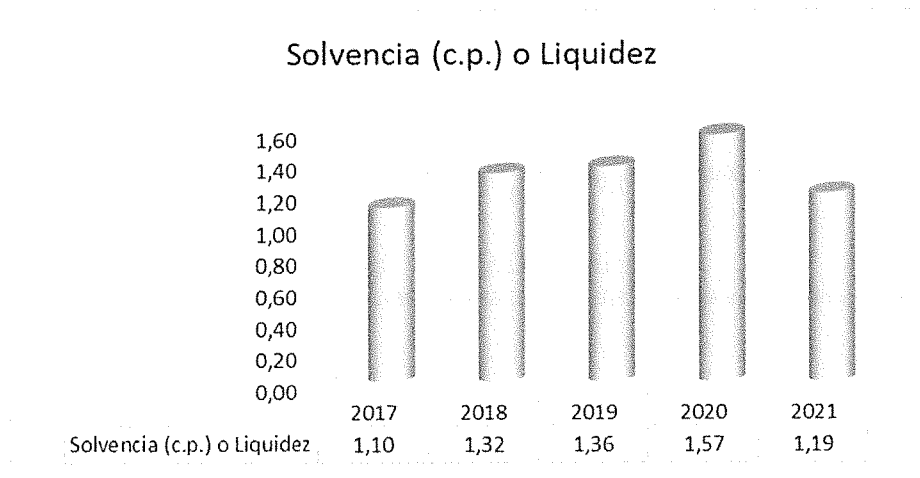
Fondo de maniobra

	2017	2018	2019	2020	2021
Activo Circulante	2.479.807,64	2.818.017,68	3.240.494,63	3.435.699,72	3.392.523,55
Exigible a corto plazo	2.245.862,57	2.130.324,67	2.375.821,26	2.194.742,82	2.846.127,63
Fondo de maniobra	233.945,07	687.693,01	864.673,37	1.240.956,90	546.395,92

Conceptualmente, **el fondo de maniobra es la diferencia entre el activo corriente y el pasivo corriente**. El primero está compuesto por las existencias, tesorería, los derechos de cobro a corto plazo y en general cualquier activo líquido, mientras que el segundo está compuesto por las obligaciones de pago a corto plazo, es decir, las que son exigibles en un plazo menor de un año.

Lógicamente, y en términos generales, **una empresa tendrá una buena salud cuando el fondo de maniobra sea positivo**, y estará tanto más saneada, desde el punto de vista de la liquidez, cuanto mayor sea esta magnitud. En caso contrario, cuando el FM sea negativo la empresa no tiene recursos suficientes para atender sus obligaciones más inmediatas, y puede sufrir graves problemas.

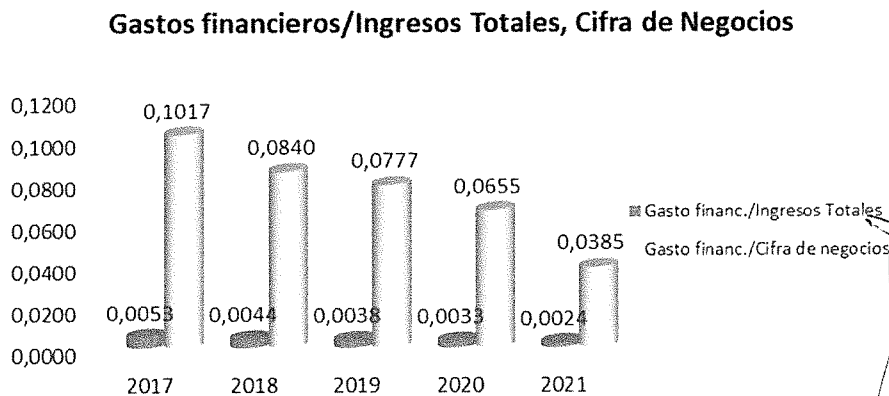
b) Análisis financiero a corto plazo



Técnicamente podemos definir la solvencia como la capacidad financiera (capacidad de pago) de la empresa para cumplir sus obligaciones y los recursos con que cuenta para hacer frente a ellas, o sea una relación entre lo que una entidad tiene y lo que debe.

Por ello, cuando estamos haciendo mención a la solvencia hacemos referencia a contar con los bienes y recursos suficientes para respaldar el endeudamiento que se tenga contraído, **aun cuando estos bienes sean diferentes al efectivo.**

En estrecha relación con el Fondo de Maniobra se encuentra la ratio de **Solvencia Económica a corto plazo o ratio de liquidez**, que refleja las posibilidades de que la deuda de los clientes con la Empresa cubra los pendientes de pago de la misma.



La teoría económica nos informa de que si el valor de la ratio **Gastos Financieros / Importe Neto Cifra de Negocio** es superior a 0,05 los Gastos Financieros son excesivos, pero existen circunstancias que modulan

esta aseveración. En este ejercicio parece consolidarse la disminución de la ratio evolucionando de un valor de 0.1017 en 2017, 0,0840 en 2018, 0,0777 en 2019, 0.0655 en 2020 y 0.0385 en 2021, consecuencia, sin duda, de la positiva evolución de los tipos de interés, la renegociación de condiciones y la disminución de la deuda.

No obstante, es preciso aclarar que este indicador debería ser readaptado en el caso de una empresa que, como la nuestra, tiene la principal parte de sus ingresos fuera de la cifra de negocio, esto es, como subvención municipal por las actividades realizadas por el Ayuntamiento. De esta manera, si considerásemos esos ingresos y otros accesorios, la cifra total de ingresos ascendería en 2021 a 22 millones y medio de euros y la ratio sería, por tanto, 0,0024 muy por debajo del 0,05 antes citado como objetivo de referencia.

	2017	2018	2019	2020	2021
Gastos financieros	95.917,62	81.872,30	73.237,84	65.524,89	54.428,67
Cifra de negocios	942.841,66	975.123,22	942.651,93	1.000.446,03	1.414.504,82
Otros ingresos de explotación	17.211.495,72	17.787.990,28	18.412.551,05	18.977.944,28	21.092.278,59
Ingresos Totales	18.154.337,38	18.763.113,50	19.355.202,98	19.978.390,31	22.506.783,41
Gasto financ./Ingresos Totales	0,0053	0,0044	0,0038	0,0033	0,0024
Gasto financ./Cifra de negocios	0,1017	0,0840	0,0777	0,0655	0,0385

c) Análisis financiero a largo plazo

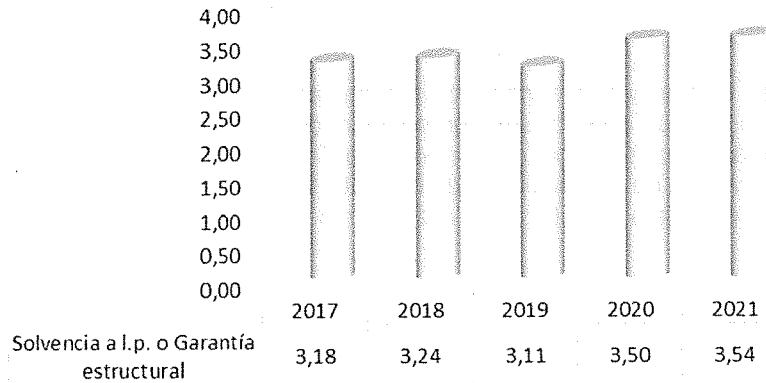
Para el análisis financiero a largo plazo se utilizan tres ratios fundamentales:

- 1. Ratio de garantía estructural, de distancia de la quiebra o solvencia a largo plazo.** Representa la capacidad de los activos de la empresa para hacer frente a todas las deudas de la empresa. Es una garantía de seguridad de que todos los acreedores van a cobrar sus deudas. Nos indica el volumen de activos de que dispone la empresa para hacer frente a sus deudas tanto a corto como a largo plazo.

$$\text{Ratio de Garantía} = \text{Activo Total} / \text{Pasivo Exigible Total}$$

Valor de la ratio: esta ratio debe ser siempre **mayor que la unidad** -valores recomendados entre 1,5 y 2,5- ya que el activo se enfrenta a todas las obligaciones y éstas no pueden ser superiores, porque en este caso estaríamos ante una situación de quiebra técnica. Esta ratio trata de analizar la capacidad plena de endeudamiento que tiene la empresa, a diferencia de lo que ocurría con la ratio de solvencia financiera, que únicamente contemplaba la liquidez que generaba el activo circulante. Indica la seguridad que existe para los acreedores y la solvencia de la firma. Un coeficiente igual a 1 indica que no existen capitales propios por lo que la empresa estaría en una situación de **quiebra técnica**, ya que ni, aunque vendiera todos sus activos tendría suficiente para hacer frente a sus deudas (pasivo exigible). Si su valor es 2 significa que por cada euro adeudado la empresa poseería elementos activos de 2 unidades.

Solvencia a l.p. o Garantía estructural



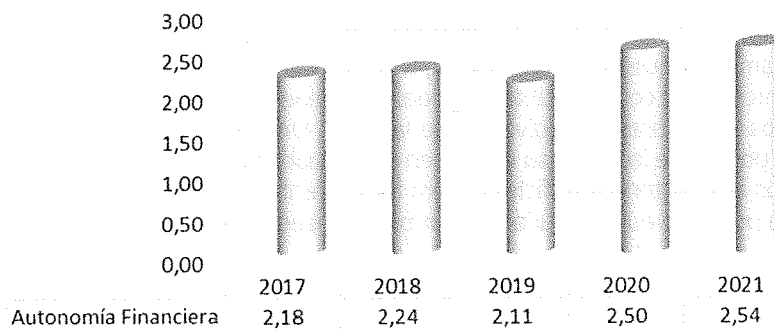
Rivamadrid presenta unas ratios anuales de **GARANTÍA FINANCIERA** con suficiente capacidad para garantizar su alejamiento de una quiebra técnica.

- Ratio de autonomía financiera.** Mide el grado de independencia financiera en función de la procedencia de los recursos financieros que utiliza. Nos va a indicar por cada unidad monetaria de recursos ajenos cuánto emplea la empresa de recursos propios.

$$\text{Ratio de Autonomía Financiera} = \frac{\text{Patrimonio Neto}}{\text{Pasivo Exigible Total}}$$

Valor de la ratio: cuanto mayor sea menos dependencia tendrá la empresa de la financiación ajena. Este dato sirve como indicador de la estabilidad financiera que goza la empresa. En épocas de crisis interesa que el índice sea elevado, en épocas de crecimiento las empresas tienden a endeudarse más. Si la ratio se acerca a cero o tiene un valor negativo, significa que la empresa está al borde de la quiebra técnica. Un valor alto indica que la financiación ajena tiene poco peso en la empresa y por tanto los acreedores poca influencia sobre la misma.

Autonomía Financiera



El indicador indica la garantía financiera de RIVAMADRID.

3. **Ratios de endeudamiento total o apalancamiento.** Es la relación inversa a la ratio de autonomía financiera. Estudian la relación que existe entre la financiación ajena y los fondos propios. Nos va a decir, por cada unidad monetaria de recursos propios, cuántos recursos ajenos utiliza la empresa. Mide el riesgo financiero de la empresa, cuanto menor es esta ratio menor es el riesgo financiero. A medida que el apalancamiento es menor, mejor es la situación financiera de la empresa.

$$\text{Ratio de Apalancamiento} = \text{Pasivo Exigible Total} / \text{Patrimonio Neto}$$

Valor de la ratio: un valor alto indica que la empresa está muy endeudada. Por el contrario, un valor bajo indicará que la empresa está muy saneada financieramente. En términos generales, se puede recurrir al endeudamiento cuando la rentabilidad obtenida con la inversión sea mayor que el coste del capital o interés, pues al aumentar el endeudamiento se eleva la esperanza de rentabilidad financiera. A este efecto se le denomina **apalancamiento**.

Esta ratio se puede dividir en dos:

- **Ratio de endeudamiento a largo plazo:** indica el peso de la financiación ajena a largo plazo en relación con los fondos propios.

$$\text{Ratio de Endeudamiento a L/P} = \text{Pasivo Exigible a L/P} / \text{Patrimonio Neto}$$

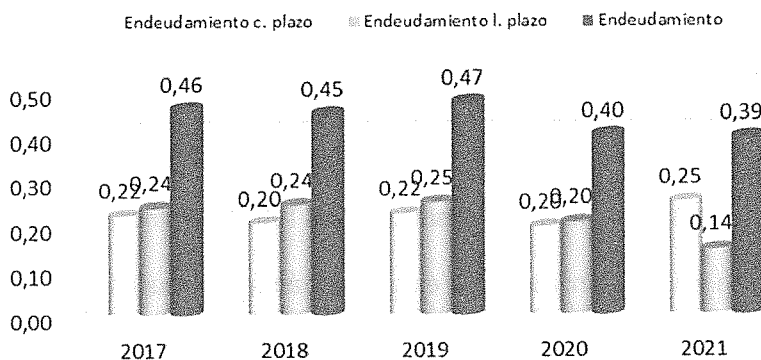
- **Ratio de endeudamiento a corto plazo:** indica el peso de la financiación ajena a corto plazo en relación a los fondos propios (aunque es una ratio a corto plazo, lo estudiamos aquí). El equilibrio del coeficiente de endeudamiento a corto depende del periodo medio de maduración. Se trata de que la empresa disponga de la liquidez suficiente con la que pueda hacer frente a las deudas que se vayan produciendo.

$$\text{Ratio de Endeudamiento a C/P} = \text{Pasivo Exigible a C/P} / \text{Patrimonio Neto}$$

Rivamadrid, en los últimos ejercicios presenta los siguientes datos:

	2017	2018	2019	2020	2021
Exigible total	4.657.774,31	4.677.717,92	5.010.742,12	4.497.224,41	4.478.857,71
Exigible largo plazo	2.411.911,74	2.547.393,25	2.634.920,86	2.302.481,59	1.632.730,08
Exigible corto plazo	2.245.862,57	2.130.324,67	2.375.821,26	2.194.742,82	2.846.127,63
Patrimonio neto	10.164.298,42	10.459.212,90	10.570.925,64	11.248.105,07	11.363.075,05
Endeudamiento c. plazo	0,22	0,20	0,22	0,20	0,25
Endeudamiento l. plazo	0,24	0,24	0,25	0,20	0,14
Endeudamiento	0,46	0,45	0,47	0,40	0,39

Endeudamiento

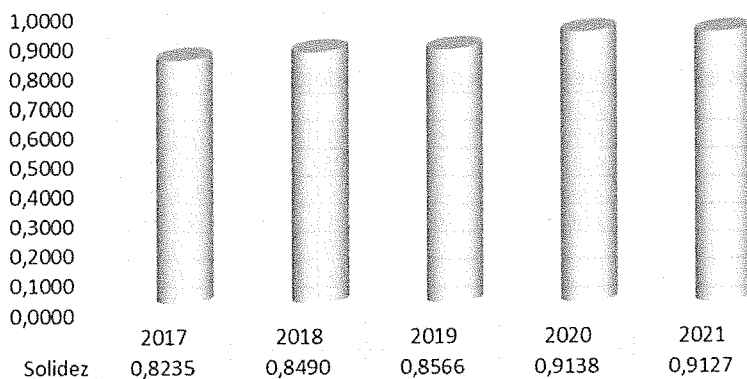


Según esta ratio el endeudamiento de la empresa es más que razonable.

Rivamadrid, en consonancia con lo planteado en este informe en el ejercicio anterior, mantiene unas cifras razonables de endeudamiento tanto a corto como a largo plazo.

Mediante el análisis del gráfico correspondiente a los ejercicios cerrados 2017 a 2021 se observa una clara tendencia a la estabilidad de la ratio de **Solidez** de la empresa en el transcurso de estos años.

Solidez



Esta ratio relaciona los Recursos Propios con los Activos fijos de la empresa. Los activos fijos disminuían año tras año tras la finalización del Programa de inversiones 2008-2011 como consecuencia de las amortizaciones practicadas en un primer término y de la crisis económica después que prácticamente congeló la cifra de inversión. A partir de 2017 se produce un punto de inflexión pues la empresa vuelve a invertir, manteniendo

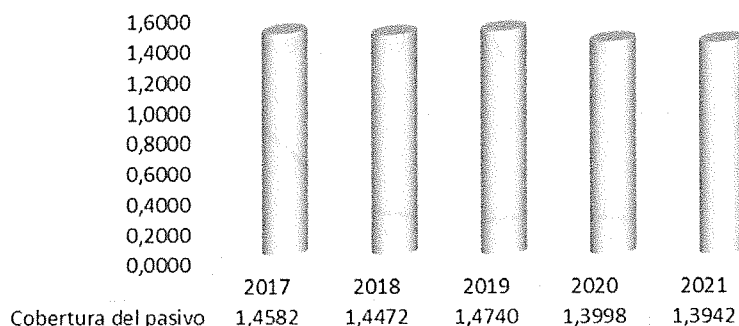
a partir de ese ejercicio una alta estabilidad en la cifra de sus activos fijos. Con los recursos propios ocurre lo mismo, incorporando las subvenciones de capital anotadas a los resultados de cada ejercicio, así como el resultado de cada ejercicio-

	2017	2018	2019	2020	2021
Patrimonio neto	10.164.298,42	10.459.212,90	10.570.925,64	11.248.105,07	11.363.075,05
Activo fijo	12.342.265,09	12.318.913,14	12.341.173,13	12.309.629,76	12.449.409,21
Solidez	0,8235	0,8490	0,8566	0,9138	0,9127

En nuestro caso, en el ejercicio 2017 el 82,35% del activo fijo ha sido financiado con Recursos Propios; en 2018, el 84,90%, en 2019 el 85,66%, en 2020 el 91,38% y el 91,27% en el ejercicio actual.

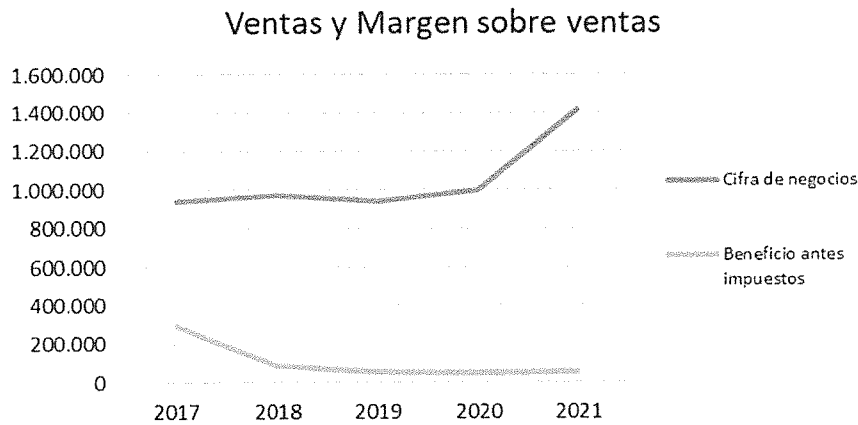
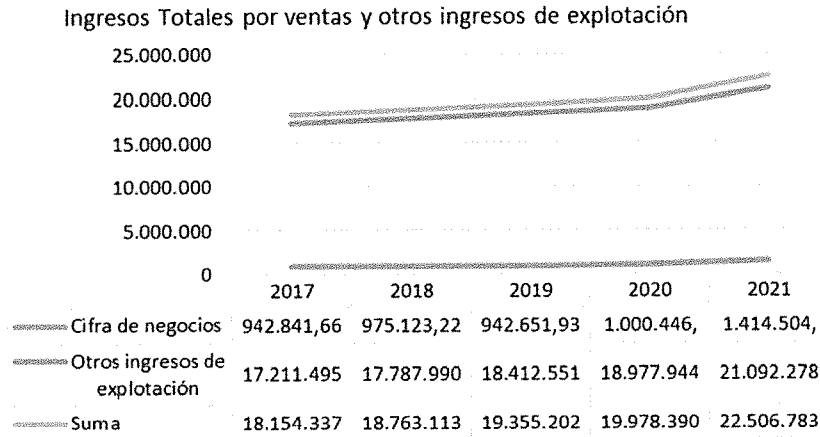
Íntimamente relacionado con esta ratio está la que a continuación indicamos:

Cobertura del pasivo



A diferencia del anterior, Ratio de Solidez, este indicador de Cobertura del Pasivo nos relaciona el Activo Total (la suma de los activos fijos y circulantes o corrientes) con los Fondos Propios, informándonos de en qué porcentaje deberían de aumentar nuestros Fondos Propios para cubrir la totalidad del Activo. Nos indicaría la necesidad de incrementar nuestros Fondos Propios o disminuir nuestros Activos Totales, en la hipótesis de presentar datos desequilibrados. Sin embargo, estos desequilibrios deberán ser perdurables en el tiempo para que nos puedan alertar de la posibilidad de variar los parámetros anteriormente indicados para recuperar el equilibrio necesario. En la actualidad Rivamadrid presenta un evidente equilibrio del citado parámetro a lo largo de los años, superior a la unidad que representaría que los Fondos Propios son de igual importe que el Activo Total.

d) Análisis económico



Este gráfico refleja la relación entre las ventas a terceros (servicios realizados a Clientes privados ajenos al Ayuntamiento) con el dato del beneficio antes de impuestos.

	2017	2018	2019	2020	2021
Cifra de negocios	942.841,66	975.123,22	942.651,93	1.000.446,03	1.414.504,82
Otros ingresos de explotación	17.211.495,72	17.787.990,28	18.412.551,05	18.977.944,28	21.092.278,59
Suma	18.154.337,38	18.763.113,50	19.355.202,98	19.978.390,31	22.506.783,41
Beneficio antes impuestos	288.428,67	88.433,02	54.915,76	45.771,10	54.774,72
Margen s/ cifra negocios	30,59%	9,07%	5,83%	4,58%	3,87%

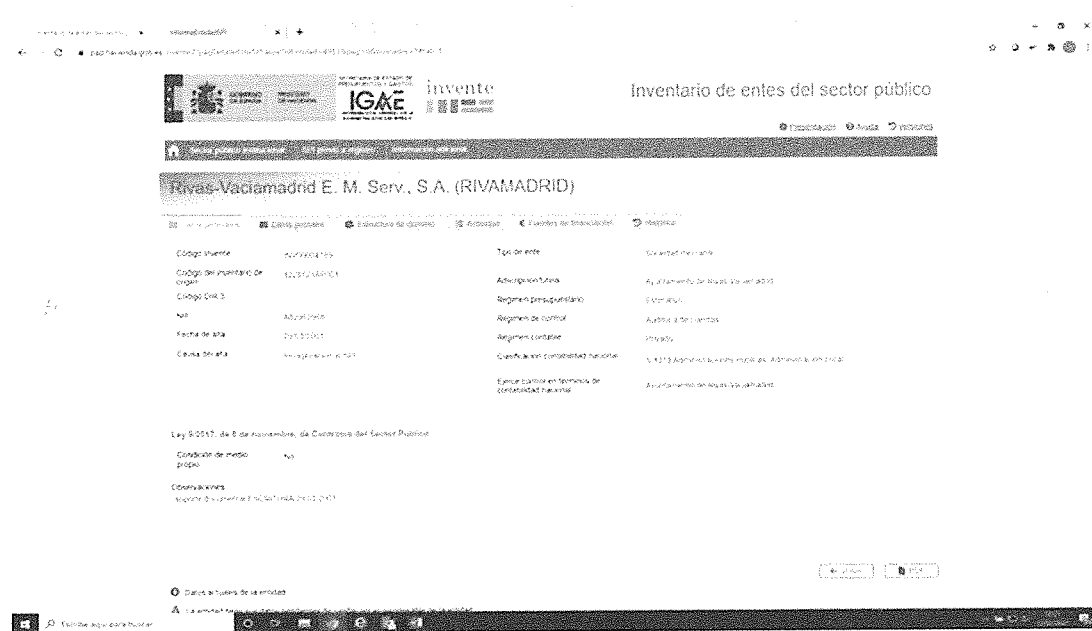
Como es conocido el objetivo de la empresa no es alcanzar beneficios ni tener pérdidas, dado que el Presupuesto que plantea al Ayuntamiento es un presupuesto de equilibrio cero, destinando los beneficios que se obtienen como consecuencia de la prestación de servicios a terceros y de ventas a disminuir la transferencia

municipal. En el cuadro anterior se observa la consecución de ese equilibrio presupuestario, siendo de destacar un incremento sostenido de la cifra de negocios.

IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

El artículo 2.1 de la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales, establece que no es aplicable a las sociedades mercantiles encuadradas en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril. Dicho artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012 incluye el sector "Administraciones Públicas" a efectos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (actualmente SEC 2010).

De acuerdo con el Inventario de Entidades del Sector Público (INVENTE) Rivamadrid forma parte del sector Administraciones Públicas a efectos de contabilidad y, en consecuencia, no debe aplicar la Resolución de 29 de enero de 2016 del ICAC.



Es aplicable, en cambio, como método de cálculo el establecido en el Real Decreto 1040/2017 de 22 diciembre, que modifica el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que en su artículo 2 establece que es de aplicación a todos los sujetos previstos en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

Así, las ratios obtenidas en los dos últimos ejercicios son las siguientes:

[Handwritten signatures and scribbles]

• **Período enero/marzo**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	497	1.101.802,83	5.847.930,14	5,31
Dentro PP	495	1.101.403,53	5.829.562,34	5,29
Fuera PP	2	399,30	18.367,80	46,00
- Pendiente Pago	25	52.885,08	61.348,11	1,16
Dentro PP	25	52.885,08	61.348,11	1,16
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	522	1.154.687,91	5.909.278,25	5,12

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	491	1.190.952,06	6.329.900,84	5,31
Dentro PP	488	1.189.822,75	6.293.593,48	5,29
Fuera PP	3	1.129,31	36.307,36	32,15
- Pendiente Pago	6	3.807,93	8.353,78	2,19
Dentro PP	6	3.807,93	8.353,78	2,19
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	497	1.194.759,99	6.338.254,62	5,31

• **Período abril/junio**

AÑO 2021

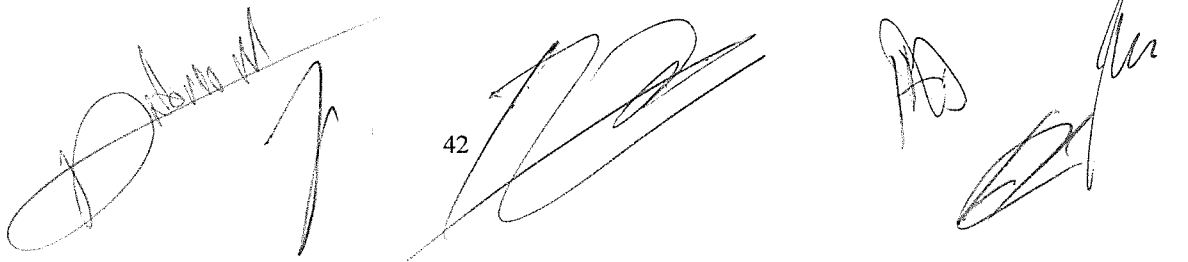
PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	526	1.305.972,04	5.347.940,99	4,09
Dentro PP	526	1.305.972,04	5.347.940,99	4,09
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
- Pendiente Pago	40	48.704,67	180.997,27	3,72
Dentro PP	39	46.411,24	34.217,75	0,74
Fuera PP	1	2.293,43	146.779,52	64,00
Total general	566	1.354.676,71	5.528.938,26	4,08

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	424	677.599,22	2.049.001,28	3,02
Dentro PP	421	673.974,40	1.895.302,75	2,81
Fuera PP	3	3.624,82	153.698,53	42,40
- Pendiente Pago	22	38.505,96	105.000,02	2,73
Dentro PP	21	38.407,97	101.864,34	2,65
Fuera PP	1	97,99	3.135,68	32,00
Total general	446	716.105,18	2.154.001,30	3,01



- **Período julio/septiembre**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores			
	<input checked="" type="checkbox"/> Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	495	887.669,92	3.907.382,93	4,40
Dentro PP	491	879.070,26	3.568.529,56	4,06
Fuera PP	4	8.599,66	338.853,37	39,40
- Pendiente Pago	33	57.845,83	446.620,77	7,72
Dentro PP	32	51.867,82	105.874,20	2,04
Fuera PP	1	5.978,01	340.746,57	57,00
Total general	528	945.515,75	4.354.003,70	4,60

AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

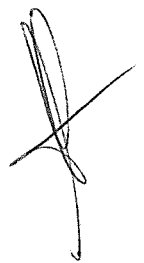

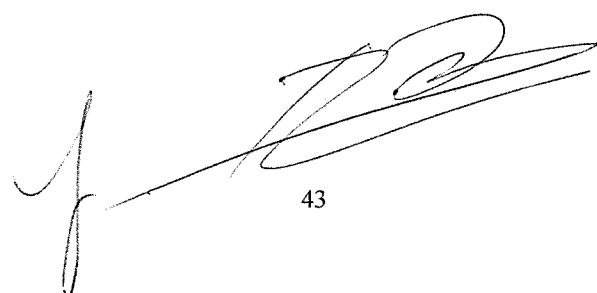
Etiquetas de fila	Valores			
	<input checked="" type="checkbox"/> Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	488	860.782,19	3.230.789,44	3,75
Dentro PP	479	855.175,08	2.653.556,52	3,10
Fuera PP	9	5.607,11	577.232,92	102,95
- Pendiente Pago	1	1.219,00	0,00	0,00
Dentro PP	1	1.219,00	0,00	0,00
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	489	862.001,19	3.230.789,44	3,75

- **Período octubre/diciembre**

AÑO 2021

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores			
	<input checked="" type="checkbox"/> Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	524	1.361.427,93	6.111.341,76	4,49
Dentro PP	518	1.356.823,17	5.776.220,83	4,26
Fuera PP	6	4.604,76	335.120,93	72,78
- Pendiente Pago	109	397.956,78	398.728,86	1,00
Dentro PP	109	397.956,78	398.728,86	1,00
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	633	1.759.384,71	6.510.070,62	3,70


AÑO 2020

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	☑ Número de Facturas			
- Pagada	513	1.113.187,50	2.841.746,01	2,55
Dentro PP	509	1.107.344,22	2.633.120,43	2,38
Fuera PP	4	5.843,28	208.625,58	35,70
- Pendiente Pago	105	175.705,97	196.281,49	1,12
Dentro PP	103	175.306,67	179.910,19	1,03
Fuera PP	2	399,30	16.371,30	41,00
Total general	618	1.288.893,47	3.038.027,50	2,36

V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.

Tras superar la crisis económica que padeció España entre los años 2008 y 2014, a partir del año 2016 la mejor situación económica del ayuntamiento permitió relanzar las inversiones de la empresa con un plan que culminó en el ejercicio 2020. En 2021 se elaboró un nuevo plan de inversiones, recogido en el PAIF, al objeto de dar un nuevo impulso a la renovación y actualización de la flota y maquinaria a la realidad y dimensión actual de la empresa. Las medidas de flexibilización por parte del gobierno de la nación de las limitaciones al crecimiento presupuestario de las entidades locales y las ayudas anunciadas para la recuperación de los efectos de la pandemia, han permitido un escenario mucho más favorable que en años anteriores para la puesta en marcha y desarrollo del nuevo plan de inversiones.

La mejor situación presupuestaria y el cumplimiento de los parámetros establecidos por la legislación vigente respecto a deuda, pago a proveedores y techo de gasto, permitieron que en 2021 la empresa accediera a un préstamo con intereses de prudencia financiera para la adquisición de inmovilizado. Bajo estas circunstancias se diseñó el plan de inversiones para el periodo 2021-2024 con dos vertientes para su financiación: Por una parte, a través de la solicitud de un préstamo de 2.000.000€ aprobado en el PAIF de 2021 y autorizado por el Pleno del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid en su sesión ordinaria de 29 de abril de 2021; y por otra mediante la planificación de las transferencias de capital a incorporar en los PAIF de los ejercicios indicados por una cuantía previsible en una horquilla de entre 500.000€ y un millón. Esto permitirá dar un salto importante en la renovación, actualización y nuevas inversiones necesarias para la puesta en marcha de los proyectos de futuro que se derivan del plan estratégico, principalmente de las acciones incluidas en el plan de economía circular y residuos cero.

El convenio de Rivamadrid finalizó su vigencia en el ejercicio 2020, por lo que para 2021 se realizó una previsión de gasto salarial que no ha sido ejecutada al no estar al cierre del ejercicio firmado el nuevo convenio, quedando provisionada para cuando esta se produzca. Para 2022 se ha incluido en el PAIF de nuevo una previsión de aumento en gasto salarial, pero que sigue ligada al resultado de las negociaciones. En todo caso el convenio queda automáticamente prorrogado hasta la firma del siguiente.

Según el actual desarrollo de las negociaciones, la provisión dotada para los posibles incrementos retributivos pactados en el convenio anterior sujetos a la evolución presupuestaria del municipio y a la normativa vigente, que condiciona la evolución de las retribuciones de las entidades públicas a lo que determinen anualmente los

Presupuestos Generales del Estado, no resulta probable que llegue a realizarse, por lo que se ha procedido a desdotar la misma.

Sin embargo, las reivindicaciones de la parte social en las negociaciones, suponen una importante cuantía. Por una parte, debido a la coyuntura de elevada inflación en la que nos encontramos, teniendo en cuenta que en el convenio anterior el aumento de las retribuciones estuvo por debajo de las del funcionariado, a pesar de existir en Rivamadrid bases salariales inferiores en una mayoría de la plantilla. Por otra, al encontrarse en negociación la reconversión del premio de jubilación en un fondo para salidas incentivadas, donde la aportación por parte de la empresa sufriría un incremento. Esto sin duda generará ajustes retributivos, lo que se ha tenido en cuenta a la hora de dotar la correspondiente provisión en el ejercicio 2021.

En el ejercicio 2021 se ha desarrollado la primera parte del plan de economía circular, y del proceso participativo que determinará la estrategia de residuos para la próxima década, proyectos que han supuesto una elevada coordinación entre Rivamadrid y la concejalía de transición ecológica, ya plenamente integrada en las instalaciones de Rivamadrid. Para 2022 Rivamadrid seguirá participando activamente en el desarrollo de las políticas de residuos del municipio, así como en la planificación estratégica de las infraestructuras verdes.

Igualmente, una vez asentadas los nuevos servicios incorporados en 2021 (gestión del conjunto de convenios de residuos que hasta el momento eran competencia de la concejalía de transición ecológica, y el servicio de mantenimiento del parque público de vivienda de la EMV) para 2022 se amplía de nuevo la cartera de Rivamadrid, asumiendo el servicio de reparaciones de chapa y pintura de los vehículos municipales y la gestión de la limpieza de los parques caninos que se realizaba desde la concejalía de salud.

El plan estratégico puesto en marcha en 2020, una vez analizado su grado de implementación y la eficacia de sus acciones en los dos últimos ejercicios, se ha decidido reorganizar en una meta más, quedando de la siguiente manera:

Cuatro metas con un enfoque de transformación interna de la empresa y otras cuatro con una clara orientación al exterior.

- | | |
|-------------------------|--|
| Meta 1 - interna | Digitalización de la empresa. |
| Meta 2 - interna | Mejora del sentido de pertenencia, del clima laboral, trabajo colectivo. |
| Meta 3 - interna | Ganar en eficacia y eficiencia de los servicios. Mejora de las competencias. |
| Meta 4 – interna | Desarrollo del talento y competencias de la plantilla |
| Meta 5 - externa | Prestación de nuevos servicios. Municipalización que suponga una mejora en la competitividad y ahorro al Ayto. |
| Meta 6 - externa | Participación y desarrollo de la economía circular y hacia ciudad sostenible. |
| Meta 7 - externa | Organización centrada en el ciudadano. |
| Meta 8 - externa | Rivamadrid como referencia externa. |

A modo de resumen Rivamadrid presenta los siguientes resultados clave para 2022, con indicadores de cumplimiento de sus metas estratégicas:

M1. Digitalizar al completo del servicio de limpieza viaria y RSU, así como de los puntos limpios, e integrarlos con otras áreas, culminado el proceso iniciado en 2020. Digitalizar al completo los servicios de taller y mantenimiento e integrarlos con otras áreas. Poner en marcha sendos proyectos piloto para la digitalización de los servicios de edificios y jardinería. Finalizar la implantación del nuevo ERP de RRHH e integrarlo con otras áreas. Implantar el registro electrónico y el gestor de expedientes, en línea con el sistema puesto en marcha en el ayuntamiento. Estudio y posible implantación sistema de digitalización del inventario.

M2. Ejecutar la encuesta de clima, una vez que se firme el convenio; Desarrollo de la propuesta de valor del empleado y puesta en marcha de un programa de bienestar y salud. Elaboración de un plan para la integración de la prevención de riesgos en la cultura de la organización; Otros proyectos previstos en esta meta son la renovación del sistema de Onboarding, desarrollar el modelo de liderazgo de la organización, revisión y elaboración del plan de igualdad, la puesta en marcha del club de compras y el plan de comunicación interna.

M3. En 2021 se terminó de implantar toda una metodología para el seguimiento de incidencias y la anticipación proactiva a las mismas. También se puso en marcha el comité de calidad. En 2022 se esperan obtener los primeros resultados de dicho comité, y poner en marcha acciones de mejora. También finalizar definitivamente el estudio del servicio de jardinería al objeto de mejorar la planificación, el reparto y asignación de recursos y tareas y dimensionar el servicio y desarrollar un plan con el mismo propósito en las áreas de taller, LV y RSU. Como parte de estas mejoras se establecerá un plan para la reducción de averías evitables.

En el área de administración y compras, se pretende lanzar el cuadro de mando para la medición, seguimiento, análisis e implantación de mejoras en los gastos generales. Comenzar el estudio de satisfacción del cliente interno e implementación de mejoras; Solicitar ofertas a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público en ciertos contratos menores, y mejorar en la planificación de licitaciones, consejos, y herramientas para el seguimiento de los responsables de contrato.

En 2022 como consecuencia de la auditoría de procesos laborales, se pondrá en marcha un sistema de auditoría periódica interna nómina y contratación; La puesta en marcha del cuadro de mando de RRHH con indicadores de seguimiento del trabajo diario y Planes de acción en función de los resultados del estudio de prejubilaciones realizado en 2021.

M4. El Plan de formación y desarrollo en competencias para dirección y mandos intermedios iniciado en 2020, ha avanzado satisfactoriamente en 2021 y se plantea nuevos hitos para 2022. En 2022 se comenzará con los procesos de acompañamiento para la mejora de competencias, fijando acciones y objetivos de mejora. Se pondrá en marcha un modelo de Coaching y un sistema de entrevistas de desarrollo en los servicios. Se culminará la revisión y desarrollo de un nuevo plan director, la revisión de los sistemas de periodo de prueba, la convocatoria de la bolsa de empleo y la firma del nuevo convenio colectivo.

M5. Incorporar a Rivamadrid la gestión del servicio de consultoría para subvenciones, de las reparaciones de chapa y pintura de los vehículos municipales, la limpieza de todos los parques caninos y retomar el estudio para la gestión del servicio de controladores de accesos y conserjes municipales.

M6. Puesta en marcha un ambicioso plan de transformación que haga de Rivas un referente en cuanto a la recogida, gestión y tratamiento de los residuos urbanos. Nuestro objetivo es enfocar la actividad de la empresa, en colaboración con la concejalía de transición ecológica, hacia un modelo sostenible, que tienda a reducir al mínimo el vertido, implementando políticas de reducción, reciclaje, reutilización, basadas en la economía circular y la valorización.

En 2021 se ha realizado un proceso participativo para la elaboración de la estrategia de residuos que ha culminado en febrero de 2022. A lo largo de este ejercicio se aprobará definitivamente la estrategia, se ampliará a un tercio del municipio el sistema de recogida separada de la orgánica tras el éxito del proyecto piloto realizado en 2021, se pondrá en marcha el sistema para la recogida del cartón en comercios, se ampliarán las compostadoras comunitarias, puntos limpios de proximidad y mini puntos limpios, la recogida separada de material escolar y recogida separada por fracciones en fiestas y eventos culturales y deportivos. También se estudiará el desarrollo de plantas de tratamiento en cercanía y un piloto recogida separada en papeleras. Igualmente existe el propósito de poner en marcha un ambicioso plan estratégico de infraestructura verde y la elaboración de un proyecto de reconversión y revitalización del parque forestal de MazalMadrid.

M7. Hacer de Rivamadrid una empresa que integre en todos sus procesos y decisiones la creación de valor para la ciudadanía.

Para conseguirlo, en 2022 se pondrá en marcha un sistema de medición y seguimiento del uso de la web y un plan para aumento de visitas. Al objeto de mejorar la comunicación se lanzará el canal de Telegram, un plan para aumentar el boletín a 1.000 suscriptores, y la continuación de las campañas: "Tu ciudad no es un contenedor" (recintos, excretas, etc.) y Campaña con R de Rivas.

En el ámbito de la mejora de la satisfacción del cliente se pretende crear el equipo con este fin y la fijación de objetivos y planes en la atención. También se ampliará el servicio de Bicienrivas.

M8. El desarrollo de todos estos objetivos, pretenden situar a Rivamadrid como empresa líder en la gestión de servicios municipales, en este sentido la última meta plantea como objetivos para 2022 mantener y aumentar las certificaciones de gestión y calidad, culminar el proceso iniciado en 2021 para certificarse en el programa de excelencia europea de gestión, EFQM y retomar la participación activa de Rivamadrid en asociaciones, ferias, talleres, congresos etc. del sector.

Rivamadrid se encuentra inmersa en un proceso de transformación y modernización que supone un reto importante de cara a los próximos años, en los que se irán implementando las medidas necesarias que le acerquen a la visión y misión definidas en su plan estratégico, al objeto de mantener y mejorar el servicio de alta calidad que presta a la ciudadanía y convertirse en una empresa moderna y referente en su ámbito.

VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

En el Consejo de Administración celebrado el 24 de marzo de 2021, se produce en el punto Tercero. - Aprobación de la tramitación de préstamo para inversiones (PAIF 2021).

Se informa que en el PAIF 2021 se acordó solicitar el préstamo, que no genera incremento en el PAIF, al cubrirse su coste con la reducción de deuda en Rivamadrid, al haberse amortizado gran parte de obligaciones financieras anteriores. Los trámites consisten en pedir ofertas a entidades bancarias, se aprueba la solicitud y se eleva al Pleno. Con el VºBº de Intervención Municipal.

Sometido el punto a votación es APROBADO por 6 VOTOS AFAVOR, 1 ABSTENCIÓN y NINGÚN VOTO EN CONTRA.

El préstamo fue posteriormente autorizado por el Pleno del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid en su sesión ordinaria de 29 de abril de 2021.

En el Consejo de Administración celebrado el 18 de octubre se propone en el punto Sexto. - APROBACIÓN DEL REGLAMENTO PARA LA BOLSA DE EMPLEO.

Informa el Gerente que existía un compromiso para traer al CA el Reglamento de la Bolsa de Empleo. Es un Reglamento de consenso y ayuda a mejorar la calidad del personal de la empresa, apoya la profesionalidad y da seguridad jurídica.

Es un texto muy garantista y ajustado a la realidad, y se pide que se busque la manera que las personas que no tengan estudios puedan acceder a puestos que no requieran de esos estudios. Es importante que esta empresa pública tenga en cuenta estas cuestiones.

Con este texto se busca la cualificación profesional, la transparencia y la garantía del proceso, que ha sido un buen acuerdo que mejora considerablemente la claridad y calidad en los procesos de contratación.

Sometido a debate y votación es aprobado por UNANIMIDAD

En el mismo Consejo de Administración, se propone en el punto Séptimo. - PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE LOS PODERES DEL GERENTE.

Visto el informe técnico correspondiente, se propone al Consejo de Administración el siguiente acuerdo:

1º.- Aprobación de la modificación del apartado "c" añadiendo: "y para realizar movimientos de cantidades entre cuentas bancarias titularidad de la empresa al objeto de garantizar la mejor liquidez de las operaciones de tesorería".

2º.- Aprobación de la inclusión de la cláusula de los poderes del Gerente, nombrada con la "n" y con la redacción siguiente:

n) El Apoderado podrá solicitar certificados digitales de persona jurídica en representación de la entidad para la realización de firma electrónica y la ejecución de transacciones electrónicas, contrataciones y cualquier otra actividad que requiera el uso de la firma electrónica o del certificado".

Sometido a debate y votación es aprobado por UNANIMIDAD

VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.

Durante el año 2021 se han continuado con las actividades de I+D+i, en referencia a la planta de tratamiento de residuos, Econward la cual continúa orientándose más al tratamiento de la fracción orgánica en función de las investigaciones y pruebas realizadas. En este sentido se están realizando investigaciones orientadas a la valorización material de los residuos sobrantes, y a una mejor separación para el tratamiento.

Rivamadrid participó en 2021 en las jornadas técnicas de ANEPMA sobre economía circular, así como en diversos talleres sobre temática de la nueva normativa de residuos y economía circular organizados por la FEMP y por otras entidades y administraciones.

En 2020 se presentó junto con la concejalía de transición ecológica las líneas principales del plan de residuos y economía circular del municipio. En 2021 se puso en marcha un innovador sistema en forma de proyecto piloto para la recogida separada de la fracción orgánica, se instalaron compostadoras comunitarias para la

recuperación de materia orgánica, se realizó un estudio para la prevención de residuos y toda una lista de acciones para la mejora de la recogida separada en origen incluidas en la meta 6 del plan estratégico. A su vez tuvo lugar el proceso participativo que ha definido la estrategia de residuos del municipio para los próximos años. Estrategia cuyas líneas principales se han presentado en febrero de 2022 y que pretende aprobarse como plan integral a lo largo del ejercicio.

Se ha puesto en marcha el proyecto piloto "alcorques vivos" un innovador proyecto para renaturalizar los alcorques del municipio, la vez que se potencia la prevención biológica de plagas. Se han ampliado las zonas verdes con árboles y ajardinamiento de plazas, rotondas y medianas utilizando especies adaptadas a las características de la zona, el sembrado de césped, la adecuación del riego y la reposición de arbustos y se ha incidido en campañas contra especies invasoras y abandono de animales en espacios públicos.

El plan estratégico puesto en marcha por la empresa recoge diversos planes que actuarán sobre estas actividades de I+D+i y medio ambiente en la empresa, que generaran nuevas oportunidades y proyectos concretos, como planes específicos de prevención de residuos o sistemas innovadores de recogida y tratamiento.

Los sistemas de gestión y de calidad siguen garantizando los objetivos claves medioambientales de la empresa, vienen funcionando con normalidad, la revisión de diversos indicadores nos permite un control, seguimiento y evaluación permanente de los objetivos. El cuadro de mando se ha finalizado, realizándose un seguimiento trimestral por la dirección de la organización, en él se incluyen indicadores de control de la gestión.

VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

No se han producido acontecimientos dignos de ser reseñados como importantes después del cierre del ejercicio a 31 de diciembre de 2021.

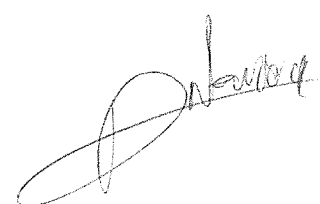
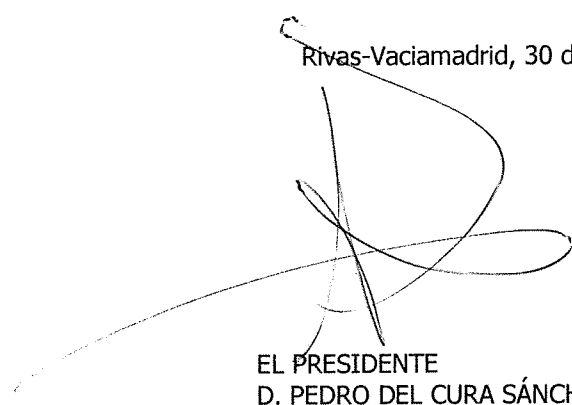
IX ACCIONES PROPIAS.

La sociedad RIVAMADRID no ha adquirido acciones propias ni acciones de sociedad dominante.

Rivas-Vaciamadrid, 30 de marzo de 2022



LA SECRETARIA
Dña. SILVIA GÓMEZ MÉRIMO
N.I.F. 50.848.772-G



EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
N.I.F. 50.965.184-J